

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
*Campus Restinga*  
Conselho de *Campus*

**ATA N° 09/2024**

Aos dez dias do mês de outubro de dois mil e vinte e quatro, às treze horas e cinquenta minutos, pelo sistema de conferênciaweb da RNP, foi realizada a **4ª Reunião Ordinária do Conselho de Campus do Campus Restinga** do ano de dois mil e vinte e quatro. A sessão foi presidida pelo Diretor-geral, Rudinei Müller. Estiveram presentes os membros representantes dos docentes Daniela Nicoletti Favero (titular) e Wagner Guimarães da Silva (suplente). Representantes técnico-administrativos em educação: Cauê Haase Pacheco (titular), Gabriella Fraga da Ré (titular) e Andreza Lima Marimon da Cunha (suplente). Representantes da comunidade externa: Eunice Mariano (titular) e Neila Prestes (suplente). Os membros André Marcelo Schneider, Dania Pinto, André Luiz Silva de Andrades e Cláudia Maria da Cruz justificaram a ausência. A suplente representante da comunidade externa, Neila Prestes, saiu da reunião às quatorze horas. A reunião foi convocada com as seguintes pautas: **1) Aprovação da Ação de Desenvolvimento em Serviço para Qualificação dos TAEs: Luciano Barth Vieira, Matilde Cristiane Flores Carlotto e Paula Porto Pedone; 2) Aprovação das Resoluções *ad referendum*: a) Alteração de data da 4ª Reunião Ordinária do Conselho de Campus Restinga; b) Atualização de data da 4ª Reunião Ordinária do Conselho de Campus Restinga; c) Instrução Normativa nº 01 de 11 de julho de 2024, que regulamenta a retomada do calendário acadêmico para o Campus Restinga; d) Alterações no**

calendário acadêmico de 2024; e) Alterações no PDI 2024-2028, propostas no Ofício nº 2/2024 - CDI-RST; f) Ajustes no Plano de Ação 2024; g) Alteração no calendário acadêmico da data da formatura 2024/1 para o dia 31/10/2024; h) Provimento da vaga TAE - assistente de alunos, nível C. 3) Solicitação de alteração no calendário acadêmico. 4) Apreciação da proposta de Regulamento do Trabalho de Conclusão de Curso – TCC do Curso de Licenciatura em Letras: português e espanhol. 5) Apreciação da revisão do Regulamento de Estágio Curricular Supervisionado Curso de Licenciatura em Letras Português e Espanhol. Antes do primeiro ponto de pauta, o presidente do conselho, Rudinei Muller solicitou aos conselheiros, o encaminhamento do pedido de urgência para o ponto de pauta Apreciação e Aprovação do Plano de Ação 2025, encaminhado pela coordenadora do Desenvolvimento Institucional - DI, Denise Elisabete da Silva Gorski. A coordenadora do DI fez uma introdução sobre o Plano de Ação, informou que na reunião da comissão para elaboração do PA 2025, dia 17 de setembro, aprovaram a metodologia e cronograma. Falou que o DI fez consulta aos servidores, aos núcleos e a toda comunidade acadêmica através de formulário eletrônico para melhorias nas ações do Campus. Em seguida apresentou o relatório de ações do Plano de Ação 2025, mostrando os ajustes necessários no orçamento e comentou brevemente sobre emendas parlamentares. Foi colocado para votação no chat: 1- a favor; 2- contra; 3- abstenção. Os conselheiros aprovaram o documento, totalizando 7 (sete) votos. 1) **Aprovação da Ação de Desenvolvimento em Serviço para Qualificação dos TAEs: Luciano Vieira, Matilde Carlotto, Paula Pedone.** A primeira Ação de Desenvolvimento a ser aprovada foi a do servidor Luciano Barth Vieira que solicitou redução de 40% da carga horária para estudos, que após lida e aprovada por todos foi encaminhada para os próximos fluxos do processo. A segunda Ação de Desenvolvimento projetada para apresentação foi a da servidora Matilde que

solicitou redução de 40% da carga horária. A servidora Matilde estava presente e foi convidada a falar pelo presidente do conselho, Rudinei. A servidora disse que iniciou o programa de estudo em março deste ano e aguarda a liberação para poder estudar, falou que hoje está compensando o horário de sexta-feira e com a aprovação do concamp poderá se dedicar melhor aos estudos. Rudinei apontou um erro no quadro de distribuição da carga horária e encaminhou para correção. O conselheiro Cauê sugeriu aprovar a capacitação da servidora com ressalva de ajustes no quadro de distribuição da carga horária. A terceira Ação de Desenvolvimento a ser aprovada foi a da servidora Paula Pedone que solicitou redução de 40% da carga horária para estudos. Após lida e aprovada por todos foi encaminhada para os próximos trâmites. As três ações foram aprovadas por unanimidade. **2)Aprovação das Resoluções ad referendum: a) Alteração de data da 4ª Reunião Ordinária do Conselho de Campus Restinga.** O presidente da sessão projetou e leu a resolução *ad referendum* que aprova a alteração da 4ª Reunião Ordinária do Conselho de Campus do dia 12 de setembro de 2024 para o dia 26 de setembro de 2024, por motivo de férias do diretor geral. O conselheiro Cauê se manifestou dizendo que a resolução não seguiu o regimento, que a justificativa para o cancelamento da reunião não teve embasamento regimental. Afirmou que no artigo 6º, §1º do regimento interno complementar está claro de como deve acontecer a reunião do conselho na ausência do presidente e por esse motivo não votou para referendar a alteração. Em seguida, o presidente do conselho colocou para votação as opções: 1- a favor; 2- contra; 3- abstenção. As votações foram: 5 votos a favor, dos conselheiros Daniela, Wagner, Gabriella, Andreza e Rudinei; 1 voto contra do conselheiro Cauê e 1 voto abstenção da conselheira Eunice. A resolução foi homologada.**b) Atualização de data da 4ª Reunião Ordinária do Conselho de Campus Restinga.** Logo após o presidente do conselho ler a resolução nº 32, de 03 de outubro de 2024 - Aprovar *ad*

*referendum* a atualização da data da 4ª Reunião Ordinária do Conselho de Campus Restinga, para o dia 10 de outubro de 2024, explicou que encaminhou na reunião extraordinária de quinta-feira, 3 de outubro, a atualização da data da reunião ordinária para o dia de hoje. A pauta foi aprovada por todos os conselheiros/as e homologada pelo presidente. **c) Instrução Normativa nº 01 de 11 de julho de 2024, que regulamenta a retomada do calendário acadêmico para o Campus Restinga.** O presidente lembrou que após aprovar o retorno do calendário acadêmico com uma proposta de encaminhamento, posteriormente foi encaminhada uma Instrução Normativa pelo diretor de ensino para ser aprovada hoje no Concamp. O ponto de pauta foi aprovado por todos os conselheiros. **d) Alterações no calendário acadêmico de 2024.** Após o presidente do Concamp perguntar aos conselheiros se há alguma dúvida ou questionamento com relação a resolução nº 23/2024 que aprova *ad referendum* as alterações no calendário acadêmico de 2024 e ninguém se manifestar, foi considerado aprovado por unanimidade o ponto de pauta. **e) Alterações no PDI 2024-2028, propostas no Ofício nº 2/2024 - CDI-RST.** A coordenadora do DI, Denise Elisabete da Silva Gorski, começou falando que, em todos os anos, no meio do ano, acontece a revisão do Plano de Desenvolvimento Institucional, do Campus Restinga-PDI, no qual é planejado as ações a longo prazo, para um período de 5 anos. O PDI atual do Campus foi planejado para o período de 2024 a 2028. A coordenadora explicou como o PDI é revisado todos os anos em dois capítulos: oferta de cursos e vagas e Infraestrutura. Denise falou que já revisaram os capítulos do PDI junto a comunidade, coordenações de curso e Grupo Diretivo. A coordenadora do DI explicou as alterações dos itens do conteúdo do Ofício nº 02/2024 – CDI-RST. Quanto à Oferta de Cursos e Vagas as propostas de alterações são: 1. Descontinuidade da oferta de vagas do Curso Técnico em Informática Concomitante /Subsequente ao Ensino Médio, modalidade presencial, a partir de

2024/2, conforme aprovado pela Resolução Concamp nº2. Inclusão da oferta do Curso Técnico em Informática Concomitante/Subsequente ao Ensino Médio, modalidade EAD, a partir de 2025/2, sendo ofertadas 36 vagas. 3. Descontinuidade da oferta de vagas do Curso Superior de Tecnologia em Eletrônica Industrial a partir de 2025/1, conforme encaminhamentos efetuados nas reuniões dos grupos de trabalho realizadas no decorrer do ano de 2023. 4. Inclusão da oferta de um novo curso superior de graduação, com denominação a definir, no eixo de Controle e Processos Industriais e oferta de 32 vagas a partir de 2026/1. 5. Alteração da oferta de vagas do Curso de Pós-Graduação em Manufatura Avançada (Indústria 4.0), de 2024/1 para 2025/2, em razão de erro de informação na tabela do PDI, pois a oferta de vagas para uma nova turma, conforme o PPC, se dá após a finalização da turma anterior. 6. Alteração da oferta de vagas do Curso Superior de Tecnologia em Agroecologia, pois o PPC do novo curso está em análise na Pró-Reitoria de Ensino do IFRS, portanto a proposta é oferta de 32 vagas a partir de 2025/1. 7. Alteração do período da oferta de vagas do Curso FIC Operador de Computador, sendo ofertado somente o semestre de 2024/1. 8. Alteração do período da oferta de vagas do Curso FIC Agente Cultural, sendo a oferta de vagas em 2025/1. 9. Alteração do período e quantidade da oferta de vagas do Curso FIC Confeccionador de Bolsas de Tecido, sendo a oferta de 25 vagas em 2024/2. 10. Alteração do período de oferta do Curso FIC Conductor de Turismo em Unidades de Conservação Ambiental, sendo a oferta em 2025/2. 11. Inclusão da oferta do Curso FIC Agente de Desenvolvimento Cooperativista Solidário, com oferta de 30 vagas em 2024/2. 12. Inclusão da oferta do Curso FIC Gestão de Empreendimentos Econômicos Solidários, com oferta de 30 vagas em 2024/2. Quanto ao capítulo da Infraestrutura, as propostas de alteração do planejamento do Campus Restinga são:

1. No item “Manutenção corretiva e preventiva dos espaços existentes no Campus”, alterar o ano

de execução para 2024-2028. 2. No item “Melhorias na segurança do campus”, alterar o ano de execução para 2024-2025. 3. No item “Sala de Recursos Multifuncionais (SRM), conforme Decreto Nº 6.571, de 18 de setembro de 2008, equipada com os recursos multifuncionais conforme detalhamento na justificativa”, alterar o ano de execução para 2025-2026. 4. No item “Construção de um novo prédio para ampliar a quantidade de salas de aula, laboratórios de informática, estúdio para criação de aulas à distância, salas para dança e teatro e sala para os estudantes realizarem encontros para discussões, debates e estudos”, alterar o ano de execução para 2025-2026. 5. No item “Melhorias estruturais nos espaços do Campus”, alterar o ano de execução para 2024-2028. 6. No item “Melhorias na acessibilidade do Campus”, alterar o ano de execução para 2024- 2028. 7. No item “Melhorias na eficiência energética e na sustentabilidade do Campus”, alterar o ano de execução para 2024-2026. As alterações do PDI 2024-2028 foram aprovadas por todos os conselheiros. **f) Ajustes no Plano de Ação 2024.** A coordenadora do DI solicitou a apreciação e aprovação do Conselho de Campus da proposta de alterações no Plano de Ação 2024, pois em virtude das novas diretrizes de programação orçamentária e financeira estabelecidas pelo Decreto nº 12.120, de 30 de julho de 2024, que impõe restrições de gastos ao governo federal, torna-se necessário realizar ajustes no Plano de Ação 2024. A coordenadora falou que em 09/08/2024 recebeu o ofício nº 06/2024/DAP/RESTINGA/IFRS, da Diretoria de Administração do Campus, o qual solicitou o encaminhamento junto à Comissão do Plano de Ação e Conselho de Campus algumas alterações do Plano de Ação 2024 do Campus Restinga. A Comissão do Plano de Ação do Campus reuniu-se em 14/08/2024 e aprovou as alterações descritas nos cenários 1 e 2, os quais encaminha hoje para apreciação do Conselho de Campus. O cenário 1 apresenta os ajustes no PA 2024 com os recursos das emendas de bancada ainda bloqueados no Siafi (apresentado no

anexo 1). No cenário 2 o presente contexto impõe a necessidade de readequação do Plano de Ação, com a manutenção de algumas prioridades e a redefinição de outras. Dentre as decisões a serem tomadas, destaca-se a alocação dos recursos provenientes das emendas parlamentares recentemente liberadas. Neste sentido, optou-se por destinar a quantia de R\$ 215.000,00 (duzentos e quinze mil reais) ao financiamento de bolsas de estudo, pesquisa, extensão e monitoria, e o valor de R\$ 100.000,00 (cem mil reais) à realização de viagens técnicas para o curso de Guia de Turismo. Ressaltou que, o saldo orçamentário presente no Cenário 2, a saber R\$ 275.000,00 (duzentos e setenta e cinco mil reais) no cenário apresentado com utilização de recursos provenientes de emendas parlamentares, foi aprovado para utilização nas prioridades de ações conforme descrito a seguir. Informou, ainda, que essas prioridades foram definidas a partir das prioridades pré-estabelecidas na Resolução Concamp nº 07/2024: 1. aquisição de equipamentos de TI; 2. aquisição de projetores de alta resolução para as salas de aula; 3. aquisição de mobiliário; 4. revitalização do Campus - 15 anos Campus Restinga (pintura dos prédios, manutenção das partes metálicas, entre outros); 5. aquisição de equipamentos para a sala de audiovisual e equipamentos de som para o miniauditório e auditório. Após apresentação, o documento foi aprovado por todos os conselheiros presentes. **g) Alteração no calendário acadêmico da data da formatura 2024/1 para o dia 31/10/2024.** O pedido foi encaminhado pelas coordenações dos cursos e foi aprovado por unanimidade por todos os conselheiros presentes. **h) Provimento da vaga TAE - assistente de alunos, nível C.** A vaga TAE foi provinda da exoneração da servidora Sula Cristina Teixeira Nunes por assumir outro cargo público em outra instituição. Após passar pela comissão de recrutamento de pessoal, a vaga foi encaminhada para aprovação para ser repostada por outro servidor. Os conselheiros presentes aprovaram o encaminhamento da pauta. **3)**

**Solicitação de alteração do calendário acadêmico.** Rudinei apresentou o encaminhamento da Coordenação de ensino para os ajustes no Calendário Acadêmico de 2024 - Campus Restinga e posterior ajuste do Calendário publicizado para a comunidade escolar: Em outubro, onde se lê: 28 a 1/11 - Colegiados dos Cursos Técnicos em Agroecologia e Comércio Integrados ao Ensino Médio - EJA. Leia-se: 28 a 1/11 - Conselhos de Classe de Acompanhamento dos Cursos Concomitante/Subsequente em Informática e Técnicos em Agroecologia e Comércio Integrados ao Ensino Médio - EJA. Onde se lê: 26 - Mostra de Ensino, Pesquisa e Extensão, Leia-se: 17 e 18/10 - Mostra de Ensino, Pesquisa e Extensão. Em novembro, inclua-se: 09/11 - Sábado letivo com atividades remotas para todos os cursos. A data 20/11 - Feriado - Dia da Consciência Negra e o Dia Nacional de Zumbi dos Palmares. A pauta foi aprovada por todos. **4)Apreciação da proposta de Regulamento do Trabalho de Conclusão de Curso – TCC do Curso de Licenciatura em Letras: português e espanhol.** A Coordenadora do Curso Superior de Licenciatura em Letras - Português e Espanhol, Daniela Nicoletti Favero, justificou o pedido em regime de urgência para a apreciação da proposta de Regulamento do Trabalho de Conclusão de Curso – TCC do Curso de Licenciatura em Letras: português e espanhol. Daniela defendeu em algumas palavras e justificou em documento que, o Projeto Pedagógico do Curso de Licenciatura em Letras: português e espanhol encontra-se em processo de análise da proposta de reformulação. Defendeu que a alteração do regulamento é entendida como essencial, tendo em vista que a reformulação do referido PPC prevê mudanças consideráveis na oferta do Trabalho de Conclusão de Curso, mudanças essas que encontram-se regradadas na nova proposta de regulamento submetida a esse Conselho. Destacou que, para fins de implementação, o regulamento proposto entrará em vigor a partir da aprovação da nova matriz curricular do Curso de Licenciatura em Letras: português e espanhol, o que, de acordo com a

PROEN, pode ocorrer em 2025/1, contudo, para isso ser possível, o processo precisa tramitar pelas instâncias cabíveis e ser aprovado, no Consup, até dezembro deste ano, motivo do pedido intempestivo de inclusão dessa pauta. Sendo assim, torna-se necessária e indispensável a inclusão da apreciação da proposta de Regulamento do Trabalho de Conclusão de Curso – TCC do Curso de Licenciatura em Letras: português e espanhol, em regime de urgência, na Sessão Ordinária de 26 de setembro de 2024 do Conselho de *Campus* (Concamp) do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul – IFRS - *Campus* Restinga, para que a tramitação da reformulação do curso de Licenciatura em Letras: português e espanhol possa prosseguir com celeridade. Aprovado por unanimidade. **5)Apreciação da revisão do Regulamento de Estágio Curricular Supervisionado Curso de Licenciatura em Letras Português e Espanhol.** A coordenadora começou falando da aprovação do regulamento dos estágios supervisionados obrigatórios no âmbito da Licenciatura em letras Português e Espanhol do Campus Restinga que, também foi encaminhado não como alteração de documento, pois terão estudantes na matriz vigente e outros na matriz reformulada. Daniela falou e explicou um pouco das mudanças aprovadas pelo Conselho Nacional de Educação, comentou sobre os ingressantes na matriz reformulada, como por exemplo, a alteração na oferta de estágio supervisionado obrigatório em decorrência das novas diretrizes curriculares nacionais para os cursos de licenciatura. A coordenadora disse que a mudança mais significativa foi o itinerário informativo referente aos estágios supervisionados obrigatórios, pois não altera-se a carga horária. o documento foi aprovado por unanimidade. Nada mais havendo a ser acrescentado, o Presidente do Conselho de *Campus*, Rudinei Müller, declarou encerrada a reunião.E, para constar, eu, Elenisse Camacho Mederos, Secretária do Conselho de *Campus* Restinga, lavrei a presente ata, que,após lida e aprovada, segue datada e assinada.

X

---

Rudinei Muller  
Presidente do Conselho de Campus

X

---

Elenisse Camacho Mederos  
Secretária do Conselho de Campus