



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga

### **ATA nº 02/2019**

#### **Reunião do Colegiado do Curso de Letras**

Aos vinte e três dias do mês de maio do ano de dois mil e dezenove, com início às dezoito horas, foi realizada a Reunião do Colegiado do Curso de Letras do *campus* Restinga do Instituto Federal do Rio Grande do Sul. A reunião foi realizada na sala 118 do *campus*, localizado na Rua Alberto Hoffmann, 285, Bairro Restinga - Porto Alegre. A sessão foi convocada e coordenada pelo professor Anderson Hakenhoar de Matos, Coordenador do Curso de Letras. Estiveram presentes os docentes: Fernanda Knecht, Renie Robim, Juliana Battiste, Cassiana Grigoletto, Diego Blanco, Amanda Lauschner Corrêa e Ana Célia Santos dos Anjos. O coordenador do curso iniciou a reunião indicando como pauta **1. Exercícios domiciliares para discente**. O aluno [REDACTED], do 5º semestre, está em licença saúde e precisa receber os exercícios domiciliares. O professor Anderson pede que os colegas enviem os planos de estudo para o aluno com a máxima urgência. **2. Transferência e Ingresso de diplomado**. Anderson explica o retorno da Coordenadoria de Registros Escolares, que indicou apenas duas (2) vagas para o edital de transferência e ingresso de diplomado. **3. Relatório de horas práticas**. O professor Anderson solicita aos professores cujas disciplinas tenham horas práticas que agilizem a elaboração do relatório no decorrer do semestre, para que sua entrega seja concomitante a entrega dos diários de classe. Professora Fernanda se dispõe a enviar um modelo, para os colegas que ingressaram no ano presente. **4. Avaliação do MEC**. Anderson orientou os colegas a manterem atualizados o currículo Lattes e a documentação referente as aulas ministradas. Além disso, solicitou aos colegas cópias documentadas do currículo Lattes. O professor Diego Blanco sugeriu o envio digitalizado, pelas facilidades de envio e futuras impressões. Todos concordaram em enviar o currículo digitalizado por e-mail. **5. Publicidade das atas**. Anderson informa que todas as atas dos colegiados deverão ser publicizadas na página do curso. Questiona os colegas como agir em relação aos alunos citados nas reuniões, quando da preocupação docente em relação a seu desempenho acadêmico. Jessie diz que não podemos constranger os alunos e propõe sobrepor o nome dos estudantes com uma tarja preta nas atas. Anderson afirma que na página do curso poderá constar que as originais encontram-se disponíveis para consulta com a coordenação do curso. Todos deliberam a favor. **6. Presença de não-discentes nas aulas**. O professor Anderson relata que na turma do 3º semestre há entrada e saída de não-discente do curso de Letras nas aulas. A professora Ana Célia confirma e expõe seu relato. O professor Diego Blanco também relata o mesmo fato. Ana Célia propõe que o coordenador do curso converse com os envolvidos para que isso não ocorra, tendo em vista que atrapalha o andamento das aulas. **7.**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
*Campus Restinga*

**Distribuição das disciplinas da área de Letras para o próximo semestre.**

Anderson apresenta planilha enviada pela Coordenação de Ensino com as disciplinas do curso de Letras. Os professores indicam as disciplinas pelas quais serão responsáveis. Sem mais assuntos a tratar, o coordenador agradeceu o comparecimento de todos e encerrou a reunião. Nada mais havendo a constar, lavro a presente ata, assinada por mim e pelos demais presentes. ....

Anderson Hakenhoar de Matos  
Amanda Lauschner Corrêa  
Ana Célia Santos dos Anjos  
Cassiana Grigoletto  
Diego Blanco  
Fernanda Knecht  
Juliana Battiste  
Renie Robim