



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508  
Telefone: (51) 3247.8400 – www.restinga.ifrs.edu.br – E-mail: assistencia.estudantil@restinga.ifrs.edu.br

EDITAL Nº 49, DE 12 DE NOVEMBRO DE 2018  
DO AUXÍLIO PERMANÊNCIA E DO MORADIA DO PERÍODO LETIVO DE 2019

**Resultado Preliminar 3ª Etapa Inscrições Auxílio Permanência 2019**

**ATENÇÃO:** A **COMPLEMENTAÇÃO DE DOCUMENTOS** será realizada no **Setor de Ensino**, nos dias 17 e 18 de junho de 2019:

NOME	RESULTADO	DOCUMENTOS FALTANTES
Alessandra dos Santos Costa	Incompleta	Cópia do comprovante de recebimento de benefício do programa bolsa família; Declaração múltipla (ANEXO D) de William; Declaração múltipla (ANEXO D) de Marcelo; Cópia das páginas de nº 07 e 21 da Carteira de Trabalho de William.
Alessandro Antunes Maciel	Incompleta	Página nº 04 do Questionário Socioeconômico (ANEXO CI) integralmente preenchida; Cópia das páginas de nº 06, 07, 08 e 09 da Carteira de Trabalho de Alessandro; Cópia dos contracheques ou recibos de pagamento dos 3 últimos meses do estágio de Alessandro; Cópia de identidade e CPF de Alexandre Maciel; Cópia do termo de encerramento do contrato de trabalho de Alexandre Maciel (estudante deve retirar os documentos originais entregues e substituí-los por cópia); Declaração múltipla (ANEXO D) de Lidamar; Cópia de contracheques dos 3 últimos meses de Lidamar;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508  
Telefone: (51) 3247.8400 – www.restinga.ifrs.edu.br – E-mail: assistencia.estudantil@restinga.ifrs.edu.br

		Declaração múltipla (ANEXO D) de Carlos; Cópia de contracheques dos 3 últimos meses de Carlos; Declaração múltipla (ANEXO D) de Alexandre Antunes Maciel; Cópia das páginas de nº 08, 09 e 10 da Carteira de Trabalho de Alexandre Antunes Maciel; Cópia de contracheques dos 3 últimos meses de Alexandre Antunes Maciel, se houver.
Aline Vicente Carvalho	Completa	
Amanda Pereira dos Santos	Incompleta	Cópia da página nº 08 da Carteira de Trabalho de Maria Carolina.
Andressa Castro Duarte	Incompleta	Cópia do cartão bancário ou Comprovante de abertura de conta em nome e CPF da estudante.
Bruna Stein de Abreu	Incompleta	Cópia da página nº 05 da Carteira de Trabalho de João Carlos.
Bruno dos Santos Pedregosa	Completa	
Cassio Carvalho Porto	Incompleta	Páginas nº 04 e 05 do Questionário Socioeconômico (ANEXO CI) integralmente preenchidas, com data e assinaturas; Declaração múltipla (ANEXO D) de Cassio; Cópia da Carteira de Trabalho (todas as páginas solicitadas no Edital) de Cassio, se houver; Declaração múltipla (ANEXO D) de Angela, informando renda média mensal do trabalho informal realizado; Cópia de identidade e CPF de Angela.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508  
Telefone: (51) 3247.8400 – www.restinga.ifrs.edu.br – E-mail: assistencia.estudantil@restinga.ifrs.edu.br

Claudia Adriana Oliveira da Silva	Incompleta	Cópia de comprovante de encerramento do contrato de trabalho registrado na página 21 da carteira de trabalho antiga de Claudia; Cópia do comprovante de renda do mês de maio de 2019 de Rogério.
Danilo de Paula Gonçalves	Incompleta	Cópia de cartão bancário ou comprovante de abertura de conta em nome e CPF do estudante; Cópia da página de qualificação civil da Carteira de Trabalho de Danilo; Cópia dos 3 últimos comprovantes de renda de Danilo; Cópia das páginas de nº 05, 06, 07, 08 e 09 da Carteira de Trabalho de Kemilly.
Dyeniffer Mayara da Silva Rodrigues	Incompleta	Cópia da página nº 09 da Carteira de Trabalho de Roberta; Página nº 05 do Questionário Socioeconômico (Anexo C do edital) integralmente preenchida, com data e assinatura.
Emanuel Ravanei dos Santos	Incompleta	Cópia de extrato bancário últimos três meses; Esclarecer sobre informação de crédito em conta denominado “Folha pagamento INSS” (registrado no dia 28 do extrato entregue).
Emerson Martins Machado	Incompleta	Declaração múltipla (ANEXO D) de Emerson, informando renda média mensal do trabalho informal realizado; Cópia das páginas de nº 08 e 09 da Carteira de Trabalho de Emerson; Cópia da Carteira de Trabalho (todas as páginas solicitadas no Edital) de Saionara; Declaração múltipla (ANEXO D) de Saionara; Cópia dos 3 últimos comprovantes de renda de Saionara, se houver; Caso a composição familiar tenha se alterado a partir de janeiro/2019, estudante



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508  
Telefone: (51) 3247.8400 – www.restinga.ifrs.edu.br – E-mail: assistencia.estudantil@restinga.ifrs.edu.br

		deve entregar carta de apresentação, onde constem informações acerca das alterações.
Entony Ricardo Silva da Silva	Incompleta	Cópia da página nº 17 da Carteira de Trabalho de João; Cópia das páginas de nº 06, 07, 08 e 09 de Thaiana; Cópia dos contracheques ou recibos de pagamento referente aos meses de abril e maio/2019 do estágio de Thaiana.
Everton José Turquette Silva	Incompleta	Cópia da página nº 13 da carteira de trabalho de Edison; Cópia da página nº 13 da carteira de trabalho de Regina.
Fernanda Pinheiro de Oliveira	Incompleta	Cópia do cartão bancário ou Comprovante de abertura de conta em nome e CPF da estudante.
Francisco Matheus Perette Silva	Incompleta	Questionário socioeconômico (ANEXO C) com todas as páginas preenchidas, com data e assinatura; Cópia da Carteira de Trabalho (todas as páginas solicitadas no edital) de Francisco; Cópia do resultado do requerimento do seguro desemprego.
Gabrielle Machado Gomes	Incompleta	Cópia do Resultado de Requerimento de Seguro Desemprego de Gabrielle.
Gerson Willians de Oliveira	Incompleta	Declaração múltipla (ANEXO D) de Gerson, informando renda média mensal do trabalho informal realizado; Cópia da identidade de Gerson; Cópia das páginas dos dois últimos contratos de trabalho e da página seguinte ao último contrato de trabalho, em branco, da Carteira de Trabalho de Gerson.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508  
Telefone: (51) 3247.8400 – www.restinga.ifrs.edu.br – E-mail: assistencia.estudantil@restinga.ifrs.edu.br

Graziele Marcelino de Oliveira	Incompleta	Questionário socioeconômico (ANEXO C) integralmente preenchido, datado e assinado pela estudante; Cópia do cartão bancário ou comprovante de abertura de conta no nome e CPF da estudante; Declaração múltipla (Anexo D) de Grazielle; Declaração múltipla (Anexo D) de Diego; Cópia dos três últimos comprovantes de renda de Diego; Cópia do comprovante de recebimento de benefícios bolsa família ou BPC, se beneficiária.
Igor Zollim Silveira	Incompleta	Cópia das páginas dos dois últimos contratos de trabalho e da página seguinte ao último contrato de trabalho, em branco da Carteira de Trabalho de Igor.
Isadora D'Avila Gonçalves	Incompleta	Declaração múltipla (ANEXO D) de Isadora; Cópia da Carteira de Trabalho (todas as páginas solicitadas no Edital) de Isadora, se houve.
Israel Christopher Bosenbecker Larrea	Incompleta	Cópia de cartão bancário ou comprovante de abertura de conta em nome e CPF do estudante; Cópia de comprovante de renda de Paula, referente ao mês de maio/2019.
Jeferson Ferreira Xavier	Incompleta	Declaração múltipla (ANEXO D) de Jeferson; Cópia da identidade e CPF de Jeferson; Cópia das páginas dos dois últimos contratos de trabalho e da página seguinte ao último contrato de trabalho, em branco da Carteira de Trabalho de Jeferson.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508  
Telefone: (51) 3247.8400 – www.restinga.ifrs.edu.br – E-mail: assistencia.estudantil@restinga.ifrs.edu.br

Jorge Fernando dos Santos Ortis	Incompleta	Termo de Compromisso (ANEXO B) de Jorge; Página nº 04 do Questionário Socioeconômico (ANEXO C) integralmente preenchida; Cópia do cartão bancário ou comprovante de abertura de conta em nome e CPF do estudante (a cópia apresentada deve constar informações de Banco, Agência Bancária e Conta); Cópia da Carteira de Trabalho (todas as páginas solicitadas no Edital) de Jorge.
Josyanne Mautone Neves	Incompleta	Cópia de comprovante de recebimento do benefício do programa bolsa família; Cópia da Carteira de Identidade ou Certidão nascimento de Luis Ghustavo; Cópia da Carteira de Identidade ou Certidão nascimento de Luis Eduard-o; Cópia das páginas de nº 02 e 07 da Carteira de Trabalho de Josyanne; Cópia do comprovante de encerramento de contrato de trabalho de Josyanne, ou, comprovante de agendamento de perícia; Cópia de todos os documentos relacionados no ANEXO A do Edital do companheiro; Retirar documentos originais entregues, substituindo-os por cópias.
Juliana Santa Cruz de Andrade	Incompleta	Cópia da carteira de identidade ou certidão de nascimento de Olivia; Declaração múltipla (ANEXO D) de Juliana; Declaração múltipla (ANEXO D) de Janice; Declaração múltipla (ANEXO D) de Rogério; Cópia da página nº 09 da Carteira de Trabalho de Janice; Cópia da página nº 08 da Carteira de Trabalho de Rogério.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508  
Telefone: (51) 3247.8400 – www.restinga.ifrs.edu.br – E-mail: assistencia.estudantil@restinga.ifrs.edu.br

Kamilla Silva da Silva	Completa	
Leonardo Meireles Gonçalves	Incompleta	Página nº 05 do Questionário Socioeconômico (Anexo C do edital) integralmente preenchida, com data e assinatura; Declaração múltipla (ANEXO D) informando renda média mensal do trabalho informal realizado.
Luigi Veloso Ibias	Incompleta	Cópia de cartão bancário ou comprovante de abertura de conta em nome e CPF do estudante.
Marco Aurelio de Assis	Completa	
Mari Lucia Rodrigues dos Santos	Incompleta	Cópia dos 3 últimos comprovantes de renda de Mari; Declaração múltipla (ANEXO D) de Juliano; Cópia da página nº 09 da Carteira de Trabalho de Juliano; Cópia do resultado de requerimento do seguro desemprego de Juliano.
Maria Rita Rodrigues	Incompleta	Cópia das páginas de nº 05, 06, 07, 08 e 09 da Carteira de Trabalho de Maria Rita; Cópia das páginas de nº 05, 06, 07, 08 e 09 da Carteira de Trabalho de Katia; Cópia das páginas de nº 05, 06, 07, 08 e 09 da Carteira de Trabalho de Neuza; Cópia das páginas de nº 05, 06, 07, 08 e 09 da Carteira de Trabalho de Carlos. Declaração múltipla (ANEXO D) integralmente preenchida, com data e assinatura (Declaração entregue de forma incompleta, faltou assinatura e preenchimento da informação da situação ocupacional) de Katia; Cópia do extrato de pagamento do benefício de aposentadoria de Neuza (Impresso do site do INSS ou agência do INSS).



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508  
Telefone: (51) 3247.8400 – www.restinga.ifrs.edu.br – E-mail: assistencia.estudantil@restinga.ifrs.edu.br

Maria Vitória Aquino Fernandes	Incompleta	Cópia de cartão bancário ou comprovante de abertura de conta em nome e CPF do estudante; Cópia de CPF de Maria Vitória; Declaração múltipla (ANEXO D) integralmente preenchida, com data e assinatura (Declaração entregue de forma incompleta, faltou a página 02) de Angela; Cópia da página nº 07 da Carteira de Trabalho de Angela; Cópia de comprovante de renda de Angela, referente ao mês de maio/2019.
Maxsuell Lucas Reinehr Ortiz	Incompleta	Página nº 05 do Questionário Socioeconômico (Anexo C do Edital) integralmente preenchida, com data e assinatura; Declaração múltipla (ANEXO D) de Maxsuel; Cópia da Carteira de Trabalho (todas as páginas solicitadas no Edital) de Cheirla.
Mayara Carcuchinski Soares	Incompleta	Declaração múltipla (ANEXO D) de Mayara; Cópia das páginas de nº 06, 07, 08 e 09 da Carteira de Trabalho de Mayara.
Natalia Damaceno Severo	Incompleta	Cópia de identidade e CPF de Natalia.
Northon Santos da Rosa	Incompleta	Cópia da Carteira de Trabalho (todas as páginas solicitadas no Edital) de Northon; Cópia das páginas de nº 06 e 07 da Carteira de Trabalho de Rosane; Declaração múltipla (ANEXO D) de Rosane; Cópia da identidade e CPF de Rosane; Cópia dos contracheques ou recibos de pagamento dos 3 últimos meses do estágio de Northon.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508  
Telefone: (51) 3247.8400 – www.restinga.ifrs.edu.br – E-mail: assistencia.estudantil@restinga.ifrs.edu.br

Patricia Machado Pinheiro	Incompleta	Cópia dos 3 últimos comprovantes de renda de Patricia, ou, comprovante de encerramento de contrato de trabalho registrado na página nº 09 da Carteira de Trabalho; Declaração múltipla (ANEXO D) integralmente preenchida, com data e assinatura (Declaração entregue de forma incompleta, faltou assinatura e data) de Neita.
Pedro Rodrigues Silva	Incompleta	Cópia de cartão bancário ou comprovante de abertura de conta em nome e CPF do estudante; Cópia da página nº 14 da Carteira de Trabalho de Jucelaine; Cópia da página nº 14 da Carteira de Trabalho de Fabiano; Cópia de extrato bancário referente aos 3 últimos meses de Fabiano.
Raphaella Nunes Matheus	Incompleta	Cópia de cartão bancário ou comprovante de abertura de conta em nome e CPF da estudante; Cópia da página de identificação e da página de qualificação civil da Carteira de Trabalho de Ana Paula; Cópia dos 3 últimos comprovantes de renda de Ana Paula, ou, comprovante de encerramento de contrato de trabalho registrado na página nº 09 da Carteira de Trabalho; Cópia da Carteira de Trabalho (todas as páginas solicitadas no Edital) de Cedeclar; Cópia do extrato de pagamento do benefício de aposentadoria de Cedeclar (Impresso do site do INSS ou agência do INSS); Cópia da identidade e do CPF de Leandro (cópias entregues estão com documentos sobrepostos);



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508  
Telefone: (51) 3247.8400 – www.restinga.ifrs.edu.br – E-mail: assistencia.estudantil@restinga.ifrs.edu.br

		Cópia da página de identificação e da página de qualificação civil da Carteira de Trabalho de Leandro (cópias entregues estão com documentos sobrepostos).
Renata da Rosa Nery	Incompleta	Deve retirar o documento original entregue; Declaração Múltipla (ANEXO D) de Renata; Declaração Múltipla (ANEXO D) de Maria Aparecida; Cópia da Carteira de Trabalho (todas as páginas solicitadas no Edital) de Renata; Cópia das páginas dos dois últimos contratos de trabalho e da página seguinte ao último contrato de trabalho, em branco, da Carteira de Trabalho de Maria Aparecida (apresentou apenas cópia das páginas de Alteração de Salário).
Robson Silveira Rocha	Incompleta	Cópia de cartão bancário ou comprovante de abertura de conta em nome e CPF do estudante; Cópia da Carteira de Trabalho (todas as páginas solicitadas no Edital) de Robson; Cópia dos contracheques ou recibos de pagamento dos 3 últimos meses do estágio de Robson; Declaração múltipla (ANEXO D) de Henrique Gabriel; Cópia da Carteira de Trabalho (todas as páginas solicitadas no Edital) de Henrique Gabriel; Cópia dos 3 últimos comprovantes de renda de Henrique Gabriel, se houver; Declaração múltipla (ANEXO D) integralmente preenchida (faltou preenchimento de situação ocupacional, na página 01 da Declaração entregue) de Georgina; Cópia da Carteira de Trabalho (todas as páginas solicitadas no Edital) de Georgina;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508  
Telefone: (51) 3247.8400 – www.restinga.ifrs.edu.br – E-mail: assistencia.estudantil@restinga.ifrs.edu.br

		Cópia dos 3 últimos comprovantes de renda de Georgina.
Sandra Romero Silveira	Incompleta	Declaração Múltipla (ANEXO D) preenchida integralmente, informando renda média mensal do trabalho informal realizado de Sandra; Cópia das páginas nº 01, 02, 03, 06, 07, 08 e 09 da Carteira de Trabalho de Sandra (cópias apresentadas estão ilegíveis); Cópia das páginas nº 10 e 11 da Carteira de Trabalho de Sérgio; Cópia de comprovante de cancelamento do auxílio doença e processo judicial de Sérgio; Cópia de extrato bancário dos últimos 3 meses de Sandra.
Sharon Keterine Gonçalves da Silva	Incompleta	Cópia do cartão bancário ou comprovante de abertura de conta em nome e CPF da estudante;; Cópia da Carteira de Trabalho (todas as páginas solicitadas no Edital) de Sharon; Cópia dos 3 últimos comprovantes de renda de Sharon; Cópia das páginas dos dois últimos contratos de trabalho e da página seguinte ao último contrato de trabalho, em branco da Carteira de Trabalho (foram entregues apenas cópias das páginas de Anotações Gerais) de Terezinha; Cópia do extrato de pagamento do benefício de aposentadoria de Terezinha (impresso do site do INSS ou agência do INSS).
Tacielle Guimarães Rosa	Incompleta	Cópia do comprovante atualizado do auxílio doença e/ou comprovante do processo judicial de Eli.
Tatielly Duarte Charão	Completa	



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508  
Telefone: (51) 3247.8400 – www.restinga.ifrs.edu.br – E-mail: assistencia.estudantil@restinga.ifrs.edu.br

Thainá Vieira de Azevedo	Incompleta	Cópia do comprovante de recebimento do benefício do programa bolsa família; Cópia da página nº 07 da Carteira de Trabalho de Thainá; Informar média de horas trabalhadas por mês (pode ser através de uma Declaração de próprio punho, com data e assinatura).
Thiago Reni Rocha Minhote	Incompleta	Cópia de cartão bancário ou comprovante de abertura de conta em nome e CPF do estudante; Cópia de identidade e CPF de Thiago; Cópia da Carteira de Trabalho (todas as páginas solicitadas no Edital) de Thiago; Cópia dos 3 últimos comprovantes de renda de Thiago; Declaração múltipla (ANEXO D) de Julia; Cópia de identidade e CPF de Julia; Cópia da Carteira de Trabalho (todas as páginas solicitadas no Edital) de Julia.
Vanessa da Fonseca Rodrigues	Incompleta	Declaração múltipla (ANEXO D) de Alexander; Cópia de identidade e CPF de Alexander; Cópia das páginas de nº 10 e 11 da Carteira de Trabalho de Vanessa; Cópia do comprovante de encerramento do contrato de trabalho registrado na página nº 08 da Carteira de Trabalho de Vanessa; Cópia dos 3 últimos comprovantes de renda de Vanessa; Cópia dos comprovantes de renda de abril e maio de 2019 de Alexander.
Vinícius Corrêa da Silva	Incompleta	Página nº 04 do Questionário Socioeconômico (ANEXO CI) integralmente preenchida; Declaração múltipla (ANEXO D) de Vinícius;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Restinga  
Rua Alberto Hoffmann, 285 – Restinga – Porto Alegre/RS – CEP 91.791-508  
Telefone: (51) 3247.8400 – www.restinga.ifrs.edu.br – E-mail: assistencia.estudantil@restinga.ifrs.edu.br

		Cópia da Carteira de Trabalho (todas as páginas solicitadas no Edital) de Jorge.
Wendy Gabrielly Chiabote Severo	Incompleta	Declaração múltipla (ANEXO D) de Wendy; Cópia da Carteira de Trabalho (todas as páginas solicitadas no Edital) de Wendy; Cópia da identidade e CPF de Rosilaine; Declaração múltipla (ANEXO D) de Rosilaine;; Cópia da Carteira de Trabalho (todas as páginas solicitadas no Edital) de Rosilaine; Cópia de comprovante de renda de Rosilaine, referente ao mês de maio/2019.
Wesley Stamato Lima	Incompleta	Página nº 05 do Questionário Socioeconômico (ANEXO C) integralmente preenchida, com data e assinatura; Cópia das páginas de nº 05, 06, 07 e 08 da Carteira de Trabalho de Wesley.
Yuri Marques Batista da Silva	Incompleta	Cópia da página nº 07 da Carteira de Trabalho de Yuri; Carta de apresentação informando como se mantém.

**Observação:** em caso de dúvida sobre a documentação, haverá plantão de atendimento na segunda-feira, dia 17/06, das 14:00 às 20:00 na sala 103.

Gleison Samuel do Nascimento  
Diretor Geral  
Portaria 317/fev 2016  
Campus Restinga/IFRS

\*A Via assinada encontra-se arquivada no Gabinete do Campus Restinga.