



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Restinga
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508
Telefone: (51) 3247.8400 – www.ifrs.edu.br/restinga – E-mail: gabinete@restinga.ifrs.edu.br

EDITAL CAMPUS RESTINGA Nº 019/2021
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA SELEÇÃO DE BOLSISTAS DE MONITORIA 2021

O Diretor-geral do *Campus Restinga* do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Portaria nº 157, de 17.02.2020, publicada no DOU, de 27.02.2020, e de acordo com a Instrução Normativa nº 02/2014, torna público o **Edital *Campus Restinga* nº 019/2021** – Processo Seletivo Simplificado para seleção de bolsistas de monitoria 2021, conforme segue:

1- DAS VAGAS

Vaga	Carga horária semanal	Unidade/ Categoria	Pré-requisitos (além dos previstos no item 3.3 do edital)	Atividades	Orientador	Turno/ Vigência
01	12h	Laboratório de Informática/ Apoio Institucional	- Estar cursando a partir do segundo ano/semestre dos cursos Técnico em Informática (integrado), Técnico em Informática para Internet (integrado) ou Análise e Desenvolvimento de Sistemas (superior) do <i>Campus Restinga</i>	- Manter o laboratório organizado e em condições de uso; - administrar o agendamento do mesmo; - auxiliar os usuários na utilização dos equipamentos; - prestar assistência nas questões técnicas; - outras atividades necessárias ao andamento do serviço.	Robson Bierhals da Silva	- 1 dia na semana pela manhã - 1 dia na semana pela tarde - 1 dia na semana pela noite 29/11/2021 a 18/02/2022
01	12h	Laboratório de Eletrônica/ Apoio	- Estar cursando a partir do segundo ano/semestre dos cursos Técnico em	- Auxiliar na organização física dos laboratórios;	Luciano Barth Vieira	Tarde 29/11/2021 a



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Restinga
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508
Telefone: (51) 3247.8400 – www.ifrs.edu.br/restinga – E-mail: gabinete@restinga.ifrs.edu.br

		Institucional	Eletrônica (integrado) ou Eletrônica industrial (superior) do Campus Restinga	- separar e organizar os componentes e matérias para as aulas; - realizar manutenção de baixa complexidade nos equipamentos; - realizar quaisquer tarefas afins da área de eletrônica.		18/02/2022
--	--	---------------	---	--	--	------------

2 – DA REMUNERAÇÃO E OUTROS BENEFÍCIOS

2.1 Bolsa Auxílio mensal nos valores de:

- a) R\$ 300,00 (trezentos reais) para carga horária de 12h semanais.

3 - DA INSCRIÇÃO

3.1 Período: 10/11/2021 a 16/11/2021.

3.2 Local: as inscrições serão realizadas através de formulário online, disponível no link <https://bit.ly/307VJDq>.

3.3 Poderão inscrever-se estudantes que:

- a) estejam matriculados e efetivamente frequentando seus respectivos cursos;
- b) disponham da carga horária semanal mínima, de acordo com as condições especificadas no item 1 deste edital;
- c) **não possuam qualquer tipo de vínculo empregatício, bem como estágio remunerado ou cadastro em outros programas de bolsas;** e
- d) não estejam matriculados(as) em outra instituição de ensino.

3.4 O recebimento de auxílio estudantil decorrente da Política de Assistência Estudantil **NÃO** caracteriza acúmulo de bolsa.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Restinga
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508
Telefone: (51) 3247.8400 – www.ifrs.edu.br/restinga – E-mail: gabinete@restinga.ifrs.edu.br

4 - DA SELEÇÃO

4.1 O Processo Seletivo será constituído de entrevista individual para fins de avaliação de conhecimentos prévios na função e perfil de competências necessárias para a vaga.

4.1.2 O link das entrevistas deverá ser disponibilizado pelo(a) orientador(a) da bolsa diretamente ao e-mail cadastrado do(a) candidato(a) no formulário de inscrição, de acordo com a etapa 2 do item 5 - Cronograma.

4.2 Os critérios utilizados para a seleção podem ser encontrados no Art. 17º, da Instrução Normativa nº 02/2014, do IFRS – *Campus Restinga*.

5 - DO CRONOGRAMA

5.1 O cronograma do processo seletivo encontra-se no quadro abaixo:

Atividade	Data
1. Inscrições	10/11/2021 a 16/11/2021
2. Homologação de Inscrições e agendamento das entrevistas	17/11/2021
3. Entrevistas	18/11/2021 a 22/11/2021
4. Resultado Parcial	23/11/2021
5. Recursos	24/11/2021
6. Análise dos recursos	25/11/2021, até 13h
7. Resultado Final	25/11/2021
8. Entrega da documentação pelo bolsista	até 29/11/2021
9. Início da Bolsa	29/11/2021
10. Vigência das bolsas	29/11/2021 a 18/02/2022



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Restinga
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508
Telefone: (51) 3247.8400 – www.ifrs.edu.br/restinga – E-mail: gabinete@restinga.ifrs.edu.br

6 - DO RESULTADO

6.1 – O resultado final será divulgado no site do *Campus Restinga*, através do endereço: www.ifrs.edu.br/restinga/editais, conforme cronograma.

7 - DA ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO

7.1 Os(as) candidatos(as) selecionados(as) deverão providenciar, na data prevista na etapa 8 do item 5, do Cronograma, o envio da seguinte documentação, por e-mail ao setor de Gestão de Pessoas do *Campus Restinga* (cgp@restinga.ifrs.edu.br):

- a) cópia do documento de identidade;
- b) cópia do cartão do banco, contendo dados de Agência e conta corrente; e
- c) termo de compromisso assinado pelo(a) selecionado(a) e orientador(a) (Anexo I).

8 – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

8.1 A Bolsa Monitoria, dentro dos padrões especificados na lei, não estabelece vínculo empregatício de qualquer natureza.

8.2 O processo seletivo para preenchimento das vagas do Quadro de Bolsas de Monitoria do IFRS - *Campus Restinga* terá validade até fevereiro de 2022, podendo ser revogado em parte ou no todo de acordo com sua disponibilidade orçamentária ou interesse institucional.

8.3 A inscrição do(a) candidato(a) implica o conhecimento da Instrução Normativa nº 02/2014, que regulamenta o Programa de Bolsas de Monitoria do *Campus Restinga* e a aceitação das condições previstas, tais como as que se acham estabelecidas neste Edital e nas normas legais pertinentes, das quais não poderá alegar desconhecimento.

8.4 O acompanhamento das publicações referentes ao Processo Seletivo é de responsabilidade exclusiva do(a) candidato(a).

8.5 Os casos omissos serão resolvidos, em caráter irrecurável, pela Direção-geral do IFRS - *Campus Restinga*.

Porto Alegre, 10 de novembro de 2021.

Diretor-geral do *Campus Restinga* do IFRS



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Restinga
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508
Telefone: (51) 3247.8400 – www.ifrs.edu.br/restinga – E-mail: gabinete@restinga.ifrs.edu.br

ANEXO I TERMO DE COMPROMISSO

Pelo presente Termo de Compromisso, eu _____
_____, aluno(a) do Curso de _____,
Matrícula _____, a partir da presente data, passarei a integrar o Programa Bolsa
Monitoria do *Campus Restinga*, e declaro estar ciente:

- 1 - das normas que regem o Programa de Bolsa Monitoria do *Campus Restinga*;
 - 2 - de que a minha participação na Bolsa Monitoria do *Campus Restinga* não estabelece nenhum vínculo empregatício entre a minha pessoa e a instituição;
 - 3 - de que a infração a qualquer dos artigos do Regulamento do Programa de Bolsa Monitoria do *Campus Restinga* implicará no meu desligamento ou suspensão do referido Programa;
 - 4 - de que o não comparecimento sem motivo justificado, por 8 (oito) dias consecutivos ou 15 (quinze) dias intercalados, no período do mês, implicará no cancelamento da minha Bolsa Monitoria;
 - 5 - de que, no interesse e por conveniência da instituição, diretorias e coordenadorias parceiras e do respectivo setor, se comprovado rendimento insatisfatório, poderei ser remanejado para outro setor ou desligado do Programa;
 - 6 - do valor da Bolsa Monitoria, que é de R\$ _____ (_____).
- Assumo, pois, compromisso de prestar ___ horas semanais de atividades, junto ao setor _____ do *Campus Restinga*, ao qual fui encaminhado pela Coordenadoria de Gestão de Pessoas.

Porto Alegre, __ de _____ de 2021.

Assinatura do(a) Bolsista de Monitoria

Assinatura do(a) Supervisor(a)