



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508  
Telefone: (51) 3247.8400 – www.ifrs.edu.br/restinga – E-mail: [gabinete@restinga.ifrs.edu.br](mailto:gabinete@restinga.ifrs.edu.br)

**Edital 031/2022, de 10 de novembro de 2022 – Auxílios Estudantis do período letivo de 2023**  
**Relação de documentos pendentes ETAPA 3 e 4**

| MATRÍCULA | SITUAÇÃO  | RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PENDENTES  |
|-----------|---|--|
| 10040331  | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital - NÃO será aceito complemento.   |
| 10040352  | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital - NÃO será aceito complemento.   |
| 10040359  | Inscrição INCOMPLETA  | FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital.   |
| 10040360  | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital - NÃO será aceito complemento.   |
| 10040363  | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital - NÃO será aceito complemento.   |
| 10040379  | Inscrição INCOMPLETA  | FALTOU do BOLSA FAMÍLIA: Apresentar comprovante identificado do recebimento do Bolsa Família: (1) Extrato bancário onde conste o bolsa e o nome do beneficiário; OU (2) A cópia do cartão bancário em nome do beneficiário; FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital. |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508  
Telefone: (51) 3247.8400 – www.ifrs.edu.br/restinga – E-mail: gabinete@restinga.ifrs.edu.br

| MATRÍCULA | SITUAÇÃO  | RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PENDENTES   |
|-----------|---|---|
| 10040386  | Inscrição INCOMPLETA  | FALTOU INCLUIR COMO INTEGRANTE DA FAMÍLIA, a/o PRÓPRIA/O estudante, preenchendo os seus dados, a situação ocupacional e anexando as comprovações, no questionário do Sistema de Inscrições dos Auxílios., DOCUMENTOS PENDENTES DA/O ESTUDANTE, incluir o documento de identidade da/o estudante (frente e verso, legível e sem cortes), incluir o documento onde conste o CPF da/o estudante (frente e verso, legível e sem cortes), FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital, no caso de Carteira de Trabalho Digital, DEVE SER ENVIADO O RELATÓRIO COMPLETO da Carteira Digital, NÃO SERÁ ACEITO PRINT de tela. Para emitir o Relatório: (1) abrir o aplicativo na tela "Inicial"; (2) clicar na opção "Enviar Carteira de Trabalho"; (3) selecionar a opção "Todos os dados da carteira" e "Todos os dados pessoais"; e (4) clicar no ícone "PDF" para emitir o Relatório. PARA ISSO, É PRECISO O NÍVEL OURO ou PRATA no GOV.BR; DOCUMENTOS PENDENTES DA MÃE, FALTOU PARA IDENTIFICAÇÃO, o documento de identidade (frente e verso, legível e sem cortes), o documento onde que conste o CPF (frente e verso, legível e sem cortes), DOCUMENTOS PENDENTES DO PAI, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA, os 3 (três) últimos comprovantes de renda (documentos enviados encontram-se pouco legíveis e/ou ilegíveis), DA IRMÃ, FALTOU PARA IDENTIFICAÇÃO, o documento de identidade (frente e verso, legível e sem cortes), o documento onde que conste o CPF (frente e verso, legível e sem cortes) FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital. |
| 10040389  | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital - NÃO será aceito complemento.  |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508  
Telefone: (51) 3247.8400 – www.ifrs.edu.br/restinga – E-mail: gabinete@restinga.ifrs.edu.br

| MATRÍCULA | SITUAÇÃO  | RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PENDENTES   |
|-----------|---|---|
| 10040392  | Inscrição INCOMPLETA  | FALTOU PREENCHER INFORMAÇÕES NOS FORMULÁRIOS DO SISTEMA DE INSCRIÇÕES, Preencher o Questionário Socioeconômico de maneira completa, sem deixar nenhuma questão sem resposta (Declaração de Integrante Familiar de todos os membros encontram-se incompletas, deve preencher todas as questões de cada uma das declarações), DOCUMENTOS PENDENTES DA/O ESTUDANTE, FALTOU apresentar TODA documentação obrigatória de identificação, de situação ocupacional e de renda DA/O ESTUDANTE: revise o ANEXO A do Edital, FALTOU PARA IDENTIFICAÇÃO, incluir o documento de identidade da/o estudante (frente e verso, legível e sem cortes), incluir o documento onde que conste o CPF da/o estudante (frente e verso, legível e sem cortes), FALTOU A CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital: no caso de Carteira de Trabalho Digital, DEVE SER ENVIADO O RELATÓRIO COMPLETO da Carteira Digital, NÃO SERÁ ACEITO PRINT de tela. Para emitir o Relatório: (1) abrir o aplicativo na tela "Inicial"; (2) clicar na opção "Enviar Carteira de Trabalho"; (3) selecionar a opção "Todos os dados da carteira" e "Todos os dados pessoais"; e (4) clicar no ícone "PDF" para emitir o Relatório. PARA ISSO, É PRECISO O NÍVEL OURO ou PRATA no GOV.BR. DOCUMENTOS PENDENTES DA MÃE, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: , contracheque referente ao mês de agosto/2023, DOCUMENTOS PENDENTES DO PAI, FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital, a página de identificação (onde consta a foto do trabalhador/a), a página de Qualificação Civil (onde constam os dados do/a trabalhador/a), a página do penúltimo (anterior ao último) contrato de trabalho assinado, a página do último contrato de trabalho assinado, a página seguinte ao último contrato de trabalho, que está em branco, OU Carteira de Trabalho Digital: no caso de Carteira de Trabalho Digital, DEVE SER ENVIADO O RELATÓRIO COMPLETO da Carteira Digital, NÃO SERÁ ACEITO PRINT de tela. Para emitir o Relatório: (1) abrir o aplicativo na tela "Inicial"; (2) clicar na opção "Enviar Carteira de Trabalho"; (3) selecionar a opção "Todos os dados da carteira" e "Todos os dados pessoais"; e (4) clicar no ícone "PDF" para emitir o Relatório. PARA ISSO, É PRECISO O NÍVEL OURO ou PRATA no GOV.BR; FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital. |
| 10040393  | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital - NÃO será aceito complemento.  |
| 10040400  | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital - NÃO será aceito complemento.  |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508  
Telefone: (51) 3247.8400 – www.ifrs.edu.br/restinga – E-mail: gabinete@restinga.ifrs.edu.br

| MATRÍCULA | SITUAÇÃO  | RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PENDENTES  |
|-----------|---|--|
| 10040404  | Inscrição INCOMPLETA  | DOCUMENTOS PENDENTES DA/O ESTUDANTE, incluir o documento de identidade da/o estudante (frente e verso, legível e sem cortes), incluir o documento onde que conste o CPF da/o estudante (frente e verso, legível e sem cortes), DO IRMÃO, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: extrato bancário referente ao mês de Agosto/2023 (completo); Informar renda média mensal proveniente do trabalho realizado na Declaração do Integrante Familiar, conforme informado na carta de apresentação, FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital.  |
| 10040407  | Inscrição INCOMPLETA  | DOCUMENTOS PENDENTES DA MÃE, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: os extratos bancários dos meses de Julho/2023 e Agosto/2023, o comprovante de recebimento de Benefício de Prestação Continuada- BPC, Informar renda média mensal proveniente do trabalho realizado informalmente, conforme informado na carta de apresentação, FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital.   |
| 10100222  | Inscrição COMPLETA  | ESTUDANTE com a DOCUMENTAÇÃO COMPLETA. AGUARDAR O RESULTADO FINAL DA ETAPA.  |
| 10100242  | Inscrição INCOMPLETA  | FALTOU PREENCHER INFORMAÇÕES NOS FORMULÁRIOS DO SISTEMA DE INSCRIÇÕES, FALTOU INCLUIR COMO INTEGRANTE DA FAMÍLIA, o esposo, preenchendo os seus dados, a situação ocupacional e anexando as comprovações, no questionário do Sistema de Inscrições dos Auxílios., FALTOU apresentar TODA documentação obrigatória de identificação, de situação ocupacional e de renda do esposo: revise o ANEXO A do Edital., DOCUMENTOS PENDENTES DA/O ESTUDANTE, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: os extratos bancários dos últimos três meses (completos e em formato PDF), Esclarecer a situação ocupacional; Informar a fonte da renda indicada no questionário socioeconômico; Estudante precisa informar como a família se mantém. FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital. |
| 10100259  | Inscrição COMPLETA  | ESTUDANTE com a DOCUMENTAÇÃO COMPLETA. AGUARDAR O RESULTADO FINAL DA ETAPA.  |
| 10100262  | Inscrição INCOMPLETA  | DOCUMENTOS PENDENTES DA/O ESTUDANTE, o comprovante de recebimento do bolsa família, Documento comprovante da exoneração, Contrato de Trabalho com a Prefeitura de Viamão.  |
| 10100263  | Inscrição INCOMPLETA  | FALTOU do BOLSA FAMÍLIA: Preencher o Questionário Socioeconômico de maneira completa, sem deixar nenhuma questão sem resposta: inserindo todos os membros da família; FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital. FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital.  |
| 10100266  | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital - NÃO será aceito complemento.   |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508  
Telefone: (51) 3247.8400 – [www.ifrs.edu.br/restinga](http://www.ifrs.edu.br/restinga) – E-mail: [gabinete@restinga.ifrs.edu.br](mailto:gabinete@restinga.ifrs.edu.br)

| MATRÍCULA | SITUAÇÃO             | RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PENDENTES   |
|-----------|----------------------|---|
| 10100267  | Inscrição INCOMPLETA | FALTOU inserir a irmã como membro da família, no questionário socioeconômico. FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital. FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital.   |
| 10100268  | Inscrição COMPLETA   | ESTUDANTE com a DOCUMENTAÇÃO COMPLETA. AGUARDAR O RESULTADO FINAL DA ETAPA.   |
| 10100269  | Inscrição COMPLETA   | ESTUDANTE com a DOCUMENTAÇÃO COMPLETA. AGUARDAR O RESULTADO FINAL DA ETAPA.   |
| 10100270  | Inscrição INCOMPLETA | DOCUMENTOS PENDENTES DA/O ESTUDANTE, Estudante marcou opção "recebo pensão", deve informar valor e pessoa que efetua o pagamento da pensão, ou, corrigir a informação, DOCUMENTOS PENDENTES DA FILHA, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: , o comprovante de recebimento do Benefício de Prestação Continuada-BPC. FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital. |
| 10100271  | Inscrição INCOMPLETA | FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital.  |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508  
Telefone: (51) 3247.8400 – www.ifrs.edu.br/restinga – E-mail: gabinete@restinga.ifrs.edu.br

| MATRÍCULA | SITUAÇÃO  | RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PENDENTES   |
|-----------|---|---|
| 10100272  | Inscrição INCOMPLETA  | FALTOU PREENCHER INFORMAÇÕES NOS FORMULÁRIOS DO SISTEMA DE INSCRIÇÕES, FALTOU INCLUIR COMO INTEGRANTE DA FAMÍLIA, a PRÓPRIA estudante, preenchendo os seus dados, a situação ocupacional e anexando as comprovações, no questionário do Sistema de Inscrições dos Auxílios., DOCUMENTOS PENDENTES DA/O ESTUDANTE, FALTOU apresentar TODA documentação obrigatória de identificação, de situação ocupacional e de renda DA/O ESTUDANTE: revise o ANEXO A do Edital, FALTOU PARA IDENTIFICAÇÃO, incluir o documento de identidade da/o estudante (frente e verso, legível e sem cortes), incluir o documento onde conste o CPF da/o estudante (frente e verso, legível e sem cortes), FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital, a página de identificação (onde consta a foto do trabalhador/a), a página de Qualificação Civil (onde constam os dados do/a trabalhador/a), a página do penúltimo (anterior ao último) contrato de trabalho assinado, a página do último contrato de trabalho assinado, a página seguinte ao último contrato de trabalho, que está em branco, No caso de Carteira de Trabalho Digital, DEVE SER ENVIADO O RELATÓRIO COMPLETO da Carteira Digital, NÃO SERÁ ACEITO PRINT de tela. Para emitir o Relatório: (1) abrir o aplicativo na tela "Inicial"; (2) clicar na opção "Enviar Carteira de Trabalho"; (3) selecionar a opção "Todos os dados da carteira" e "Todos os dados pessoais"; e (4) clicar no ícone "PDF" para emitir o Relatório. PARA ISSO, É PRECISO O NÍVEL OURO ou PRATA no GOV.BR; FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: os 3 (três) últimos comprovantes de renda de todos no caso de função remunerada (carteira de trabalho assinada, serviço público, estágio, jovem aprendiz), DOCUMENTOS PENDENTES DA MÃE, FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital, a página de identificação (onde consta a foto do trabalhador/a) - A IMAGEM ENVIADA ESTÁ POUCO LEGÍVEL E APRESENTA CORTE, a página de Qualificação Civil (onde constam os dados do/a trabalhador/a) - A IMAGEM ENVIADA ESTÁ POUCO LEGÍVEL E APRESENTA CORTE, a página do penúltimo (anterior ao último) contrato de trabalho assinado, a página do último contrato de trabalho assinado, a página seguinte ao último contrato de trabalho, que está em branco - FORAM ENVIADAS AS PÁGINAS DESTINADAS À: "ANOTAÇÕES GERAIS" E "ANOTAÇÕES DE FÉRIAS", NO ENTANTO, AS PÁGINAS DESTINADAS AO REGISTRO DE "CONTRATOS DE TRABALHO" DEIXARAM DE SER ENVIADAS. ATENÇÃO: todas as fotos de Carteira de Trabalho devem ser tiradas com a carteira aberta, com a imagem contendo as duas páginas em uma mesma foto, legível e sem cortes (assistam ao vídeo de orientações). |
| 10140175  | Inscrição INCOMPLETA  | DOCUMENTOS PENDENTES DO PAI, FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital, a página do penúltimo (anterior ao último) contrato de trabalho assinado (páginas nº 14 e 15 da Carteira de Trabalho)FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital.   |
| 10140187  | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital - NÃO será aceito complemento.  |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508  
Telefone: (51) 3247.8400 – [www.ifrs.edu.br/restinga](http://www.ifrs.edu.br/restinga) – E-mail: [gabinete@restinga.ifrs.edu.br](mailto:gabinete@restinga.ifrs.edu.br)

| MATRÍCULA | SITUAÇÃO             | RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PENDENTES   |
|-----------|----------------------|---|
| 10140204  | Inscrição INCOMPLETA | DOCUMENTOS PENDENTES DA/O ESTUDANTE, Estudante marcou opção "recebo pensão", no entanto, deixou de informar o valor recebido. Deve complementar a informação.   |
| 10140210  | Inscrição INCOMPLETA | DOCUMENTOS PENDENTES DA/O ESTUDANTE, FALTOU A CARTEIRA DE TRABALHO DIGITAL conforme anexo A do Edital, no caso de Carteira de Trabalho Digital, DEVE SER ENVIADO O RELATÓRIO COMPLETO da Carteira Digital, NÃO SERÁ ACEITO PRINT de tela. Para emitir o Relatório: (1) abrir o aplicativo na tela "Inicial"; (2) clicar na opção "Enviar Carteira de Trabalho"; (3) selecionar a opção "Todos os dados da carteira" e "Todos os dados pessoais"; e (4) clicar no ícone "PDF" para emitir o Relatório. PARA ISSO, É PRECISO O NÍVEL OURO ou PRATA no GOV.BR; DA/O IRMÃO DE 19 ANOS, FALTOU A CARTEIRA DE TRABALHO DIGITAL conforme anexo A do Edital, no caso de Carteira de Trabalho Digital, DEVE SER ENVIADO O RELATÓRIO COMPLETO da Carteira Digital, NÃO SERÁ ACEITO PRINT de tela. Para emitir o Relatório: (1) abrir o aplicativo na tela "Inicial"; (2) clicar na opção "Enviar Carteira de Trabalho"; (3) selecionar a opção "Todos os dados da carteira" e "Todos os dados pessoais"; e (4) clicar no ícone "PDF" para emitir o Relatório. PARA ISSO, É PRECISO O NÍVEL OURO ou PRATA no GOV.BR; FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: os extratos bancários dos últimos três meses; Termo de Compromisso da Bolsa (se declarou estudante bolsista). |
| 10150013  | Inscrição INCOMPLETA | DOCUMENTOS PENDENTES DA/O ESTUDANTE, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: os extratos bancários dos últimos três meses no caso de trabalhadoras/es informais e autônomos, Informar atividade desenvolvida como trabalhadora informal/autônomo (freelancer); confirmar renda média mensal aproximada proveniente da atividade profissional que realiza como freelancer. FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital.  |
| 10150053  | Inscrição INCOMPLETA | DOCUMENTOS PENDENTES DA/O ESTUDANTE, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: Informar a fonte e motivo dos valores creditados com regularidade em sua conta bancária, conforme extratos bancários apresentados  |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508  
Telefone: (51) 3247.8400 – www.ifrs.edu.br/restinga – E-mail: gabinete@restinga.ifrs.edu.br

| MATRÍCULA | SITUAÇÃO  | RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PENDENTES   |
|-----------|---|---|
| 10150075  | Inscrição INCOMPLETA  | FALTOU PREENCHER INFORMAÇÕES NOS FORMULÁRIOS DO SISTEMA DE INSCRIÇÕES, informar situação de moradia (estudante marcou opção "outro", deve complementar informação, esclarecendo a atual situação da moradia da família); FALTOU INCLUIR COMO INTEGRANTE DA FAMÍLIA o esposo, preenchendo os seus dados, a situação ocupacional e anexando as comprovações, no questionário do Sistema de Inscrições dos Auxílios., DOCUMENTOS PENDENTES DA/O ESTUDANTE, FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital, a página de Qualificação Civil (onde constam os dados do/a trabalhador/a), a página do penúltimo (anterior ao último) contrato de trabalho assinado, a página do último contrato de trabalho assinado, a página seguinte ao último contrato de trabalho, que está em branco, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: o extrato de pagamentos do seguro desemprego no caso de desempregados que está recebendo ou que já encaminharam para recebimento, DOCUMENTOS PENDENTES DO ESPOSO, FALTOU PARA IDENTIFICAÇÃO , o documento de identidade (frente e verso, legível e sem cortes) , o documento onde que conste o CPF (frente e verso, legível e sem cortes), FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital , a página de identificação (onde consta a foto do trabalhador/a) , a página de Qualificação Civil (onde constam os dados do/a trabalhador/a) , a página do penúltimo (anterior ao último) contrato de trabalho assinado , a página do último contrato de trabalho assinado , a página seguinte ao último contrato de trabalho, que está em branco, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: , os extratos bancários dos últimos três meses, informar atividade profissional realizada pelo esposo. |
| 10150178  | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital - NÃO será aceito complemento.  |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508  
Telefone: (51) 3247.8400 – www.ifrs.edu.br/restinga – E-mail: gabinete@restinga.ifrs.edu.br

| MATRÍCULA | SITUAÇÃO  | RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PENDENTES   |
|-----------|---|---|
| 10150185  | Inscrição INCOMPLETA  | FALTOU PREENCHER INFORMAÇÕES NOS FORMULÁRIOS DO SISTEMA DE INSCRIÇÕES, FALTOU INCLUIR COMO INTEGRANTE DA FAMÍLIA, UMA ou MAIS pessoas que residem com o estudante, preenchendo os seus dados, a situação ocupacional e anexando as comprovações, no questionário do Sistema de Inscrições dos Auxílios (estudante informou residir com 5 pessoas, porém, inseriu apenas 4 membros).. DOCUMENTOS PENDENTES DA/O ESTUDANTE, FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital, a página do penúltimo (anterior ao último) contrato de trabalho assinado (página nº 10 da Carteira de Trabalho), DOCUMENTOS PENDENTES DA FILHA DE 20 ANOS, FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital , a página do penúltimo (anterior ao último) contrato de trabalho assinado (página nº 07 da Carteira de Trabalho), FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: informar a fonte e motivo dos créditos apresentados nos extratos bancários da filha, DOCUMENTOS PENDENTES DA FILHA DE 19 ANOS, FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital, a página do penúltimo (anterior ao último) contrato de trabalho assinado (página nº 06 da Carteira de Trabalho), FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA, os 3 (três) últimos comprovantes de renda referente ao Contrato de Trabalho registrado na página nº 07 da Carteira de Trabalho, OU, comprovante de encerramento deste contrato de trabalho , DA/O FILHO DE 16 ANOS, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: informar a fonte e motivo dos créditos apresentados nos extratos bancários do filho. FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital. |
| 10150195  | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital - NÃO será aceito complemento.  |
| 10150200  | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital - NÃO será aceito complemento.  |
| 10150211  | Inscrição INCOMPLETA  | DOCUMENTOS PENDENTES DA/O ESTUDANTE, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: a Declaração de Imposto de Renda e o Recibo de Entrega da Declaração (estudante informou declarar IR, deve enviar o documento); Informar valor da pensão alimentícia recebida assim como quem efetua o pagamento (estudante marcou a opção "recebo pensão" na questão relacionada ao recebimento de pensão, sendo necessário complementar a informação. No caso de não receber, deve retificar a informação).  |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Campus Restinga

Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508

Telefone: (51) 3247.8400 – www.ifrs.edu.br/restinga – E-mail: gabinete@restinga.ifrs.edu.br

| MATRÍCULA | SITUAÇÃO  | RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PENDENTES   |
|-----------|---|---|
| 10150214  | Inscrição INCOMPLETA  | DOCUMENTOS PENDENTES DA/O ESTUDANTE, FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital, a página do penúltimo (anterior ao último) contrato de trabalho assinado, a página do último contrato de trabalho assinado, a página seguinte ao último contrato de trabalho, que está em branco - páginas 08 e 09 e 10 e 11. ATENÇÃO: todas as fotos de Carteira de Trabalho devem ser tiradas com a carteira aberta, com a imagem contendo as duas páginas em uma mesma foto, legível e sem cortes (assistam ao vídeo de orientações)., FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: os extratos bancários dos últimos três meses (estudante se declara trabalhador informal/autônomo), Informar atividade desenvolvida como trabalhador informal/autônomo, Estudante precisa informar renda média mensal proveniente do trabalho informal/autônomo realizado; estudante precisa informar como se mantém.  |
| 10160188  | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital - NÃO será aceito complemento.  |
| 10160195  | Inscrição INCOMPLETA  | FALTOU INCLUIR COMO INTEGRANTE DA FAMÍLIA, a/o PRÓPRIA/O estudante, preenchendo os seus dados, a situação ocupacional e anexando as comprovações, no questionário do Sistema de Inscrições dos Auxílios., DOCUMENTOS PENDENTES DA/O ESTUDANTE, FALTOU apresentar TODA documentação obrigatória de identificação, de situação ocupacional e de renda DA/O ESTUDANTE: revise o ANEXO A do Edital, FALTOU PARA IDENTIFICAÇÃO, incluir o documento de identidade da/o estudante (frente e verso, legível e sem cortes), incluir o documento onde conste o CPF da/o estudante (frente e verso, legível e sem cortes), FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital, a página de identificação (onde consta a foto do trabalhador/a), a página de Qualificação Civil (onde constam os dados do/a trabalhador/a), a página do penúltimo (anterior ao último) contrato de trabalho assinado, a página do último contrato de trabalho assinado, a página seguinte ao último contrato de trabalho, que está em branco, OU Carteira de Trabalho Digital: no caso de Carteira de Trabalho Digital, DEVE SER ENVIADO O RELATÓRIO COMPLETO da Carteira Digital, NÃO SERÁ ACEITO PRINT de tela. Para emitir o Relatório: (1) abrir o aplicativo na tela "Inicial"; (2) clicar na opção "Enviar Carteira de Trabalho"; (3) selecionar a opção "Todos os dados da carteira" e "Todos os dados pessoais"; e (4) clicar no ícone "PDF" para emitir o Relatório. PARA ISSO, É PRECISO O NÍVEL OURO ou PRATA no GOV.BR; DOCUMENTOS PENDENTES DA MÃE, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA:contracheque referente ao mês de agosto/2023, DOCUMENTOS PENDENTES DA IRMÃ , FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: contracheques referentes aos meses de julho/2023 e agosto/2023 |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508  
Telefone: (51) 3247.8400 – www.ifrs.edu.br/restinga – E-mail: gabinete@restinga.ifrs.edu.br

| MATRÍCULA | SITUAÇÃO  | RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PENDENTES   |
|-----------|---|---|
| 10160210  | Inscrição INCOMPLETA  | DOCUMENTOS PENDENTES DA/O ESTUDANTE, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: o último extrato de pagamento da pensão (contracheque emitido pelo IPE), DOCUMENTOS PENDENTES DO IRMÃO, FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital , a página do penúltimo (anterior ao último) contrato de trabalho assinado , a página do último contrato de trabalho assinado , a página seguinte ao último contrato de trabalho, que está em branco - páginas 06 e 07 e 08 e 09. ATENÇÃO: todas as fotos de Carteira de Trabalho devem ser tiradas com a carteira aberta, com a imagem contendo as duas páginas em uma mesma foto, legível e sem cortes (assistam ao vídeo de orientações), DA IRMÃ, Esclarecer a opção "OUTROS", marcada na situação ocupacional |
| 10160221  | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital - NÃO será aceito complemento.  |
| 10160231  | Inscrição INCOMPLETA  | DOCUMENTOS PENDENTES DA MÃE, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: , os 3 (três) últimos comprovantes de renda (contracheques dos 3 últimos meses da mãe, ou, comprovante de encerramento de contrato de trabalho com a empresa Adroaldo Fraga da Luz), DOCUMENTOS PENDENTES DO PAI, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA, os extratos bancários dos últimos três meses. FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital.   |
| 10160235  | Inscrição INCOMPLETA  | FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital.  |
| 10160240  | Inscrição INCOMPLETA  | FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital.  |
| 10160243  | Inscrição COMPLETA  | ESTUDANTE com a DOCUMENTAÇÃO COMPLETA. AGUARDAR O RESULTADO FINAL DA ETAPA.   |
| 10170133  | Inscrição INCOMPLETA  | DOCUMENTOS PENDENTES DA/O ESTUDANTE, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: Termo de Compromisso da Bolsa Monitoria  |
| 10170151  | Inscrição INCOMPLETA  | DOCUMENTOS PENDENTES DA/O ESTUDANTE, FALTOU PARA IDENTIFICAÇÃO, incluir o documento de identidade da/o estudante (frente e verso, legível e sem cortes), incluir o documento onde que conste o CPF da/o estudante (frente e verso, legível e sem cortes), DOCUMENTOS PENDENTES DA MÃE, FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital, página nº 06 da Carteira de Trabalho, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: , os extratos bancários dos últimos três meses. FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital.  |
| 10170159  | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital - NÃO será aceito complemento.  |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508  
Telefone: (51) 3247.8400 – www.ifrs.edu.br/restinga – E-mail: gabinete@restinga.ifrs.edu.br

| MATRÍCULA  | SITUAÇÃO  | RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PENDENTES   |
|------------|---|---|
| 10170167   | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital - NÃO será aceito complemento.  |
| 10170170   | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital - NÃO será aceito complemento.  |
| 10170171   | Inscrição INCOMPLETA  | FALTOU do BOLSA FAMÍLIA: Apresentar comprovante identificado do recebimento do Bolsa Família: (1) Extrato bancário onde conste o bolsa e o nome do beneficiário; OU (2) A cópia do cartão bancário em nome do beneficiário; OU (no caso de não conseguir comprovar corretamente o Bolsa Família): FALTOU da renda DA/O ESTUDANTE: da CARTEIRA DE TRABALHO completa conforme exige o Anexo A Edital: a página do penúltimo (anterior ao último) contrato de trabalho assinado; a página do último contrato de trabalho assinado; a página seguinte ao último contrato de trabalho, que está em branco. FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital.  |
| 10170173   | Inscrição INCOMPLETA  | FALTOU do BOLSA FAMÍLIA: Apresentar comprovante identificado do recebimento do Bolsa Família: (1) Extrato bancário onde conste o bolsa e o nome do beneficiário; OU (2) Extrato bancário onde conste o número da conta, acompanhado do cartão bancário em nome do beneficiário; OU (no caso de não conseguir comprovar corretamente o Bolsa Família) FALTOU apresentar TODA documentação obrigatória de identificação, de situação ocupacional e de renda DA/O ESTUDANTE: revise o ANEXO A do Edital: CARTEIRA DE TRABALHO completa, conforme estabelece o Anexo A da/o Edital; Contracheques de junho/julho e agosto; FALTOU DA MÃE: CARTEIRA DE TRABALHO completa, conforme estabelece o Anexo A do Edital; Contracheques de junho/julho e agosto; A carteira de trabalho apresentada não está apresentada conforme orientação do vídeo. Assista ao vídeo novamente. FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital. |
| 10170175   | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital - NÃO será aceito complemento.  |
| 10170179   | Inscrição INCOMPLETA  | FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital.  |
| 10170180   | Inscrição COMPLETA  | ESTUDANTE com a DOCUMENTAÇÃO COMPLETA. AGUARDAR O RESULTADO FINAL DA ETAPA.   |
| 202333333  | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital - NÃO será aceito complemento.  |
| 2018007515 | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital - NÃO será aceito complemento.  |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508  
Telefone: (51) 3247.8400 – www.ifrs.edu.br/restinga – E-mail: gabinete@restinga.ifrs.edu.br

| MATRÍCULA  | SITUAÇÃO  | RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PENDENTES   |
|------------|---|---|
| 2019011147 | Inscrição INCOMPLETA  | FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital.  |
| 2019012037 | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital - NÃO será aceito complemento.  |
| 2021309278 | Inscrição INCOMPLETA  | FALTOU preencher o Questionário Socioeconômico de maneira completa, sem deixar nenhuma questão sem resposta: inserindo a filha como membro da família; FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital. FALTOU do BOLSA FAMÍLIA: Apresentar comprovante identificado do recebimento do Bolsa Família: (1) Extrato bancário onde conste o bolsa e o nome do beneficiário; OU (2) Extrato bancário onde conste o número da conta, acompanhado do cartão bancário em nome do beneficiário; OU (no caso de não conseguir comprovar corretamente o Bolsa Família): FALTOU da renda DA/O ESTUDANTE: da CARTEIRA DE TRABALHO completa conforme exige o Edital e extrato bancário dos últimos três meses (autônomo). FALTOU da FILHA: RG ou Certidão de nascimento. |
| 2021309536 | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital - NÃO será aceito complemento.  |
| 2021309750 | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital - NÃO será aceito complemento.  |
| 2022005929 | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital - NÃO será aceito complemento.  |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508  
Telefone: (51) 3247.8400 – www.ifrs.edu.br/restinga – E-mail: gabinete@restinga.ifrs.edu.br

| MATRÍCULA  | SITUAÇÃO             | RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PENDENTES   |
|------------|----------------------|---|
| 2022012950 | Inscrição INCOMPLETA | DOCUMENTOS PENDENTES DA/O ESTUDANTE, FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital, a página de identificação (onde consta a foto do trabalhador/a), a página de Qualificação Civil (onde constam os dados do/a trabalhador/a), a página do penúltimo (anterior ao último) contrato de trabalho assinado, a página do último contrato de trabalho assinado, a página seguinte ao último contrato de trabalho, que está em branco, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: os extratos bancários dos últimos três meses da estudante, Esclarecer a opção "OUTROS", marcada na situação ocupacional, Informar renda mensal média proveniente do trabalho informal que realiza;, DOCUMENTOS PENDENTES DO ESPOSO, FALTOU PARA IDENTIFICAÇÃO , o documento de identidade (frente e verso, legível e sem cortes) , o documento onde que conste o CPF (frente e verso, legível e sem cortes), FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital , a página de identificação (onde consta a foto do trabalhador/a) , a página de Qualificação Civil (onde constam os dados do/a trabalhador/a) , a página do penúltimo (anterior ao último) contrato de trabalho assinado , a página do último contrato de trabalho assinado , a página seguinte ao último contrato de trabalho, que está em branco, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: , os 3 (três) últimos comprovantes de renda (contra cheques), DOCUMENTOS PENDENTES DO FILHO, FALTOU PARA IDENTIFICAÇÃO, o documento de identidade (frente e verso, legível e sem cortes), o documento onde que conste o CPF (frente e verso, legível e sem cortes), FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital, a página de identificação (onde consta a foto do trabalhador/a), a página de Qualificação Civil (onde constam os dados do/a trabalhador/a), a página do penúltimo (anterior ao último) contrato de trabalho assinado, a página do último contrato de trabalho assinado, No caso de Carteira de Trabalho Digital, DEVE SER ENVIADO O RELATÓRIO COMPLETO da Carteira Digital, NÃO SERÁ ACEITO PRINT de tela. Para emitir o Relatório: (1) abrir o aplicativo na tela "Inicial"; (2) clicar na opção "Enviar Carteira de Trabalho"; (3) selecionar a opção "Todos os dados da carteira" e "Todos os dados pessoais"; e (4) clicar no ícone "PDF" para emitir o Relatório. PARA ISSO, É PRECISO O NÍVEL OURO ou PRATA no GOV.BR; FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA , os 3 (três) últimos comprovantes de renda (contracheques)FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital. |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508  
Telefone: (51) 3247.8400 – www.ifrs.edu.br/restinga – E-mail: gabinete@restinga.ifrs.edu.br

| MATRÍCULA  | SITUAÇÃO  | RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PENDENTES   |
|------------|---|---|
| 2022013045 | Inscrição INCOMPLETA  | DOCUMENTOS PENDENTES DA/O ESTUDANTE, FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital, a página de identificação (onde consta a foto do trabalhador/a), a página de Qualificação Civil (onde constam os dados do/a trabalhador/a), a página do penúltimo (anterior ao último) contrato de trabalho assinado, a página do último contrato de trabalho assinado, a página seguinte ao último contrato de trabalho, que está em branco, No caso de Carteira de Trabalho Digital, DEVE SER ENVIADO O RELATÓRIO COMPLETO da Carteira Digital, NÃO SERÁ ACEITO PRINT de tela. Para emitir o Relatório: (1) abrir o aplicativo na tela "Inicial"; (2) clicar na opção "Enviar Carteira de Trabalho"; (3) selecionar a opção "Todos os dados da carteira" e "Todos os dados pessoais"; e (4) clicar no ícone "PDF" para emitir o Relatório. PARA ISSO, É PRECISO O NÍVEL OURO ou PRATA no GOV.BR; FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: os 3 (três) últimos comprovantes de renda (contracheques), ou, esclarecer fonte e motivo de valores creditados regularmente na conta bancária da estudante, DOCUMENTOS PENDENTES DA MÃE, FALTOU PARA IDENTIFICAÇÃO , o documento de identidade (frente e verso, legível e sem cortes) , o documento onde que conste o CPF (frente e verso, legível e sem cortes), FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital , a página de identificação (onde consta a foto do trabalhador/a) , a página de Qualificação Civil (onde constam os dados do/a trabalhador/a) , a página do penúltimo (anterior ao último) contrato de trabalho assinado , a página do último contrato de trabalho assinado , a página seguinte ao último contrato de trabalho, que está em branco, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: , os 3 (três) últimos contra cheques DOCUMENTOS PENDENTES DA IRMÃ, FALTOU PARA IDENTIFICAÇÃO, o documento de identidade (frente e verso, legível e sem cortes), o documento onde que conste o CPF (frente e verso, legível e sem cortes)FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital. |
| 2022318182 | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital - NÃO será aceito complemento.  |
| 2022318370 | Inscrição INCOMPLETA  | DOCUMENTOS PENDENTES DA MÃE, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: contracheques referentes aos meses de junho/2023 e agosto/2023 da mãe. FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital.  |
| 2022319386 | Inscrição INCOMPLETA  | FALTOU preencher o Questionário Socioeconômico de maneira completa, sem deixar nenhuma questão sem resposta: inserindo O PRÓPRIO ESTUDANTE como membro da família; FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital. FALTOU do BOLSA FAMÍLIA: Apresentar comprovante identificado do recebimento do Bolsa Família: (1) Extrato bancário onde conste o bolsa e o nome do beneficiário; OU (2) Extrato bancário onde conste o número da conta, acompanhado do cartão bancário em nome do beneficiário; FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital.  |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508  
Telefone: (51) 3247.8400 – www.ifrs.edu.br/restinga – E-mail: gabinete@restinga.ifrs.edu.br

| MATRÍCULA  | SITUAÇÃO             | RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PENDENTES   |
|------------|----------------------|---|
| 2023007919 | Inscrição COMPLETA   | ESTUDANTE com a DOCUMENTAÇÃO COMPLETA. AGUARDAR O RESULTADO FINAL DA ETAPA.   |
| 2023007928 | Inscrição INCOMPLETA | DOCUMENTOS PENDENTES DA/O ESTUDANTE, FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital, a página do penúltimo (anterior ao último) contrato de trabalho assinado, a página do último contrato de trabalho assinado, a página seguinte ao último contrato de trabalho, que está em branco, OU Carteira de Trabalho Digital: no caso de Carteira de Trabalho Digital, DEVE SER ENVIADO O RELATÓRIO COMPLETO da Carteira Digital, NÃO SERÁ ACEITO PRINT de tela. Para emitir o Relatório: (1) abrir o aplicativo na tela "Inicial"; (2) clicar na opção "Enviar Carteira de Trabalho"; (3) selecionar a opção "Todos os dados da carteira" e "Todos os dados pessoais"; e (4) clicar no ícone "PDF" para emitir o Relatório. PARA ISSO, É PRECISO O NÍVEL OURO ou PRATA no GOV.BR; FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: os 3 (três) últimos contra cheques, DOCUMENTOS PENDENTES DO IRMÃO, FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital, Carteira de Trabalho Digital: no caso de Carteira de Trabalho Digital, DEVE SER ENVIADO O RELATÓRIO COMPLETO da Carteira Digital, NÃO SERÁ ACEITO PRINT de tela. Para emitir o Relatório: (1) abrir o aplicativo na tela "Inicial"; (2) clicar na opção "Enviar Carteira de Trabalho"; (3) selecionar a opção "Todos os dados da carteira" e "Todos os dados pessoais"; e (4) clicar no ícone "PDF" para emitir o Relatório. PARA ISSO, É PRECISO O NÍVEL OURO ou PRATA no GOV.BR.; ou no caso de perda/roubo do documento, deverá ser apresentado o Boletim de Ocorrência e o Relatório de Situação ou Vínculos Trabalhistas, emitido junto ao Ministério do Trabalho ou ao INSS, podendo ser acessado pelo Meu INSS, no site do <a href="https://meu.inss.gov.br/">https://meu.inss.gov.br/</a> ., FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: os 3 (três) últimos contra cheques, DOCUMENTOS PENDENTES DO PAI, FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital, a página de identificação (onde consta a foto do trabalhador/a), a página de Qualificação Civil (onde constam os dados do/a trabalhador/a), a página do penúltimo (anterior ao último) contrato de trabalho assinado, a página do último contrato de trabalho assinado, a página seguinte ao último contrato de trabalho, que está em branco, OU Carteira de Trabalho Digital: no caso de Carteira de Trabalho Digital, DEVE SER ENVIADO O RELATÓRIO COMPLETO da Carteira Digital, NÃO SERÁ ACEITO PRINT de tela. Para emitir o Relatório: (1) abrir o aplicativo na tela "Inicial"; (2) clicar na opção "Enviar Carteira de Trabalho"; (3) selecionar a opção "Todos os dados da carteira" e "Todos os dados pessoais"; e (4) clicar no ícone "PDF" para emitir o Relatório. PARA ISSO, É PRECISO O NÍVEL OURO ou PRATA no GOV.BR; FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA, os extratos bancários dos últimos três meses, Informar renda média mensal do pai na Declaração de Integrante Familiar do mesmo (fazer média dos últimos 3 meses)FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital. |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508  
Telefone: (51) 3247.8400 – www.ifrs.edu.br/restinga – E-mail: gabinete@restinga.ifrs.edu.br

| MATRÍCULA  | SITUAÇÃO   | RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PENDENTES   |
|------------|--|---|
| 2023009388 | Inscrição INCOMPLETA   | DOCUMENTOS PENDENTES DA/O ESTUDANTE, FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital, a página do penúltimo (anterior ao último) contrato de trabalho assinado, a página do último contrato de trabalho assinado, a página seguinte ao último contrato de trabalho, que está em branco - páginas 06 e 07 e 08 e 09. ATENÇÃO: todas as fotos de Carteira de Trabalho devem ser tiradas com a carteira aberta, com a imagem contendo as duas páginas em uma mesma foto, legível e sem cortes (assistam ao vídeo de orientações)., DOCUMENTOS PENDENTES DA IRMÃ, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA, Esclarecer a opção "OUTROS", marcada na situação ocupacional;*, DO IRMÃO, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: o último extrato de pagamento da pensão (contracheque emitido pelo IPE)   |
| 2023009566 | Inscrição INCOMPLETA   | DOCUMENTOS PENDENTES DA/O ESTUDANTE, FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital: no caso de Carteira de Trabalho Digital, DEVE SER ENVIADO O RELATÓRIO COMPLETO da Carteira Digital, NÃO SERÁ ACEITO PRINT de tela. Para emitir o Relatório: (1) abrir o aplicativo na tela "Inicial"; (2) clicar na opção "Enviar Carteira de Trabalho"; (3) selecionar a opção "Todos os dados da carteira" e "Todos os dados pessoais"; e (4) clicar no ícone "PDF" para emitir o Relatório. PARA ISSO, É PRECISO O NÍVEL OURO ou PRATA no GOV.BR; FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: contracheques referentes ao atual contrato de trabalho, FALTOU informar o recebimento de Pensão Alimentícia DOCUMENTOS PENDENTES DA MÃE, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA:contracheques referentes aos meses de agosto e junho/2023; extratos bancários dos últimos três meses (extratos enviados encontram-se ilegíveis - enviar extratos dos últimos 3 meses em formato PDF) , a Declaração de Imposto de Renda e o Recibo de Entrega da Declaração (foi enviado apenas o informativo de rendimentos para imposto de renda emitido pelo Banco, estudante deve enviar Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física enviada à Receita Federal na íntegra, assim como o Recibo de envio), DOCUMENTOS PENDENTES DO IRMÃO, FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital: no caso de Carteira de Trabalho Digital, DEVE SER ENVIADO O RELATÓRIO COMPLETO da Carteira Digital, NÃO SERÁ ACEITO PRINT de tela. Para emitir o Relatório: (1) abrir o aplicativo na tela "Inicial"; (2) clicar na opção "Enviar Carteira de Trabalho"; (3) selecionar a opção "Todos os dados da carteira" e "Todos os dados pessoais"; e (4) clicar no ícone "PDF" para emitir o Relatório. PARA ISSO, É PRECISO O NÍVEL OURO ou PRATA no GOV.BR; DA IRMÃ, Informar o recebimento de Pensão Alimentícia |
| 2023017020 | Inscrição COMPLETA   | ESTUDANTE com a DOCUMENTAÇÃO COMPLETA. AGUARDAR O RESULTADO FINAL DA ETAPA.   |
| 2023017030 | Inscrição INDEFERIDA: Não atende aos critérios de público prioritário. | Inscrição INDEFERIDA: Não atende aos critérios de público prioritário, descritos no Edital, item 2.1.2 - NÃO será aceito complemento.   |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508  
Telefone: (51) 3247.8400 – www.ifrs.edu.br/restinga – E-mail: gabinete@restinga.ifrs.edu.br

| MATRÍCULA  | SITUAÇÃO  | RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PENDENTES  |
|------------|---|--|
| 2023017094 | Inscrição INCOMPLETA  | DOCUMENTOS PENDENTES DA IRMÃ DE 21 ANOS, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: os 3 (três) últimos comprovantes de renda referente ao Contrato de Trabalho registrado na página nº 07 da Carteira de Trabalho, OU, comprovante de encerramento deste contrato de trabalho. FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital.  |
| 2023017110 | Inscrição INCOMPLETA  | DOCUMENTOS PENDENTES DA MÃE, FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital: páginas nº 14, 15, 16 e 17   |
| 2023017272 | Inscrição INCOMPLETA  | DOCUMENTOS PENDENTES DA/O ESTUDANTE, FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital, No caso de Carteira de Trabalho Digital, DEVE SER ENVIADO O RELATÓRIO COMPLETO da Carteira Digital, NÃO SERÁ ACEITO PRINT de tela. Para emitir o Relatório: (1) abrir o aplicativo na tela "Inicial"; (2) clicar na opção "Enviar Carteira de Trabalho"; (3) selecionar a opção "Todos os dados da carteira" e "Todos os dados pessoais"; e (4) clicar no ícone "PDF" para emitir o Relatório. PARA ISSO, É PRECISO O NÍVEL OURO ou PRATA no GOV.BR; DOCUMENTOS PENDENTES DA MÃE, FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital , No caso de Carteira de Trabalho Digital, DEVE SER ENVIADO O RELATÓRIO COMPLETO da Carteira Digital, NÃO SERÁ ACEITO PRINT de tela. Para emitir o Relatório: (1) abrir o aplicativo na tela "Inicial"; (2) clicar na opção "Enviar Carteira de Trabalho"; (3) selecionar a opção "Todos os dados da carteira" e "Todos os dados pessoais"; e (4) clicar no ícone "PDF" para emitir o Relatório. PARA ISSO, É PRECISO O NÍVEL OURO ou PRATA no GOV.BR; DOCUMENTOS PENDENTES DO PAI, FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital: página nº 05 da Carteira de Trabalho, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA, o Histórico de Créditos do INSS referente ao mês de Agosto/2023 (para confirmação de renda) |
| 2023017316 | Inscrição INCOMPLETA  | DOCUMENTOS PENDENTES DA/O ESTUDANTE, FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital: páginas nº 06 e 07, 08 e 09, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: os 3 (três) últimos contracheques referentes ao Estágio   |
| 2023017325 | Inscrição INCOMPLETA  | DOCUMENTOS PENDENTES DA/O ESTUDANTE, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: os contracheques referentes ao atual contrato de trabalho; Informar a fonte e motivo dos créditos apresentados nos extratos bancários do estudante. FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital.  |
| 2023017343 | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital - NÃO será aceito complemento.   |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508  
Telefone: (51) 3247.8400 – www.ifrs.edu.br/restinga – E-mail: gabinete@restinga.ifrs.edu.br

| MATRÍCULA  | SITUAÇÃO             | RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PENDENTES  |
|------------|----------------------|--|
| 2023017380 | Inscrição INCOMPLETA | DOCUMENTOS PENDENTES DA/O ESTUDANTE, FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO Digital, DEVE SER ENVIADO O RELATÓRIO COMPLETO da Carteira Digital, NÃO SERÁ ACEITO PRINT de tela. Para emitir o Relatório: (1) abrir o aplicativo na tela "Inicial"; (2) clicar na opção "Enviar Carteira de Trabalho"; (3) selecionar a opção "Todos os dados da carteira" e "Todos os dados pessoais"; e (4) clicar no ícone "PDF" para emitir o Relatório. PARA ISSO, É PRECISO O NÍVEL OURO ou PRATA no GOV.BR. (Carteira de Trabalho física apresentada encontra-se desatualizada)FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital.   |
| 2023017441 | Inscrição INCOMPLETA | DOCUMENTOS PENDENTES DA/O ESTUDANTE, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: os 3 (três) últimos comprovantes de renda referente ao Contrato de Trabalho registrado na página nº 17 da Carteira de Trabalho, OU, comprovante de encerramento deste contrato de trabalho, Informar a fonte e motivo dos créditos apresentados nos extratos bancários da estudante; Informar qual é a atual situação ocupacional (trabalhadora formal com CT desempregada ou trabalhadora informal?)FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital.   |
| 2023017601 | Inscrição INCOMPLETA | FALTOU do BOLSA FAMÍLIA: Preencher o Questionário Socioeconômico de maneira completa, sem deixar nenhuma questão sem resposta: inserindo todos os membros da família; Apresentar comprovante identificado do recebimento do Bolsa Família: (1) Extrato bancário onde conste o bolsa e o nome do beneficiário; OU (2) Extrato bancário onde conste o número da conta, acompanhado do cartão bancário em nome do beneficiário; OU (no caso de não conseguir comprovar corretamente o Bolsa Família) FALTOU DA ESTUDANTE: CARTEIRA DE TRABALHO completa, conforme estabelece o Anexo A do Edital; FALTOU DE RAFAEL: DA CARTEIRA DE TRABALHO as páginas 06 e 07; e o extrato bancário do mês de JULHO. |
| 2023017610 | Inscrição INCOMPLETA | DOCUMENTOS PENDENTES DA/O ESTUDANTE, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: os 3 (três) últimos comprovantes de renda (contra cheques), DOCUMENTOS PENDENTES DA ESPOSA, FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital , a página de identificação (onde consta a foto do trabalhador/a) , a página de Qualificação Civil (onde constam os dados do/a trabalhador/a) , a página do penúltimo (anterior ao último) contrato de trabalho assinado , a página do último contrato de trabalho assinado , a página seguinte ao último contrato de trabalho, que está em branco, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: , os extratos bancários dos últimos três meses                                      |
| 2023017675 | Inscrição COMPLETA   | ESTUDANTE com a DOCUMENTAÇÃO COMPLETA. AGUARDAR O RESULTADO FINAL DA ETAPA.  |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508  
Telefone: (51) 3247.8400 – www.ifrs.edu.br/restinga – E-mail: gabinete@restinga.ifrs.edu.br

| MATRÍCULA  | SITUAÇÃO  | RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PENDENTES   |
|------------|---|---|
| 2023017737 | Inscrição INCOMPLETA  | FALTOU do BOLSA FAMÍLIA: Apresentar comprovante identificado do recebimento do Bolsa Família: (1) Extrato bancário onde conste o bolsa e o nome do beneficiário; OU (2) Extrato bancário onde conste o número da conta, acompanhado do cartão bancário em nome do beneficiário; OU (no caso de não conseguir comprovar corretamente o Bolsa Família) FALTOU da renda DA/O ESTUDANTE: da CARTEIRA DE TRABALHO páginas 14 e 11; e Contracheques de junho/julho e agosto;  |
| 2023017755 | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital - NÃO será aceito complemento.  |
| 2023017764 | Inscrição INCOMPLETA  | DOCUMENTOS PENDENTES DA/O ESTUDANTE, FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital, a página do penúltimo (anterior ao último) contrato de trabalho assinado, a página do último contrato de trabalho assinado, a página seguinte ao último contrato de trabalho, que está em branco, No caso de Carteira de Trabalho Digital, DEVE SER ENVIADO O RELATÓRIO COMPLETO da Carteira Digital, NÃO SERÁ ACEITO PRINT de tela. Para emitir o Relatório: (1) abrir o aplicativo na tela "Inicial"; (2) clicar na opção "Enviar Carteira de Trabalho"; (3) selecionar a opção "Todos os dados da carteira" e "Todos os dados pessoais"; e (4) clicar no ícone "PDF" para emitir o Relatório. PARA ISSO, É PRECISO O NÍVEL OURO ou PRATA no GOV.BR; FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: contracheques referentes aos meses de junho e junho/2023. FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital. |
| 2023017782 | Inscrição INCOMPLETA  | FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital.  |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508  
Telefone: (51) 3247.8400 – www.ifrs.edu.br/restinga – E-mail: gabinete@restinga.ifrs.edu.br

| MATRÍCULA  | SITUAÇÃO             | RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PENDENTES   |
|------------|----------------------|---|
| 2023017817 | Inscrição INCOMPLETA | FALTOU PREENCHER INFORMAÇÕES NOS FORMULÁRIOS DO SISTEMA DE INSCRIÇÕES, FALTOU INCLUIR COMO INTEGRANTE DA FAMÍLIA, a/o PRÓPRIA/O estudante, preenchendo os seus dados, a situação ocupacional e anexando as comprovações, no questionário do Sistema de Inscrições dos Auxílios., DOCUMENTOS PENDENTES DA/O ESTUDANTE, FALTOU apresentar TODA documentação obrigatória de identificação, de situação ocupacional e de renda DA/O ESTUDANTE: revise o ANEXO A do Edital, FALTOU PARA IDENTIFICAÇÃO, incluir o documento de identidade da/o estudante (frente e verso, legível e sem cortes), incluir o documento onde conste o CPF da/o estudante (frente e verso, legível e sem cortes), FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital, a página de identificação (onde consta a foto do trabalhador/a), a página de Qualificação Civil (onde constam os dados do/a trabalhador/a), a página do penúltimo (anterior ao último) contrato de trabalho assinado, a página do último contrato de trabalho assinado, a página seguinte ao último contrato de trabalho, que está em branco, No caso de Carteira de Trabalho Digital, DEVE SER ENVIADO O RELATÓRIO COMPLETO da Carteira Digital, NÃO SERÁ ACEITO PRINT de tela. Para emitir o Relatório: (1) abrir o aplicativo na tela "Inicial"; (2) clicar na opção "Enviar Carteira de Trabalho"; (3) selecionar a opção "Todos os dados da carteira" e "Todos os dados pessoais"; e (4) clicar no ícone "PDF" para emitir o Relatório. PARA ISSO, É PRECISO O NÍVEL OURO ou PRATA no GOV.BR; FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: os 3 (três) últimos comprovantes de renda de todos no caso de função remunerada (carteira de trabalho assinada, serviço público, estágio, jovem aprendiz), DOCUMENTOS PENDENTES DA MÃE, FALTOU PARA IDENTIFICAÇÃO, o documento de identidade (frente e verso, legível e sem cortes) - arquivo enviado com erro, não abre a imagem, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: os 3 (três) últimos contracheques referentes ao contrato de trabalho com a Empresa Erthal Eventos, contracheque referente ao mês de julho/2023 relativo ao contrato de trabalho com a Empresa Arzezan Tapetes. |
| 2023017826 | Inscrição INCOMPLETA | FALTOU do BOLSA FAMÍLIA: Apresentar comprovante identificado do recebimento do Bolsa Família: (1) Extrato bancário onde conste o bolsa e o nome do beneficiário; OU (2) Extrato bancário onde conste o número da conta, acompanhado do cartão bancário em nome do beneficiário; FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital. FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital.   |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508  
Telefone: (51) 3247.8400 – www.ifrs.edu.br/restinga – E-mail: gabinete@restinga.ifrs.edu.br

| MATRÍCULA  | SITUAÇÃO  | RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PENDENTES   |
|------------|---|---|
| 2023017924 | Inscrição INCOMPLETA  | FALTOU PREENCHER INFORMAÇÕES NOS FORMULÁRIOS DO SISTEMA DE INSCRIÇÕES, Preencher o Questionário Socioeconômico de maneira completa, sem deixar nenhuma questão sem resposta! (Carta de Apresentação e Termo de Compromisso sem preenchimento), DOCUMENTOS PENDENTES DA/O ESTUDANTE, FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital , a página do penúltimo (anterior ao último) contrato de trabalho assinado (página nº 07 da Carteira de Trabalho), FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: informar a fonte e motivo dos créditos apresentados nos extratos bancários da estudante, DOCUMENTOS PENDENTES DA MÃE, FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital , a página do penúltimo (anterior ao último) contrato de trabalho assinado (página nº 10 da Carteira de Trabalho), , DOCUMENTOS PENDENTES DA IRMÃ, FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital, a página do penúltimo (anterior ao último) contrato de trabalho assinado (página nº 06 da Carteira de Trabalho), FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA, os 3 (três) últimos comprovantes de renda referente ao Contrato de Trabalho registrado na página nº 07 da Carteira de Trabalho, OU, comprovante de encerramento deste contrato de trabalho, DO IRMÃO, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: informar a fonte e motivo dos créditos apresentados nos extratos bancários do irmão. FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital. |
| 2023017933 | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital - NÃO será aceito complemento.  |
| 2023017951 | Inscrição COMPLETA  | ESTUDANTE com a DOCUMENTAÇÃO COMPLETA. AGUARDAR O RESULTADO FINAL DA ETAPA.   |
| 2023017989 | Inscrição INDEFERIDA: Não atende aos critérios de público prioritário.  | Inscrição INDEFERIDA: Não atende aos critérios de público prioritário, descritos no Edital, item 2.1.2 - NÃO será aceito complemento.   |
| 2023018019 | Inscrição INCOMPLETA  | FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital.  |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508  
Telefone: (51) 3247.8400 – www.ifrs.edu.br/restinga – E-mail: gabinete@restinga.ifrs.edu.br

| MATRÍCULA  | SITUAÇÃO             | RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PENDENTES  |
|------------|----------------------|--|
| 2023018251 | Inscrição INCOMPLETA | DOCUMENTOS PENDENTES DA/O ESTUDANTE, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: Esclarecer a opção "OUTROS", marcada na situação ocupacional; FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: informar a fonte e motivo dos créditos apresentados nos extratos bancários, DOCUMENTOS PENDENTES DA MÃE, FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital , a página de identificação (onde consta a foto do trabalhador/a) , a página de Qualificação Civil (onde constam os dados do/a trabalhador/a) , a página do penúltimo (anterior ao último) contrato de trabalho assinado , a página do último contrato de trabalho assinado , a página seguinte ao último contrato de trabalho, que está em branco , No caso de Carteira de Trabalho Digital, DEVE SER ENVIADO O RELATÓRIO COMPLETO da Carteira Digital, NÃO SERÁ ACEITO PRINT de tela. Para emitir o Relatório: (1) abrir o aplicativo na tela "Inicial"; (2) clicar na opção "Enviar Carteira de Trabalho"; (3) selecionar a opção "Todos os dados da carteira" e "Todos os dados pessoais"; e (4) clicar no ícone "PDF" para emitir o Relatório. PARA ISSO, É PRECISO O NÍVEL OURO ou PRATA no GOV.BR.; |
| 2023316979 | Inscrição COMPLETA   | ESTUDANTE com a DOCUMENTAÇÃO COMPLETA. AGUARDAR O RESULTADO FINAL DA ETAPA.  |
| 2023317063 | Inscrição INCOMPLETA | FALTOU do BOLSA FAMÍLIA: Apresentar comprovante identificado do recebimento do Bolsa Família: (1) Extrato bancário onde conste o bolsa e o nome do beneficiário; OU (2) Extrato bancário onde conste o número da conta, acompanhado do cartão bancário em nome do beneficiário; OU (no caso de não conseguir comprovar corretamente o Bolsa Família): FALTOU da renda DA MÃE: extrato do seguro desemprego.  |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508  
Telefone: (51) 3247.8400 – www.ifrs.edu.br/restinga – E-mail: gabinete@restinga.ifrs.edu.br

| MATRÍCULA  | SITUAÇÃO             | RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PENDENTES  |
|------------|----------------------|--|
| 2023317090 | Inscrição INCOMPLETA | DOCUMENTOS PENDENTES DA MÃE, FALTOU PARA IDENTIFICAÇÃO , o documento de identidade (frente e verso, legível e sem cortes) , o documento onde que conste o CPF (frente e verso, legível e sem cortes), FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO: páginas nº 10 e 11, 12 e 13 da Carteira de Trabalho. ATENÇÃO: todas as fotos de Carteira de Trabalho devem ser tiradas com a carteira aberta, com a imagem contendo as duas páginas em uma mesma foto, legível e sem cortes (assistam ao vídeo de orientações). FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: , os extratos bancários dos últimos três meses, DOCUMENTOS PENDENTES DO IRMÃO, FALTOU A CARTEIRA DE TRABALHO DIGITAL conforme anexo A do Edital, no caso de Carteira de Trabalho Digital, DEVE SER ENVIADO O RELATÓRIO COMPLETO da Carteira Digital, NÃO SERÁ ACEITO PRINT de tela. Para emitir o Relatório: (1) abrir o aplicativo na tela "Inicial"; (2) clicar na opção "Enviar Carteira de Trabalho"; (3) selecionar a opção "Todos os dados da carteira" e "Todos os dados pessoais"; e (4) clicar no ícone "PDF" para emitir o Relatório. PARA ISSO, É PRECISO O NÍVEL OURO ou PRATA no GOV.BR; FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA, os extratos bancários dos últimos três meses , DO SOBRINHO, FALTOU PARA IDENTIFICAÇÃO, Certidão de Nascimento onde o documento apareça na íntegra, sem cortes (enviada imagem a qual mostra apenas uma pequena parte do documento de Certidão de Nascimento), OU, o documento de identidade (frente e verso, legível e sem cortes)FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital. |
| 2023317180 | Inscrição COMPLETA   | ESTUDANTE com a DOCUMENTAÇÃO COMPLETA. AGUARDAR O RESULTADO FINAL DA ETAPA.  |
| 2023317232 | Inscrição INCOMPLETA | DOCUMENTOS PENDENTES DA MÃE, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: , os 3 (três) últimos contracheques (documentos devem ser enviados na íntegra, sem cortes e legíveis), DOCUMENTOS PENDENTES DA IRMÃ, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA, Termo de Compromisso/Responsabilidade da Bolsa   |
| 2023317288 | Inscrição INCOMPLETA | DOCUMENTOS PENDENTES DA MÃE, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: , Termo de Compromisso da Bolsa (se declarou estudante bolsista na Declaração de Integrante Familiar);, DOCUMENTOS PENDENTES DO PAI, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA, os 3 (três) últimos contracheques legíveis (documentos enviados estão pouco legíveis)FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital.  |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508  
Telefone: (51) 3247.8400 – www.ifrs.edu.br/restinga – E-mail: gabinete@restinga.ifrs.edu.br

| MATRÍCULA  | SITUAÇÃO  | RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PENDENTES   |
|------------|---|---|
| 2023317297 | Inscrição INCOMPLETA  | DOCUMENTOS PENDENTES DA/O ESTUDANTE, FALTOU A CARTEIRA DE TRABALHO DIGITAL conforme anexo A do Edital, no caso de Carteira de Trabalho Digital, DEVE SER ENVIADO O RELATÓRIO COMPLETO da Carteira Digital, NÃO SERÁ ACEITO PRINT de tela. Para emitir o Relatório: (1) abrir o aplicativo na tela "Inicial"; (2) clicar na opção "Enviar Carteira de Trabalho"; (3) selecionar a opção "Todos os dados da carteira" e "Todos os dados pessoais"; e (4) clicar no ícone "PDF" para emitir o Relatório. PARA ISSO, É PRECISO O NÍVEL OURO ou PRATA no GOV.BR; DOCUMENTOS PENDENTES DA MÃE , corrigir as informações da Declaração de Integrante Familiar da mãe, onde constam informações relativas ao pai, FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital , a página de Qualificação Civil (onde constam os dados do/a trabalhador/a) , a página do penúltimo (anterior ao último) contrato de trabalho assinado , a página seguinte ao último contrato de trabalho, que está em branco (páginas nº 10, 12 e 13 da Carteira de Trabalho). ATENÇÃO: todas as fotos de Carteira de Trabalho devem ser tiradas com a carteira aberta, com a imagem contendo as duas páginas em uma mesma foto, legível e sem cortes (assistam ao vídeo de orientações). FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: , o extrato de pagamentos do seguro desemprego, DOCUMENTOS PENDENTES DO PAI, FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital, a página de Qualificação Civil (onde constam os dados do/a trabalhador/a), a página do penúltimo (anterior ao último) contrato de trabalho assinado, a página do último contrato de trabalho assinado, a página seguinte ao último contrato de trabalho, que está em branco, (as imagens devem estar legíveis e o número da página da Carteira de Trabalho deve estar aparente). ATENÇÃO: todas as fotos de Carteira de Trabalho devem ser tiradas com a carteira aberta, com a imagem contendo as duas páginas em uma mesma foto, legível e sem cortes (assistam ao vídeo de orientações)., FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA, os contracheques referentes aos meses de junho e agosto/2023, DA IRMÃ, FALTOU A CARTEIRA DE TRABALHO DIGITAL conforme anexo A do Edital, no caso de Carteira de Trabalho Digital, DEVE SER ENVIADO O RELATÓRIO COMPLETO da Carteira Digital, NÃO SERÁ ACEITO PRINT de tela. Para emitir o Relatório: (1) abrir o aplicativo na tela "Inicial"; (2) clicar na opção "Enviar Carteira de Trabalho"; (3) selecionar a opção "Todos os dados da carteira" e "Todos os dados pessoais"; e (4) clicar no ícone "PDF" para emitir o Relatório. PARA ISSO, É PRECISO O NÍVEL OURO ou PRATA no GOV.BR.. FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital. |
| 2023317303 | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital - NÃO será aceito complemento.  |
| 2023317321 | Inscrição INCOMPLETA  | FALTOU do BOLSA FAMÍLIA: Apresentar comprovante identificado do recebimento do Bolsa Família: (1) Extrato bancário onde conste o bolsa e o nome do beneficiário; OU (2) Cópia do cartão bancário em nome do beneficiário;FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital.   |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508  
Telefone: (51) 3247.8400 – www.ifrs.edu.br/restinga – E-mail: gabinete@restinga.ifrs.edu.br

| MATRÍCULA  | SITUAÇÃO  | RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PENDENTES   |
|------------|---|---|
| 2023317359 | Inscrição INCOMPLETA  | FALTOU do BOLSA FAMÍLIA:<br>Apresentar comprovante identificado do recebimento do Bolsa Família: (1) Extrato bancário onde conste o bolsa e o nome do beneficiário; OU (2) Cópia do cartão bancário em nome do beneficiário;  |
| 2023317377 | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital - NÃO será aceito complemento.  |
| 2023323267 | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital - NÃO será aceito complemento.  |
| 2023323276 | Inscrição INCOMPLETA  | DOCUMENTOS PENDENTES DA MÃE, FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital , a página de identificação (onde consta a foto do trabalhador/a) , a página de Qualificação Civil (onde constam os dados do/a trabalhador/a) , a página do penúltimo (anterior ao último) contrato de trabalho assinado , a página do último contrato de trabalho assinado , a página seguinte ao último contrato de trabalho, que está em branco, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: , os extratos bancários dos últimos três meses , Esclarecer a situação ocupacional (autônoma, informal, CLT, etc); Informar a fonte e motivo dos créditos apresentados no extrato bancário enviado. FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital. |
| 2023323285 | Inscrição INCOMPLETA  | FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital. FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital.   |
| 2023323294 | Inscrição COMPLETA  | ESTUDANTE com a DOCUMENTAÇÃO COMPLETA. AGUARDAR O RESULTADO FINAL DA ETAPA.   |
| 2023323300 | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital - NÃO será aceito complemento.  |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508  
Telefone: (51) 3247.8400 – [www.ifrs.edu.br/restinga](http://www.ifrs.edu.br/restinga) – E-mail: [gabinete@restinga.ifrs.edu.br](mailto:gabinete@restinga.ifrs.edu.br)

| MATRÍCULA  | SITUAÇÃO             | RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PENDENTES  |
|------------|----------------------|--|
| 2023323329 | Inscrição INCOMPLETA | FALTOU PREENCHER INFORMAÇÕES NOS FORMULÁRIOS DO SISTEMA DE INSCRIÇÕES: FALTOU INCLUIR COMO INTEGRANTE DA FAMÍLIA, o PRÓPRIA/O estudante, preenchendo os seus dados, a situação ocupacional e anexando as comprovações, no questionário do Sistema de Inscrições dos Auxílios., DOCUMENTOS PENDENTES DA/O ESTUDANTE, FALTOU apresentar TODA documentação obrigatória de identificação, de situação ocupacional e de renda DA/O ESTUDANTE: revise o ANEXO A do Edital, ESTUDANTE com a DOCUMENTAÇÃO COMPLETA. AGUARDAR O RESULTADO FINAL DA ETAPA., FALTOU PARA IDENTIFICAÇÃO, incluir o documento de identidade da/o estudante (frente e verso, legível e sem cortes), incluir o documento onde que conste o CPF da/o estudante (frente e verso, legível e sem cortes), FALTOU A CARTEIRA DE TRABALHO DIGITAL, conforme anexo A do Edital: no caso de Carteira de Trabalho Digital, DEVE SER ENVIADO O RELATÓRIO COMPLETO da Carteira Digital, NÃO SERÁ ACEITO PRINT de tela. Para emitir o Relatório: (1) abrir o aplicativo na tela "Inicial"; (2) clicar na opção "Enviar Carteira de Trabalho"; (3) selecionar a opção "Todos os dados da carteira" e "Todos os dados pessoais"; e (4) clicar no ícone "PDF" para emitir o Relatório. PARA ISSO, É PRECISO O NÍVEL OURO ou PRATA no GOV.BR; DOCUMENTOS PENDENTES DO IRMÃO, FALTOU documento de identidade com foto ou certidão de nascimento, DOCUMENTOS PENDENTES DA MÃE, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: contracheques referentes aos meses de Junho/2023 e Agosto/2023. FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital. |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508  
Telefone: (51) 3247.8400 – www.ifrs.edu.br/restinga – E-mail: gabinete@restinga.ifrs.edu.br

| MATRÍCULA  | SITUAÇÃO             | RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PENDENTES   |
|------------|----------------------|---|
| 2023323338 | Inscrição INCOMPLETA | FALTOU PREENCHER INFORMAÇÕES NOS FORMULÁRIOS DO SISTEMA DE INSCRIÇÕES: FALTOU INCLUIR COMO INTEGRANTE DA FAMÍLIA, o PRÓPRIA/O estudante, preenchendo os seus dados, a situação ocupacional e anexando as comprovações, no questionário do Sistema de Inscrições dos Auxílios., DOCUMENTOS PENDENTES DA/O ESTUDANTE, FALTOU apresentar TODA documentação obrigatória de identificação, de situação ocupacional e de renda DA/O ESTUDANTE: revise o ANEXO A do Edital, ESTUDANTE com a DOCUMENTAÇÃO COMPLETA. AGUARDAR O RESULTADO FINAL DA ETAPA., FALTOU PARA IDENTIFICAÇÃO, incluir o documento de identidade da/o estudante (frente e verso, legível e sem cortes), incluir o documento onde que conste o CPF da/o estudante (frente e verso, legível e sem cortes), FALTOU A CARTEIRA DE TRABALHO DIGITAL, conforme anexo A do Edital: no caso de Carteira de Trabalho Digital, DEVE SER ENVIADO O RELATÓRIO COMPLETO da Carteira Digital, NÃO SERÁ ACEITO PRINT de tela. Para emitir o Relatório: (1) abrir o aplicativo na tela "Inicial"; (2) clicar na opção "Enviar Carteira de Trabalho"; (3) selecionar a opção "Todos os dados da carteira" e "Todos os dados pessoais"; e (4) clicar no ícone "PDF" para emitir o Relatório. PARA ISSO, É PRECISO O NÍVEL OURO ou PRATA no GOV.BR.;DOCUMENTOS PENDENTES DA MÃE, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: contracheque referente ao mês de agosto/2023 DOCUMENTOS PENDENTES DO PAI, FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital, a página do penúltimo (anterior ao último) contrato de trabalho assinado, a página do último contrato de trabalho assinado, a página seguinte ao último contrato de trabalho, que está em branco, OU Carteira de Trabalho Digital: no caso de Carteira de Trabalho Digital, DEVE SER ENVIADO O RELATÓRIO COMPLETO da Carteira Digital, NÃO SERÁ ACEITO PRINT de tela. Para emitir o Relatório: (1) abrir o aplicativo na tela "Inicial"; (2) clicar na opção "Enviar Carteira de Trabalho"; (3) selecionar a opção "Todos os dados da carteira" e "Todos os dados pessoais"; e (4) clicar no ícone "PDF" para emitir o Relatório. PARA ISSO, É PRECISO O NÍVEL OURO ou PRATA no GOV.BR; FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA, os extratos bancários dos últimos três meses. FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital. |
| 2023323365 | Inscrição INCOMPLETA | DOCUMENTOS PENDENTES DA IRMÃ DE 22 ANOS, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: , os 3 (três) últimos contra cheques, DOCUMENTOS PENDENTES DA IRMÃ DE 19 ANOS: extratos bancários dos últimos três meses; Estudante marcou opção "outros" na questão relacionada à raça-etnia, deve informar como se declara, de acordo com a classificação utilizada pelo IBGE.   |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508  
Telefone: (51) 3247.8400 – www.ifrs.edu.br/restinga – E-mail: gabinete@restinga.ifrs.edu.br

| MATRÍCULA  | SITUAÇÃO             | RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PENDENTES   |
|------------|----------------------|---|
| 2023323374 | Inscrição INCOMPLETA | FALTOU PREENCHER INFORMAÇÕES NOS FORMULÁRIOS DO SISTEMA DE INSCRIÇÕES, Preencher o Questionário Socioeconômico de maneira completa, sem deixar nenhuma questão sem resposta!, FALTOU INCLUIR COMO INTEGRANTE DA FAMÍLIA, A AVÓ, preenchendo os seus dados, a situação ocupacional e anexando as comprovações, no questionário do Sistema de Inscrições dos Auxílios., FALTOU apresentar TODA documentação obrigatória de identificação, de situação ocupacional e de renda DA AVÓ: revise o ANEXO A do Edital (Relatou residir com a avó materna e irmãos, porém, inseriu a mãe como integrante familiar, deixando de incluir a avó. Esclarecer sobre composição familiar, bem como, inserir documentação de membros do grupo familiar que porventura não tenham sido incluídos);DOCUMENTOS PENDENTES DA/O ESTUDANTE, FALTOU A CARTEIRA DE TRABALHO DIGITAL: conforme anexo A do Edital, no caso de Carteira de Trabalho Digital, DEVE SER ENVIADO O RELATÓRIO COMPLETO da Carteira Digital, NÃO SERÁ ACEITO PRINT de tela. Para emitir o Relatório: (1) abrir o aplicativo na tela "Inicial"; (2) clicar na opção "Enviar Carteira de Trabalho"; (3) selecionar a opção "Todos os dados da carteira" e "Todos os dados pessoais"; e (4) clicar no ícone "PDF" para emitir o Relatório. PARA ISSO, É PRECISO O NÍVEL OURO ou PRATA no GOV.BR. (estudante enviou apenas print de tela do app);, DOCUMENTOS PENDENTES DA MÃE Declaração de Integrante Familiar encontra-se preenchida de modo incompleto, preencher todas as questões., DOCUMENTOS PENDENTES DA IRMÃ, FALTOU A CARTEIRA DE TRABALHO DIGITAL: conforme anexo A do Edital, no caso de Carteira de Trabalho Digital, DEVE SER ENVIADO O RELATÓRIO COMPLETO da Carteira Digital, NÃO SERÁ ACEITO PRINT de tela. Para emitir o Relatório: (1) abrir o aplicativo na tela "Inicial"; (2) clicar na opção "Enviar Carteira de Trabalho"; (3) selecionar a opção "Todos os dados da carteira" e "Todos os dados pessoais"; e (4) clicar no ícone "PDF" para emitir o Relatório. PARA ISSO, É PRECISO O NÍVEL OURO ou PRATA no GOV.BR. (estudante enviou apenas print de tela do app);, Declaração de Integrante Familiar encontra-se preenchida de modo incompleto, preencher todas as questões. FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital. |
| 2023323383 | Inscrição COMPLETA   | FALTOU do BOLSA FAMÍLIA: Apresentar comprovante identificado do recebimento do Bolsa Família: (1) Extrato bancário onde conste o bolsa e o nome do beneficiário; OU (2) Cópia do cartão bancário em nome do beneficiário;   |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508  
Telefone: (51) 3247.8400 – www.ifrs.edu.br/restinga – E-mail: gabinete@restinga.ifrs.edu.br

| MATRÍCULA  | SITUAÇÃO  | RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PENDENTES   |
|------------|---|---|
| 2023323392 | Inscrição INCOMPLETA  | FALTOU do BOLSA FAMÍLIA: Apresentar comprovante identificado do recebimento do Bolsa Família: (1) Extrato bancário onde conste o bolsa e o nome do beneficiário; OU (2) A cópia do cartão bancário em nome do beneficiário; Apresentar RG e CPF da/o familiar beneficiário do Bolsa Família, apenas quando este não for o próprio estudante; FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital. OU (no caso de não conseguir comprovar corretamente o Bolsa Família): FALTOU da renda DA/O MÃE: da CARTEIRA DE TRABALHO completa conforme exige o Anexo A Edital; e comprovação da renda de autônoma: extratos bancários completos de junho, julho e agosto. FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital.           |
| 2023323418 | Inscrição COMPLETA  | ESTUDANTE com a DOCUMENTAÇÃO COMPLETA. AGUARDAR O RESULTADO FINAL DA ETAPA.   |
| 2023323427 | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital - NÃO será aceito complemento.  |
| 2023323454 | Inscrição INCOMPLETA  | DOCUMENTOS PENDENTES DA MÃE, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: o contrato social da Empresa, a Declaração Anual de Informações Sociais e Fiscais (DEFIS) - Arrecadação do Simples Nacional, e a Declaração de imposto de renda e o recibo de entrega de pessoa jurídica. FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital.   |
| 2023323463 | Inscrição INCOMPLETA  | DOCUMENTOS PENDENTES DA/O ESTUDANTE, FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital, No caso de Carteira de Trabalho Digital, DEVE SER ENVIADO O RELATÓRIO COMPLETO da Carteira Digital, NÃO SERÁ ACEITO PRINT de tela. Para emitir o Relatório: (1) abrir o aplicativo na tela "Inicial"; (2) clicar na opção "Enviar Carteira de Trabalho"; (3) selecionar a opção "Todos os dados da carteira" e "Todos os dados pessoais"; e (4) clicar no ícone "PDF" para emitir o Relatório. PARA ISSO, É PRECISO O NÍVEL OURO ou PRATA no GOV.BR. (estudante enviou apenas "dados pessoais", deve enviar RELATÓRIO COMPLETO), DOCUMENTOS PENDENTES DA MÃE, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: contracheques referentes aos meses de julho/2023 e agosto/2023. |
| 2023323481 | Inscrição INCOMPLETA  | DOCUMENTOS PENDENTES DA MÃE, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: contracheques referentes aos meses de junho, julho e agosto/2023   |
| 2023323507 | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital - NÃO será aceito complemento.  |
| 2023323516 | Inscrição COMPLETA  | ESTUDANTE com a DOCUMENTAÇÃO COMPLETA. AGUARDAR O RESULTADO FINAL DA ETAPA.   |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508  
Telefone: (51) 3247.8400 – www.ifrs.edu.br/restinga – E-mail: gabinete@restinga.ifrs.edu.br

| MATRÍCULA  | SITUAÇÃO  | RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PENDENTES   |
|------------|---|---|
| 2023323534 | Inscrição INCOMPLETA  | DOCUMENTOS PENDENTES DO PAI, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA, os 3 (três) últimos comprovantes de renda de todos no caso de função remunerada (carteira de trabalho assinada, serviço público, estágio, jovem aprendiz), DA/O IRMÃO, FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital, No caso de Carteira de Trabalho Digital, DEVE SER ENVIADO O RELATÓRIO COMPLETO da Carteira Digital, NÃO SERÁ ACEITO PRINT de tela. Para emitir o Relatório: (1) abrir o aplicativo na tela "Inicial"; (2) clicar na opção "Enviar Carteira de Trabalho"; (3) selecionar a opção "Todos os dados da carteira" e "Todos os dados pessoais"; e (4) clicar no ícone "PDF" para emitir o Relatório. PARA ISSO, É PRECISO O NÍVEL OURO ou PRATA no GOV.BR; FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: os extratos bancários dos últimos três meses no caso de trabalhadoras/es informais e autônomos, Termo de Compromisso da Bolsa - se for bolsista de projeto de Ensino/Pesquisa/Extensão/Monitoria da irmã (se declarou como "Estudante Bolsista"), caso não seja a situação, deve esclarecer. FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital. |
| 2023323543 | Inscrição INCOMPLETA  | DOCUMENTOS PENDENTES DA MÃE, FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital , a página de identificação (onde consta a foto do trabalhador/a) , páginas nº 10 e 11 da Carteira de Trabalho , FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: , extratos bancários completos dos últimos 3 meses (em PDF) ref. às movimentações da conta no Nubank da mãe, se possível, identificando data e fonte do crédito da pensão, e, dos empréstimos mencionados. FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital.   |
| 2023323552 | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital - NÃO será aceito complemento.  |
| 2023323561 | Inscrição COMPLETA  | ESTUDANTE com a DOCUMENTAÇÃO COMPLETA. AGUARDAR O RESULTADO FINAL DA ETAPA.   |
| 2023323580 | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital - NÃO será aceito complemento.  |
| 2023323599 | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital - NÃO será aceito complemento.  |
| 2023323740 | Inscrição INCOMPLETA  | DOCUMENTOS PENDENTES DA MÃE, a página seguinte ao último contrato de trabalho, que está em branco (página nº 11 da Carteira de Trabalho)FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital.  |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508  
Telefone: (51) 3247.8400 – [www.ifrs.edu.br/restinga](http://www.ifrs.edu.br/restinga) – E-mail: [gabinete@restinga.ifrs.edu.br](mailto:gabinete@restinga.ifrs.edu.br)

| MATRÍCULA  | SITUAÇÃO             | RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PENDENTES   |
|------------|----------------------|---|
| 2023323768 | Inscrição INCOMPLETA | DOCUMENTOS PENDENTES DA/O ESTUDANTE, FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital: no caso de Carteira de Trabalho Digital, DEVE SER ENVIADO O RELATÓRIO COMPLETO da Carteira Digital, NÃO SERÁ ACEITO PRINT de tela. Para emitir o Relatório: (1) abrir o aplicativo na tela "Inicial"; (2) clicar na opção "Enviar Carteira de Trabalho"; (3) selecionar a opção "Todos os dados da carteira" e "Todos os dados pessoais"; e (4) clicar no ícone "PDF" para emitir o Relatório. PARA ISSO, É PRECISO O NÍVEL OURO ou PRATA no GOV.BR; DOCUMENTOS PENDENTES DA MÃE, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: , os extratos bancários dos últimos três meses (extratos enviados encontra-se ilegíveis) , o comprovante de recebimento do Benefício de Prestação Continuada- BPC, DOCUMENTOS PENDENTES DA IRMÃ, FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital: páginas nº 08 e 09 da Carteira de Trabalho. FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA, os 3 (três) últimos contracheques. FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital. |
| 2023323777 | Inscrição INCOMPLETA | FALTOU do BOLSA FAMÍLIA: Apresentar comprovante identificado do recebimento do Bolsa Família: (1) Extrato bancário onde conste o bolsa e o nome do beneficiário; OU (2) Extrato bancário onde conste o número da conta, acompanhado do cartão bancário em nome do beneficiário; FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital. OU (no caso de não conseguir comprovar corretamente o Bolsa Família): FALTOU da renda DA ESTUDANTE: extrato do seguro desemprego.  |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508  
Telefone: (51) 3247.8400 – www.ifrs.edu.br/restinga – E-mail: gabinete@restinga.ifrs.edu.br

| MATRÍCULA  | SITUAÇÃO  | RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PENDENTES  |
|------------|---|--|
| 2023323786 | Inscrição INCOMPLETA  | FALTOU PREENCHER INFORMAÇÕES NOS FORMULÁRIOS DO SISTEMA DE INSCRIÇÕES, FALTOU INCLUIR COMO INTEGRANTE DA FAMÍLIA, UMA ou MAIS pessoas que residem com o estudante, preenchendo os seus dados, a situação ocupacional e anexando as comprovações, no questionário do Sistema de Inscrições dos Auxílios (estudante declarou família composta por 5 integrantes, porém, preencheu Declaração de Integrante de apenas 3 membros - deve incluir o padrasto e o outro integrante não mencionado na carta de apresentação), FALTOU apresentar TODA documentação obrigatória de identificação, de situação ocupacional e de renda de UM/A ou MAIS de um dos membros da FAMÍLIA: revise o ANEXO A do Edital (toda a documentação da mãe, do padrasto e o outro integrante não mencionado na carta de apresentação), DOCUMENTOS PENDENTES DA/O ESTUDANTE, FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital, a página de identificação (onde consta a foto do trabalhador/a), a página de Qualificação Civil (onde constam os dados do/a trabalhador/a), a página do penúltimo (anterior ao último) contrato de trabalho assinado, a página do último contrato de trabalho assinado, a página seguinte ao último contrato de trabalho, que está em branco, OU, No caso de CT nunca assinada: a primeira página destinada ao registro de Contrato de Trabalho e a página anterior a esta, referente às anotações, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: o último extrato de pagamento de pensão emitido pelo INSS (pode ser acessado pelo site <a href="https://meu.inss.gov.br/">https://meu.inss.gov.br/</a> em: Serviços, Extrato de Pagamento de Benefícios), FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital. |
| 2023323810 | Inscrição INCOMPLETA  | FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital.   |
| 2023323848 | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital - NÃO será aceito complemento.   |
| 2023323857 | Inscrição INCOMPLETA  | FALTOU do BOLSA FAMÍLIA: Preencher o Questionário Socioeconômico de maneira completa, sem deixar nenhuma questão sem resposta: não escreveu a Carta de Apresentação; Apresentar comprovante identificado do recebimento do Bolsa Família: (1) Extrato bancário onde conste o bolsa e o nome do beneficiário; OU (2) Extrato bancário onde conste o número da conta, acompanhado do cartão bancário em nome do beneficiário; FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital. OU (no caso de não conseguir comprovar corretamente o Bolsa Família): FALTOU da renda DA ESPOSA: extrato do seguro desemprego. FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital.   |
| 2023323875 | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital - NÃO será aceito complemento.   |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508  
Telefone: (51) 3247.8400 – [www.ifrs.edu.br/restinga](http://www.ifrs.edu.br/restinga) – E-mail: [gabinete@restinga.ifrs.edu.br](mailto:gabinete@restinga.ifrs.edu.br)

| MATRÍCULA  | SITUAÇÃO             | RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PENDENTES   |
|------------|----------------------|---|
| 2023323884 | Inscrição INCOMPLETA | FALTOU do BOLSA FAMÍLIA: FALTOU preencher o Questionário Socioeconômico de maneira completa, sem deixar nenhuma questão sem resposta: inserindo todos os membros da família (declarou 4 e inseriu 3, faltou alguém? Corrigir); Apresentar comprovante identificado do recebimento do Bolsa Família: (1) Extrato bancário onde conste o bolsa e o nome do beneficiário; OU (2) Extrato bancário onde conste o número da conta, acompanhado do cartão bancário em nome do beneficiário; FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital. OU (no caso de não conseguir comprovar corretamente o Bolsa Família): FALTOU da renda DA/O ESTUDANTE: da CARTEIRA DE TRABALHO completa conforme exige o Edital e comprovante de renda, conforme o Anexo A do Edital. FALTOU da renda DA/O MÃE: da CARTEIRA DE TRABALHO completa conforme exige o Edital e comprovante de renda, conforme o Anexo A do Edital. Esclarecer a situação ocupacional “Outros”, assinalada. FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital. |
| 2023323893 | Inscrição INCOMPLETA | FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital.  |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508  
Telefone: (51) 3247.8400 – www.ifrs.edu.br/restinga – E-mail: gabinete@restinga.ifrs.edu.br

| MATRÍCULA  | SITUAÇÃO  | RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PENDENTES  |
|------------|---|--|
| 2023323919 | Inscrição INCOMPLETA  | FALTOU PREENCHER INFORMAÇÕES NOS FORMULÁRIOS DO SISTEMA DE INSCRIÇÕES, do PRÓPRIO estudante, preenchendo os seus dados, a situação ocupacional e anexando as comprovações, no questionário do Sistema de Inscrições dos Auxílios (Declaração de Integrante Familiar preenchida de forma incompleta), DOCUMENTOS PENDENTES DO ESTUDANTE, FALTOU apresentar TODA documentação obrigatória de identificação, de situação ocupacional e de renda DO ESTUDANTE: revise o ANEXO A do Edital, FALTOU PARA IDENTIFICAÇÃO, incluir o documento de identidade da/o estudante (frente e verso, legível e sem cortes), incluir o documento onde conste o CPF da/o estudante (frente e verso, legível e sem cortes), FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital, a página de identificação (onde consta a foto do trabalhador/a), a página de Qualificação Civil (onde constam os dados do/a trabalhador/a), a página do penúltimo (anterior ao último) contrato de trabalho assinado, a página do último contrato de trabalho assinado, a página seguinte ao último contrato de trabalho, que está em branco, OU Carteira de Trabalho Digital: no caso de Carteira de Trabalho Digital, DEVE SER ENVIADO O RELATÓRIO COMPLETO da Carteira Digital, NÃO SERÁ ACEITO PRINT de tela. Para emitir o Relatório: (1) abrir o aplicativo na tela "Inicial"; (2) clicar na opção "Enviar Carteira de Trabalho"; (3) selecionar a opção "Todos os dados da carteira" e "Todos os dados pessoais"; e (4) clicar no ícone "PDF" para emitir o Relatório. PARA ISSO, É PRECISO O NÍVEL OURO ou PRATA no GOV.BR; FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: os 3 (três) últimos contracheques se o estudante for trabalhador com Carteira Assinada, os extratos bancários dos últimos três meses, Esclarecer situação ocupacional, informando a atividade profissional desenvolvida, se for trabalhador informal ou autônomo, DOCUMENTOS PENDENTES DA ESPOSA, FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO DIGITAL: No caso de Carteira de Trabalho Digital, DEVE SER ENVIADO O RELATÓRIO COMPLETO da Carteira Digital, NÃO SERÁ ACEITO PRINT de tela. Para emitir o Relatório: (1) abrir o aplicativo na tela "Inicial"; (2) clicar na opção "Enviar Carteira de Trabalho"; (3) selecionar a opção "Todos os dados da carteira" e "Todos os dados pessoais"; e (4) clicar no ícone "PDF" para emitir o Relatório. PARA ISSO, É PRECISO O NÍVEL OURO ou PRATA no GOV.BR; FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: , os extratos bancários dos últimos três meses. FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital. |
| 2023323928 | Inscrição INCOMPLETA  | FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital.   |
| 2023323937 | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital | Inscrição INDEFERIDA: não cumpriu as exigências do item 3.1.1 do Edital - NÃO será aceito complemento.   |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Campus Restinga

Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508

Telefone: (51) 3247.8400 – www.ifrs.edu.br/restinga – E-mail: gabinete@restinga.ifrs.edu.br

| MATRÍCULA  | SITUAÇÃO             | RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PENDENTES   |
|------------|----------------------|---|
| 2023323955 | Inscrição INCOMPLETA | <p>DOCUMENTOS PENDENTES DA/O ESTUDANTE, FALTOU PARA IDENTIFICAÇÃO, incluir o documento de identidade da/o estudante (frente e verso, legível e sem cortes), incluir o documento onde que conste o CPF da/o estudante (frente e verso, legível e sem cortes), FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital, a página de identificação (onde consta a foto do trabalhador/a), a página de Qualificação Civil (onde constam os dados do/a trabalhador/a), a página do penúltimo (anterior ao último) contrato de trabalho assinado, a página do último contrato de trabalho assinado, a página seguinte ao último contrato de trabalho, que está em branco, OU Carteira de Trabalho Digital: no caso de Carteira de Trabalho Digital, DEVE SER ENVIADO O RELATÓRIO COMPLETO da Carteira Digital, NÃO SERÁ ACEITO PRINT de tela. Para emitir o Relatório: (1) abrir o aplicativo na tela "Inicial"; (2) clicar na opção "Enviar Carteira de Trabalho"; (3) selecionar a opção "Todos os dados da carteira" e "Todos os dados pessoais"; e (4) clicar no ícone "PDF" para emitir o Relatório. PARA ISSO, É PRECISO O NÍVEL OURO ou PRATA no GOV.BR; FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: os extratos bancários dos últimos três meses, Esclarecer a opção "OUTROS", marcada na situação ocupacional;, DOCUMENTOS PENDENTES DA MÃE, FALTOU PARA IDENTIFICAÇÃO, o documento de identidade (frente e verso, legível e sem cortes), o documento onde que conste o CPF (frente e verso, legível e sem cortes), FALTOU A CARTEIRA DE TRABALHO DIGITAL, SE TIVER ACESSO, conforme anexo A do Edital: no caso de Carteira de Trabalho Digital, DEVE SER ENVIADO O RELATÓRIO COMPLETO da Carteira Digital, NÃO SERÁ ACEITO PRINT de tela. Para emitir o Relatório: (1) abrir o aplicativo na tela "Inicial"; (2) clicar na opção "Enviar Carteira de Trabalho"; (3) selecionar a opção "Todos os dados da carteira" e "Todos os dados pessoais"; e (4) clicar no ícone "PDF" para emitir o Relatório. PARA ISSO, É PRECISO O NÍVEL OURO ou PRATA no GOV.BR; FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: os extratos bancários dos últimos três meses, o último extrato de pagamento de pensão, DOCUMENTOS PENDENTES DO IRMÃO, FALTOU PARA IDENTIFICAÇÃO, o documento de identidade (frente e verso, legível e sem cortes), o documento onde que conste o CPF (frente e verso, legível e sem cortes), FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital, a página de identificação (onde consta a foto do trabalhador/a), a página de Qualificação Civil (onde constam os dados do/a trabalhador/a), a página do penúltimo (anterior ao último) contrato de trabalho assinado, a página do último contrato de trabalho assinado, a página seguinte ao último contrato de trabalho, que está em branco, OU CARTEIRA DE TRABALHO DIGITAL: No caso de Carteira de Trabalho Digital, DEVE SER ENVIADO O RELATÓRIO COMPLETO da Carteira Digital, NÃO SERÁ ACEITO PRINT de tela. Para emitir o Relatório: (1) abrir o aplicativo na tela "Inicial"; (2) clicar na opção "Enviar Carteira de Trabalho"; (3) selecionar a opção "Todos os dados da carteira" e "Todos os dados pessoais"; e (4) clicar no ícone "PDF" para emitir o Relatório. PARA ISSO, É PRECISO O NÍVEL OURO ou PRATA no GOV.BR.. FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital.</p> |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508  
Telefone: (51) 3247.8400 – www.ifrs.edu.br/restinga – E-mail: gabinete@restinga.ifrs.edu.br

| MATRÍCULA  | SITUAÇÃO             | RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PENDENTES  |
|------------|----------------------|--|
| 2023323973 | Inscrição INCOMPLETA | DOCUMENTOS PENDENTES DA/O ESTUDANTE, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: 3 (três) últimos contracheques OU comprovante de encerramento do contrato de trabalho com a empresa Entrelinhas, extratos bancários dos últimos três meses, no caso de trabalhadora informal. FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital.  |
| 2023323982 | Inscrição INCOMPLETA | DOCUMENTOS PENDENTES DA IRMÃ DE 24 ANOS, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: o Demonstrativo de Recebimento da Bolsa-Auxílio do último mês; o Termo de Compromisso de Estágio. DOCUMENTOS PENDENTES DO IRMÃO, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: o Demonstrativo de Recebimento da Bolsa-Auxílio do último mês, o Termo de Compromisso de Estágio   |
| 2023323991 | Inscrição INCOMPLETA | DOCUMENTOS PENDENTES DA/O ESTUDANTE, FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: Informar na Declaração de Integrante Familiar a renda mensal média que recebe por meio da atividade profissional desenvolvida informalmente; DOCUMENTOS PENDENTES A FILHA, FALTOU documento de identidade com foto ou certidão de nascimento. FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital.  |
| 2023324003 | Inscrição INCOMPLETA | FALTOU PREENCHER INFORMAÇÕES NOS FORMULÁRIOS DO SISTEMA DE INSCRIÇÕES, Preencher o Questionário Socioeconômico de maneira completa, sem deixar nenhuma questão sem resposta (faltou escrever a CARTA DE APRESENTAÇÃO), DOCUMENTOS PENDENTES DO FILHO, FALTOU PARA IDENTIFICAÇÃO, o documento de identidade (frente e verso, legível e sem cortes) , o documento onde que conste o CPF (frente e verso, legível e sem cortes), FALTOU A CARTEIRA DE TRABALHO DIGITAL, conforme anexo A do Edital: no caso de Carteira de Trabalho Digital, DEVE SER ENVIADO O RELATÓRIO COMPLETO da Carteira Digital, NÃO SERÁ ACEITO PRINT de tela. Para emitir o Relatório: (1) abrir o aplicativo na tela "Inicial"; (2) clicar na opção "Enviar Carteira de Trabalho"; (3) selecionar a opção "Todos os dados da carteira" e "Todos os dados pessoais"; e (4) clicar no ícone "PDF" para emitir o Relatório. PARA ISSO, É PRECISO O NÍVEL OURO ou PRATA no GOV.BR; FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: , os extratos bancários dos últimos três meses; Informar instituição e curso no qual o filho está matriculado/cursando. FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital. |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508  
Telefone: (51) 3247.8400 – www.ifrs.edu.br/restinga – E-mail: gabinete@restinga.ifrs.edu.br

| MATRÍCULA  | SITUAÇÃO             | RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PENDENTES  |
|------------|----------------------|--|
| 2023324012 | Inscrição INCOMPLETA | FALTOU do BOLSA FAMÍLIA: FALTOU preencher o Questionário Socioeconômico de maneira completa, sem deixar nenhuma questão sem resposta: inserindo todos os membros da família (declarou 5 e inseriu 3, faltou alguém? Corrigir); Apresentar comprovante identificado do recebimento do Bolsa Família: (1) Extrato bancário onde conste o bolsa e o nome do beneficiário; OU (2) Extrato bancário onde conste o número da conta, acompanhado do cartão bancário em nome do beneficiário; FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital. OU (no caso de não conseguir comprovar corretamente o Bolsa Família): FALTOU da renda DA/O ESTUDANTE: a CARTEIRA DE TRABALHO completa conforme exige o Edital e comprovante de renda, conforme o Anexo A do Edital. FALTOU DA IDENTIFICAÇÃO: comprovantes de identificação de todos os filhos, exceto Carlos, e demais documentos, se houver algum maior de 14 anos, conforme o Anexo A. FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital. |
| 2023324021 | Inscrição INCOMPLETA | FALTOU o Termo de Compromisso e Dados Bancários (ANEXO B) do Edital.   |
| 2023324030 | Inscrição INCOMPLETA | DOCUMENTOS PENDENTES DA MÃE, FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital , a página do penúltimo (anterior ao último) contrato de trabalho assinado , a página do último contrato de trabalho assinado , a página seguinte ao último contrato de trabalho, que está em branco (estudante deixou de enviar as páginas destinadas ao registro de Contratos de Trabalho - penúltimo contrato registrado, último/atual contrato de trabalho registrado, e página seguinte em branco - tendo enviado as páginas que se destinam ao registro de "Anotações Gerais")  |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508  
Telefone: (51) 3247.8400 – www.ifrs.edu.br/restinga – E-mail: gabinete@restinga.ifrs.edu.br

| MATRÍCULA  | SITUAÇÃO             | RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PENDENTES  |
|------------|----------------------|--|
| 2023324077 | Inscrição INCOMPLETA | DOCUMENTOS PENDENTES DA/O ESTUDANTE, FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital, a página de identificação (onde consta a foto do trabalhador/a), a página de Qualificação Civil (onde constam os dados do/a trabalhador/a), a página do penúltimo (anterior ao último) contrato de trabalho assinado, a página do último contrato de trabalho assinado, a página seguinte ao último contrato de trabalho, que está em branco, OU, Carteira de Trabalho Digital: no caso de Carteira de Trabalho Digital, DEVE SER ENVIADO O RELATÓRIO COMPLETO da Carteira Digital, NÃO SERÁ ACEITO PRINT de tela. Para emitir o Relatório: (1) abrir o aplicativo na tela "Inicial"; (2) clicar na opção "Enviar Carteira de Trabalho"; (3) selecionar a opção "Todos os dados da carteira" e "Todos os dados pessoais"; e (4) clicar no ícone "PDF" para emitir o Relatório. PARA ISSO, É PRECISO O NÍVEL OURO ou PRATA no GOV.BR; FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: os 3 (três) últimos comprovantes de renda referentes ao contrato de trabalho com o Asun, o extrato bancário referente ao mês de agosto/2023 OU o extrato bancário referente ao mês de maio/2023, DOCUMENTOS PENDENTES DA FILHA, FALTOU A CARTEIRA DE TRABALHO DIGITAL: conforme anexo A do Edital, no caso de Carteira de Trabalho Digital, DEVE SER ENVIADO O RELATÓRIO COMPLETO da Carteira Digital, NÃO SERÁ ACEITO PRINT de tela. Para emitir o Relatório: (1) abrir o aplicativo na tela "Inicial"; (2) clicar na opção "Enviar Carteira de Trabalho"; (3) selecionar a opção "Todos os dados da carteira" e "Todos os dados pessoais"; e (4) clicar no ícone "PDF" para emitir o Relatório. PARA ISSO, É PRECISO O NÍVEL OURO ou PRATA no GOV.BR; FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: os extratos bancários dos últimos três meses; Estudante deve informar como a família se mantém. |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508  
Telefone: (51) 3247.8400 – www.ifrs.edu.br/restinga – E-mail: gabinete@restinga.ifrs.edu.br

| MATRÍCULA  | SITUAÇÃO             | RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PENDENTES  |
|------------|----------------------|--|
| 2023324095 | Inscrição INCOMPLETA | DOCUMENTOS PENDENTES DA ESTUDANTE, FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital: no caso de CT nunca assinada: a primeira página destinada ao registro de Contrato de Trabalho e a página anterior a esta, referente às anotações (Páginas nº 04 e 05 da Carteira de Trabalho). ATENÇÃO: todas as fotos de Carteira de Trabalho devem ser tiradas com a carteira aberta, com a imagem contendo as duas páginas em uma mesma foto, legível e sem cortes (assista o vídeo com orientações), FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: os extratos bancários dos últimos três meses, Informar a renda mensal média que estudante recebe com o trabalho informal que realiza; DOCUMENTOS PENDENTES DO FILHO, FALTOU documento de identidade com foto e CPF (imagens enviadas estão ilegíveis e com cortes), FALTOU DA CARTEIRA DE TRABALHO conforme anexo A do Edital, página de identificação, onde consta a foto do trabalhador/a (a imagem enviada está ilegível e com corte do documento); a página de Qualificação Civil, onde constam os dados do/a trabalhador/a (a imagem enviada está ilegível e com corte do documento); a página do penúltimo (anterior ao último) contrato de trabalho assinado, a página do último contrato de trabalho assinado, a página seguinte ao último contrato de trabalho, que está em branco. ATENÇÃO: todas as fotos de Carteira de Trabalho devem ser tiradas com a carteira aberta, com a imagem contendo as duas páginas em uma mesma foto, legível e sem cortes (assista o vídeo com orientações), OU, CARTEIRA DE TRABALHO DIGITAL: no caso de Carteira de Trabalho Digital, DEVE SER ENVIADO O RELATÓRIO COMPLETO da Carteira Digital, NÃO SERÁ ACEITO PRINT de tela. Para emitir o Relatório: (1) abrir o aplicativo na tela "Inicial"; (2) clicar na opção "Enviar Carteira de Trabalho"; (3) selecionar a opção "Todos os dados da carteira" e "Todos os dados pessoais"; e (4) clicar no ícone "PDF" para emitir o Relatório. PARA ISSO, É PRECISO O NÍVEL OURO ou PRATA no GOV.BR; FALTOU DA COMPROVAÇÃO DE RENDA: os extratos bancários dos últimos três meses, Informar a renda mensal média que o filho recebe com o trabalho informal que realiza; Esclarecer a situação de moradia, que a estudante marcou como "outra" no questionário socioeconômico (própria, cedida, em área verde ou ocupação, financiada, etc). |

Porto Alegre, 06 de setembro de 2023.

Diretor-geral do *Campus* Restinga do IFRS