



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Restinga

CONSELHO DO *CAMPUS* RESTINGA DO IFRS

2ª. Reunião Extraordinária

ATA Nº 07/2023

1 Aos dezessete dias do mês de outubro de dois mil e vinte e três, às quatorze horas, na sala virtual
2 de reuniões do *Campus* Restinga – *Conferência Web*, através do link
3 <<https://conferenciaweb.rnp.br/ifrs/ifrs-wrestinga>>, foi realizada a 2ª (segunda) Reunião
4 Extraordinária do Conselho de *Campus* Restinga do Instituto Federal de Educação, Ciência e
5 Tecnologia do Rio Grande do Sul (IFRS). A reunião foi convocada pelo Presidente do Conselho de
6 *Campus* Restinga, Diretor-Geral Rudinei Müller, através do Ofício Circular Interno nº.
7 217/2023/GAB/RESTINGA/IFRS. Estiveram presentes o Diretor-Geral do *Campus* Restinga, Rudinei
8 Müller, a Secretária da reunião, a servidora Camila Camargo Estrázulas, bem como os conselheiros:
9 Deise Valéria Barbosa Paiva, representante discente, André Marcelo Schneider, representante
10 docente, Dania Pinto Gonçalves, representante docente, Daniela Nicoletti Fávero, representante
11 docente, Cauê Haase Pacheco, representante técnico-administrativo em educação, Gabriella Fraga
12 da Ré, representante técnico-administrativo em educação, Andreza Lima Marimon, representante
13 técnico-administrativa em educação, Davi Jonatas da Silva, representante técnico-administrativo
14 em educação e José Luis Vieira Ventura, representante da comunidade externa Complexo
15 Esportivo do Barro Vermelho. Conforme o Ofício Circular Interno nº. 217/2023 a pauta da reunião:
16 **1) Apreciação e aprovação das propostas de distribuição interna de vagas para o Edital de**
17 **Professor Visitante do IFRS; 2) Apreciação e aprovação do Plano de Ação 2024 - Definições**
18 **Orçamentárias das Ações Obrigatórias e Resoluções; 3) Apreciação e aprovação da Prestação de**
19 **Contas do Projeto “Fortalecendo Territórios com Educação Popular” - Fundação de Apoio -**
20 **FAURGS; e 4) Informes gerais.** O Presidente do Conselho de *Campus*, Rudinei Müller, iniciou a

24 reunião às quatorze horas e dez minutos, fazendo a chamada dos presentes, após apresentou a
25 pauta do dia. **1) Apreciação e aprovação das propostas de distribuição interna de vagas para o**
26 **Edital de Professor Visitante do IFRS.** Abordando o primeiro ponto de pauta Rudinei passou a
27 palavra para o servidor Tadeu Tiecher, coordenador de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação,
28 apresentar o Edital de Professor Visitante, características e cronograma do Edital. Após o professor
29 Jovani Zalamea iniciou a apresentação da **proposta da área de Agroecologia para renovação de**
30 **vaga de professor visitante,** demonstrando e contextualizando sobre os projetos e atuações que
31 estão sendo realizados com a participação da professora visitante, bem como apresentou
32 sucintamente os pontos mais importantes da proposta de renovação de professor visitante para a
33 área de agroecologia. O Diretor Rudinei passou para votação, questionando se alguém tem
34 manifestação em contrário da aprovação ou abstenção, sem manifestações, a proposta foi
35 aprovada. Na sequência, Rudinei passou para a segunda proposta de renovação de professor
36 visitante AEE, proposta do Napne (Núcleo de Atendimento à Pessoas com Necessidades
37 Educaionais Específicas). A servidora Gisele Fraga Nascimento, coordenadora do Napne apresentou
38 a renovação da contratação de professor visitante AEE, apresentando e contextualizando sobre os
39 projetos e atuações que estão sendo realizados com a participação da atual professora AEE,
40 salientando o atendimento dos objetivos estabelecidos no edital. Após, Rudinei passou às
41 manifestações, solicitando se alguém tiver manifestação contrária à aprovação da proposta, na
42 ausência de manifestações a proposta foi considerada aprovada por unanimidade. A próxima
43 proposta de vaga para professor visitante para área de Letras, foi apresentada pela servidora
44 Daniela Nicoletti Fávero, coordenadora do curso de Licenciatura em Letra, contextualizando e
45 apresentando as principais características da proposta, sendo sua característica principal a
46 verticalização do curso Licenciatura em Letras, visando um Mestrado Profissional em Letras. Após,
47 Rudinei passou às manifestações, solicitando se alguém tivesse manifestação contrária à
48 aprovação da proposta, no momento a servidora Dania Pinto Gonçalves se absteve em razão de ter
49 assinado a proposta em pauta, na ausência de outras manifestações a proposta foi considerada
50 aprovada por unanimidade. A próxima proposta foi apresentada pela servidora Divane Floreni
51 Soares Leal, para contratação de professor visitante para a área de Gestão e Negócios/Incubadora,
52 apresentou as características das propostas, principais objetivos. Após foi passada a palavra ao
53 professor Nilson Rubenich Varela, reforçando a proposta de consolidação da Incubadora

54 Tecnológica, a condução dos pré-incubados e receber novos pré-incubados, fomentando
55 empreendimentos nascentes da região onde o *campus* está inserido. Após, Rudinei passou às
56 manifestações, solicitando se alguém tivesse manifestação contrária à aprovação da proposta, na
57 ausência de outras manifestações a proposta foi considerada aprovada por unanimidade. Após, foi
58 passada a palavra para o servidor Iuri Albandes Cunha Gomes, coordenador do curso EMI
59 Informática, apresentar a proposta de contratação de professor visitante para a área de Sistemas
60 de Informação, destacando as características das propostas, principais objetivo instalação de um
61 curso informática em EaD, bem como visando o novo PPC na perspectiva da proposta da
62 curricularização da extensão no curso ADS. Após, Rudinei passou às manifestações, solicitando se
63 alguém tivesse manifestação contrária à aprovação da proposta, na ausência de outras
64 manifestações a proposta foi considerada aprovada por unanimidade. Então, Diretor Rudinei
65 agradeceu a apresentação das propostas e seus coletivos que trabalharam nas suas construções,
66 salientando a importância de cada uma para o futuro do *campus* e dos seus cursos. **2) Apreciação e**
67 **aprovação do Plano de Ação 2024 - Definições Orçamentárias das Ações Obrigatórias e**
68 **Resoluções.** A servidora Divane, coordenadora de Desenvolvimento Institucional, iniciou a
69 apresentação do PA 2024 e suas características, contextualizando sobre a metodologia utilizada
70 pela PRODI e pela comissão local do PA. Após, Rudinei abriu para manifestações, na ausência de
71 manifestações. Então, pergunta se há manifestação contrária à aprovação da proposta do PA 2024,
72 na ausência de manifestações a proposta foi considerada aprovada na sua totalidade por
73 unanimidade. **3) Apreciação e aprovação da Prestação de Contas do Projeto “Fortalecendo**
74 **Territórios com Educação Popular” - Fundação de Apoio – FAURGS.** Rudinei passou a palavra ao
75 servidor Pedro Sérgio Mendes Leite, coordenador do curso, contextualizou sobre a realização do
76 curso, suas características e objetos de sua realização. Relatou algumas características que
77 dificultaram a realização do projeto, tal como a pandemia Covid 19. Após, Rudinei também
78 salientou as dificuldades na realização do curso. A documentação de prestação de contas foi
79 apresentada. Com isso, Rudinei questiona se há manifestação contrária à aprovação da prestação
80 de contas ou abstenção, na ausência de manifestações a proposta foi aprovada por unanimidade.
81 Nada mais havendo a ser acrescentado, o Presidente do Conselho de *Campus*, Rudinei Müller,
82 declarou encerrada a reunião às quinze horas e trinta minutos. E, para constar, eu, Denise
83 Elisabete da Silva Gorski, Secretária do Conselho de *Campus* Restinga, lavrei a presente ata, que,

84 após lida e aprovada, segue datada e assinada. Porto Alegre, dezessete de outubro de dois mil e
85 vinte e três.

Denise Elisabete da Silva Gorski
Secretária do Conselho de *Campus Restinga*

Rudinei Müller
Presidente do Conselho de *Campus Restinga*