

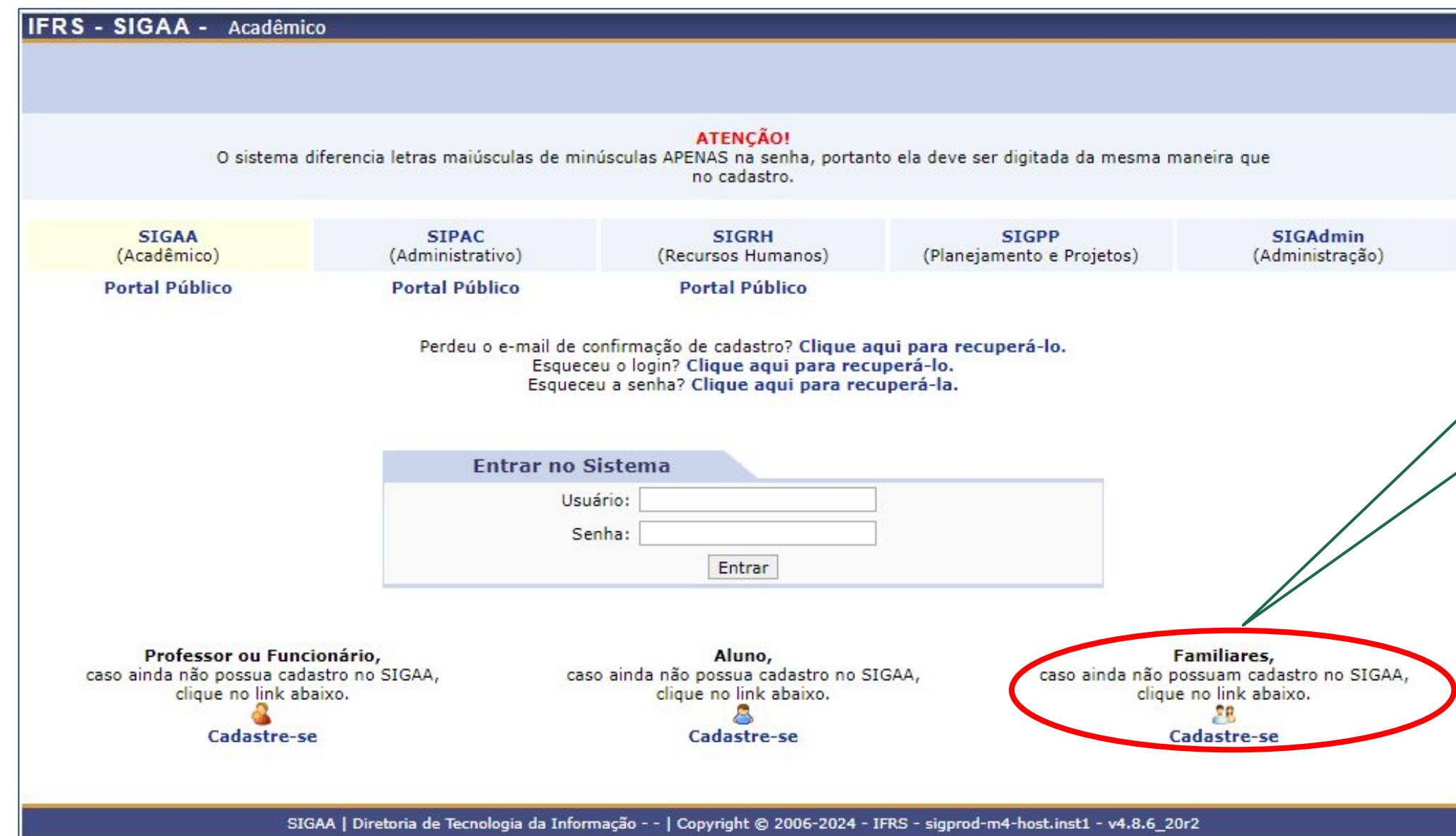
TUTORIAL SIGAA

AUTOCADASTRO FAMILIAR

Para realizar o **autocadastro Familiar** é necessário que o familiar esteja registrado como responsável de um aluno no SIGAA.

Logo, siga os seguintes passos:

1. Acessar o link: <http://sig.ifrs.edu.br/sigaa>



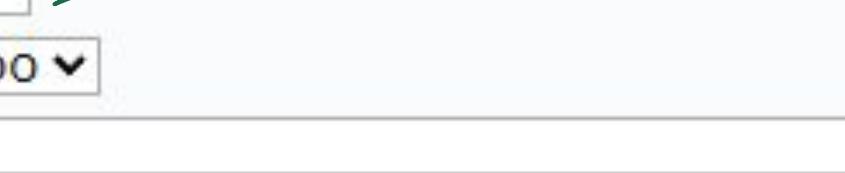
2. Clicar em **Cadastre-se**

3. Preencher os dados solicitados

DADOS PARA CADASTRO

DADOS DO ALUNO

Matrícula: 

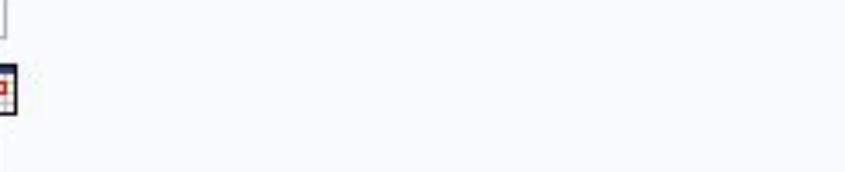
Nível: 

Nome: 

O Aluno é estrangeiro e não possui CPF

CPF: 

Data de Nascimento: 

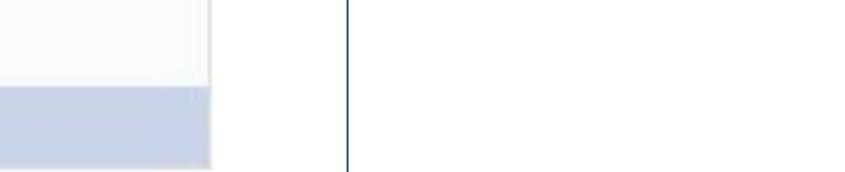
Ano Inicial 

DADOS DO FAMILIAR RESPONSÁVEL

Nome: 

CPF/Login: 

Data de Nascimento: 

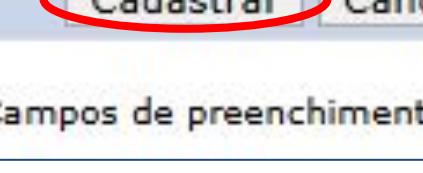
Grau de Parentesco 

DADOS DO SEU NOVO USUÁRIO

E-Mail: 

Senha: 

Confirmar Senha: 

Cadastrar  **Cancelar** 

* Campos de preenchimento obrigatório.

4. Após clicar em **Cadastrar**

5. Confirmação do Cadastro

O sistema diferencia letras maiúsculas de minúsculas **A PENAS** na senha, portanto ela deve ser digitada da mesma maneira que no cadastro.

ATENÇÃO!

SIGAA
(Acadêmico)
Portal Público

SIPAC
(Administrativo)
Portal Público

SIGRH
(Recursos Humanos)
Portal Público

SIGPP
(Planejamento e Projetos)

SIGAdmin
(Administração)

 • **Usuário Cadastrado com Sucesso**

Perdeu o e-mail de confirmação de cadastro? [Clique aqui para recuperá-lo.](#)
Esqueceu o login? [Clique aqui para recuperá-lo.](#)
Esqueceu a senha? [Clique aqui para recuperá-la.](#)

Entrar no Sistema

Usuário:
Senha:

Professor ou Funcionário,
caso ainda não possua cadastro no SIGAA,
clique no link abaixo.
 [Cadastre-se](#)

Aluno,
caso ainda não possua cadastro no SIGAA,
clique no link abaixo.
 [Cadastre-se](#)

Familiares,
caso ainda não possuam cadastro no SIGAA,
clique no link abaixo.
 [Cadastre-se](#)