



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
*Campus Osório*

### **ATA Nº 05/2016 – Colegiado de Letras**

Aos vinte e quatro dias do mês de agosto de dois mil e dezesseis, às dezesseis horas e quinze minutos, na sala número oito do bloco B do campus Osório, estiveram reunidos os representantes do Colegiado do curso de Letras, presididos pela coordenadora do curso de Letras, Rafaela Fetzner Drey: Isabel Selistre, Dudlei de Oliveira, Luciane Ferreira, Luís Felipe Rhoden de Freitas, Maria Augusta Martiarena de Oliveira, Andreia Scheeren, Ingrid Gonçalves Caseira e Taís Silva da Silva (representante discente), sendo secretariado por Marcelo Vianna (TAE). A coordenadora do curso iniciou a reunião discorrendo sobre a troca do estabelecimento comercial onde ela e a professora Maitê deixavam as pastas com material das disciplinas para fotocópias, informando que escolheu a Papelaria Pontinho por apresentar maior flexibilidade às demandas dos alunos, como obtenção de cópias parciais. Os professores discutiram algumas alternativas para facilitar o acesso dos alunos aos materiais das disciplinas, sendo que a professora Ingrid optou por encaminhar, através de aplicativo de celular, os arquivos de textos da sua disciplina aos alunos, enquanto os professores Dudlei e Luciane preferiram manter o estabelecimento comercial antigo como local para suas pastas; a professora Luciane ainda fez constar que o Concampo/IFRS sinalizou que haverá em breve um local para fotocópias no campus. Por fim, a coordenadora do curso observou que o tema deverá ser aprofundado em uma próxima reunião, restando, por agora, autonomia aos professores para decidirem a melhor forma de distribuição de textos de suas disciplinas. A seguir, a coordenadora do curso informou que a próxima reunião do Colegiado será antecipada devido ao evento da MOEXP, passando para o dia 21.09.2016, sendo acordado pelos presentes. Dando continuidade à pauta, a coordenadora do curso discutiu sobre a Aula de Abertura do curso de Letras, a ocorrer no dia 01.09.2016, observando a não necessidade de haver certificação para atividade, tendo em vista que a mesma ocorrerá durante horário de aula e que os alunos não



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Osório

podem contabilizar horas de atividades complementares e dia letivo na mesma atividade. A coordenadora do curso informou que fará a divulgação do evento pela rádio do município no dia 25.09.2016, às 15h, convidando um representante do Colegiado para acompanhá-la no ato, para o qual não houve interessados; na mesma oportunidade, observou a coordenadora do curso, será realizada a divulgação da Semana de Letras, a ocorrer nos dias 13 e 14.10.2016. Ainda sobre a Aula de Abertura, os professores discutiram estratégias de sua divulgação, sendo que a professora Luciane sugeriu a divulgação na 11ª Coordenadoria Regional de Educação (11 CRE) e na Secretaria Municipal de Educação de Osório (SME), enquanto o professor Dudlei poderia fazer contato com a Faculdade Cenecista de Osório (FACOS). Como pauta principal, a coordenadora do curso passou a discorrer o evento da Semana de Letras, observando a programação e seu público-alvo, da mesma forma que apontou que as inscrições serão realizadas em página própria, elaborada pelo Setor de Comunicação/IFRS e hospedada no site do IFRS/Osório; a professora Ingrid apontou algumas dificuldades de obter apoio para algumas tarefas do evento, como *coffee break*; a coordenadora reforçou aos presentes a necessidade de divulgar o evento, pedindo que os membros do Colegiado usem as redes sociais e seus contatos para isso, e também ressaltou que o restante da equipe de apoio, designada na reunião anterior da comissão organizadora do evento, deve auxiliar a professora Ingrid com as tarefas. A professora Luciane novamente sugeriu a divulgação através da 11 CRE e SME para alcançar um maior público, ao passo que a coordenadora confirmou que fará o envio dos e-mails à CRE e também às Secretarias Municipais de Educação da região, contando também com o apoio dos alunos para a divulgação nos municípios da região. A professora Ingrid informou que criará um documento no Google Docs a ser compartilhado com os demais presentes, discorrendo as tarefas a serem cumpridas para realização do evento; a representante discente Taís sugeriu apresentar com canecas personalizadas os palestrantes convidados, sugestão apoiada pelos presentes; a professora Luciane indagou sobre os procedimentos de inscrição, sendo que a



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
*Campus Osório*

coordenadora ponderou que será por ordem de inscrição, observando os limites para os cursos e palestras, pois o próprio sistema do formulário de inscrição já limita o número de inscrições. A coordenadora observou que virão, como convidados para a solenidade de abertura do evento, o coordenador da 11ª CRE e a representante da PROEN/IFRS, Maria Cristina Fogaça (Pró-Reitora de Ensino Adjunta), oportunidade que os presentes discutiram alguns procedimentos da abertura, como a composição da mesa e o tempo concedido para fala dos convidados. A seguir, os professores discutiram algumas alterações no cartaz do evento, de maneira a ampliar seu público-alvo, contemplando também docentes do Ensino Básico e licenciados em geral. A coordenadora ponderou sobre o transporte dos convidados, apontando que no caso da professora Doroteia Kersch, participante da mesa de debates do primeiro dia, envolverá esforço próprio para trazê-la ou solicitará auxílio do grupo caso seja necessário. O transporte dos demais convidados deve ser organizado pelos professores que efetuaram o convite, sendo detalhes discutidos posteriormente e encaminhados à profa. Ingrid para que o grupo do apoio consiga organizar eventuais necessidades. Os professores discutiram alguns ajustes a serem realizados nos horários do evento, para evitar atrasos e pouca presença dos alunos no início dos turnos; o professor Luís Felipe opinou pela manutenção dos horários, tendo em vista que os alunos poderiam se atrasar ainda mais com a alteração; a professora Luciane observou a necessidade de modificar o horário da apresentação dos “Contadores de Histórias”, previsto para ocorrer durante o intervalo do dia 16.10.2016, às 17h45min, sendo que ficou acordado por todos que passará a constar na programação às 19h do mesmo dia, ocasionando a transferência da mesa do mesmo horário passasse para 19h30min. A coordenadora indagou a representante discente se havia alguma pauta específica dos alunos a trazer, sendo que esta nada tinha a trazer. Sem mais assuntos a tratar, a coordenadora do curso agradeceu o comparecimento de todos e encerrou a reunião. Nada mais havendo a constar, lavro a presente ata, assinada por mim e pelos demais presentes.