



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Gabinete do *Campus* Restinga

## GRUPO DIRETIVO DO *CAMPUS* RESTINGA DO IFRS

### ATA Nº 14/2020

1 Aos sete dias do mês de julho de dois mil e vinte, às nove horas e dez minutos, via web  
2 conferência, foi realizada a 14ª (décima quarta) Reunião Extraordinária do Grupo Diretivo (GD) do  
3 *campus* Restinga do Instituto Federal do Rio Grande do Sul. A sessão foi convocada e coordenada  
4 pelo Presidente do Grupo Diretivo, Rudinei Müller, e secretariada pelo servidor Jovani Zalamena.  
5 Estiveram presentes os seguintes membros: Rudinei Müller, Diretor-geral; Caroline Daiane Kulba,  
6 Diretora de Administração; Davi Jonatas da Silva, Coordenador de Gestão de Pessoas; Gleison  
7 Samuel do Nascimento, Coordenador de Desenvolvimento Institucional; Jovani Zalamena,  
8 representante das Coordenações de curso; Márcia Pereira Pedroso, Coordenadora de Assistência  
9 Estudantil; Mikael Marques de Medeiros, Representante do Setor de Comunicação; Milena  
10 Silvester Quadros, Coordenadora de Extensão; Robson Bierhals da Silva, Coordenador de  
11 Tecnologia da Informação; Stefan Chamorro Bonow, Coordenador de Ensino; Tadeu Luis Tiecher,  
12 Coordenador de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação; e Thaianá Machado dos Anjos, Diretora de  
13 Ensino. **Passou-se a discutir a seguinte pauta: 1. Aprovação das Atas anteriores:** Não teve atas  
14 para avaliação. O Rudinei citou que o setor de gabinete não conseguiu formatar as 3 (três) Atas  
15 que estão pendentes. **2. Kits (cestas básicas) PNAE (Programa Nacional de Alimentação Escolar):**  
16 A Caroline falou que os *kits* da Chamada Pública nº 015/2020 (quinze de dois mil e vinte) já estão  
17 organizados, faltando apenas a realização do empenho. Inicialmente o *campus* Restinga solicitou  
18 289 (duzentos e oitenta e nove) *kits*, porém outros *campi* abriram mão de seus quantitativos e com  
19 isso o *campus* Restinga receberá mais 107 (cento e sete), totalizando 396 (trezentos e noventa e  
20 seis) *kits* para distribuição aos estudantes. O empenho (pagamento) dos 107 (cento e sete) *kits*  
21 será realizado pelos *campi* de origem. Caroline comentou que será preciso entrar em contato com  
22 a cooperativa vencedora da Chamada Pública para organizar a entrega dos *kit* alimentação. Esta  
23 entrega já deve ser programada para o mesmo dia da distribuição às famílias dos estudantes

24 beneficiários, de forma organizada para evitar aglomerações. Sobre a distribuição dos *kits*, o  
25 Gleison sugeriu dividir em três etapas para facilitar a distribuição e também o contato com as  
26 famílias. Márcia comenta a importância de se fazer um mutirão para ligações/contatos com os  
27 estudantes beneficiário. Nas doações anteriores tinham alguns estudantes que estavam com  
28 números de telefone desatualizados. Milena comentou que a distribuição dos *kits* será rápida, pois  
29 as cestas já estão montadas, é só fazer a entrega. Também comentou que é preciso prever para  
30 quem serão entregues as cestas/*kit* que sobrem, pois nas entregas anteriores, alguns estudantes  
31 beneficiários acabaram não retirando. Thaiana comentou que os beneficiários enquadrados no  
32 Grupo 1 (um), caso forem receber 2 (dois) *kits*, é importante fazer numa única vez, para evitar que  
33 as famílias saem de casa duas vezes. Milena discordou de entregar dois *kits* para o mesmo  
34 estudante, pois pode ter outros estudantes, não enquadrados na Assistência Estudantil (AE), que  
35 também precisam de alimentos. Davi sugeriu seguir os beneficiários da AE, apenas um beneficiário,  
36 e se “sobrar” *kits* se faça doação para a comunidade no entorno do *campus*. Durante a reunião, a  
37 Caroline ligou para a cooperativa Cooperav e eles aceitaram fazer a entrega em três períodos.  
38 Porém será feito um novo contato para ver se a cooperativa aceita entregar em quatro ou cinco  
39 vezes. Jovani sugeriu que a distribuição dos *kits* não se estenda por muitas semanas, podendo ser  
40 entregues nas terças e sextas-feiras, em duas semanas. Por fim, o grupo definiu que os estudantes  
41 beneficiários enquadrados no Grupo Um receberão dois *kits* cada, e com isso reduzirá o número de  
42 pessoas beneficiárias e reduzirão as aglomerações de pessoas, podendo assim, ser organizadas as  
43 entregas em apenas duas etapas. As datas propostas para entrega serão nos dias 28.07 (vinte e  
44 oito de julho) e 04.08 (quatro de agosto). Encaminhamentos: 1) A Caroline ficará de responsável  
45 para contatar a cooperativa, informando o quantitativo de *kits* em cada entrega no *campus*. 2) O  
46 comitê de crise vai enviar um e-mail para todos os servidores do *campus*, convidando-os para  
47 auxiliar no mutirão de ligações aos estudantes beneficiários e também na entrega dos *kits*. **3 -**  
48 **Adequações infraestrutura para retorno seguro:** Gleison comentou que a Gestão já deve ir se  
49 preocupando com a manutenção e reforma da infraestrutura do *campus* para quando ocorrer o  
50 retorno das atividades presenciais. Alguns banheiros precisam ser arrumados e algumas  
51 salas/laboratórios estão com infiltração de água. É muito importante que esses espaços sejam  
52 corrigidos neste período de trabalho remoto. Rudinei passou a palavra para a Caroline que tem  
53 mais informações sobre a situação desses serviços. A Caroline informou que o orçamento da  
54 reforma dos banheiros está aprovada. Porém a empresa, por ser do Rio de Janeiro, associado à

55 necessidade de acompanhamento dos serviços por servidores do *campus*, ainda não foi iniciado as  
56 reformas. Caroline menciona que a compra de itens de segurança, dentre eles o álcool gel, estão  
57 sendo organizados pela Reitoria. Gleison citou a importância de serem executadas as reformas dos  
58 banheiros e goteiras durante esse período de pandemia, pois são serviços demorados. Jovani  
59 concordou que é necessário dar prioridade nestas reformas. Rudinei vai convidar os servidores da  
60 Infraestrutura para organizar uma escala de acompanhamento nas reformas. Caroline vai entrar  
61 em contato com a empresa que fará a reforma do telhado e banheiros, para ver a disponibilidade  
62 de início. Assim como entrará em contato com a DPO (Diretoria de Planejamento e Obras do IFRS)  
63 para organizar o acompanhamento dos serviços. **4 - Assuntos gerais: a) Início dos projetos com**  
64 **fomento interno:** Tadeu informou que participou de reunião do Comitê de Pesquisa, Pós  
65 Graduação e Inovação (Coppi) para tratar do início da execução dos projetos com recurso interno.  
66 A decisão foi de entrar em contato com os coordenadores de projetos de pesquisa de cada *campi*  
67 para avaliar se aceitam a manutenção dos projetos. A previsão é dar início aos projetos no mês de  
68 setembro, inicialmente com atividades remotas possíveis. Ainda precisa ajustar como será feita a  
69 seleção dos bolsistas. Para maiores informações serão esperadas às definições do Coppi; **b) Livro**  
70 **comemorativo de 10 anos de fomento interno organizado pela reitoria:** Tadeu falou do projeto de  
71 livro que visa compilar, em capítulos com textos do gênero ensaio, a trajetória da área de pesquisa  
72 dos dezessete *campi* do IFRS nos últimos dez anos. Cada capítulo ficará a cargo dos diretores e  
73 coordenadores de pesquisa dos *campi* do IFRS, sendo definido um capítulo por *campus*. A  
74 organização da obra ficará sob responsabilidade da Pró-reitoria de Pesquisa, Pós-graduação e  
75 Inovação (Proppi) do IFRS. Tadeu informou que cada capítulo poderá ser escrito por até 4 (quatro)  
76 autores, e para isso solicitou indicação de nomes para composição. Gleison citou o nome do  
77 Luciano Furlan, que já foi coordenador de pesquisa por vários anos e poderia agregar bastante. A  
78 maioria dos presentes concordou com o nome do Luciano. Os nomes do Félix Nicolai, Alexsandro  
79 Bonatto, Márcia Pedroso também foram indicados. Márcia agradeceu a menção mas comentou  
80 que não gostaria de fazer parte da escrita. Tadeu enviará e-mail para o Grupo Diretivo com as  
81 normas e *template* para o capítulo dos dez anos de pesquisa no IFRS. E neste e-mail cada membro  
82 do GD pode sugerir indicação dos demais nomes para compor autoria do capítulo; **c) Edital da**  
83 **Mostra Científica:** Tadeu informa que no final do mês passado submeteu projeto ao edital  
84 Nacional da Semana da Tecnologia para buscar recursos para realização da Mostra Científica. Este  
85 edital é uma das fontes de recurso externo para o evento. Caso for provado, depois será definido

86 como se fará o uso do recurso, já que a Mostra Científica já está sendo pensada em ser realizada  
87 de forma online; **d) Terraplanagem no *campus*:** Jovani fez um relato sobre o serviço de  
88 terraplanagem que será feito no *campus*, dizendo que está em contato com a empresa e que só  
89 está aguardando as condições climáticas melhorarem para que o solo possa estar mais seco e com  
90 isso realizar o serviço com mais qualidade. Jovani questionou o grupo para saber se existe alguma  
91 outra restrição para realização do serviço, principalmente relacionadas ao Covid-19. Rudinei falou  
92 que pela direção do *campus* não tem muitas restrições, apenas é preciso respeitar a Instrução  
93 Normativa número 01/2020 (um de dois mil e vinte) que determina orientações para acesso e  
94 permanência no *Campus* Restinga do IFRS enquanto perdurar o estado de emergência de saúde  
95 pública decorrente da COVID-19. Caroline comentou que a empresa que executará o serviço  
96 precisa saber se seu ramo de atividade está autorizada a realização dos serviços conforme a  
97 restrições que a prefeitura de Porto Alegre estabelece. Mikael falou que olhou o Decreto número  
98 20.625/2020 (vinte mil seiscientos e vinte e cinco de dois mil e vinte), e no Artigo 10º (décimo).  
99 ficam autorizadas as atividades de construção civil exclusivamente para atender a serviços de  
100 saúde, segurança, educação e assistência social. Dessa forma, como nosso *campus* é do setor de  
101 educação, estaria autorizado. Rudinei resume dizendo que a empresa prestadora do serviço deverá  
102 atender os decretos municipais vigentes; **e) Curso Título: Conexões ecológicas do IFRS:**  
103 **agroecologia, segurança alimentar e educação ambiental.** Jovani apresentou e solicitou  
104 divulgação do evento online Conexões ecológicas do IFRS, que promove reflexões sobre  
105 agroecologia e segurança alimentar. Esta atividade está sendo promovida pela Comissão  
106 Intercampi de Agroecologia, Segurança Alimentar e Nutricional Sustentável e Educação Ambiental  
107 (Ciase) e pela Pró-Reitoria de Ensino (Proen) do Instituto Federal do Rio Grande do Sul. O evento  
108 acontecerá nas quartas-feiras, das 16 h (dezesesseis horas) às 19 h (dezenove horas) e terá início no  
109 dia quinze de julho e seguirá até nove de setembro de 2020 (dois mil e vinte); **f) Dimensão**  
110 **Individual e Coletiva:** Thaiana falou que está em dúvidas sobre o preenchimento da planilha de  
111 dimensão individual e coletiva do levantamento de necessidade de capacitação dos servidores. Ela  
112 gostaria de entender melhor o processo e os desdobramentos desta planilha que está em processo  
113 de preenchimento, para encaminhar da melhor forma possível. Davi citou que neste primeiro  
114 momento é o de levantamento das necessidades (individual e coletivas). Também citou que neste  
115 ano o preenchimento desta planilha está mais regrada pela legislação, onde os *campi* façam o  
116 preenchimento, por eixos centrais, organizados pela Comissão de Organização e Acompanhamento

117 (COA), e depois se repassa para a reitoria organizar de todos os *campi* e posteriormente  
118 encaminhará para o Governo Federal. Essas informações fornecidas vão embasar às liberações de  
119 afastamentos, licenças futuras dos servidores, tanto na dimensão individual quanto coletiva. Davi  
120 citou que as necessidades devem ser da instituição e não apenas individual do servidor. Stefan  
121 citou a dificuldade de escolher quando se tem dois servidores da mesma área a participar de  
122 eventos semelhantes. Davi comentou que agora, na dimensão coletiva apenas seja feito apenas o  
123 levantamento e cadastro da área de conhecimento interessada. Qual servidor desta área que será  
124 beneficiado pode ser definido em outro momento, usando os critérios da instituição. Rudinei  
125 encerrou dizendo que a comemoração de dez anos do *campus* foi um sucesso e está gostando das  
126 conversas que os diferentes setores do *campus* estão organizando para envolver a comunidade  
127 como um todo. Nada mais a ser tratado, o Presidente do Grupo Diretivo, Rudinei Müller, declarou  
128 encerrada a reunião. E, para constar, eu, Jovani Zalamena, lavrei a presente ata, que, após lida e  
129 aprovada, segue por mim datada e pelos presentes assinada. Porto Alegre, sete de julho de dois  
130 mil e vinte.

---

Rudinei Müller

Presidente do Grupo Diretivo

---

Jovani Zalamena

Secretário