Programação Orçamentária 2022 (não editar)		
	Matriz Conif	**Extraorçamentário**
Orçamento	R$ 2.280.050,00	
Ações Obrigatórias	R$ 1.824.224,70	
Administração	R$ 47.000,00	
Comunicação/Gabinete	R$ 18.300,00	
DI/TI	R$ 313.874,00	
Ensino/Biblioteca	R$ 27.500,00	
Eixo: Controles Industriais	R$ 0,00	
Eixo: Gestão e Negócios	R$ 65.000,00	
Eixo: Hospitalidade e Lazer	R$ 1.319.200,00	
Eixo: Informação e Comunicação	R$ 0,00	
Eixo: Licenciaturas	R$ 152.000,00	
Eixo: Recursos Naturais	R$ 40.000,00	
Extensão/Núcleos	R$ 68.200,00	
Gestão de Pessoas	R$ 357.500,00	
Pesquisa	R$ 199.500,00	
Total	R$ 4.432.298,70	

Pasta com material necessário para elaboração do Plano de Ação:

https://drive.google.com/drive/folders/1JJJFK8Pjva7Yaft9jODXpypGTjamhD-O

- Instrução Normativa
- Manual de Elaboração (PRODI)
- PDI 2019-2023
- Portaria da Comissão
- Plano de Ação 2021
- Planejamento e Gerenciamento de Contratações 2022 (PGC)
- Apresentação Inicial
- Política de Gestão de Riscos do IFRS

Cronograma de Elaboração do Plano de Ação 2021

Atividade/Tarefa	Descrição	Responsável	Prazo
Definição das Ações Obrigatórias	Ações extritamente necessárias para o funcionamento do campus (exemplo: limpeza, energia elétrica, lanches, etc) e para cumprir as resoluções do IFRS.	Desenvolvimento Institucional / Diretoria de Administração	Até 28/07/2021
Divulgação do Processo de Elaboraçã	Chamar a comunidade para participar das reuniões de planejamento de 2022.	Desenvolvimento Institucional / Comunicação	De 28/07/2021 à 13/08/2021
Atualizar Site	Atualizar site institucional com informações do plano de ação e metodologia de elaboração.	Desenvolvimento Institucional / Comunicação	Até 28/07/2021
Reuniões por Área	Realizar reuniões setoriais/cursos para definição de ações estratégicas para cada uma das áreas previstas na comissão. As reuniões devem ter seus convites publicizados com o DI (para documentação).	Toda Comissão. Cada membro coordena as reuniões com seus respectivos representados.	De 02/08/2021 à 01/09/2021
Enquetes Públicas	Enquete pública para ouvir a comunidade em geral. A enquete será publicada nas redes sociais e e-mail institucional para coletar informações online.	Desenvolvimento Institucional	De 02/08/2021 à 01/09/2021
Consolidação das informações	Compilar as informações das reuniões e enquentes em uma planilha única e alimentar o sistema SIGPP.	Desenvolvimento Institucional	De 02/09/2021 à 09/09/2021
Reunições para Definição de Prioridades	Reuniões da comissão para definição de prioridades para execução das ações em 2022. Prioridades em termos de orçamento.	Toda Comissão	De 10/09/2021 à 22/09/2021
Envio para o Conselho de Campus	Enviar documentos / processo produzido para avaliação do Conselho do Campus Restinga.	Desenvolvimento Institucional	De 23/09/2021 à 30/09/2021
Apreciação do Conselho do Campus	Reunião de aprovação do Conselho do Campus Restinga.	Direção Geral	Até 08/10/2021

Legenda
Tarefa em andamento
Tarefa concluída
Tarefa atrasada
Tarefa não iniciada

Origem da Ação	Descrição da Ação Proposta	Valor Orçado	Setor/área Responsável pela Ação/Acompanhamento	Ameaças à Execução	Impacto da Ameaças
Funcionamento	Contratação de intérprete de libras	R$ 86.400,00	Gestão ensino		
Funcionamento	Manter bolsas de monitoria para estudantes que auxiliam na distribuição da merenda escolar	R$ 12.000,00	CGP/Direção geral		
Funcionamento	Manter compra de merenda escolar.	R$ 60.000,00	Gestão ensino		
Funcionamento	Manter emissão de certificados digitais.	R$ 500,00	Gestão de administração		
Funcionamento	Manter o curso Técnico em Guia de Turismo: viagens dos estudantes.	R$ 30.000,00	Coordenação do guia		
Funcionamento	Manter o pagamento de taxas e impostos	R$ 10.000,00	Gestão de administração		
Funcionamento	Manter o seguro de alunos.	R$ 0,00	Gestão ensino		
Funcionamento	Manter o seguro dos veículos oficiais.	R$ 3.000,00	Gestão de administração		
Funcionamento	Manter o serviço de abastecimento dos veículos oficiais.	R$ 6.000,00	Gestão de administração		
Funcionamento	Manter o serviço de correios	R$ 6.000,00	CGP/Gabinete		
Funcionamento	Manter o serviço de desratização	R$ 5.400,00	Gestão de administração		
Funcionamento	Manter o serviço de fornecimento de água.	R$ 60.000,00	Gestão de administração		
Funcionamento	Manter o serviço de fornecimento de energia elétrica.	R$ 270.000,00	Gestão de administração		
Funcionamento	Manter o serviço de publicações legais em jornal (oficiais).	R$ 2.000,00	Gestão de administração		
Funcionamento	Manter o serviço de recepção.	R$ 67.200,00	CGP/Gabinete		
Funcionamento	Manter o serviço de telefonia fixa comutada (fixo-fixo e fixo-móvel).	R$ 12.000,00	TI		
Funcionamento	Manter os serviços de limpeza	R$ 580.000,00	CGP/Gabinete		
Funcionamento	Manter serviço de locação de impressoras.	R$ 14.000,00	TI		
Funcionamento	Manter serviço de manutenção predial	R$ 35.000,00	Gestão de administração		
Funcionamento	Manutenção da central telefônica.	R$ 5.400,00	TI		
Funcionamento	Manutenção de veículos	R$ 7.500,00	Gestão de administração		
Funcionamento	Manutenção dos equipamentos audiovisuais	R$ 1.500,00	Comunicação		
Funcionamento	Manutenção dos serviços de vigilância.	R$ 336.000,00	Gestão de administração		
Resolução	Manter programa de bolsas de extensão. (1,5%)	R$ 34.200,75	Extensão		
Resolução	Manter programa de bolsas de pesquisa. (1,5%)	R$ 34.200,75	Pesquisa		
Resolução	Manter programa de bolsas de ensino. (1,5%)	R$ 34.200,75	gestão ensino		
Resolução	Manter o PAIEX (1,0%)	R$ 22.800,50	Extensão		
Resolução	Manter o AIPCT (1,0%)	R$ 22.800,50	Pesquisa		
Resolução	Política de Educação Física, Esporte e Lazer (0,20%)	R$ 4.560,10	Extensão		
Resolução	Política de Cultura e Artes (0,20%)	R$ 4.560,10	Extensão		
Resolução	Capacitação (2,5%)	R$ 57.001,25	CGP		

Ações para Acompanhamento do Plano de Ação 2021

Microsetor/Área	Descrição da Ação Proposta	Valor Orçado	Setor/área Responsável pela Ação/Acompanhamento	Situação Atual da Ação	Justificativa para não Execução em 2021 (quando a situação atual da ação é cancelada ou remanejada para 2022)	Resultados Obtidos (quando a situação atual da ação é concluída ou em andamento)
Almoxarifado	Manter o controle periódico dos materiais do estoque, através da execução de inventários físicos internos	R$ 0,00	Infraestrutura	Em Andamento		
Infraestrutura	Criar uma comissão permanente de inventário de bens móveis e imóveis	R$ 0,00	Dap/ Direção geral	Não Iniciada	Devido a pandemia e trabalho de forma remota, ainda não foi executada	
Infraestrutura	Acompanhar inventários anuais, através da prestação de informações às comissões inventariantes, bem como encaminhamentos das conclusões dos relatórios de inventário	R$ 1.000,00	Dap/infraestrutura	Não Iniciada	Devido a pandemia e trabalho de forma remota, ainda não foi executada	
Infraestrutura	Criar uma comissão de desfazimento de bens para realizar baixas de bens móveis sem utilidade para instituição	R$ 0,00	Dap/ Direção geral	Remanejada para 2022		
Licitação	Assinar o banco de preços para garantir maior agilidade na elaboração dos processos de compras do Campus	R$ 17.000,00	Dap/licitação e contratos	Concluída		
DAP	Realizar seminário interno sobre gestão e procedimentos administrativos	R$ 2.000,00	Dap/ Direção geral	Remanejada para 2022	Devido ao trabalho remoto e ao efetivo no setor de licitações/contratos não será possível a execução	
DAP	Capacitar os servidores TAEs do Campus Restinga (Gestão de Administração - 10 mil)	R$ 10.000,00	Dap	Cancelada		

Ações para o Plano de Ação 2022

Microsetor/Área	Descrição da Ação Proposta	Valor Orçado	Setor/área Responsável pela Ação/Acompanhamento	Ameaças à Execução	Impacto da Ameaças
Almoxarifado	Manter o controle periódico dos materiais do estoque, através da execução de inventários físicos internos	R$ 0,00	Infraestrutura		
Infraestrutura	Acompanhar inventários anuais, através da prestação de informações às comissões inventariantes, bem como encaminhamentos das conclusões dos relatórios de inventário	R$ 0,00	Infraestrutura/Dap		
Infraestrutura	Criar uma comissão de desfazimento de bens para realizar baixas de bens móveis sem utilidade para instituição	R$ 0,00	Direção geral/Dap/infraestrutura		
DAP	Realizar seminário interno sobre gestão e procedimentos administrativos	R$ 2.000,00	Dap/ Direção geral		
DAP	Realizar contratação de capacitação in company para servidores atuantes na gestão de contratos	R$ 15.000,00	Direção geral/Dap		
Almoxarifado	Aquisição de materiais para o Campus	R$ 20.000,00	Infraestrutura		
Licitação	Renovação contrato Banco de preços	R$ 10.000,00	Dap/licitação		

Ações para Acompanhamento do Plano de Ação 2021

Microsetor/Área	Descrição da Ação Proposta	Valor Orçado	Setor/área Responsável pela Ação/Acompanhamento	Situação Atual da Ação	Justificativa para não Execução em 2021 (quando a situação atual da ação é cancelada ou remanejada para 2022)	Resultados Obtidos (quando a situação atual da ação é concluída ou em andamento)
Comunicação	Adquirir materiais e acessórios para o Setor de Comunicação.	R$ 2.000,00	Comunicação	Não Iniciada		
Comunicação	Manter ações institucionais de divulgação do Campus	Sem verba	Comunicação	Em Andamento		
Comunicação	Promover o fortalecimento da Política de Comunicação do IFRS	Sem verba	Comunicação	Em Andamento		
Comunicação	Ampliar contatos junto à comunidade e divulgar ações e atividades relacionadas ao Campus junto a escolas e entidades da Restinga e bairros adjacentes.	Sem verba	Comunicação	Em Andamento		
Comunicação	Aprimorar e manter os canais de comunicação internos e externos	Sem verba	Comunicação	Em Andamento		
Comunicação	Elaborar materiais gráficos e de divulgação	R$ 3.000,00	Comunicação	Em Andamento		
Comunicação	Adquirir equipamentos para o auditório.	R$ 3.000,00	Comunicação	Não Iniciada		
Comunicação	Elaborar e fornecer materiais para eventos e palestrantes	R$ 2.000,00	Comunicação	Em Andamento		
Comunicação	Impressão de identificação de servidores	R$ 300,00	Comunicação	Não Iniciada		
Gabinete	Organizar e estruturar o Setor do Gabinete da Direção Geral.		Gabinete	Em Andamento		

Ações para o Plano de Ação 2022

Microsetor/Área	Descrição da Ação Proposta	Valor Orçado	Setor/área Responsável pela Ação/Acompanhamento	Ameaças à Execução	Impacto da Ameaças
Gabinete	Estruturar o setor	R$ 3.000,00	Gabinete	Não vir recurso para investir	Não realizar a ação.
Gabinete	Diárias	R$ 2.000,00	Gabinete	Não ter recursos. Pandemia	Não ter recursos.
Gabinete	Bolsa de monitoria Gabinete	R$ 3.000,00	Gabinete	Não ter recursos.	Demandas deixarão de ser realizadas.
Comunicação	Elaborar materiais gráficos e de divulgação	R$ 3.000,00	Comunicação	Não ter recursos.	Prejuízo à divulgação institucional.
Comunicação	Adquirir equipamentos para o auditório.	R$ 3.000,00	Comunicação	Não ter recursos. Pandemia.	Prejuízo à realização de eventos. Não realização de eventos.
Comunicação	Elaborar e fornecer materiais para eventos e palestrantes	R$ 2.000,00	Comunicação	Não ter recursos. Pandemia	Não atendimento à demanda de setores e cursos.
Comunicação	Impressão de identificação de servidores	R$ 300,00	Comunicação	Não ter recursos.	Não identificação dos servidores no acesso e circulação no campus e atividades externas.
Comunicação	Adquirir materiais e acessórios para o Setor de Comunicação.	R$ 2.000,00	Comunicação	Não ter recursos.	Prejuízo à realização do trabalho do setor e atendimento às demandas.
Comunicação	Manter ações institucionais de divulgação do Campus	Sem verba	Comunicação		
Comunicação	Promover o fortalecimento da Política de Comunicação do IFRS	Sem verba	Comunicação		
Comunicação	Ampliar contatos junto à comunidade e divulgar ações e atividades relacionadas ao Campus junto a escolas e entidades da Restinga e bairros adjacentes.	Sem verba	Comunicação		
Comunicação	Aprimorar e manter os canais de comunicação internos e externos	Sem verba	Comunicação		

Ações para Acompanhamento do Plano de Ação 2021

Microsetor/Área	Descrição da Ação Proposta	Valor Orçado	Setor/área Responsável pela Ação/Acompanhamento	Situação Atual da Ação	Justificativa para não Execução em 2021 (quando a situação atual da ação é cancelada ou remanejada para 2022)	Resultados Obtidos (quando a situação atual da ação é concluída ou em andamento)
Tecnologia da Informação	Colocar em produção novo sistema Moodle	R$ 0,00	TI	Concluída		Novo sistema Moodle em produção
Tecnologia da Informação	Readequar o padrão dos e-mails institucionais dos estudantes conforme instrução normativa do IFRS	R$ 0,00	TI	Concluída		Usuários antigos mantidos e novas contas criadas de acordo com IN.
Tecnologia da Informação	Implementar sistema auxiliar de controle para a CGP	R$ 0,00	TI	Em Andamento		Atrazo causado por contratempos na execução e desenvolvimento do projeto.
Tecnologia da Informação	Atualizar os sistemas dos servidores de virtualização	R$ 0,00	TI	Remanejada para 2022	Devido a necessidade de manter os serviços avaliáveis devido a procura/ao uso.	
Tecnologia da Informação	Manter os computadores dos laboratórios	R$ 10.000,00	TI, DAP e Gestão	Em Andamento		Parte da ação para 2021 foi adiantada em 2020 e ainda há pregões sendo executados para aquisição de materiáis necessários para manutenção dos labs.
Tecnologia da Informação	Manter o funcionamento do nobreak de servidores	R$ 2.000,00	TI, DAP e Gestão	Cancelada	Foi definida a aquisição de um novo equipamento para 2022.	
Tecnologia da Informação	Manter o funcionamento do sistema de monitoramento por vídeo do campus	R$ 5.000,00	TI, DAP e Gestão	Remanejada para 2022	Dificuldade para conseguir orçamento para manutenção das câmeras Axis.	
Tecnologia da Informação	Adquirir suplementos/insumos/peças para manutenção de notebooks e computadores da área administrativa.	R$ 7.500,00	TI, DAP e Gestão	Concluída		Foram adiquiridas peças para manutenções preventivas e corretivas
Tecnologia da Informação	Melhorar a rede wifi do Campus, através da aquisição de novos equipamentos	R$ 10.000,00	TI, DAP e Gestão	Remanejada para 2022	Priorização de demandas relacionadas as atividades não presenciais e não cumprimento, por parte do fornecedor, da aquisição dos equipamentos.	
Tecnologia da Informação	Adquirir monitores de vídeo para substituir equipamentos com defeito	R$ 2.325,00	TI, DAP e Gestão	Cancelada	Em 2020 recebemos doação de alguns monitores, que supriram a demanda.	
Tecnologia da Informação	Adquirir computadores para atualização de laboratório de informática	R$ 180.000,00	TI, DAP e Gestão	Em Andamento		Já existe pregão válido mas nos falta orçamento.
Tecnologia da Informação	Adquirir computadores para setores administrativos	R$ 30.000,00	TI, DAP e Gestão	Em Andamento		Já existe pregão válido mas nos falta orçamento.
Desenvolvimento Institucional	Apoiar o grupo de trabalho de dimensionamento dos setores do Campus Restinga		GT Dimensionamento/DI			
Desenvolvimento Institucional	Fazer a documentação dos processos de trabalho produzidos no grupo de trabalho de dimensionamento dos setores do Campus Restinga		DI			
Desenvolvimento Institucional	Criar uma intranet do campus com a documentação dos processos de trabalho		DI/TI			
Desenvolvimento Institucional	Criar dispositivo online para acompanhamento da execução do Plano de Ação 2021		DI			
Desenvolvimento Institucional	Estudar a viabilidade de implantação dos novos cursos planejados no PDI 2019-2023		DI			
Desenvolvimento Institucional	Executar metodologia de escolha/aprovação de novos cursos quando existir viabilidade de implantação		DI			
Desenvolvimento Institucional	Criar aplicação para automação parcial da elaboração dos censos da educação básica e superior.		DI			
Desenvolvimento Institucional	Articular a criação do relatório de avaliação dos cursos, por meio da Comissão Interna de Avaliação de Cursos do Campus Restinga		DI			
Desenvolvimento Institucional	Viabilizar, junto com a Gestão de Ensino e Coordenações de Curso, as atividades de reconhecimento dos cursos de Processos Gerenciais e Licenciatura em Letras		DI			
Desenvolvimento Institucional	Estudar a viabilidade para automação dos processos de trabalho do Campus Restinga		DI			

Ações para o Plano de Ação 2022

Microsetor/Área	Descrição da Ação Proposta	Valor Orçado	Setor/área Responsável pela Ação/Acompanhamento	Ameaças à Execução	Impacto da Ameaças

Tecnologia da Informação	Aquisição de nobreak novo para o DataCenter	R$ 38.874,00	TI, DAP e Gestão	Não receber a verba destina	Não aquisição do equipamento	
Tecnologia da Informação	Implementar sistema auxiliar de controle para a CGP	R$ 0,00	TI	Dificuldade técnica quanto a tecnologia e linguagem de programação utilizada.	Indisponibilidade das funcionalidades que permitem a otimização dos trabalhos dos setores TI e CGP.	
Tecnologia da Informação	Atualizar os sistemas dos servidores de virtualização	R$ 0,00	TI	Dificuldades geradas por "agenda", devido a grande demanda dos serviços prestados pelas VMs nos servidores hospedados.	Não execução da atualização, ficando os servidores hospedeiros com as falhas de segurança, conhecidas do sistema, sem os patches de correção.	
Tecnologia da Informação	Manter os computadores dos laboratórios	R$ 10.000,00	TI, DAP e Gestão	Não receber verba e dificuldade em conseguir Atas/Pregões.	Impossibilitar a execução da manutenção preventiva/corretiva dos laboratórios	
Tecnologia da Informação	Manter o funcionamento do sistema de monitoramento por vídeo do campus	R$ 5.000,00	TI, DAP e Gestão	Não receber verba, dificuldade em conseguir Atas/Pregões, dificuldade para realizar orçamento com empresa especializada.	Não execução da ação, deterioração do sistema, das câmeras de monitoramento.	
Tecnologia da Informação	Melhorar a rede wifi do Campus, através de novo projeto de dimensionamento e aquisição de novos pontos de acesso e controladora.	R$ 50.000,00	TI, DAP e Gestão	Dificuldade na criação do projeto/dimensionamento do wifi. Não receber verba, dificuldade em conseguir Atas/Pregões, dificuldade para realizar orçamento com empresa especializada. Fornecedor ou prestador de serviço não executar a demanda.	Não execução da ação, deterioração e/ou defazagem do sistema atual	
Tecnologia da Informação	Adquirir computadores para atualização de laboratório de informática	R$ 180.000,00	TI, DAP e Gestão	Não receber verba e dificuldade em conseguir Atas/Pregões.	Não aquisição dos equipamentos, fazendo com que os laboratórios fiquem com máquinas obsoletas.	
Tecnologia da Informação	Adquirir computadores para setores administrativos	R$ 30.000,00	TI, DAP e Gestão	Não receber verba e dificuldade em conseguir Atas/Pregões.	Não aquisição dos equipamentos	
Tecnologia da Informação	Substituir os notebooks atualmente utilizados pelos servidores por notebooks que serão recebidos(novo) via doação	R$ 0,00	TI, DAP e Gestão	Não recebimento da doação, equipamentos doados serem defazados ou com problemas técnicos que demandem valor	Não execução da ação proposta	
Tecnologia da Informação	Atualizar o Ambiente Virtual de Aprendizado (Moodle) para a versão estável mais recente disponível.	R$ 0,00	TI	Dificuldade de alocação em agenda devido a grande demanda no sistema citado	Não execução da ação proposta	
Tecnologia da Informação	Atualização dos sistemas de chamados, Suporte TI e Infta.	R$ 0,00	TI e DAP	Dificuldade de alocação em agenda devido a grande demanda no sistema citado	Não execução da ação proposta	
Tecnologia da Informação	Organização física do Datacenter (Ajustar cabeamento, re-posicionar servidores nos racks, consolidar mapeamento da rede).	R$ 0,00	TI	Dimencionamento da janela	Não conclusão da ação, defeito em equipamentos.	
Desenvolvimento Institucional	Apoiar o grupo de trabalho de dimensionamento dos setores do Campus Restinga		GT Dimensionamento/DI			
Desenvolvimento Institucional	Fazer a documentação dos processos de trabalho produzidos no grupo de trabalho de dimensionamento dos setores do Campus Restinga		DI			
Desenvolvimento Institucional	Criar uma intranet do campus com a documentação dos processos de trabalho		DTI/DI			
Desenvolvimento Institucional	Criar dispositivo online para acompanhamento da execução do Plano de Ação 2021		DI			
Desenvolvimento Institucional	Estudar a viabilidade de implantação dos novos cursos planejados no PDI 2019-2023		DI			
Desenvolvimento Institucional	Executar metodologia de escolha/aprovação de novos cursos quando existir viabilidade de implantação		DI			
Desenvolvimento Institucional	Criar aplicação para automação parcial da elaboração dos censos da educação básica e superior.		DI			
Desenvolvimento Institucional	Articular a criação do relatório de avaliação dos cursos, por meio da Comissão Interna de Avaliação de Cursos do Campus Restinga		DI			

Desenvolvimento Institucional	Viabilizar, junto com a Gestão de Ensino e Coordenações de Curso, as atividades de reconhecimento dos cursos de Processos Gerenciais e Licenciatura em Letras		DI			
Desenvolvimento Institucional	Estudar a viabilidade para automação dos processos de trabalho do Campus Restinga		DI			

Ações para Acompanhamento do Plano de Ação 2021

Eixo/Curso	Descrição da Ação Proposta	Valor Orçado	Setor/área Responsável pela Ação/Acompanhamento	Situação Atual da Ação	Justificativa para não Execução em 2021 (quando a situação atual da ação é cancelada ou remanejada para 2022)
Eixo: Controles Industriais	Adquirir e instalar aparelhos de ar condicionado 30.000 BTU nos laboratórios 402, 403, 404 e 406	R$ 30.000,00	Infraestrutura		
Eixo: Controles Industriais	Melhorar a rede elétrica das bancadas didáticas dos laboratórios 402, 403, 404 e 406.	R$ 12.000,00	Infraestrutura		
Eixo: Controles Industriais	Adquirir e instalar computadores para uso do professor nos laboratórios 402, 403, 404 e 406.	R$ 4.500,00	DTI		
Eixo: Controles Industriais	Realizar aquisição e treinamento em softwares de simulação de circuitos eletrônicos com assinatura de 3 (três) anos - 02 un	R$ 11.500,00	DTI		
Eixo: Controles Industriais	Equipar os laboratórios com instrumentação individual para os laboratórios (multiteste, protoboard, aparelho de solda tec.)	R$ 8.750,00	DAP		
Eixo: Controles Industriais	Realizar manutenção preventiva e periódica nas bancadas didáticas dos laboratórios de eletrônica	R$ 6.500,00	Infraestrutura		
Eixo: Controles Industriais	Adquirir acervo bibliográfico para atualização do PPC dos cursos técnicos e superiores da área de eletrônica	R$ 7.500,00	DAP		
Eletrônica Industrial	Adquirir quatro kits arduíno	R$ 2.000,00	DAP		
Eletrônica	Adquirir racks e equipamentos para acionamento de motores elétricos para o laboratório 402	R$ 5.000,00	DAP		
Eletrônica Industrial	Aquisição de motores de corrente alternada e corrente contínua para o laboratório 402	R$ 4.000,00	DAP		
Eletrônica Industrial	Adquirir controladores lógicos programáveis (CLP) para equipar o laboratório 402	R$ 4.500,00	DAP		
Eletrônica	Adquirir inversores de frequência programáveis para o laboratório 402	R$ 5.000,00	DAP		
Eletrônica	Aquisição de osciloscópios para o laboratório 403.	R$ 40.000,00	DAP		

Ações para o Plano de Ação 2022

Eixo/Curso	Descrição da Ação Proposta	Valor Orçado	Setor/área Responsável pela Ação/Acompanhamento	Ameaças à Execução	Impacto da Ameaças

Resultados Obtidos (quando a situação atual da ação é concluída ou em andamento)

Ações para Acompanhamento do Plano de Ação 2021

Eixo/Curso	Descrição da Ação Proposta	Valor Orçado	Setor/área Responsável pela Ação/Acompanhamento	Situação Atual da Ação	Justificativa para não Execução em 2021 (quando a situação atual da ação é cancelada ou remanejada para 2022)	Resultados Obtidos (quando a situação atual da ação é concluída ou em andamento)
Eixo: Gestão e Negócios	Articular a ampliação de 02 vagas de docentes para área de gestão e negócios		Direção Geral			
Processos Gerenciais	Ampliar e melhorar o acervo bibliográfico da área de gestão e negócios	R$ 20.000,00	Coordenação de Processos Gerenciais			
Processos Gerenciais	Adquirir softwares voltados para a área de Gestão e Negócios	R$ 30.000,00	Coordenação de Processos Gerenciais			
Processos Gerenciais	Realizar eventos da área de Gestão	R$ 5.000,00	Coordenação de Processos Gerenciais			

Ações para o Plano de Ação 2022

Eixo/Curso	Descrição da Ação Proposta	Valor Orçado	Setor/área Responsável pela Ação/Acompanhamento	Ameaças à Execução	Impacto da Ameaças
Eixo: Gestão e Negócios	Articular a ampliação de 02 vagas de docentes para área de gestão e negócios	-	Direção Geral	Orçamento restrito ou não d	Sobrecarga dos professores que já foi diagnósticada
Processos Gerenciais	Adquirir softwares voltados para a área de Gestão e Negócios	R$ 30.000,00	NDE do PG	Orçamento restrito ou não d	Problemas para o desenvolvimento de alguns componentes do curso
Processos Gerenciais	Realizar eventos da área de Gestão	R$ 15.000,00	NDE do PG	Orçamento restrito ou não d	Problemas na consolidação do PPC do curso
Processos Gerenciais	Ampliar e melhorar o acervo bibliográfico da área de gestão e negócios	R$ 20.000,00	NDE do PG	Orçamento restrito ou não d	Desatualização do acervo e dificuldade para atualização do PPC
Processos Gerenciais	Criação do Laboratório de gestão e negó	R$175.000,00	Infraestrutura e TI	Orçamento restrito ou não d	Problemas para o desenvolvimento de alguns componentes do curso

Ações para Acompanhamento do Plano de Ação 2021

Eixo/Curso	Descrição da Ação Proposta	Valor Orçado	Setor/área Responsável pela Ação/Acompanhamento	Situação Atual da Ação	Justificativa para não Execução em 2021 (quando a situação atual da ação é cancelada ou remanejada para 2022)
Eixo: Hospitalidade e Lazer	Qualificar a infraestrutura do ateliê de artes (adequação física da sala 502 com colocação de pia, bancadas e ar-condicionado)	R$ 25.000,00	Infraestrutura, gestão e professores da área		
Eixo: Hospitalidade e Lazer	Adquirir materiais permanentes para ateliê de artes (cavaletes, mesas. forno, prensa, secador, computadores, equipamento audiovisual e eletrônicos)	R$ 100.000,00	DAP, gestão e professores da área		
Eixo: Hospitalidade e Lazer	Qualificar a infraestrutura do laboratório de música (adequação física da sala 501 com isolamento acústico, bancadas e ar-condicionado)	R$ 25.000,00	DAP, gestão e professores da área		
Eixo: Hospitalidade e Lazer	Adquirir materiais permanente para laboratório de música (instrumentos musicais, computador, gravador, mesa de som, microfones, equipamento audiovisual e eletrônicos)	R$ 100.000,00	DAP, gestão e professores da área		
Eixo: Hospitalidade e Lazer	Adquirir material de consumo e contratação de serviços para manutenção do laboratório de música	R$ 25.000,00	DAP, gestão e professores da área		
Lazer	Elaborar projeto para viabilização, construção e equipamentos para uma Brinquedoteca	R$ 100.000,00	DAP, gestão e professores da área		
Lazer	Adquirir materiais e ar condicionado, fazer manutenção da sala de jogos e instalar ar condicionado (sala 510)	R$ 30.000,00	DAP, gestão e professores da área		
Eixo: Hospitalidade e Lazer	Elaborar projeto para viabilização, construção e equipamentos para um laboratório de eventos	R$ 20.000,00	DAP, gestão e professores da área		
Eixo: Hospitalidade e Lazer	Viabilizar o deslocamento para participação de estudantes e servidores em eventos (necessidades apontadas: hospitalidade e lazer - 30 mil reais; recursos naturais - 5 mil reais; informação e	R$ 30.000,00	DAP, gestão e professores da área		
Lazer	Participar e realizar a semana do brincar	R$ 50.000,00	DAP, gestão e professores da área		
Eixo: Hospitalidade e Lazer	Articular parcerias com entidades do eixo de hospitalidade e lazer para que os estudantes possam realizar estágios e atuar nas respectivas áreas.	não há necessidade	Extensão (setor de estágio) e professores da área		
Eixo: Hospitalidade e Lazer	Viabilizar auxílio estudantil para os estudantes para participação em eventos (necessidades apontadas: hospitalidade e lazer - 20 mil reais; recursos naturais - 2 mil reais; gestão e negócios - 10 mil)	R$ 20.000,00	DAP, gestão e professores da área	Remanejada para 2022	Especificidades do ensino remoto
Eixo: Hospitalidade e Lazer	Viabilizar auxílio estudantil para saídas de campo (necessidades apontadas: hospitalidade e lazer - 30 mil reais; recursos naturais - 4 mil reais)	R$ 30.000,00	DAP, gestão, ensino, professores da área e comunicação	Remanejada para 2022	Especificidades do ensino remoto
Lazer	Articular e organizar a mostra de talento	R$ 20.000,00	DAP, gestão, ensino e professores da área		
Guia de Turismo	Manter o curso Técnico em Guia de Turismo: viagens dos estudantes	R$ 30.000,00	DAP, gestão, professores da área e extensão	Em Andamento	
Eixo: Hospitalidade e Lazer	Qualificar os docentes através da participação de eventos científicos	R$ 30.000,00	DAP, gestão e professores da área		
Guia de Turismo	Manter as viagens técnicas obrigatórias do Curso de Guia de Turismo - ação obrigatória	R$ 55.000,00	DAP, gestão e professores da área	Em Andamento	
Eixo: Hospitalidade e Lazer	Elaborar projeto para viabilização de construção de novos espaços artísticos-culturais e pedagógicos do campus (Atendimento a Política Institucional de Arte e Cultura)	R$ 500.000,00	DAP, gestão e professores da área	Remanejada para 2022	Sem orçamento
Eixo: Hospitalidade e Lazer	Adquirir acervo bibliográfico para atualização dos cursos da área de hospitalidade e lazer	R$ 100.000,00	DAP, gestão, ensino e professores da área	Remanejada para 2022	Sem orçamento
Eixo: Hospitalidade e Lazer	Articular a ampliação do quadro de docentes para criação de vagas para área de hospitalidade e lazer (sugestão da área: turismo (1 vaga), dança (1 vaga) e teatro (1 vaga))	não há necessidade	Ensino, CGP e gestão	Remanejada para 2022	Não prevista
Eixo: Hospitalidade e Lazer	Estudar a viabilidade para implantação de curso de pós-graduação na área de Hospitalidade e Lazer	sem previsão	Ensino, CGP, gestão e professores da área	Remanejada para 2022	Não prevista
Guia de Turismo	Adquirir espaço físico para participação como expositor no evento UGART 2021	R$ 15.000,00	DAP, gestão e professores da área	Concluída	
Guia de Turismo	Disponibilizar auxílio estudantil para participar como expositores no FESTURIS 2021	R$ 10.000,00	DAP, gestão e professores da área	Em Andamento	
Guia de Turismo	Adquirir 15 tablets para suporte à pesquisa dos estudantes do curso de Guia de Turismo em saídas de campo	R$ 15.000,00	DAP, gestão e professores da área	Remanejada para 2022	Sem orçamento
Guia de Turismo	Disponibilizar chips (pen modem) para conexão à internet fora do país para realização das visitas técnicas obrigatórias do curso de Guia de Turismo	R$ 1.200,00	DAP, Ensino, Gestão e professores da área	Remanejada para 2022	Sem orçamento
Guia de Turismo	Desenvolver aplicativo para banco de talentos de Guias de Turismo do Campus Restinga	R$ 10.000,00	DAP, gestão e professores das áreas Turismo e Informática	Remanejada para 2022	Sem orçamento
Guia de Turismo	Adquirir 32 hadsets com amplificador (microfones para city tour)	R$ 3.000,00	DAP, gestão e professores da área	Remanejada para 2022	Sem orçamento
Guia de Turismo	Elaborar materiais e brindes promocionais para participação como expositor nos eventos FESTURIS e UGART 2021	R$ 10.000,00	DAP, gestão e professores da área	Concluída	

Ações para o Plano de Ação 2022

Eixo/Curso	Descrição da Ação Proposta	Valor Orçado	Setor/área Responsável pela Ação/Acompanhamento	Ameaças à Execução	Impacto da Ameaças
Eixo: Hospitalidade e Lazer	Qualificar a infraestrutura do ateliê de artes (adequação física da sala 502 com colocação de pia, bancadas e ar-condicionado)	R$ 25.000,00	Infraestrutura, gestão e professores da área		
Eixo: Hospitalidade e Lazer	Adquirir materiais permanentes para ateliê de artes (cavaletes, mesas. forno, prensa, secador, computadores, equipamento audiovisual e eletrônicos)	R$ 100.000,00	DAP, gestão e professores da área		
Eixo: Hospitalidade e Lazer	Qualificar a infraestrutura do laboratório de música (adequação física da sala 501 com isolamento acústico, bancadas e ar-condicionado)	R$ 25.000,00	DAP, gestão e professores da área		

Resultados Obtidos (quando a situação atual da ação é concluída ou em andamento)
Em fase de organização para o segundo semestre letivo de 2021 - previsão para ocorrer até novembro
Em fase de organização para o segundo semestre letivo de 2021 - previsão para ocorrer até novembro
Em parceria com a secretaria de turismo de Porto Alegre, houve participação do curso no estande
O evento acontecerá em novembro de 2021. Está assegurada a gratuidade do transporte.
Realizada com recursos próprios do servidor que coordena o curso. Arte organizada pelo setor de extensão do campus

Eixo: Hospitalidade e Lazer	Adquirir materiais permanente para laboratório de música (instrumentos musicais, computador, gravador, mesa de som, microfones, equipamento audiovisual e eletrônicos)	R$ 100.000,00	DAP, gestão e professores da área		
Eixo: Hospitalidade e Lazer	Adquirir material de consumo e contratação de serviços para manutenção do laboratório de música	R$ 25.000,00	DAP, gestão e professores da área		
Lazer	Elaborar projeto para viabilização, construção e equipamentos para uma Brinquedoteca	R$ 100.000,00	DAP, gestão e professores da área		
Lazer	Adquirir materiais e ar condicionado, fazer manutenção da sala de jogos e instalar ar condicionado (sala 510)	R$ 30.000,00	DAP, gestão e professores da área		
Eixo: Hospitalidade e Lazer	Elaborar projeto para viabilização, construção e equipamentos para um laboratório de eventos	R$ 20.000,00	DAP, gestão e professores da área		
Eixo: Hospitalidade e Lazer	Viabilizar o deslocamento para participação de estudantes e servidores em eventos (necessidades apontadas: hospitalidade e lazer - 30 mil reais; recursos naturais - 5 mil reais; informação e	R$ 30.000,00	DAP, gestão e professores da área		
Lazer	Participar e realizar a semana do brincar	R$ 50.000,00	DAP, gestão e professores da área		
Eixo: Hospitalidade e Lazer	Articular parcerias com entidades do eixo de hospitalidade e lazer para que os estudantes possam realizar estágios e atuar nas respectivas áreas.	não há necessidade	Extensão (setor de estágio) e professores da área		
Eixo: Hospitalidade e Lazer	Viabilizar auxílio estudantil para os estudantes para participação em eventos (necessidades apontadas: hospitalidade e lazer - 20 mil reais; recursos naturais - 2 mil reais; gestão e negócios - 10 mil)	R$ 20.000,00	DAP, gestão e professores da área		
Eixo: Hospitalidade e Lazer	Viabilizar auxílio estudantil para saídas de campo (necessidades apontadas: hospitalidade e lazer - 30 mil reais; recursos naturais - 4 mil reais)	R$ 30.000,00	DAP, gestão, ensino, professores da área e comunicação		
Lazer	Articular e organizar a mostra de talento	R$ 20.000,00	DAP, gestão, ensino e professores da área		
Eixo: Hospitalidade e Lazer	Qualificar os docentes através da participação de eventos científicos	R$ 30.000,00	DAP, gestão e professores da área		
Guia de Turismo	Manter as viagens técnicas obrigatórias do Curso de Guia de Turismo - ação obrigatória	R$ 50.000,00	DAP, gestão e professores da área		
Eixo: Hospitalidade e Lazer	Elaborar projeto para viabilização de construção de novos espaços artísticos-culturais e pedagógicos do campus (Atendimento a Política Institucional de Arte e Cultura)	R$ 500.000,00	DAP, gestão e professores da área		
Eixo: Hospitalidade e Lazer	Adquirir acervo bibliográfico para atualização dos cursos da área de hospitalidade e lazer	R$ 100.000,00	DAP, gestão, ensino e professores da área		
Eixo: Hospitalidade e Lazer	Articular a ampliação do quadro de docentes para criação de vagas para área de hospitalidade e lazer (sugestão da área: turismo (1 vaga), dança (1 vaga) e teatro (1 vaga))	não há necessidade	Ensino, CGP e gestão		
Eixo: Hospitalidade e Lazer	Estudar a viabilidade para implantação de curso de pós-graduação na área de Hospitalidade e Lazer	sem previsão	Ensino, CGP, gestão e professores da área		
Guia de Turismo	Adquirir espaço físico para participação como expositor no evento UGART 2022	R$ 15.000,00	DAP, gestão e professores da área		
Guia de Turismo	Disponibilizar auxílio estudantil para participar como expositores no FESTURIS 2022	R$ 10.000,00	DAP, gestão e professores da área		
Guia de Turismo	Adquirir 15 tablets para suporte à pesquisa dos estudantes do curso de Guia de Turismo em saídas de campo	R$ 15.000,00	DAP, gestão e professores da área		
Guia de Turismo	Disponibilizar chips (pen modem) para conexão à internet fora do país para realização das visitas técnicas obrigatórias do curso de Guia de Turismo	R$ 1.200,00	DAP, Ensino, Gestão e professores da área		
Guia de Turismo	Desenvolver aplicativo para banco de talentos de Guias de Turismo do Campus Restinga	R$ 10.000,00	DAP, gestão e professores das áreas Turismo e Informática		
Guia de Turismo	Adquirir 32 hadsets com amplificador (microfones para city tour)	R$ 3.000,00	DAP, gestão e professores da área		
Guia de Turismo	Elaborar materiais e brindes promocionais para participação como expositor nos eventos FESTURIS e UGART 2022	R$ 10.000,00	DAP, gestão e professores da área		

Ações para Acompanhamento do Plano de Ação 2021

Eixo/Curso	Descrição da Ação Proposta	Valor Orçado	Setor/área Responsável pela Ação/Acompanhamento	Situação Atual da Ação	Justificativa para não Execução em 2021 (quando a situação atual da ação é cancelada ou remanejada para 2022)
Eixo: Informação e Comunicação	Adquirir um computador para a mesa dos professores em cada laboratório de informática. (softwares devem ser igual aos computadores do laboratório)	R$ 25.000,00	TI		
Eixo: Informação e Comunicação	Melhorar a manutenção preventiva (cronograma mensal de manutenções) nos laboratórios de informática, isto é, verificar se as máquinas estão ligando, monitores funcionando, mouse, teclado.	R$ 0,00	TI		
Eixo: Informação e Comunicação	Instalar um ar condicionado no Laboratório 401		Infraestrutura		
Eixo: Informação e Comunicação	Readequar os ar condicionados dos laboratórios		Infraestrutura		
Eixo: Informação e Comunicação	Adquirir 1 kit da Cisco (Networking Academy). (para o curso novo que está em fase de elaboração pela área)	R$ 25.000,00	Departamento de Compras (DAP)		
Eixo: Informação e Comunicação	Readequar mesas, tomadas e computadores na sala de bolsistas	R$ 0,00	Infraestrutura e TI		
Eixo: Informação e Comunicação	Adquirir pelo menos 4 computadores para a sala dos bolsistas	R$ 20.000,00			
Eixo: Informação e Comunicação	Adquirir 6 kits de robótica lego para utilização em sala de aula.	R$ 30.000,00			
Eixo: Informação e Comunicação	Adquirir livros para atualização dos PPC's da área de informação e comunicação.	R$ 5.000,00			

Ações para o Plano de Ação 2022

Eixo/Curso	Descrição da Ação Proposta	Valor Orçado	Setor/área Responsável pela Ação/Acompanhamento	Ameaças à Execução	Impacto da Ameaças

Resultados Obtidos (quando a situação atual da ação é concluída ou em andamento)

Ações para Acompanhamento do Plano de Ação 2021

Eixo/Curso	Descrição da Ação Proposta	Valor Orçado	Setor/área Responsável pela Ação/Acompanhamento	Situação Atual da Ação	Justificativa para não Execução em 2021 (quando a situação atual da ação é cancelada ou remanejada para 2022)	Resultados Obtidos (quando a situação atual da ação é concluída ou em andamento)
Licenciatura de Letras	Capacitar os docentes para uso do laboratório de idiomas	Não sabemos o que já existe - se necessário sofwtare, capacitação ou outros	TI e Gestão	Remanejada para 2022	A ação de capacitação docente não foi realizada em 2021 pela impossibilidade de atuar presencialmente no Laboratório.	Foi identificado que o laboratório possui 26 máquinas (equipamentos recebidos em 2020) e está equipado com a solução LAB 100 para ensino de Idiomas (esta solução conta com equipamentos Sanako e software linha Study). Para capacitar os docentes, pode-se buscar o auxílio do técnico Alexandre (quem costuma instalar os softwares) e dos docentes que já realizaram essa formação.
Licenciatura de Letras	Melhorar o acervo bibliográfico da área de línguas e literatura	R$ 50.000,00	Biblioteca, DAP e Gestão	Remanejada para 2022	Ação não implementada por falta de recursos financeiros.	
Licenciatura de Letras	Instalar ar-condicionado nas salas de aula	R$ 36.000,00	Infraestrutura e Gestão	Remanejada para 2022	Verificar se está ação foi implementada ou parcialmente implementada.	
Licenciatura de Letras	Manter ou substituir os projetores multimídia das salas de aula e laboratórios	R$ 15.000,00	TI, Infraestrutura e Gestão	Remanejada para 2022	Verificar se está ação foi implementada ou parcialmente implementada.	
Licenciatura de Letras	Qualificar servidores através da participação de eventos científicos	-	Ensino	Em Andamento		Participação de ???? docentes em, pelo menos, ??? eventos acadêmicos e/ou científicos, 1 docente como estudante de programa internacional de pós-graduação *Lato sensu*
Licenciatura de Letras	Apoiar com auxílio financeiro a realização de eventos.	R$ 3.000,00	Colegiado do Curso, Ensino, Infraestrutura e Comunicação	Remanejada para 2022	Ação invialibilizada pela necessidade de distanciamento provocado pela pandemia do COVID-19.	
Licenciatura de Letras	Articular a ampliação do quadro de docentes para criação de vagas para área de letras	-	Ensino e Gestão	Remanejada para 2022	Falta de liberação de código de vagas e concurso plo MEC. Aguardando a chegada de mais docentes desde 2019;	
Licenciatura de Letras	Disponibilizar espaço e armários para atuação de grupos de bolsistas (ex. PIBID)	R$ 2.000,00	Infraestrutura e Gestão	Remanejada para 2022	Verificar se está ação foi implementada ou parcialmente implementada.	
Licenciatura de Letras	Melhorar espaços de estudos com disponibilidade de computadores aos estudantes	R$ 5.000,00	Infraestrutura, TI e Gestão	Remanejada para 2022	Verificar se está ação foi implementada ou parcialmente implementada.	
Licenciatura de Letras	Fomentar projetos de pesquisa, ensino e extensão na área de letras.	-	Coordenação do Curso, colegiado do curso	Em Andamento		Listar todos os projetos coordenados por docentes da área
Licenciatura de Letras	Criar acordos de cooperação com entidades que possam receber estudantes em estágio obrigatório, priorizando instituições do bairro Restinga e entorno.	-	Coordenação do Curso, colegiado do curso, Ensino, Gestão	Em Andamento		O IFRS já possui cadastro com a SEDUC e SMED e a coordenação de curso vem tentando promover o diálogo com as secretarias de educação. A SEDUC e a 1ª Coordenadoria de Educação Estadual têm nos retornado mais prontamente. Ainda não obtivemos retorno da Smed, contudo temos sido prontamente atendidos pelos diretores . Além disso, o desenvolvimento das atividades do Pibid tem promovido essa intereação entrea a nossa IES com as escolas municipais do bairro.

Ações para o Plano de Ação 2022

Eixo/Curso	Descrição da Ação Proposta	Valor Orçado	Setor/área Responsável pela Ação/Acompanhamento	Ameaças à Execução	Impacto da Ameaças
Licenciatura de Letras	Capacitar os docentes para uso do laboratório de idiomas	R$ 1.000,00	TI e Gestão	Falta de orçamento ou profissionais qualificados para realizar a capacitação	Deixar de utilizar e/ou explorar os recursos e ferramentas do laboratório, impactando na aprendizagem dos estudantes.
Licenciatura de Letras	Melhorar o acervo bibliográfico da área de línguas e literatura	R$ 70.000,00	Biblioteca, DAP e Gestão	Falta de orçamento para investimento; Dificuldades nos processos de licitação, compra e aquisição das obras	
Licenciatura de Letras	Instalar ar-condicionado nas salas de aula	R$ 36.000,00	Infraestrutura e Gestão	Falta de orçamento para investimento	
Licenciatura de Letras	Manter ou substituir os projetores multimídia das salas de aula e laboratórios	R$ 15.000,00	TI, Infraestrutura e Gestão	Falta de orçamento para investimento	
Licenciatura de Letras	Qualificar servidores através da participação de eventos acadêmicos e científicos	Existe uma verba orçamentária prevista para todos os docente para essa ação? Poderia ser pensado um verba específica para a área?	Ensino	Sobrecarga de trabalho	Defasagem de atualização e conhecimento, impactando no processo de ensino-aprendizagem dos estudantes.
Licenciatura de Letras	Apoiar com auxílio financeiro a realização de eventos.	R$ 3.000,00	Colegiado do Curso, Ensino, Infraestrutura e Comunicação	Protocolos sanitários de distanciamento social	Não promover uma qualificação diversificada aos estudantes.
Licenciatura de Letras	Articular a ampliação do quadro de docentes para criação de vagas para área de letras	-	Ensino e Gestão	Liberação de códigos de vagas e autorização de novos concursos pelo MEC	Qualidade das aulas, falta de tempo para atender e orientar os estudantes, não conseguir manter ou propor novos projetos de ensino, pesquisa e extensão, não conseguir propor e organizar publicações de periódicos
Licenciatura de Letras	Disponibilizar espaço e armários para atuação de grupos de bolsistas (ex. PIBID)	R$ 2.000,00	Infraestrutura e Gestão	Falta de orçamento para investimento	Falta de espaços adequados para reuniões, armazenamento de materiais e o desenvolvimento das atividades dos projetos

Licenciatura de Letras	Melhorar espaços de estudos com disponibilidade de computadores aos estudantes	R$ 5.000,00	Infraestrutura, TI e Gestão	Falta de orçamento para investimento	Não disponibilizar espaços, recursos e equipamentos adequados aos estudantes que não dispõem de recursos para a realização de tarefas educacionais.
Licenciatura de Letras	Fomentar projetos de pesquisa, ensino e extensão na área de letras.	-	Coordenação do Curso, colegiado do curso	Sobrecarga de trabalho e recursos orçamentários	Baixa qualificação no processo de formação docente.
Licenciatura de Letras	Criar acordos de cooperação com entidades que possam receber estudantes em estágio obrigatório, priorizando instituições do bairro Restinga e entorno.	-	Coordenação do Curso, colegiado do curso, Ensino, Setor de estágios, Gestão	Não conseguir estabelecer a interação e diálogos necessários	Problemas no encaminhamento de documentos referente aos estágios obrigatórios.
Licenciatura de Letras	Incentivar e apoiar a participação dos estudantes em eventos acadêmicos e científicos	Existe uma verba orçamentária prevista para isso? Poderia ser solicitado verba específica para os estudantes de Letras?	Coordenação do Curso, colegiado do curso, Ensino, Gestão	Falta de orçamento	Baixa qualificação no processo de formação docente.
Licenciatura de Letras	Melhorar os processos de ensino-aprendizagem com a aquisição e/ou produção de materias pedagógicos lúdicos	R$ 20.000,00	Coordenação do Curso, colegiado do curso, Ensino, Gestão	Falta de orçamento para investimento	Baixa qualificação no processo de formação docente.

Ações para Acompanhamento do Plano de Ação 2021

Eixo/Curso	Descrição da Ação Proposta	Valor Orçado	Setor/área Responsável pela Ação/Acompanhamento	Situação Atual da Ação	Justificativa para não Execução em 2021 (quando a situação atual da ação é cancelada ou remanejada para	Resultados Obtidos (quando a situação atual da ação é concluída ou em andamento)
Agroecologia	Viabilizar a implantação de um curso superior na área de recursos naturais, verticalizando o curso técnico em agroecologia	-	Coordenação de Agroecologia.	Em Andamento		Estudo das exigências para proposta de PPC e adequação da estrutura do campus
Agroecologia	Elaborar projeto para viabilização, construção e equipamentos do laboratório para processamento de alimentos	R$ 160.000,00	Coordenação de Agroecologia/ DPO/Infraestrutura/Licitações.	Em Andamento		Projeto tramitando para licitação e empenho parcial
Agroecologia	Elaborar projeto para viabilização, construção e equipamentos do laboratório para preparo de insumos agroecológicos	R$ 100.000,00	Coordenação de Agroecologia/ DPO/Infraestrutura/Licitações.	Em Andamento		Projeto tramitando para licitação e empenho parcial
Agroecologia	Reorganizar o espaço da garagem para utilização dos veículos automotores e microtrator		Coordenação de Agroecologia/ DPO/Infraestrutura/Licitações.	Remanejada para 2022	suspensão das atividades presenciais	
Agroecologia	Construir a estufa agrícola	R$ 18.000,00	Coordenação de Agroecologia/ Infraestrutura/Licitações.	Remanejada para 2022	Dificuldades da contratação e execução do recurso	
Agroecologia	Fazer o paisagismo do Campus	R$ 5.000,00	Coordenação de Agroecologia/ Infraestrutura	Em Andamento		Arborização do entorno dos prédios e instalação de pomar com mais de 170 mudas
Agroecologia	Adquirir insumos para manutenção dos espaços pedagógicos do curso de agroecologia.	R$ 10.000,00	Coordenação de Agroecologia/ Infraestrutura/Licitações.	Concluída		
Agroecologia	Contratar serviço terceirizado para auxiliar na manutenção do pomar e hortas do campus	R$ 36.000,00	Coordenação de Agroecologia/ Infraestrutura/Licitações.	Remanejada para 2022	Indisponibilidade de recurso financiamento	
Agroecologia	Participar em eventos/congressos, incluindo servidores e estudantes.	R$ 5.000,00	Coordenação de Agroecologia/CGP.	Concluída		concluída com recursos proprios
Agroecologia	Organizar e promover eventos relacionados à agroecologia (palestras, cursos, oficinas, etc)	R$ 3.000,00	Coordenação de Agroecologia/ Infraestrutura.	Concluída		
Agroecologia	Fortalecer a feira de produtos orgânicos no Campus por meio de divulgação.	R$ 500,00	Coordenação de Agroecologia/Comunicação.	Remanejada para 2022	Fechamento do campus e das atividades presenciais devido a pandemia de COVID19	
Agroecologia	Promover uma feira de artesanato no Campus Restinga.	-	Coordenação de Agroecologia/Comunicação/Extensão.	Remanejada para 2022	Fechamento do campus e das atividades presenciais devido a pandemia de COVID19	
Agroecologia	Elaborar diretrizes para realização das atividades dos estudantes e bolsistas (cuidados/EPIs, segurança)	-	Coordenação de Agroecologia/Extensão/Pesquisa.	Em Andamento		Adaptações as exigências num contexto de pandemia
Agroecologia	Adquirir combustíveis para tratores e roçadeiras	R$ 300,00	Coordenação de Agroecologia/ Infraestrutura/Licitações.	Concluída		

Ações para o Plano de Ação 2022

Eixo/Curso	Descrição da Ação Proposta	Valor Orçado	Setor/área Responsável pela Ação/Acompanhamento	Ameaças à Execução	Impacto da Ameaças
Eixo: Recursos Naturais	Viabilizar a implantação de um curso superior na área de recursos naturais, verticalizando o curso técnico em agroecologia	-	Coordenação de Agroecologia, colegiado de Agroecologia	Baixa força de trabalho Professores insuficientes Estrutura física insuficiente	Não aprovação no MEC
Eixo: Recursos Naturais	Viabilizar a construção dos laboratórios para processamento de alimentos e solos e salas de aula	R$ 350.000,00	Coordenação de Agroecologia/NEAPO DPO/Infraestrutura/Licitações	Orçamento insuficiente, ausência de empresas interessa	Locais inadequados para projetos e aulas práticas, contratação inadequada, desperdício de recursos humanos e financeiros.
Eixo: Recursos Naturais	Viabilização da aquisição de equipamentos para os laboratórios e salas de aula do curso de Agroecologia	R$ 100.000,00	Coordenação de Agroecologia/Colegiado de Agroecologia DPO/Infraestrutura/Licitações.	Indisponibilidade de recurso financeiro	Locais inadequados para projetos e aulas práticas, contratação inadequada, desperdício de recursos humanos e financeiros.
Eixo: Recursos Naturais	Reorganizar o espaço da garagem para utilização dos veículos automotores e microtrator		Coordenação de Agroecologia/ DPO/Infraestrutura/Licitações.	Liberação da estrutura física	Deteriorização do maquinario em questão
Eixo: Recursos Naturais	Construir a estufa agrícola	R$ 30.000,00	Coordenação de Agroecologia/ Infraestrutura/Licitações.	Indisponibilidade de recurso financeiro	Perda de mudas, locais inadequados para projetos e aulas práticas
Eixo: Recursos Naturais	Fazer o paisagismo do Campus	R$ 10.000,00	Coordenação de Agroecologia/ Infraestrutura	Indisponibilidade de recurso financeiro e falta da devida manutenção	

Eixo: Recursos Naturais	Adquirir insumos para manutenção dos espaços pedagógicos do curso de agroecologia.	R$ 10.000,00	Coordenação de Agroecologia/ Infraestrutura/Licitações.	Orçamento insuficiente	Precarização dos espaços didáticos e, consequentemente, do ensino, pesquisa e extensão.	
Eixo: Recursos Naturais	Contratar serviço terceirizado para auxiliar na manutenção do pomar e hortas do campus	R$ 36.000,00	Coordenação de Agroecologia/ Infraestrutura/Licitações.	Orçamento insuficiente	Insegurança dos espaços didáticos, tornando os locais com alto grau de periculosidade devido a presença de animais peçonhentos e dificuldade de se observar possíveis vândalos no local por causa do crescimento incontrolável do matagal.	
Eixo: Recursos Naturais	Participar em eventos/congressos, incluindo servidores e estudantes.	R$ 5.000,00	Coordenação de Agroecologia/CGP.	Orçamento insuficiente	Desmotivação dos servidores e estudantes frente as possibilidades de desenvolvimento de saberes e capacitações.	
Eixo: Recursos Naturais	Organizar e promover eventos relacionados à agroecologia (palestras, cursos, oficinas, etc)	R$ 5.000,00	Coordenação de Agroecologia/ Infraestru	Orçamento insuficiente, baixa força de trabalho na organ	Desmotivação dos servidores e estudantes frente as possibilidades de desenvolvimento de saberes e capacitações. Dispêndio de recursos humanos e financeiros sem efetividade.	
Eixo: Recursos Naturais	Fortalecer a feira de produtos orgânicos no Campus por meio de divulgação.	R$ 2.000,00	Coordenação de Agroecologia/Comunicação.	Orçamento insuficiente, baixa força de trabalho na organ	Baixa participação da comunidade interna e externa na Feira.Desmotivação dos feirantes para a participação na Feira.	
Eixo: Recursos Naturais	Promover uma feira de artesanato no Campus Restinga.	-	Coordenação de Agroecologia/Comunicação/Extensão.	Baixa força de trabalho no planejamento, organização e execução. Falta de estrutura física adequada aos feirantes.	Dispêndio de recursos humanos e financeiros sem efetividade. Desmotivação dos feirantes para a participação na Feira.	
Eixo: Recursos Naturais	Elaborar diretrizes para realização das atividades dos estudantes e bolsistas (cuidados/EPIs, segurança)	-	Coordenação de Agroecologia/Extensão/Pesquisa.	Baixa força de trabalho na elaboração.	Ausência de documentos norteadores para as atividades dos bolsistas.	
Eixo: Recursos Naturais	Adquirir combustíveis para tratores e roçadeiras	R$ 1.000,00	Coordenação de Agroecologia/ Infraestrutura/Licitações.	Orçamento insuficiente.Espaço inadequado para armaze	Tratores e roçadeiras ociosos. Alto risco de acientes dentro do campus. Depreciação dos tratores e roçad	
Eixo: Recursos Naturais	Melhorar o acervo bibliográfico da área de recursos naturais	R$ 5.000,00	Biblioteca, DAP e Gestão	Orçamento insuficiente.Espaço inadequado para armazenagem. Aquisição de combustível de baixa qualidade	Acesso aos referenciais teóricos indicados no PPC	
Eixo: Recursos Naturais	Manter ou substituir os projetores multimídia das salas de aula e laboratórios	R$ 5.000,00	TI, Infraestrutura e Gestão	Orçamento insuficiente.		
Eixo: Recursos Naturais	Qualificar servidores através da participação de eventos acadêmicos e científicos		Ensino	Sobrecarga de trabalho	Defasagem de atualização e conhecimento, impactando no processo de ensino-aprendizagem dos estudantes.	
Eixo: Recursos Naturais	Apoiar com auxílio financeiro a realização de eventos.	R$ 3.000,00	Colegiado do Curso, Ensino, Infraestrutura e Comunicação		Não promover uma qualificação diversificada aos estudantes.	
Eixo: Recursos Naturais	Articular a ampliação do quadro de docentes para criação de vagas para área	-	Ensino e Gestão	Liberação de códigos de vagas e autorização de novos concursos pelo MEC	Qualidade das aulas, falta de tempo para atender e orientar os estudantes, não conseguir manter ou propor novos projetos de ensino, pesquisa e extensão, não conseguir propor e organizar publicações de periódicos	
Eixo: Recursos Naturais	Disponibilizar espaço e armários para atuação de grupos de bolsistas	R$ 2.000,00	Infraestrutura e Gestão	Falta de orçamento para investimento	Falta de espaços adequados para reuniões, armazenamento de materiais e o desenvolvimento das atividades dos projetos	
Eixo: Recursos Naturais	Melhorar espaços de estudos com disponibilidade de computadores aos estudantes	R$ 5.000,00	Infraestrutura, TI e Gestão	Falta de orçamento para investimento	Não disponibilizar espaços, recursos e equipamentos adequados aos estudantes que não dispõem de recursos para a realização de tarefas educacionais.	
Eixo: Recursos Naturais	Fomentar projetos de pesquisa, ensino e extensão	-	Coordenação do Curso, colegiado do curso	Sobrecarga de trabalho e recursos orçamentários	Baixa qualificação no processo de formação docente.	
Eixo: Recursos Naturais	Criar acordos de cooperação com entidades que possam receber estudantes e servidores	-	Coordenação do Curso, colegiado do curso, Ensino, Setor de estágios, Gestão	Não conseguir estabelecer a interação e diálogos necessários		
Eixo: Recursos Naturais	Incentivar e apoiar a participação dos estudantes em eventos acadêmicos e científicos		Coordenação do Curso, colegiado do curso, Ensino, Gestão	Falta de orçamento	Baixa qualificação no processo de formação docente.	
Eixo: Recursos Naturais	Melhorar os processos de ensino-aprendizagem com a aquisição e/ou produção de materias pedagógicos lúdicos	R$ 20.000,00	Coordenação do Curso, colegiado do curso, Ensino, Gestão	Falta de orçamento para investimento	Baixa qualificação no processo de formação discente.	

Eixo: Recursos Naturais	Estruturar o NEA e implementar a PIAS					

Ações para Acompanhamento do Plano de Ação 2021

Microsetor/Área	Descrição da Ação Proposta	Valor Orçado	Setor/área Responsável pela Ação/Acompanhamento	Situação Atual da Ação	Justificativa para não Execução em 2021 (quando a situação atual da ação é cancelada ou remanejada para 2022)	Resultados Obtidos (quando a situação atual da ação é concluída ou em andamento)
Biblioteca	Aprimorar os cursos de formação de usuários em relação aos serviços da Biblioteca	R$ 0,00				
Biblioteca	Aprimorar a divulgação dos serviços da Biblioteca	R$ 0,00				
Biblioteca	Aprimorar, estimular e divulgar o projeto de troca de livros da Biblioteca	R$ 0,00				
Biblioteca	Apoiar o planejamento a aquisição de livros físicos para os cursos de graduação que passarão por avaliação do MEC	R$ 0,00				
Biblioteca	Aprimorar o fluxo de pagamento de multas através de doação de livros	R$ 0,00				
Biblioteca	Planejar os processos de conservação, reparação e descarte das obras com avarias	R$ 0,00				
Biblioteca	Consolidar o fluxo de documentos dos débitos dos usuários na Biblioteca	R$ 0,00				
Assistência Estudantil	Atuar nos fóruns institucionais participativos, nos colegiados dos cursos e conselhos de classe (PDI).	Não	Gestão de Ensino			
Assistência Estudantil	Contribuir em pesquisas e publicização de dados sobre o Diagnóstico Sociodemográfico (PDI);	Não	Coordenação de AE/ Gestão de Ensino			
Assistência Estudantil	Deliberar sobre os critérios de utilização dos recursos orçamentários/financeiros (PDI);	Não	Coordenação de AE/ Gestão de Ensino			
Assistência Estudantil	Deliberar sobre melhorias físicas dos espaços de atendimentos estudantil (PDI);	Não	Coordenação de AE/ Gestão de Ensino			
Assistência Estudantil	Mapear os processos institucionais visando tornar transparentes, acessíveis, públicos e impessoais os fluxos de processos e atividades administrativas	Não	Direção Geral			
Assistência Estudantil	Zelar pela participação estudantil efetiva nos espaços decisórios institucionais (PDI);	Não	Gestão de Ensino			
Assistência Estudantil	Articular a ampliação, consolidar e fortalecer a Equipe de Assistência Estudantil	Não	Gestão de Ensino /Direção Geral			
Assistência Estudantil	Informatizar e dar transparência dos processos de AE e ampliação da divulgação e dos editais auxílios estudantis (PDI);	Não	Coordenação de AE/ Reitoria			
Assistência Estudantil	Qualificar o uso dos sistemas acadêmicos: Ampliar a autonomia no gerenciamento do SIGAA, para melhorar a orientação de alunos e de professores (PA/20).	Não	Gestão de Ensino / Reitoria			
Assistência Estudantil	Planejar, promover, implementar e atuar no acompanhamento e na avaliação de programas, projetos e ações que envolvam a atenção educacional, social e de saúde estudantil que contribuam para a permanência e êxito e qualidade de vida dos e das estudantes (PDI);	Não	Gestão de Ensino			
Assistência Estudantil	Defender a consolidação da política de assistência estudantil, por meio da participação no GTPAE do IFRS.	Não	Coordenação de AE			
Assistência Estudantil	Promover e incentivar a participação institucional em reuniões da rede pública de serviços à comunidade (Plano de Governo)	Não	Coordenação de AE			
Assistência Estudantil	Participar da construção de Planos Estratégicos de Permanência e Êxito, voltados ao pleno aproveitamento escolar das/os estudantes, considerando nossas especificidades e de cada modalidade de curso (Plano de Governo)	Não	Coordenação de AE/ Gestão de Ensino			

Assistência Estudantil	Desenvolver e implementar uma Política Institucional de Promoção da Saúde Estudantil, voltada para ações preventivas e de acolhimento, focadas na saúde física e emocional (psicológica) (Plano de Governo)	Não	Coordenação de AE/ Gestão de Ensino			
Orientação Escolar	Fortalecer a Realização de Reuniões Pedagógicas	R$ 10.000,00	Gestão de Ensino / Orientação Estudantil			
Orientação Escolar	Fortalecer a Realização de Pesquisas e Estudos sobre a Educação de modo articulado aos demais setores da Gestão de Ensino	Não	Gestão de Ensino / Orientação Estudantil			
Orientação Escolar	Fortalecer a orientação acadêmica e profissional dos estudantes matriculados na diferentes modalidades e níveis de ensino.	Não	Gestão de Ensino / Orientação Estudantil			
Orientação Escolar	Fortalecer o setor como referência para o assessoramento pedagógico no Campus Restinga.	Não	Gestão de Ensino / Orientação Estudantil			
Gestão de Ensino	Fortalecer o Setor de Orientação Estudantil através da ampliação da equipe para, no mínimo, 4 servidores (as).	?	Direção Geral/ Gestão de Ensino			
Gestão de Ensino	Articular a ampliação e reavaliação do quadro de funções para criação de uma coordenação no setor de Orientação Escolar	?	Direção Geral/ Gestão de Ensino			
Registros Escolares	Informatizar os processos acadêmicos gerenciados pelo setor, como aproveitamento de estudos, certificação de conhecimentos, justificativa de faltas, trancamento de matrículas, entre outros.	Não	Gestão de Ensino/ Registros Escolares			
Registros Escolares	Finalizar a migração dos cursos para o SIGAA	Não	Gestão de Ensino/ Coordenações de curso/ Registros Escolares/ Proen/ DTI			
Registros Escolares	Buscar a ampliação do uso de funcionalidades possíveis do SIGAA, visando maior autonomia de gerenciamento do mesmo.	Não	Gestão de Ensino/ DTI			
Registros Escolares	Ampliar a capacidade de armazenamento físico da documentação discente ativa, qualificando o trabalho diário do Setor de Registros Escolares.	R$ 6.500,00	Gestão de Ensino/ Registros Escolares			
Registros Escolares	Implantar arquivo e processos digitais, como matrícula, aproveitamento de estudos, justificativa de faltas, entre outros.	Não	Proen/ DTI/ Direção Geral/ Gestão de Ensino			
Registros Escolares	Fortalecer o setor de Registros Escolares, através da articulação da ampliação da equipe para, no mínimo 4 servidores(as) a fim de qualificar e garantir o atendimento de todas as atribuições do setor.	Não	Gestão de Ensino /Direção Geral			
Registros Escolares	Reduzir burocracia e fluxo de documentação física dos processos acadêmicos, especialmente no processo de matricula.	Não	Proen/ Direção Geral/ Gestão de Ensino/ COPPID,Registros Escolares			
Gestão de Ensino	Potencializar a participação das Coordenações de Cursos e Coordenações de Núcleos de Ações Afirmativas e comunidade acadêmica em geral na elaboração do calendário.	Não	Gestão de Ensino/ Gestão Escolar/ Coordenações de Curso/ Núcleos			
Gestão de Ensino	Construir, coletivamente com as coordenações de cursos e núcleos, o calendário e as temáticas das Reuniões Pedagógicas, Reuniões de Curso, de Colegiados e Formação Continuada dos Trabalhadores em Educação.	Não	Gestão de Ensino/ Gestão Escolar/ Coordenações de Curso/ Núcleos			
Gestão de Ensino	Divulgar, amplamente, para a comunidade acadêmica, no início de cada mês, a agenda das atividades mensais, de modo a garantir a efetivação do calendário acadêmico.	Não	Gestão Escolar			
Gestão de Ensino	Revisar as planilhas de divisão dos componentes curriculares por áreas do conhecimento, considerando os cursos em extinção, turmas extras, estudantes em situação de jubilamento e migração de matriz curricular.	Não	Gestão de Ensino/ Gestão Escolar/ Coordenações de Curso			

Gestão de Ensino	Qualificar a distribuição das cargas horárias docentes, com a participação do Ensino, nas reuniões por áreas.	Não	Gestão de Ensino/ Gestão Escolar/ Coordenações de Curso/ Corpo docente			
Gestão de Ensino	Propor a normatização institucional para elaboração de critérios pedagógicos na construção dos horários de aula.	Não	Gestão de Ensino/ Gestão Escolar/ Coordenações de Curso			
Gestão de Ensino	Possibilitar que a organização das distribuições das disciplinas ofertadas no próximo ano ocorram até dezembro do ano anterior, para que os docentes já saibam seus componentes curriculares do 1º e 2º semestres do ano letivo.	Não	Gestão de Ensino/ Gestão Escolar			
Gestão de Ensino	Propor a normatização institucional para a atuação de intérprete de libras	Não	Gestão de Ensino/ Gestão Escolar			
Gestão de Ensino	Propor a normatização institucional para registros das recuperações paralelas, compromissos com os diários de classe, registro de frequências	Não	Gestão de Ensino/ Gestão Escolar			
Gestão de Ensino	Fortalecer estratégias coletivas para a garantia e acompanhamento da efetivação da oferta das progressões parciais, em turma ou por Planos de Estudos Dirigidos, observando os registros e os prazos estabelecidos.	Não	Gestão de Ensino/ Gestão Escolar			
Gestão de Ensino	Revisar normatização institucional e construir estratégias para garantir a efetivação dos exercícios domiciliares.	Não	Gestão de Ensino/ Gestão Escolar			
Gestão de Ensino	Articular a ampliação e reavaliação do quadro de funções para criação de uma coordenação no setor de Gestão Escolar	?	Direção Geral/ Gestão de Ensino			
Gestão de Ensino	Fortalecer o setor de Gestão Escolar através da ampliação da equipe para, no minimo 4 servidores(as), além da intérprete de libras, a fim de qualificar e garantir o antendimento de todas as atribuições do setor.	?	Direção Geral/ Gestão de Ensino			
Gestão de Ensino	Assegurar a consulta à comunidade escolar para escolha das coordenações de curso para o biênio 2021/2022.	Não	Gestão de Ensino/ Grupo Diretivo/Comissão Eleitoral			
Gestão de Ensino	Proporcionar um curso formativo para as novas coordenações de curso sobre as atribuições e fluxos institucionais.	Não	Gestão de Ensino/Grupo Diretivo			
Gestão de Ensino	Elaborar e implementar o Plano de Permanência e Êxito do Campus Restinga	Não	Gestão de Ensino/Coordenações de Curso			
Gestão de Ensino	Criar as condições necessárias para a implementação do Curso Técnico em Informáticas Concomitante/Subsequente ao Ensino Médio, com o primeiro ingresso em 2021/2.	Não	Gestão de Ensino/Grupo Diretivo/Coordenação do Curso			
Gestão de Ensino	Constituir Grupo de Trabalho para elaboração do Projeto Pedagógico de Curso e Relatório de Desenvolvimento Institucional, após definição pelo Concamp do Curso Superior de Tecnologia dentro do Eixo de Recursos Naturais.	Não	Gestão de Ensino			
Gestão de Ensino	Fortalecer o cumprimento dos dias letivos e horas aulas estabelecidas em colaboração com as coordenações de curso.	Não	Gestão de Ensino/Coordenações de Curso			
Gestão de Ensino	Revisar a Instrução Normativa Nº 001, de 06 de março de 2015, que institui normas para substituições ou reposições de aulas para docentes do Câmpus Restinga	Não	Gestão de Ensino/Coordenações de Curso			
Ações para o Plano de Ação 2022						
Microsetor/Área	**Descrição da Ação Proposta**	**Valor Orçado**	**Setor/área Responsável pela Ação/Acompanhamento**	**Ameaças à Execução**	**Impacto da Ameaças**	
Biblioteca	Ministrar oficinas de apresentação dos serviços da biblioteca					

Biblioteca	Ministrar Oficinas de normas ABNT e fontes de informação					
Biblioteca	Construir fluxo de publicação de TCCs no catálogo					
Biblioteca	Aprimorar, estimular e divulgar o projeto de troca de livros da Biblioteca					
Biblioteca	Planejar e auxiliar o pedido de livros					
Biblioteca	Manter e aprimorar dos boletins quinzenais de novidades no acervo					
Biblioteca	Participar do projeto Esse Campus é Seu					
Biblioteca	Realizar capacitação em libras de 2 servidores, conforme previsto na LND	R$ 2.000,00				
Biblioteca	Participar em comissões do Sistema de Bibliotecas do IFRS					
Biblioteca	Realizar leitura de estante					
Biblioteca	Notificar à Direção Geral sobre as obras extraviadas					
Biblioteca	Apoiar as atividades literárias do Campus					
Biblioteca	Aprimorar e manter os canais de comunicação internos e externos					
Biblioteca	Adquirir 6 estantes dupla face	R$ 19.500,00				
Biblioteca	Planejar os processos de conservação, reparação e descarte das obras com avarias	R$ 1.000,00				
Biblioteca	Aprimorar o fluxo de documentos dos débitos dos usuários na Biblioteca					
Biblioteca	Adquirir poltronas para espaço de leitura	R$ 5.000,00				

Ações para Acompanhamento do Plano de Ação 2021

Microsetor/Área	Descrição da Ação Proposta	Valor Orçado	Setor/área Responsável pela Ação/Acompanhamento	Situação Atual da Ação	Justificativa para não Execução em 2021 (quando a situação atual da ação é cancelada ou remanejada para 2022)	Resultados Obtidos (quando a situação atual da ação é concluída ou em andamento)
NEPGS	Criar banheiro agênero com fraldário	Não sabemos quanto custa a reforma do banheiro do saguão	Infraestrutura e Gestão	Remanejada para 2022	Inexistência de verba	
NEPGS	Adquirir equipamentos de informática - notebook, impressora e projetor multimídia - para o NEPGS	R$ 8.000,00	TI e Gestão	Remanejada para 2022	Inexistência de verba	
NEPGS	Instalar ar condicionado/ventilador na sala da NEPGS	R$ 3.000,00	Infraestrutura e Gestão	Remanejada para 2022	Inexistência de verba	
NEPGS	Contratar transporte para as atividades do NEPGS	R$ 2.000,00	Infraestrutura e DAP	Remanejada para 2022	Ensino remoto	
NEPGS	Articular a participação em eventos de formação para o NEPGS	-	Ensino	Remanejada para 2022	Ação contínua	
NEPGS	Realizar formação pedagógica na temática para os servidores do Campus	R$ 2.000,00	Ensino e CGP	Remanejada para 2022	Ensino remoto	
NEPGS	Realizar formação pedagógica na temática para os estudantes e famílias do Campus	-	Ensino	Remanejada para 2022	Ensino remoto	
NEPGS	Fornecer materiais de prevenção a ISTs e gravidez na adolescência (camisinhas)	R$ 2.000,00	DAP e Gestão	Remanejada para 2022	Inexistência de verba e ensino remoto	
NEPGS	Adquirir sofá e microondas para o NEPGS	R$ 5.000,00	DAP, Infraestrutura e Gestão	Remanejada para 2022	Inexistência de verba	
NEPGS	Adquirir camisetas temáticas para os membros do NEPGS	R$ 2.000,00	DAP e Gestão	Remanejada para 2022	Inexistência de verba	
Extensão	Adquirir computadores para setores administrativos (01 para o NEPGS)		Extensão	Não Iniciada		
Extensão	Viabilizar uma impressora para o setor de extensão		Extensão	Não Iniciada		
Extensão	Manter o apoio institucional as ações dos Núcleos de Ações Afirmativas	R$ 5.000,00	Extensão/Núcleos	Não Iniciada		
Extensão	Qualificar as informações sobre Extensão-Pesquisa no site institucional do Campus		Extensão/Pesquisa	Em Andamento		Atualizada informações e documentação do setor no site.
Extensão	Fortalecer o projeto Este Campus é Seu (programa)		Extensão	Remanejada para 2022	Não foi possível executar devido a suspensão das atividades presenciais	
Extensão	Criar parcerias com as escolas públicas e entidades do bairro Restinga e entorno.		Extensão	Em Andamento		CIJ Monteiro, SMED, IFC
Extensão	Criar parcerias com empresas públicas, privadas e organizações do terceiro setor		Extensão	Em Andamento		CIC TI, Agiel, Super Estágios
Extensão	Criar parcerias com Instituições e organismos internacionais, incluindo intercâmbio para realização das atividades dos estudantes do curso de licenciatura.		Extensão	Não Iniciada		
Extensão	Implementar uma política de seminários integrativos Ensino-Extensão-Pesquisa		Extensão/Pesquisa	Não Iniciada		
Extensão	Construir uma Política Estratégica de Extensão do Campus Restinga		Extensão	Não Iniciada		
Extensão	Fortalecer o Observatório da Comunidade e criar um mecanismo contínuo de diálogo com a comunidade	R$ 5.000,00	Extensão			
Extensão	Realizar a 11a Mostra Científica	R$ 5.000,00	Pesquisa/Extensão	Concluída		Realizada dentro da Mostra metropolitana. Não utilizou recurso.
Extensão	Apoiar ações de extensão fora do Campus Restinga (apoio com transporte, banners, diárias)	R$ 5.000,00	Extensão	Não Iniciada		
Extensão	Viabilizar espaço de exposições e criação do Núcleo de Memória	R$ 5.000,00	Extensão	Em Andamento		Composto o núcleo.
Extensão	Construir um diagnóstico da Restinga para viabilizar as ações de extensão/pesquisa/ensino, no âmbito do Observatório da Comunidade		Extensão	Em Andamento		Submetido e contemplado Progama em edital de fomento.
Extensão	Estudar e desenvolver o processo de curricularização da extensão		Ensino/Extensão/Pesquisa	Em Andamento		Realizada reuniões com ensino e coordenaçoes de cursos. Incentivados a participar de projeto piloto.
Extensão	Melhorar espaço da incubadora		Extensão/Pesquisa	Em Andamento		Revisado regimento da incubadora, em contrução comitê gestor.
Extensão	Desenvolver atividades lúdicas relacionadas aos cursos para atendimento dos filhos/crianças dos estudantes, no âmbito do projeto IFKids	R$ 5.000,00	Extensão	Cancelada		Deivido a pandemia projeto não foi executado.

NAPNE	Melhorar a acessibilidade para cadeirantes nos banheiros: pia (dentro do box acessível) e espelho rebaixados	R$ 10.000,00	Direção Geral; D.I; DAP; Direção de ensino; NAPNE	Não Iniciada		
NAPNE	Melhorar a acessibilidade na cantina: ter pelo menos duas mesas reservadas para cadeirantes, com a retirada de um dos bancos para acesso frontal com a cadeira de rodas e sinalização da		Direção Geral; Napne; Comunicação; Empresa responsável pela cantina.	Remanejada para 2022	A ação foi remaneja para 2022 na expectativa de um retorno presencial e retomada do diálogo com a empresa que ocupa o espaço da cantina.	
NAPNE	Melhorar a acessibilidade do piso tátil: pintura do piso tátil com cor contrastante em relação ao piso adjacente para uso de pessoas com baixa visão	R$ 5.000,00	Direção Geral; DAP; Infraestrutura; Napne	Remanejada para 2022	Não recebemos informações sobre disponibilidade orçamentária para execução neste ano de 2021. E também, não sabemos se é possível executar esse ano dada a pandemia.	
NAPNE	Oferecer oficinas de capacitação sobre acessibilidade e inclusão aos servidores		Napne; Direção Geral; Direção de Ensino	Não Iniciada		
NAPNE	Divulgar o núcleo nas escolas próximas ao campus		Napne	Cancelada	A ação não foi executada em razão da pandemia.	
NAPNE	Divulgar os projetos assistivos desenvolvidos no campus Restinga		Napne	Em Andamento		
NAPNE	Construir um observatório referente a inclusão, permanência e êxito dos estudantes com NEE do campus		Napne; Comunicação; Setor de ensino; Direção Geral; CIAAPE	Não Iniciada		
NAPNE	Ampliar os recursos orçamentários para contratação de monitores para estudantes com necessidades educacionais específicas	R$ 20.000,00	Napne; Direção Geral; Direção de Ensino; CGP; DAP	Em Andamento		
NEABI	Adquirir Notebook e projetor para o NEABI	R$ 5.000,00	TI e Gestão	Remanejada para 2022	inexistência de verba	
NEABI	Adquirir Camera Fotografica para o NEABI	R$ 2.300,00	TI e Gestão	Remanejada para 2022	inexistência de verba	
NEABI	Contratar transporte para as atividades do NEABI	R$ 2.000,00	Infraestrutura e DAP	Remanejada para 2022	inexistência de verba	
NEABI	Realizar formação pedagógica na temática para os servidores do Campus	R$ 2.000,00	Ensino e CGP	Remanejada para 2022		
NEABI	Realizar formação na temática para as famílias dos estudantes	R$ 500,00	Ensino/NEABI	Remanejada para 2022		
NEABI	Adquirir camisetas temáticas para os membros do Neabl	R$ 2.000,00	DAP e Gestão	Remanejada para 2022	inexistência de verba	
NEABI	Elaborar material de divulgação das ações do NEABI	R$ 1.000,00	DAP/Gestão	Remanejada para 2022	inexistência de verba	
NEABI	Elaborar material pedagógico para ações do NEABI	R$ 500,00	DAP/Gestão	Remanejada para 2022	inexistência de verba	
Extensão	Fomentar a execução de projetos de extensão a partir do fomento interno para pagamento de bolsas aos estudantes (PIBEX).		Extensão	Em Andamento		Fomentado 5 projetos.
Extensão	Fomentar a execução de projetos de extensão a partir do fomento interno para pagamento de auxílio extensionista (PAIEX).		Extensão	Em Andamento		Fomentado 5 projetos.

Ações para o Plano de Ação 2022

Microsetor/Área	Descrição da Ação Proposta	Valor Orçado	Setor/área Responsável pela Ação/Acompanhamento	Ameaças à Execução	Impacto da Ameaças
NEPGS	Criar banheiro agênero com fraldário	Não sabemos quanto custa a reforma do banheiro do saguão	Infraestrutura e Gestão	Orçamento	
NEPGS	Adquirir equipamentos de informática - notebook, impressora e projetor multimídia - para o NEPGS	R$ 10.000,00	TI e Gestão	Orçamento	
NEPGS	Instalar ar condicionado/ventilador na sala da NEPGS	R$ 4.000,00	Infraestrutura e Gestão	Orçamento	
NEPGS	Contratar transporte para as atividades do NEPGS	R$ 4.000,00	Infraestrutura e DAP	Orçamento	
NEPGS	Articular a participação em eventos de formação para o NEPGS	-	Ensino		
NEPGS	Realizar formação pedagógica na temática para os servidores do Campus	R$ 3.000,00	Ensino e CGP	Orçamento	
NEPGS	Realizar formação pedagógica na temática para os estudantes e famílias do Campus	-	Ensino		

NEPGS	Fornecer materiais de prevenção a ISTs e gravidez na adolescência (camisinhas)	R$ 5.000,00	DAP e Gestão	Orçamento		
NEPGS	Adquirir sofá e microondas para o NEPGS	R$ 7.000,00	DAP, Infraestrutura e Gestão	Orçamento		
NEPGS	Adquirir camisetas temáticas para os membros do NEPGS	R$ 3.000,00	DAP e Gestão	Orçamento		
NEPGS	Adquirir máquina fotográfica profissional	R$ 10.000,00	DAP e Gestão	Orçamento		
Extensão	Melhorar estrutura tecnológica do setor de extensão	R$ 15.000,00	Extensão	Restrição no Orçamento	Dificuldade na realização dos processos do setor com qualidade e eficiência.	
Extensão	Viabilizar uma impressora para o setor de extensão	R$ 2.000,00	Extensão	Restrição no Orçamento	Demora nos atendimentos que necessitam impressões, devido a ter que se deslocar até outra sala.	
Extensão	Manter o apoio institucional às ações dos Núcleos ligados ao setor de extensão	R$ 6.000,00	Extensão/Núcleos	Restrição no Orçamento	Enfraquecimento das ações desenvolvidas pelos núcleos	
Extensão	Integrar a comunidade local e regional por meio de visitas guiadas	R$ 4.200,00	Extensão	Restrição no Orçamento	Diminuição das escolas recebidas.	
Extensão	Manter e propor parcerias com as escolas e entidades do bairro Restinga e entorno.		Extensão/Estágios	Não interesse das instuições		
Extensão	Manter e propor parcerias com empresas públicas, privadas e organizações do terceiro setor		Extensão/Estágios	Não interesse das instuições		
Extensão	Propor parcerias com Instituições e organismos internacionais		Extensão/Estágios	Não interesse das instuições		
Extensão	Propor eventos integrados de Ensino-Extensão-Pesquisa		Extensão/Pesquisa/Ensino	Excesso de demandas		
Extensão	Institucionalizar o Observatório da Comunidade		Extensão	Conselho de campus		
Extensão	Realizar a Mostra Científica	R$ 10.000,00	Pesquisa/Extensão/Ensino	Restrição no Orçamento	Não realização do evento ou sem qualidadade	
Extensão	Apoiar ações de extensão fora do Campus Restinga (apoio com transporte, banners, diárias)	R$ 5.000,00	Extensão	Restrição no Orçamento	Estudantes e servidores não participarem de atividades extensionistas	
Extensão	Estudar e desenvolver o processo de curricularização da extensão		Ensino/Extensão			
	Aquisição de equipamentos de proteção contra a COVID					
Extensão	Incentivar a inserção dos estudantes no mundo trabalho		Extensão/Estágios			
Extensão	Executar a política de egressos	R$ 5.000,00	Extensão			
NAPNE	Dar visibilidade às ações do Napne		Napne	Indisponibilidade de carga horária dos membros do Napne.	A não execução da ação impacta na não adesão de novos membros e, no desconhecimento da existência do núcleo por parte da comunidade escolar.	
NAPNE	Divulgação dos projetos assistivos desenvolvidos no campus Restinga		Napne; comunicação.	Sobrecarga de trabalho dos servidores.	A não execução da ação impacata na transparência dos projetos assistivos desenvolvidos no campus.	
NAPNE	Construção de um estúdio/espaço específico para gravação de materiais acessíveis em Libras.	R$ 25.000,00	Napne; DAP; Direção Geral	Restrição orçamentária	A não execução da ação impacta na qualidade das gravações e da acessibilidade.	
NAPNE	Compra de equipamentos para gravação de materiais acessíveis em Libras	R$ 25.000,00	Napne; DAP; Direção Geral	Restrição orçamentária.	A não execução da ação impacta na qualidade das gravações e da acessibilidade.	
NAPNE	Reserva de verba para contratação de monitores vinculados ao NAPNE para auxílio de estudantes com NEE que precisem de monitores.	Não sabemos informar	Napne; Direção Geral; Direção de Ensino; CGP; DAP	Restrição orçamentária.	A não execução da ação impacta na qualidade do atendimento dos estudantes com NEE, podendo afetar a permanência e êxito.	
NEABI	Adquirir Notebook e projetor para o NEABI	R$ 5.000,00	TI e Gestão			
NEABI	Adquirir Camera Fotografica para o NEABI	R$ 2.300,00	TI e Gestão			
NEABI	Contratar transporte para as atividades do NEABI	R$ 2.000,00	Infraestrutura e DAP			
NEABI	Realizar formação pedagógica na temática para os servidores do Campus	R$ 2.000,00	Ensino e CGP			
NEABI	Realizar formação na temática para as famílias dos estudantes	R$ 500,00	Ensino/NEABI			
NEABI	Adquirir camisetas temáticas para os membros do Neabl	R$ 2.000,00	DAP e Gestão			
NEABI	Elaborar material de divulgação das ações do NEABI	R$ 1.000,00	DAP/Gestão			

NEABI	Elaborar material pedagógico para ações do NEABI	R$ 500,00	DAP/Gestão			
NEABI	Propor eventos integrados na tematica, com instituições parceiras para a comunidade	R$ 1.000,00	Ensino/Extensão/NEABI	Excesso de demanda de trabalho.		
NEABI	Reunião mensais com os membros		Neabi	Excesso de demanda de trabalho.		
NEABI	Acompanhamento da Politica de Cotas		Neabi	Excesso de demanda de trabalho.	Impacto negativo no acompanhamento e monitoramento dos ingressantes cotistas e na falta de dados corretos dos mesmos.	
NEABI	Acompanhamento da Politica de Ingresso Discente		Neabi	Excesso de demanda de trabalho.	Impacto negativo no acompanhamento e monitoramento das ações da politica	
NEABI						

Ações para Acompanhamento do Plano de Ação 2021

Área	Descrição da Ação Proposta	Valor Orçado	Setor/área Responsável pela Ação/Acompanhamento	Situação Atual da Ação	Justificativa para não Execução em 2021 (quando a situação atual da ação é cancelada ou remanejada para 2022)	Resultados Obtidos (quando a situação atual da ação é concluída ou em andamento)
Gestão de Pessoas	Promover a integração entre os servidores do Campus.	R$ 3.000,00	CGP e Direção Geral	Segmentação dos Servidores.	Distanciamento e dificuldades nas Relações no ambiente de trabalho.	
Gestão de Pessoas	Contemplar ações do PDP 2022	R$ 347.000,00	CGP, COA, Direção Geral, Direção de Ensino e DGP.	Orçamento.	Inviabilização da realização de Capacitações previstas no PDP e essenciais as tividades do Campus Restinga.	
Gestão de Pessoas	Aprimorar a comunicação/divulgação interna de assuntos relacionados à GP		CGP, Direção Geral e Comunicação	Quadro Reduzido de Servidores.	Desconhecimento de Diretrizes, Protocolos e outras informações inerentes a carreira e à Gestão de Pessoas.	
Gestão de Pessoas	Capacitar os servidores nos sistemas do campus (SIPAC, SIGEPE, SIG, SIGAA, etc.)		CGP, COA, Direção Geral, Direção Ensino, Direção de Administração e DGP.	Indisponibilidades dos servidores que detem o conhecimento dos sistemas em capacitar os demais colegas.	Desconhecimento dos Sistemas do IFRS e incapacidade para o desenvolvimento de processos que utilizem/necessitem da operacionazação dos Sistemas do IFRS.	
Gestão de Pessoas	Incentivar cursos oferecidos pelos próprios servidores como capacitação e possibilidades de parceria intercampi.		CGP, COA, Direção Geral e DGP.			
Gestão de Pessoas	Promover ações para a melhoria da qualidade de vida no trabalho	R$ 5.000,00	CGP, CISSPA, Direção Geral e DGP	Orçamento.	Possibilidade inércia ou de ampliação do sentido de incapacidade na melhoria da qualidade de vida dos servidores no ambente de trabalho.	
Gestão de Pessoas	Capacitar os servidores da CGP junto à DGP por tópicos/assuntos		CGP, Direção Geral e DGP.	Desconhecimento dos processos de Gestão de Pessoas do IFRS.	Queda na qualidade dos encaminhamentos e ou procedimentos inerentes a Gestão de Pessoas e a Carreira dos Servidores.	
Gestão de Pessoas	Executar o PDP - Plano de Desenvolvimento de Pessoas do Campus Restinga 2022		CGP, COA, Direção Geral e DGP.	Excesso de demandas de trabalho dos servidores.	Inviabilização das capacitações frente as demandas de trabalho.	
Gestão de Pessoas	Elaborar o PDP - Plano de Desenvolvimento de Pessoas do Campus Restinga 2023		CGP, COA, Direção Geral e DGP.			
Gestão de Pessoas	Diárias - Comitês de Gestão de Pessoas	R$ 2.500,00	CGP, Direção Geral e DGP.	Orçamento.	Distanciamento/Desalinhamento com a Política de Gestão de Poessoas do IFRS.	
Gestão de Pessoas	Desenvolver/Implantar o Programa de Ambientação dos Servidores		CGP, COA, Direção Geral e DGP.	Quadro Reduzido de Servidores.	Inépcia no acolhimento dos novos servidores.	

Ações para Acompanhamento do Plano de Ação 2021

Microsetor/Área	Descrição da Ação Proposta	Valor Orçado	Setor/área Responsável pela Ação/Acompanhamento	Situação Atual da Ação	Justificativa para não Execução em 2021 (quando a situação atual da ação é cancelada ou remanejada para 2022)	Resultados Obtidos (quando a situação atual da ação é concluída ou em andamento)
Pesquisa	Fomentar a execução de projetos de extensão a partir do fomento interno para pagamento de auxílio pesquisador (AIPCT)	R$20.000,00	Pesquisa	Em Andamento		Edital IFRS Restinga 002/2021 selecionou 18 projetos de pesquisa que estão sendo desenvolvidos
Pesquisa	Fomentar a execução de projetos de extensão a partir do fomento interno para pagamento de bolsas aos estudantes (PIBIC).	R$40.000,00	Pesquisa	Em Andamento		19 bolsistas de iniciação científica iniciaram as atividades em julho de 2021
Pesquisa	Apoiar a realização de eventos Científicos Institucionais	R$5.000,00	Pesquisa	Remanejada para 2022	Remanejada em função da suspensão das atividades presenciais	
Pesquisa	Realizar a 11a Mostra Científica	R$5.000,00	Todos os setores	Não Iniciada	Em discussão quanto à realização da II Mostra Metropolitana ou da 11ª Mostra Científica	
Pesquisa	Auxiliar a realização de eventos de capacitação de recursos humanos e dos Núcleos de Inovação Tecnológica (NIT) dos Campi do IFRS		Pesquisa	Cancelada	Cancelada em função da suspensão das atividades presenciais	
Pesquisa	Estimular a participação de servidores e discentes em editais de fomento à participação em eventos científicos (Regionais, Estaduais, Nacionais e Internacionais)		Pesquisa	Em Andamento		1 servidor contemplado em Edital para participação em evento científico
Pesquisa	Estimular e articular a elaboração de projetos de pesquisa para a captação de recursos externos.		Pesquisa	Concluída		1 projeto contemplado em Edital Fapergs
Pesquisa	Apoiar o desenvolvimento de novas tecnologias, processos e geração de patentes	R$30.000,00	Pesquisa	Cancelada	Cancelada em função da suspensão das atividades presenciais e ausência de demanda	
Pesquisa	Criar/manter convênios de cooperação científica/tecnologica com instituições (Empresas, Universidades, Institutos, etc)		Pesquisa	Em Andamento		1 proposta de parceria em fase final de formalização
Pesquisa	Apoiar a capacitação de recusos humanos à pesquisa e inovação	R$30.000,00	Pesquisa	Remanejada para 2022	Remanejada em função da suspensão das atividades presenciais e ausência de demanda	
Pesquisa	Estimular e articular o desenvolvimento de projetos indissociados		Todos os setores	Em Andamento		2 projetos contemplados no Edital IFRS 29/2021 - Indissociáveis
Pesquisa	Melhorar a divulgação e participação do Campus em editais para fomento à produção científica e tecnológica (publicação de artigos, livros e materiais técnicos)		Pesquisa	Concluída		Sem propostas submetidas
Pesquisa	Organizar informações de projetos e grupos de pesquisa em portal específico		Pesquisa	Em Andamento		Grupos de pesquisa e projetos estão sendo monitorados e atualizados
Pesquisa	Fazer acompanhamento contínuo da produção científica e tecnológica dos projetos do Campus		Pesquisa	Em Andamento		Projetos de pesquisa e produção científica estão sendo monitorados e atualizadas
Pesquisa	Melhorar o espaço da incubadora do campus	R$5.000,00	Pesquisa/Extensão	Em Andamento		1 projeto contemplado com recursos financeiros no Edital IFRS nº 11/2021 - Habitats de Inovação e Empreendedorismo
Pesquisa	Apoiar e manter a continuidade e melhorias dos espaços de inovação, empreendedorismo e criatividade do campus	R$ 10.000,00	Pesquisa	Em Andamento		5 projeto contemplado com recursos financeiros no Edital IFRS nº 11/2021 - Habitats de Inovação e Empreendedorismo
Pesquisa	Propor um espaço interno para apresentação e discussão dos projetos interdisciplinares de ensino/pesquisa/extensão		Pesquisa/Extensão	Não Iniciada		Em fase de discussão do formato em que será proposto este espaço

Pesquisa	Promover a curricularização da Pesquisa		Ensino/Extensão/Pesquisa	Remanejada para 2022	Remanejada em função da suspensão das atividades presenciais	
Pesquisa	Auxiliar a realização de evento de inovação e empreendedorismo visando a prospecção de projetos para a incubadora		Pesquisa	Remanejada para 2022	Remanejada em função da suspensão das atividades presenciais	
Pesquisa	Realizar competições de robótica educacional na Restinga		Pesquisa	Remanejada para 2022	Remanejada em função da suspensão das atividades presenciais	
Pesquisa	Promover no mínimo um Desafio Criativo	R$ 2.000,00	Incubadora/Pesquisa	Remanejada para 2022	Remanejada em função da suspensão das atividades presenciais	
Incubadora	Realizar nova seleção de propostas para incubadora		Incubadora/Pesquisa	Em Andamento		Está sendo formado o novo Comitê Gestor da Incubadora
Incubadora	Participação no Fórum de NIT's e Habitats de Inovação e Empreendedorismo		Incubadora/Pesquisa	Cancelada	Cancelada em função da suspensão das atividades presenciais	
Incubadora	Melhorar o espaço da incubadora do Campus	R$ 5.000,00	Pesquisa	Em Andamento		1 projeto contemplado com recursos financeiros no Edital IFRS nº 11/2021 - Habitats de Inovação e Empreendedorismo

Ações para o Plano de Ação 2022 - Reunião CAGPPI em 10/08/2021

Microsetor/Área	Descrição da Ação Proposta	Valor Orçado	Setor/área Responsável pela Ação/Acompanhamento	Ameaças à Execução	Impacto da Ameaças
Pesquisa	Edital de Fomento Interno 2022/2023 - AIPCT	R$ 20.000,00	Pesquisa	Recurso orçamen	Redução dos valores disponibilizados em função dos
Pesquisa	Edital de Fomento Interno 2022/2023 - Bolsas	R$ 40.000,00	Pesquisa	Recurso orçamen	Redução dos valores disponibilizados em função dos
Pesquisa	Apoiar a organização eventos Científicos Insti	R$ 25.000,00	Todos os setores	Recurso extraorça	Impedimento da realização da ação por falta de recu
Pesquisa	Auxiliar a realização de eventos de capacitação de recursos hu		Pesquisa		
Pesquisa	Elaborar e lançar editais de estimulo de servic	R$ 10.000,00	Pesquisa	Valor extraorçame	Não realização da ação.
Pesquisa	Estimular e articular a elaboração de projetos de pesquisa para		Pesquisa	Sensibilização e e	Baixa adesão dos pesquisadores.
Pesquisa	Apoiar o desenvolvimento de novas tecnologia	R$ 30.000,00	Pesquisa	Recurso extraorça	Não realização da ação.
Pesquisa	Apoiar a criação de cursos de pós-graduação		Pesquisa	Burocratização do	Adiamento da criação de novos cursos
Pesquisa	Criar/manter convênios de cooperação científica/tecnologica co		Pesquisa	Captação externa	Não formalização dos convênios
Pesquisa	Apoiar a PROPPI na divulgação e incentivar a p	R$ 10.000,00	Pesquisa	Recurso extraorça	Não realização da ação.
Pesquisa	Apoiar a capacitação de recusos humanos à p	R$ 30.000,00	Pesquisa	Recurso extraorça	Não realização da ação.
Pesquisa	Estimular e articular o desenvolvimento de projetos indissociad		Todos os setores	Articulação entre	Dificuldades na implementação da ação.
Pesquisa	Divulgar editais de fomento às ações de pesquisa e inovação		Pesquisa		
Pesquisa	Organizar informações de projetos e grupos de pesquisa em po		Pesquisa		
Pesquisa	Fazer acompanhamento contínuo da produção científica e tecn		Pesquisa		
Pesquisa	Apoiar a Pró-Reitoria de pesquisa na realização de eventos ins		Pesquisa		
Pesquisa	Apoiar a PROPPI através da participação no (	R$ 1.500,00	Pesquisa		
Pesquisa	Apoiar a Incubadora Tecnológica Social do Car	R$ 10.000,00	Pesquisa/Extensão	Recurso extraorça	Não aprovação de projetos em editais de fomento
Pesquisa	Apoiar e manter a continuidade e melhorias d	R$ 10.000,00	Pesquisa	Disponibilidade d	Inviabilidade da ação.
Pesquisa	Implementar uma política de seminários integrativos Ensino-Ex		Pesquisa/Extensão/Ensin	Falta de diálogo e	Menor integração entre os setores
Pesquisa	Promover a curricularização da Pesquisa		Ensino/Extensão/Pesquis	Falta de diálogo e	Não implementação da curricularização da extensão
Pesquisa	Auxiliar a realização de evento de inovação e empreendedorism		Pesquisa	Inserção e divulga	Pode ocorrer baixa adesão de propostas.
Pesquisa	Competições de Robótica		Pesquisa	Manutenção das	Impedimento da realização da ação.
Pesquisa	Promoção de um Desafio Criativo	R$ 2.000,00	Incubadora/Pesquisa	Recurso extraorça	Dificuldades na captação de recursos externos.
Pesquisa	Planejar um espaço de convivência e trabalho (co-working) par		Pesquisa	Disponibilidade de	espaços físicos na estrutura do campus
Incubadora	Realizar edital para seleção de propostas para incubadora		Incubadora/Pesquisa	Prolongamento da	Baixo número de propostas submetidas.
Incubadora	Formalizar a participação das propostas/empresas da incubado		Incubadora/Pesquisa	Burocratização do	Retardamento do processo.
Incubadora	Manutenção dos espaços da incubadora	R$ 6.000,00	Incubadora/Pesquisa	Disponibilidade d	Dificuldades na manutenção dos espaços.
Incubadora	Participação no Fórum de NIT's e Habitats de Inovação e Empr		Incubadora/Pesquisa		
Incubadora	Melhorar o espaço físico da Incubadora do Ca	R$ 5.000,00	Pesquisa		