



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Restinga

ORDEM DE SERVIÇO nº 001, de 06 de abril de 2020.

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL – CAMPUS RESTINGA, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Portaria IFRS nº 157, de 17/02/2020, publicada no DOU de 27/02/2020, considerando o disposto no Decreto-Lei nº 200/1967 e a IN SEGES-ME nº 01/2019, e consubstanciado pelo Acórdão TCU nº 2.622/2015,

DETERMINA:

I - A constituição de **Equipe para Elaboração Plano Anual de Contratações 2021**, responsável pela estruturação das informações relativas ao planejamento das contratações públicas deste *campus* do IFRS para o próximo exercício, atribuindo aos servidores abaixo designados as credenciais de acesso ao sistema PGC

- a) como requisitante (perfil PAC-REQUI) representante da Biblioteca do *campus*: Diogo Silveira Terra, matrícula Siape nº 2020101;
- b) como Requisitante (perfil PAC-REQUI), representando a Gestão Escolar / Registros Escolares / Orientação Estudantil / CAGE / CPPID / NEAD: Thaiana Machado dos Anjos, matrícula Siape nº 1152019;
- c) como Requisitante (perfil PAC-REQUI), representante da Coordenação de Assistência Estudantil: Márcia Pereira Pedroso, matrícula Siape nº 1810317;
- d) como Requisitante (perfil PAC-REQUI), representante do Laboratório de Ciência: Felix Nicolai Delling, matrícula Siape nº 1333014;
- e) como Requisitante (perfil PAC-REQUI), representante do Laboratório de Eletrônica: Alexsandro Cristóvão Bonatto, matrícula Siape nº 1827542;
- f) como Requisitante (perfil PAC-REQUI), representante do Laboratório de Informática: Flávio Chaves Brandão, matrícula Siape nº 2009506;
- g) como Requisitante (perfil PAC-REQUI), representante do Núcleo de Agroecologia: Jovani Zalameña, matrícula Siape nº 2933966;
- h) como Requisitante (perfil PAC-REQUI), representante do Núcleo de Artes / Música: Roberto Domingues Souza, matrícula Siape nº 1752008;
- i) como Requisitante (perfil PAC-REQUI), representante do Núcleo de Ciências Humanas: Stefan Chamorro Bonow, matrícula Siape nº 1012908;
- j) como Requisitante (perfil PAC-REQUI), representante do Núcleo de Educação Física: Cíntia Mussi Alvim Stocchero, matrícula Siape nº 1810596;
- k) como Requisitante (perfil PAC-REQUI), representante do Núcleo de Gestão e Negócios: Eduardo Mathias Cristello, matrícula Siape nº 1357919;
- l) como Requisitante (perfil PAC-REQUI), representante do Núcleo de Idiomas / NELEM / NAPNE: Anderson Hakenhoar de Matos, matrícula

- Siape nº 1142316;
- m) como Requisitante (perfil PAC-REQUI), representante do Núcleo de Lazer: Renie Robim, matrícula Siape nº 3085431;
 - n) como Requisitante (perfil PAC-REQUI), representante do Núcleo de Matemática / LEM: Diana Vega Morona, matrícula Siape nº 1551622;
 - o) como Requisitante (perfil PAC-REQUI), representante do Núcleo de Turismo: Mirelle Barcos Nunes, matrícula Siape nº 1804325;
 - p) como Requisitante (perfil PAC-REQUI), representante do Setor de Gestão de Pessoas / COA / CPPD / CIS / CISSPA: Davi Jonatas da Silva, matrícula Siape nº 2190885;
 - q) como Requisitante (perfil PAC-REQUI), representante do Departamento de Infraestrutura - Patrimônio: Luciano Barth Vieira, matrícula Siape nº 2169023;
 - r) como Requisitante (perfil PAC-REQUI), representante do Departamento de Infraestrutura - Almoxarifado: Leandro Bez Birolo, matrícula Siape nº 2150227;
 - s) como Requisitante (perfil PAC-REQUI), representante do Departamento de Infraestrutura - Transportes: Cauê Haase Pacheco, matrícula Siape nº 2344214;
 - t) como Requisitante (perfil PAC-REQUI), representante do Setor de Extensão / CGAE / Estágios / NEABI / NEPGS: Milena Silvester Quadros, matrícula Siape nº 1872360;
 - u) como Requisitante (perfil PAC-REQUI), representante da Setor de Pesquisa / CAGPPI / Incubadora / Habitats: Tadeu Luis Tiecher, matrícula Siape nº 1407827;
 - v) como Requisitante (perfil PAC-REQUI), representante do Setor de Desenvolvimento Institucional / CPPID: Alexandre Adriano dos Santos Lima, matrícula Siape nº 1328780;
 - w) como Requisitante (perfil PAC-REQUI), representante do Gabinete da Direção-Geral/ Comunicação / Comissão de Eventos: Mikael Marques de Medeiros, matrícula Siape nº 3954608;
 - x) como Requisitante (perfil PAC-REQUI), representante do Coordenadoria de Tecnologia da Informação: Sérgio Gambarra da Silva, matrícula Siape nº 1810561;
 - y) como responsável técnico pela área de TIC (perfil PAC-TIC): Robson Bierhals da Silva, matrícula Siape nº 2169055;
 - z) como servidor do setor de licitações (perfil PAC-UNCOMP): Eduardo Pereira Rodrigues, matrícula Siape nº 1308974;
 - aa) como servidor do setor de licitações (perfil PAC-UNCOMP): Lélien Fritsch, matrícula Siape nº 2814766;
 - bb) como servidor do setor de licitações (perfil PAC-UNCOMP): Suyane Lamari Cabral, matrícula Siape nº 1345459; e
 - cc) como substituta na função de autoridade competente do Setor de Licitações (perfil PAC-AUTOR): Caroline Daiane Kulba, matrícula Siape nº 1817750.

II - Que, em observância aos artigos 4º, 5º e 7º da Instrução Normativa Seges-ME nº 01/2019, é responsabilidade exclusiva dos servidores com perfil PAC-REQUI:

- a) consultar todas as áreas/setores/unidades de funcionamento do IFRS-*Campus Restinga* sob sua responsabilidade acerca de suas demandas para 2021 e compilar as informações recebidas, compondo banco de dados próprio para posterior acompanhamento ao longo da execução do PAC 2021;
- b) concluir no no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contados desta data, a inserção dessas demandas no sistema PGC-PAC 2021, efetivando, via sistema e neste mesmo prazo, o envio dos itens cadastrados à análise da Unidade de Compras (UC); e
- c) promover as alterações solicitadas pela área de TIC e/ou Unidades de Compras para a adequação dessas demandas à política de compras do órgão.

III - Que compete ao representante da área de TIC, detentor do perfil PAC-TIC, analisar as contratações de bens ou serviços de Tecnologia da Informação e Comunicações (TIC) solicitadas pelos setores requisitantes, no prazo de 10 a 30 de abril de 2020, propondo as necessárias correções na descrição, estimativa e precificação dessas soluções de TIC, de forma a adequá-las ao PDTIC e objetivos específicos deste órgão, encaminhando-as, quando tecnicamente aprovadas, à Unidade de Compras (UC), para aprovação e consolidação.

IV - Aos usuários lotados no setor de licitações, detentores do perfil PAC-UNCOMP, conforme art. 4º, 6º e 8º da referida Instrução Normativa, atribui-se a função de analisar todas as demandas, devolvendo-as aos requisitantes ou à área de TIC para os ajustes necessários, e consolidar o Plano Anual de Contratações e o calendário de compras 2021 deste órgão, submetendo-o à aprovação final da Autoridade Competente, via sistema PGC, até o dia 10 de maio de 2020.

V - Delegar competência aos detentores do perfil PAC-AUTOR, na condição de seus substitutos, auxiliar na análise necessária à aprovação, reprovação e devolução de itens do plano, bem como, aprovar em caráter definitivo a sua inclusão no PAC 2021, promovendo seu envio ao Ministério da Economia até 30 de maio de 2020, e/ou a sua revisão e redimensionamento dentro dos prazos previstos por esse órgão.

VI - Que essa Equipe somente será considerada destituída quando da publicação da versão consolidada e aprovada, após a publicação da LOA 2021, do PAC 2021.

RUDINEI MULLER
Diretor-Geral do *Campus Restinga* do IFRS