



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Comissão de Avaliação e Gestão de Ações de Ensino (CAGE)

## **REGIMENTO INTERNO DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO E GESTÃO DE AÇÕES DE ENSINO (CAGE)**

*Aprovado pela Resolução nº XX, de XX de XX de XX.*

### **CAPÍTULO I DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO E GESTÃO DE AÇÕES DE ENSINO**

Art. 1º A Comissão de Avaliação e Gestão de Ações de Ensino (CAGE) é o órgão colegiado de assessoramento às atividades de Gestão de Ensino e ao Conselho do Campus, conforme determina a Resolução nº 054, de 15 de agosto de 2017, que aprova o Regimento Interno dos *campi* do IFRS.

### **CAPÍTULO II DA CONSTITUIÇÃO, ELEGIBILIDADE E MANDATO DOS MEMBROS**

Art. 2º A CAGE será composta:

- I - Pela Direção de Ensino do Campus, como membro nato;
- II - Pela Coordenação de Ensino do Campus, como membro nato;
- III - 02(dois) representantes do segmento docente titulares e 02(dois) representantes suplentes, eleitos(as) por seus pares para mandato de 2(dois) anos;
- IV - 02(dois) representantes do segmento técnico-administrativo titulares e 02(dois) representantes suplentes, eleitos(as) por seus pares para mandato de 2(dois) anos;
- V - 02(dois) representantes do segmento discente titulares e 02(dois) representantes suplentes, eleitos(as) por seus pares para mandato de 1 (um) ano.

Art. 3º A composição da CAGE deve ser representativa do maior número possível de áreas de conhecimento do CNPQ presentes no *campus*.

Art. 4º Os representantes serão eleitos a cada 2 (dois) anos no caso de servidores e a cada 1 ano no caso de discentes.

§1º Os membros titulares e suplentes serão determinados em sequência decrescente na ordem de votação, sendo nomeados pela Direção-Geral do IFRS *Campus Restinga*.

§2º Ocorrendo o afastamento definitivo de qualquer dos membros titulares, assumirá como titular, para a complementação do mandato originalmente estabelecido, o primeiro membro suplente do respectivo segmento.

§3º No caso previsto no § 2º, será escolhido, através de assembleia do respectivo segmento, novo suplente para a complementação do mandato original, que ocupará a última posição da suplência.

§4º No caso de não haver candidatos à eleição, caberá à Direção-Geral a expressa indicação para completar as vagas em aberto, observadas a disponibilidade e as regulamentações existentes.

§5º O processo do pleito da eleição será realizado conforme critérios estabelecidos pela Comissão Permanente do Processo Eleitoral, do *Campus Restinga*.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Comissão de Avaliação e Gestão de Ações de Ensino (CAGE)

### **CAPÍTULO III DAS ATRIBUIÇÕES DA COMISSÃO**

#### **Seção I Das atribuições gerais**

Art. 5º São atribuições da Comissão de Avaliação e Gestão de Ações de Ensino (CAGE):

- I - Emitir pareceres, bem como acompanhar e avaliar os projetos de ensino;
- II - Colaborar para o aprimoramento do desempenho das atividades de Ensino do IFRS, articuladas com a pesquisa e a extensão;
- III - Contribuir para o desenvolvimento e aplicabilidade da(s) política(s) institucional(is) de ensino;
- IV - Avaliar o mérito dos projetos de ensino submetidos ao Edital de Fluxo Contínuo;
- V - Homologar os projetos de ensino submetidos ao fomento interno, concorrentes ao Programa Institucional de Bolsas de Ensino (Piben), conforme edital, para encaminhamento à Comissão *ad hoc*;
- VI - Divulgar a classificação dos projetos de ensino submetidos ao fomento interno, concorrentes ao Piben, conforme avaliação prévia da Comissão *ad hoc*;
- VII - Avaliar os relatórios parciais e finais dos bolsistas e relatório final dos projetos de ensino desenvolvidos nos editais de fomento interno e de fluxo contínuo;
- VIII - Propor políticas e ações relacionadas às atividades de ensino;
- IX - Avaliar projetos de ensino com fomento interno, quando propostos para a realização na modalidade *intercampi*;
- X - Colaborar na divulgação dos projetos de ensino, incentivando a participação de servidores, discentes e comunidade externa;
- XI - Participar da organização dos eventos de ensino institucionais, bem como dos promovidos nos *campi*;
- XII - Analisar, avaliar e emitir pareceres, quando solicitados pela Direção de Ensino, no que se refere a processos relativos ao ensino que serão submetidos ao Conselho de *Campus* ou Conselho Superior;
- XIII - Analisar, avaliar e emitir pareceres sobre questões didático-pedagógicas e de ensino e de aprendizagem, quando solicitados pela Direção de Ensino.

#### **Seção II Das atribuições da presidência da comissão**

Art. 6º A Direção de Ensino em exercício é responsável por presidir a Comissão de Avaliação e Gestão de Ações de Ensino (CAGE) e possui as seguintes atribuições:

- I - Convocar as reuniões conforme a necessidade;
- II - Participar do processo de homologação e divulgação dos projetos de ensino;
- III - Acompanhar o processo de emissão de parecer, bem como a atualização de status dos Projetos de Ensino, pela Coordenação de Ensino, através do Sistema Informatizado utilizado pelo IFRS, informando a situação da proposta;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Comissão de Avaliação e Gestão de Ações de Ensino (CAGE)

IV - Propor normas complementares para o desenvolvimento do Ensino, no âmbito do campus, homologadas pela Comissão de Avaliação e Gestão de Ações de Ensino (CAGE);

V - Cumprir e fazer cumprir o presente regimento;

VI - Fomentar a elaboração de normas, a partir da discussão e acompanhamento das ações de ensino no *campus*;

VII - Exercer, nas reuniões, no caso de empate, o voto de qualidade.

**Seção III**  
**Das atribuições dos membros da comissão**

Art. 7º São atribuições dos demais membros da CAGE:

I - Participar da avaliação das propostas de projetos de ensino, na proposta *intercampi*;

II - Colaborar na divulgação dos projetos de ensino, incentivando a participação dos servidores e discentes;

III - Comparecer, sempre que convocados, às reuniões da CAGE;

IV - Na impossibilidade de participar da reunião, comunicar à presidência e ao(a) suplente, para que este o(a) represente;

V - Na ocorrência de faltas consecutivas, sem justificativa, o(a) mesmo(a) será consultado por um dos membros natos da CAGE quanto ao interesse em permanecer na comissão.

**CAPÍTULO IV**  
**DO FUNCIONAMENTO DA COMISSÃO**

Art. 8º A CAGE reunir-se-á, no mínimo, em duas sessões ordinárias por ano, convocadas pela presidência da comissão.

§ 1º As decisões serão adotadas por maioria simples, cabendo à presidência o voto de qualidade;

§ 2º A votação poderá ser simbólica, nominal ou secreta;

§ 3º As reuniões extraordinárias, quando necessárias, deverão ser convocadas, com pauta definida, pela presidência.

Art. 9 Em caso de urgência, ou inexistência de *quorum* para o funcionamento da CAGE, a presidência poderá decidir *ad referendum*, informando a decisão à CAGE na primeira reunião imediatamente posterior à data em que foi tomada.

Art. 10 Poderão ser convocadas, a pedido da presidência ou solicitação de um membro e aprovada pela maioria simples, outras pessoas para prestarem esclarecimentos sobre assuntos específicos, porém sem direito a voto.

Art. 11 As propostas de projetos de ensino submetidos a Edital PIBEN serão avaliadas por Comissão *ad hoc*.

Art. 12 Deverá declarar-se impedido(a) de votar, qualquer membro da CAGE, nas propostas de projetos de ensino, em que:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
*Campus Restinga*  
Comissão de Avaliação e Gestão de Ações de Ensino (CAGE)

- I - Esteja participando como coordenador(a) ou membro da equipe executiva;
- II - Esteja participando da equipe de projeto seu(sua) cônjuge, companheiro(a), descendente ou ascendente; ou
- III - Esteja litigando judicial ou administrativamente com qualquer membro da equipe de projeto ou seus(suas) respectivos(as) cônjuges ou companheiros(as).

Art. 13 Qualquer membro da CAGE poderá declarar-se impedido(a) de votar propostas de projetos de ensino por motivos que possam ferir a ética.

Art. 14 A CAGE poderá ser assistida por um(a) secretário(a), indicado(a) pela presidência, a quem caberá a lavratura das atas das reuniões.

Parágrafo único. Sendo o(a) secretário(a) membro externo à CAGE, este(a) não terá direito a voto.

**CAPÍTULO V**  
**DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

Art. 15 Os casos omissos serão resolvidos pela CAGE.

Art. 16 Este Regimento Interno entra em vigor na data de sua aprovação pelo Conselho de *Campus*, revogando-se as disposições contrárias.

Porto Alegre, XX de XXX de 2021.