



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Restinga

ANEXO I
EDITAL CAMPUS RESTINGA Nº 32/2025

COTAS DE APOIO – MATERIAIS DE CONSUMO E/OU SERVIÇOS

CONJ.	COTAS DISPONÍVEIS ¹	MATERIAIS / SERVIÇOS	QUANTIDADE ² POR COTA	DESCRIÇÃO ²	CONTRAPARTIDA DO IFRS
1	10	Camisetas	20 unidades	Camisa com o logo da III Semana Acadêmica do IFRS Campus Restinga, no modelo proposto pela Comissão organizadora, manga curta, branca ou colorida, tamanhos P, M, G e GG.	a) Logotipo da empresa/instituição no sítio eletrônico do evento + b) logotipo da empresa/instituição nos materiais de divulgação do evento + c) logotipo da empresa/instituição em exibição alternada durante a realização da abertura do evento + d) referência da empresa/instituição no cerimonial de abertura + e) montagem de estande para divulgação de produtos/serviços da empresa. f) divulgação do logotipo da empresa/instituição no próprio material doado.
2	3	Coquetel	3 unidades	Para 150 pessoas:	a) Logotipo da empresa/instituição no sítio eletrônico do

¹ Ao doar/conceder 2 cotas de apoio, a empresa/instituição terá direito a realizar uma explanação de 05 (cinco) minutos durante a realização do evento.

² O quantitativo e a descrição são referências, podendo ser negociados com a comissão organizadora.

CONJ.	COTAS DISPONÍVEIS ¹	MATERIAIS / SERVIÇOS	QUANTIDADE ² POR COTA	DESCRIÇÃO ²	CONTRAPARTIDA DO IFRS
				Café, água, pelo menos 1 opção de salgado, pelo menos 1 opção de doce para serem servidos na abertura do evento. Fornecer também guardanapos, copos e pratos descartáveis.	evento + b) logotipo da empresa/instituição nos materiais de divulgação do evento + c) logotipo da empresa/instituição em exibição alternada durante a realização da abertura do evento + d) referência da empresa/instituição no cerimonial de abertura + e) montagem de estande para divulgação de produtos/serviços da empresa. f) exposição de banner da empresa junto ao coquetel.
3	3	Pastas	100 unidades	Pastas em “L”, em plástico e/ou papel.	a) Logotipo da empresa/instituição no sítio eletrônico do evento + b) logotipo da empresa/instituição nos materiais de divulgação do evento + c) logotipo da empresa/instituição em exibição alternada durante a realização da abertura do evento + d) referência da empresa/instituição no cerimonial de abertura + e) montagem de estande para divulgação de produtos/serviços da empresa + f) divulgação do logotipo da empresa/instituição no próprio material doado.
4	2	Canetas	100 unidades	Caneta esferográfica	a) Logotipo da empresa/instituição no sítio eletrônico do evento + b) logotipo da empresa/instituição nos materiais de divulgação do evento + c) logotipo da empresa/instituição em exibição alternada durante a realização da abertura do evento + d) referência da empresa/instituição no cerimonial de abertura + e) montagem de estande para divulgação de

CONJ.	COTAS DISPONÍVEIS ¹	MATERIAIS / SERVIÇOS	QUANTIDADE ² POR COTA	DESCRIÇÃO ²	CONTRAPARTIDA DO IFRS
					produtos/serviços da empresa + f) divulgação do logotipo da empresa/instituição no próprio material doado.
5	2	Ecobags	100 unidades	Ecobag feita em material reciclável com o logo da III Semana Acadêmica.	a) Logotipo da empresa/instituição no sítio eletrônico do evento + b) logotipo da empresa/instituição nos materiais de divulgação do evento + c) logotipo da empresa/instituição em exibição alternada durante a realização da abertura do evento + d) referência da empresa/instituição no cerimonial de abertura + e) montagem de estande para divulgação de produtos/serviços da empresa + f) divulgação do logotipo da empresa/instituição no próprio material doado.
6	3	Blocos de anotações	100 unidades	Bloco de anotações em papel reciclado, formato aproximado A5, com capa em material resistente (papel cartão ou similar), encadernação espiral e aproximadamente 50 folhas.	a) Logotipo da empresa/instituição no sítio eletrônico do evento + b) logotipo da empresa/instituição nos materiais de divulgação do evento + c) logotipo da empresa/instituição em exibição alternada durante a realização da abertura do evento + d) referência da empresa/instituição no cerimonial de abertura + e) montagem de estande para divulgação de produtos/serviços da empresa + f) divulgação do logotipo da empresa/instituição no próprio material doado.