



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Restinga

Minuta documento definindo os critérios e fluxos para emissão de pareceres sobre atividades presenciais no IFRS - Campus Restinga durante vigência do Ensino Remoto

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº XXXX, DE XX DE XXXXXXXX DE 2021

Dispõe sobre critérios para emissão de pareceres sobre a solicitação de realização de atividades presenciais no IFRS - Campus Restinga, considerando os Artigos Nº 22, 23 e 39 da Resolução Consup Nº 015, de 19 de fevereiro de 2021 e Artigo 1º da Resolução Concamp Nº 05, de 1º de abril de 2021.

O Diretor-Geral do Campus Restinga do IFRS, no uso de suas atribuições legais e regimentais, e considerando a Resolução Consup Nº 015, de 19 de fevereiro de 2021, que aprovou a retomada do calendário acadêmico do IFRS, e a Resolução Concamp Nº 05, de 1º de abril de 2021, que determinou a retomada do Calendário Acadêmico no Campus Restinga, estabelece critérios e fluxos para o encaminhamento de solicitação para realização de atividades presenciais no Campus Restinga.

Art. 1º Estabelecer os critérios e fluxos para emissão de pareceres sobre as solicitações para realização de atividades presenciais no IFRS - Campus Restinga, de acordo com a Resolução Consup nº 015/2021 e a Resolução Concamp nº 05/2021.

Art. 2º São critérios para emissão de parecer favorável à realização de atividades presenciais no IFRS - Campus Restinga o atendimento dos seguintes parâmetros:

I - Média móvel de contaminados por COVID-19, na última quinzena, em Porto Alegre, inferior a menos quinze por cento (< -15%), de acordo com dados oficiais divulgados pela Prefeitura de Porto Alegre no Boletim Diário, no link: <https://prefeitura.poa.br/coronavirus>;

II - Média móvel de óbitos por COVID-19, na última quinzena, em Porto Alegre, inferior a menos quinze por cento (< -15%), %, de acordo com dados oficiais divulgados pela Prefeitura de Porto Alegre no Boletim Diário, no link: <https://prefeitura.poa.br/coronavirus>;

III - Ocupação de leitos por COVID-19 das Unidades de Terapia Intensiva (UTI) em Porto Alegre, na última quinzena, inferior ou igual a cinquenta por cento (< ou = 50%), %, de acordo com dados oficiais divulgados pela Prefeitura de Porto Alegre no Boletim Diário, no link: <https://prefeitura.poa.br/coronavirus>;

IV - A/o proponente da atividade e demais servidores/as envolvidos na realização da atividade estarem com o esquema vacinal completo;

V - A/o proponente da atividade assinar e rubricar o Termo de Responsabilidade (Anexo I), responsabilizando-se pelo cumprimento de todas as normas de segurança sanitária.

VI - Não haver realização de atividades presenciais concomitantes no IFRS - Campus Restinga.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Restinga
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.795-508
Telefone: (51) 3247.8400 – www.restinga.ifrs.edu.br – E-mail: gabinete@restinga.ifrs.edu.br

§ 1º: Serão emitidos pareceres favoráveis à realização de atividades presenciais previstas pela Resolução Consup Nº 015, de 19 de fevereiro de 2021, e a Resolução Concamp Nº 05, de 1º de abril de 2021 Campus Restinga, apenas se todos os parâmetros elencados no Artigo 2º forem atendidos.

§ 2º: O parecer favorável à realização de atividades presenciais no IFRS - Campus Restinga terá validade enquanto se mantiver o atendimento dos parâmetros definidos no Artigo 2º.

Art. 3º Os fluxos para encaminhamento de solicitações para realização de atividades presenciais no IFRS - Campus Restinga, estão estabelecidos na IN Proen nº 06/2021.

Art. 4º Os casos omissos serão tratados pela Comissão Local para Prevenção, Monitoramento e Controle da COVID-19 do *Campus Restinga*, sendo o Conselho de Campus, a instância recursal.

Art. 5º Esta Instrução Normativa entra em vigor na data de sua aprovação pelo Conselho de Campus.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Restinga
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.795-508
Telefone: (51) 3247.8400 – www.restinga.ifrs.edu.br – E-mail: gabinete@restinga.ifrs.edu.br

ANEXO I

TERMO DE RESPONSABILIDADE

Eu, _____, SIAPE Nº _____, servidor (a) do IFRS –
Campus Restinga, proponente da atividade presencial

_____ (descrever a
atividade, a disciplina correspondente e o tempo aproximado de duração), a ser realizada no
IFRS – Campus Restinga, _____
(especificar o lugar no Campus), no(s) dia(s) _____, com a
presença de:

- 1 _____
- 2 _____
- 3 _____
- 4 _____
- 5 _____
- 6 _____

Responsabilizo-me por cumprir todos os protocolos de segurança sanitária definidos no [Plano de Contingência do IFRS para Prevenção, Monitoramento e Controle da Covid-19](#) e no [Protocolo para o uso dos laboratórios do IFRS durante a pandemia de Covid-19](#), caso a atividade ocorra nos laboratórios. Assim como fica sob minha responsabilidade que todas as pessoas descritas acima também cumpram os protocolos estabelecidos, tanto na chegada e saída do Campus, quanto na permanência durante a atividade, cabendo a mim orientá-las e fiscalizá-las durante sua permanência no Campus.

Porto Alegre, xx de xxxx de 2021.

Nome e assinatura do(a) proponente