



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
*Campus Restinga*  
Gestão de Desenvolvimento Institucional



**INSTITUTO  
FEDERAL**  
Rio Grande do Sul  

---

Campus  
Restinga

**Plano de Ação 2024**  
**Ações estratégicas**

*Campus Restinga*  
Março, 2024

Gestão de Desenvolvimento  
Institucional



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
*Campus Restinga*  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

## APRESENTAÇÃO

O Plano de Ação (PA) é um instrumento de gestão no IFRS, cujo processo é coordenado pela Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional e pelas respectivas Gestões de Desenvolvimento Institucional nos diferentes *Campi* do IFRS.

No plano de ação, a partir das áreas estratégicas e objetivos estabelecidos no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do IFRS, são definidas as ações, indicadores de acompanhamento, responsáveis e valores de orçamento e extraorçamentários que serão destinados no ano seguinte. O Plano de Ação é elaborado em cada *campus* e Reitoria, retornando para a Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional compilar as informações e consolidar um instrumento único para o IFRS.

O Plano de Ação é uma ferramenta de planejamento para o curto prazo, que implementa anualmente o Plano de Desenvolvimento Institucional do IFRS (PDI), onde são apresentadas ações, juntamente com orçamento, que buscam o cumprimento dos objetivos estratégicos e da missão da instituição, definidas no PDI. É um importante instrumento para definir a aplicação dos recursos financeiros, ou seja, o quanto de recurso será destinado para visitas técnicas, biblioteca, estruturar setores, entre outros. Desde 2014, todas as compras e contratações realizadas no *Campus Restinga* estão atreladas a alguma ação prevista no plano de ação.

Todo o processo de construção do Plano de Ação do *Campus Restinga* é realizado de forma democrática e participativa, buscando fazer a escuta de toda a comunidade do *campus*.

Boa leitura!



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

## 1 - Metodologia de Elaboração do Plano de Ação

As diretrizes para elaboração do Plano de Ação 2024 do IFRS estão definidas na Instrução Normativa PRODI nº 03, de 20 de julho de 2023, na Instrução Normativa PRODI Nº 02 de 08 de março de 2024, e no manual de orientações para elaboração do Plano de Ação 2024, disponibilizado pela Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional.

A responsabilidade pela elaboração do Plano de Ação e da Programação Orçamentária de cada *campus* fica a cargo de comissões locais nomeadas pelos Diretores Gerais, devendo sua presidência ficar a cargo do gestor de Desenvolvimento Institucional.

No *Campus Restinga* a comissão foi nomeada pela Portaria nº 104 de 13 de junho de 2023, atualizada pela Portaria nº 34 de 06 de março de 2024 sendo composta por todas as coordenadorias/diretorias de setores, direção geral, além de representantes de áreas estratégicas, como núcleos de ações afirmativas e biblioteca. A construção do Plano de Ação 2024 iniciou no dia 26 de junho de 2023, com a primeira reunião da comissão de elaboração do plano de ação.

Neste ano, excepcionalmente, a elaboração do Plano de Ação 2024 foi realizada em duas etapas: 1) definição das ações obrigatórias e respectivos valores orçamentários; e 2) definição das ações estratégicas e respectivos valores orçamentários e/ou extraorçamentários.

Neste documento, é apresentada a etapa 2, que corresponde à definição das ações estratégicas e respectivos valores orçamentários e/ou extraorçamentários. A etapa 1, definição das ações obrigatórias e respectivos valores orçamentários, foi concluída em outubro de 2023 e aprovada através da Resolução 049 de 25 de outubro de 2023, disponível em: <https://ifrs.edu.br/restinga/documentos/resolucao-049-2023-aprovar-ad-referendum-a-alteracao-da-definicao-das-aco-es-obrigatorias-e-respectivos-valores-orcamentarios-do-plano-de-acao-2024-do-campus-restinga/><sup>1</sup>.

---

<sup>1</sup> Acesso realizado em 25/03/2024.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

## Etapas e Prazos de Elaboração do Plano de Ação 2024

### Etapa 1

<b>Atividade</b>	<b>Data (Prazo)</b>
Início do levantamento das ações pelas Unidades e Reitoria	01/06/23
Definição dos orçamentos pelas Unidades e Reitoria	03/07/23
Finalização do preenchimento do Plano de Ação no SIGPP e entrega da resolução de aprovação do Conselho de Campus pelas Unidades para DPE/PRODI	02/10/23
Finalização do preenchimento do Plano de Ação da Reitoria no SIGPP e envio para o Departamento de Planejamento Estratégico (DPE/PRODI)	02/10/23
Encaminhamento para aprovação do Plano de Ação do IFRS pelo DPE/PRODI para o Conselho Superior (CONSUP)	01/11/23

### Etapa 2

<b>Atividade</b>	<b>Data (Prazo)</b>
Reunião da Comissão Local do PA 2024 (esclarecimentos)	03/01/24
Reunião das áreas – levantamento das ações estratégicas	21/12/24 a 08/03/24
Coleta de sugestões da comunidade escolar (via formulário do Google)	19/02/24 a 08/03/24
Compilação das sugestões para o PA 2024 – atividade do DI	11/03/24 e 15/03/24
Reunião da Comissão Local – validação e ajustes das ações estratégicas	20/03/24 e 21/03/24
Elaboração do relatório do PA 2024 (ações estratégicas) e envio ao CONCAMP – atividade do DI	22/03/24 e 25/03/24
Reunião do CONCAMP – análise e aprovação das ações estratégicas do PA 2024	01/04/24
Lançamento das ações do PA 2024 no SIGPP (Sistema de Gestão e Planejamento)	25/03/24 a 01/04/24
Término do levantamento das ações estratégicas PA 2024 (envio da resolução de aprovação do PA 2024 para PRODI)	04/04/24



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

## 2 - Plano de Ação 2024

Para 2024, o orçamento do *Campus Restinga* será de R\$ 2.411.100,00 (dois milhões, quatrocentos e onze mil e cem reais), o que representa exatamente o mesmo valor do ano de 2023, após a recomposição orçamentária viabilizada pelo novo governo.

Apesar da recomposição orçamentária viabilizada pelo governo eleito, o valor do orçamento será suficiente apenas para a cobertura (com restrições) das ações obrigatórias previstas na programação orçamentária.

Este documento contempla as quatro dimensões estratégicas de acordo com o Plano de Desenvolvimento Institucional do IFRS (2024/2028), que são:

- Resultados Institucionais: onde são descritas as ações relacionadas ao desenvolvimento de projetos de ensino, pesquisa e extensão, ações voltadas ao desenvolvimento e criação de cursos e ações para o desenvolvimento sociocultural da comunidade.
- Processos: onde são relacionadas as ações voltadas para o aprimoramento dos processos internos, como sustentabilidade, comunicação institucional, tecnologia da informação, assistência estudantil, ações afirmativas, entre outros.
- Pessoas e Conhecimento: aqui são elencadas as ações para o desenvolvimento de pessoal, como capacitações aos servidores, parcerias intercâmpis e com outras entidades e melhorias na qualidade de vida no trabalho.
- Orçamento: onde são descritas ações para melhorias na infraestrutura, manutenção de patrimônio e de sustentabilidade econômica do campus.

Conforme mencionado anteriormente, a dimensão da Programação Orçamentária foi contemplada em documento anteriormente aprovado através da Resolução 049 de 25 de outubro de 2023, disponível em: <https://ifrs.edu.br/restinga/documentos/resolucao-049-2023-aprovar-ad->



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

[referendum-a-alteracao-da-definicao-das-acoes-obrigatorias-e-respectivos-valores-orcamentarios-do-plano-de-acao-2024-do-campus-restinga/](#).

Cabe destacar que, em função das restrições orçamentárias, o Campus Restinga, para o ano de 2024, não tem em seu plano de ação, nenhuma ação do tipo “Investimentos”.

A tabela a seguir apresenta um resumo do Plano de Ação 2024, com o quantitativo de ações propostas em cada dimensão estratégica, além do valor orçamentário e extraorçamentário previsto para cada dimensão.

DIMENSÃO	QTDE. AÇÕES	VALOR ORÇAMENTÁRIO	VALOR EXTRAORÇAMENTÁRIO
PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA <sup>2</sup>	46	R\$ 2.411.100,00	A definir <sup>3</sup>
RESULTADOS INSTITUCIONAIS	59	R\$ 0,00	R\$ 975.500,00
PROCESSOS	48	R\$ 0,00	R\$ 794.500,00
PESSOAS E CONHECIMENTO	20	R\$ 0,00	R\$ 368.379,00
ORÇAMENTO	49	R\$ 0,00	R\$ 2.450.556,00
<b>TOTAIS</b>	<b>223</b>	<b>R\$ 2.411.100,00</b>	<b>R\$ 4.588.935,00</b>

Dentro das dimensões, as ações são classificadas em objetivos estratégicos, que constam no Plano de Desenvolvimento Institucional do IFRS (2024/2028). Deste modo, as ações do Plano de Ação fazem um detalhamento dos objetivos estratégicos do PDI, visando realizar o acompanhamento do plano de desenvolvimento institucional através de um único instrumento - o Plano de Ação. A seguir são apresentadas as ações a serem implementadas em 2024 em cada uma das quatro dimensões.

<sup>2</sup> Aprovada conforme Resolução 049 de 25 de outubro de 2023.

<sup>3</sup> Valores provenientes de orçamento da Reitoria.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

### 2.3 - Resultados Institucionais

A dimensão de resultados institucionais apresenta as ações estratégicas para o desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa e extensão, como criação e atualização de cursos, ações de fomento a projetos de pesquisa e extensão, relações com a comunidade e desenvolvimento sociocultural da região.

As ações estão classificadas em quatro objetivos estratégicos:

- R1 - Promover a verticalização entre os diferentes níveis, formas e modalidade de ensino;
- R2 - Fomentar a integração entre ensino, pesquisa e extensão;
- R3 - Promover ações de Formação e Cidadania;
- R4 - Promover ações que visem o desenvolvimento social, econômico, ambiental, cultural e político da comunidade.

A tabela a seguir apresenta as ações relativas à dimensão de Resultados Institucionais no Plano de Ação 2024.

DIMENSÃO: RESULTADOS INSTITUCIONAIS			
Objetivo Estratégico: R1 - Promover a Verticalização entre os diferentes níveis, formas e modalidade de ensino.			
AÇÃO	VALOR	RECURSO	DEMANDANTE
Elaborar RDIs para fins de implantação de novos cursos ou revisão de PPCs	R\$ 0,00	Sem recurso	DI - Divane
Realizar o planejamento e auxiliar no pedido de livros	R\$ 0,00	Sem recurso	Biblioteca - Paula
Auxiliar na construção de fluxo de publicação de TCCs no Repositório Institucional	R\$ 0,00	Sem recurso	Biblioteca - Paula
Implantar e divulgar o Repositório Institucional do IFRS	R\$ 0,00	Sem recurso	Biblioteca - Paula



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

Aprimorar e manter os canais de comunicação internos e externos	R\$ 0,00	Sem recurso	Biblioteca - Paula
Articular a ampliação de vagas de técnicos	R\$ 0,00	Sem recurso.	Direção Geral, DI, Gestão do Ensino e CGP
<b>Detalhamento da Ação:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Viabilizar a nomeação de novos servidores técnicos administrativos em educação para suprir a vacância dos cargos em extinção.</li><li>- Viabilizar a contratação de um técnico em EAD (atuação em espaço de EAD para apoio aos cursos cujos PPCs tem carga horária a distância);</li><li>- Viabilizar a contratação de um técnico (Agroecólogo ou Agrônomo) para atuar no eixo de Recursos Naturais.</li></ul>			
Articular a ampliação de vagas docentes	R\$ 0,00	Sem recurso.	Direção Geral, DI, Gestão do Ensino e CGP
<b>Detalhamento da Ação:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Articular a ampliação de 2 (duas) vagas de docentes para área de Gestão e Negócios.</li><li>- Articular a ampliação de 3 (três) vagas de docentes para área de Hospitalidade e Lazer (sugestão da área: Turismo (1 vaga), Dança (1 vaga) e Teatro (1 vaga)).</li><li>- Viabilizar a contratação de um novo docente para o eixo de Informação e Comunicação (demanda aumentada em função de estudantes PEIs).</li><li>- Realizar a contratação de ao menos 1 (um) novo docente da área de Letras – PRIORIDADE.</li><li>- Realizar a contratação de dois docentes da área de Recursos Naturais para atuar no curso superior de Agroecologia, conforme previsto no Edital Campus Restinga no. 019/2022 Escolha de novo curso para o Campus Restinga – PRIORIDADE.</li></ul>			
Viabilizar a contratação de bolsista e/ou estagiário	R\$ 40.000,00	Extra	Direção Geral, CGP, áreas envolvidas
<b>Detalhamento da Ação:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- R\$ 18.000,00: viabilizar a contratação de um bolsista ou estagiário em administração – ação sugerida pela Infraestrutura – Antônio.</li><li>- R\$ 7.000,00: viabilizar a contratação de um bolsista para o espaço de EAD/multimídia (no mínimo 12 horas) – ação sugerida pelo eixo de Informação e Comunicação – Lury.</li><li>- R\$ 5.000,00: viabilizar a contratação de um bolsista para apoio para auditório e atividades do setor de comunicação – ação sugerida pela área de Comunicação – Andreza.</li><li>- R\$ 10.000,00: Ampliar os recursos para contratação de monitores para estudantes com necessidades educacionais específicas, viabilizando a monitoria desde o primeiro dia letivo.</li><li>- Sem especificação de valor: Viabilizar a contratação de um bolsista para o NAC.</li></ul>			





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

Implantar cursos de pós-graduação	R\$ 0,00	Sem recurso.	Gestão de Ensino / Direção Geral / Coordenações e colegiados dos cursos dos eixos / DI
<b>Detalhamento da Ação:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Estudar a viabilidade para implantação de curso de pós-graduação na área de Gestão e Negócios.</li><li>- Estudar a viabilidade para implantação de curso de pós-graduação na área de Turismo, Hospitalidade e Lazer.</li><li>- Estudar a viabilidade para implantação de curso de mestrado profissional na área de Letras.</li><li>- Apoiar a implementação do curso de pós-graduação em Manufatura Avançada.</li></ul>			
Estudar a viabilidade para implantação de curso médio técnico integrado diurno na área de Gestão e Negócios.	R\$ 0,00	Sem recurso.	Eixo de Gestão e Negócios.
Implantar o curso Superior de Tecnologia em Agroecologia;	R\$ 0,00	Sem recurso.	Direção Geral / DI / Eixo de Recursos Naturais
Fomentar apoio Institucional a Cursos FIC	R\$ 10.000,00	Extra	Extensão – Jovani
<b>Subtotal: R1 - Promover a Verticalização entre os diferentes níveis, formas e modalidade de ensino</b>	<b>R\$ 50.000,00(12 ações)</b> Distribuídos em: 02 ações extraorçamentárias 10 ações sem recursos.		
<b>Objetivo Estratégico: R2 - Fomentar a integração entre ensino, pesquisa e extensão</b>			
AÇÃO	VALOR	RECURSO	DEMANDANTE
Ampliar a oferta de projetos de ensino, pesquisa e extensão na área de Gestão e Negócios e fomentar a participação de estudantes com oferta de bolsas	R\$ 0,00	Sem recurso.	Coordenações dos cursos do eixo de Gestão e Negócios



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

Apoiar com auxílio financeiro a realização de eventos	R\$ 160.000,00	Extra	Coordenações dos cursos / Extensão / Pesquisa
---	-------------------	-------	---

**Detalhamento da Ação:**

- R\$ 15.000,00 - Realizar eventos da área de gestão (semana acadêmica, dia do administrador, workshops de empreendedorismo, oficina de direitos trabalhistas, entre outros) - (coffee break, diárias, passagens, material gráfico, entre outros) - ação sugerida pela área de Gestão e Negócios.
- R\$ 10.000,00 - Apoiar com auxílio financeiro a realização de eventos – ação sugerida pela área de Turismo, Hospitalidade e Lazer.
- R\$ 20.000,00 - Articular e organizar a mostra de talentos – ação sugerida pela coordenação do curso de Lazer.
- R\$ 50.000,00 - Participar e realizar a semana do brincar IFSP/IFRN/IFRS- ação sugerida pela coordenação do curso de Lazer.
- R\$ 5.000,00 - Organizar e promover eventos relacionados à Agroecologia (palestras, cursos, oficinas, etc) – ação sugerida pela área de Recursos Naturais.
- R\$ 10.000,00 - Apoiar a organização eventos Científicos Institucionais, incluindo a Mostra Científica 2024 – ação sugerida pela Extensão – Jovani.
- R\$ 50.000,00 - Apoiar a organização eventos Científicos Institucionais, incluindo a Mostra Científica 2024 – ação sugerida pela Pesquisa – Tadeu.

Viabilizar auxílio estudantil para os estudantes para participação em eventos e visitas técnicas	R\$ 210.000,00	Extra	Coordenações dos cursos, Extensão e Ensino
--	-------------------	-------	--

**Detalhamento da Ação:**

- R\$ 5.000,00 - promover visitas técnicas em organizações, possibilitando a articulação entre teoria e prática - ação sugerida pela área de Gestão e Negócios.
- R\$ 60.000,00 - viabilizar auxílio estudantil para os estudantes para participação em eventos e visitas técnicas – ação sugerida pela área de Turismo, Hospitalidade e Lazer.
- R\$ 10.000,00 - disponibilizar auxílio estudantil para participação como expositores no FESTURIS 2024 – ação sugerida pela coordenação do curso Técnico em Guia de Turismo.
- R\$ 5.000,00 – viabilizar auxílio estudantil para os estudantes para participação em eventos – ação sugerida pelo Curso de Letras.
- R\$ 5.000,00 – viabilizar auxílio estudantil para os estudantes para participação em eventos - ação sugerida pelo eixo de Recursos Naturais.
- R\$ 25.000,00 – viabilizar auxílio estudantil para os estudantes para participação em eventos - ação sugerida pela Extensão.
- R\$ 100.000,00 – viabilizar auxílio estudantil para os estudantes para participação em eventos - ação sugerida pelo setor de Ensino.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

Consolidar a Incubadora Tecnológica e Social da Restinga, promovendo o empreendedorismo e entrelaçando atividades de pesquisa, ensino e extensão com a comunidade interna e externa	R\$ 0,00	Sem recurso	Coordenações dos cursos do eixo de Gestão e Negócios
Viabilizar o deslocamento para participação de estudantes e servidores em eventos	R\$ 10.000,00	Extra	Coordenações dos cursos do eixo de Hospitalidade e Lazer
Ampliar o meliponário	R\$ 1.000,00	Extra	Coordenação de Agroecologia e Colegiado/ Infraestrutura/ Licitações.
Ampliar sistema agroflorestal	R\$ 1.000,00	Extra	Coordenação de Agroecologia e Colegiado/ Infraestrutura/Licit ações.
Executar a Política de Extensão	R\$ 0,00	Sem recurso	Extensão – Jovani
Apoiar a realização de cursos, eventos e oficinas de extensão (materiais/serviços para execução)	R\$ 5.000,00	Extra	Extensão – Jovani
Estimular e articular o desenvolvimento de projetos indissociados	R\$ 0,00	Sem recurso.	Pesquisa - Tadeu
Implementar uma política de seminários integrativos Ensino-Extensão-Pesquisa	R\$ 0,00	Sem recurso.	Pesquisa - Tadeu
<b>Subtotal: R2 - Fomentar a integração entre ensino, pesquisa e extensão</b>	<b>R\$ 387.000,00 (11 ações)</b> Distribuídos em: 06 ações extraorçamentárias 05 ações sem recursos.		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

**Objetivo Estratégico: R3 - Promover Ações de Formação e Cidadania**

<b>AÇÃO</b>	<b>VALOR</b>	<b>RECURSO</b>	<b>DEMANDANTE</b>
Dar continuidade a promoção de oficinas de apresentação dos serviços da biblioteca	R\$ 0,00	Sem recurso.	Biblioteca - Paula
Dar continuidade a promoção de oficinas de normas ABNT e fontes de informação	R\$ 0,00	Sem recurso.	Biblioteca - Paula
Aprimorar, estimular e divulgar o projeto de troca de livros da Biblioteca	R\$ 0,00	Sem recurso.	Biblioteca - Paula
Apoiar as atividades literárias do Campus	R\$ 0,00	Sem recurso.	Biblioteca - Paula
Possibilitar espaços paralelos às formações pedagógicas, para os estudantes, com objetivo de formação política e de direitos estudantis.	R\$ 0,00	Sem recurso.	Orientação Escolar
Fomentar a organização estudantil.	R\$ 0,00	Sem recurso.	Orientação Escolar
Viabilizar a articulação com acesso aos equipamentos públicos de saúde e assistência social, bem como de direitos	R\$ 0,00	Sem recurso.	Assistência Estudantil – Sérgio
Viabilizar a formação Momento Libras como acesso linguístico	R\$ 0,00	Sem recurso.	Direção de Ensino - Mário
Elaborar projeto para viabilização de construção de novos espaços artístico-culturais e pedagógicos do campus (Atendimento a Política Institucional de Arte e Cultura)	R\$ 500.000,00	Extra	NAC – Angela
Fornecer materiais de prevenção a ISTs e gravidez na adolescência (camisinhas)	R\$ 0,00	Sem recurso.	NEPGS - Diego



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

Realizar formação pedagógica na temática para os estudantes e famílias do Campus (NEPGS)	R\$ 0,00	Sem recurso.	NEPGS - Diego
Realizar formação pedagógica na temática de raça e etnia para os estudantes e famílias do Campus	R\$ 3.500,00	Extra	NEABI
Expandir as ações do Napne	R\$ 5.000,00	Extra	NAPNE - Gisele
<b>Subtotal: : R3 - Promover Ações de Formação e Cidadania</b>	<b>R\$ 508.500,00 (13 ações)</b> Distribuídos em: 03 ações extraorçamentárias 10 ações sem recursos.		

**Objetivo Estratégico: R4 - Promover Ações que visem o desenvolvimento social, econômico, ambiental, cultural e político da comunidade.**

<b>AÇÃO</b>	<b>VALOR</b>	<b>RECURSO</b>	<b>DEMANDANTE</b>
Realizar o preenchimento do CENSUP	R\$ 0,00	Sem recurso	DI – Divane
Realizar o preenchimento do EDUCACENSO	R\$ 0,00	Sem recurso	DI – Divane
Viabilizar a elaboração do Plano de Ação 2025	R\$ 0,00	Sem recurso	DI – Divane
Viabilizar a revisão do PDI 2024/2028	R\$ 0,00	Sem recurso	DI – Divane



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

Revisar e/ou dar início a um novo PPC de curso	R\$ 0,00	Sem recurso	Direção de Ensino – Mário
<p>Detalhamento da ação:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Reformular PPC do curso de EMI em Eletrônica (concluir itinerário formativo em três anos e aproximar a carga horária do PPC da carga horária do catálogo).</li><li>- Revisar o PPC do curso de Eletrônica Industrial sugerindo um novo curso no eixo (sugestão: curso relacionado a energias renováveis) ou redefinir componentes curriculares do primeiro semestre (estudantes são expostos a grande quantidade de cálculos, para evitar a exclusão de muitos estudantes já no início).</li><li>- Revisar o PPC do Técnico em Comércio (proposta de substituição por Administração).</li><li>- Reformular o PPC do CST em Gestão Desportiva e de Lazer, aproximando a carga horária do catálogo de cursos do MEC, alterando o turno de oferta para o período noturno e o ingresso para o primeiro semestre letivo do ano.</li><li>- Reformular o PPC do Guia de Turismo para a modalidade semipresencial, com carga horária readequada aproximando-a do catálogo de cursos técnicos do MEC e alterando o ingresso para o primeiro semestre letivo do ano.</li><li>- Revisar o PPC do curso de EMI em Informática (concluir itinerário formativo em três anos e aproximar a carga horária do PPC da carga horária mínima do catálogo de cursos).</li><li>- Reformular o PPC do curso concomitante em Informática.</li><li>- Revisar o PPC da Licenciatura em Letras para ver a possibilidade de reorganização dos componentes curriculares (menos componentes com carga horária maior por semestre), incluir EAD, entre outros ajustes.</li><li>- Revisar o PPC do curso Técnico em Agroecologia Integrado ao Ensino Médio modalidade Proeja.</li></ul>			
Realizar a manutenção dos boletins quinzenais de novidades no acervo	R\$ 0,00	Sem recurso	Biblioteca – Paula
Participar do projeto Esse Campus é Seu	R\$ 0,00	Sem recurso	Biblioteca – Paula
Proporcionar reuniões específicas com os docentes e a equipe de ensino por modalidade, de escutas, trocas de experiências.	R\$ 0,00	Sem recurso	Direção de Ensino – Mário
Viabilizar a escuta da comunidade interna através das autoavaliações	R\$ 0,00	Sem recurso	Direção de Ensino – Mário



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

Viabilizar a manutenção do colegiado de PEI e de todo fluxo de acompanhamento	R\$ 0,00	Sem recurso.	Direção de Ensino – Mário
Viabilizar as reuniões da Equipe de Ensino	R\$ 0,00	Sem recurso.	Direção de Ensino – Mário
Consolidar espaço maker em Agroecologia (EcoLabTinga)	R\$ 0,00	Sem recurso	Eixo de Recursos Naturais
Integrar a comunidade local e regional por meio de visitas guiadas	R\$ 0,00	Sem recurso	Extensão – Jovani
Integrar a comunidade local e regional por meio de visitas guiadas (locação de ônibus)	R\$ 15.000,00	Extra	Extensão – Jovani
Receber demandas da comunidade (ações de extensão) e encaminhar para as áreas/setores/servidores	R\$ 0,00	Sem recurso	Extensão – Jovani
Apoiar a participação do Campus em eventos externos (notebook)	R\$ 5.000,00	Extra	Extensão – Jovani
Integrar a comunidade local por meio de eventos culturais	R\$ 0,00	Sem recurso	NAC – Angela
Divulgar o núcleo nas escolas próximas ao campus região Restinga e Extremo Sul	R\$ 0,00	Sem recurso	NAC – Angela
Realizar edital para seleção de propostas para pré-incubação e incubação	R\$ 0,00	Sem recurso.	Incubadora – Nilson
Formalizar a participação das propostas incubadas através de contratos	R\$ 0,00	Sem recurso.	Incubadora – Nilson



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

Incentivar a participação no Fórum de NIT's e Habitats de Inovação e Empreendedorismo	R\$ 0,00	Sem recurso.	Incubadora – Nilson
Apoiar e estruturar a Incubadora Tecnológica e Social do Campus	R\$ 10.000,00	Extra	Pesquisa – Tadeu
Auxiliar o Comitê Gestor da Incubadora na realização de evento de inovação e empreendedorismo visando a prospecção de projetos para incubação	R\$ 0,00	Sem recurso	Pesquisa – Tadeu
<b>Subtotal: R4 - Promover Ações que visem o desenvolvimento social, econômico, ambiental, cultural e político da comunidade</b>	<b>R\$ 30.000,00 (23 ações)</b> Distribuídos em: 03 ações extraorçamentárias 20 ações sem recursos.		
<b>NÚMERO DE AÇÕES DA DIMENSÃO RESULTADOS INSTITUCIONAIS:</b>	<b>59 ações:</b> <b>14 ações extraorçamentárias</b> <b>45 ações sem recursos</b>		
<b>TOTAL DA DIMENSÃO RESULTADOS INSTITUCIONAIS:</b>	<b>R\$ 975.500,00:</b> <b>R\$ 975.500,00 extraorçamentários</b> <b>R\$ 0,00 orçamento do Campus</b>		

#### 2.4 - Processos

A dimensão de processos apresenta as ações estratégicas para o desenvolvimento de processos internos do *campus*, como processos de tecnologia da informação, comunicação, assistência estudantil, núcleos de ações afirmativas, sustentabilidade, entre outros.

As ações estão classificadas em seis objetivos estratégicos:

- P1 - Aperfeiçoar critérios para criação de cursos e vagas;
- P2 - Consolidar a política de sustentabilidade ambiental;
- P3 - Aperfeiçoar os mecanismos para captação de recursos externos;





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

- P4 - Aprimorar e fortalecer a tecnologia da informação e a comunicação institucional;
- P5 - Fortalecer núcleos de ações afirmativas e assistência estudantil;
- P6 - Fomentar a Política de Segurança Alimentar e Nutricional.

A tabela a seguir apresenta as ações relativas à dimensão de Processos do Plano de Ação 2024.

<b>DIMENSÃO: PROCESSOS</b>			
<b>Objetivo Estratégico: P1 - Aperfeiçoar critérios para criação de cursos e vagas</b>			
<b>AÇÃO</b>	<b>VALOR</b>	<b>RECURSO</b>	<b>DEMANDANTE</b>
Participar da avaliação dos ciclos de vida e da criação dos critérios de descontinuidade dos cursos.	R\$ 0,00	Sem recurso	Orientação Escolar
Manter ações de pertencimento com a comunidade, compreendendo, atendendo e antecipando demandas.	R\$ 0,00	Sem recurso	Direção de Ensino - Mário
Planejar, organizar e elaborar pesquisas e conversas junto aos estudantes e a comunidade externa para a melhoria do sistema de cotas do processo seletivo.	R\$ 2.000,00	Extra	NEABI
<b>Subtotal: P1 - Aperfeiçoar critérios para criação de cursos e vagas</b>			<b>R\$ 2.000,00 (03 ações)</b> Distribuídos em: 01 ação extraorçamentária 02 ações sem recurso
<b>Objetivo Estratégico: P2 - Consolidar a política de sustentabilidade ambiental</b>			
<b>AÇÃO</b>	<b>VALOR</b>	<b>RECURSO</b>	<b>DEMANDANTE</b>
Manter o incentivo ao uso de meios eletrônicos nos processos do IFRS (economicidade).	R\$ 0,00	Sem recurso	Registros Escolares – Gabriella



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

Organizar a captação de água da chuva para reutilizar nos banheiros, limpezas e irrigação de plantas, pensando na economicidade e sustentabilidade.	R\$ 100.000,00	Extra	Eixo de Recursos Naturais
Automatizar o sistema de irrigação da horta e pomar	R\$ 30.000,00	Extra	Coordenação de Agroecologia/ Colegiado de Agroecologia/ DPO/ Infraestrutura/ Licitações.
Contratar serviço de trator e retroescavadeira terceirizado para auxiliar na manutenção do pomar e hortas do campus	R\$ 10.000,00	Extra	Coordenação de Agroecologia/ Infraestrutura/ Licitações.
Viabilizar espaço para promover a prática da compostagem	R\$ 2.000,00	Extra	Coordenação de Agroecologia/ colegiado
Realizar ações de sensibilização sobre a separação e reciclagem dos resíduos para a comunidade, economia de energia, economia de água, redução da produção de lixo	R\$ 0,00	Sem recurso	Comissão PLS (Plano de Logística Sustentável)
<b>Subtotal: P2 - Consolidar a política de sustentabilidade ambiental</b>	<b>R\$ 142.000,00 (06 ações)</b> Distribuídos em: 04 ações extraorçamentárias 02 ações sem recurso		
<b>Objetivo Estratégico: P3 - Aperfeiçoar os mecanismos para captação de recursos externos.</b>			
<b>AÇÃO</b>	<b>VALOR</b>	<b>RECURSO</b>	<b>DEMANDANTE</b>
Ampliar a busca por fomentos externos e bolsas para que os estudantes sigam realizando atividades relacionadas às áreas do conhecimento dos cursos;	R\$ 0,00	Sem recurso	Direção Geral



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

Promover a aproximação de representantes do legislativo para obtenção de emendas parlamentares	R\$ 0,00	Sem recurso	Direção Geral / DI
Contratar fundações de apoio para execução de projetos com fomento externo	R\$ 300.000,00	Extra	Extensão - Jovani
<b>Subtotal: P3 - Aperfeiçoar os mecanismos para captação de recursos externos</b>	<b>R\$ 300.000,00 (03 ações)</b> Distribuídos em: 01 ação extraorçamentária 02 ações sem recurso		
<b>Objetivo Estratégico: P4 - Aprimorar e fortalecer a tecnologia da informação e a comunicação institucional.</b>			
<b>AÇÃO</b>	<b>VALOR</b>	<b>RECURSO</b>	<b>DEMANDANTE</b>
Adquirir materiais e acessórios para eventos e para o Setor de Comunicação	R\$ 2.000,00	Extra	Comunicação – Andreza
Aprimorar e manter os canais de comunicação internos e externos	R\$ 0,00	Sem recurso	Comunicação – Andreza
Elaborar materiais gráficos e de divulgação – PRIORIDADE	R\$ 4.000,00	Extra	Comunicação – Andreza
Adquirir licenças de softwares	R\$ 6.000,00	Extra	Comunicação – Andreza
Atualizar sistemas dos servidores de virtualização	R\$ 0,00	Sem recurso	DTI – Robson
Melhorar a rede lógica do Campus, através da aquisição de equipamentos novos, como switch, access point e appliance de firewall	R\$ 70.000,00	Extra	DTI - Robson
Adquirir computadores para setores administrativos	R\$ 50.000,00	Extra	DTI - Robson



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

Adquirir suplementos/insumos/peças para manutenção/atualização de notebooks e computadores da área administrativa	R\$ 15.000,00	Extra	DTI - Robson
Adquirir servidor de rede para hospedagem dos sistemas mantidos pelo Campus	R\$ 50.000,00	Extra	DTI - Robson
Organizar o espaço físico do Datacenter (ajustar cabeamento, reposicionar servidores nos racks, consolidar mapeamento da rede)	R\$ 0,00	Sem recurso	DTI - Robson
Atualizar o Ambiente Virtual de Aprendizado (Moodle) para a versão estável mais recente disponível	R\$ 0,00	Sem recurso	DTI - Robson
Atualizar os sistemas de chamados, Suporte TI e Infra	R\$ 0,00	Sem recurso	DTI - Robson
Adquirir nobreak para os racks de corredor do Campus	R\$ 3.500,00	Extra	DTI - Robson
Adquirir Servidor Rack para atualização do Data Center do Campus	R\$ 50.000,00	Extra	DTI - Robson
Criar aplicação para automação parcial da elaboração dos censos da educação básica (EDUCACENSO) e superior (CENSUP). – PRIORIDADE	R\$ 0,00	Sem recurso	DI – Divane
Organizar orientações referentes ao período institucional de rematrículas, envolvendo coordenações, laboratórios e outros setores afins.	R\$ 0,00	Sem recurso	Registros Escolares - Gabriella
Ampliar a quantidade de materiais acessíveis em Libras e audiolivros no canal do YouTube do campus Restinga	R\$ 0,00	Sem recurso	NAPNE - Gisele
Buscar constante aperfeiçoamento e capacitação referente aos fluxos digitais, processos eletrônicos, sistemas de Governo e internos do IFRS.	R\$ 0,00	Sem recurso	CGP - Davi



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

Fazer acompanhamento contínuo da produção científica e tecnológica dos projetos do Campus através da CAGPPI	R\$ 0,00	Sem recurso	Pesquisa
Apoiar a PROPPI na realização de eventos institucionais	R\$ 0,00	Sem recurso	Pesquisa
<b>Subtotal: P4 – Aprimorar e fortalecer a tecnologia da informação e a comunicação institucional.</b>	<b>R\$ 250.500,00 (20 ações)</b> Distribuídos em: 09 ações extraorçamentárias 11 ações sem recurso		
<b>Objetivo Estratégico: P5 – Fortalecer núcleos de ações afirmativas e assistência estudantil.</b>			
<b>AÇÃO</b>	<b>VALOR</b>	<b>RECURSO</b>	<b>DEMANDANTE</b>
Viabilizar apoio Institucional aos Núcleos de Ações Afirmativas (Bolsas)	R\$ 18.000,00	Extra	Extensão – Jovani
Adquirir iluminação para eventos culturais	R\$ 3.000,00	Extra	NAC - Angela
Adquirir estrutura física para eventos culturais	R\$ 5.000,00	Extra	NAC – Angela
Adquirir camisetas temáticas	R\$ 6.000,00	Extra	NAC e NEABI
<b>Detalhamento da ação:</b> - R\$ 3.000,00: ação sugerida pelo NAC – Angela. - R\$ 3.000,00: ação sugerida pelo NEPGS – Diego.			
Articular e promover oficinas e atividades entre os tres eixos.	R\$ 4.000,00	Extra	NAC e NEABI
<b>Detalhamento da ação:</b> - R\$ 1.000,00: ação sugerida pelo NAC – Angela. - R\$ 3.000,00: ação sugerida pelo NEABI.			
Elaborar e imprimir materiais formativos e de divulgação	R\$ 4.000,00	Extra	NEABI
Adquirir camisetas e bolsas temáticas	R\$ 5.000,00	Extra	NEABI



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

Melhorar as tecnologias Assistivas do NAPNE	R\$ 40.000,00	Extra	NAPNE - Gisele
Reestruturar o Napne	R\$ 5.000,00	Extra	NAPNE - Gisele
Viabilizar a compra de jogos e materiais pedagógicos para atendimento de estudantes com NEE.	R\$ 4.000,00	Extra	NAPNE - Gisele
Garantir recursos para a continuidade e ampliação do atendimento aos estudantes NEE.	R\$ 4.000,00	Extra	NAPNE - Gisele
Divulgar os projetos assistivos desenvolvidos no campus Restinga	R\$ 0,00	Sem recurso	NAPNE - Gisele
<b>Subtotal: P5 – Fortalecer núcleos de ações afirmativas e assistência estudantil.</b>	<b>R\$ 98.000,00 (12 ações)</b> Distribuídos em: 11 ações extraorçamentárias 01 ação sem recurso		
<b>Objetivo Estratégico: P6 – Fomentar a Política de Segurança Alimentar e Nutricional.</b>			
<b>AÇÃO</b>	<b>VALOR</b>	<b>RECURSO</b>	<b>DEMANDANTE</b>
Promover ampliação e melhoria da qualidade da alimentação escolar	R\$ 0,00	Sem recurso	Direção de Ensino - Mário
Fortalecer a execução da Política Institucional de Agroecologia, Segurança Alimentar e Nutricional Sustentável e Educação Ambiental do IFRS	R\$ 0,00	Sem recurso	Recursos Naturais
Fortalecer a feira de produtos orgânicos no Campus	R\$ 2.000,00	Extra	Recursos Naturais
Estruturar o Núcleo de Estudos de Agroecologia e Produção Orgânica (NEAPO) e implementar a Política Institucional de Agroecologia, Segurança alimentar sustentável e Educação Ambiental (PIAS) Resolução CONSUP 101/2019	R\$ 0,00	Sem recurso	Coordenação do Curso, NEAPO, Colegiado do curso, gestão



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

<b>Subtotal: P6 – Fomentar a Política de Segurança Alimentar e Nutricional</b>	<b>R\$ 2.000,00 (04 ações)</b> Distribuídos em: 01 ação extraorçamentária 03 ações sem recurso
<b>NÚMERO DE AÇÕES DIMENSÃO PROCESSOS:</b>	<b>48 ações</b> 27 ações extraorçamentárias 21 ações sem recurso
<b>TOTAL DIMENSÃO PROCESSOS:</b>	<b>R\$ 794.500,00:</b> R\$ 794.500,00 extraorçamentários R\$ 0,00 orçamento Campus

### 2.5 – Pessoas e Conhecimento

A dimensão de pessoas e conhecimento apresenta ações estratégicas para o desenvolvimento de pessoal, qualidade de vida no trabalho, qualificação dos servidores, integração e parcerias com outras entidades.

As ações estão classificadas em quatro objetivos estratégicos:

- PC1 – Incentivar Parcerias Interinstitucionais Públicas ou Privadas;
- PC2 – Promover a Integração Intercampi;
- PC3 – Promover a Capacitação/Qualificação dos Servidores com foco nos Objetivos Estratégicos Institucionais;
- PC4 – Promover e Incentivar a Qualidade de Vida dos Servidores.

A tabela a seguir apresenta as ações relativas à dimensão de Pessoas e Conhecimento no Plano de Ação 2024.

<b>DIMENSÃO: PESSOAS E CONHECIMENTO</b>			
<b>Objetivo Estratégico: PC1 – Incentivar Parcerias Interinstitucionais Públicas ou Privadas</b>			
<b>DESCRIÇÃO</b>	<b>VALOR</b>	<b>RECURSO</b>	<b>DEMANDANTE</b>



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

Viabilizar apoio financeiro para realização de eventos institucionais (inaugurações, cerimônias, solenidades)	R\$ 3.000,00	Extra	Gabinete
Buscar parcerias com empresas, centros de pesquisa e entidades da comunidade, aproximando o campus às demandas locais.	R\$ 0,00	Sem recurso	Coordenações dos cursos de Gestão e Negócios
Buscar parcerias com entidades do eixo de hospitalidade e lazer para que os estudantes possam realizar estágios e atuar nas respectivas áreas.	R\$ 0,00	Sem recurso	Coordenações dos cursos do eixo de Turismo, Hospitalidade e Lazer
Buscar parcerias com entidades do eixo de Letras para que estudantes possam realizar estágios e atuar nas respectivas áreas.	R\$ 0,00	Sem recurso	Coordenação e colegiado do curso de Letras, Ensino, Setor de estágios, Gestão
Estabelecer acordos de parceria para realização de estágio por parte dos estudantes do Campus (PRIORIDADE)	R\$ 0,00	Sem recurso	Setor de Estágios
Reestruturar o setor de estágios (PRIORIDADE)	R\$ 0,00	Sem recurso	Setor de Estágios
Promover e apoiar eventos e exposições com outros campi e com universidades	R\$ 0,00	Sem recurso	NAC – Angela
Articular a participação em eventos de formação para o NEPGS	R\$ 5.000,00	Extra	NEPGS – Diego
Buscar parcerias com as escolas regulares inclusivas públicas da região Restinga e Extremo Sul	R\$ 0,00	Sem recurso	NAPNE - Gisele
Elaborar projetos e eventos conjuntos Napne e Núcleos	R\$ 10.000,00	Extra	NAPNE – Gisele
Articular e viabilizar junto com o Escritório de Projetos a formalização de convênios de cooperação científica/tecnológica com instituições (Empresas, Universidades, Institutos, etc)	R\$ 0,00	Sem recurso	Pesquisa





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

<b>Subtotal: PC1 – Incentivar Parcerias Interinstitucionais Públicas ou Privadas</b>	<b>R\$ 18.000,00 (11 ações)</b> Distribuídos em: 03 ações extraorçamentárias 08 ações sem recurso		
<b>Objetivo Estratégico: PC2 – Promover a Integração Intercampi</b>			
DESCRIÇÃO	VALOR	RECURSO	DEMANDANTE
Participar em comissões do Sistema de Bibliotecas do IFRS	R\$ 0,00	Sem recurso	Biblioteca – Paula
<b>Subtotal: PC2 – Promover a Integração Intercampi</b>	<b>R\$ 0,00 (01 ação)</b> Distribuído em: 01 ação sem recurso		
<b>Objetivo Estratégico: PC3 – Promover a Capacitação/Qualificação dos Servidores com foco nos Objetivos Estratégicos Institucionais</b>			
DESCRIÇÃO	VALOR	RECURSO	DEMANDANTE
Realizar a capacitação dos servidores	R\$ 14.000,00	Extra	CGP – Davi
<b>Detalhamento da Ação:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Sem especificação de valor: Realizar capacitação em libras (1 servidor).</li><li>- R\$ 5.000,00: Participar em eventos/congressos, incluindo servidores.</li><li>- R\$ 3.000,00: Realizar formação pedagógica na temática para os servidores do Campus (NEPGS) – ação sugerida pelo NEPGS</li><li>- R\$ 6.000,00: Oferecer oficinas de capacitação sobre acessibilidade e inclusão aos servidores, principalmente docentes com experiências em inclusão – ação sugerida pelo NAPNE – Gisele.</li><li>- Sem especificar valor: Capacitar os servidores da CGP junto à DGP por tópicos/assuntos – ação sugerida pela CGP – Davi.</li><li>- Sem especificação de valor: Capacitar servidor(es) para produção e edição de conteúdo EaD.</li></ul>			
Realizar ações do PDP 2024 <sup>4</sup>	R\$ 288.379,00	Extra	CGP – Davi

<sup>4</sup> Este valor corresponde à soma do PDP 2024 que é de R\$ 348.379,00 subtraído o valor já contemplado na programação orçamentária para fins de realização das ações do PDP 2024, que é de R\$ 60.000,00, restando, portanto, R\$ 288.379,00 a serem realizados através de recursos extraorçamentários.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

Qualificar os docentes através da participação de eventos científicos	R\$ 35.000,00	Extra	Coordenações dos Cursos
<b>Detalhamento da Ação:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- R\$ 30.000,00 – sugeridos pela área de Hospitalidade e Lazer para qualificar docentes através da participação de eventos acadêmicos e científicos.</li><li>- R\$ 5.000,00 – sugeridos pela área de Licenciaturas para qualificar servidores através da participação de eventos acadêmicos e científicos.</li></ul>			
<b>Subtotal: PC3 – Promover a Capacitação/Qualificação dos Servidores com foco nos Objetivos Estratégicos Institucionais</b>	<b>R\$ 337.379,00 (03 ações)</b> Distribuídos em: 03 ações extraorçamentárias		
<b>Objetivo Estratégico: PC4 – Promover e Incentivar a Qualidade de Vida dos Servidores</b>			
DESCRIÇÃO	VALOR	RECURSO	DEMANDANTE
Articular com outros campi para demandar itens de ergonomia aos servidores para inclusão no almoxarifado virtual.	R\$ 10.000,00	Extra	CGP – Davi
Promover um dia de integração dos servidores no início do ano letivo e no retorno do recesso, atividades de confraternização, integração e acolhimento de servidores	R\$ 3.000,00	Extra	CGP – Davi
Implementar metodologia de reuniões com os setores para discutir as necessidades de cada área	R\$ 0,00	Sem recurso.	CGP – Davi
Estudar possibilidade de melhorias e adequações no espaço de confraternização e utilização dos servidores (atrás do setor de infraestrutura)	R\$ 0,00	Sem recurso	CGP – Davi
Promover melhorias na Copa dos servidores (colocar sofá, disponibilizar redes, entre outras)	R\$ 0,00	Sem recurso	Direção Geral – Rudinei
<b>Subtotal: PC4 – Promover e Incentivar a Qualidade de Vida dos Servidores</b>	<b>R\$ 13.000,00 (05 ações)</b> Distribuídos em: 02 ações extraorçamentárias 03 ações sem recurso		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

<b>NÚMERO DE AÇÕES DIMENSÃO PESSOAS E CONHECIMENTO:</b>	<b>20 ações: 08 ações extraorçamentárias 12 ações sem recurso</b>
<b>TOTAL DIMENSÃO PESSOAS E CONHECIMENTO:</b>	<b>R\$ 368.379,00 R\$ 368.379,00 extraorçamentários R\$ 0,00 orçamento Campus</b>

## 2.5 – Orçamento

A dimensão de orçamento apresenta ações estratégicas para desenvolvimento e ampliação do patrimônio, sustentabilidade econômica e captação de recursos extraorçamentários.

As ações estão classificadas em três objetivos estratégicos:

- O1 – Fomentar Infraestrutura Adequada a todas as Unidades do IFRS;
- O2 – Ampliar Captação de Recursos Extraorçamentários;
- O3 – Desenvolver Meios de Economicidade.

A tabela a seguir apresenta as ações relativas à dimensão de Orçamento no Plano de Ação 2024.

<b>DIMENSÃO: ORÇAMENTO</b>			
<b>Objetivo Estratégico: O1 – Fomentar Infraestrutura Adequada a todas as Unidades do IFRS</b>			
<b>AÇÃO</b>	<b>VALOR</b>	<b>RECURSO</b>	<b>DEMANDANTE</b>
Adquirir equipamentos para auditório, miniauditório e estúdio audiovisual – PRIORIDADE	R\$ 10.000,00	Extra	Comunicação – Andreza
Realizar manutenção corretiva de aparelhos de ar condicionado	R\$ 30.000,00	Extra	Infraestrutura – Antônio
Manter os equipamentos audiovisuais	R\$ 3.000,00	Extra	Comunicação – Andreza



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

Adquirir adesivos para identificação na entrada do estacionamento	R\$ 156,00	Extra	Gabinete – Denise
Realizar manutenção dos computadores dos laboratórios – PRIORIDADE	R\$ 15.000,00	Extra	DTI – Robson
Criar estruturas de EaD no campus (estúdios, tutoria, profissionais de audiovisual)	A definir	Extra	DTI – Robson
Manter a infraestrutura atual das salas de aula e laboratórios	R\$ 317.000,00	Extra	Direção de Ensino – Mário

**Detalhamento da Ação:**

- Sem especificação de valor: Adquirir mobiliário para sala de aula.
- Sem especificação de valor: Adquirir equipamento de som para uso em sala de aula.
- Sem especificação de valor: Substituir os equipamentos de projeção das salas de aula.
- Sem especificação de valor: Adquirir equipamentos de informática para setor de ensino.
- Sem especificação de valor: Adquirir armários para uso dos estudantes.
- R\$ 30.000,00: Adquirir materiais esportivos.
- R\$ 7.000,00: Adquirir cadeiras universitárias para obesos – ação sugerida pela área de Letras e de Gestão e Negócios.
- R\$ 55.000,00: Manter a infraestrutura atual das salas (510, 517 artes e música) – compra de materiais de aula e laboratórios.
- R\$ 125.000,00: Equipar com materiais permanentes o ateliê de artes (cavaletes, mesas. Forno de cerâmica, prensa de gravura, secadora de papéis, computadores, equipamento audiovisual (projektor e tela) e eletrônicos). Cortinas. Ar condicionado. Colocação de pia e bancadas.
- R\$ 100.000,00: Equipar com materiais permanentes o laboratório de música (instrumentos musicais, computador, gravador, mesa de som, microfones, equipamento audiovisual e eletrônicos).
- Sem especificação de valor: Instalar projetor na sala de robótica.
- Sem especificação de valor: Instalar ar condicionado na sala de robótica.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

Adquirir acervo bibliográfico para melhoria e atualização dos cursos PRIORIDADE	R\$ 159.000,00	Extra	Coordenações de Cursos / Biblioteca / DAP
<b>Detalhamento da Ação:</b>			
<ul style="list-style-type: none"><li>- R\$ 20.000,00: Ampliar e melhorar o acervo bibliográfico da biblioteca do Campus – ação sugerida pelo Ensino.</li><li>- R\$ 20.000,00: Ampliar e melhorar o acervo bibliográfico da área de Gestão e Negócios.- ação sugerida pela área de Gestão e Negócios.</li><li>- R\$ 100.000,00: Ampliar e melhorar o acervo bibliográfico da área de Turismo, Hospitalidade e Lazer – ação sugerida pela área.</li><li>- R\$ 10.000,00: Ampliar e melhorar o acervo bibliográfico da área de Letras.</li><li>- R\$ 9.000,00: Ampliar e melhorar o acervo bibliográfico da área de Recursos Naturais – ação sugerida pela área de Recursos Naturais.</li></ul>			
Viabilizar a aquisição de equipamentos para um novo laboratório de informática PRIORIDADE	R\$ 250.000,00	Extra	Direção Geral / TI / Coordenações de cursos
Viabilizar a aquisição de mobiliário para um novo laboratório de informática	A definir	Extra	Direção Geral / TI / Coordenações de cursos
Viabilizar a aquisição de mobiliário para a Biblioteca (poltronas/sofás)	R\$ 15.000,00	Extra	Biblioteca – Paula
Notificar a Direção Geral sobre as obras extraviadas e solicitar desfazimento	R\$ 0,00	Sem recurso	Biblioteca – Paula
Melhorar a iluminação da biblioteca	R\$ 0,00	Sem recurso	Biblioteca – Paula
Viabilizar a aquisição de materiais para promoção da biblioteca e seus projetos	R\$ 500,00	Extra	Biblioteca – Paula
Viabilizar a aquisição de um scanner portátil de mesa para livros e documentos – PRIORIDADE	R\$ 2.500,00	Extra	Biblioteca – Paula
Adquirir software voltado para a área de Gestão e Negócios (Software para a disciplina de Simulação em Gestão) – renovação anual da licença - PRIORIDADE	R\$ 3.000,00	Extra	Coordenação de Curso de PG



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

Adquirir jogos pedagógicos para a área de Gestão e Negócios.	R\$ 5.000,00	Extra	Coordenações dos Cursos do eixo de Gestão e Negócios
Atualizar SWITCH do Laboratório de Gestão e Negócios	A definir	Extra	Coordenação de Curso de PG
Substituir mesas quadradas do Laboratório de Gestão Negócios por mesas redondas (conforme projeto inicial)	A definir	Extra	Coordenação de Curso de PG
Adquirir gaveteiro ou armário para docentes da área de Gestão e Negócios	R\$ 400,00	Extra	Coordenações da área de Gestão e Negócios
Elaborar projeto para viabilização, construção e equipamentos de um laboratório de eventos	R\$ 20.000,00	Extra	Coordenações da área de Turismo, Hosp e Lazer
Adquirir cobertura (toldo) para o acesso aos laboratórios de música, artes visuais, eventos/ brinquedoteca e NAC.	R\$ 50.000,00	Extra	Coordenações da área de Turismo, Hosp e Lazer
Adquirir mobiliário (armários de diferentes tamanhos, sofás) e material (jogos pedagógicos, brinquedos) para a sala do eixo (PRIORIDADE)	R\$ 50.000,00	Extra	Coordenações da área de Turismo, Hosp e Lazer
Construir cobertura do prédio 5 até a quadra esportiva	R\$ 200.000,00	Extra	Direção Geral – Rudinei
Realizar avaliação/acompanhamento das manutenções dos laboratórios de informática	R\$ 0,00	Sem recurso	DTI – Robson
Realizar manutenção/avaliação nos projetores dos laboratórios de informática	R\$ 0,00	Sem recurso	DTI – Robson
Viabilizar a aquisição e construção de bancadas e sistema de irrigação para estufa agrícola	R\$ 5.000,00	Extra	Eixo de Recursos Naturais



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

Qualificar o espaço (estrutura e mobiliário - armários) para atuação de grupos de bolsistas	R\$ 2.000,00	Extra	Eixo de Recursos Naturais
Viabilizar a construção de um laboratório de Processamento de Alimentos com os devidos mobiliários e equipamentos necessários para a realização de aulas práticas;	R\$ 650.000,00	Extra	Eixo de Recursos Naturais
Viabilizar a construção de um galpão para preparo de bioinsumos e biofertilizantes e que também servirá de garagem para guardar alguns implementos agrícolas de pequeno porte já existentes e outros que precisam ser adquiridos;	R\$ 350.000,00	Extra	Eixo de Recursos Naturais
Manter os espaços pedagógicos dos cursos de Agroecologia (adquirir insumos)	R\$ 10.000,00	Extra	Eixo de Recursos Naturais
Viabilizar a aquisição de equipamentos para o laboratório de processamento de alimentos e sala de aula	R\$ 50.000,00	Extra	Eixo de Recursos Naturais
Viabilizar a aquisição de equipamentos para o laboratório de solos e sala de aula	R\$ 52.000,00	Extra	Eixo de Recursos Naturais
Adquirir mobiliário para o Setor de Extensão/Pesquisa para recepção da comunidade interna e externa (6 cadeiras)	R\$ 5.000,00	Extra	Coord. Extensão – Jovani
Acessibilizar o trajeto dos blocos até a quadra	R\$ 30.000,00	Extra	NAPNE – Gisele
Realizar manutenção do piso tátil	R\$ 5.000,00	Extra	NAPNE – Gisele
Acessibilizar o caminho até as salas especializadas do bloco 5 (Música, Laboratório de Lazer, Numem).	R\$ 10.000,00	Extra	NAPNE – Gisele
Estruturar uma sala e o serviço do AEE no campus - PRIORIDADE	R\$ 50.000,00	Extra	NAPNE – Gisele



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

Realizar alteração das portas das salas de aula e setores de uso dos estudantes com alça de abertura para pessoas com baixa mobilidade.	R\$ 5.000,00	Extra	NAPNE – Gisele
Realizar a cobertura de uma vaga para cadeirante para os dias de chuva	R\$ 2.000,00	Extra	NAPNE – Gisele
Apoiar e manter a continuidade e melhorias dos espaços de inovação, empreendedorismo e criatividade do campus	R\$ 10.000,00	Extra	Pesquisa – Tadeu
Planejar um espaço de convivência e trabalho (co-working) para os estudantes, bolsistas e coordenadores dos projetos de pesquisa e inovação	R\$ 0,00	Sem recurso	Pesquisa – Tadeu
Manter e melhorar os espaços da incubadora	R\$ 6.000,00	Extra	Incubadora – Nilson
Ampliar de 1 para 2 postos de zeladoria (manutenção predial) - PRIORIDADE	R\$ 66.000,00	Extra	Direção Geral – Rudinei
Ampliar/redistribuir o número de impressoras nos setores do Campus	R\$ 0,00	Sem recurso	DTI – Robson
<b>Subtotal: O1 – Fomentar Infraestrutura Adequada a todas as Unidades do IFRS</b>			<b>R\$ 2.438.556,00 (45 ações)</b> Distribuídos em: 39 ações extraorçamentárias 06 ações sem recurso
<b>Objetivo Estratégico: O2 – Ampliar Captação de Recursos Extraorçamentários.</b>			
<b>AÇÃO</b>	<b>VALOR</b>	<b>RECURSO</b>	<b>DEMANDANTE</b>
Promover a aproximação de representantes do legislativo para obtenção de emendas parlamentares	R\$ 0,00	Sem recurso	DI – Divane
Estimular e articular a elaboração de projetos de pesquisa para a captação de recursos externos.	R\$ 0,00	Sem recurso	Pesquisa – Tadeu
<b>Subtotal: O2 - Ampliar Captação de Recursos Extraorçamentários.</b>			<b>R\$ 0,00 (02 ações)</b> Distribuídos em: 02 ações sem recurso





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

Objetivo Estratégico: O3 - Desenvolver Meios de Economicidade.			
AÇÃO	VALOR	RECURSO	DEMANDANTE
Planejar os processos de conservação, reparação e descarte das obras com avarias	R\$ 0,00	Sem recurso	Biblioteca – Paula
Contratar serviço de apoio à fiscalização administrativa de contratos - PRIORIDADE	R\$ 12.000,00	Extra	Contratos – Suyane
<b>Subtotal: O3 - Desenvolver Meios de Economicidade.</b>		<b>R\$ 12.000,00 (02 ações)</b> Distribuídos em: 01 ação extraorçamentária 01 ação sem recurso	
<b>NÚMERO DE AÇÕES DA DIMENSÃO ORÇAMENTO:</b>		<b>49 ações:</b> 40 ações extraorçamentárias 09 ações sem recurso	
<b>TOTAL DA DIMENSÃO ORÇAMENTO:</b>		<b>R\$ 2.450.556,00</b> R\$ 2.450.556,00 extraorçamentários R\$ 0,00 orçamento Campus	



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

## CONCLUSÃO

A elaboração do Plano de Ação 2024 foi realizada nos mesmos moldes do Plano de Ação 2023, através de escuta da comunidade acadêmica através de formulário do Google e reuniões por eixos/áreas/setores.

Os membros da Comissão do PA2024 ficaram responsáveis pela realização das reuniões com seus pares, sendo sugeridas cerca de 300 ações. Também foram sugeridas 08 ações através da enquete pública disponibilizada nos canais de comunicação institucional do Campus Restinga (site e e-mail).

A partir da coleta de informações a comissão de elaboração do plano de ação, realizou duas reuniões de consolidação, totalizando seis horas de discussões, encaminhando a proposta apresentada nesse relatório, com 224 ações para realização em 2024.

Durante as reuniões de consolidação, a comissão também sugeriu algumas ações que devem ter prioridade para receber possíveis remanejamentos de orçamento ao longo do ano de 2024. As ações, seus respectivos objetivos estratégicos e prioridades estão apresentadas na tabela a seguir:

Objetivo Estratégico	AÇÃO	VALOR	RECURSO	DEMANDANTE
P4	Elaborar materiais gráficos e de divulgação.	R\$ 4.000,00	Extra	Comunicação – Andreza
R1	Realizar a contratação de ao menos 1 (um) novo docente da área de Letras	R\$ 0,00	Sem recurso	Direção Geral – Rudinei
R1	Realizar a contratação de dois docentes da área de Recursos Naturais para atuar no curso superior de Agroecologia, conforme previsto no Edital Campus Restinga no. 019/2022 Escolha de novo curso	R\$ 0,00	Sem recurso	Direção Geral – Rudinei



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

P4	Criar aplicação para automação parcial/total da elaboração dos censos da educação básica (EDUCACENSO) e superior (CENSUP).	R\$ 0,00	Sem recurso	DI – Divane Leal
PC1	Estabelecer acordos de parceria para realização de estágio por parte dos estudantes do Campus.	R\$ 0,00	Sem recurso	Setor de Estágios
PC1	Reestruturar o setor de estágios.	R\$ 0,00	Sem recurso	Setor de Estágios
O1	Adquirir equipamentos para auditório, miniauditório e estúdio audiovisual.	R\$ 10.000,00	Extra	Comunicação - Andreza
O1	Realizar manutenção dos computadores dos laboratórios	R\$ 15.000,00	Extra	DTI – Robson
O1	Adquirir acervo bibliográfico para melhoria e atualização dos cursos	R\$ 159.000,00	Extra	Coordenações de Cursos / Biblioteca / DAP
<b>Detalhamento da Ação:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- R\$ 20.000,00: Ampliar e melhorar o acervo bibliográfico da biblioteca do Campus – ação sugerida pelo Ensino.</li><li>- R\$ 20.000,00: Ampliar e melhorar o acervo bibliográfico da área de Gestão e Negócios.- ação sugerida pela área de Gestão e Negócios.</li><li>- R\$ 100.000,00: Ampliar e melhorar o acervo bibliográfico da área de Turismo, Hospitalidade e Lazer – ação sugerida pela área.</li><li>- R\$ 10.000,00: Ampliar e melhorar o acervo bibliográfico da área de Letras.</li><li>- R\$ 9.000,00: Ampliar e melhorar o acervo bibliográfico da área de Recursos Naturais – ação sugerida pela área de Recursos Naturais.</li></ul>				
O1	Viabilizar a aquisição de equipamentos para um novo laboratório de informática.	R\$ 250.000,00	Extra	Direção Geral / TI / Coordenações de cursos
O1	Viabilizar a aquisição de um scanner portátil de mesa para livros e documentos.	R\$ 2.500,00	Extra	Biblioteca – Paula
O1	Adquirir software voltado para a área de Gestão e Negócios (Software para a	R\$ 3.000,00	Extra	Coordenação de Curso de PG



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

	disciplina de Simulação em Gestão) – renovação anual da licença.			
O1	Adquirir mobiliário (armários de diferentes tamanhos, sofás) e material (jogos pedagógicos, brinquedos) para a sala do eixo.	R\$ 50.000,00	Extra	Coordenações da área de Turismo, Hosp e Lazer
O1	Estruturar uma sala e o serviço do AEE no campus.	R\$ 50.000,00	Extra	NAPNE - Gisele
O1	Ampliar de 1 para 2 postos de zeladoria (manutenção predial).	R\$ 66.000,00	Extra	Direção Geral – Rudinei
O3	Contratar serviço de apoio à fiscalização administrativa de contratos.	R\$ 12.000,00	Extra	Contratos - Suyane

Sugere-se, assim como foi feito no ano de 2023, que a comissão de elaboração do Plano de Ação seja mantida ativa durante o ano de 2024, convocando-a para discutir possíveis remanejamentos levando em consideração as prioridades elencadas acima.

Por fim, destaca-se uma participação satisfatória dos servidores do Campus Restinga na elaboração do Plano de Ação 2024, ainda que possa ser intensificada. A participação dos estudantes e da comunidade externa precisa ser intensificada. Talvez possamos justificar a baixa adesão tendo em vista o cronograma postergado de elaboração do Plano de Ação 2024, por conta do PDI 2024/2028 e da nova gestão do IFRS, que coincidiu com o início do ano letivo onde as demandas acadêmicas são intensas.

Porto Alegre, 26 de março de 2024.

Prof. Dra. Divane Floreni Soares Leal  
Coordenadora de Desenvolvimento Institucional  
Portaria nº 12/2023



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
*Campus Restinga*  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

## **ANEXOS**

- **Anexo I:** Portaria nº 104 de 13 de junho de 2023. designação da comissão de elaboração do plano de ação 2024.
- **Anexo II:** Portaria nº 34 de 06 de março de 2024, atualiza a designação da comissão de elaboração do plano de ação 2024.