



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
*Campus Restinga*  
Gestão de Desenvolvimento Institucional



**INSTITUTO  
FEDERAL**  
Rio Grande do Sul  

---

Campus  
Restinga

**Plano de Ação 2022**

*Campus Restinga*  
Setembro, 2021

Gestão de Desenvolvimento  
Institucional



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
*Campus Restinga*  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

## **APRESENTAÇÃO**

O Plano de Ação (PA) é um instrumento de gestão no IFRS, cujo processo é coordenado pela Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional e pelas respectivas Gestões de Desenvolvimento Institucional nos diferentes *Campi* do IFRS.

No plano de ação, a partir das áreas estratégicas e objetivos estabelecidos no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do IFRS, são definidas as ações, responsáveis e valores de orçamento que serão destinados no ano seguinte. O Plano de Ação é elaborado em cada *campus* e Reitoria, retornando para a Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional compilar as informações e consolidar um instrumento único para o IFRS.

O Plano de Ação é uma ferramenta de planejamento para o curto prazo, que implementa anualmente o Plano de Desenvolvimento Institucional do IFRS (PDI), onde são apresentadas ações, juntamente com orçamento, que buscam o cumprimento dos objetivos estratégicos e da missão da instituição, definidas no PDI.

É um importante instrumento para definir a aplicação dos recursos financeiros, ou seja, o quanto de recurso será destinado para visitas técnicas, biblioteca, estruturar setores, entre outros. Desde 2014, todas as compras e contratações realizadas no *Campus Restinga* estão atreladas a alguma ação prevista no plano de ação.

Todo o processo de construção do Plano de Ação do *Campus Restinga* é realizado de forma democrática e participativa, buscando fazer a escuta de toda a comunidade do *campus*.

Boa leitura!



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
*Campus Restinga*  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

## 1 - Metodologia de Elaboração do Plano de Ação

As diretrizes para elaboração do Plano de Ação 2022 do IFRS estão definidas na Instrução Normativa nº 01, de de 15 de junho de 2021, da Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional e no manual de orientações para elaboração do Plano de Ação 2022, também disponibilizado pela Pró-reitoria.

A responsabilidade pela elaboração do Plano de Ação e da Programação Orçamentária de cada *campus* fica a cargo de comissões locais nomeadas pelos Diretores Gerais, devendo sua presidência ficar a cargo do gestor de Desenvolvimento Institucional.

No *Campus Restinga* a comissão foi nomeada pela Portaria nº 154, de 13 de julho de 2021 (Anexo I), sendo composta por todas as coordenadorias/diretorias de setores, direção geral, além de representantes de áreas estratégicas, como núcleos de ações afirmativas e biblioteca.

A construção iniciou no mês de julho de 2021, com a primeira reunião da comissão de elaboração do plano de ação, onde foram definidas as etapas da metodologia de elaboração do plano de ação, além do cronograma de execução.

### 1.1 - Etapas e Prazos de Elaboração do Plano de Ação 2022

Cronograma de Elaboração do Plano de Ação 2022			
Etapa	Descrição	Responsáveis	Prazo
Definição das Ações Obrigatórias	Definição da programação orçamentária das ações necessárias (obrigatórias) para garantir o funcionamento do <i>campus</i> (exemplo: limpeza, energia elétrica, aquisição de merenda escolar, etc) e para cumprir as resoluções de fomento do IFRS.	Gestão de Desenvolvimento Institucional / Gestão de Administração	De 21/07 à 28/07/2021



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

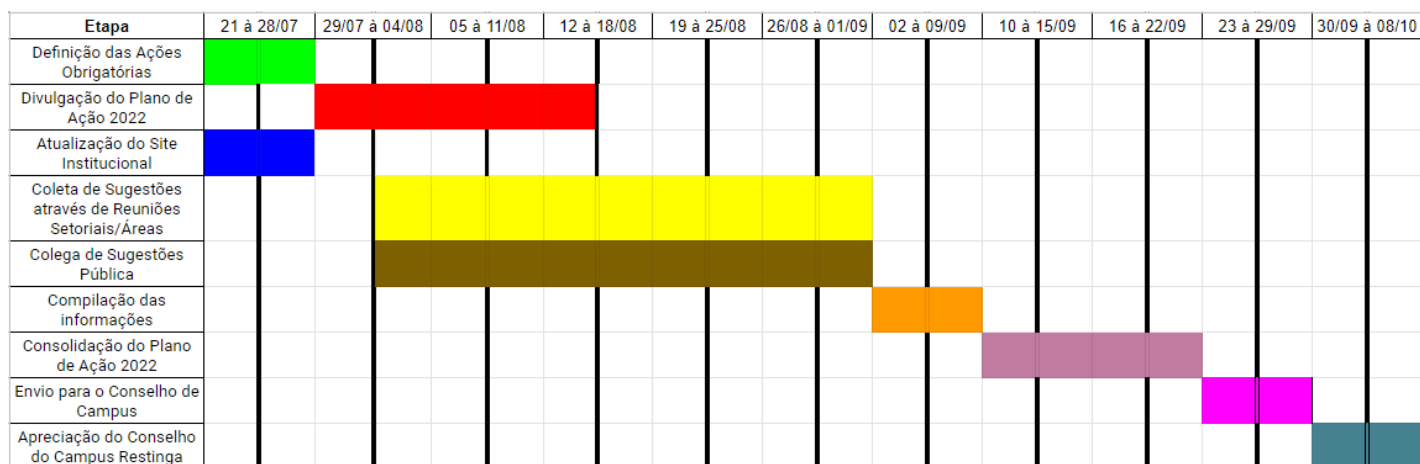
Divulgação do Plano de Ação 2022	Divulgação e convite à comunidade acadêmica para o período de escuta, através das reuniões setoriais/áreas e de enquete pública para coletar sugestões de ações dos diferentes segmentos que compõem o <i>campus</i> . A divulgação foi realizada no site institucional, redes sociais e e-mail.	Gestão de Desenvolvimento Institucional / Setor de Comunicação	De 28/07 à 13/08/2021
Atualização do Site Institucional	Criação de página para divulgação das informações do plano de ação 2022 e acompanhamento da metodologia de elaboração.	Gestão de Desenvolvimento Institucional / Setor de Comunicação	De 21/07 à 28/07/2021
Coleta de Sugestões através de Reuniões Setoriais/Áreas	Realização de reuniões setoriais, por áreas estratégicas do <i>campus</i> e por cursos ou eixos de formação. As reuniões foram específicas para o público de cada área, com objetivo de discutir e definir as ações estratégicas para o desenvolvimento da área (as ações sugeridas nas reuniões por área são apresentadas no Anexo II).	Comissão de Elaboração do Plano de Ação 2022 (cada membro coordena as reuniões com seus respectivos representados)	De 02/08 à 01/09/2021
Coleta de Sugestões Pública	Produção e publicação de enquete para ouvir a comunidade em geral. Para publicação da enquete foram usadas as redes sociais, site institucional e e-mail. O formulário de pesquisa consta no Anexo III, assim como os resultados da pesquisa.	Gestão de Desenvolvimento Institucional / Setor de Comunicação	De 02/08 à 01/09/2021
Compilação das informações	Compilação das informações das reuniões setoriais/áreas e sugestões enviadas através da enquete em uma planilha única, além de alimentar o sistema de informações gerenciais do IFRS.	Gestão de Desenvolvimento Institucional	De 02/09 à 09/09/2021
Consolidação do Plano de Ação 2022	Reuniões da comissão de elaboração do plano de ação 2022, para debate sobre as ações propostas pela comunidade e definição de prioridades orçamentárias para execução das ações em 2022. Foram realizadas 04 reuniões da comissão, totalizando 13 horas de discussões.	Comissão de Elaboração do Plano de Ação 2022	De 10/09 à 22/09/2021



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
 Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
 Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
 Campus Restinga  
 Gestão de Desenvolvimento Institucional

Envio para o Conselho do Campus Restinga	Enviar documentos / processo produzido para avaliação do Conselho do Campus Restinga (geração deste relatório).	Gestão de Desenvolvimento Institucional	De 23/09 à 27/09/2021
Apreciação do Conselho do Campus Restinga	Reunião de aprovação do Conselho do Campus Restinga.	Direção Geral	Até 08/10/2021

### 1.2 - Representação Gráfica das Etapas



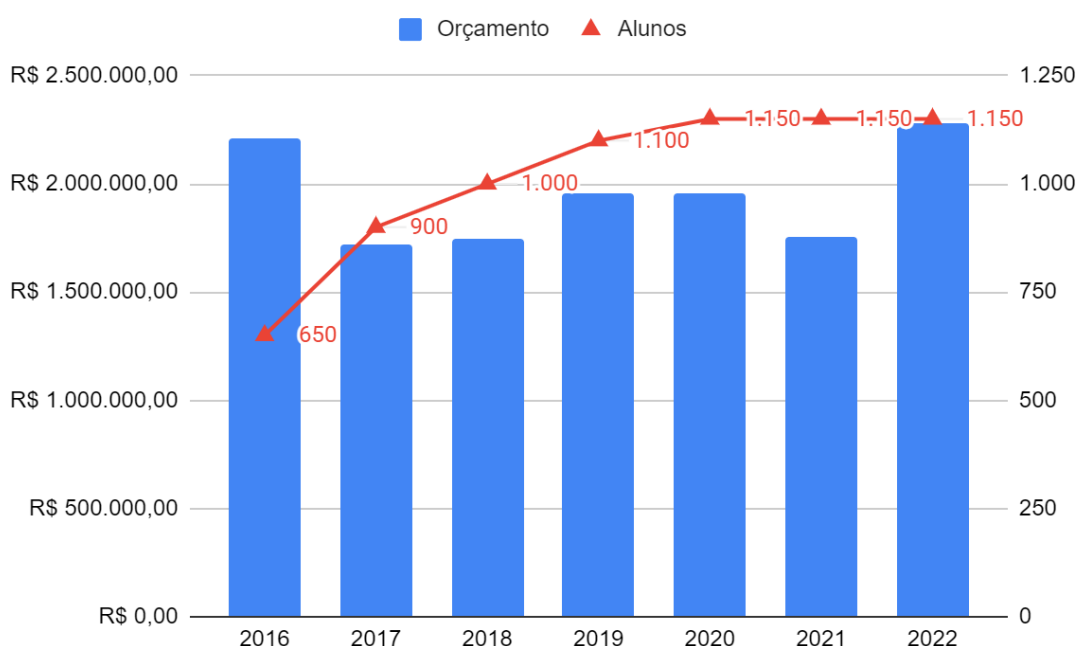


MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

## 2 - Plano de Ação 2022

Para 2022, o orçamento do *campus* será de R\$ 2.280.050,00 (dois milhões, duzentos e oitenta mil e cinquenta reais), que representa um crescimento de 29,7% em relação ao orçamento de 2021 (R\$ 1.757.785,00).

O aumento no orçamento de 2022 tem o objetivo de recuperar os cortes realizados nos últimos cinco anos nas instituições federais de ensino superior (IFES). Entretanto, o valor ainda é insuficiente para atingir os níveis de orçamentos de 2016, quando sucessivos cortes fizeram que o orçamento anual não acompanhasse o crescimento de estudantes nestas instituições, como mostra o gráfico a seguir (tendência da relação orçamento x alunos nos últimos anos).



Deste modo, após cinco anos sem previsão orçamentária de investimentos na compra de equipamentos e melhoria na infraestrutura, para 2022 foi possível reservar um saldo orçamentário de cerca de 150 mil reais destinados às ações de investimento e melhoria na qualidade de atendimento



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

dos estudantes. Entretanto, a proposta ainda é pautada principalmente na manutenção das atividades do *campus*, elencando prioridades para as ações de funcionamento e deixando muitas ações de investimento com valores extraorçamentários.

### 2.1 - Quadro Resumo

O plano de ação está organizado em cinco dimensões.

Quatro dimensões estratégicas de acordo com o Plano de Desenvolvimento Institucional do IFRS, onde as ações estratégicas devem ser relacionadas. As dimensões estratégicas são:

- **Resultados Institucionais:** onde são descritas as ações relacionadas ao desenvolvimento de projetos de ensino, pesquisa e extensão, ações voltadas ao desenvolvimento e criação de cursos e ações para o desenvolvimento sócio-cultural da comunidade.
- **Processos:** onde são relacionadas as ações voltadas para o aprimoramento dos processos internos, como sustentabilidade, comunicação institucional, tecnologia da informação, assistência estudantil, ações afirmativas, entre outros.
- **Pessoas e Conhecimento:** aqui são elencadas as ações para o desenvolvimento de pessoal, como capacitações aos servidores, parcerias intercampi e com outras entidades e melhorias na qualidade de vida no trabalho.
- **Orçamento:** onde são descritas ações para melhorias na infraestrutura, manutenção de patrimônio e de sustentabilidade econômica do *campus*.

O plano ainda conta com uma dimensão de programação orçamentária, onde são descritas as ações obrigatórias para garantir o funcionamento do



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

*campus*, além das ações para cumprir reservas orçamentárias definidas na legislação vigente.

A tabela a seguir apresenta um resumo do Plano de Ação 2021, com o quantitativo de ações propostas em cada dimensão, além do valor orçamentário e extra-orçamentário previsto para a dimensão.

DIMENSÃO	QTDE. AÇÕES	VALOR ORÇAMENTÁRIO	VALOR EXTRA-ORÇAMENTÁRIO
PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	43	R\$ 2.086.024,70	-
RESULTADOS INSTITUCIONAIS	84	R\$ 78.200,00	R\$ 408.200,00
PROCESSOS	50	-	R\$ 120.230,00
PESSOAS E CONHECIMENTO	23	-	R\$ 73.000,00
ORÇAMENTO	72	R\$ 115.825,30	R\$ 2.586.798,70
<b>TOTAIS</b>	<b>272</b>	<b>R\$ 2.280.050,00</b>	<b>R\$ 3.188.228,70</b>

Dentro das dimensões as ações são classificadas em objetivos estratégicos e objetivos específicos.

Os objetivos estratégicos constam no Plano de Desenvolvimento Institucional do IFRS, enquanto os objetivos específicos estão vinculados ao Programa de Gestão do *Campus Restinga*, para o mandato 2020-2023. Deste modo, os compromissos de gestão fazem um detalhamento dos objetivos estratégicos do PDI, visando realizar o acompanhamento do programa de gestão e do plano de desenvolvimento institucional através de um único instrumento - o Plano de Ação.

A seguir são apresentadas as ações a serem implementadas em 2022 em cada uma das cinco dimensões.





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

## 2.2 - Programação Orçamentária

Nessa dimensão são apresentadas as ações necessárias para garantir o funcionamento da instituição, ou seja, ações essenciais para manutenção das atividades ao longo do ano e ações para cumprimento da legislação vigente.

As ações estão classificadas em três objetivos:

- Manter contratos de prestação de serviços terceirizados e contínuos;
- Manter a aquisição insumos para realização das atividades;
- Atender as resoluções de reservas orçamentárias do IFRS.

A tabela a seguir apresenta as ações relativas à Programação Orçamentária do *Campus Restinga* para 2022.

DIMENSÃO: PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA			
Objetivo: Manter contratos de prestação de serviços terceirizados e contínuos			
AÇÃO	VALOR	RECURSO	DEMANDANTE
Manter contratação de intérprete de libras	R\$ 86.400,00	Orçamento	Gestão de Ensino
Manter compra de merenda escolar	R\$ 60.000,00	Orçamento	Gestão de Administração
Manter emissão de certificados digitais	R\$ 500,00	Orçamento	Gestão de Administração
Manter o pagamento de taxas e impostos	R\$ 10.000,00	Orçamento	Gestão de Administração
Manter o seguro dos veículos oficiais	R\$ 3.000,00	Orçamento	Gestão de Administração
Manter o serviço de abastecimento dos veículos oficiais	R\$ 6.000,00	Orçamento	Coordenadoria de Infraestrutura
Manter o serviço de correios	R\$ 6.000,00	Orçamento	Gestão de Administração
Manter o serviço de desratização	R\$ 5.400,00	Orçamento	Coordenadoria de Infraestrutura



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

Manter o serviço de fornecimento de água	R\$ 60.000,00	Orçamento	Gestão de Administração
Manter o serviço de fornecimento de energia elétrica	R\$ 270.000,00	Orçamento	Gestão de Administração
Manter o serviço de publicações legais em jornal (oficiais)	R\$ 2.000,00	Orçamento	Gestão de Administração
Manter o serviço de recepção	R\$ 67.200,00	Orçamento	Gestão de Administração
Manter o serviço de telefonia fixa comutada (fixo-fixo e fixo-móvel)	R\$ 12.000,00	Orçamento	Gestão de Administração
Manter os serviços de limpeza	R\$ 580.000,00	Orçamento	Gestão de Administração
Manter serviço de locação de impressoras	R\$ 17.000,00	Orçamento	Coordenadoria de Tecnologia da Informação
<b>Detalhamento da Ação:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- 03 impressoras preto/branco (por sugestão da extensão);</li><li>- 01 impressora colorida.</li></ul>			
Manter serviço de manutenção da central telefônica	R\$ 5.400,00	Orçamento	Coordenadoria de Tecnologia da Informação
Manter serviço de manutenção de veículos	R\$ 7.500,00	Orçamento	Coordenadoria de Infraestrutura
Manter serviço de manutenção predial	R\$ 60.000,00	Orçamento	Coordenadoria de Infraestrutura
Manter serviços de vigilância	R\$ 372.000,00	Orçamento	Gestão de Administração
Renovar contrato do banco de preços	R\$ 10.000,00	Orçamento	Gestão de Administração
<b>Subtotal: contratos</b>	<b>R\$ 1.640.400,00 (20 ações)</b>		
<b>Objetivo: Manter compra de insumos e pagamentos a pessoas físicas</b>			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

AÇÃO	VALOR	RECURSO	DEMANDANTE
Adquirir combustíveis para tratores e roçadeiras	R\$ 1.000,00	Orçamento	Coordenação do Curso de Agroecologia
Manter pagamentos de Diárias para os Setores	R\$ 10.000,00	Orçamento	Gestão de Administração
Manter bolsas de monitoria para estudantes que auxiliam na distribuição da merenda escolar	R\$ 12.000,00	Orçamento	Direção Geral
Manter impressão de identificações dos servidores	R\$ 300,00	Orçamento	Setor de Comunicação
Manter o curso Técnico em Guia de Turismo: viagens dos estudantes.	R\$ 50.000,00	Orçamento	Coordenação do Curso de Guia de Turismo
Manutenção dos equipamentos audiovisuais da Comunicação	R\$ 1.500,00	Orçamento	Setor de Comunicação
Manter o funcionamento do sistema de monitoramento por vídeo do campus	R\$ 5.000,00	Orçamento	Coordenadoria de Tecnologia da Informação / Direção Geral
Manter as atividades do Campus através da aquisição de materiais de expediente (aquisição de materiais para o Campus).	R\$ 20.000,00	Orçamento	Coordenadoria de Infraestrutura
Adquirir insumos para manutenção dos espaços pedagógicos do curso de agroecologia.	R\$ 10.000,00	Orçamento	Coordenadoria de Agroecologia / Gestão de Administração
Adquirir equipamentos e material de proteção contra a COVID	R\$ 10.000,00	Orçamento	Gestão de Administração / Direção Geral
Elaborar materiais gráficos e de divulgação	R\$ 10.000,00	Orçamento	Setor de Comunicação
<b>Detalhamento da Ação:</b>			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

- R\$ 3.000,00 - sugeridos pelo setor de comunicação na ação principal.
- R\$ 6.000,00 - sugeridos pela coordenadoria do curso de guia de turismo para elaborar materiais e brindes promocionais para participação como expositor nos eventos FESTURIS e UGART 2022.
- R\$ 1.000,00 - sugeridos pelo NEABI para elaborar material para os eventos do núcleo.

Manter a infraestrutura atual das salas de aula e laboratórios	R\$ 101.500,00	Orçamento	Coordenadoria de Tecnologia da Informação / Gestão de Administração
--	----------------	-----------	---

**Detalhamento da Ação:**

- R\$ 30.000,00 - sugeridos pela área de hospitalidade e lazer para manter o laboratório de jogos e dinâmica de grupo (sala 510).
- R\$ 25.000,00 - sugeridos pela área de hospitalidade e lazer para manter o funcionamento do laboratório de música com aquisição material de consumo e contratação de serviços.
- R\$ 10.000,00 - sugeridos pela coordenadoria de tecnologia de informação para manter os computadores dos laboratórios.
- R\$ 5.000,00 - sugeridos pela área de recursos naturais para manter a infraestrutura atual das salas de aula e laboratórios.
- R\$ 15.000,00 - sugeridos pela licenciatura de letras para manter ou substituir os projetores multimídia das salas de aula e laboratórios.
- R\$ 11.500,00 - sugeridos pela área de controles industriais para realizar manutenção preventiva e periódica nas bancadas didáticas e equipamentos dos laboratórios de eletrônica.
- R\$ 5.000,00 - sugeridos pelo NAPNE para realizar a manutenção do laboratório de tecnologias assistivas.

Melhorar a manutenção preventiva (cronograma mensal de manutenção) nos laboratórios de informática, isto é, verificar se as máquinas estão ligando, monitores	R\$ 0,00	Orçamento	Coordenadoria de Tecnologia de Informação
---	----------	-----------	---

**Subtotal: compras e pessoas física R\$ 231.308,00 (13 ações)**

**Objetivo:** Atender as resoluções de reservas orçamentárias do IFRS

AÇÃO	VALOR	RECURSO	DEMANDANTE
Manter a Política de Cultura e Artes (0,20%)	R\$ 4.560,10	Orçamento	Direção Geral



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

**Detalhamento da Ação:**

- O valor será usado para equipar com materiais permanentes o ateliê de artes (cavaletes, mesas, forno, prensa, secador, computadores, equipamento audiovisual e eletrônicos). Ação da dimensão de orçamento com valor previsto de R\$ 100.000,00.

Manter a Política de Educação Física, Esporte e Lazer (0,20%)	R\$ 4.560,10	Orçamento	Direção Geral
---	--------------	-----------	---------------

**Detalhamento da Ação:**

- O valor será usado parcialmente para manter o laboratório de jogos e dinâmica de grupo (sala 510). Adquirir materiais e ar condicionado. Ação detalhada no objetivo anterior (desta dimensão), para manter a infraestrutura das salas de aula e laboratórios (ação obrigatória). O valor previsto pela área de hospitalidade e lazer foi de R\$ 30.000,00 (esse valor é adicional).

Manter ações de capacitação e qualidade de vida no trabalho (Programa de Capacitação)	R\$ 57.001,25	Orçamento	Coordenadoria de Gestão de Pessoas
---	---------------	-----------	------------------------------------

**Detalhamento da Ação:**

- O valor será usado para executar a ação “Contemplar ações do Plano de Desenvolvimento de Pessoas 2022”, prevista na dimensão de Pessoas e Conhecimentos.

Manter o AIPCT (custeio)	R\$ 11.400,25	Orçamento	Gestão de Pesquisa
--------------------------	---------------	-----------	--------------------

Manter o AIPCT (investimento)	R\$ 11.400,25	Orçamento	Gestão de Pesquisa
-------------------------------	---------------	-----------	--------------------

Manter o PAIEX (custeio)	R\$ 11.400,25	Orçamento	Gestão de Extensão
--------------------------	---------------	-----------	--------------------

Manter o PAIEX (investimento)	R\$ 11.400,25	Orçamento	Gestão de Extensão
-------------------------------	---------------	-----------	--------------------

Manter programa de bolsas de ensino	R\$ 34.200,75	Orçamento	Gestão de Ensino
-------------------------------------	---------------	-----------	------------------

Manter programa de bolsas de extensão	R\$ 34.200,75	Orçamento	Gestão de Extensão
---------------------------------------	---------------	-----------	--------------------

Manter programa de bolsas de pesquisa	R\$ 34.200,75	Orçamento	Gestão de Pesquisa
---------------------------------------	---------------	-----------	--------------------



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

<b>Subtotal: resoluções</b>	<b>R\$ 214.324,70 (10 ações)</b>
<b>NÚMERO DE AÇÕES PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:</b>	<b>43 ações</b>
<b>TOTAL PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:</b>	<b>R\$2.086.024,70</b>

### 2.3 - Resultados Institucionais

A dimensão de resultados institucionais apresenta as ações estratégicas para o desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa e extensão, como criação e atualização de cursos, ações de fomento a projetos de pesquisa e extensão, relações com a comunidade e desenvolvimento sócio-cultural da região.

As ações estão classificadas em quatro objetivos estratégicos:

- R1 - Promover a verticalização entre os diferentes níveis, formas e modalidade de ensino;
- R2 - Fomentar a integração entre ensino, pesquisa e extensão;
- R3 - Promover ações de Formação e Cidadania;
- R4 - Promover ações que visem o desenvolvimento social, econômico, ambiental, cultural e político da comunidade.

A tabela a seguir apresenta as ações relativas à dimensão de Resultados Institucionais no Plano de Ação 2022.

<b>DIMENSÃO: RESULTADOS INSTITUCIONAIS</b>			
<b>Objetivo Estratégico: R1 - Promover a Verticalização entre os diferentes níveis, formas e modalidade de ensino.</b>			
<b>AÇÃO</b>	<b>VALOR</b>	<b>RECURSO</b>	<b>DEMANDANTE</b>
Apoiar com auxílio financeiro a realização de visitas técnicas	R\$ 44.000,00	Orçamento	Gestão de Ensino
<b>Detalhamento da Ação:</b>			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

- R\$ 5.000,00 - sugeridos pela área de controles industriais para apoiar com auxílio financeiro a realização de visitas técnicas.
- R\$ 30.000,00 - sugeridos pela área de hospitalidade e lazer para viabilizar auxílio estudantil para saídas de campo.
- R\$ 4.000,00 - sugeridos pela área de recursos naturais para viabilizar auxílio estudantil para saídas de campo.
- R\$ 5.000,00 - sugeridos para outras áreas.

Articular a ampliação e reavaliação do quadro de funções para criação de uma coordenação no setor de Gestão Escolar	-	Sem Verba	Gestão de Ensino
Articular a ampliação e reavaliação do quadro de funções para criação de uma coordenação no setor de Orientação Escolar	-	Sem Verba	Gestão de Ensino
Articular ampliação de vagas docentes	-	Sem Verba	Direção Geral
<b>Detalhamento da Ação:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Articular a ampliação de 02 vagas de docentes para área de gestão e negócios (Finanças e Economia).</li><li>- Articular a ampliação do quadro de docentes para criação de vagas para área de hospitalidade e lazer (sugestão da área: turismo (1 vaga), dança (1 vaga) e teatro (1 vaga)).</li><li>- Articular a ampliação do quadro de docentes para criação de vagas para área de letras.</li><li>- Articular a ampliação do quadro de docentes para criação de vagas para área de recursos naturais.</li><li>- Articular a ampliação do quadro de docentes para criação de vagas para área de informática.</li></ul>			
Atuar nos fóruns institucionais participativos, nos colegiados dos cursos e conselhos de classe	-	Sem Verba	Coordenadoria de Assistência Estudantil
Buscar parcerias com entidades do eixo de hospitalidade e lazer para que os estudantes possam realizar estágios e atuar nas respectivas áreas.	-	Sem Verba	Coordenações dos Curso
Constituir Grupo de Trabalho para elaboração do Projeto Pedagógico de	-	Sem Verba	Gestão de Ensino



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

Curso e Relatório de Desenvolvimento Institucional, após definição pelo Conselho do Campus do Curso Superior de Tecnologia dentro do Eixo de Recursos Naturais			
Criar um Roteiro turístico/pedagógico dentro do Campus com estudantes do curso de Guia apresentando a instituição, com roteiros virtuais e físicos.	-	Sem Verba	Coordenação do Curso de Guia de Turismo
Elaborar diretrizes para realização das atividades dos estudantes e bolsistas (cuidados/EPIs, segurança)	-	Sem Verba	Coordenação do Curso de Agroecologia
Estruturar o NEA (Núcleo de Estudo em Agroecologia e Produção Orgânica do Campus Restinga) e implementar a PIAS (Política Institucional de Agroecologia, Segurança Alimentar e Nutricional Sustentável e Educação Ambiental do Instituto Federal do Rio Grande do Sul)	-	Sem Verba	Coordenação do Curso de Agroecologia
Estudar a viabilidade de implantação dos novos cursos planejados no PDI 2019-2023	-	Sem Verba	Gestão de Desenvolvimento Institucional
Estudar a viabilidade para implantação de curso de pós-graduação na área de Hospitalidade e Lazer	-	Sem Verba	Gestão de Ensino / Coordenações dos Cursos
Executar a política de egressos	-	Sem Verba	Gestão de Extensão
Executar metodologia de escolha/aprovação de novos cursos quando existir viabilidade de implantação	-	Sem Verba	Gestão de Desenvolvimento Institucional
Executar o programa de bolsa monitoria	R\$ 34.200,00	Orçamento	Gestão de Pessoas
<b>Detalhamento da Ação:</b>			





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

- 06 bolsistas sugeridos pelo NAPNE para contratação de monitores vinculados ao NAPNE para auxílio de estudantes com NEE.
- 02 bolsistas para laboratórios de informática.
- 01 bolsista para laboratórios de eletrônica.
- 01 bolsista para agroecologia.
- 01 bolsista para incubadora.
- 01 bolsista para gabinete.
- 01 bolsista para o ensino.

Fortalecer a orientação acadêmica e profissional dos estudantes matriculados nas diferentes modalidades e níveis de ensino	-	Sem Verba	Orientação Escolar
Fortalecer a realização de pesquisas e estudos sobre a educação de modo articulado aos demais setores da Gestão de Ensino	-	Sem Verba	Orientação Escolar
Fortalecer estratégias coletivas para a garantia e acompanhamento da efetivação da oferta das progressões parciais, em turma ou por Planos de Estudos Dirigidos, observando os registros e os prazos estabelecidos	-	Sem Verba	Gestão Escolar
Fortalecer o cumprimento dos dias letivos e horas aulas estabelecidas em colaboração com as coordenações de curso	-	Sem Verba	Gestão de Ensino
Fortalecer o setor como referência para o assessoramento pedagógico no Campus Restinga	-	Sem Verba	Orientação Escolar
Incentivar a inserção dos estudantes no mundo trabalho	-	Sem Verba	Gestão de Extensão / Estágios
Melhorar os processos de ensino-aprendizagem com a aquisição e/ou produção de materiais pedagógicos lúdicos	R\$ 40.000,00	Extra	Gestão de Ensino / Coordenações de Cursos

**Detalhamento da Ação:**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

<ul style="list-style-type: none"><li>- R\$ 20.000,00 - sugeridos pela área de licenciatura em letras;</li><li>- R\$ 20.000,00 - sugeridos pela área de recursos naturais;</li></ul>			
Participar da construção de Planos Estratégicos de Permanência e Êxito, voltados ao pleno aproveitamento escolar das/os estudantes, considerando nossas especificidades e de cada modalidade de curso	-	Sem Verba	Coordenadoria de Assistência Estudantil
Possibilitar que a organização das distribuições das disciplinas ofertadas no próximo ano ocorram até dezembro do ano anterior, para que os docentes já saibam seus componentes curriculares do 1º e 2º semestres do ano letivo	-	Sem Verba	Gestão de Ensino
Potencializar a participação das Coordenações de Cursos e Coordenações de Núcleos de Ações Afirmativas e comunidade acadêmica em geral na elaboração do calendário	-	Sem Verba	Gestão de Ensino
Propor a normatização institucional para a atuação de intérprete de libras	-	Sem Verba	Gestão de Ensino
Propor a normatização institucional para elaboração de critérios pedagógicos na construção dos horários de aula	-	Sem Verba	Gestão de Ensino
Propor a normatização institucional para registros das recuperações paralelas, compromissos com os diários de classe, registro de frequências	-	Sem Verba	Gestão de Ensino
Qualificar a distribuição das cargas horárias docentes, com a participação do Ensino, nas reuniões por áreas	-	Sem Verba	Gestão de Ensino
Qualificar os docentes através da participação de eventos científicos	R\$ 39.000,00	Extra	Gestão de Ensino / Pesquisa / Coordenações de



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

			Curso
<b>Detalhamento da Ação:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- R\$ 3.000,00 - sugeridos pela área de controles industriais para apoiar com auxílio financeiro a participação de servidores e estudantes em eventos relacionados aos cursos do eixo.</li><li>- R\$ 3.000,00 - sugeridos pela área de licenciatura em letras para incentivar e apoiar a participação dos estudantes em eventos acadêmicos e científicos.</li><li>- R\$ 3.000,00 - sugeridos pela área de recursos naturais em letras para incentivar e apoiar a participação dos estudantes em eventos acadêmicos e científicos.</li><li>- R\$ 30.000,00 - sugeridos pela área de hospitalidade e lazer para qualificar os docentes através da participação de eventos científicos.</li></ul>			
Revisar a Instrução Normativa Nº 001, de 06 de março de 2015, que institui normas para substituições ou reposições de aulas para docentes do Campus Restinga	-	Sem Verba	Gestão de Ensino
Revisar e dar início a um novo PPC do curso de Análise e Desenvolvimento de Sistemas	-	Sem Verba	Coordenação do Curso
Revisar e dar início a um novo PPC do curso de Técnico em Informática	-	Sem Verba	Coordenação do Curso
Revisar normatização institucional e construir estratégias para garantir a efetivação dos exercícios domiciliares.	-	Sem Verba	Gestão Escolar
Viabilizar a implantação de um curso superior na área de recursos naturais, verticalizando o curso técnico em agroecologia	-	Sem Verba	Direção Geral / Coordenação do Curso
Viabilizar auxílio estudantil para os estudantes para participação em eventos	R\$ 35.000,00	Extra	Gestão de Ensino / Extensão
<b>Detalhamento da Ação:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- R\$ 5.000,00 - sugeridos pela área de recursos naturais participar de eventos (estudantes/servidores) relacionados à agroecologia (palestras, cursos, oficinas, etc).</li><li>- R\$ 10.000,00 - sugeridos pela área de gestão e negócios para viabilizar auxílio estudantil para os estudantes para participação em eventos.</li></ul>			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

- R\$ 30.000,00 - sugeridos pela área de hospitalidade e lazer para viabilizar auxílio estudantil para os estudantes para participação em eventos.

Viabilizar junto com a Gestão de Ensino e Coordenações de Curso, as atividades de reconhecimento dos cursos de Gestão Desportiva e Lazer, Processos Gerenciais e Licenciatura em Letras	-	Sem Verba	Gestão de Desenvolvimento Institucional
Viabilizar o deslocamento para participação de estudantes e servidores em eventos	R\$ 48.000,00	Extra	Gestão de Ensino / Extensão

**Detalhamento da Ação:**

- R\$ 5.000,00 - sugeridos pela área de recursos naturais para participar de eventos (estudantes/servidores) relacionados à agroecologia (palestras, cursos, oficinas, etc).
- R\$ 4.000,00 - sugeridos pelo NEPGS para contratar transporte para as atividades do núcleo.
- R\$ 2.000,00 - sugeridos pelo NEABI para contratar transporte para as atividades do núcleo.
- R\$ 5.000,00 - sugeridos pela área de informática para viabilizar o deslocamento para participação de estudantes e servidores em eventos
- R\$ 30.000,00 - sugeridos pela área de hospitalidade e lazer para viabilizar o deslocamento para participação de estudantes e servidores em eventos.
- R\$ 2.000,00 - sugeridos pela Extensão para realizar a curricularização da extensão.

**Subtotal: Verticalização**

**R\$ 240.200,00 (38 ações)**  
R\$ 78.200,00 em 2 ações orçamentárias  
R\$ 162.000,00 em 04 ações extra-orçamentárias  
32 ações sem verba

**Objetivo Estratégico: R2 - Fomentar a integração entre ensino, pesquisa e extensão**

<b>AÇÃO</b>	<b>VALOR</b>	<b>RECURSO</b>	<b>DEMANDANTE</b>
Apoiar a Incubadora Tecnológica Social do Campus	R\$ 10.000,00	Extra	Gestão de Pesquisa / Extensão
Apoiar a organização eventos Científicos Institucionais, incluindo a Mostra Científica 2022 e a Mostra Metropolitana	R\$ 25.000,00	Extra	Gestão de Pesquisa / Extensão / Ensino



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

Apoiar a PROPI na divulgação e incentivar a produção científica e tecnológica dos projetos de pesquisa e inovação (publicação de artigos, livros e materiais técnicos)	R\$ 10.000,00	Extra	Gestão de Pesquisa
Apoiar com auxílio financeiro a realização de eventos.	R\$ 34.000,00	Extra	Coordenações de Curso
<b>Detalhamento da Ação:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- R\$ 3.000,00 - sugeridos pela área de controles industriais para organizar e promover eventos relacionados aos cursos Técnico Integrado em Eletrônica e Tecnologia em Eletrônica Industrial para melhorar os índices de eficiência dos cursos, bem como permanência e êxito dos estudantes.</li><li>- R\$ 15.000,00 - sugeridos pela área de gestão e negócios para realizar eventos da área de gestão (exemplos: oficinas de elaboração de currículos, formação básica sobre direitos trabalhistas, entre outros).</li><li>- R\$ 3.000,00 - sugeridos pela área de recursos naturais para apoiar com auxílio financeiro a realização de eventos.</li><li>- R\$ 10.000,00 - sugeridos pela área de hospitalidade e lazer para realizar eventos do curso GDL.</li><li>- R\$ 3.000,00 - sugeridos pela área de letras para apoiar com auxílio financeiro a realização de eventos.</li></ul>			
Apoiar e manter a continuidade e melhorias dos espaços de inovação, empreendedorismo e criatividade do campus	R\$ 10.000,00	Extra	Gestão de Pesquisa
Apoiar o desenvolvimento de novas tecnologias, processos e geração de patentes	R\$ 30.000,00	Extra	Gestão de Pesquisa
Auxiliar a realização de eventos de capacitação de recursos humanos e dos Núcleos de Inovação Tecnológica (NIT) dos Campi do IFRS	-	Sem Verba	Gestão de Pesquisa
Auxiliar a realização de eventos visando a prospecção de projetos para a incubadora	-	Sem Verba	Gestão de Pesquisa
Divulgar editais de fomento às ações de pesquisa e inovação	-	Sem Verba	Gestão de Pesquisa



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

Elaborar e lançar editais de estímulo de servidores e discentes à participação em eventos científicos (Regionais, Estaduais, Nacionais e Internacionais)	R\$ 10.000,00	Extra	Gestão de Pesquisa
Estimular e articular o desenvolvimento de projetos indissociados	-	Sem Verba	Gestão de Ensino / Pesquisa / Extensão
Estudar e desenvolver o processo de curricularização da extensão	-	Sem Verba	Gestão de Extensão / Ensino
Fazer acompanhamento contínuo da produção científica e tecnológica dos projetos do Campus	-	Sem Verba	Gestão de Pesquisa
Fomentar projetos de pesquisa, ensino e extensão	-	Sem Verba	Coordenação do Curso de Agroecologia
Fomentar projetos de pesquisa, ensino e extensão na área de letras.	-	Sem Verba	Coordenação do Curso
Manter os espaços da incubadora	R\$ 6.000,00	Extra	Gestão de Pesquisa / Incubadora
Organizar Competições de Robótica	-	Sem Verba	Gestão de Pesquisa
Planejar um espaço de convivência e trabalho (co-working) para os bolsistas e coordenadores dos projetos de pesquisa e inovação	-	Sem Verba	Gestão de Pesquisa
Promover a curricularização da Pesquisa	-	Sem Verba	Gestão da Pesquisa / Ensino
Promover um Desafio Criativo	R\$ 2.000,00	Extra	Gestão de Pesquisa
Propor e implementar eventos integrados de	-	Sem Verba	Gestão de Extensão /



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

Ensino-Extensão-Pesquisa			Pesquisa / Ensino
Realizar edital para seleção de propostas para incubadora	-	Sem Verba	Gestão de Pesquisa / Incubadora
<b>Subtotal: Fomento Integração</b>	<b>R\$ 137.000,00 (22 ações)</b> R\$ 137.000,00 em 09 ações extra-orçamentárias 13 ações sem verba		
<b>Objetivo Estratégico: R3 - Promover Ações de Formação e Cidadania</b>			
<b>AÇÃO</b>	<b>VALOR</b>	<b>RECURSO</b>	<b>DEMANDANTE</b>
Apoiar ações de extensão fora do Campus Restinga (apoio com transporte, banners, diárias)	R\$ 5.000,00	Extra	Gestão de Extensão
Articular a aquisição de espaço físico para participação como expositor no evento UGART 2022	R\$ 15.000,00	Extra	Coordenação do Curso de Guia de Turismo
Articular e organizar a mostra de talento	R\$ 20.000,00	Extra	Coordenações de Cursos de Hospitalidade e Lazer
Contribuir em pesquisas e publicização de dados sobre o Diagnóstico Sociodemográfico	-	Sem Verba	Coordenadoria de Assistência Estudantil
Disponibilizar auxílio estudantil para participar como expositores no FESTURIS 2022	R\$ 10.000,00	Extra	Coordenação do Curso de Guia de Turismo
Divulgar, amplamente, para a comunidade acadêmica, no início de cada mês, a agenda das atividades mensais, de modo a garantir a efetivação do calendário acadêmico	-	Sem Verba	Gestão de Ensino
Incentivar o desenvolvimento de projetos através das disciplinas de Projeto Integrador do curso técnico em eletrônica	-	Sem Verba	Coordenação do Curso de Eletrônica



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

Integrar a comunidade local e regional por meio de visitas guiadas	R\$ 4.200,00	Extra	Gestão de Extensão
Manter e buscar a institucionalização dos grupos de estudos para reforço escolar	-	Sem Verba	Gestão de Ensino
Ministrar oficinas de apresentação dos serviços da biblioteca	-	Sem Verba	Biblioteca
Ministrar oficinas de normas ABNT e fontes de informação	-	Sem Verba	Biblioteca
Participar do projeto Esse Campus é Seu	-	Sem Verba	Biblioteca
Participar e realizar a semana do brincar	R\$ 50.000,00	Extra	Coordenação do Curso de Lazer
Promover qualificação para mulheres da comunidade em situação de vulnerabilidade social	-	Sem Verba	Gestão de Extensão
Realizar oficina de qualificação de servidores e estudantes acerca de estágios obrigatórios e não obrigatórios do curso técnico em eletrônica	-	Sem Verba	Coordenação do Curso de Eletrônica
Zelar pela participação estudantil efetiva nos espaços decisórios institucionais	-	Sem Verba	Coordenadoria de Assistência Estudantil
<b>Subtotal: Formação</b>	<b>R\$ 104.200,00 (16 ações)</b> R\$ 104.200,00 em 06 ações extra-orçamentárias 10 ações sem verba		
<b>Objetivo Estratégico: R4 - Promover Ações que visem o desenvolvimento social, econômico, ambiental, cultural e político da comunidade.</b>			
<b>AÇÃO</b>	<b>VALOR</b>	<b>RECURSO</b>	<b>DEMANDANTE</b>
Ampliar contatos junto à comunidade e divulgar ações e atividades relacionadas ao Campus junto a escolas e entidades da	-	Sem Verba	Setor de Comunicação





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

Restinga e bairros adjacentes.			
Apoiar as atividades literárias do Campus	-	Sem Verba	Biblioteca
Aprimorar e manter os canais de comunicação internos e externos	-	Sem Verba	Setor de Comunicação
Aprimorar, estimular e divulgar o projeto de troca de livros da Biblioteca	-	Sem Verba	Biblioteca
Divulgar inscrições em cursos de formação complementar na área de informática	R\$ 5.000,00	Extra	Coordenação de Cursos / Comunicação
Institucionalizar o Observatório da Comunidade	-	Sem Verba	Gestão de Extensão
Planejar, promover, implementar e atuar no acompanhamento e na avaliação de programas, projetos e ações que envolvam a atenção educacional, social e de saúde estudantil que contribuam para a permanência e êxito e qualidade de vida dos e das estudantes.	-	Sem Verba	Coordenadoria de Assistência Estudantil
Promover e incentivar a participação institucional em reuniões da rede pública de serviços à comunidade	-	Sem Verba	Coordenadoria de Assistência Estudantil
<b>Subtotal: Desenvolvimento Social</b>	<b>R\$ 5.000,00 extra-orçamentário (08 ações)</b> R\$ 5.000,00 em 01 ação extra-orçamentárias 07 ações sem verba		
<b>NÚMERO DE AÇÕES DIMENSÃO RESULTADOS INSTITUCIONAIS:</b>	66 ações 02 orçamentárias 20 extra-orçamentárias 44 sem verba		
<b>TOTAL DIMENSÃO RESULTADOS INSTITUCIONAIS:</b>	R\$ 486.400,00 R\$ 78.200,00 orçamentário R\$ 408.200,00 extra-orçamentário		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

#### 2.4 - Processos

A dimensão de processos apresenta as ações estratégicas para o desenvolvimento de processos internos do *campus*, como processos de tecnologia da informação, comunicação, assistência estudantil, núcleos de ações afirmativas, sustentabilidade, entre outros.

As ações estão classificadas em seis objetivos estratégicos:

- P1 - Aperfeiçoar critérios para criação de cursos e vagas;
- P2 - Consolidar a política de sustentabilidade ambiental;
- P3 - Aperfeiçoar as mecanismos para captação de recursos externos;
- P4 - Aprimorar e fortalecer a tecnologia da informação e a comunicação institucional;
- P5 - Fortalecer núcleos de ações afirmativas e assistência estudantil;
- P6 - Fomentar a Política de Segurança Alimentar e Nutricional.

A tabela a seguir apresenta as ações relativas à dimensão de Processos do Plano de Ação 2022.

DIMENSÃO: PROCESSOS			
Objetivo Estratégico: P1 - Aperfeiçoar critérios para criação de cursos e vagas			
AÇÃO	VALOR	RECURSO	DEMANDANTE
Apoiar a implementação de ao menos um curso de pós-graduação <i>latu sensu</i>	-	Sem Verba	Gestão de Pesquisa
Articular a criação do relatório de avaliação dos cursos, por meio da Comissão Interna de Avaliação de Cursos do Campus Restinga	-	Sem Verba	Gestão de Desenvolvimento Institucional
Elaborar e implementar o Plano de Permanência e Êxito do campus	-	Sem Verba	CIAAPE



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

Restinga			
Criar as condições necessárias para a implementação do Curso Técnico em Informáticas Concomitante/Subsequente ao	-	Sem Verba	Gestão de Ensino
Revisar as planilhas de divisão dos componentes curriculares por áreas do conhecimento, considerando os cursos em extinção, turmas extras, estudantes em situação de jubramento e migração de matriz curricular	-	Sem Verba	Gestão de Ensino
<b>Subtotal: Criação Cursos</b>	<b>R\$ 0,00 (05 ações)</b> R\$ 0,00 em 05 ações sem verba		
<b>Objetivo Estratégico: P2 - Consolidar a política de sustentabilidade ambiental</b>			
<b>AÇÃO</b>	<b>VALOR</b>	<b>RECURSO</b>	<b>DEMANDANTE</b>
Fortalecer a feira de produtos orgânicos no Campus	R\$ 2.000,00	Extra	Coordenação do Curso de Agroecologia
Promover uma feira de artesanato no Campus Restinga	-	Sem Verba	Coordenação do Curso de Agroecologia
<b>Subtotal: Sustentabilidade Ambiental</b>	<b>R\$ 2.000,00 (02 ações)</b> R\$ 2.000,00 em 01 ação extra-orçamentária R\$ 0,00 em 01 ação sem verba		
<b>Objetivo Estratégico: P3 - Aperfeiçoar os mecanismos para captação de recursos externos.</b>			
<b>AÇÃO</b>	<b>VALOR</b>	<b>RECURSO</b>	<b>DEMANDANTE</b>
Estimular e articular a elaboração de projetos de pesquisa para a captação de recursos externos.	-	Sem Verba	Gestão de Pesquisa
<b>Subtotal: Captação de Recursos</b>	<b>R\$ 0,00 (1 ação)</b> R\$ 0,00 em 01 ação sem verba		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

**Objetivo Estratégico: P4 - Aprimorar e fortalecer a tecnologia da informação e a comunicação institucional.**

AÇÃO	VALOR	RECURSO	DEMANDANTE
Aprimorar a comunicação/divulgação interna de assuntos relacionados à Gestão de Pessoas	-	Sem Verba	Gestão de Pessoas
Aprimorar e manter os canais de comunicação internos e externos	-	Sem Verba	Biblioteca
Atualizar o Ambiente Virtual de Aprendizado (Moodle) para a versão estável mais recente disponível.	-	Sem Verba	Coordenadoria de Tecnologia da Informação
Atualizar os sistemas de chamados (Suporte TI e Infra)	-	Sem Verba	Coordenadoria de Tecnologia da Informação
Atualizar os sistemas dos servidores de virtualização	-	Sem Verba	Coordenadoria de Tecnologia da Informação
Construir fluxo de publicação de TCCs no catálogo	-	Sem Verba	Biblioteca
Criar aplicação para automação parcial da elaboração dos censos da educação básica e superior	-	Sem Verba	Gestão de Desenvolvimento Institucional
Criar dispositivo online para acompanhamento da execução do Plano de Ação 2022	-	Sem Verba	Gestão de Desenvolvimento Institucional
Criar uma intranet do campus com a documentação dos processos de trabalho	-	Sem Verba	Gestão de Desenvolvimento Institucional
Desenvolver aplicativo para banco de talentos de Guias de Turismo do Campus Restinga	R\$ 10.000,00	Extra	Coordenadoria de Tecnologia da Informação
Finalizar a migração dos cursos para o SIGAA	-	Sem Verba	Coordenadoria de Registros Escolares



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

Implementar sistemas de informação para o Campus (ex.: auxiliar de controle para a CGP)	-	Sem Verba	Coordenadoria de Tecnologia da Informação
Informatizar e dar transparência dos processos de AE e ampliação da divulgação e dos editais auxílios estudantis	-	Sem Verba	Coordenadoria de Assistência Estudantil
Implantar arquivo e processos digitais, como matrícula, aproveitamento de estudos, justificativa de faltas, entre outros.	-	Sem Verba	Coordenadoria de Registros Escolares
Manter ações institucionais de divulgação do Campus	-	Sem Verba	Setor de Comunicação
Organizar informações de projetos e grupos de pesquisa em portal específico	-	Sem Verba	Gestão de Pesquisa
Reorganizar fisicamente o Datacenter (Ajustar cabeamento, re-posicionar servidores nos racks, consolidar mapeamento da rede)	-	Sem Verba	Coordenadoria de Tecnologia da Informação
Promover o fortalecimento da Política de Comunicação do IFRS	-	Sem Verba	Setor de Comunicação
<b>Subtotal: TI e Comunicação</b>	<b>R\$ 10.000,00 (18 ações)</b> R\$ 10.000,00 em 01 ação extra-orçamentária R\$ 0,00 em 17 ações sem verba		

**Objetivo Estratégico:** P5 - Fortalecer núcleos de ações afirmativas e assistência estudantil.

<b>AÇÃO</b>	<b>VALOR</b>	<b>RECURSO</b>	<b>DEMANDANTE</b>
Adquirir camisetas temáticas	R\$ 6.000,00	Extra	Núcleos de Ações Afirmativas

**Detalhamento da Ação:**

- R\$ 3.000,00 - sugeridos pelo NEPGS.
- R\$ 3.000,00 - sugeridos pelo NEABI.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

Adquirir máquina fotográfica profissional	R\$ 10.000,00	Extra	NEPGS
Articular a ampliação, consolidar e fortalecer a Equipe de Assistência Estudantil	-	Sem Verba	Coordenadoria de Assistência Estudantil
Articular a participação em eventos de formação para o NEPGS	-	Sem Verba	NEPGS
Criar banheiro agênero com fraldário	-	Sem Verba	NEPGS
Comprar equipamentos para gravação de materiais acessíveis em Libras	R\$ 25.000,00	Extra	NAPNE
Construir um estúdio/espço específico para gravação de materiais acessíveis em Libras	R\$ 25.000,00	Extra	NAPNE
Dar visibilidade às ações do Napne	-	Sem Verba	NAPNE
Defender a consolidação da política de assistência estudantil, por meio da participação no GTPAE do IFRS.	-	Sem Verba	Coordenadoria de Assistência Estudantil
Desenvolver e implementar uma Política Institucional de Promoção da Saúde Estudantil, voltada para ações preventivas e de acolhimento, focadas na saúde física e emocional (psicológica)	-	Sem Verba	Coordenadoria de Assistência Estudantil
Divulgar os projetos assistivos desenvolvidos no campus Restinga	-	Sem Verba	NAPNE
Elaborar material pedagógico para ações do NEABI	R\$ 500,00	Extra	NEABI
Equipar a sala do NEPGS com aquisição de equipamentos de informática e mobiliário	R\$ 17.000,00	Extra	NEPGS



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

Equipar o NEABI com equipamentos de informática e audiovisual	R\$ 7.230,00	Extra	NEABI
Fornecer materiais de prevenção a ISTs e gravidez na adolescência (camisinhas)	R\$ 5.000,00	Extra	NEPGS
Manter o apoio institucional às ações dos Núcleos ligados ao setor de extensão	R\$ 6.000,00	Extra	Gestão de Extensão
Melhorar o processo de ingresso por cota étnico-racial	-	Sem Verba	NEABI / COPPID / Direção Geral
Propor eventos integrados na temática, com instituições parceiras para a comunidade	R\$ 1.000,00	Extra	NEABI / Gestão de Extensão
Propor uma avaliação sobre a execução da Política de Cotas no âmbito do Campus	-	Sem Verba	NEABI
Propor uma avaliação sobre a execução da Política de Ingresso Discente	-	Sem Verba	NEABI
Realizar formação na temática para as famílias dos estudantes	R\$ 500,00	Extra	NEABI
Realizar formação pedagógica na temática para os estudantes e famílias do Campus	-	Sem Verba	NEPGS
Realizar formação pedagógica na temática para os servidores do Campus	R\$ 3.000,00	Extra	NEPGS
Realizar formação pedagógica na temática para os servidores do Campus	R\$ 2.000,00	Extra	NEABI
<b>Subtotal: Núcleos</b>	<b>R\$ 108.230,00 (24 ações)</b> R\$ 108.230,00 em 13 ações extra-orçamentárias R\$ 0,00 em 11 ações sem verba		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

<b>Objetivo Estratégico: P6 - Fomentar a Política de Segurança Alimentar e Nutricional.</b>			
<b>AÇÃO</b>	<b>VALOR</b>	<b>RECURSO</b>	<b>DEMANDANTE</b>
<b>Subtotal: Segurança Alimentar</b>	<b>R\$ 0,00 (nenhuma ação)</b>		
<b>NÚMERO DE AÇÕES DIMENSÃO PROCESSOS:</b>	<b>50 ações 15 extra-orçamentárias 35 sem verba</b>		
<b>TOTAL DIMENSÃO PROCESSOS:</b>	<b>R\$ 120.230,00 R\$ 120.230,00 extra-orçamentário</b>		

### 2.5 - Pessoas e Conhecimento

A dimensão de pessoas e conhecimento apresenta ações estratégicas para o desenvolvimento de pessoal, qualidade de vida no trabalho, qualificação dos servidores, integração e parcerias com outras entidades.

As ações estão classificadas em quatro objetivos estratégicos:

- PC1 - Incentivar Parcerias Interinstitucionais Públicas ou Privadas;
- PC2 - Promover a Integração Intercampi;
- PC3 - Promover a Capacitação/Qualificação dos Servidores com foco nos Objetivos Estratégicos Institucionais;
- PC4 - Promover e Incentivar a Qualidade de Vida dos Servidores.

A tabela a seguir apresenta as ações relativas à dimensão de Pessoas e Conhecimento.

<b>DIMENSÃO: PESSOAS E CONHECIMENTO</b>			
<b>Objetivo Estratégico: PC1 - Incentivar Parcerias Interinstitucionais Públicas ou Privadas</b>			
<b>DESCRIÇÃO</b>	<b>VALOR</b>	<b>RECURSO</b>	<b>DEMANDANTE</b>
Buscar acordos de cooperação com entidades que possam receber	-	Sem Verba	Coordenação do Curso de





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

estudantes e servidores do curso de agroecologia			Agroecologia
Buscar instituições de ensino para que os estudantes do curso de letras realizem estágios obrigatórios, priorizando instituições do bairro Restinga e entorno.	-	Sem Verba	Coordenação do Curso de Licenciatura / Estágios
Criar/manter convênios de cooperação científica/tecnológica com instituições (Empresas, Universidades, Institutos, etc)	-	Sem Verba	Gestão de Pesquisa
Manter e propor parcerias com empresas públicas, privadas e organizações do terceiro setor	-	Sem Verba	Gestão de Extensão
Manter e propor parcerias com as escolas e entidades do bairro Restinga e entorno.	-	Sem Verba	Gestão de Extensão
Propor parcerias com Instituições e organismos internacionais	-	Sem Verba	Gestão de Extensão
<b>Subtotal: Parcerias Interinstitucionais</b>	<b>R\$ 0,00 (06 ações)</b> R0,00 em 06 ações sem verba		
<b>Objetivo Estratégico: PC2 - Promover a Integração Intercampi</b>			
DESCRIÇÃO	VALOR	RECURSO	DEMANDANTE
Participar em comissões do Sistema de Bibliotecas do IFRS	-	Sem verba	Biblioteca
<b>Subtotal: Integração Intercampi</b>	<b>R\$ 0,00 (01 ação)</b> R\$ 0,00 em 01 ação sem verba		
<b>Objetivo Estratégico: PC3 - Promover a Capacitação/Qualificação dos Servidores com foco nos Objetivos Estratégicos Institucionais</b>			
DESCRIÇÃO	VALOR	RECURSO	DEMANDANTE
Apoiar a capacitação de recursos humanos à pesquisa e inovação	R\$ 30.000,00	Extra	Gestão de Pesquisa



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

Capacitar os docentes para uso do laboratório de idiomas	R\$ 1.000,00	Extra	Coordenação do Curso de Licenciatura
Capacitar os servidores nos sistemas do campus (SIPAC, SIGEPE, SIG, SIGAA, etc.)	-	Sem Verba	Gestão de Pessoas
Construir, coletivamente com as coordenações de cursos e núcleos, o calendário e as temáticas das Reuniões Pedagógicas, Reuniões de Curso, de Colegiados e Formação Continuada dos Trabalhadores em Educação.	-	Sem Verba	Gestão de Ensino
Contemplar ações do Plano de Desenvolvimento de Pessoas 2022	-	Sem Verba	Gestão de Pessoas
<b>Detalhamento da Ação:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Orçamento previsto na dimensão de programação orçamentária. Ação "Manter ações de capacitação e qualidade de vida no trabalho (Programa de Capacitação)" - R\$ 57.001,25.</li></ul>			
Desenvolver/Implantar o Programa de Ambientação dos Servidores	-	Sem Verba	Gestão de Pessoas
Incentivar cursos oferecidos pelos próprios servidores como capacitação e possibilidades de parceria intercampi	-	Sem Verba	Gestão de Pessoas
Fortalecer a Realização de Reuniões Pedagógicas	R\$ 10.000,00	Extra	Gestão de Ensino
Qualificar servidores através da participação de eventos acadêmicos e científicos	R\$ 15.000,00	Extra	Coordenações dos Cursos
<b>Detalhamento da Ação:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- R\$ 5.000,00 - sugeridos pela área de licenciaturas para qualificar servidores através da participação de eventos acadêmicos e científicos.</li><li>- R\$ 5.000,00 - sugeridos pela área de recursos naturais para qualificar servidores através da participação de eventos acadêmicos e científicos.</li><li>- R\$ 5.000,00 - sugeridos pela área de controles industriais para qualificar servidores através da participação de eventos acadêmicos e científicos.</li></ul>			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

Proporcionar um curso formativo para as novas coordenações de curso sobre as atribuições e fluxos institucionais	-	Sem Verba	Gestão de Ensino
Realizar capacitação em libras de 2 servidores, conforme previsto na LND	R\$ 2.000,00	Extra	Biblioteca
Realizar contratação de capacitação in company para servidores atuantes na gestão de contratos	R\$ 15.000,00	Extra	Gestão de Administração
Realizar seminário interno sobre gestão e procedimentos administrativos	-	Sem Verba	Gestão de Administração

**Detalhamento da Ação:**

- Aproveitar o seminário para realizar um treinamento dos fluxos de trabalho para formalização de demandas vinculadas ao Plano de Ação.

<b>Subtotal: Capacitação</b>	<b>R\$ 73.000,00 (13 ações)</b> R\$ 73.000,00 em 06 ações extra-orçamentárias R\$ 0,00 em 07 ações sem verba.
------------------------------	---

**Objetivo Estratégico: PC4 - Promover e Incentivar a Qualidade de Vida dos Servidores**

DESCRIÇÃO	VALOR	RECURSO	DEMANDANTE
Apoiar o grupo de trabalho de dimensionamento dos setores do Campus Restinga	-	Sem Verba	Gestão de Desenvolvimento Institucional
Promover a integração entre os servidores do Campus.	-	Sem Verba	Gestão de Pessoas
Promover ações para a melhoria da qualidade de vida no trabalho	-	Sem Verba	Gestão de Pessoas

**Detalhamento da Ação:**

- Criar um Programa de Atenção aos Servidores do Campus, com foco na Saúde e Bem Estar Laboral. Após esse longo período de afastamento e trabalho remoto, é importante um retorno que possa vir acompanhado da preocupação Institucional com relação à saúde dos trabalhadores, para motivação, reorganização e readaptação das rotinas. O Programa abrange um espaço onde se realizam atividades de relaxamento, palestras, música, leitura, orientações sobre postura, atividade física, alimentação, ergonomia, entre outros; inclusive, um espaço de escuta e diálogo, de convivência e de integração. Também, objetivando a redução



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

dos afastamentos por agravos à saúde decorrentes de inadequações no posto de trabalho (seja no setor ou em sala de aula), há intenção de que seja feito um estudo para implementação de melhorias ergonômicas e realização de Ginástica Laboral semanalmente. De modo genérico a iniciativa seria esta, embora seja necessário ainda um delineamento dos fluxos, das pessoas envolvidas, bem como uma pesquisa de valores com maior especificação para precisar o investimento.

<b>Subtotal: Qualidade no Trabalho</b>	<b>R\$ 0,00 (03 ações)</b> R\$ 0,00 em 03 ações sem verba
<b>NÚMERO DE AÇÕES DIMENSÃO PESSOAS E CONHECIMENTO:</b>	<b>23 ações</b> 06 extra-orçamentárias 17 sem verba
<b>TOTAL DIMENSÃO PESSOAS E CONHECIMENTO:</b>	<b>R\$ 73.000,00</b> R\$ 73.000,00 extra-orçamentário

### 2.5 - Orçamento

A dimensão de orçamento apresenta ações estratégicas para desenvolvimento e ampliação do patrimônio, sustentabilidade econômica e captação de recursos extraorçamentários.

As ações estão classificadas em três objetivos estratégicos:

- O1 - Fomentar Infraestrutura Adequada a todas as Unidades do IFRS;
- O2 - Ampliar Captação de Recursos Extraorçamentários;
- O3 - Desenvolver Meios de Economicidade.

A tabela a seguir apresenta as ações relativas à dimensão de Orçamento.

<b>DIMENSÃO: ORÇAMENTO</b>			
<b>Objetivo Estratégico: O1 - Fomentar Infraestrutura Adequada a todas as Unidades do IFRS</b>			
<b>AÇÃO</b>	<b>VALOR</b>	<b>RECURSO</b>	<b>DEMANDANTE</b>
Adquirir 1 kit da Cisco (Networking)	R\$ 25.000,00	Extra	Coordenações



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

Academy). (para o curso novo que está em fase de elaboração pela área)			dos Cursos de Informática
Adquirir 15 tablets para suporte à pesquisa dos estudantes do curso de Guia de Turismo em saídas de campo	R\$ 15.000,00	Extra	Coordenação do Curso de Guia de Turismo
Adquirir 32 hadsets com amplificador (microfones para city tour)	R\$ 3.000,00	Extra	Coordenação do Curso de Guia de Turismo
Adquirir 8 kits de robótica lego para utilização em sala de aula	R\$ 50.000,00	Extra	Coordenações dos Cursos de Informática
Adquirir 8 kits Raspberry Pi para laboratórios de eletrônica	R\$ 10.000,00	Extra	Coordenações dos Cursos de Eletrônica
Adquirir acervo bibliográfico para atualização dos cursos	R\$ 35.825,30	Orçamento	Coordenações de Cursos
Adquirir acervo bibliográfico para atualização dos cursos	R\$ 176.674,70	Extra	Coordenações de Cursos
<b>Detalhamento da Ação:</b>			
<ul style="list-style-type: none"><li>- R\$ 20.000,00 - sugeridos pela área de gestão e negócios para ampliar e melhorar o acervo bibliográfico da área de gestão e negócios.</li><li>- R\$ 100.000,00 - sugeridos pela área de hospitalidade e lazer para adquirir acervo bibliográfico para atualização dos cursos.</li><li>- R\$ 5.000,00 - sugeridos pela área de recursos naturais para melhorar o acervo bibliográfico.</li><li>- R\$ 7.500,00 - sugeridos pela área de controles industriais para adquirir acervo bibliográfico para atualização dos PPCs dos cursos técnicos e superiores da área de eletrônica.</li><li>- R\$ 10.000,00 - sugeridos pela área de informação e comunicação para adquirir livros para atualização dos PPC's da área.</li><li>- R\$ 70.000,00 - sugeridos pela área de letras para melhorar o acervo bibliográfico da área de línguas e literatura.</li></ul>			
Adquirir equipamentos para o auditório	R\$ 3.000,00	Extra	Setor de Comunicação
Adquirir e instalar computadores para uso do professor nos laboratórios de	R\$ 29.500,00	Extra	Coordenações de Cursos



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

eletrônica e informática			
Adquirir fontes de alimentação e geradores de função	R\$ 10.000,00	Extra	Coordenações de Cursos de Eletrônica
Adquirir kits para participação na competição de robótica First Tech Challenge	R\$ 50.000,00	Extra	Coordenações dos Cursos de Informática
Adquirir materiais e acessórios para o Setor de Comunicação	R\$ 2.000,00	Extra	Setor de Comunicação
Adquirir módulos e bancadas para eletrônica digital	R\$ 6.000,00	Extra	Coordenações dos Cursos de Eletrônica
Adquirir módulos e bancadas para experimentos de telecomunicações	R\$ 6.000,00	Extra	Coordenações dos Cursos de Eletrônica
Adquirir módulos e bancadas para sistemas de controle	R\$ 6.000,00	Extra	Coordenações dos Cursos de Eletrônica
Adquirir software Matlab para um dos laboratórios de eletrônica e curso de treinamento	R\$ 12.000,00	Extra	Coordenações dos Cursos de Eletrônica
Adquirir softwares voltados para a área de Gestão e Negócios (Software ProModel para a disciplina de Simulação em Gestão)	R\$ 30.000,00	Orçamento	Coordenações dos Cursos de Gestão e Negócios
Ampliar a capacidade de armazenamento físico da documentação discente ativa, qualificando o trabalho diário do Setor de Registros Escolares.	R\$ 5.000,00	Extra	Coordenadoria de Registros Escolares
Atualizar o laboratório de eletrônica de potência (sala 402) com novos equipamentos	R\$ 18.500,00	Extra	Coordenações dos Cursos de Eletrônica

**Detalhamento da Ação:**

- R\$ 5.000,00 para adquirir racks e equipamentos para acionamento de motores



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

elétricos. - R\$ 4.000,00 para adquirir motores de corrente alternada e corrente contínua. - R\$ 4.500,00 para adquirir controladores lógicos programáveis (CLP). - R\$ 5.000,00 para adquirir inversores de frequência programáveis.			
Criar um novo espaço para computadores abertos aos estudantes	-	Sem Verba	Direção Geral
Construir a estufa agrícola	R\$ 30.000,00	Extra	Coordenação do Curso de Agroecologia
Contratar serviço terceirizado para auxiliar na manutenção do pomar e hortas do campus	R\$ 36.000,00	Extra	Coordenação do Curso de Agroecologia
Deliberar sobre melhorias físicas dos espaços de atendimentos estudantil	-	Sem Verba	Coordenadoria de Assistência Estudantil
Disponibilizar chips (pen modem) para conexão à internet fora do país para realização das visitas técnicas obrigatórias do curso de Guia de Turismo	R\$ 1.200,00	Extra	Coordenação do Curso de Guia de Turismo
Equipar com materiais permanentes o ateliê de artes (cavaletes, mesas, forno, prensa, secador, computadores, equipamento audiovisual e eletrônicos)	R\$ 100.000,00	Extra	Coordenações dos Cursos de Hospitalidade e Lazer
Equipar com materiais permanente o laboratório de música (instrumentos musicais, computador, gravador, mesa de som, microfones, equipamento audiovisual e eletrônicos)	R\$ 100.000,00	Extra	Coordenações dos Cursos de Hospitalidade e Lazer
Elaborar projeto para viabilização, construção e equipamentos para uma Brinquedoteca	R\$ 100.000,00	Extra	Coordenações dos Cursos de Hospitalidade e Lazer
Elaborar projeto para viabilização, construção e equipamentos de um	R\$ 20.000,00	Extra	Coordenações dos Cursos de



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

laboratório de eventos			Hospitalidade e Lazer
Elaborar projeto para viabilização de construção de novos espaços artísticos-culturais e pedagógicos do campus (Atendimento a Política Institucional de Arte e Cultura)	R\$ 500.000,00	Extra	Coordenações dos Cursos de Hospitalidade e Lazer
Equipar os laboratórios com instrumentação individual para os laboratórios (multiteste, protoboard, aparelho de solda tec.)	R\$ 8.750,00	Extra	Coordenações dos Cursos de Eletrônica
Equipar os laboratórios e salas de aula do curso de Agroecologia	R\$ 100.000,00	Extra	Coordenação do Curso de Agroecologia
Equipar os laboratórios com KITS arduino para os laboratórios	R\$ 5.000,00	Extra	Coordenações dos Cursos de Eletrônica
Estruturar espaço para atuação de grupos de bolsistas	R\$ 25.000,00	Extra	Gestão da Pesquisa / Extensão
<b>Detalhamento da Ação:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- R\$ 2.000,00 - sugeridos pela área de licenciatura para disponibilizar espaço e armários para atuação de grupos de bolsistas (ex. PIBID).</li><li>- R\$ 1.000,00 - sugeridos pela área da informática para readequar mesas, tomadas e computadores na sala de bolsistas.</li><li>- R\$ 20.000,00 - sugeridos pela área de informática para adquirir pelo menos 4 computadores para a sala dos bolsistas.</li><li>- R\$ 2.000,00 - sugeridos pela área de recursos naturais para estruturar espaço para atuação de grupos de bolsistas.</li></ul>			
Estruturar o acervo e o espaço de leitura da biblioteca	R\$ 24.500,00	Extra	Biblioteca
<b>Detalhamento da Ação:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Adquirir 06 estantes dupla face.</li><li>- Adquirir poltronas para o espaço de leitura.</li></ul>			
Estruturar o setor de Gabinete	R\$ 3.000,00	Extra	Gabinete
Fazer a reposição das tecnologias	R\$ 30.000,00	Extra	NAPNE





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

assistivas do Campus			
Fazer o paisagismo do Campus	R\$ 10.000,00	Extra	Coordenação do Curso de Agroecologia / Infraestrutura
Locar Geradores Fotovoltaicos	-	Sem Verba	Gestão de Administração
Manter os chuveiros do vestiário do Bloco 02 (terceirizados)	R\$ 300,00	Extra	Direção Geral
Melhorar a estrutura do bicicletário ampliando o número de vagas.	R\$ 2.000,00	Extra	Direção Geral
Melhorar a estrutura do laboratório 401 através da aquisição de computadores	R\$ 80.000,00	Extra	Coordenações dos Cursos de Informática
Melhorar a rede elétrica das bancadas didáticas dos laboratórios 402, 403, 404 e 406	R\$ 12.000,00	Extra	Coordenações dos Cursos de Eletrônica
Melhorar a rede wifi do Campus, através de novo projeto de dimensionamento e aquisição de novos pontos de acesso e controladora	R\$ 50.000,00	Orçamento	Coordenadoria de Tecnologia da Informação
Melhorar espaços de estudos com disponibilidade de computadores aos estudantes	R\$ 5.000,00	Extra	Coordenações de Cursos
Melhorar o laboratório de eletricidade básica (sala 403) com aquisição de osciloscópios.	R\$ 40.000,00	Extra	Coordenações dos Cursos de Eletrônica
Qualificar a infraestrutura do ateliê de artes (adequação física da sala 502 com colocação de pia, bancadas e ar-condicionado)	R\$ 25.000,00	Extra	Coordenações dos Cursos de Hospitalidade e Lazer
Qualificar a infraestrutura do laboratório de música (adequação física da sala 501 com isolamento	R\$ 25.000,00	Extra	Coordenações dos Cursos de Hospitalidade e



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

acústico, bancadas e ar-condicionado)			Lazer
Realizar aquisição e treinamento em softwares de simulação de circuitos eletrônicos com assinatura de 3 (três) anos - 02 un	R\$ 11.500,00	Extra	Coordenações dos Cursos de Eletrônica
Realizar a climatização dos laboratórios e salas de aula (espaços que não possuem climatização)	R\$ 63.000,00	Extra	Gestão de Administração
<b>Detalhamento da Ação:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- R\$ 36.000,00 - sugeridos pela área de licenciatura para instalar ar-condicionado nas salas de aula.</li><li>- R\$ 4.000,00 - sugeridos pelo NEPGS para instalar ar condicionado/ventilador na sala do núcleo.</li><li>- R\$ 4.000,00 - sugeridos pela área de hospitalidade e lazer para instalar ar condicionado (sala 510).</li><li>- R\$ 4.000,00 - sugeridos pela área de informação e comunicação para instalar um ar condicionado no Laboratório 401.</li><li>- R\$ 15.000,00 - sugeridos pela área de controles industriais para adquirir e instalar aparelhos de ar condicionado 30.000 BTU nos laboratórios 403 e 404.</li></ul>			
Realizar treinamento para operação de máquina corte laser	R\$ 2.000,00	Extra	Coordenações dos Cursos de Eletrônica
Reduzir burocracia e fluxo de documentação física dos processos acadêmicos, especialmente no processo de matrícula.	-	Sem Verba	Coordenadoria de Registros Escolares
Reorganizar o espaço da garagem para utilização dos veículos automotores e microtrator		Sem Verba	Coordenação do Curso de Agroecologia / Infraestrutura
Substituir nobreak do DataCenter	R\$ 38.874,00	Extra	Coordenadoria de Tecnologia da Informação
Substituir os computadores do laboratório de informática	R\$ 180.000,00	Extra	Coordenadoria de Tecnologia da Informação



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

Substituir os computadores dos setores administrativos	R\$ 55.000,00	Extra	Coordenadoria de Tecnologia da Informação
<b>Detalhamento da Ação:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- R\$ 10.000,00 - sugeridos pelo setor de desenvolvimento institucional para atualizar os equipamentos de informática do setor.</li><li>- R\$ 15.000,00 - sugeridos pelo setor de extensão para melhorar estrutura tecnológica do setor.</li><li>- R\$ 30.000,00 - sugeridos pela coordenadoria de tecnologia da informação para os demais setores.</li></ul>			
Substituir os notebooks atualmente utilizados pelos servidores através de futuras doações	-	Sem Verba	Coordenadoria de Tecnologia da Informação
Transformar e Equipar a Sala de Empreendedorismo (sala 506) para o Laboratório de Gestão e Negócios.	R\$ 175.000,00	Extra	Coordenações dos Cursos de Gestão e Negócios
Viabilizar a construção dos laboratórios para processamento de alimentos e solos e salas de aula	R\$ 350.000,00	Extra	Coordenação do Curso de Agroecologia
<b>Subtotal: Infraestrutura</b>	<b>R\$ 2.701.624,00 (58 ações)</b> R\$ 2.585.798,70 em 49 ações extra-orçamentárias R\$ 115.825,30 em 03 ações orçamentárias R\$ 0,00 em 06 ações sem verba		
<b>Objetivo Estratégico: O2 - Ampliar Captação de Recursos Extraorçamentários.</b>			
AÇÃO	VALOR	RECURSO	DEMANDANTE
Buscar possibilidades para captação de recursos externos para execução do curso de Guia de Turismo	-	Sem Verba	Coordenação do Curso de Guia de Turismo
<b>Subtotal: Captação de Recursos</b>	<b>R\$ 0,00 (01 ação)</b> R\$ 0,00 em 01 ação sem verba		
<b>Objetivo Estratégico: O3 - Desenvolver Meios de Economicidade.</b>			
AÇÃO	VALOR	RECURSO	DEMANDANTE



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

Acompanhar inventários anuais, através da prestação de informações às comissões inventariantes, bem como encaminhamentos das conclusões dos relatórios de inventário	-	Sem Verba	Coordenadoria de Infraestrutura
Aprimorar o fluxo de documentos dos débitos dos usuários na Biblioteca	-	Sem Verba	Biblioteca
Buscar a ampliação do uso de funcionalidades possíveis do SIGAA, visando maior autonomia de gerenciamento do mesmo	-	Sem Verba	Coordenadoria de Registros Escolares
Criar uma comissão de desfazimento de bens para realizar baixas de bens móveis sem utilidade para instituição	-	Sem Verba	Coordenadoria de Infraestrutura
Deliberar sobre os critérios de utilização dos recursos orçamentários/financeiros da assistência estudantil no âmbito do IFRS	-	Sem Verba	Coordenadoria de Assistência Estudantil
Estudar a viabilidade para automação dos processos de trabalho do Campus Restinga	-	Sem Verba	Gestão de Desenvolvimento Institucional
Fazer a documentação dos processos de trabalho produzidos no grupo de trabalho de dimensionamento dos setores do Campus Restinga	-	Sem Verba	Gestão de Desenvolvimento Institucional
Manter e aprimorar dos boletins quinzenais de novidades no acervo	-	Sem Verba	Biblioteca
Manter o controle periódico dos materiais do estoque, através da execução de inventários físicos internos	-	Sem Verba	Coordenadoria de Infraestrutura
Mapear os processos institucionais visando tornar transparentes, acessíveis, públicos e pessoais os	-	Sem Verba	Direção Geral



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

fluxos de processos e atividades administrativas			
Planejar e auxiliar o pedido de livros	-	Sem Verba	Biblioteca
Planejar os processos de conservação, reparação e descarte das obras com avarias	R\$ 1.000,00	Extra	Biblioteca
Regularizar a situação das obras extraviadas	-	Sem Verba	Biblioteca
<b>Subtotal: Economicidade</b>	<b>R\$ 1.000,00 (13 ações)</b> R\$ 1.000,00 em 01 ação extra-orçamentária R\$ 0,00 em 12 ações sem verba		
<b>NÚMERO DE AÇÕES DIMENSÃO ORÇAMENTO:</b>	<b>72 ações</b> <b>50 ações extra-orçamentárias</b> <b>03 ações orçamentárias</b> <b>19 ações sem verba</b>		
<b>TOTAL DIMENSÃO ORÇAMENTO:</b>	<b>R\$ 2.702.624,00</b> <b>R\$ 2.586.798,70 extra-orçamentário</b> <b>R\$ 115.825,30 orçamentário</b>		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

## CONCLUSÃO

Em 2021, com a suspensão das atividades presenciais devido a pandemia do COVID-19, a elaboração do Plano de Ação 2022 foi realizada nos mesmos moldes do Plano de Ação 2021, através de escuta da comunidade acadêmica com atividades a distância.

Ao todo foram realizadas 14 encontros, coordenados pelos membros da comissão, cada um em suas respectivas áreas ou cursos, onde foram sugeridas cerca de 310 ações. Também foram sugeridas 39 ações através da enquete pública disponibilizada nos canais de comunicação institucional do *Campus Restinga* (site, e-mail e redes sociais).

A partir da coleta de informações a comissão de elaboração do plano de ação, realizou quatro reuniões de consolidação, totalizando mais 12 horas de discussões, encaminhando a proposta apresentada nesse relatório, com 230 ações para realização em 2022.

Durante as reuniões de consolidação, a comissão também sugeriu algumas ações que devem ter prioridade para receber possíveis remanejamentos de orçamento ao longo do ano de 2022. As ações são:

AÇÃO	VALOR	RECURSO	DEMANDANTE
Apoiar com auxílio financeiro a realização de eventos.	R\$ 34.000,00	Extra	Coordenações de Curso
Comprar equipamentos para gravação de materiais acessíveis em Libras	R\$ 25.000,00	Extra	NAPNE
Construir um estúdio/espço específico para gravação de materiais acessíveis em Libras	R\$ 25.000,00	Extra	NAPNE
Elaborar projeto para viabilização, construção e equipamentos para uma Brinquedoteca	R\$ 100.000,00	Extra	Coordenações dos Cursos de Hospitalidade e



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

			Lazer
Equipar os laboratórios e salas de aula do curso de Agroecologia	R\$ 100.000,00	Extra	Coordenação do Curso de Agroecologia
Estruturar o acervo e o espaço de leitura da biblioteca	R\$ 24.500,00	Extra	Biblioteca
Transformar e Equipar a Sala de Empreendedorismo (sala 506) para o Laboratório de Gestão e Negócios.	R\$ 175.000,00	Extra	Coordenações dos Cursos de Gestão e Negócios
Viabilizar auxílio estudantil para os estudantes para participação em eventos	R\$ 35.000,00	Extra	Gestão de Ensino / Extensão
Viabilizar a construção dos laboratórios para processamento de alimentos e solos e salas de aula	R\$ 350.000,00	Extra	Coordenação do Curso de Agroecologia

A sugestão é manter a comissão de elaboração ativa durante o ano de 2022, convocando a mesma para discutir possíveis remanejamentos levando em consideração as prioridades elencadas acima.

Por fim, ressaltamos, que apesar das dificuldades de comunicação impostas pelas atividades a distância, tivemos uma participação intensa e muito significativa para o desenvolvimento do *campus*. Isso demonstra o comprometimento da comunidade acadêmica para o desenvolvimento de nossa Instituição.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
*Campus Restinga*  
Gestão de Desenvolvimento Institucional

## **ANEXOS**

- **Anexo I:** Portaria de designação da comissão de elaboração do plano de ação 2022.
- **Anexo II:** Ações sugeridas nas reuniões setoriais;
- **Anexo III:** Ações sugeridas na enquete pública.