



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Osório

CONSELHO DE *CAMPUS* – CONCAMPO
ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 01/2024

Às quatorze horas e nove minutos do dia vinte e oito de março de dois mil e vinte e quatro, no miniauditório do IFRS – *Campus* Osório, em formato híbrido, ocorreu a PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE *CAMPUS*, do exercício de dois mil e vinte e quatro. A reunião foi presidida pelo presidente do CONCAMPO, Marcio Telles Portal com a presença dos seguintes conselheiros: Éder José Morari, Gabriel Silveira Pereira, Augusto Tolazzi, Claudia Simone Cordeiro Pelissoli, Maiara Alessandra Lopes da Silva, José Cláudio Correa Seferin, Abel da Silveira Viana, Bianca Pugen, José Maurício Silvestre, Artur Felipe da Silva, Letícia Garcia de Borba, Gabriel da Silva dos Anjos, Franciele Lima da Silva, Jeverson Gilberto Albano Becker e Nara Maria Müller. Também estiveram presentes na reunião o professor e engenheiro civil Edval Moya Lopes, os assistentes em administração Wendell Ribeiro e Silva e Gleidson Barreiro Flores. Após a saudação, o presidente iniciou a reunião que tratou dos seguintes assuntos: **1) Posse dos novos conselheiros:** Foram empossados os seguintes conselheiros: Éder José Morari, Gabriel Silveira Pereira, Augusto Tolazzi, Claudia Simone Cordeiro Pelissoli, Maiara Alessandra Lopes da Silva, José Cláudio Correa Seferin, Abel da Silveira Viana, Bianca Pugen, José Maurício Silvestre, Artur Felipe da Silva, Letícia Garcia de Borba, Gabriel da Silva dos Anjos, Franciele Lima da Silva, Jeverson Gilberto Albano Becker; **2) Solicitação de Inclusão de pauta:** O professor Márcio Rogério Olivato Pozzer solicitou a inclusão para aprovar a Instrução Normativa relativa às viagens técnicas, tendo em vista o pouco tempo para debater o assunto naquela reunião, ficou decidido que a inclusão da pauta seria adiada para a próxima reunião do CONCAMPO; **3) Homologação da Resolução *ad referendum* nº 01 de 23 de fevereiro de 2024** que aprova alterações de datas do Calendário Acadêmico de 2024. Em votação, oito conselheiros votaram pela sua aprovação; **4) Aprovação do Plano de Ação Estratégico 2024.** O Plano de Ação Estratégico para 2024 foi encaminhado pela Coordenadoria de Desenvolvimento Institucional e necessita da aprovação do Conselho de *Campus*. Após uma breve explicação do diretor-geral, a palavra foi dada ao Coordenador de Desenvolvimento Institucional, Wendell Ribeiro e Silva, para explicar o documento e responder às eventuais perguntas dos conselheiros: Após a explicação e dúvidas sanadas, o plano estratégico foi aprovado pelos conselheiros por unanimidade. **5) Apreciação e votação pela manutenção do murais do projeto "Vida e Cor-Transmutação de paredes" aprovado pela resolução número 17, de 9 de junho de 2022.** O Presidente do conselho iniciou sua fala destacando que o *Campus* está sendo pintado e não se sabe quando será pintado novamente. Por esse motivo, a área onde o mural foi pintado ou será pintado e apagado ou necessitará de algum tipo de restauração. Salientou a importância, a beleza e que o *Campus* é um dos poucos no Brasil com esse tipo de pintura. A palavra foi dada ao

professor Abel da Silveira Viana, coordenador do NAC (Núcleo de Arte e Cultura) do *Campus*, que comentou sobre a história do NAC e da pintura dos murais do *Campus* e sua importância e legado para a instituição. Também foi ouvido o fiscal técnico do serviço de pintura, o professor e engenheiro Edval Moya Lopes, que explicou as consequências de não pintar para a estrutura do *Campus*, que ficará exposta sem a proteção da nova pintura. O conselheiro Éder José Morari sugeriu o uso de uma resina que poderia proteger a parede sem apagar a pintura do mural, uma solução viável segundo o engenheiro Edval, considerando o saldo do contrato de pintura. Edval também salientou que tintas e resinas poderiam ser usadas para uso imediato e também guardadas para uso futuro, considerando a validade de dez anos dos produtos. Após análise das alternativas, decidiu-se pela manutenção do mural no Bloco de Convivência do projeto "Vida e Cor-transmutação de paredes" com aplicação de resina. A pintura da parede do Bloco A, onde também há um mural do projeto, foi aprovada. **6) Apreciação de solicitação de demanda de vaga - Tradutor Intérprete de Libras.** O presidente explicou que o cargo está vago devido à vacância da servidora e atualmente o *Campus* não conta com essa servidora. Solicitou ao conselho a apreciação para solicitação de novo servidor. Gleidson Barreiro Flores comentou da falta que esse servidor faz e de que esse cargo está extinto, não podendo mais ser provido. Então, a solicitação foi de um servidor do mesmo cargo ou semelhante, como por exemplo, um pedagogo. Foi elaborada a votação e a demanda foi aprovada com o voto de nove conselheiros. **7) Definição do calendário de reuniões ordinárias para 2024:** Foi discutido entre os conselheiros que as quintas-feiras seriam inconvenientes para as próximas reuniões e que o melhor turno seria pela manhã. Após consenso, as datas prováveis e aprovadas para as próximas reuniões ordinárias foram: 11/06/2024, 06/08/2024, 01/10/2024 e 03/12/2024, sempre às 09:00, podendo ocorrer mudanças caso sejam necessárias, conforme o Regimento deste Conselho; **8) Assuntos gerais:** Ao final, o professor Marcio comentou que tem a ideia de gravar as reuniões e transmiti-las ao vivo pelo YouTube, para dar mais segurança e transparência às reuniões, mas que ainda precisa ser analisada a sua viabilidade. Um exemplo seria ver como é feito na reitoria nas reuniões do CONSUP. Nada mais havendo a tratar, o presidente do CONCAMPO, Marcio Telles Portal, agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião às dezesseis horas e onze minutos. E, para constar, eu, Augusto Tolazzi, Chefe de Gabinete do *Campus* Osório do IFRS, lavrei a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada por mim e pelo presidente. Osório, sete de junho de dois mil e vinte e quatro.

Marcio Telles Portal
Presidente do CONCAMPO

Adriana Pereira da Silva
Chefe de Gabinete Substituta



Emitido em 28/03/2024

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 1/2024 - GAB-OSO (11.01.05.02)
(Nº do Documento: 1)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 20/08/2024 09:17)

ADRIANA PEREIRA DA SILVA

CHEFE DE GABINETE - SUBSTITUTO

GAB-OSO (11.01.05.02)

Matrícula: ###221#0

(Assinado digitalmente em 21/08/2024 11:08)

MARCIO TELLES PORTAL

DIRETOR

IFRS / CO-OSO (11.01.05)

Matrícula: ###454#7

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.ifrs.edu.br/documentos/> informando seu número: **1**
, ano: **2024**, tipo: **ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA**, data de emissão: **20/08/2024** e o código de verificação:

46530366a9