

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
*Campus Restinga*  
Conselho de *Campus*

**ATA N° 11/2024**

Aos treze dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e quatro, às treze e trinta, no auditório do Campus Restinga, de forma presencial, foi realizada a **6ª Reunião Ordinária do Conselho de Campus do Campus Restinga** do ano de dois mil e vinte e quatro. A sessão foi presidida pelo Diretor-geral, Rudinei Müller. Conselheiros presentes na Reunião ordinária: Rudinei Muller, Gleison Samuel do Nascimento, Nilson Varella Rübenich, Davi Jonatas da Silva, Alexandre Wasem Pinto, Antonio Luis Ramos Lopes, Claudia Maria da Cruz, Eunice Mariano. A reunião foi convocada com as seguintes pautas: **1) Aprovação das Atas: Ata nº 08/2024 - 7ª Reunião Extraordinária do Concamp, Ata nº 09 /2024 - 4ª Reunião Ordinária do Concamp e Ata 10/2024 - 5ª Reunião Ordinária do Concamp; 2) Aprovar ad referendum a Alteração da data da 6ª reunião ordinária do Concamp; 3) Aprovar ad referendum a prestação de contas do projeto "8811 - Fortalecendo Territórios com Educação Popular - parte 2"; 4) Aprovar ad referendum a Alteração do PPC do curso de Técnico em Comércio - EJA EPT; 5) Aprovação da proposta de substituir Técnico em Comércio Integrado ao Ensino Médio- EJA por Técnico em Administração Integrado ao Ensino Médio- EJA; 6) Aprovação da proposta de substituir o T. El. Industrial por Engenharia Elétrica; 7) Aprovar ad referendum as alterações de datas no calendário acadêmico 2024; 8) Aprovar ad referendum o calendário acadêmico 2025; 9) Definição do local da construção da nova Biblioteca do Campus Restinga; 10) Solicitação de apreciação e aprovação do Projeto "Reparação Histórica, Autonomia e Cidadania" nos termos da IN no 07/2022/IFRS; 11) Contrato com a Fundação para gestão**

**financeira do Programa Mulheres Mil 2025.** Os conselheiros concordaram com a inclusão de dois pontos de pauta em regime de urgência: Datas das reuniões do Concamp de 2025 e a pauta Substituição do GDL que será discutida na pauta 7. Antes da reunião, foi iniciada a Audiência pública para a discussão das propostas de substituição dos cursos. Estiveram presentes na Audiência, os conselheiros: Rudinei Muller, Gleison Samuel do Nascimento, Nilson Varella Rübénich, Davi Jonatas da Silva, Alexandre Wasem Pinto, Antonio Luis Ramos Lopes, Claudia Cruz, Eunice Mariano, Rosanna Bisol Thomé. O primeiro curso foi o de Técnico em Comércio. O Coordenador do curso, professor Anderson Hakenhoar, apresentou a proposta de encaminhamento para a substituição do Curso Técnico em Comércio para o Curso Técnico em Administração. Falou que a ideia veio após conversas com a área e com a comunidade. Entre muitas palavras na apresentação, o coordenador falou que com a reformulação do PPC não terão necessidades adicionais como salas, docentes, carga horária, infraestrutura, nem indicação de compras de livros, pois o novo curso é muito semelhante ao Curso de Comércio. Anderson falou também que, continuarão usando os mesmos laboratórios e, caso for aprovado, o PCC será elaborado até meio do ano e, dentro do planejamento, poderão iniciar o curso técnico em administração em 2026, com isso o curso de comércio terá o ingresso em 2025. A coordenadora do DI, Denise Gorski, que estava nas reuniões das propostas do curso, confirmou que a carga horária e número de vagas discentes continuarão as mesmas. O próximo curso a apresentar as propostas de substituição foi Eletrônica Industrial por Engenharia Elétrica. O coordenador do curso, Matheus Perin, falou que juntamente com a comissão propôs aos estudantes a migração do curso para os interessados, caso contrário, o curso continuaria sendo ofertado aos que não tiverem compatibilidade. Enquanto a carga horária da área de eletrônica, não extrapola o limite. Matheus disse que em termos de infraestrutura, após lerem a legislação, viram que é imprescindível as atividades práticas nos laboratórios de química, física e informática. Se a proposta for aprovada o ingresso será em 2026. O coordenador do curso falou que, após análise junto a comunidade, há um grande interesse pelo curso de engenharia elétrica.

Matheus disse que a preocupação é que não conseguem fechar turma no primeiro semestre tendo que fazer chamadas complementares. Com a engenharia, tendo um pouco mais de carga horária, se conseguiria fazer uma preparação, um nivelamento inicial depois atingir o objetivo, também requer mais tempo de nivelamento, diminuindo assim a evasão dos estudantes. O diretor de ensino, Mário Augusto, falou um pouco sobre as dificuldades de permanência dos alunos na questão com o transporte, trabalho x aula noturna, alimentação. O conselheiro Davi, perguntou sobre as aulas em EAD, pois foi mencionada essa possibilidade na última reunião do Concamp. Matheus respondeu que sim, tem a possibilidade de ter 39,9% carga horária EAD preliminar. O conselheiro Gleison falou da importância da implementação do espaço para a estrutura das energias renováveis para o curso de Engenharia elétrica. Gleison perguntou sobre as cargas horárias do curso, pois ficou preocupado se as horas relógio comportaria o número de docentes. O diretor de ensino respondeu que não tem como prometer se vai ter como incluir mais professores e que o DI terá que fazer um cálculo de carga horária, já com o PPC, com a primeira minuta e após os cálculos emitir um parecer. Rudinei comentou que encaminhou para fomento externo, para cinco deputados federais, o pedido de capital e, caso eles atendam, a partir do ano que vem encaminharão a construção. A próxima proposta foi de substituição do Curso Tecnologia em Gestão Desportiva e de Lazer por Gestão de Eventos. A coordenadora do curso, Luana Goulart, foi quem apresentou a proposta do Curso Superior em Gestão de Eventos. Na reunião, Luana falou que há muito tempo tem esse debate da descontinuidade do curso por diversos motivos advindos principalmente pelos discentes, os quais ela relatou, com precisão, e informou no relatório que levou. A coordenadora falou da possibilidade de ser um curso híbrido, muito próximo da carga horária que apresenta o catálogo de cursos. O professor Rafael, da comissão do curso, também falou um pouco do projeto, falou da possibilidade de ter um laboratório de eventos para apoiar os estudantes ajudando a fazer semanas acadêmicas, mostras científicas e é um curso relacionado com o turismo. A coordenadora do DI ressaltou novamente o que já havia falado para os outros

cursos sobre a manutenção da carga horária, a questão de infraestrutura, curso muito interligado com a área de Gestão e negócios, os laboratórios do eixo hospitalidade e lazer. Os conselheiros fizeram um breve intervalo e logo retomaram os assuntos, conforme as pautas da 6ª reunião ordinária e a inclusão de dois pontos de pauta: Datas e horários das reuniões do Concamp de 2025 (pauta 13) e Substituição do Curso Tecnologia em Gestão Desportiva e de Lazer pelo Curso de Tecnologia em Eventos, que será discutida na pauta 7. A reunião iniciou com a pauta um **(1)**: aprovação das atas do Concamp nº 08/2024 , 09/2024 e 10/2024. As atas da pauta 1 foram aprovadas. A segunda pauta **(2)**: *Aprovar ad referendum a alteração da data da 6ª reunião ordinária do Concamp*, também foi aprovada pelos conselheiros. Logo passou-se para o terceiro ponto de pauta **(3)**: *Aprovar ad referendum a prestação de contas do projeto "8811 - Fortalecendo Territórios com Educação Popular - parte 2*, o qual foi aprovado na presente reunião pelos conselheiros. Pauta quatro **(4)**: *Aprovar ad referendum a Alteração do PPC do curso de Técnico em Comércio - EJA EPT*. Na ocasião foi explicado, pelo diretor Rudinei, a alteração de que a PROEN está migrando todos os cursos que estão no SIA para o SIGAA e foi verificado que, no PCC aprovado, o estudante, do curso de comércio, teria direito a fazer exame com média 1,8, quando o correto, conforme a OD é 1,7. Aprovada alteração no PPC do Curso Comércio pelos conselheiros. A pauta cinco **(5)**: *Aprovação da proposta de substituir Técnico em Comércio Integrado ao Ensino Médio- EJA por Técnico em Administração Integrado ao Ensino Médio- EJA* foi aprovada por unanimidade pelos conselheiros e após será encaminhada à comissão para elaborar a nova proposta de Técnico em Administração Integrado ao Ensino Médio - EJA, em substituição ao Técnico em Comércio Integrado ao Ensino Médio - EJA. Pauta seis **(6)**: *Aprovação da proposta de substituir o Técnico em Eletrônica Industrial por Engenharia Elétrica*. A proposta foi aprovada por unanimidade, porém sugerida pelo conselheiro Gleison de colocar na resolução que será garantida a viabilidade de pessoal e infraestrutura e o Eixo deverá oferecer cursos FIC enquanto o curso não for implantado. A próxima pauta que foi incluída na reunião foi a pauta sete **(7)**: *Substituição do Curso Tecnologia em*

*Gestão Desportiva e de Lazer pelo Curso de Tecnologia em Eventos.* Nas palavras do presidente do conselho, Rudinei Muller, a gestão se compromete em dar agilidade aos procedimentos e também assegurar todas as condições para que os cursos tenham todas as qualidades para poder ser aprovado, futuramente, pelo MEC ao condicionante de ter infraestrutura e pessoal. A proposta foi aprovada por unanimidade, porém, também sugerida pelos conselheiros, de colocar na resolução que será garantida a viabilidade de pessoal e infraestrutura e o Eixo deverá oferecer cursos FIC enquanto o curso não for implantado. Pauta oito **(8)**: *Aprovar ad referendum as alterações de datas no calendário acadêmico 2024.* Foi aprovada, pelos conselheiros, as alterações de datas no Calendário Acadêmico 2024. As datas do dia 28 de outubro, dia do servidor público, definido como feriado através de portaria do Campus e sábado letivo para recuperação; e o dia 20 de novembro, data instituída por lei federal. Pauta nove **(9)**: *Aprovar ad referendum o calendário acadêmico 2025.* Foi aprovada a resolução ad referendum Calendário Acadêmico 2025. Pauta dez **(10)**: Definição do local da construção da nova Biblioteca do Campus Restinga. Após alguns debates e trocas de ideias de localização de futuras áreas vagas, o local da nova biblioteca foi aprovado por unanimidade pelos conselheiros do Campus. Pauta onze **(11)**: *Solicitação de apreciação e aprovação do Projeto "Reparação Histórica, Autonomia e Cidadania" nos termos da IN nº 07/2022/IFRS.* A servidora Denise Gorski, explicou para os conselheiros do concamp a intenção e a importância de aprovação do projeto com a contratação da Fundação FEEng. Na sua explanação falou da utilização de uma emenda parlamentar da deputada Melchiona. Disse que o projeto está muito interligado com o movimento da comunidade para a instalação da Unilab, sobre o protocolo de intenções do IFRS com a Unilab, um protocolo de intenções de futuras parcerias. A intenção é trabalhar com a comunidade toda a questão da saúde, de consciência, de cuidados com a saúde, fazer o seminário e também o curso FIC provavelmente de agentes de endemias para ofertar para moradores do nosso entorno e para área de saúde. Falou também do objetivo geral que o projeto tem como objetivo promover ações de adoção sobre a saúde integral da comunidade da Restinga e

região, fortalecer a participação cidadã na construção de políticas públicas que garantam acesso ao serviço de saúde de qualidade e como objetivo específico informar a comunidade sobre os determinantes sociais da saúde, os direitos da saúde, capacitações na área da saúde para a população geral, profissionais da área e estabelecer parcerias com instituições de ensino de saúde e assistência social para a promoção de ações conjuntas. A conselheira Cláudia que também faz parte do grupo de trabalho que é composto pela comunidade e está engajada no projeto falou que, conforme as reuniões, está tudo se encaminhando em frente ao hospital e agora com o processo lá no MEC. Claudia comentou que o valor da emenda parlamentar é algo que vai ajudar com todas as propostas que a Denise ajudou a fazer há alguns anos de negócios de trabalho para poderem apresentar e mostrar que realmente o recurso vai ser usado para este fim, ou seja, promover a Universidade UNILAB na Restinga. O projeto foi aprovado por unanimidade pelos conselheiros com a sugestão de perguntar à Reitoria sobre percentual para Proad. Pauta doze **(12)**: *Contrato com a Fundação para gestão financeira do Programa Mulheres Mil 2025*. A servidora e Diretora de administração do Campus, Thaís Silva, explicou que o valor veio de emenda para o curso de formação iniciada e continuada em função de possibilidades de se conseguir executar, via fundação, mas as emendas não ainda não foram liberadas. Falou que, dentro das perspectivas de curso de formação iniciada e continuada que pudesse ser pago bolsa para os profissionais, tinha que ser dentro dos programas que existem no MEC. A parte do valor é para o auxílio estudantil das mulheres e para os profissionais que abriram/aprovaram o curso. O projeto foi aprovado por unanimidade pelos conselheiros com a sugestão de perguntar à Reitoria sobre percentual para Proad. Pauta treze **(13)**: *Datas e horários das reuniões do Concamp de 2025*. O presidente do concamp, Rudinei, lembrou que, conforme o regimento do Campus, cabe ao conselho de campus, na última reunião do ano, aprovar as datas e horários para as reuniões ordinárias do ano seguinte. Ficou decidido as datas: 1ª reunião – 06 de março de 2025 (quinta-feira) – 13h30. Nilson sugere mudança do dia 06 de março para o dia 13 de março por causa do Carnaval. 2ª reunião – 08 de

maio de 2025 (quinta-feira) – 13h30; 3ª reunião – 03 de julho de 2025 (quinta-feira) – 13h30; 4ª reunião – 11 de setembro de 2025 (quinta-feira) – 13h30; 5ª reunião – 06 de novembro de 2025 (quinta-feira) – 13h30; 6ª reunião – 11 de dezembro de 2025 (quinta-feira) – 13h30. As reuniões serão, preferencialmente, remotas. As reuniões com pautas maiores serão presenciais. Aprovada com alteração sugerida. Nada mais havendo a ser acrescentado, o Presidente do Conselho de *Campus*, Rudinei Müller, declarou encerrada a reunião. E, para constar, eu, Elenisse Camacho Mederos, Secretária do Conselho de *Campus* Restinga, lavrei a presente ata, que, após lida e aprovada, segue datada e assinada.

X

---

Rudinei Muller  
Presidente do Conselho de Campus

X

---

Elenisse Camacho Mederos  
Secretária do Conselho de Campus