

**INSTITUTO FEDERAL**  
Rio Grande do Sul  
Campus Restinga

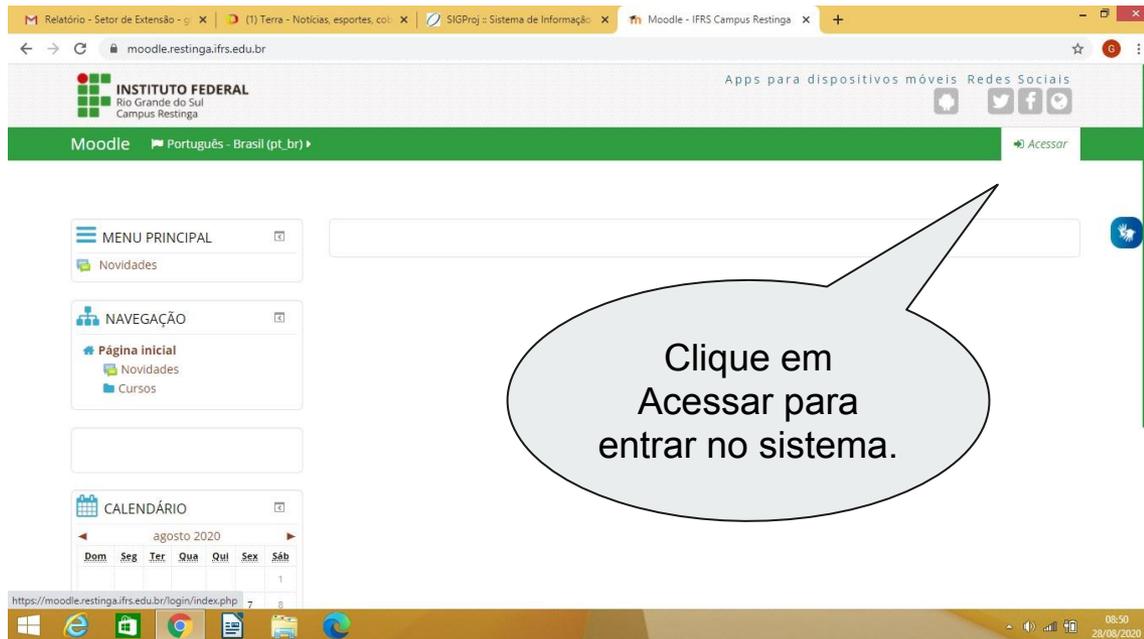
---

# **Criando Salas de Aula Virtuais no Moodle**

Atividades Pedagógicas não Presenciais  
Orientações de Segurança



# APNPs - Salas Virtuais



Moodle - IFRS Campus Restinga

App para dispositivos móveis Redes Sociais

Moodle Português - Brasil (pt\_br) Acessar

MENU PRINCIPAL

- Novidades

NAVEGAÇÃO

- Página inicial
- Novidades
- Cursos

CALENDÁRIO

agosto 2020

Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
						1

https://moodle.restinga.ifrs.edu.br/login/index.php

08:50 28/08/2020

Clique em Acessar para entrar no sistema.

As salas devem ser criadas no ambiente Moodle do Campus Restinga:

<http://moodle.restinga.ifrs.edu.br>

# APNPs - Salas Virtuais

- As salas devem ser criadas no ambiente Moodle do Campus Restinga:
  - <http://moodle.restinga.ifrs.edu.br>

Moodle - Português - Brasil (pt\_br) ▶ Acessar

MENU PRINCIPAL

Novidades

NAVEGAÇÃO

Página inicial

Novidades

Cursos

CALENDÁRIO

agosto 2020

Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
						1

https://moodle.restinga.ifrs.edu.br/login/index.php

08:50  
28/08/2020

Clique em Acessar para entrar no sistema.

# APNPs - Salas Virtuais

- Usuário e senha usados no sistema são os mesmos usados para logar no wifi (rede) do Campus.
- Seu usuário é o número da matrícula SIAPE (seis dígitos), precedida do dígito 0.
  - Exemplo: matrícula = 1669375 => usuário = 01669375.
- Se nunca acessou o ambiente sua senha inicial é a data de nascimento (somente números)
  - Exemplo: 25111978

**Acessar**

Identificação de usuário 01669375

Senha .....

Lembrar identificação de usuário

Acessar

Esqueceu o seu usuário ou senha?

O uso de Cookies deve ser permitido no seu navegador.

Alguns cursos podem permitir o acesso a visitantes

Acessar como visitante

**Esta é a sua primeira vez aqui?**

Informe usuário e senha e clique em Acessar

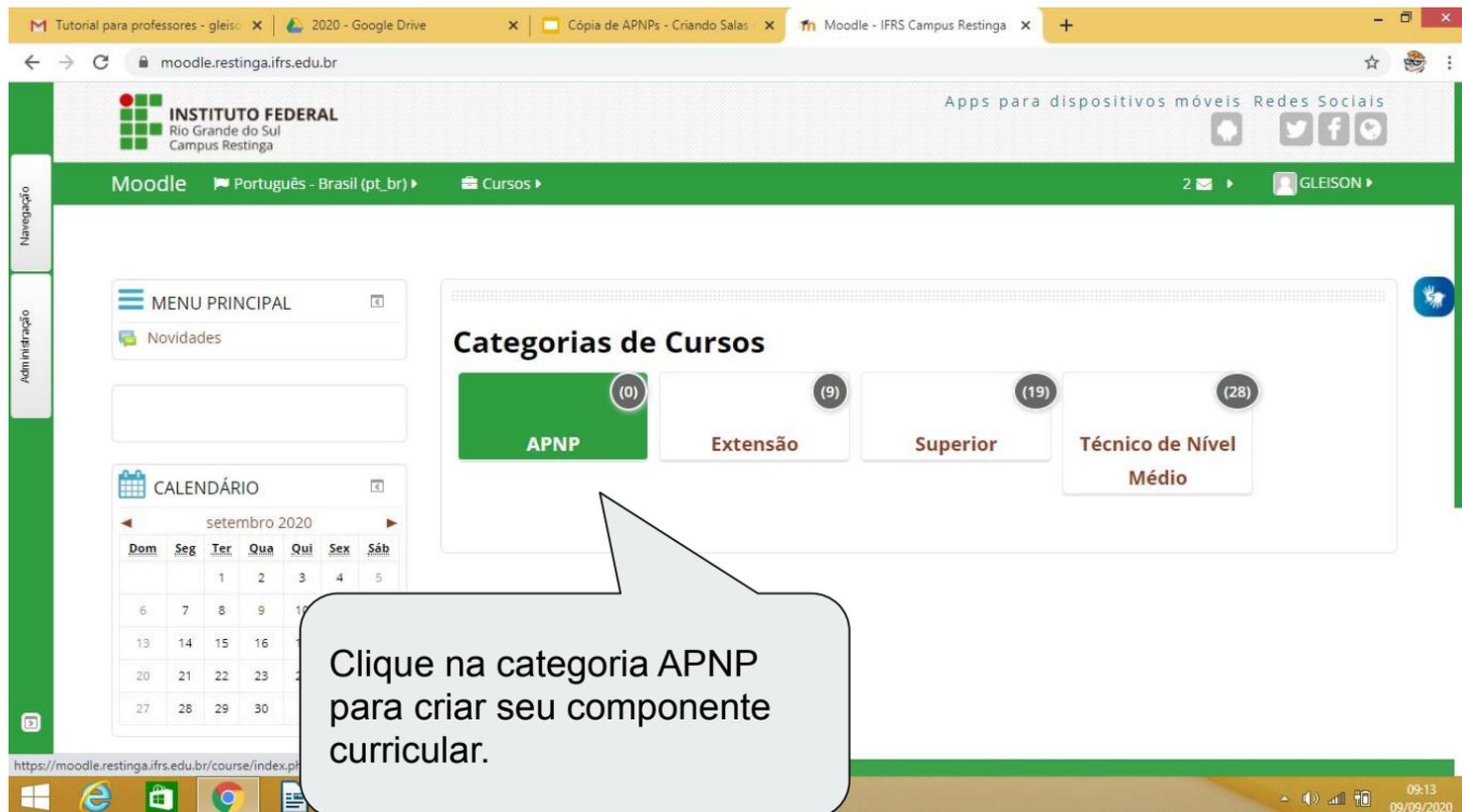
Site inscrito no curso e será necessária apenas na primeira vez que você entrar no curso.

6. Quando você retornar ao site, para entrar no curso basta usar o seu nome de usuário e a sua senha nesta página de acesso.

Criar uma conta

**Dica:** Se nunca trocou sua senha inicial (data de nascimento), acesse a página de troca de senha para cadastrar uma nova ([clique aqui](#)), evitando que alguém entre na sala com seus dados de professor.

# APNPs - Salas Virtuais



The screenshot displays the Moodle LMS interface for IFRS Campus Restinga. The main content area is titled "Categorias de Cursos" and features four category buttons: "APNP" (0 items), "Extensão" (9 items), "Superior" (19 items), and "Técnico de Nível Médio" (28 items). A callout bubble points to the "APNP" button with the text: "Clique na categoria APNP para criar seu componente curricular."

At the top of the page, the logo for "INSTITUTO FEDERAL Rio Grande do Sul Campus Restinga" is visible, along with navigation links for "Moodle", "Português - Brasil (pt\_br)", and "Cursos". The user's name "GLEISON" is shown in the top right corner.

On the left side, there is a vertical navigation menu with "Navegação" and "Administração" sections. The "MENU PRINCIPAL" includes "Novidades" and "CALENDÁRIO" (setembro 2020).

Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

# APNPs - Salas Virtuais

The screenshot displays the Moodle interface for the APNP course management page. The browser address bar shows the URL: `moodle.restinga.ifrs.edu.br/course/index.php?categoryid=25`. The page header includes the logo of Instituto Federal Rio Grande do Sul and navigation links for 'Apps para dispositivos móveis' and 'Redes Sociais'. The main content area features a breadcrumb trail: 'Página inicial > Cu > APNP'. A dropdown menu for 'Categorias de Cursos' is set to 'APNP'. Below this, there is a search bar labeled 'Buscar cursos:' and a list of course components: 'APNP - Superior' (with a count of 1) and 'APNP - Técnico de Nível Médio' (with a count of 0). A button labeled 'Adicionar um novo curso' is visible at the bottom of the list. A callout box with a pointer to the 'Gerenciar cursos' link contains the text: 'Clique em Gerenciar Cursos para criar o componente curricular.'

# APNPs - Salas Virtuais

**Gerenciamento de curso e categoria** Visualizando: Categorias e Cursos

**Categorias de Cursos**

Nome da Categoria	Ícone	Quantidade
APNP		0
APNP - Superior		1
<b>APNP - Análise e Desenvolvimento de Sistemas</b>		1
APNP - Eletrônica Industrial		1
APNP - Gestão Desportiva e de Lazer		4
APNP - Licenciatura em Letras Português e Espanhol		0
APNP - Tecnologia em Processos Gerenciais		4
APNP - Técnico de Nível Médio		0
Extensão		9
Superior		19

APNP - Análise e Desenvolvimento de Sistemas

Criar novo curso | Por página: 20

Navegue nas categorias até encontrar o nome do curso de seu componente curricular. Observe para se manter dentro da árvore de APNPs.

# APNPs - Salas Virtuais

The screenshot shows the Moodle course management interface for the Instituto Federal Rio Grande do Sul. The page title is "Gerenciamento de curso e categoria". On the left, there is a list of "Categorias de Cursos" (Course Categories) with the following items:

Nome da Categoria	Ícone	Quantidade de Cursos
APNP		0
APNP - Superior		1
APNP - Análise e Desenvolvimento de Sistemas		1
APNP - Eletrônica Industrial		1
APNP - Gestão Desportiva e de Lazer		4
APNP - Licenciatura em Letras Portugueses e Espanhol		0
APNP - Tecnologia em Processos Gerenciais		4
APNP - Técnico de Nível Médio		0
Extensão		9
		19

The course "APNP - Análise e Desenvolvimento de Sistemas" is selected and highlighted. To the right, the course details are shown, including the course name "APNP - Análise e Desenvolvimento de Sistemas", the program "Programação I", and the course code "Progl201". There is a "Criar novo curso" button and a "Por página: 20" dropdown menu. The page also shows "Mostrando todos os 1 cursos".

Com o curso selecionado clique em criar novo curso (componente curricular)

Após clicar no nome do curso será apresentado a direita da tela a lista de componentes curriculares criados anteriormente,

# APNPs - Salas Virtuais

Registro reuniões x GT Dimensioname x PROPOSTA DE DI x Registro reuniões x (1) Terra - Notícias x SIGProj = S

moodle.restinga.ifrs.edu.br/course/edit.php?category=3&returnto=catmanage

Moodle Português - Brasil (pt\_br) Cursos

Administração Navegação

Nome completo do curso\* Mapeamento de Processos de Trabalho - Dimensionamento

Nome breve do curso\* Mapeamento de Processos

Categoria do curso\* Extensão

Visível\* Mostrar

Data de início do curso\* 14 setembro 2020

Número de identificação do curso

Descrição

Sumário do curso\*

Este curso é destinado aos servidores do Campus Restinga, com objetivo de capacitar o trabalho de suas respectivas unidades institucionais, a fim de realizar um diagnóstico e contribuir com o desenvolvimento da instituição.

Salvar mudanças Cancelar

- Nome completo do curso: preencha com nome do componente curricular, precedido da sigla APNP. Por exemplo, APNP- Algoritmos I
- Nome breve do curso: sigla do curso. Por exemplo, APNP - Algo.
- Categoria do curso: observe se o curso de seu componente curricular ficou realmente selecionado. Caso não tenha selecionado corretamente, o selecione na caixa de seleção. Por exemplo, Superior - Análise e Desenvolvimento de Sistemas.
- Visível: deixe selecionada a opção Mostrar.
- Data de Início do curso: 14 de setembro de 2020.
- Número de identificação: não é necessário o preenchimento.
- Sumário do curso: um parágrafo de descrição do curso. Aparecerá ao estudante na lista de componentes curriculares (tela inicial do estudante).

# APNPs - Salas Virtuais

The screenshot shows the Moodle course editing interface. The 'Formato de curso' section is expanded, showing the following settings:

- Formato: Formato Semanal
- Número de seções: 4
- Seções escondidas: Seções escondidas são mostradas contraídas
- Layout do curso: Mostrar todos

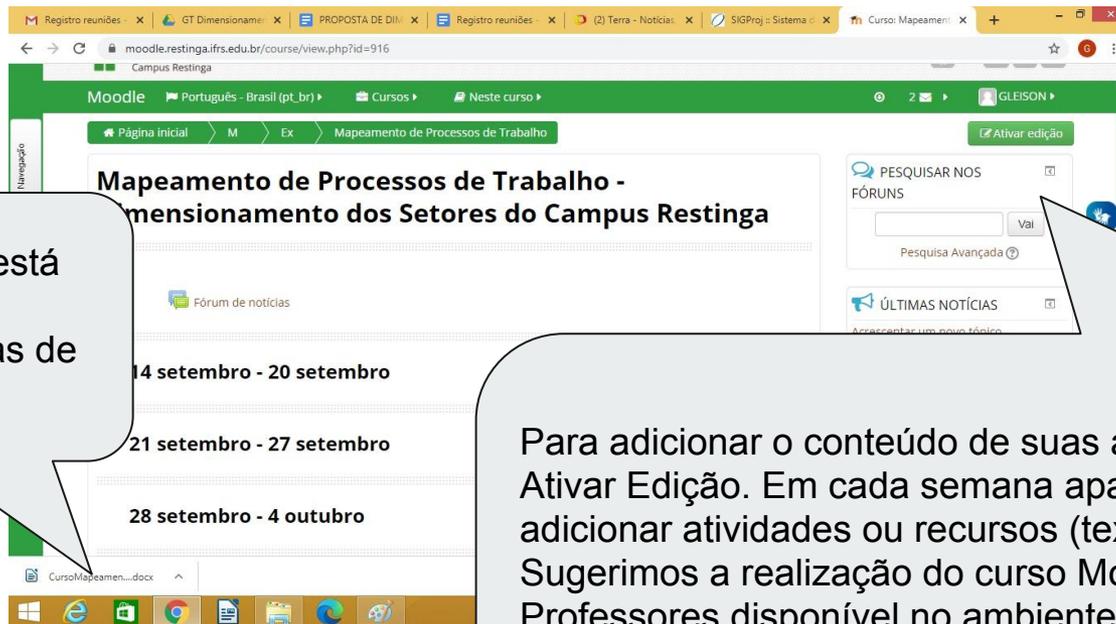
A red box highlights the 'Número de seções' field. A blue arrow points to the 'Salvar mudanças' button. A speech bubble points to the 'Formato de curso' section.

Role a tela e encontrará o formato do curso. Clique em Formato do curso para visualizar seus campos.

- Formato: sugerimos a utilização do formato semanal para organização do conteúdo das APNPs.
- Número de seções: 12, número de semanas de aula para as APNPs da primeira etapa.
- Os demais campos podem ser mantidos com os valores sugeridos pelo Moodle. Não altere.

Por último clique em Salvar Mudanças para criar a sala virtual.

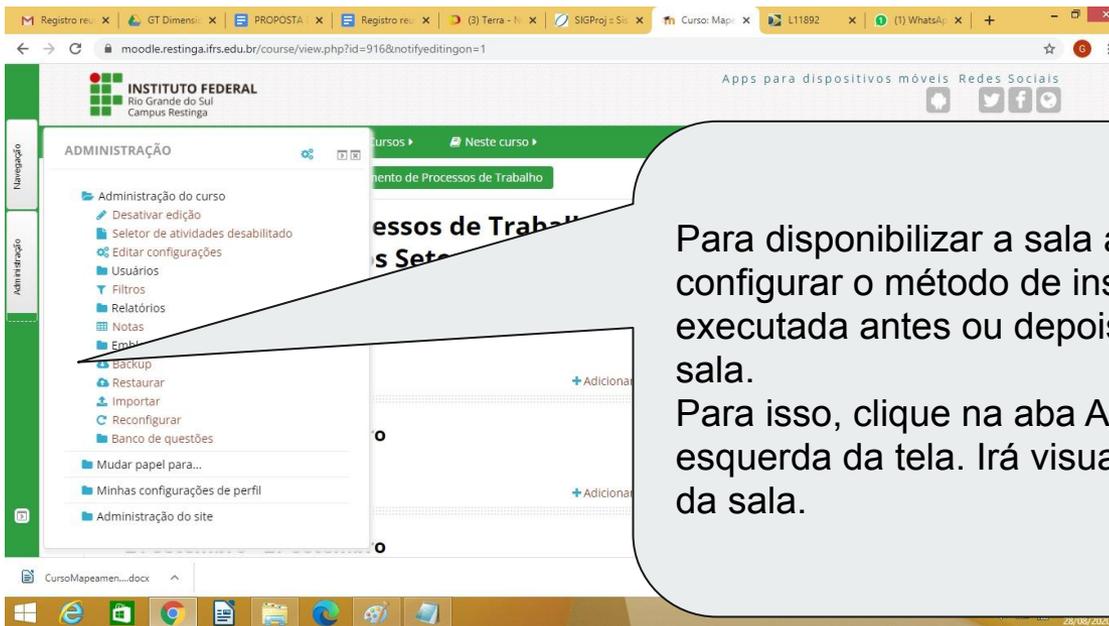
# APNPs Salas Virtuais



Sua sala virtual já está criada, conforme o número de semanas de sua APNP.

Para adicionar o conteúdo de suas aulas clique em Ativar Edição. Em cada semana aparecerá um link para adicionar atividades ou recursos (textos, vídeos, etc). Sugerimos a realização do curso Moodle Básico para Professores disponível no ambiente de EAD do IFRR. Esse curso apresenta os principais recursos e atividades que o professor pode usar em suas aulas ([clique aqui](#) para acessar os cursos de EAD do IFRR).

# APNPs - Salas Virtuais



The screenshot shows a web browser window displaying the Moodle course administration interface. The browser's address bar shows the URL: `moodle.restinga.ifrs.edu.br/course/view.php?id=916&notifyeditingon=1`. The page header includes the logo of Instituto Federal Rio Grande do Sul and the text 'INSTITUTO FEDERAL Rio Grande do Sul Campus Restinga'. The main content area is titled 'ADMINISTRAÇÃO' and contains a list of administrative options:

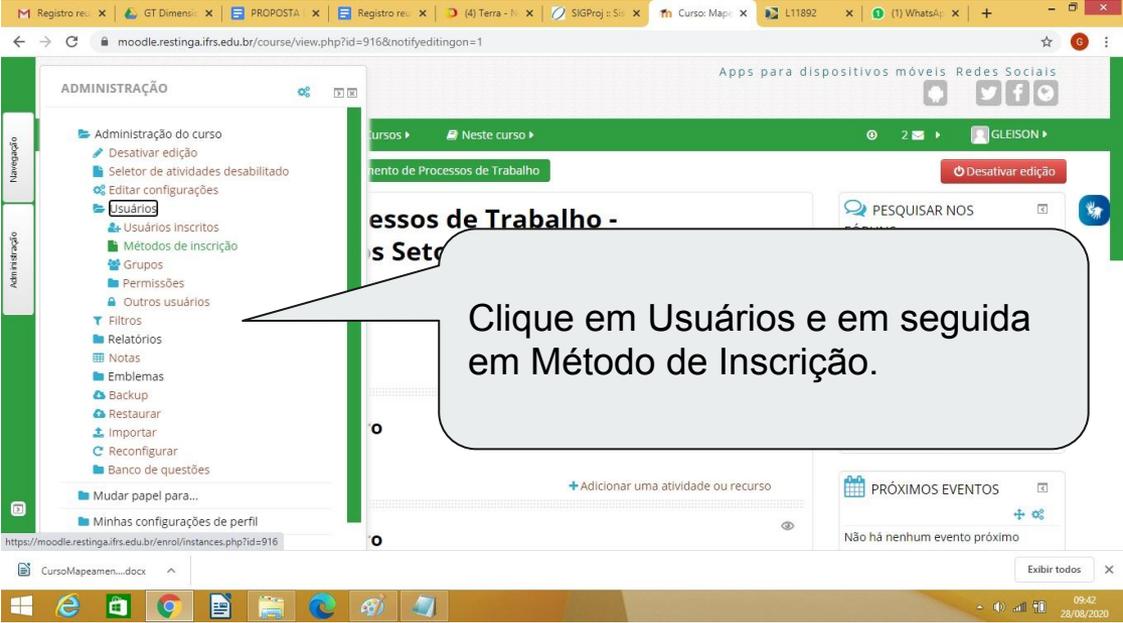
- Administração do curso
  - Desativar edição
  - Seletor de atividades desabilitado
  - Editar configurações
  - Usuários
  - Filtros
  - Relatórios
  - Notas
  - Enviar
- Backup
- Restaurar
- Importar
- Reconfigurar
- Banco de questões
- Mudar papel para...
- Minhas configurações de perfil
- Administração do site

A callout box on the right side of the image contains the following text:

Para disponibilizar a sala aos estudantes é necessário configurar o método de inscrição. Essa tarefa pode ser executada antes ou depois de adicionar conteúdo na sala.

Para isso, clique na aba Administração na margem esquerda da tela. Irá visualizar o menu de administração da sala.

# APNPs - Salas Virtuais



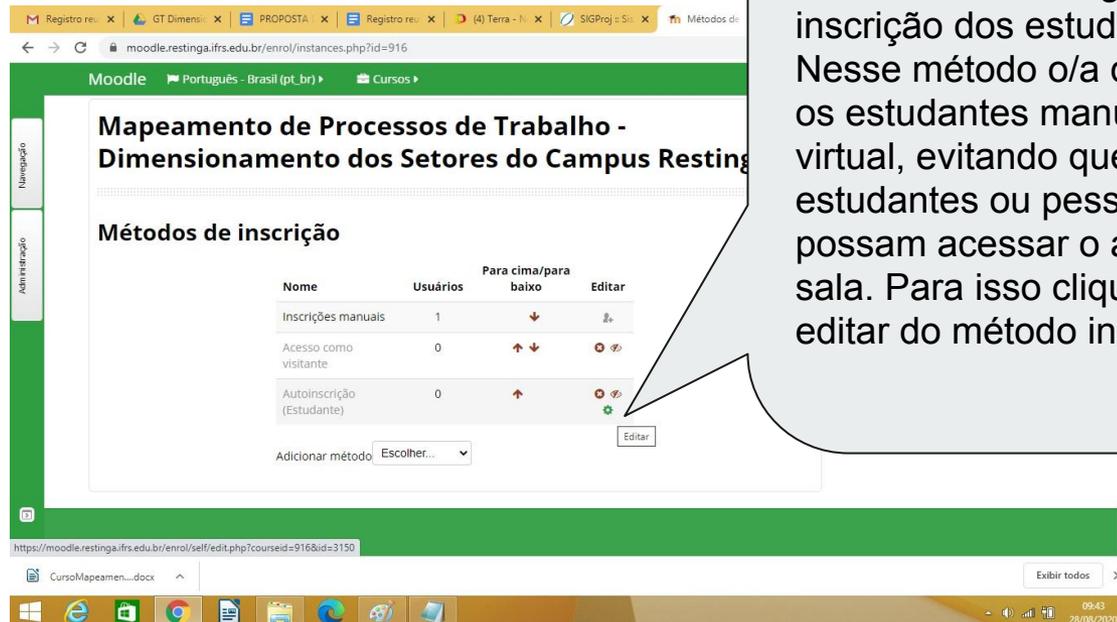
The image shows a screenshot of a Moodle course administration interface. On the left, there is a sidebar menu titled "ADMINISTRAÇÃO" (Administration) with a tree view containing the following items: "Administração do curso", "Desativar edição", "Seletor de atividades desabilitado", "Editar configurações", "Usuários" (highlighted), "Usuários inscritos", "Métodos de inscrição", "Grupos", "Permissões", "Outros usuários", "Filtros", "Relatórios", "Notas", "Emblemas", "Backup", "Restaurar", "Importar", "Reconfigurar", "Banco de questões", "Mudar papel para...", and "Minhas configurações de perfil". A callout box with a pointer to the "Usuários" item contains the text: "Clique em Usuários e em seguida em Método de Inscrição." The main content area shows a course page with a green header, a search bar, and a "PRÓXIMOS EVENTOS" section indicating no upcoming events. The browser's address bar shows the URL: "moodle.restinga.ifrs.edu.br/course/view.php?id=916&notifyeditingon=1".

# APNPs - Salas Virtuais

The screenshot shows the Moodle interface for manual enrollments. The page title is 'Inscrições manuais'. It features two main columns: 'Usuários inscritos' (Enrolled Users) and 'Usuários não inscritos' (Non-enrolled Users). The 'Enrolled Users' column contains one user: GLEISON SAMUEL DO NASCIMENTO (gleison.nascim...). The 'Non-enrolled Users' column contains a list of users: ALAN LEAL DAS NEVES (202000), ALANA DOS SANTOS LUCAS (10), ALANA DUNNIGHAN ARAUJO (a), and ALANA REJANE MATOS DOS SA. A search bar is located at the bottom of the 'Non-enrolled Users' column, with the text 'Alan' entered. The page also features a navigation menu on the left and a top header with the Moodle logo and language settings.

Na coluna de usuários não inscritos utilize o campo de busca para encontrar o nome dos estudantes. Digite o nome do estudante no campo buscar, conforme a digitação acontece a coluna de usuários não inscritos começa a ser preenchida automaticamente pelo sistema. Quanto mais informações do nome digitar, mais detalhada fica a busca.

# APNPs - Salas Virtuais



The screenshot shows the Moodle interface for a course titled "Mapeamento de Processos de Trabalho - Dimensionamento dos Setores do Campus Resting". The page displays the "Métodos de inscrição" (Enrollment Methods) section. A table lists three methods: "Inscrições manuais" (Manual Enrollments), "Acesso como visitante" (Access as Guest), and "Autoinscrição (Estudante)" (Self-enrollment (Student)). The "Inscrições manuais" method is selected, and the "Editar" (Edit) button is highlighted. A speech bubble points to this button, explaining that manual enrollment is the safest method for adding students to the virtual classroom, as it prevents unauthorized access.

Nome	Usuários	Para cima/para baixo	Editar
Inscrições manuais	1	↓	✎
Acesso como visitante	0	↑ ↓	✎ ✎
Autoinscrição (Estudante)	0	↑	✎ ✎

Adicionar método: Escolher...

O método mais seguro para inscrição dos estudantes é o manual. Nesse método o/a docente adiciona os estudantes manualmente na sala virtual, evitando que outros estudantes ou pessoas indesejadas possam acessar o ambiente de sua sala. Para isso clique na opção editar do método inscrições manuais.

# APNPs - Salas Virtuais

Registro re... x GT Dimens... x PROPOSTA x Registro re... x (4) Terra - I... x SIGProj = S... x Inscrições m... x L11892 x (1) W...

moodle.restinga.ifrs.edu.br/enrol/manual/manage.php?enrolid=3148

Moodle Português - Brasil (pt\_br) Cursos

### Inscrições manuais

Usuários inscritos

**Usuários inscritos (3)**  
ALANA DUNNIGHAN ARAUJO (adaraujo@restinga.ifrs...  
ALAN LEAL DAS NEVES (2020001500@restinga.ifrs.ec...  
GLEISON SAMUEL DO NASCIMENTO (gleison.nascim...

Adicionar

Atribuir papel  
Estudante

Período de validade da inscrição  
Ilimitado

Iniciando em  
Hoje (28/08/20)

Remover

Usuários não inscritos

**Usuários não matriculados ach...**  
ALANA DOS SANTOS LUCAS (10...  
ALANA REJANE MATOS DOS SA...

Buscar

Limpar

Buscar Alan

Exibir todos

CursoMapeamen...docx

09:50  
28/08/2020

Ao encontrar o nome, selecione na caixa de não inscritos e clique no botão Adicionar movendo o mesmo para caixa de usuários inscritos.

Pronto o estudante já pode acessar sua sala virtual.

# APNPs - Salas Virtuais

The screenshot shows a Moodle interface for the course 'Mapeamento de Processos de Trabalho - Dimensionamento dos Setores do Campus Restinga'. The breadcrumb navigation at the top reads: 'Página inicial > M > Ex > Mapeamento de Processos de Trabalho > Us'. A callout box points to the 'Mapeamento de Processos de Trabalho' link in this breadcrumb. Below the breadcrumb, there is a section for 'Usuários não matriculados ach.' with a table for adding users. The table has columns for 'Adicionar', 'Atribuir papel', and 'Período de validade da inscrição'. The 'Atribuir papel' column has a dropdown menu with 'Estudante' selected. The 'Período de validade da inscrição' column has a dropdown menu with 'Ilimitado' selected. The table lists two users: 'ALANA DOS SANTOS LUCAS (10)' and 'ALANA REJANE MATOS DOS SAI'. There is also a button 'ADICIONAR UM BLOCO' and a dropdown menu 'Adicionar...'. The bottom right corner shows the time '09:51' and date '28/08/2020'.

Após inscrever todos estudantes, encontre o nome do componente curricular no menu de navegação e volte para a página inicial da sala virtual.

# APNPs - Salas Virtua

The screenshot displays the Moodle course administration interface. The left sidebar is titled 'ADMINISTRAÇÃO' and contains a list of options: 'Administração do curso', 'Desativar edição', 'Seletor de atividades desabilitado', 'Editar configurações', 'Usuários', 'Usuários inscritos', 'Métodos de inscrição', 'Grupos', 'Permissões', 'Outros usuários', 'Filtros', 'Relatórios', 'Notas', 'Emblemas', 'Backup', 'Restaurar', 'Importar', 'Reconfigurar', 'Banco de questões', 'Mudar papel para...', and 'Minhas configurações de perfil'. The 'Usuários' option is selected, and the 'Métodos de inscrição' section is visible in the main content area. The browser address bar shows the URL 'moodle.restinga.ifrs.edu.br/course/view.php?id=916&notifyeditingon=1'. The Windows taskbar at the bottom shows the date and time as 09:42 on 28/08/2020.

Sugerimos fortemente a utilização do método de inscrição manual. Mas em alguns casos o número de estudantes na APNP é muito grande (tornando a inscrição manual trabalhosa) ou nem todos estudantes ainda possuem cadastro no moodle.

Nesses casos precisamos habilitar o método autoinscrição. Aqui o próprio estudante se inscreve na sala virtual.

Para isso voltamos ao menu Administração -> Usuários -> Métodos de inscrição.

# APNPs - Salas Virtuais

The screenshot shows the Moodle course administration interface. The course title is "Mapeamento de Processos de Trabalho - Dimensionamento dos Setores do Campus Restinga". The page is titled "Métodos de inscrição" (Enrollment Methods). A table lists the current enrollment methods:

Nome	Usuários	Para cima/para baixo	Editar
Inscrições manuais	1	↓	⚙️
Acesso como visitante	0	↑ ↓	⚙️
Autoinscrição (Estudante)	0	↑	⚙️

Below the table, there is a "Adicionar método" (Add method) dropdown menu set to "Escolher..." and an "Editar" (Edit) button.

A callout box on the right contains the following text: "Para habilitar a autoinscrição, primeiro clique em sua engrenagem para configurar uma senha de acesso a sala virtual." (To enable self-enrollment, first click on your gear to configure a password for access to the virtual room.)

# APNPs - Salas Virtuais

Moodle Português - Brasil (pt\_br) Cursos

## Autoinscrição

Autoinscrição

Nome personalizado da instância

Permitir inscrições existentes

Permitir novas inscrições

Chave de inscrição   Mostrar

Usar chaves de inscrição de grupo

Papel atribuído por padrão

Duração da inscrição  dias

Notificar Antes da Inscrição expirar

Salvar mudanças Cancelar

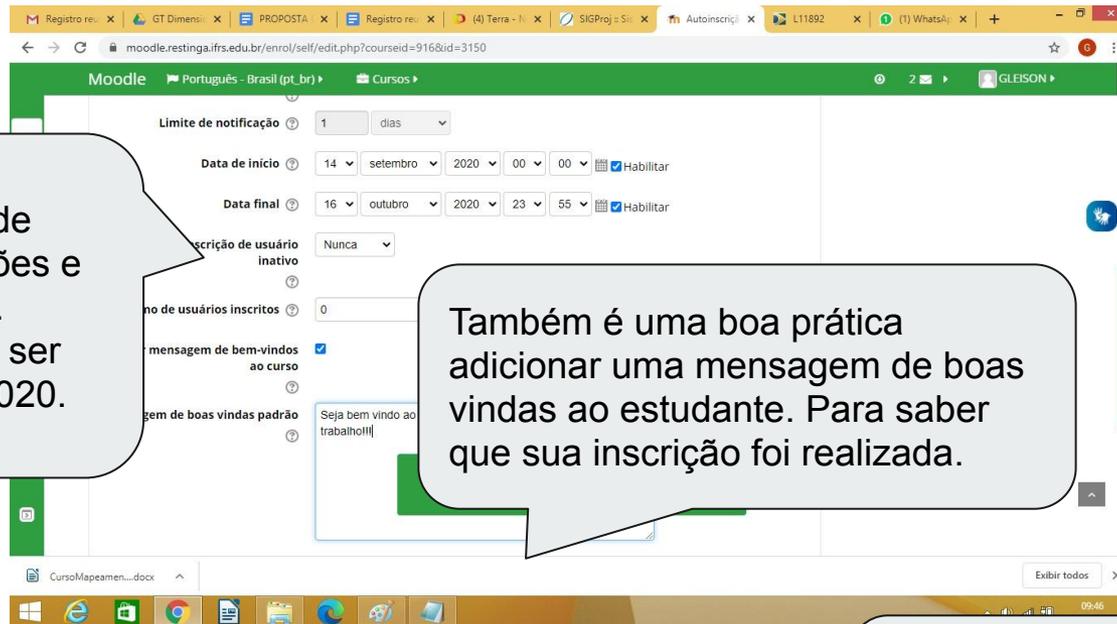
Adicione uma chave de inscrição. Recomendamos que a chave tenha ao menos 8 caracteres, mesclando letras e números.

Dica - Pense em uma palavra chave e substitua algumas letras por números usando a seguinte regra:

- letra O = 0
- letra I = 1
- letra Z = 2
- letra E = 3
- letra A = 4
- letra S = 5
- letra G = 6
- letra T = 7
- letra B = 8
- letra Q ou P = 9

Importante: os demais campos da imagem não devem ser alterados.

# APNPs - Salas Virtuais



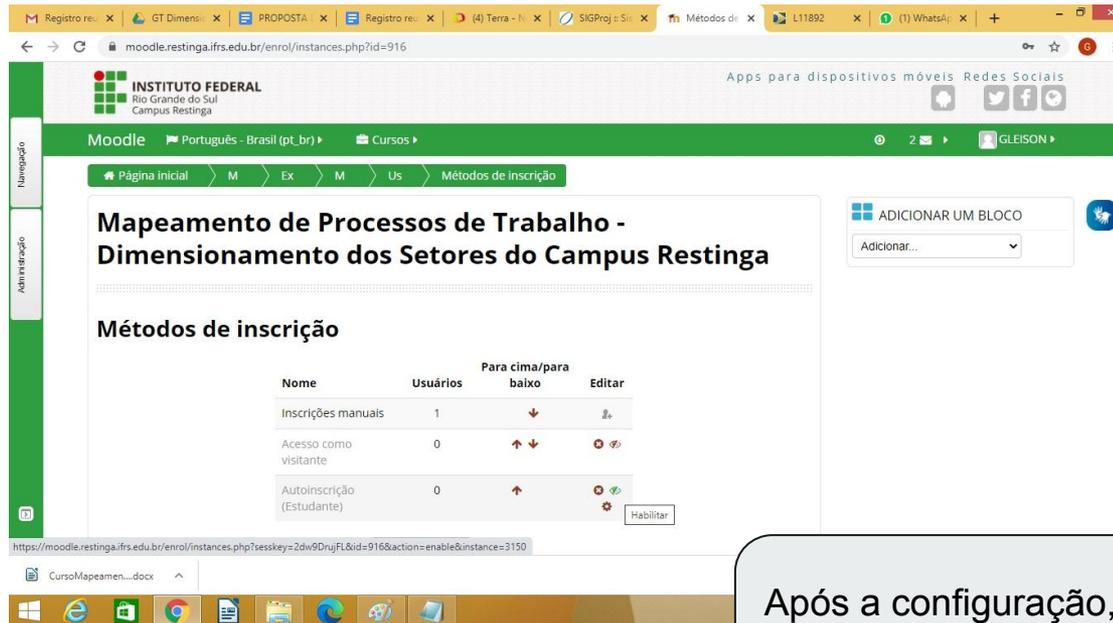
Configure uma data de início para as inscrições e uma data de término. A data de início deve ser 14 de setembro de 2020.

Também é uma boa prática adicionar uma mensagem de boas vindas ao estudante. Para saber que sua inscrição foi realizada.

Role a tela para baixo.

Por último clique em Salvar Mudanças.

# APNPs - Salas Virtuais



The screenshot shows a Moodle course page for 'Mapeamento de Processos de Trabalho - Dimensionamento dos Setores do Campus Restinga'. The page is in Portuguese and shows the 'Métodos de inscrição' (Enrollment Methods) configuration screen. A table lists three enrollment methods: 'Inscrições manuais' (1 user), 'Acesso como visitante' (0 users), and 'Autoinscrição (Estudante)' (0 users). The 'Autoinscrição (Estudante)' method has an eye icon next to it, which is highlighted by a callout box. The callout box contains the text: 'Após a configuração, clique no ícone do olho para habilitar o método para os estudantes.' (After configuration, click the eye icon to enable the method for students.)

Nome	Usuários	Para cima/para baixo	Editar
Inscrições manuais	1	↓	✎
Acesso como visitante	0	↑ ↓	👁️
Autoinscrição (Estudante)	0	↑	👁️

Após a configuração, clique no ícone do olho para habilitar o método para os estudantes.

# APNPs - Salas Virtuais

**Mapeamento de Processos de Trabalho - Dimensionamento dos Setores do Campus Restinga**

**Métodos de inscrição**

Nome	Usuários	Para cima/para baixo	Editar
Inscrições manuais	1	↓	🔗
Acesso como visitante	0	↕	🚫
Autoinscrição (Estudante)	0	↑	👁️

Adicionar método: Escolher...

Pronto a autoinscrição está habilitada (o ícone muda para um olho sem o traço).

Importante: para as APNPs não habilite o método de acesso a visitantes. Isso impedirá que pessoas indesejadas atrapalhem o andamento das atividades.

# APNPs - Salas Virtuais

Usando menu de navegação volte para a página inicial da sala virtual.

The screenshot shows a Moodle course page titled "Mapeamento de Processos de Trabalho - Dimensionamento dos Setores do Campus Restinga". The breadcrumb trail is "Página inicial > M > Ex > Mapeamento de Processos de Trabalho > Us". A vertical navigation menu on the left contains "Inscrição" and "Mapeamento de Processos de Trabalho". The main content area displays a table of enrollment methods:

Nome	Usuários	Para cima/para baixo	Editar
Inscrições manuais	3	↓	🔗
Acesso como visitante	0	↑ ↓	🔗 🛑
Autoinscrição (Estudante)	0	↑	🔗 🛑 ⚙️

Below the table is a dropdown menu labeled "Adicionar método" with the option "Escolher...". The footer of the page includes the institution's name: "Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul - Campus Restinga" and the address: "Rua Alberto Hoffmann, 285 | Bairro Restinga | CEP: 91791-508 | Porto Alegre/RS". The system tray at the bottom shows the date and time: "12:20 31/08/2020".