



Relatório de Gestão

EXERCÍCIO 2022 IFRS

Diretores de *Campus*



Diretor-geral
do *Campus Alvorada*
Fábio Azambuja Marçal



Diretor-geral do
Campus Bento Gonçalves
Rodrigo Otávio Câmara
Monteiro



Diretora-geral do
Campus Canoas
Patrícia Nogueira Hübler



Diretor-geral
do *Campus Caxias do Sul*
Jeferson Luiz Fachineto



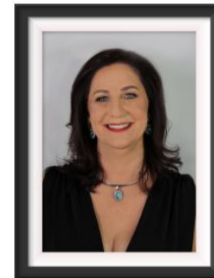
Diretor-geral
do *Campus Erechim*
Eduardo Angonesi
Predebon



Diretor-geral
do *Campus Farroupilha*
Leandro Lumbieri



Diretor-geral
do *Campus Feliz*
Marcelo Lima Calixto



Diretora-geral
do *Campus Ibirubá*
Sandra Rejane Zorzo
Peringer

Diretores de *Campus*



**Diretora-geral do
Campus Osório**
Flávia Santos
Twardowski Pinto



**Diretor-geral
do *Campus* Porto
Alegre**
Fabrício Sobrosa Affeldt



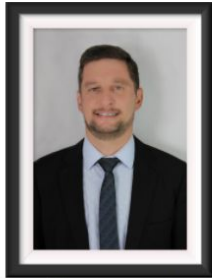
**Diretor-geral
do *Campus* Restinga
(POA)**
Rudinei Müller



**Diretor-geral
do *Campus* Rio Grande**
Alexandre Jesus da Silva
Machado



**Diretora-geral do
Campus Rolante**
Cláudia Dias
Zettermann



**Diretor-geral
do *Campus* Sertão**
Odair José Spenthof



**Diretor-geral
do *Campus* Vacaria**
Gilberto Luiz Putti



**Diretor-geral
do *Campus* Avançado
de Veranópolis**
Daniel de Carli



**Diretor-geral
do *Campus* Viamão**
Alexandre Martins Vidor

Sumário

Mensagem do Reitor.....	05
Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo.....	07
Riscos, oportunidades e perspectivas.....	38
Governança, estratégia e desempenho.....	53
Informações orçamentárias, financeiras e contábeis.....	112

Mensagem do Reitor



Júlio Xandro Heck
Reitor

O ano de 2022 foi marcado por inúmeros desafios nas instituições de ensino, e no IFRS, não foi diferente. Se por um lado, tivemos o retorno às atividades letivas presenciais no pós-pandemia, por outro, foi possível observar os efeitos dos dois anos anteriores, nos indicadores institucionais, sobretudo, no que se refere à eficiência acadêmica, marcadamente nos números da evasão e da retenção. Somou-se a isso o impacto negativo no processo de ingresso de novos estudantes. Neste sentido, buscou-se realizar uma ampla discussão em todos os campi, acerca da permanência e êxito dos estudantes, proporcionando à comunidade acadêmica a apropriação dessas informações, com o objetivo de traçar estratégias para superação das dificuldades que se apresentam nesta conjuntura. Como resultado dessas discussões, o Processo Seletivo 2023/1 teve como principal característica a maior oferta de vagas de Ensino Médio Integrado de toda a série histórica da Instituição.

É importante ressaltar que o IFRS enfrentou um contexto de limitações significativas, no que diz respeito a liberação de recursos do orçamento, todavia, foram envidados esforços para a manutenção das bolsas relacionadas aos projetos de ensino, pesquisa e extensão. Nesta mesma linha, buscou-se reorganizar o planejamento, com o objetivo de manter os principais eventos institucionais, como o Salão de Pesquisa, Extensão e Ensino e os Jogos Estudantis. Nesta senda, não deixou-se executar as ações de Assistência Estudantil, histórica prioridade no IFRS.

Ademais, apesar das dificuldades, foram executadas obras importantes relacionadas à segurança da nossa comunidade, como os Planos de Prevenção e Combate à Incêndio (PPCIs), além da construção quadras poliesportivas cobertas, demandas apontadas pela nossa comunidade como prioritárias, no Plano de Desenvolvimento Institucional 2019-2023 (PDI).

Por fim, apresenta-se como desafio futuro, assegurar que todos os campi tenham infraestruturas adequadas, na perspectiva da equidade, para melhor atender nossa comunidade acadêmica, o que impactará diretamente no valor do serviço entregue à sociedade.

Mesmo com as adversidades, o IFRS segue firme no propósito da sua consolidação, com vistas a ampliação da inserção nos territórios em que atua, orientado pela sua missão institucional. O ano de 2023 será o último de vigência do atual PDI, e neste sentido, o presente relatório indica muitas das questões que precisam ser discutidas no planejamento para o quinquênio 2024-2028. Devemos perseguir os objetivos institucionais, em consonância com a Lei nº 11892/08 e os regimentos internos, sempre articulando Ensino, Pesquisa e Extensão, na perspectiva da inclusão e justiça social.

Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

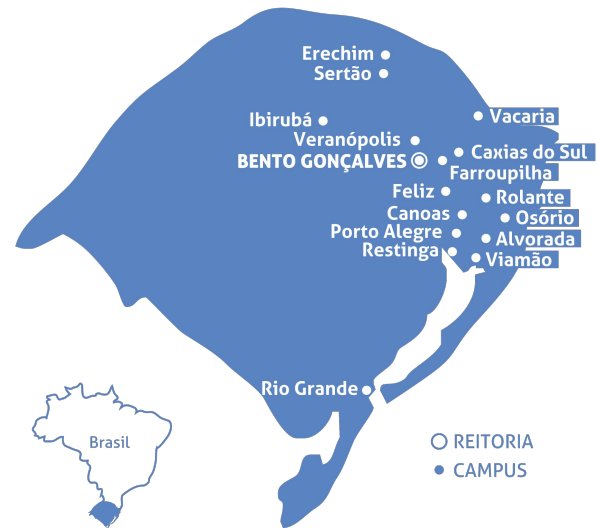
Temas abordados

- a) identificação da UPC e declaração da sua missão e visão;
- b) indicação das principais normas direcionadoras de sua atuação, com links de acesso respectivos;
- c) organograma da estrutura organizacional, incluindo as estruturas de governança (conselhos ou comitês de governança, entre outros);
- d) modelo de negócio, abrangendo insumos, atividades, produtos, impactos, valor gerado e seus destinatários e diagrama de cadeia de valor, visando proporcionar compreensão abrangente da visão geral organizacional;
- e) informações sobre contratos de gestão firmados e de que forma são integrados no valor gerado pela unidade;
- f) relação com o ambiente externo e com os destinatários dos bens e serviços produzidos pela organização.



Identificação do IFRS

O IFRS, com Reitoria sediada em Bento Gonçalves, Estado do Rio Grande do Sul, foi criado pela Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008, que estabeleceu, no âmbito do sistema federal de ensino, a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, vinculada ao MEC. Por força da Lei, o IFRS é uma autarquia federal vinculada ao MEC, tendo como prerrogativas a autonomia administrativa, patrimonial, financeira, didático científica e disciplinar. Trata-se de uma Instituição de educação superior, básica e profissional, pluricurricular e multicampi.



Missão do IFRS

Ofertar educação profissional, científica e tecnológica, inclusiva, pública, gratuita e de qualidade, promovendo a formação integral de cidadãos para enfrentar e superar desigualdades sociais, econômicas, culturais e ambientais, garantindo a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão e em consonância com potencialidades e vocações territoriais.

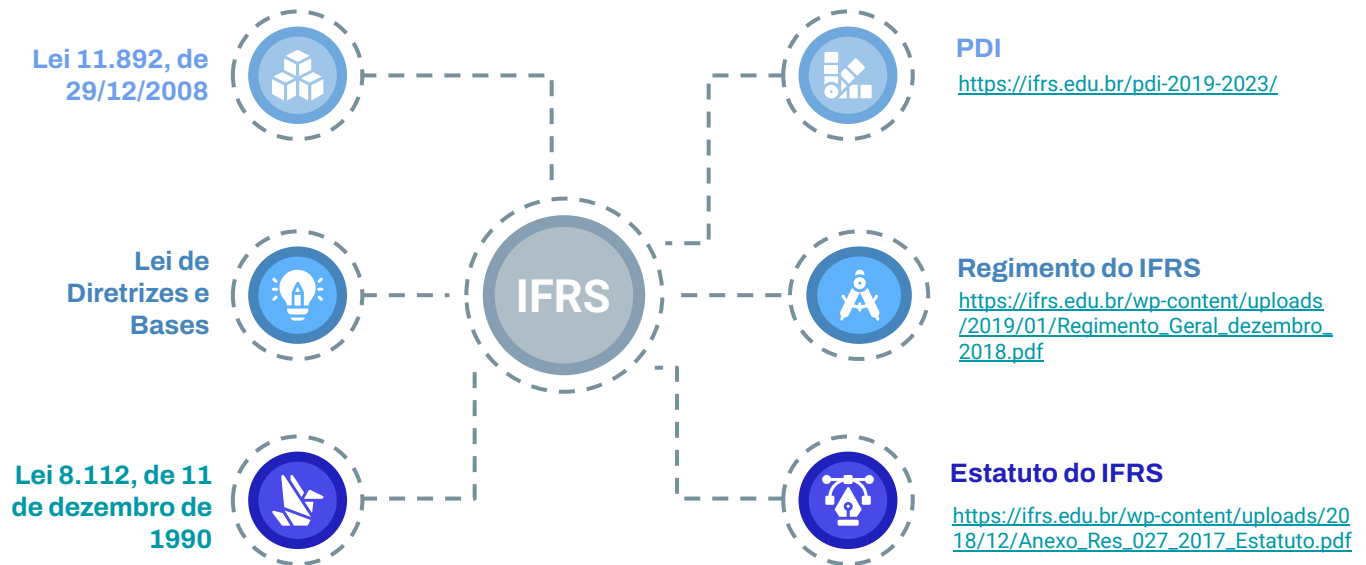
Visão

Ser referência em educação, ciência e tecnologia como uma instituição pública, gratuita, de qualidade e com compromisso social.

Valores

Equidade e justiça social
Democracia
Cooperação
Solidariedade
Sustentabilidade
Ética
Desenvolvimento Humano
Inovação
Qualidade e Excelência
Autonomia
Respeito à diversidade
Compromisso social

Principais Normas para Atuação



Políticas e programas de governo

O Plano Plurianual da União para o período de 2020 a 2023 (PPA 2020-2023) foi instituído pela Lei nº 13.971, de 27 de dezembro de 2019, e abrange um conjunto de ações públicas que visam ao cumprimento das estratégias governamentais. O Instituto Federal do Rio Grande do Sul, como um órgão executor das políticas públicas voltadas para a educação superior, técnica e profissionalizante, nas modalidades presencial e a distância, participou da execução dos seguintes programas do PPA no exercício de 2022:

0032 - Programa de Gestão e Manutenção do Poder Executivo;

0901 - Operações Especiais: Cumprimento de sentenças judiciais;

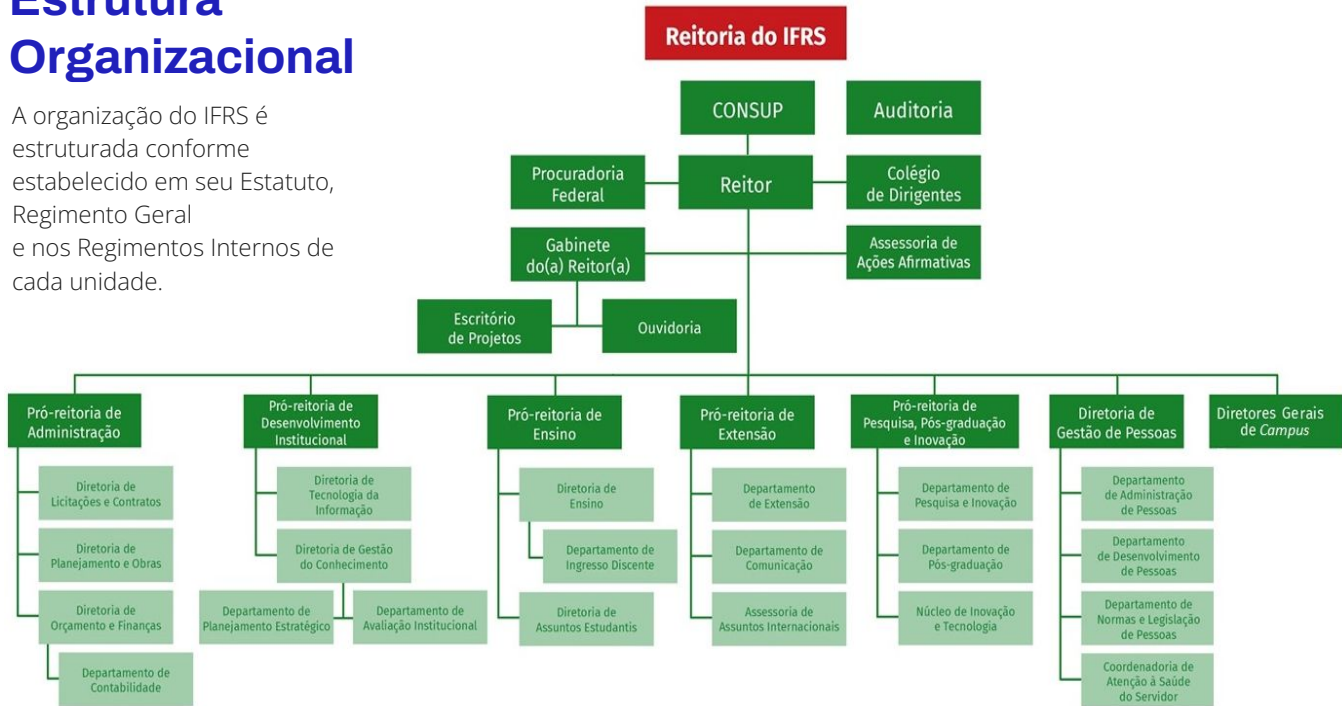
0910 - Operações Especiais: Gestão da participação em organismos e entidades nacionais e internacionais;

5012 - Educação Profissional e Tecnológica.

Todos os valores liquidados ao longo do ano de 2022 serão apresentados no Capítulo Informações orçamentárias, financeiras e contábeis.

Estrutura Organizacional

A organização do IFRS é estruturada conforme estabelecido em seu Estatuto, Regimento Geral e nos Regimentos Internos de cada unidade.



Cadeia de Valor

A Figura a seguir apresenta o planejamento estratégico, abrangendo insumos, atividades, produtos, impactos, valor gerado e seus destinatários e diagrama da cadeia de valor, visando proporcionar compreensão abrangente da visão geral organizacional.



Informações sobre contratos de gestão firmados e de que forma são integrados no valor gerado pela unidade

Conformidade legal:

O IFRS conta com assessoria jurídica da Equipe de Trabalho Remoto – Licitações, grupo de apoio jurídico, ligada à Advocacia Geral da União (AGU), o que garante a conformidade das contratações com as normas legais, principalmente com as Leis nº 8.666/93 e 10.520/02 e Instruções Normativas do Ministério da Economia (ME), com destaque à IN SEGES nº 05/2017. O IFRS possui duas normativas internas que regulamentam as atividades de contratações no órgão: IN PROAD nº 03/2022, que regulamenta a estrutura de governança das contratações; e IN PROAD nº 04/2022, que disciplina o Calendário de Licitações Compartilhadas. O Plano de Contratações Anual é providenciado conforme Decreto 10.947/2022 e publicado no site eletrônico da reitoria e no Portal Nacional de Contratações Públicas.

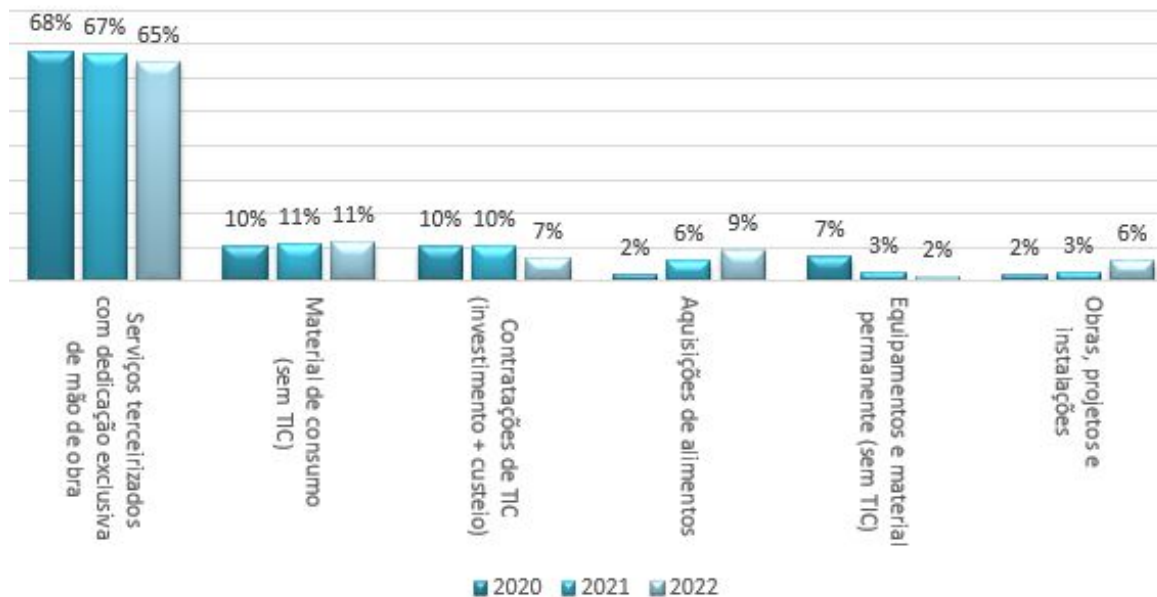


Detalhamento dos principais gastos das contratações por finalidade e especificação dos tipos de serviços contratados para o funcionamento administrativo:

GASTOS POR FINALIDADE			
Tipo de contratação	Valor liquidado 2020	Valor liquidado 2021	Valor liquidado 2022
Serviços terceirizados com dedicação exclusiva de mão de obra	R\$ 12.656.249,12	R\$ 10.923.232,48	R\$ 15.091.296,11
Material de consumo (sem TIC)	R\$ 1.922.497,09	R\$ 1.819.135,81	R\$ 2.649.833,97
Contratações de TIC (investimento + custeio)	R\$ 1.937.174,83	R\$ 1.683.451,57	R\$ 1.592.685,30
Aquisições de alimentos	R\$ 386.047,41	R\$ 1.000.968,07	R\$ 2.158.177,88
Equipamentos e material permanente (sem TIC)	R\$ 1.370.546,86	R\$ 434.626,57	R\$ 376.882,36
Obras, projetos e instalações	R\$ 342.890,56	R\$ 455.644,03	R\$ 1.405.932,51

Fonte: Baseado em dados do Tesouro Gerencial, 2023

Gastos por finalidade:



Fonte: Baseado em dados do Tesouro Gerencial, 2023

Contratações mais relevantes:

Tipo de contratação	Objeto	Valor liquidado 2020	Total 2020	Valor liquidado 2021	Total 2021	Valor liquidado 2022	Total 2022
Serviços terceirizados	Limpeza e conservação	R\$ 4.295.420,66	R\$12.656.249,12	R\$ 3.167.865,82	R\$ 11.235.784,05	R\$ 5.337.695,28	R\$ 15.839.314,91
	Vigilância armada e desarmada/vigia	R\$ 5.023.511,50		R\$ 4.446.595,09		R\$ 4.664.899,66	
	Serviços de apoio administrativo	R\$ 2.204.351,70		R\$ 2.515.405,33		R\$ 3.136.427,11	
	Serviços domésticos (copa e cozinha)	R\$ 651.777,71		R\$ 513.834,93		R\$ 911.226,67	
	Profissionais para atendimento PcD - Intérprete de libras, Psicopedagogos e Cuidadores	R\$ 481.187,55		R\$ 592.082,88		R\$ 1.789.066,19	
Serviços de manutenção e conservação	Bens imóveis - prediais com material	R\$ 848.715,96	R\$ 1.560.109,57	R\$ 1.074.803,69	R\$ 1.465.178,04	R\$ 1.272.807,35	R\$ 2.060.054,58
	Equipamentos	R\$ 242.067,07		R\$ 122.092,08		R\$ 130.546,29	
	Frota de veículos	R\$ 469.326,54		R\$ 268.282,27		R\$ 656.700,94	
Aquisição de itens de investimento	Equipamentos, mobiliário e acervo bibliográfico	R\$ 2.079.886,71	R\$ 2.079.886,71	R\$ 1.020.911,12	R\$ 1.020.911,12	R\$ 944.461,36	R\$ 944.461,36
Obras e instalações	Estudos e Projetos	R\$ 65.272,00	R\$ 342.890,56	R\$ -	R\$ 455.644,03	R\$ 28.550,00	R\$ 1.405.932,51
	Obras em andamento	R\$ 203.870,75		R\$ 432.014,16		R\$ 1.084.551,80	
	Instalações	R\$ 73.747,81		R\$ 23.629,87		R\$ 292.830,71	

ESPECIFICAÇÃO DOS PRINCIPAIS SERVIÇOS CONTRATADOS PARA O FUNCIONAMENTO ADMINISTRATIVO			
Tipo de contratação	Valor liquidado 2020	Valor liquidado 2021	Valor liquidado 2022
Vigilância armada e desarmada	R\$ 5.023.511,50	R\$ 4.446.595,09	R\$ 4.664.899,66
Limpeza e conservação	R\$ 4.295.420,66	R\$ 3.167.865,82	R\$ 5.337.695,28
Energia elétrica	R\$ 2.369.194,37	R\$ 2.040.641,18	R\$ 2.461.846,53
Manutenção e conservação de bens imóveis	R\$ 692.476,85	R\$ 1.020.572,35	R\$ 1.111.188,42
Locação de imóvel	R\$ 736.983,72	R\$ 580.132,81	R\$ 500.629,55
Água e esgoto	R\$ 501.357,57	R\$ 290.636,33	R\$ 602.375,35
Serviços de TIC	R\$ 1.098.617,66	R\$ 964.426,86	R\$ 893.499,88
Manutenção e conservação de máquinas e equipamentos	R\$ 242.067,07	R\$ 122.092,08	R\$ 130.546,29
Outsourcing de impressão	R\$ 428.693,90	R\$ 313.528,30	R\$ 352.246,53
Serviços de publicidade legal	R\$ 15.175,72	R\$ 6.125,28	R\$ 5.409,49
Locação de máquinas e equipamentos	R\$ 67.099,28	R\$ -	R\$ 13.600,00
Telefonia móvel	R\$ 30.203,03	R\$ 35.694,45	R\$ 27.367,21
Telefonia fixa	R\$ 29.968,93	R\$ 17.768,53	R\$ 22.263,91
TOTAL	R\$ 15.530.770,26	R\$ 13.006.079,08	R\$ 16.739.112,24

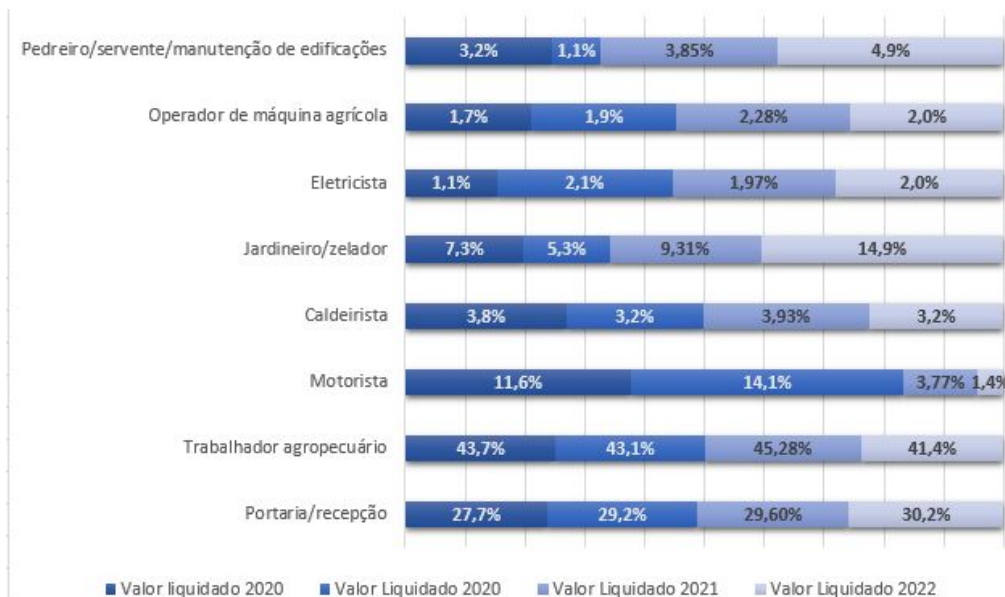
Fonte: Baseado em dados do Tesouro Gerencial, 2022

Serviços de apoio administrativo:

DETALHAMENTO DOS SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO				
Tipo de contratação	Valor liquidado 2019	Valor liquidado 2020	Valor liquidado 2021	Valor liquidado 2022
Portaria/recepção	R\$ 694.455,26	R\$ 643.887,71	R\$ 637.247,28	R\$ 820.985,45
Trabalhador agropecuário	R\$ 1.094.441,86	R\$ 950.354,94	R\$ 974.762,10	R\$ 1.126.765,10
Motorista	R\$ 291.471,86	R\$ 310.860,69	R\$ 81.253,46	R\$ 37.314,73
Caldeirista	R\$ 95.520,20	R\$ 71.093,75	R\$ 84.637,90	R\$ 86.721,85
Jardineiro/zelador	R\$ 182.140,25	R\$ 116.010,34	R\$ 200.483,24	R\$ 405.931,11
Eletricista	R\$ 27.769,46	R\$ 46.801,51	R\$ 42.476,96	R\$ 55.496,77
Operador de máquina agrícola	R\$ 41.371,30	R\$ 41.819,38	R\$ 49.080,57	R\$ 54.539,66
Pedreiro/servente/ manutenção de edificações	R\$ 79.883,50	R\$ 23.523,38	R\$ 82.879,12	R\$ 133.576,12

Fonte: Baseado em dados do Tesouro Gerencial, 2022

Detalhamento dos Serviços de apoio administrativo:



Os serviços terceirizados com dedicação exclusiva de mão de obra são as contratações de maior vulto em relação às demais e revestem-se de importância devido à possibilidade da instituição envidar maiores esforços nas atividades finalísticas de ensino, pesquisa e extensão.

Os serviços de manutenção são importantes para a conservação do patrimônio público, diminuindo a depreciação e garantindo segurança à comunidade acadêmica.

Detalhamento dos Serviços de apoio administrativo

No mês de junho de 2022 foi cancelado montante equivalente a 7,2% do orçamento discricionário do IFRS, o que correspondeu a uma redução de R\$4,5 milhões. Apesar disso, houve um incremento no valor das contratações de serviços terceirizados com dedicação exclusiva de mão de obra e de obras e instalações.

A majoração dos serviços terceirizados deu-se em função da necessidade de contratar uma gama maior de profissionais de acessibilidade, destinados a estudantes com necessidades educacionais específicas. Foram contratados profissionais como: intérprete e tradutor de libras, psicopedagogos e cuidadores/apoio escolar, por meio de pregão (Pregão IFRS 10/2022).

Os contratos cujo objeto se caracteriza pela prestação de serviços e de limpeza e vigilância foram os mais afetados pela pandemia no ano de 2020 e 2021. Todavia, observa-se a retomada do aumento dos valores destinados a estas ações, sobretudo, por causa da retomada das atividades letivas presenciais em todas as unidades do IFRS.

As contratações de serviços terceirizados com dedicação exclusiva de mão de obra são os que demandam os maiores esforços orçamentários do órgão. Isso reflete a necessidade de contratação de trabalhadores para manter a estrutura do IFRS em condições para as atividades laborais das áreas meio e finalísticas.

CONTRATOS VIGENTES IFRS				
Campus	Número de contratos vigentes 2021	% de contratos por campus 2021	Número de contratos vigentes 2022	% de contratos por campus 2022
Reitoria	98	22%	63	17,65%
Alvorada	19	4%	15	4,20%
Bento Gonçalves	27	6%	28	7,84%
Canoas	19	4%	16	4,48%
Caxias do Sul	20	4%	20	5,60%
Erechim	51	11%	33	9,24%
Farroupilha	21	5%	14	3,92%
Feliz	11	2%	15	4,20%
Ibirubá	28	6%	23	6,44%
Osório	16	4%	11	3,08%
Porto Alegre	17	4%	17	4,76%
Restinga	17	4%	16	4,48%
Rio Grande	16	4%	15	4,20%
Rolante	13	3%	17	4,76%
Sertão	48	11%	29	8,12%
Vacaria	20	4%	15	4,20%
Veranópolis	gerenciados pela reitoria	0%	0	0,00%
Viamão	8	2%	10	2,80%
TOTAL	449	100%	357	100%

Fonte: Levantamento realizado com os responsáveis por contratos nas unidades.

TRABALHADORES TERCEIRIZADOS POR CAMPUS		
Campus	Número de Terceirizados 2021	Número de Terceirizados 2022
Reitoria	9	8
Alvorada	9	16
Bento Gonçalves	34	42
Canoas	20	29
Caxias do Sul	17	17
Erechim	21	24
Farroupilha	8	15
Feliz	9	10
Ibirubá	20	28
Osório	14	17
Porto Alegre	19	34
Restinga	11	28
Rio Grande	26	38
Rolante	6	7
Sertão	44	63
Vacaria	8	10
Veranópolis	2	3
Viamão	1	4
TOTAL	335	367

Por sua vez, a aquisição de itens de investimento tem impacto direto na qualificação das atividades acadêmicas, contribuindo para a formação integral dos estudantes e para a preparação para o mundo do trabalho. Contribui ainda para a consolidação e expansão da instituição e, conseqüentemente, gera melhores resultados nas avaliações externas, realizadas pelo Ministério da Educação. A gestão de licitações e contratos relaciona-se diretamente com os seguintes objetivos do Plano de Desenvolvimento Institucional do IFRS:

- Desenvolvimento de meios de economicidade;
- Promoção da capacitação/qualificação dos servidores com foco nos objetivos estratégicos institucionais; e
- Promoção da integração intercampi.

As ações que visam ao atendimento dos objetivos citados anteriormente fortalecem a governança, visando a melhor organização e funcionamento administrativo do IFRS; aperfeiçoam o processo de alocação e de gestão dos recursos públicos, mediante o fortalecimento e a integração das funções de planejamento, orçamento, execução, monitoramento, avaliação e controle; aprimoraram o gerenciamento logístico para atendimento das demandas do IFRS previstas no PDI e Planos de Ação; e aperfeiçoam os procedimentos de contratação e gestão de bens e serviços, observando os critérios de sustentabilidade e os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.

Contratações diretas: participação nos processos de contratação

TOTAL DE PROCESSOS DE CONTRATAÇÕES DIRETAS			
Tipo de contratação	Número de processos 2020	Número de processos 2021	Número de processos 2022
Dispensas de licitação	158	84	163
Inexigibilidades de licitação	32	28	27
Total de contratações diretas	190	112	190

Fonte: Painel de Compras do Governo Federal

Contratações diretas: principais tipos e justificativas para realização

PRINCIPAIS TIPOS DE CONTRATAÇÕES DIRETAS	
Tipo de contratação	Justificativas
Energia elétrica	Fornecimento exclusivo
Água e esgoto	Fornecimento exclusivo
Contratações baseadas no art. 24, II da Lei 8.666/93	Possibilidade de contratação direta em função do baixo valor.
Contratações baseadas nas Leis 11.947/2009 e 14.284, de 29 de dezembro de 2021	Realização de chamadas públicas para aquisição de alimentos da agricultura familiar para o fornecimento de merenda e refeições dos discentes.
Contratações com base no art. 24, XIII da Lei 8.666/93.	Contratação de fundação de apoio incumbida regimental ou estatutariamente da pesquisa, do ensino ou do desenvolvimento institucional para a realização de processos seletivos e concursos e gestão financeira de recursos de TED.

Fonte: Controles internos DLC, 2022.

AQUISIÇÃO DE ALIMENTOS DA AGRICULTURA FAMILIAR NO IFRS						
Modalidade de contratação	Número de processos 2020	Valor homologado 2020	Número de processos 2021	Valor homologado 2021	Número de processos 2022	Valor homologado 2022
Chamada Pública PAB (Programa Alimenta Brasil, Lei 14.284, de 29 de dezembro de 2021)	4	R\$ 120.803,98	2	R\$ 862.517,82	7	R\$ 405.450,93
Chamada Pública PNAE (Programa Nacional de Alimentação Escolar, Lei nº 11.947/2009)	6	R\$ 744.347,19	3	R\$ 122.703,90	13	R\$ 615.225,09
TOTAL	10	R\$ 865.151,17	6	R\$ 985.221,72	20	R\$ 1.020.676,02

Fonte: controles internos DLC, 2022.

O montante de aquisições de alimentos da agricultura familiar teve um aumento em 2022 devido ao retorno dos estudantes às atividades acadêmicas presenciais. Soma-se a isso o aumento dos preços, decorrente da inflação e, também, a ação estratégica de aumento das aquisições da agricultura familiar (constante no Plano de Logística Sustentável da instituição), com a finalidade de garantir aos estudantes direitos como alimentação saudável e adequada, assim como educação alimentar e nutricional, alimentação escolar, equidade social e desenvolvimento sustentável dos arranjos produtivos locais.

A quantidade de processos desta natureza aumentaram em função da descentralização ocorrida em 2022, ano em que a responsabilidade pelas chamadas voltou a ser de cada unidade gestora.

Principais Desafios e Ações Futuras

No decorrer do ano de 2022, o IFRS realizou contratações sob a égide da Lei 8.666/93, tendo em vista a disponibilização parcial dos normativos e sistemas governamentais, vinculados à Lei 14.133/2021, e à publicação completa das minutas de editais e correlatos da Nova Lei de Licitações e Contratos (NLLC) ter sido disponibilizada pela AGU somente no final de 2022. Ainda assim, foi possível publicar a instrução normativa PROAD nº 03/2022, que regulamenta a governança das contratações, com base na nova legislação, prevendo utilizá-la a partir de 1º de janeiro de 2023 para as contratações diretas e até 30 de março de 2023 para todas as demais contratações.

A necessidade de inovação em contratações, por ser uma área burocrática e que possui mecanismos que tornam os processos morosos, constitui um importante desafio, uma vez que os instrumentos licitatórios podem não assegurar a melhor proposta para a administração pública.

Ainda não é possível afirmar se a nova legislação, em conjunto com o novo sistema governamental, tornará o processo mais célere, simples e seguro, resultando em economicidade e garantia de segurança para o gestor público poder optar pela inovação.

A aquisição de materiais sustentáveis também se apresenta como uma empreitada desafiadora para a administração pública, devido ao custo elevado dos produtos, em relação aos não sustentáveis. Impacta ainda o déficit de conhecimentos dos servidores acerca do ciclo de vida dos itens, além de questões técnicas ambientais. Percebe-se a necessidade de análises e ações ligadas à criação de instrumentos capazes de trazer informação sobre sustentabilidade aos requisitantes e gestores de compras da administração pública, nas esferas ambiental, social, econômica.

Principais Desafios e Ações Futuras

Há anos a necessidade de manutenção da proposta ofertada pelas empresas nos pregões de registro de preços, pelo período de vigência da ata, sem possibilidade de reajuste (conforme parecer da AGU e da Procuradoria Federal junto ao IFRS), vem apresentando-se praticamente inviável em função da flutuação cambial e índices de inflação crescentes (em especial para os itens de insumos agrícolas, TIC, ferramentas e alimentos).

Uma grande dificuldade encontrada na execução das contratações, especialmente as realizadas por pregão SRP, é o fato de os fornecedores, em grande parte, não conseguirem manter os preços inalterados por 12 (doze) meses. Neste caso, a administração tem a obrigação de aplicar sanções em decorrência da não manutenção da proposta e, na maioria das vezes, providenciar uma extensa lista de atividades de chamada de próximos colocados que, em geral, também não poderão honrar suas propostas da sessão pública (mesmo os que se encontram no cadastro de reserva). O resultado disso é que as empresas não realizam seus negócios e o IFRS permanece sem atender suas necessidades,

impactando as atividades finalísticas, além do uso de recursos e tempo para providenciar novas contratações. Os riscos advindos das funções exercidas pelos pregoeiros, gestores e fiscais de contratos têm afastado os servidores destas atividades, principalmente pela complexidade da área, necessidade de constante aperfeiçoamento. Faz-se necessário um programa governamental de constante aperfeiçoamento do quadro de servidores da área de contratações, bem como a criação de estruturas de valorização da carreira e segurança jurídica do servidor.

Apesar do IFRS possuir planejamento de contratações desde 2012, melhorando a sistemática, criando calendários de licitações compartilhadas para contratações de bens e serviços com demandas comuns à reitoria e *campi*, o redimensionamento de UASG trazido pela Portaria SEGES nº 13.623/2019 representou um grande desafio nas contratações diretas, devido os valores limites para contratações por pequeno valor continuarem limitadas aos valores da Lei 8.666/93, art. 24, I e II.

Principais Desafios e Ações Futuras

A expectativa para 2023 é de que os novos limites para este tipo de contratação, versados pela Lei nº 14.133/2021, agilizem as aquisições com menor valor agregado, facilitando a manutenção das atividades acadêmicas e o pleno alcance dos objetivos institucionais, ao mesmo tempo que se busca a qualidade do gasto e a entrega do valor à comunidade.

O IFRS desenvolve o Plano Anual de Contratações (PAC) na plataforma do sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações (PGC) e percebe uma melhora no nível de amadurecimento das áreas requisitantes e demais participantes do macroprocesso de contratações, no que tange ao planejamento das mesmas. Mesmo assim, o caminho para a melhoria contínua do macroprocesso de contratações sob a ótica da governança, do planejamento e da gestão de riscos, ainda deve ser considerado de médio prazo.

Além disso, há dificuldades de previsão de demandas em função do período de levantamento e aprovação do PCA ser anterior ao Plano de Ação de cada exercício financeiro e da alocação de recursos na matriz orçamentária, inviabilizando a ciência do montante de orçamento disponível para as contratações.

O sistema de trabalho remoto realizado desde 2020 na área de contratações provou ser possível e eficaz para realizar contratações à distância, utilizando ferramentas digitais e sobretudo, ajustando comportamentos e práticas laborais. Um grande desafio recai na área de gestão do teletrabalho e na mudança de paradigmas de um controle de horários para um acompanhamento e controle por metas.

O IFRS ampliou as aquisições de alimentos da agricultura familiar em atendimento às políticas públicas ligadas ao Programa de Aquisição de Alimentos (PAB) e ao Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE), com vistas à oferta de alimentos saudáveis com melhor carga nutricional, garantia da segurança alimentar dos discentes, bem como a educação sobre alimentação saudável. Além disso, esta ação visa à equidade social e ao desenvolvimento sustentável dos arranjos produtivos locais. Porém, percebe-se a necessidade dos fornecedores ampliarem a gama de produtos para atendimento mais completo das necessidades alimentícias levantadas pela área técnica.

Principais Desafios e Ações Futuras

Um grande desafio imposto aos IFs e, no caso do IFRS não é diferente, é a impossibilidade de mensurar adequadamente a demanda de contratação de profissionais para atendimento aos estudantes com necessidades especiais (intérpretes de libras, psicopedagogos e cuidadores), uma vez que a demanda somente é conhecida no momento das matrículas no início do semestre letivo. A contratação via pregão, recomendada pela AGU, mostra-se inadequada, por não atender, em tempo hábil, às necessidades, gerando contratações por menor preço e não por qualidade profissional. A contratação temporária destes profissionais nos termos da Lei 8.745 seria mais adequada e favorável a todas as partes.

Além disso, como a profissão de intérprete de libras não possui CCT, a falta de base legal acaba trazendo prejuízos na execução contratual, inclusive porque a base salarial acaba ficando menor do que a de mercado quando as empresas, na fase de lances da sessão pública, inserem propostas, considerando o piso mínimo salarial, o qual não reflete a realidade do mercado, dificultando a contratação de mão de obra qualificada.

Sustentabilidade Ambiental

O IFRS possui Plano de Logística Sustentável (PLS), que estabelece práticas de sustentabilidade e racionalização dos gastos e processos administrativos no âmbito do IFRS. São os objetivos gerais do PLS do IFRS para o quinquênio 2019-2023: zerar o consumo de copos plásticos; reduzir o consumo de papel e cartuchos para impressão; promover a eficiência energética; evitar o desperdício de água potável, promover ações que visem o reaproveitamento e destinação de efluentes; aprimorar a coleta seletiva e a destinação adequada de resíduos sólidos; melhorar a qualidade de vida no ambiente de trabalho; ampliar as compras e contratações sustentáveis; e reduzir os impactos econômicos e ambientais com deslocamento de pessoal.

Para que os requisitantes (responsáveis pela escolha dos produtos/serviços) possam avaliar a possibilidade de atendimento dos objetivos que visam a sustentabilidade, eles devem, já no Documento de Formalização de Demanda,

realizar a análise da possibilidade de adoção de medidas sustentáveis para a aquisição de produtos e contratações de serviços.

A seguir, são apresentados exemplos das medidas sustentáveis mais relevantes adotadas no IFRS, englobando as dimensões social, econômica e ambiental:

- aquisição de alimentos da agricultura familiar através de chamadas públicas, para merenda escolar e eventos, visando ao atendimento do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) e ao Programa de Aquisições de Alimentos (PAB) do Governo Federal. Estão incluídas nestas demandas a aquisição de Plantas Alimentícias Não Convencionais (PANC) e orgânicos;
- continuidade na aquisição de placas fotovoltaicas para geração de energia elétrica;
- continuidade contratação de bibliotecas virtuais;

Sustentabilidade Ambiental

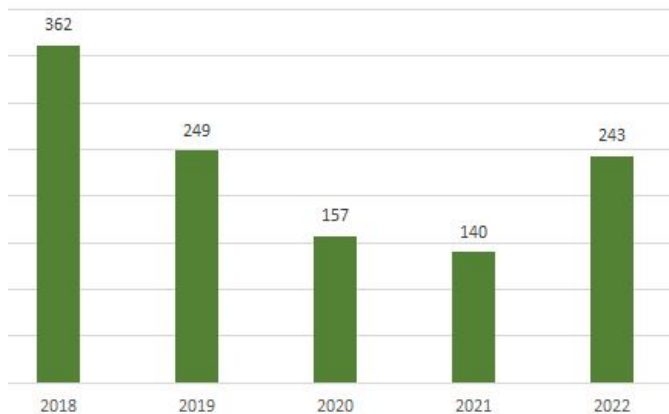
- utilização de impressoras que imprimem em frente e verso;
- aquisição de papéis reciclados e utilização de canecas duráveis no lugar de copos plásticos;
- previsão, nos contratos de terceirização, da adoção de procedimentos que promovam o uso racional dos recursos e utilizem produtos reciclados, reutilizados e/ou biodegradáveis;
- inclusão de melhor dimensionamento da área nos contratos de limpeza visando à racionalização dos recursos mantendo a adequada prestação do serviço;
- substituição de vários postos de vigilância armada por outras soluções que atendam à necessidade de segurança com custos mais vantajosos;
- contratações de serviço de transporte avaliando o ano de fabricação dos veículos, com o objetivo de redução de emissão de poluentes;
- aquisição de material de comunicação e divulgação institucional, prevendo a utilização de materiais menos nocivos ao meio ambiente;
- previsão de logística reversa em editais para aquisição de componentes eletrônicos e embalagens de produtos controlados, possibilitando o descarte correto desses materiais;
- fomento das compras compartilhadas por meio do Calendário de Licitações Compartilhadas (CLC);
- construção de editais de licitação por equipes multidisciplinares, onde servidores de várias áreas possam contribuir com seus conhecimentos técnicos, resultando em um processo mais coerente com as ofertas do mercado e, ao mesmo tempo, buscando soluções que possibilitem o alcance dos objetivos estratégicos;

Sustentabilidade Ambiental

- conjunção de esforços para a realização de fiscalizações mais efetivas nos contratos de terceirização de mão de obra com dedicação exclusiva, garantindo o pagamento de todas as rubricas trabalhistas propostas pela empresa, embasadas na Convenção Coletiva de Trabalho e legislação;
- adoção da conta vinculada em todos os contratos de terceirização de mão de obra exclusiva, mitigando o risco de as contratadas deixarem de realizar os pagamentos rescisórios e de férias e décimo terceiro salário dos trabalhadores;
- manutenção de fluxos de trabalho, checklists, manuais e modelos de documentos da área de contratações atualizados, viabilizando a construção de processos mais coesos e a correta fiscalização das contratações, reduzindo os riscos de falhas no entendimento dos editais pelos fornecedores, bem como nas execuções ou entregas de mercadorias;
- distribuição de absorventes e coletores menstruais às alunas do IFRS por meio do Projeto “Dignidade Menstrual”.

Relação com o ambiente externo e com os destinatários dos bens e serviços produzidos pela organização

Quantidade de manifestações recebidas pelo Fala.BR por ano



Fonte: <http://paineis.cgu.gov.br/resolveu/index.htm>

Tipos de manifestações registradas no Fala.BR do IFRS - 2022

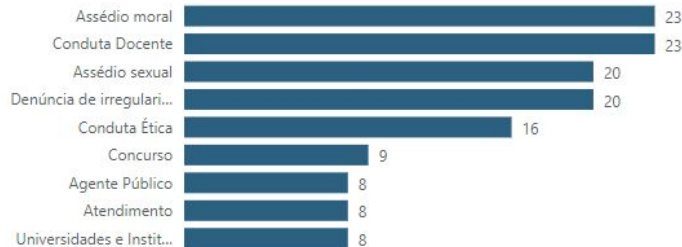


Fonte: <http://paineis.cgu.gov.br/resolveu/index.htm>

Relação com o ambiente externo e com os destinatários dos bens e serviços produzidos pela organização

Serviço de Ouvidoria -Fala.Br

Assuntos mais demandados registrados no Fala.BR do IFRS - 2022



Fonte: <https://centralpaineis.cgu.gov.br/visualizar/resolveu>

Satisfação em relação às demandas registradas no IFRS - 2022



Fonte: <https://centralpaineis.cgu.gov.br/visualizar/resolveu>

Pedido de Acesso à Informação Fala.Br

Total de pedidos de acesso à informação recebidos no IFRS em 2022 e tempo médio de resposta em comparação com os outros órgãos federais.

Status de resposta dos pedidos de acesso à informação recebidos no IFRS em 2022

PEDIDOS

PEDIDOS RECEBIDOS

69

RANKING [?]

187° / 302

TEMPO MÉDIO DE RESPOSTA

7,51 dias

RANKING [?]

49° / 302

Tempo médio que o órgão leva para responder os pedidos de acesso à informação

STATUS DOS PEDIDOS [?]



RESPONDIDOS



EM TRAMITAÇÃO



OMISSÕES

Fonte: Acesso à Informação, 2023

Fonte: <https://centralpaineis.cgu.gov.br/visualizar/lai>

Pedido de Acesso à Informação Fala.Br

Cumprimento do prazo para resposta dos pedidos de acesso à informação recebidos pelo IFRS em 2022

CUMPRIMENTO DE PRAZO ?



Fonte: <https://centralpaineis.cgu.gov.br/visualizar/lai>

Principais temas dos pedidos de acesso à informação recebidos pelo IFRS em 2022



Fonte: Acesso à Informação, 2023

Riscos, Oportunidades e Perspectivas

Temas Abordados

- a) quais são os principais riscos específicos identificados que podem afetar a capacidade da UPC alcançar seus objetivos e como a UPC lida com essas questões;
- b) quais são as principais oportunidades identificadas que podem aumentar a capacidade da UPC atingir seus objetivos e as respectivas ações para aproveitá-las;
- c) as fontes específicas de riscos e oportunidades, que podem ser internas, externas ou, normalmente, uma combinação das duas;
- d) avaliação, pela UPC, da probabilidade de que o risco ou a oportunidade ocorram e a magnitude de seu efeito, caso isso aconteça, levando em consideração, inclusive, as circunstâncias específicas que levariam à ocorrência do risco ou da oportunidade.



Mapeamento de Riscos Associados ao funcionamento do IFRS

Riscos Identificados

- Não ter recurso orçamentário suficiente para manter as ações propostas;
- Dependência de recursos extraorçamentários, principalmente de projetos para a contratação de serviços especializados;
- Inviabilização do funcionamento da infraestrutura;
- Não executar orçamento devido ao contingenciamento por parte do MEC;
- Possibilidade de contingenciamento ao orçamento das IFs por parte do Governo Federal conforme vem ocorrendo desde 2016;
- Não ter recurso para modernização tecnológica;
- Falta de orçamento para aquisição de materiais de manutenção, gerando a deterioração dos equipamentos ou infraestrutura existente;
- Falta de recursos para manutenção do serviço continuados;
- Processos de compras desertos.

Mapeamento de Riscos Associados aos objetivos estratégicos do IFRS

	OBJETIVO	RISCOS IDENTIFICADOS
RESULTADOS INSTITUCIONAIS	R1 - PROMOVER VERTICALIZAÇÃO ENTRE OS DIFERENTES NÍVEIS, FORMAS E MODALIDADES DE ENSINO	<ul style="list-style-type: none"> • Falta de recursos orçamentários; • Falta de espaço físico adequado, falta de docentes, falta de demanda; • Dificuldade de acompanhar a execução do PDI de forma objetiva por meio de indicadores de desempenho; • Não ter oferta ou baixa demanda de candidatos para os cursos.
	R2 - FOMENTAR A INTEGRAÇÃO ENTRE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO	<ul style="list-style-type: none"> • Falta de recursos orçamentários para infraestrutura e executores da proposta; • Possibilidade de contingenciamento ao orçamento dos IFs por parte do Governo Federal conforme vem ocorrendo desde 2016.
	R3 - PROMOVER AÇÕES DE FORMAÇÃO PARA A CIDADANIA	<ul style="list-style-type: none"> • Não adesão ou falta de interesse dos estudantes nesta ação; • Falta de recursos financeiros e indisponibilidade da equipe; • Limitação orçamentária do Campus e o risco de contingenciamento ao orçamento das IFs; • Outras demandas com maior prioridade; • Não realização das atividades previstas.
	R4 - PROMOVER AÇÕES QUE VISEM AO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, ECONÔMICO, AMBIENTAL, CULTURAL E POLÍTICO DA COMUNIDADE	<ul style="list-style-type: none"> • Dificuldade de diálogo com a comunidade externa; • Indisponibilidade da equipe; • Falta de interesse do público externo; • Contingenciamentos ou cortes orçamentários.

Mapeamento de Riscos Associados aos objetivos estratégicos do IFRS

	OBJETIVO	RISCOS IDENTIFICADOS
PESSOAS E CONHECIMENTO	PC1 - INCENTIVAR PARCERIAS INTERINSTITUCIONAIS	<ul style="list-style-type: none"> • Falta de recursos orçamentários; • Não identificação de parceiros; • Indisponibilidade da equipe e dificuldade de comunicação com a comunidade externa; • Outras demandas com maior prioridade; • Desinteresse político das prefeituras ou restrições legais para atendimento da demanda; • Atraso na parceria e partes burocráticas; • Falta de espaço físico adequado; • Disponibilidade operacional, viabilidade legal e número de instituições disponíveis/interessadas.
	PC2 - PROMOVER A INTEGRAÇÃO INTERCAMPI	<ul style="list-style-type: none"> • Não conseguir incentivar os estudantes.
	PC3 - PROMOVER A CAPACITAÇÃO/ QUALIFICAÇÃO DOS SERVIDORES COM FOCO NOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONAIS	<ul style="list-style-type: none"> • Não liberação dos recursos previstos no momento exato das capacitações; • Dependência de recursos extraorçamentários; • Cortes ou contingenciamento orçamentário; • Falta de força de trabalho para executar a meta.
	PC4 - PROMOVER E INCENTIVAR A QUALIDADE DE VIDA DOS SERVIDORES	<ul style="list-style-type: none"> • Falta de recursos financeiros e de materiais nos momentos necessários; • Indisponibilidade dos servidores em participar das ações; • Não haver servidores suficientes para todas as áreas; • Disponibilidade de espaço físico; • Outras demandas com maior prioridade.

	OBJETIVO	RISCOS IDENTIFICADOS
PROCESSOS	P1 - APERFEIÇOAR CRITÉRIOS PARA CRIAÇÃO DE CURSOS E VAGAS	<ul style="list-style-type: none"> • Não cumprimento dos prazos pelos campi; • Falta de espaço físico adequado, falta de docentes, falta de demanda; • Não haver liberação de códigos de vagas; • Baixa participação dos servidores nas divulgações; • Não seguir os critérios para a criação de cursos e vagas.
	P2 - APRIMORAR E CONSOLIDAR A POLÍTICA DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL	<ul style="list-style-type: none"> • Ausência de recursos financeiros para eventuais obras de adequação em instalações físicas; • Dependência de recursos extraorçamentários; • Pouca adesão da comunidade interna e externa; • Indisponibilidade de equipe; • Outras demandas de maior prioridade; • Resistência cultural; • Falta de engajamento na organização das ações; • Falta de apoio da comunidade externa; • Dificuldades internas, tais como organização e execução do planejamento; • Outras demandas com maior prioridade.
	P3 - APERFEIÇOAR OS MECANISMOS PARA CAPTAÇÃO DE RECURSOS EXTERNOS	<ul style="list-style-type: none"> • Falta de material e falta de recursos orçamentários para a sua aquisição; • Corte orçamentário para projetos de ensino; • Incompatibilidade de alguns sistemas; • Não identificação de parceria; • A não adesão e engajamento da comunidade externa.
	P4 - APRIMORAR E FORTALECER A TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E A COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL	<ul style="list-style-type: none"> • Disponibilidade de vaga para técnicos administrativos em educação; • Dificuldade de diálogo com a comunidade externa; • Contingenciamentos ou cortes orçamentários.
	P5 - FORTALECER NÚCLEOS DE AÇÕES AFIRMATIVAS E AE	<ul style="list-style-type: none"> • Diminuição no número de bolsas ofertadas pelo Campus a partir do corte orçamentário; • Falta de disponibilidade dos servidores devido a falta de novos códigos de vaga; • Indisponibilidade de recursos humanos, pedagógicos e financeiros; • Outras demandas de maior prioridade; • Falta de recursos orçamentários para pagamento da assistência estudantil.
	P6 - FOMENTAR A POLÍTICA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL	<ul style="list-style-type: none"> • Imprevisibilidade de recursos e falta de pessoal; • Disponibilidade de um espaço físico; • Indisponibilidade de equipe; • Falta de atratividade financeira de empresas terceirizadas explorarem a cantina; • Recursos orçamentários para infraestrutura e executores da proposta; • Disponibilidade de pessoal e estrutura física e orçamentária para realização desta ação; • Falta de interessados em oferecer os produtos da agricultura familiar; • Indisponibilidade de empresas fornecedoras; • Não haver recursos de orçamento e infraestrutura para manipulação de alimentos (equipamentos, espaço e pessoas) suficientes; • Dificuldade de oferta de alimentos mais saudáveis pela cantina.

Mapeamento de Riscos Associados aos objetivos estratégicos do IFRS

	OBJETIVO	RISCOS IDENTIFICADOS
ORÇAMENTO	O1 - FOMENTAR INFRAESTRUTURA ADEQUADA A TODAS AS UNIDADES DO IFRS	<ul style="list-style-type: none"> • Dependência de recursos extraorçamentários; • Falta de recursos orçamentários; • Aumento generalizados dos custos inviabilizando a continuidade das obras já contratadas; • Demora nos processos internos; • Falta de equipe para a realização dos processos licitatórios.
	O2 - AMPLIAR CAPTAÇÃO DE RECURSOS EXTRAORÇAMENTÁRIOS	<ul style="list-style-type: none"> • Falta de equipe, principalmente de Técnicos Administrativos em Educação; • Falta de servidores interessados na participação de projetos.
	O3 - DESENVOLVER MEIOS DE ECONOMICIDADE	<ul style="list-style-type: none"> • Falta de engajamento da comunidade em atender ações de economicidade; • Medidas inadequadas para avaliar a economia gerada; • Falta de comunicação interna para as campanhas de economicidade.

Análise de Ambiente

A análise de ambiente para o Relatório de Gestão 2022 foi baseada nas informações levantadas junto a comunidade interna e externa do IFRS durante o processo de elaboração do PDI 2019-2023 e do plano de ação da instituição e relatório de ações e resultados do ano de 2019, 2020, 2021 e 2022.

Abaixo apresentamos, resumidamente, os principais elementos da análise do ambiente interno (Forças e Fraquezas) e externo (Oportunidades e Ameaças) do IFRS baseadas nesses levantamentos realizados.

PONTOS FORTES

Processo democrático;

Qualidade dos cursos ofertados;

Oferta de cursos gratuitos;

Alta qualificação dos servidores;

Interiorização da educação;

Integração entre os segmentos da comunidade acadêmica;

Fomento a inclusão e diversidade.

OPORTUNIDADES

Crescimento e diversificação dos arranjos produtivos locais;

Fortalecimento da economia e como consequência aumento da demanda por profissionais qualificados;

Contextos demográficos e socioeducacionais regionais favoráveis à ampliação da oferta de cursos e vagas no período pós-pandêmico;

Possibilidade de parcerias entre instituições públicas e privadas;

Editais de órgãos externos de fomento;

Aumento da demanda por educação à distância para cursos de Formação Inicial ou Continuada.

PONTOS FRACOS

Problemas na infraestrutura;

Falta de padronização dos processos de trabalho;

Fragilidades de comunicação institucional;

Inovação e desenvolvimento tecnológicos precisam ser aprimorados;

Obsolescência tecnológica.

AMEAÇAS

Contingenciamento do orçamento destinado ao IFRS;

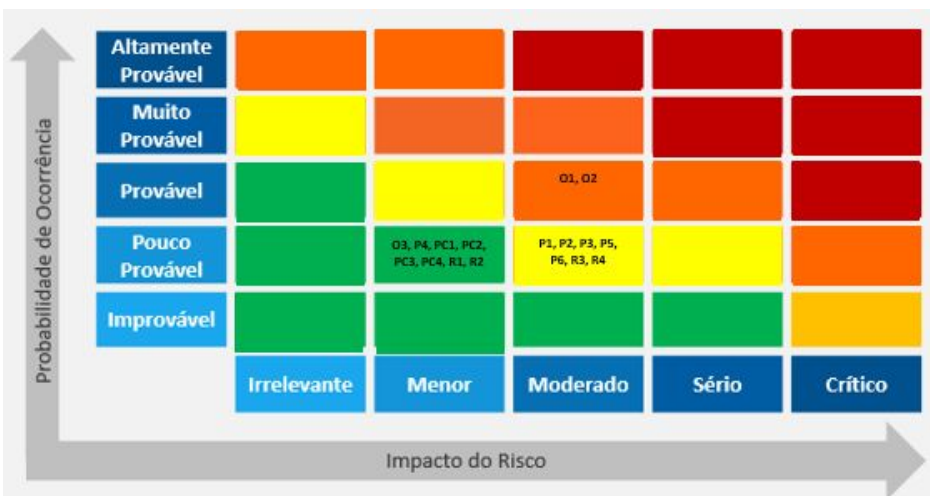
Falta de recursos para a manutenção e investimento nos campi;

Demanda decrescente dos cursos superiores;

Visão distorcida da sociedade a respeito do ensino público.

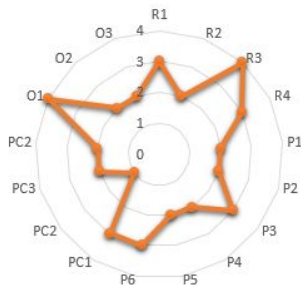
Avaliação de Riscos dos Objetivos Estratégicos

Durante a elaboração do Plano de Ação 2022 do Instituto Federal do Rio Grande do Sul, tendo como base a [Política de Gestão de Riscos do IFRS](#), aprovada e disponibilizada no sítio eletrônico da instituição, procurou-se mapear os riscos de cada uma das ações planejadas para o atendimento dos objetivos estratégico nos Planos de Ação dos Campi e Reitoria. Essa avaliação mostrou quais serão os possíveis impactos dessas ameaças e foi possível realizar um mapeamento das probabilidades de ocorrência dos riscos em cada um dos objetivos estratégicos e do seu impacto. Iniciamos apresentando os gráficos para posteriormente apresentarmos os riscos envolvidos no alcance dos objetivos estratégicos. **Os gráficos a seguir mostram esse levantamento:**

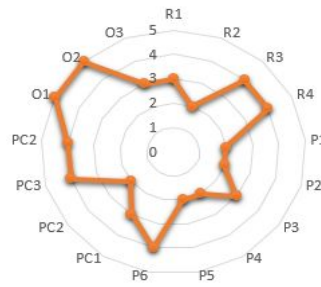


Avaliação de Riscos dos Objetivos Estratégicos

Probabilidade de ocorrência



Impacto do Risco



Escala de Impacto do Risco:

5 - Crítico: Um evento que, se ocorrer, pode causar a falha de um processo. **4 - Sério:** Um evento que, se ocorrer, pode causar grande impacto em um processo. **3 - Moderado:** Um evento que, se ocorrer, pode causar impacto moderado em um processo, mas funções importantes ainda assim são executadas. **2 - Menor:** Um evento que, se ocorrer, pode causar apenas um pequeno aumento de custo ou atraso operacional. **1 - Irrelevante:** Um evento que, se ocorrer, não produz efeito na operação.

Escala da probabilidade de ocorrência:

- 1- Improvável
- 2- Pouco Provável
- 3- Provável
- 4- Muito Provável
- 5- Altamente Provável

- O1** - Fomentar infraestrutura adequada a todas as unidades do IFRS.
- O2** - Ampliar captação de recursos extraorçamentários.
- O3** - Desenvolver meios de economicidade.
- P2** - Aprimorar e consolidar a política de sustentabilidade ambiental.
- P3** - Aperfeiçoar os mecanismos para captação de recursos externos.
- P4** - Aprimorar e fortalecer a tecnologia da informação e a comunicação institucional.
- P5** - Fortalecer núcleos de Ações Afirmativas e AE.
- P6** - Fomentar a política de segurança alimentar e nutricional.
- PC1** - Incentivar parcerias interinstitucionais públicas ou privadas.
- PC3** - Promover a capacitação/ qualificação dos servidores com foco nos objetivos estratégicos institucionais.
- PC4** - Promover e incentivar a qualidade de vida dos servidores.
- R1** - Promover verticalização entre os diferentes níveis, formas e modalidades de ensino.
- R3** - Promover ações de formação para a cidadania.
- R4** - Promover ações que visem ao desenvolvimento social, econômico, ambiental, cultural e político da comunidade.

OBJETIVO ESTRATÉGICO	Mitigado	Tolerado	Transferido	Tratado
O1	26,5%	24,8%	19,6%	29,0%
O2	11,8%	25,5%	23,5%	39,2%
O3	22,4%	14,1%	23,5%	40,0%
P1	19,7%	13,6%	25,8%	40,9%
P2	21,1%	19,3%	14,0%	45,6%
P3	12,2%	24,4%	9,8%	53,7%
P4	15,9%	17,2%	17,2%	49,8%
P5	21,1%	8,4%	24,1%	46,4%
P6	9,8%	13,7%	9,8%	66,7%
PC1	15,8%	21,9%	10,5%	51,8%
PC2	10,7%	9,5%	8,3%	71,4%
PC3	19,4%	15,1%	18,5%	47,0%
PC4	20,8%	18,1%	6,9%	54,2%
R1	12,3%	21,3%	15,5%	51,0%
R2	17,4%	21,6%	18,1%	42,9%
R3	10,8%	18,3%	25,0%	45,8%
R4	24,0%	15,6%	19,1%	41,3%
TOTAL	19,1%	18,6%	18,1%	44,2%

Resposta aos Riscos dos Objetivos Estratégicos

Avaliação de Riscos dos Processos

A Política de Gestão de Riscos do IFRS foi elaborada a partir de um grupo de trabalho criado pela portaria IFRS nº 514/2020. O grupo teve como principais atribuições discutir e elaborar a política de gestão de riscos. A política criada tem por princípio geral a adoção das melhores práticas de governança, gestão de riscos, controles internos e conformidade, de forma a subsidiar a construção de um processo estruturado de gestão organizacional, tendo como base a identificação, a avaliação e o gerenciamento de riscos que possam impactar no atingimento dos objetivos estratégicos, táticos e operacionais do IFRS.

Neste contexto, a metodologia a ser utilizada no processo de implantação da gestão de riscos no Instituto Federal do Rio Grande do Sul, fortalecendo assim as Pró-reitorias, Diretorias sistêmicas, Diretorias de *Campi* e coordenações, buscando identificar os eventos que ensejam em risco à execução dos processos, assim como orientando aos servidores na execução de suas atividades cotidianas e de maneira mais ampla melhorando o desempenho enquanto entidade de ensino, ciência e tecnologia, antecipando oportunidades e ameaças.

Avaliação de Riscos dos Processos

Os riscos são avaliados com base em dois aspectos: a probabilidade do risco ocorrer e o seu impacto sobre um ou mais objetivos. Para a avaliação dos riscos identificados, serão utilizadas as escalas de classificação de probabilidade e impacto conforme tabelas a seguir:

Impacto	Descrição do impacto nos objetivos/projetos, caso o evento ocorra	Peso
Crítico	Um evento que, se ocorrer, pode causar a falha de um processo.	5
Sério	Um evento que, se ocorrer, pode causar grande impacto em um processo.	4
Moderado	Um evento que, se ocorrer, pode causar impacto moderado em um processo, mas funções importantes ainda assim são executadas.	3
Menor	Um evento que, se ocorrer, pode causar apenas um pequeno aumento de custo ou atraso operacional.	2
Irrelevante	Um evento que, se ocorrer, não produz efeito na operação.	1

Escala de Impacto do Risco

Avaliação de Riscos dos Processos

No que diz respeito à probabilidade de ocorrência, o quadro a seguir mostra a escala a ser utilizada, demonstrando a descrição da probabilidade de ocorrência dos riscos mapeados de cada processo.

Probabilidade	Descrição da probabilidade, desconsiderando os controles	Frequência
Altamente Provável	Evento esperado, repetitivo e constante.	>90%
Muito Provável	Evento usual, provavelmente ocorra.	>50% <=90%
Provável	Evento esperado, deve ocorrer em algum momento.	>30% <=50%
Pouco Provável	Evento inesperado, pode ocorrer em algum momento.	>10% <=30%
Improvável	Evento extraordinário.	<=10%

Escala de Probabilidade de ocorrência do risco

Avaliação de Riscos dos Processos (Quadro Resumo)

O que	Como	Quem
Etapa 1 – Análise de ambiente e de fixação de objetivos	Matriz SWOT para análise ambiental. Mapeamento de processos e fixação dos objetivos (Identificar os documentos, Instruções Normativas, legislações que envolvem o processo e Entrevistas com os responsáveis).	Reitoria. Responsáveis pelo processo na Reitoria.
Etapa 2 - Identificação de eventos	Brainstorming. Mapear os riscos. Identificar causas dos riscos. Identificar consequências.	Gestor do processo e demais responsáveis envolvidos no <i>campus</i> e na reitoria.
Etapa 3 - Avaliação de riscos	Avaliar probabilidade de ocorrência do risco. Avaliar o impacto do risco. Elaborar a matriz, dispondo os riscos nos respectivos quadrantes.	Gestor do processo e demais responsáveis envolvidos no <i>campus</i> e na reitoria.
Etapa 4 - Resposta ao risco	Identificar a resposta ao risco e as ações necessárias de acordo com a resposta escolhida.	Gestor do processo e demais responsáveis envolvidos.
Etapa 5 - Atividades de controle	Identificar os controles existentes e avaliar a necessidade de criação de novos controles.	Gestor do processo e demais responsáveis envolvidos no <i>campus</i> e na reitoria.
Etapa 6 - Informações e comunicações	Preencher ficha com o mapeamento dos riscos, os controles a serem implementados, se for o caso. Comunicação Interna/Divulgação do que está acontecendo.	Gestor do processo e demais responsáveis envolvidos no <i>campus</i> e na reitoria.
Etapa 7 - Monitoramento	Acompanhamento da ficha e registros relevantes. Autoavaliação	Gestor do processo e demais responsáveis envolvidos no <i>campus</i> e na reitoria.

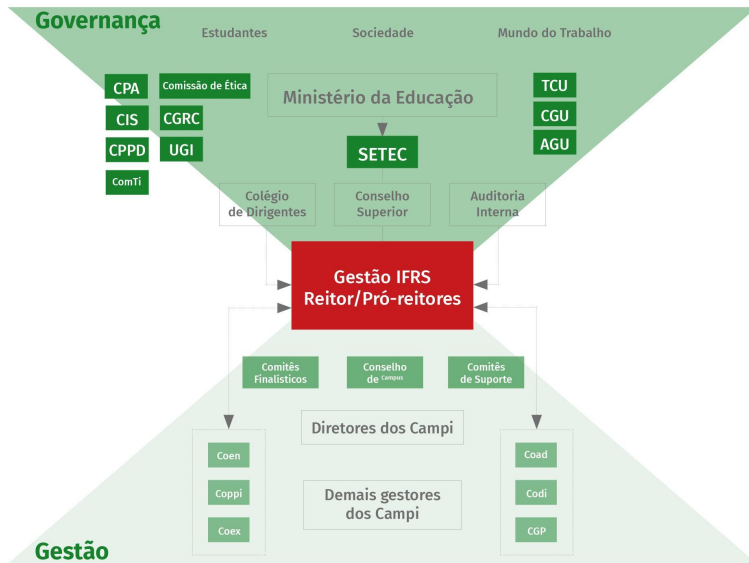
Governança, Estratégia e Desempenho

Temas Abordados

- a) descrição de como a estrutura de governança apoia o cumprimento dos objetivos estratégicos, abordando o relacionamento com a sociedade e as partes interessadas da organização, bem como a consideração de suas necessidades e expectativas na definição da estratégia, a gestão de riscos e a supervisão da gestão;
- b) objetivos estratégicos, responsáveis, indicadores de desempenho, com as metas pactuadas para o período e seu desdobramento anual, bem como sua vinculação ao Plano Plurianual, aos planos nacionais e setoriais do governo e dos órgãos de governança superior, indicando os resultados já alcançados, comparando-os com as metas e os objetivos pactuados;
- c) planos de curto prazo da organização com a indicação dos objetivos anuais, das medidas, iniciativas, projetos e programas necessários ao seu alcance, dos prazos, dos responsáveis, das metas para o período a que se refere o relatório de gestão, e os resultados alcançados comparando-os com as metas e os objetivos pactuados;
- d) apresentação resumida dos resultados das principais áreas de atuação e/ou de operação/atividades da UPC e dos principais programas, projetos e iniciativas, abrangendo ainda, conforme o caso, a contribuição de autarquias e fundações vinculadas e de empresas controladas, contratos de gestão e SPEs, conforme a materialidade da contribuição dos segmentos na composição do valor gerado pela UPC;
- e) medidas adotadas em relação aos indicadores de governança e gestão levantados, a exemplo dos que foram tratados pelo TCU nos Acórdãos 588/2018-Plenário e 2.699/2018-Plenário (ambos da Relatoria do Ministro Bruno Dantas);
- f) principais ações de supervisão, controle e de correição adotadas pela UPC para a garantia da legalidade, legitimidade, economicidade e transparência na aplicação dos recursos públicos.

Estrutura de Governança

Modelo de governança com a descrição das estruturas de governança e abordando os processos específicos para tomada de decisão.



Dirigentes e colegiados

A administração do IFRS, apoiada pelos órgãos colegiados, é realizada pela reitoria e direção-geral dos *campi*. A administração é exercida pelo Reitor, que delega atribuições executivas aos Pró-reitores, Diretor Sistemico e Diretores-gerais dos *campi*.

Conselho Superior (CONSUP) – de caráter consultivo e deliberativo, é o órgão máximo da instituição.

Colégio de Dirigentes (CD) – de caráter consultivo, é o órgão de apoio ao processo decisório da gestão.

Comitê Interno de Governança Riscos e Controles (CGRC) – de caráter consultivo, tem por objetivo implementar, manter, monitorar e revisar o processo de gestão de riscos. **Portaria nº 305/2020.**

Unidade de Gestão de Integridade (UGI) – tem a atribuição de coordenar a estruturação, execução e monitoramento do Programa de Integridade. **Portaria nº 410/2021.**

Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD) – órgão consultivo, colegiado, independente e competente de assessoramento do Conselho Superior do IFRS para formulação, acompanhamento e execução da política de pessoal docente.

Estrutura de Governança

Comissão Interna de Supervisão (CIS) - a Comissão Interna de Supervisão do Plano de carreira dos cargos de Técnicos Administrativos em Educação possui a finalidade de acompanhar, orientar, fiscalizar e avaliar a sua implementação no âmbito institucional e propor à Comissão Nacional de Supervisão as alterações necessárias para seu aprimoramento.

Comissão Própria de Avaliação (CPA) - integra o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), atua com autonomia, no âmbito de sua competência legal, em relação aos conselhos e demais órgãos colegiados existentes na instituição.

Comissão de Ética do IFRS (CEIFRS) - de caráter educativo, é encarregada por orientar e aconselhar dirigentes e servidores do IFRS, sobre a ética profissional do servidor, no tratamento com as pessoas e com o patrimônio público e faz parte do Sistema de Gestão de Ética *Decreto nº 6.029/2007*.

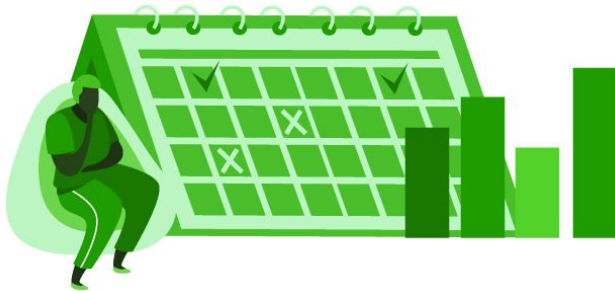
Conselhos de *Campus* (Concamp) - órgão máximo normativo, consultivo e deliberativo de cada *campus* do IFRS.

Comitês finalísticos e de suporte - são órgãos colegiados consultivos e propositivos. Tem a finalidade de colaborar para desenvolvimento de políticas e ações do IFRS nas suas respectivas áreas: Comitê de Ensino (Coen), Comitê de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação (Coppi), Comitê de Extensão (Coex), Comitê de Administração (Coad), Comitê de Desenvolvimento Institucional (Codi) e Comitê de Gestão de Pessoas (CGP).

Unidade de Auditoria Interna (UNAI) - é o órgão de controle desenhado para adicionar valor e melhorar as operações do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul.

ACÓRDÃO 2267/2005 TCU-PLENÁRIO

		2020	2021	2022
Indicadores Acadêmicos	Relação Candidato/Vaga	3,94	4,14	
	Relação Ingressantes/Número Total de Matriculados	35,08%	15,75%	
	Relação concluinte/estudante	69,22%	9,70%	
	Índice de Eficiência Acadêmica Concluintes	71,00%	86,40%	
	Índice de retenção do fluxo escolar	2,57%	88,77%	
	Relação estudante/professor	22,09	19,93	
	Taxa de evasão	7,60%	4,80%	
Indicadores Financeiros	Gastos correntes por estudante	R\$9.834,99	R\$20.660,29	
	Percentual de gastos com pessoal	89,25%	89,16%	
	Percentual de gastos com custeios	8,52%	10,57%	
	Percentuais de Gastos com Investimentos	2,23%	0,27%	
Indicadores Socioeconômicos	RFPC < 0,5 SM	2024	1992	
	0,5 <= RFPC < 1,0 SM	2904	2993	
	1,0 <= RFPC < 1,5 SM	5164	5214	
	1,5 <= RFPC < 2,5 SM	3702	3733	
	2,5 <= RFPC < 3,5 SM	1516	1520	
	RFP > 3,5	1380	1379	
	Não declarada	4104	3874	
Indicadores Docentes	Índice de titulação do Corpo Docente	4,5	4,5	



Retrospectiva 2022

Primeiro Trimestre

Atividades letivas e administrativas estão retomando a presencialidade no IFRS (09 de fevereiro)

IFRS tem duas equipes selecionadas no “Power4Girls – Empower to Lead!” (11 de fevereiro)

Estudantes do IFRS conquistam 17 medalhas na 16ª Obmep (15 de fevereiro)

IFRS está entre as melhores instituições com três cursos da área de exatas (15 de fevereiro)

Saiba mais sobre a volta às aulas 2022 no IFRS (21 de fevereiro)

Instituições de ensino encaminham criação de Aliança para a Inovação na Serra Gaúcha (03 de março)

IFRS conquista medalha de ouro na 10ª Olimpíada Brasileira de Agropecuária (07 de março)

Assessoria de Gênero e Sexualidade é criada no IFRS (09 de março)

Projeto do IFRS que auxilia pequenos empreendimentos com consultorias recebe o Prêmio Sebrae de Educação Empreendedora (17 de março)

Pesquisadores do IFRS estão, pelo segundo ano, em ranking de referência em produtividade científica (21 de março)

Projetos de pesquisa de estudantes do IFRS conquistam sete premiações na Feira Brasileira de Ciências e Engenharia (26 de março)

Segundo Trimestre

Sistema Integra IFRS é implantado em vários Institutos Federais formando a Rede Integra (1º de abril)

Projeto Meninas High-Tech, do *Campus* Feliz, é contemplado com recursos em Chamada Garotas STEM: Formando futuras cientistas (06 de abril)

Estudante do *Campus* Bento Gonçalves é semifinalista no Global Legal Hackathon 2022 (07 de abril)

Instituições públicas criam rede para combater a desinformação em saúde (07 de abril)

Pelo mundo: estudantes do IFRS participam de mobilidade nos EUA, Canadá e Noruega (13 de abril)

Recursos de tecnologia assistiva são disponibilizados para estudantes do IFRS (19 de abril)

Destaque mundial: IFRS está entre as melhores universidades pelo quarto ano no ranking do CWUR (25 de abril)

IFRS tem sete trabalhos contemplados no Edital Auxílio Recém-Doutor da Fapergs (06 de maio)

Cursos do IFRS recebem conceitos 5 e 4 em avaliação do Ministério da Educação (10 de maio)

IFRS tem dois projetos na maior feira de ciência e engenharia do mundo, a Regeneron ISEF (11 de maio)

Evento multicampi e com transmissão ao vivo marca o Dia Internacional de Luta Contra a LGBTFobia (13 de maio)

Estudante do *Campus* Ibirubá é selecionada para participar de Congresso Mundial (16 de maio)

Campi do Instituto recebem materiais para fortalecer as ações de arte e cultura (23 de maio)

Estudante do *Campus* Osório vai participar do Programa Jovens Embaixadores, nos EUA (24 de maio)

IFRS inaugura Galeria de Reitoras e Reitores e Auditório Professor Osvaldo Casares Pinto (25 de maio)

Dignidade Menstrual: IFRS vai entregar absorventes higiênicos a estudantes (27 de maio)

Melhorias nos processos: Painel interativo divulga dados da Auditoria Interna do IFRS (30 de maio)

Trabalho de estudante do IFRS conquista ouro em feira mundial de projetos de computação (08 de junho)

Curta-metragem elaborado em parceria com o IFRS está no Festival Internacional de Cinema LGBTQIA+ (08 de junho)

Projeto de absorventes sustentáveis é selecionado para representar o país na etapa internacional do Prêmio Jovem da Água de Estocolmo (10 de junho)

Segundo Trimestre (cont.)

Estudantes recebem Prêmio Jovem Cientista 2022, da Assembleia Legislativa (20 de junho)

Mais de 600 projetos são apresentados nos editais de fomento do IFRS (23 de junho)

Conheça o canal “IFRS em Libras”, que visa oferecer acessibilidade ao público surdo (23 de junho)

IFRS é ouro e bronze na Genius Olympiad com projetos de pesquisa “Sustainpads” e “Eco-socius” (23 de junho)

IFRS promove evento em alusão ao Dia Internacional do Orgulho LGBTQIA+ (24 de junho)

Estudante do IFRS representou o Brasil no Youth Camp 2022, na Espanha (24 de junho)

IFRS esteve na organização, em quadra e na arquibancada das Surdolimpiadas (29 de junho)

Projeto que reúne 12 instituições para desenvolver soluções ao agronegócio é aprovado em edital (30 de junho)

Terceiro Trimestre

Projetos de estudantes do IFRS são premiados na Feira Brasileira de Jovens Cientistas (05 de julho)

Projeto de estudantes que revisam textos online para ajudar postulantes ao Enem ganha prêmio (08 de julho)

Estudante do IFRS está nos EUA para o Programa Jovens Embaixadores (08 de julho)

Disputas de xadrez entre os estudantes dão início à sétima edição dos Jogos do IFRS (08 de julho)

Livro aborda tecnologia assistiva e práticas inclusivas na educação profissional (11 de julho)

Dia Internacional da Mulher Negra, Latino-Americana e Caribenha é celebrado no IFRS (19 de julho)

Lançado prêmio Mérito Extensionista professora Cibele Schwanke (19 de julho)

Estudantes do IFRS participam de Mobilidade Acadêmica Internacional no IPB em Portugal (27 de julho)

Primeiro Concurso de Fotografia do IFRS busca retratar olhares para a educação pós-pandemia (28 de julho)

Terceiro Trimestre (cont.)

Capacitação em Ações Afirmativas no IFRS: a permanência e êxito do estudante indígena (1º de agosto)

IFRS tem Repositório Institucional para consulta de produções acadêmicas da instituição (04 de agosto)

IFRS terá nove trabalhos no Seminário de Extensão Universitária da Região Sul (Seurs) (08 de agosto)

Servidores do IFRS irão compor comitês de assessoramento da Fapergs (09 de agosto)

Equipe do IFRS é segundo lugar na competição de eficiência energética Shell Eco-marathon Brasil (26 de agosto)

Professora do IFRS recebe medalha da Assembleia Legislativa (30 de agosto)

Programa EcoViamão é reconhecido com “O Futuro da Terra” (30 de agosto)

Destaque mundial: Projeto de absorventes sustentáveis de estudantes do IFRS conquista Prêmio de Excelência na Suécia (30 de agosto)

Cursos do Campus Bento Gonçalves recebem conceitos 5 e 4 em avaliação do Ministério da Educação (08 de setembro)

Conheça a experiência da estudante do Campus Restinga que fez intercâmbio em Cambridge (12 de setembro)

Estudantes do IFRS participam de intercâmbio na Espanha (13 de setembro)

Alunos do IFRS conquistam medalha de ouro na Olimpíada Brasileira de Agropecuária (13 de setembro)

Dignidade Menstrual: rodas de conversas e entrega de absorventes higiênicos ocorrem nos campi (14 de agosto)

Sétima edição dos Jogos do IFRS tem início com a animação do reencontro presencial no Campus Sertão (18 de agosto)

Partidas disputadas e animação das torcidas esquentaram o segundo dia de Jogos do IFRS (19 de agosto)

Expectativa e animação marcam o último dia dos Jogos do IFRS (20 de agosto)

Confira os melhores momentos dos Jogos do IFRS em imagens (29 de agosto)

IFRS promove o 5º Setembro Surdo Intercampi (21 de setembro)

Rede Federal celebra 113 anos de existência (23 de setembro)

Quarto Trimestre

Ciclo de conversas Ada Lovelace traz trajetórias de egressas do Campus Feliz da área de tecnologia (10 de outubro)

Campus Sertão inaugura jardim sensorial, hotel de abelhas e colmeias de jataí (18 de outubro)

Estudante do IFRS conquista ouro e pratas nas Paralimpíadas Universitárias (25 de outubro)

Campus Osório inaugura laboratórios e biblioteca (26 de outubro)

Projetos de estudantes do IFRS conquistam premiações na Mostratec (1º de novembro)

Estudante do IFRS é Campeão Estadual de Bocha Paralímpica 2022 (08 de novembro)

IFRS promove III Encontro dos Habitats de Inovação e Empreendedorismo (11 de novembro)

IFRS promove ações pelo Novembro Negro (16 de novembro)

Instituições de ensino vão formar rede voltada aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (16 de novembro)

Aliança para Inovação da Serra Gaúcha é formalizada (17 de novembro)

Enfrentamento às violências de gênero é tema de cartilha do IFRS (25 de novembro)

Projeto de pesquisa de estudantes de Osório é apresentado e homenageado na sede do MCTI (25 de novembro)

Especial Extensionista: Projeto Café LiterArte estimula a leitura entre os jovens (1º de dezembro)

Licenciatura em Ciências Biológicas do *Campus Vacaria* conquista conceito 4 em avaliação do MEC (1º de dezembro)

Jogos nacionais – IFRS conquista duas medalhas de prata e duas de bronze na competição (02 de dezembro)

Pesquisadores do IFRS estão, pelo terceiro ano, em ranking de referência em produtividade científica (06 de dezembro)

Bloqueio no orçamento deixa IFRS no vermelho e impede pagamentos em dezembro (06 de dezembro)

Campus Bento Gonçalves do IFRS ganha mapa tátil (07 de dezembro)

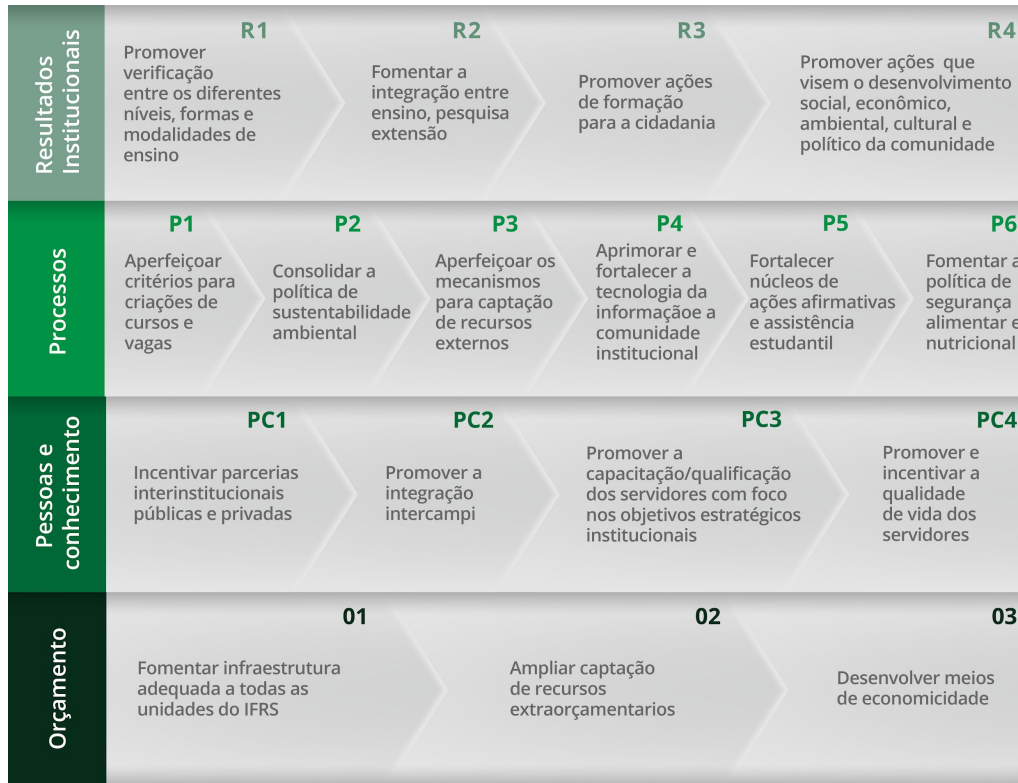


Planejamento Estratégico

As páginas a seguir apresentam os resultados das áreas finalísticas com foco nos objetivos estratégicos. No [Painel de Ações e Resultados](#) é possível encontrar o detalhamento das iniciativas, obstáculos e desafios futuros declarados pelos campi do IFRS, assim como o número de ações propostas, ações efetivamente realizadas e o percentual de atendimento do objetivo.

O [Relatório de Ações e Resultados](#), disponível na página do IFRS, complementa os resultados aqui descritos.

Planejamento Estratégico



Os objetivos estratégicos do IFRS foram construídos no PDI 2019-2023 utilizando a ferramenta Balanced ScoreCard (BSC) no qual foi possível elaborar o Mapa Estratégico da instituição. Esse mapa resulta da análise dos elementos da missão, visão e valores institucionais em temas estratégicos.

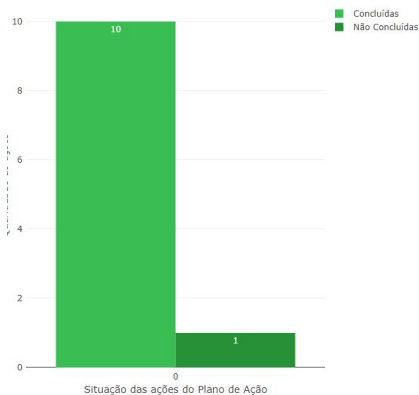
Os temas deram origem a 17 objetivos estratégicos institucionais, distribuídos em 4 perspectivas (Resultados Institucionais, Pessoas e Conhecimento, Processos e Orçamento).

R1 - Promover Verticalização entre os diferentes níveis, formas e modalidades de ensino

Iniciativas Executadas da Ação	Obstáculos da Ação	Desafios Futuros
<ul style="list-style-type: none"> - Estimular e dar suporte à criação de cursos de Pós-Graduação Stricto e Lato Sensu dentro das possibilidades orçamentárias da instituição para manutenção desses cursos; - Transferir recursos aos campi para consolidação dos programas de Pós-Graduação Stricto Sensu já instituídos; - Acompanhar o processo de ingresso discente nos cursos de pós-graduação do IFRS; - Realizar cursos e seminários que promovam e qualifiquem a pós-graduação na instituição. 	<ul style="list-style-type: none"> - Limitações orçamentárias da instituição restringem a criação de novos cursos de pós-graduação; - Execução do orçamento descentralizado por parte dos programas de pós-graduação. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ampliar o suporte e manutenção aos cursos de Pós-graduação Stricto e Lato Sensu, bem como promover a criação de novos programas de pós-graduação; - Ampliar a execução dos exames de proficiência do IFRS; - Estimular o uso na totalidade dos recursos descentralizados aos programas de pós-graduação, tendo em vista a qualificação dos cursos; - Promover a divulgação do Seminário de Pós-graduação, evento integrante do Salão de Pesquisa, Extensão e Ensino do IFRS, com antecedência à realização do evento.

R1 - Promover Verticalização entre os diferentes níveis, formas e modalidades de ensino

Quantidade de Ações Internas no Plano de Ação – RAR – Resumos



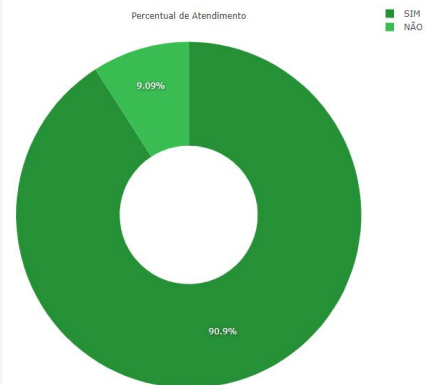
Valor Total Planejado – RAR – Orçamentos

R\$ 70.000,00
Valor Total Planejado

Valor Total Executado – RAR – Orçamentos

R\$ 0,00
Valor Total Executado

Percentual de Atendimento das Ações – RAR – Percentual Atendimento



R2 - Fomentar a integração entre ensino, pesquisa e extensão

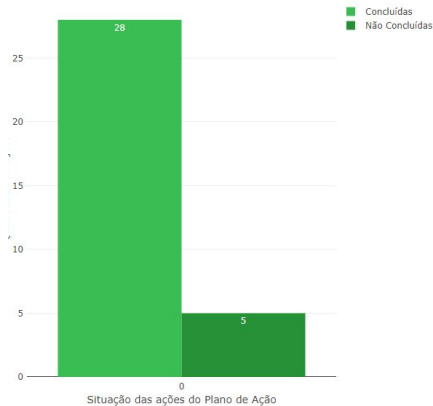
Iniciativas Executadas da Ação	Obstáculos da Ação	Desafios Futuros
<ul style="list-style-type: none"> - Elaboração do Diagnóstico Discente para estudantes ingressantes - Aplicação da 2ª edição do diagnóstico discente; - Acompanhar a execução dos programas PET, PIBID e Residência Pedagógica - Submissão de proposta ao Edital CAPES nº 23/2022 - PIBID e ao Edital CAPES nº 24/2022 - PRP, tendo o IFRS sido selecionado; - Consolidação do Observatório de Permanência e Êxito do IFRS - Reuniões com a CIAAPE e aplicação de novo diagnóstico; - Formação da equipe pedagógica da Reitoria para a implantação da curricularização da extensão - Participação em atividades variadas, como reuniões de trabalho, oficinas e eventos; 	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboração do Diagnóstico Discente para estudantes ingressantes - Atingir 100% dos estudantes matriculados; - Elaboração de livro institucional com a temática Agroecologia, Segurança Alimentar e Nutricional e Sustentável e Educação Ambiental; - Acompanhar a execução dos programas PET, PIBID e Residência Pedagógica; - Disponibilidade de recurso no MEC para cumprimento do compromisso assumido, pagamento de bolsas e de custeio; - Consolidação do Observatório de Permanência e Êxito do IFRS; - Falta de recursos e de servidores; - Auxiliar na promoção de ações de ingresso, permanência e êxito para estudantes foco das ações afirmativas; 	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboração de livro institucional com a temática Agroecologia, Segurança Alimentar e Nutricional e Sustentável e Educação Ambiental - Disponibilidade de recursos para execução da ação; - Acompanhar a execução dos programas PET, PIBID e Residência Pedagógica; - Seleção de bolsistas e efetivação dos programas; - Consolidação do Observatório de Permanência e Êxito do IFRS; - Formação da equipe pedagógica da Reitoria para a implantação da curricularização da extensão; - Colaborar com os campi no processo de implementação da curricularização nos PPCs; - Auxiliar na promoção de ações de ingresso, permanência e êxito para estudantes foco das ações afirmativas; - Ampliar o número de estudantes das ações afirmativas;

R2 - Fomentar a integração entre ensino, pesquisa e extensão

Iniciativas Executadas da Ação	Obstáculos da Ação	Desafios Futuros
<ul style="list-style-type: none"> - Auxiliar na promoção de ações de ingresso, permanência e êxito para estudantes foco das ações afirmativas - Participação em atividades variadas, como reuniões de trabalho, oficinas e eventos. Contratação de profissionais de AEE para todos os campi do IFRS.- Fomentar a realização de projetos de ensino; - Publicação do Edital IFRS nº 11/2022; - Fomento a Projetos de Ensino; - Fomentar a realização de projetos indissociáveis - Publicação do Edital IFRS nº 16/2022; - Fomento a Projetos Indissociáveis; - Assessorar os campi do IFRS na implementação dos Planos Educacionais Individualizados - Reuniões de assessoramento com os campi; - Elaboração dos Planos Estratégicos de Permanência e Êxito dos campi; - Reuniões com os campi, apresentação do template e produção do documento por parte dos campi. 	<ul style="list-style-type: none"> - Disponibilidade de recurso para contratação de todos os profissionais de AEE necessários para atendimento dos estudantes de inclusão do IFRS; - Fomentar a realização de projetos de ensino. - Fomentar a realização de projetos indissociáveis; - Assessorar os campi do IFRS na implementação dos Planos Educacionais Individualizados; - A instituição ainda está aprendendo os caminhos para inclusão efetiva de estudantes com necessidades educacionais específicas; - Elevada demanda e incertezas quanto ao orçamento destinado à instituição; - Necessidade constante de adequação dos valores planejados; - Corte no orçamento federal. 	<ul style="list-style-type: none"> - Fomentar a realização de projetos de ensino; - Dar continuidade e ampliar o número de projetos contemplados. - Elaboração do Diagnóstico Discente para estudantes ingressantes; - Análise dos resultados e elaboração de planejamento estratégico; - Fomentar a realização de projetos indissociáveis; - Dar continuidade e ampliar o número de projetos contemplados; - Assessorar os campi do IFRS na implementação dos Planos Educacionais Individualizados; - Necessidade de capacitação das equipes nos campi e contratação de profissionais para atendimento educacional especializado; - Elaboração e efetivação dos Planos Estratégicos de Permanência e Êxito dos campi; - Mobilização dos servidores para realização de publicações em periódicos de alto impacto.

R2 - Fomentar a integração entre ensino, pesquisa e extensão

Quantidade de Ações Internas no Plano de Ação – RAR - Resumos



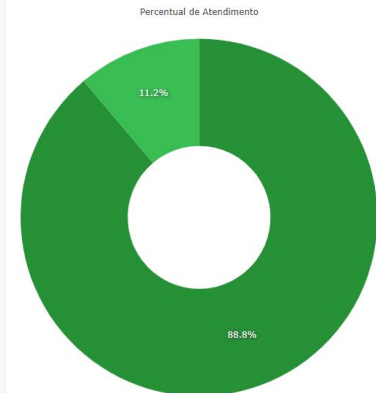
Valor Total Planejado – RAR - Orçamentos

R\$ 749.418,00
Valor Total Planejado

Valor Total Executado – RAR - Orçamentos

R\$ 23.180,62
Valor Total Executado

Percentual de Atendimento das Ações – RAR - Percentual Atendimento



R3 - Promover ações de formação para a cidadania

Iniciativas Executadas da Ação	Obstáculos da Ação	Desafios Futuros
- Estimular o Programa de Mobilidade Estudantil Internacional por meio do repasse de recursos para o edital 46/2022 para operacionalização e acompanhamento das ações do respectivo programa.	- Indisponibilidade orçamentária.	- Ampliar o programa de mobilidade estudantil internacional e dos recursos disponibilizados.

R3 - Promover ações de formação para a cidadania



R4 - Promover ações que visem ao desenvolvimento socioeconômico, ambiental, cultural e político da comunidade

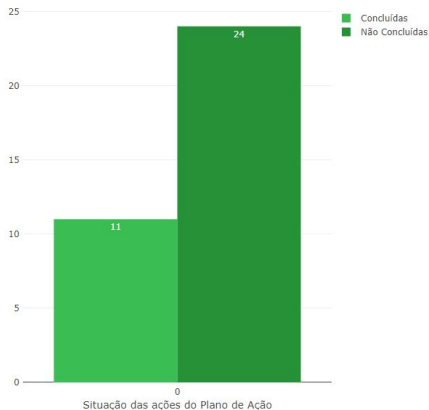
Iniciativas Executadas da Ação	Obstáculos da Ação	Desafios Futuros
<ul style="list-style-type: none"> - Todas as etapas referentes à execução do plano de ação 2022 foram concluídas, bem como preenchimento no sistema SIGPP realizado por todas as unidades; - Levantamento das bases de dados para acompanhar a execução do PDI; - Início da parametrização (padronização) das bases de dados; - A criação dos painéis do IFRS nas plataformas Redash e Metabase que irão fornecer os dados já sistematizados para publicação no Relatório de Gestão; - Esta ação será prorrogada para 2023, no momento da atualização do PDI vigente; - Constituição de Feiras Agroecológicas no IFRS com a organização de edital, apresentação da proposta para a comunidade, articulação com os produtores rurais; - Consolidação dos indicadores e metas orçamentários; - Reuniões virtuais ao invés de presenciais. 	<ul style="list-style-type: none"> - Dificuldade no cumprimento dos prazos solicitados por parte das unidades para cumprimento de cronograma pré-estabelecido pelo Departamento de Planejamento Estratégico; - Não se conseguiu concluir a parametrização total das bases de dados tendo em vista os diferentes sistemas adotados pela Instituição; - Dificuldade na sincronização de algumas bases de dados com os dados do Tesouro Gerencial; - Obstáculo externo: atraso na disponibilidade de dados de algumas plataformas oficiais do governo; - Foi perdido uma série histórica devido à pandemia; - Inviabilidade de ter o histórico devido à acesso de dados e a má formulação de alguns indicadores; - Aumento dos valores das diárias; - Dificuldade no cumprimento dos prazos pelos avaliadores. 	<ul style="list-style-type: none"> - Avaliar a real necessidade desta publicação e pensar em outras formas para melhorar o acesso e acompanhamento das obras; - Aperfeiçoamento do manual do Plano de Ação, para que fique mais completo, dinâmico e atualizado e facilite as orientações de preenchimento; - Incentivar o preenchimento do RAR parcial, para todas as unidades, durante o período de 2023 (mensal, todo dia 25) conforme IN Prodi nº01, de 09 de janeiro de 2023; - Concluir a parametrização (padronização) das bases de dados; - Dar início à discussão das metas e indicadores para acompanhar a execução do PDI; - Acompanhar a legislação atinente à elaboração do Relatório de Gestão; - Em 2023 serão retomadas as ações para a discussão e definição de metas e indicadores com os setores envolvidos; - Criar indicadores possíveis de serem medidos; - Constituição de Feiras Agroecológicas no IFRS - Estruturação de equipe;

R4 - Promover ações que visem ao desenvolvimento socioeconômico, ambiental, cultural e político da comunidade

Iniciativas Executadas da Ação	Obstáculos da Ação	Desafios Futuros
<ul style="list-style-type: none"> - Solicitação junto ao Comitê de Extensão (COEX) para a criação de comissões locais de acompanhamento dos Egressos; - Publicar e acompanhar edital de auxílio à publicação de produtos bibliográficos. - Elaborar e revisar documentos relacionados à Pesquisa, Pós-graduação e Inovação (Resoluções, INs, regulamentos de eventos, editais fomento interno e externo); - Desenvolvimento de atividades de fortalecimento da política de inovação no IFRS, como a criação dos Centros de Referência em Inovação, fomento aos habitats de inovação e empreendedorismo; - Realizar registros de certificados e diplomas de cursos de pós-graduação do IFRS; - Manutenção do repositório institucional; - Acompanhamento e suporte ao conselho editorial do IFRS. 	<ul style="list-style-type: none"> - Dificuldade no cumprimento dos prazos de adequação das propostas pelos proponentes; - Contingências orçamentárias; - Logística com os materiais; - Integração do sistema Alumni com os diversos sistemas acadêmicos do IFRS; - Aplicação dos recursos contemplando a totalidade da demanda relacionada ao edital de auxílio a publicação de produtos bibliográficos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Não foi possível criar o ambiente virtual que possibilite a centralização das informações; - Otimização da lotação na utilização de veículos oficiais. - Disponibilidade orçamentária; - Melhorar o processo de comunicação; - Adequações orçamentárias; - Melhorar a integração do sistema Alumni; - Potencializar a divulgação do portal de egressos; - Aprimorar a divulgação institucional sobre egressos; - Construir um repositório virtual contendo todas as gravações dos eventos realizados; - Adequar o número de servidores; - Otimização da lotação na utilização de veículos oficiais; - Ampliar os recursos para o edital de auxílio à publicação de produtos bibliográficos.

R4 - Promover ações que visem ao desenvolvimento socioeconômico, ambiental, cultural e político da comunidade

Quantidade de Ações Internas no Plano de Ação – RAR - Resumos



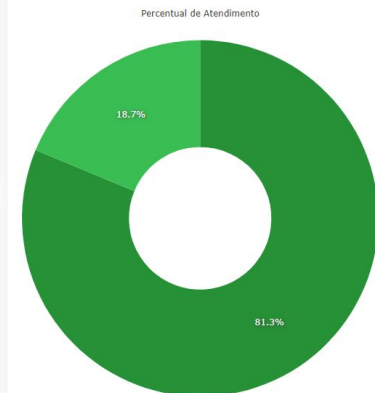
Valor Total Planejado – RAR - Orçamentos

R\$ 315.600,00
Valor Total Planejado

Valor Total Executado – RAR - Orçamentos

R\$ 49.791,49
Valor Total Executado

Percentual de Atendimento das Ações – RAR - Percentual Atendimento

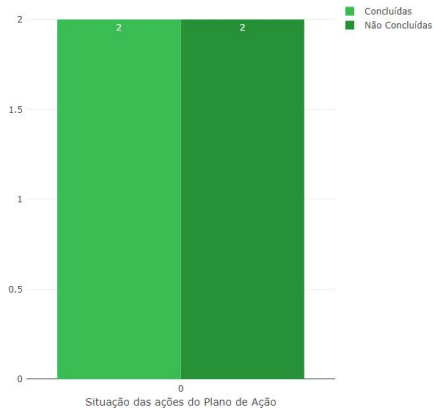


P1- Aprimorar critérios da criação de cursos e vagas

Iniciativas Executadas da Ação	Obstáculos da Ação	Desafios Futuros
<p>- Realização de capacitação, presencial ou virtual, à gestão de curso de graduação, de forma individual ou coletiva, para o preenchimento do formulário de avaliação de curso e recebimento de visita in loco virtual. Acompanhamento das visitas in loco virtuais aos cursos avaliados, com participação nas reuniões da comissão de avaliação com os dirigentes e CPA e assessoria aos gestores durante toda a visita. Simulação de visita in loco virtual com os campi/cursos que foram avaliados em 2022;</p> <p>- Organização (juntamente com IFSul e IFFar) de encontros mensais em evento nacional, via web, com as comissões próprias de avaliação das instituições públicas de educação superior, universidades federais e estaduais, institutos federais, cefets e Colégio Pedro Segundo, com vistas à capacitação das equipes das CPAs, com palestrantes de diversas instituições públicas federais;</p> <p>- Permanente assessoria aos campi, quanto às informações inseridas nos sistemas do MEC/Inep, como os censos e Sistec;</p> <p>- Assessorar os campi na elaboração e revisão dos Projetos Pedagógicos dos cursos, com base na Organização Didática, da nova IN dos PPCs e da legislação vigente.</p>	<p>- Dificuldade de se fazer presente nos campi, por falta de recursos para custear as despesas das viagens;</p> <p>- Nas capacitações, a constante mudança de coordenadores de curso e auxiliares institucionais é empecilho para que se avance no conteúdo.</p>	<p>- Assessorar os campi na elaboração e revisão dos Projetos Pedagógicos dos cursos, com base na Organização Didática, da nova IN dos PPCs e da legislação vigente;</p> <p>- Consolidar a ação de assessoramento aos campi, realizando reuniões para esclarecimentos, antes de receber a proposta de curso novo ou alteração de PPC. Publicar a nova IN dos PCCs;</p> <p>- Assessorar os campi na elaboração e revisão dos Projetos Pedagógicos dos cursos, com base na Organização Didática, da nova IN dos PPCs e da legislação vigente;</p> <p>- Consolidar a ação de assessoramento aos campi, realizando reuniões para esclarecimentos, antes de receber a proposta de curso novo ou alteração de PPC;</p> <p>- Publicar a nova IN dos PCCs;</p> <p>- Implementar, juntamente com a TI, as alterações na política de ocupação de vagas que resultarem do GT Ocupação de vagas do Processo Seletivo.</p>

P1- Aprimorar critérios da criação de cursos e vagas

Quantidade de Ações Internas no Plano de Ação – RAR - Resumos



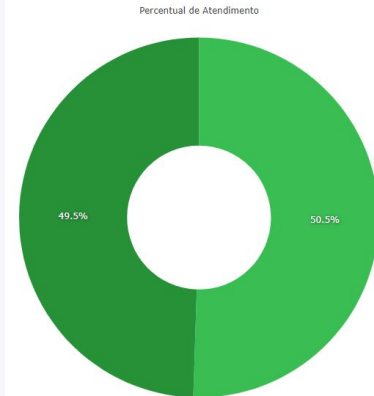
Valor Total Planejado – RAR - Orçamentos

R\$ 7.000,00
Valor Total Planejado

Valor Total Executado – RAR - Orçamentos

R\$ 285.000,00
Valor Total Executado

Percentual de Atendimento das Ações – RAR - Percentual Atendimento

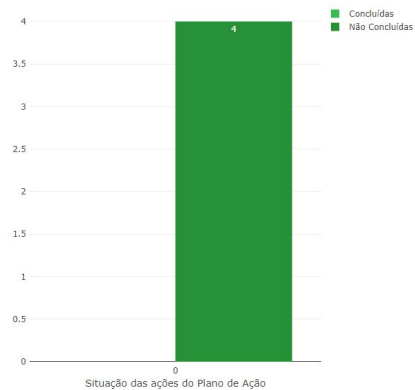


P2- Aprimorar e consolidar a política de Sustentabilidade ambiental

Iniciativas Executadas da Ação	Obstáculos da Ação	Desafios Futuros
<p>- Política de Elaboração, Arquivamento e Acesso aos Papéis de Trabalho da UNAL foi aprovada no Consup e suas disposições estão sendo aplicadas em todos os trabalhos da Unidade, não havendo mais emissão de documentos em meio físico. Além disso, os papéis de trabalho estão sendo arquivados digitalmente, no módulo Mesa Virtual, do SIPAC;</p> <p>- Grupo de trabalho realizou o estudo que foi apresentado à diretoria de projetos e obras e a partir deste foi estruturado o RDC para compra de usinas fotovoltaicas;</p> <p>- Levantamento de campo realizado e documento elaborado pela diretoria;</p> <p>- Em 2022 foram iniciados os trabalhos de monitoramento do PLS e utilização do sistema SIGPP como ferramenta institucional;</p> <p>- Coleta de resultados em todas as unidades, sendo que as metas foram pré-definidas pela comissão central.</p>	<p>- Necessidade de trabalhar com as limitações do sistema SIPAC e adaptação às funcionalidades do módulo Mesa Virtual;</p> <p>- Monitorar os resultados e estabelecer metas sustentáveis para análise gradativa referente aos anos em que a instituição se encontrava em ensino remoto.</p>	<p>- Necessidade de lidar com as limitações do sistema SIPAC e adaptação às funcionalidades do módulo Mesa Virtual;</p> <p>- Monitorar os resultados e estabelecer metas sustentáveis para análise gradativa referente aos anos que a instituição se encontrava em ensino remoto;</p> <p>- Manter a organização dos documentos no sistema, atualizando os papéis de trabalho ao final de cada auditoria;</p> <p>- Facilitar o entendimento da linguagem da ferramenta institucional utilizada (SIGPP) para todas as comissões locais;</p> <p>- Tornar o processo de monitoramento do PLS mais dinâmico;</p> <p>- Ampliar a divulgação da importância do PLS nos campi.</p>

P2- Aprimorar e consolidar a política de Sustentabilidade ambiental

Quantidade de Ações Internas no Plano de Ação – RAR - Resumos



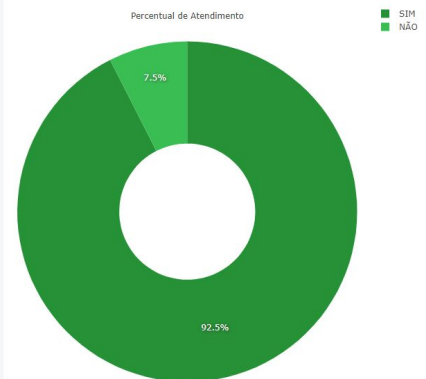
Valor Total Planejado – RAR - Orçamentos

R\$ 0,00
Valor Total Planejado

Valor Total Executado – RAR - Orçamentos

R\$ 0,00
Valor Total Executado

Percentual de Atendimento das Ações – RAR - Percentual Atendimento

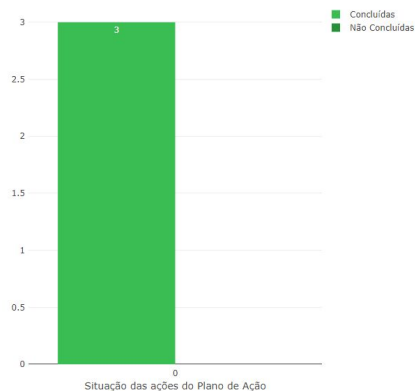


P3 - Aperfeiçoar os mecanismos para captação de recursos externos

Iniciativas Executadas da Ação	Obstáculos da Ação	Desafios Futuros
<ul style="list-style-type: none"> - Ação: Participar de editais de fomento externo; - Submissão de proposta aos seguintes editais: Edital MEC/SEB nº 17/2022 - EJA Integrada EPT, Edital CAPES nº 08/2022 - PARFOR, Edital CAPES nº 23/2022 - PIBID, Edital CAPES nº 24/2022 - PRP; - Ação: Firmar parcerias com instituições para captação de recursos externos - Projetos do CTA. 	<ul style="list-style-type: none"> - Participar de editais de fomento externo; - Editais nacionais bastante concorridos, cortes orçamentários que inviabilizam a concretização dos programas; - Firmar parcerias com instituições para captação de recursos externos - Identificação de parceiros potenciais. 	<ul style="list-style-type: none"> - Participar de editais de fomento externo - Execução dos programas, seleção dos bolsistas; - Firmar parcerias com instituições para captação de recursos externos - Busca de novas parcerias.

P3 - Aperfeiçoar os mecanismos para captação de recursos externos

Quantidade de Ações Internas no Plano de Ação – RAR - Resumos



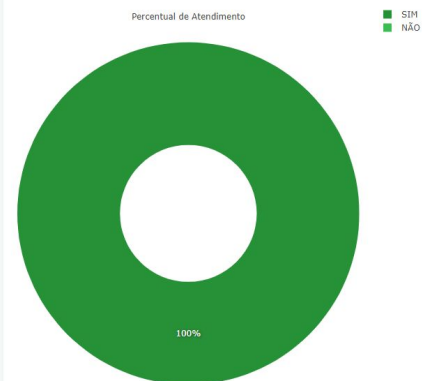
Valor Total Planejado – RAR - Orçamentos

R\$ 4.000,00
Valor Total Planejado

Valor Total Executado – RAR - Orçamentos

R\$ 0,00
Valor Total Executado

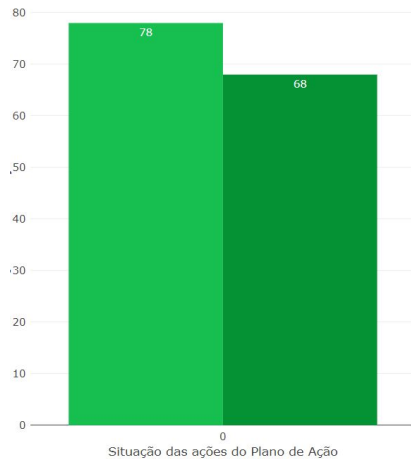
Percentual de Atendimento das Ações – RAR - Percentual Atendimento



P5 - Fortalecer núcleos de ações afirmativas e AE

Iniciativas Executadas da Ação	Obstáculos da Ação	Desafios Futuros
<ul style="list-style-type: none"> - Elaboração de materiais informativos para o público estudantil - Diversas campanhas publicadas no site, redes sociais e materiais impressos; - Fomento da política de ingresso, permanência e êxito de estudantes indígenas do IFRS - Processo Seletivo Especial Indígena e elaboração do Plano Educacional Individualizado (PEI); - Envolver os núcleos de ações afirmativas nas tomadas de decisão no que tange às ações afirmativas, inclusivas e diversidade - Realização de reuniões com as equipes dos núcleos nos campi; - Avaliação de Impacto dos Auxílios Estudantis - Estruturação de metodologia; - Promoção de reuniões, encontros, rodas de conversa e Grupos de Trabalho envolvendo os núcleos de ações afirmativas do IFRS; - Realização de palestras, oficinas, capacitações, publicações, reuniões com os campi, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> - Fomentar a política de ingresso, permanência e êxito de estudantes indígenas do IFRS - Efetivação dos PEIs com os estudantes, sensibilização da comunidade para o devido acolhimento; - Avaliação de Impacto dos Auxílios Estudantis - Falta de servidores dedicados a ação; - Promover e participar de reuniões, encontros, rodas de conversa e Grupos de Trabalho envolvendo os núcleos de ações afirmativas do IFRS - Equipe da AAAID muito reduzida frente ao volume de demanda. 	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboração de materiais informativos para o público estudantil - Dar continuidade a produção de materiais; - Fomentar a política de ingresso, permanência e êxito de estudantes indígenas do IFRS - Ocupação de todas as vagas disponibilizadas em edital; - Envolver os núcleos de ações afirmativas nas tomadas de decisão no que tange às ações afirmativas, inclusivas e diversidade; - Avaliação de Impacto dos Auxílios Estudantis - Implantação da ação; - Promover e participar de reuniões, encontros, rodas de conversa e Grupos de Trabalho envolvendo os núcleos de ações afirmativas do IFRS; - Dar continuidade ao trabalho, conseguir incorporar mais integrantes para as assessorias.

P5 - Fortalecer núcleos de ações afirmativas e AE

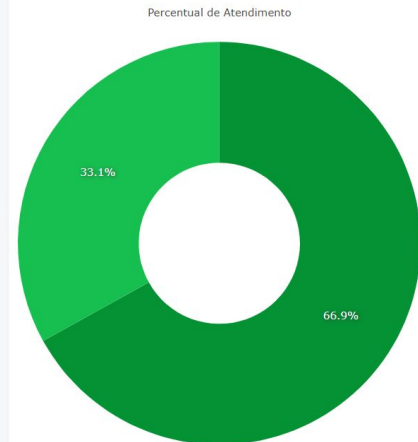


R\$
3.153.523,58
Valor Total Planejado

🕒 just now

Valor Total Executado – RAR - Orçamentos

R\$
606.503,82
Valor Total Executado



P6 - Fomentar a Política de segurança alimentar e nutricional

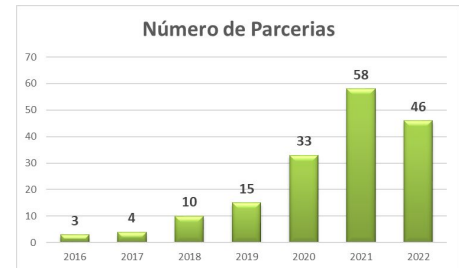
Iniciativas Executadas da Ação	Obstáculos da Ação	Desafios Futuros
<ul style="list-style-type: none"> - Ações de formação com os servidores e estudantes para uma alimentação e uma vida saudável - Reuniões mensais, encontros presenciais e aquisição de alimentos da agricultura familiar; - Realização de evento sobre Agroecologia, Segurança Alimentar e Nutricional Sustentável e Educação Ambiental - Levantamento de ações para os próximos anos no IFRS; - Implantação da Política de Agroecologia, Segurança Alimentar e Nutricional e Educação Ambiental - Reuniões mensais, encontros presenciais e aquisição de alimentos da agricultura familiar; - Articulação com os setores produtivos locais para a ampliação da aquisição e oferta de produtos orgânicos na instituição - Reuniões mensais, encontros presenciais e aquisição de alimentos da agricultura familiar; - Gestão e acompanhamento da execução do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) - Realização de chamadas públicas para aquisição de gêneros alimentícios nos campi. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ações de formação com os servidores e estudantes para uma alimentação e uma vida saudável - Falta de servidores dedicados a ação; - Realização de evento sobre Agroecologia, Segurança Alimentar e Nutricional Sustentável e Educação Ambiental; - Implantação da Política de Agroecologia, Segurança Alimentar e Nutricional e Educação Ambiental - Falta de recursos, servidores e infraestrutura; - Articulação com os setores produtivos locais para a ampliação da aquisição e oferta de produtos orgânicos na instituição - Dificuldade de articulação com os produtores; - Planejamento e qualificação dos espaços de alimentação no IFRS - Falta de recursos, servidores e infraestrutura; - Gestão e acompanhamento da execução do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) - Recurso insuficiente para atendimento adequado aos estudantes. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ações de formação com os servidores e estudantes para uma alimentação e uma vida saudável - Estruturação de equipe e infraestrutura; - Realização de evento sobre Agroecologia, Segurança Alimentar e Nutricional Sustentável e Educação Ambiental - Efetivação das ações levantadas; - Implantação da Política de Agroecologia, Segurança Alimentar e Nutricional e Educação Ambiental - Efetivação da política; - Articulação com os setores produtivos locais para a ampliação da aquisição e oferta de produtos orgânicos na instituição - Estabelecimento da rede de contatos; - Planejamento e qualificação dos espaços de alimentação no IFRS - Priorização da ação por parte do IFRS; - Gestão e acompanhamento da execução do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) - Dar continuidade às ações.

P6 - Fomentar a Política de segurança alimentar e nutricional



PC1 - Incentivar parcerias interinstitucionais públicas ou privadas

O detalhamento das parcerias pode ser encontrado no sítio: <https://integra.ifrs.edu.br/parcerias/>



Iniciativas Executadas da Ação	Obstáculos da Ação	Desafios Futuros
<ul style="list-style-type: none"> - Monitoramento dos resultados e estabelecer metas sustentáveis para análise gradativa referente aos anos que a instituição se encontrava em ensino remoto; - Manutenção da organização dos documentos no sistema, atualizando os papéis de trabalho ao final de cada auditoria; - Buscou-se o entendimento da linguagem da ferramenta institucional utilizada (SIGPP) para todas as comissões locais; - Tornou-se o processo de monitoramento do PLS mais dinâmico; - Ampliar a divulgação da importância do PLS nos campi Foi construído juntamente com o escritório de projetos o fluxo inicial de acordos e parcerias e o fluxo geral de convênios; - Iniciou-se a implantação de processo eletrônico para os convênios e acordo de parcerias, tendo sido criado um fluxo específico. 	<ul style="list-style-type: none"> - Está em fase de construção das normativas e fluxos internos; - Dificuldades orçamentárias para viabilizar visitas técnicas junto às instituições de ensino; - Alta demanda de trabalho na produção e/ou editoração dos materiais para postagens; - Baixo número de servidores para desenvolverem as atividades; - Divulgação junto aos extensionistas; - Contingenciamentos orçamentários; - Prazos para adequações das publicações; - Dúvidas frequentes com vistos internacionais, passaporte e integralização das disciplinas nos cursos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Adequações orçamentárias; - Aumentar o número de acessos nos meios de comunicação do IFRS; - Ampliar a quantidade de postagens nas mídias sociais; - Ampliar a divulgação dos trabalhos realizados, a fim de engajar a comunidade do IFRS na produção de materiais para o acervo; - Aprimorar o processo de comunicação e divulgação; - Adequações das atividades; - Adequações orçamentárias; - Melhorar o processo de comunicação entre a comissão editorial, avaliadores e autores.

PC1 - Incentivar parcerias interinstitucionais públicas ou privadas

Iniciativas Executadas da Ação	Obstáculos da Ação	Desafios Futuros
<ul style="list-style-type: none"> - Parcerias com associações de pessoas com deficiência, instituições que atuam com ações afirmativas e outras instituições - Foi firmada parceria com a APAE - Bento Gonçalves; - Parcerias com associações de pessoas com deficiência, instituições que atuam com ações afirmativas e outras instituições - Foi firmada parceria com a APAE - Bento Gonçalves; - Acompanhamento as oportunidades disponibilizadas por instituições internacionais; - Divulgação do IFRS junto a instituições internacionais, a fim de captar parcerias; - Divulgação das iniciativas junto aos veículos oficiais de comunicação do IFRS; - Planejamento, organização e execução do projeto NuMemCast; - Acompanhamento e monitoramento do projeto na comunidade do IFRS; - Viabilizar a agenda interna com os períodos de realização dos eventos e fóruns discussões relacionadas à Extensão; - Compatibilização orçamentária para participação em eventos presenciais. - Captação de materiais; - Editoração dos materiais; - Catalogação e publicação dos materiais na plataforma. - Repassar as informações das oportunidades; - Monitoramento e suporte aos coordenadores/diretores dos campi. - Adequação do sistema da revista; - Publicação do edital regulamentando as chamadas para publicações; - Avaliação das submissões; - Editoração e publicação da revista. - Encaminhamento de e-mail orientativos; - Divulgação de editais de instituições internacionais - Acompanhar as oportunidades disponibilizadas por instituições internacionais; - Divulgar o IFRS junto a instituições internacionais, a fim de captar parcerias. 	<ul style="list-style-type: none"> - Contemplar na integralidade as propostas de inovação e empreendedorismo dos campi com os recursos disponibilizados, realizando ajustes com as dotações orçamentárias para atendimento das demandas. 	<ul style="list-style-type: none"> - Aprimorar o processo de comunicação e divulgação; - Adequações orçamentárias; - Ampliar os valores investidos na implantação e manutenção de ambientes de inovação e empreendedorismo nos campi; - Estimular o aumento do número de ambientes de inovação e empreendedorismo no IFRS; - Ampliar a implantação dos Centros de Referência em Inovação, bem como, os recursos investidos.

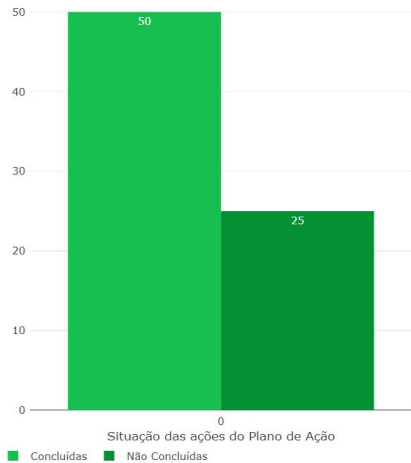
PC2 - Promover a integração intercampi

Iniciativas Executadas da Ação	Obstáculos da Ação	Desafios Futuros
<ul style="list-style-type: none"> - Evento sobre Educação de Jovens e Adultos (EJA); - Realização reuniões com o Sistema de Bibliotecas do IFRS - Reuniões semestrais; - Organização de ações de promoção da saúde dos estudantes do IFRS; - Elaboração da Política de Saúde, elaboração do projeto dignidade menstrual e palestras sobre a temática; - Realização de reuniões sistemáticas com o Grupo de Trabalho Permanente em Assistência Estudantil (GTPAE); - Elaboração da Política de Acolhimento e Saúde Estudantil; - Realização de reuniões sistemáticas com as Equipes que desenvolvem trabalhos com o público estudantil - Realização de reuniões periódicas; - Realização a impressão das cartilhas de combate às violências de gênero; - Realização diagramação e impressão de cartilha institucional de combate ao racismo (2.000 unidades); - Auxílio na implementação da Política de Ingresso Especial e Permanência do Estudante Indígena no IFRS. 	<ul style="list-style-type: none"> - Necessidade de eleger nova coordenação em virtude da licença saúde da coordenadora atual; - Conciliar agendas e disponibilidade da equipe, visto as atividades com que já estão comprometidos nos campi; - Realizar diagramação e impressão de cartilha institucional de combate ao racismo (2.000 unidades); - Atraso na liberação do recurso da emenda parlamentar; - Auxiliar na implementação da Política de Ingresso Especial e Permanência do Estudante Indígena no IFRS; - Efetivação dos PEIs com os estudantes, sensibilização da comunidade para o devido acolhimento; - Equipe muito reduzida frente ao volume de demanda. 	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar campanhas de estímulo ao uso das normas técnicas online e das bibliotecas virtuais; - Organizar eleição para escolha de nova coordenação do Sistema, conforme orienta o Regimento do SIBIFRS; - Organização de ações de promoção da saúde dos estudantes do IFRS; - Efetivação de ações de saúde estudantil; - Realização de reuniões sistemáticas com o Grupo de Trabalho Permanente em Assistência Estudantil (GTPAE) - Conseguir reunir o grupo presencialmente; - Elaboração da Política de Acolhimento e Saúde Estudantil - Consolidar o documento e encaminhar para apreciação e aprovação no Conselho Superior; - Realização de reuniões sistemáticas com as Equipes que desenvolvem trabalhos com o público estudantil - Conseguir reunir o grupo presencialmente; - Realizar a impressão das cartilhas de combate às violências de gênero; - Auxiliar na implementação da Política de Ingresso Especial e Permanência do Estudante Indígena no IFRS.

PC2 - Promover a integração intercampi

Iniciativas Executadas da Ação	Obstáculos da Ação	Desafios Futuros
<ul style="list-style-type: none"> - Processo Seletivo Especial Indígena e elaboração do Plano Educacional Individualizado (PEI); - Auxílio na busca por estratégias e fluxos de encaminhamento para os casos de assédio; - Elaboração de cartilha e materiais informativos, canal da ouvidoria disponível para manifestações que envolvam casos de assédio; - Evento sobre Educação de Jovens e Adultos (EJA); - Evento realizado em parceria com outras instituições do RS: IFSUL, IFFAR e CTISM; - Busca de estratégias para o enfrentamento do racismo institucional; - Realização do Projeto Educação das relações étnico-raciais", o qual promoveu oficinas a servidores e estudantes, produziu material gráfico impresso para que os NEABIs tenham material de apoio para promoção de ações nos campi; - Manutenção das normas técnicas online; - Contratação de Biblioteca Virtual; - Elaboração do regulamento para os núcleos de arte e cultura; - Indicação dos membros para os núcleos de arte e cultura nos campi. 	<ul style="list-style-type: none"> - Auxiliar na busca por estratégias e fluxos de encaminhamento para os casos de assédio; - Organização do II Encontro de Estudantes do IFRS por Falta de recurso orçamentário; - Não realização do Evento sobre Educação de Jovens e Adultos (EJA) por Falta de recurso orçamentário; - Estabelecer um canal de comunicação para os núcleos de arte e cultura. 	<ul style="list-style-type: none"> - Divulgar pesquisas e ações da AAAID/ARER por meio de palestras, oficinas, encontros, reuniões, rodas de conversa - Dar continuidade ao trabalho, conseguir incorporar mais integrantes das assessorias. - Auxiliar na busca por estratégias e fluxos de encaminhamento para os casos de assédio; - Dar continuidade ao trabalho, ampliando as ações de comunicação e divulgação da política institucional; - Auxiliar na organização do II Encontro de Estudantes do IFRS; - Ação: Evento sobre Educação de Jovens e Adultos (EJA); - Manutenção das normas técnicas online - Contratação de Biblioteca Virtual - Ter disponibilidade orçamentária; - Aprimorar os meios de comunicação dos núcleos de arte e cultura; - Mitigar a incompatibilidade de horários dos membros do Coex; - Adequações das atividades dos servidores e/ou contratação de novos servidores para o setor.

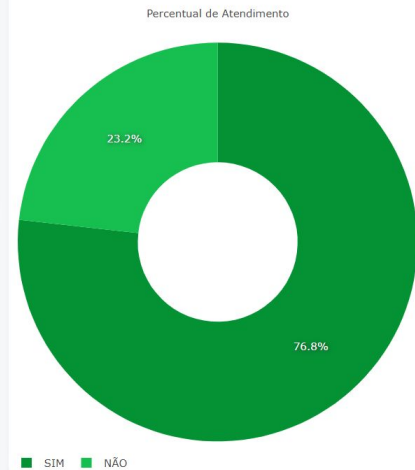
PC2 - Promover a integração intercampi



R\$
1.492.183,31
Valor Total Planejado

Valor Total Executado - RAR - Orçamentos

R\$
994.141,21
Valor Total Executado



PC3 -Promover a capacitação/ qualificação dos servidores com foco nos objetivos estratégicos institucionais

Apesar de não haverem inicialmente ações planejadas para este objetivo, ao longo do ano foram realizadas diversas iniciativas que estão expostas nos três quadros a seguir.

Iniciativas Executadas da Ação	Obstáculos da Ação	Desafios Futuros
<ul style="list-style-type: none"> - O LND e o PDP foram elaborados. Os LND's e os PDP's de cada unidade organizacional, bem como o PDP do IFRS, foi enviado ao SIPEC na data prevista. Foram desenvolvidas várias ações de capacitação durante o ano de 2022; - Capacitação com os Núcleos de Ações Afirmativas do IFRS; - Capacitação das Comissões de Heteroidentificação; - Planejamento e organização da oferta e implementação do curso de formação pedagógica para graduados não licenciados na modalidade EaD; - Reunião com as coordenações das CRAs, visando à elaboração de um planejamento de ações formativas e levantamentos de demandas. 	<ul style="list-style-type: none"> - Preenchimento correto e completo da planilha de Ação de Desenvolvimento, a qual deve ser preenchida pela gestão de pessoas de cada unidade organizacional; - Foram priorizadas formações voltadas para o debate sobre novas legislações e suas implicações, em detrimento das previstas relacionadas a metodologias de ensino; - Dificuldade em atender às demandas que envolvem o (s) sistema (s) acadêmicos; - Padronização de alguns fluxos para os setores de registros acadêmicos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Melhorar o sistema SIPPAG web para facilitar a elaboração do relatório; - Realizar melhorias no sistema; - Continuar ofertando aos servidores capacitações; - Realizar a capacitação presencialmente nos campi; - Fazer com que o Programa de Capacitação seja executado na íntegra; - Conseguir reunir os colegas de todos os campi para uma capacitação e integração presencialmente; - Elaborar uma proposta de formação, voltadas a metodologias de ensino, em parceria com as equipes pedagógicas dos campi; - Informatização de fluxos para os setores de registros acadêmicos; - Possibilitar formas gestão de documentos de maneira digital; - Realização de formações e reuniões sistemáticas para os setores de registros acadêmicos; - Intensificar as ações relacionadas à capacitação dos núcleos de ações afirmativas.

PC3 - Promover a capacitação/ qualificação dos servidores com foco nos objetivos estratégicos institucionais

Iniciativas Executadas da Ação	Obstáculos da Ação	Desafios Futuros
<ul style="list-style-type: none"> - Auxílio aos campi do IFRS quando da realização de eventos relacionados às ações afirmativas; Realização de palestras e capacitações à comunidade do IFRS em temáticas relacionadas às ações afirmativas, inclusivas e de diversidade; - Promoção/participação de cursos (Formação Pedagógica "Compartilhando Práticas Inclusivas na Educação Profissional") palestras, oficinas, rodas de conversa de acordo com as demandas das unidades do IFRS; - Disponibilização de materiais em diversos formatos no site, YouTube e redes sociais do CTA; - Oferta de cursos MOOC sobre TA junto ao rol de MOOCs do IFRS; Participação em eventos e seminários online visando à capacitação aos servidores do CTA e AAAID; - Foi iniciada a organização do livro "Tecnologia Assistiva e Práticas Pedagógicas Inclusivas na Educação Profissional" (título provisório) a ser publicado em 2022; - Foram realizadas reunião do Grupo de Trabalho para a elaboração a proposta de resolução da curricularização da extensão; - Foi enviada proposta de revisão da OD para apreciação do Consup; - Realização de reunião com as coordenações do curso de Pedagogia, para tratar das diretrizes de formação docente (Resolução 02/2019); 	<ul style="list-style-type: none"> - Ocorreu atraso no cronograma do GT responsável pela elaboração da minuta resolução da curricularização da extensão, em virtude de avaliar ser necessário aprofundar a discussão e também disponibilizar o documento para consulta pública, além de consultar os comitês de ensino e extensão; - Dificuldade quanto ao tempo para a realização de reuniões do GT que estuda as diretrizes para Ensino Profissional e Tecnológico, não sendo finalizado o documento no ano de 2021, conforme cronograma inicial; - Promoção de mais debates junto às coordenações dos cursos de licenciatura sobre a Resolução 02/2019 e outros temas pertinentes, visando contribuir para a promoção de encontros e trocas sistemáticos; - Dificuldades com eventos virtuais; 	<ul style="list-style-type: none"> - Promover o Evento interno de capacitação de servidores e estudantes relacionado às ações afirmativas, inclusivas e diversidade. Congregando II Encontro de Tecnologia Assistiva + I Encontro de Estudantes Cotistas Raciais do IFRS; - Intensificar a produção de publicações na área de acessibilidade e tecnologia assistiva; - Aprovação no Consup da OD e outras eventuais novas normativas legais; - Construir orientações para a implantação da Resolução 02/2019, que versa sobre as diretrizes para a formação docente; - Revisão da política de formação docente do IFRS, atentando principalmente para as instâncias organizacionais de gestão e participação; - Divulgação do posicionamento institucional quanto às diretrizes atuais para a EPT e à BNCC; - Implantação da curricularização da extensão;

PC3 -Promover a capacitação/ qualificação dos servidores com foco nos objetivos estratégicos institucionais

Iniciativas Executadas da Ação	Obstáculos da Ação	Desafios Futuros
<ul style="list-style-type: none"> - Publicação de nota da Proen registrando o posicionamento institucional quanto à necessidade de adequação dos PPCs das licenciaturas à Resolução 02/2019, em que se solicita cautela e se aponta para a necessidade de aprofundamento das discussões, com vistas a avaliar/ orientar as formas de implementação da legislação; - Realização de capacitação para todos os servidores, por meio de palestras (lives) sobre as novas diretrizes para Ensino Profissional e Tecnológico, Base Nacional Comum Curricular e curricularização da extensão, nos meses de outubro e novembro; - Composição de GT para a discussão e e escrita de posicionamento institucional quanto às novas diretrizes para Ensino Profissional e Tecnológico; - Reuniões com os campi, por demanda, para o esclarecimento de dúvidas sobre a curricularização da extensão; - Participação em formações pedagógicas promovidas pelos campi, para tratar da a curricularização da extensão; - Realização da capacitação sobre extensão para servidores do IFRS; - Realização de eventos (extensão em diálogo); - Realização do Semex. 	<ul style="list-style-type: none"> - Organização do cronograma dos eventos versus disponibilidade dos participantes. 	<ul style="list-style-type: none"> - Reorganizar os cronogramas dos eventos;

O1 - Fomentar infraestrutura adequada a todas as unidades do IFRS

Em 2022, foi investido em obras o valor de R\$ 4.715.560,21. Todas as obras executadas foram de extrema relevância para a comunidade acadêmica, pois possibilitaram melhorias de infraestrutura, proporcionando ambientes seguros e adequados para o desenvolvimento das atividades acadêmicas. Foram construídas quadras poliesportivas, adequações de laboratório, ampliação dos espaços acadêmicos e manutenção das edificações.

Abaixo constam os quadros demonstrativos do ano de 2022 de:

- Obras Finalizadas;
- Obras em Andamento; e
- Obras Contratadas para início em 2023.

Para dar publicidade do andamento das obras do IFRS, os fiscais técnicos incluem as informações no seguinte endereço eletrônico:

<https://ifrs.edu.br/administracao/diretoria-de-planejamento-e-obras/acompanhamento-de-obras/>

O1 - Fomentar infraestrutura adequada a todas as unidades do IFRS

Obras finalizadas em 2022

Campus	Obra	Valor Contratado
ROLANTE	EXECUÇÃO DA QUADRA POLIESPORTIVA COBERTA	R\$ 802.967,65
VACARIA	CONCLUSÃO DO BLOCO PEDAGÓGICO	R\$ 231.145,07
VACARIA	CONSTRUÇÃO DO BLOCO DE LABORATÓRIOS	R\$ 705.277,83
CAXIAS DO SUL	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DO BLOCO ALMOXARIFADO P	R\$ 508.344,66
RESTINGA	CONSTRUÇÃO DE ESPAÇOS PEDAGÓGICOS PARA AGROECOLOGIA	R\$ 368.000,00
ROLANTE	CONSTRUÇÃO GALPÃO	R\$ 392.759,17
IBIRUBÁ	CONSTRUÇÃO DA SUBESTAÇÃO	R\$ 403.046,14
BENTO GONÇALVES	REFORMA DO BLOCO D	R\$ 477.091,87
BENTO GONÇALVES	REFORMA DO SUBSOLO DO BLOCO K	R\$ 337.331,82
PORTO ALEGRE	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A REFORMA E ADEQUAÇÃO DA COBERTURA DA TORRE NORTE	R\$ 489.596,00
TOTAL		R\$ 1.206.013,79

O1 - Fomentar infraestrutura adequada a todas as unidades do IFRS

Obras em andamento em 2022

Campus	Obra	Valor Contratado
OSÓRIO	EXECUÇÃO DO BLOCO DOJÔ	R\$ 272.319,56
OSÓRIO	CONSTRUÇÃO DAS ARQUIBANCADAS E FECHAMENTO DA QUADRA POLIESPORTIVA	R\$ 238.604,30
ALVORADA	CONSTRUÇÃO DO BLOCO LABORATÓRIO	R\$ 963.630,56
ALVORADA	CONSTRUÇÃO DAS ARQUIBANCADAS E FECHAMENTO DA QUADRA POLIESPORTIVA	R\$ 253.371,30
FARROUPILHA	CONSTRUÇÃO DAS ARQUIBANCADAS E FECHAMENTO DA QUADRA POLIESPORTIVA	R\$ 204.541,74
FELIZ	CONSTRUÇÃO DAS ARQUIBANCADAS E FECHAMENTO DA QUADRA POLIESPORTIVA	R\$ 207.093,93
RESTINGA	CONSTRUÇÃO DAS ARQUIBANCADAS E FECHAMENTO DA QUADRA POLIESPORTIVA	R\$ 349.010,47
CAXIAS DO SUL	CONSTRUÇÃO DAS ARQUIBANCADAS E FECHAMENTO DA QUADRA POLIESPORTIVA L	R\$ 223.100,00
IBIRUBÁ	REFORMA ELÉTRICA DO BLOCO F -	R\$ 735.480,44
BENTO GONÇALVES	REFORMA ELÉTRICA DO BLOCO A	R\$ 566.263,61
BENTO GONÇALVES	REFORMA DO TELHADO DO BLOCO A	R\$ 517.164,31
TOTAL		R\$ 2.167.918,83

O1 - Fomentar infraestrutura adequada a todas as unidades do IFRS

Obras contratadas em 2022, com início em 2023

Campus	Obra	Valor Contratado
CANOAS	CONSTRUÇÃO DAS ARQUIBANCADAS E FECHAMENTO DA QUADRA POLIESPORTIVA	R\$ 266.233,98
PORTO ALEGRE	CONSTRUÇÃO DAS ESCADAS METÁLICAS - CAMPUS PORTO ALEGRE	R\$ 642.300,22
RESTINGA	CONCLUSÃO DO BLOCO LABORATÓRIOS - FASE 2	R\$ 160.696,76
ROLANTE	CONSTRUÇÃO ESPAÇO CONVIVÊNCIA	R\$ 86.706,11
ALVORADA	CONSTRUÇÃO DO BLOCO BANHEIROS	R\$ 424.232,83
ALVORADA	CONSTRUÇÃO ESPAÇO CONVIVÊNCIA	R\$ 127.423,66
FELIZ	BLOCO BANHEIROS e QUADRA DE AREIA	R\$ 617.925,32
VACARIA	FINALIZAÇÃO DA QUADRA POLIESPORTIVA	R\$ 797.132,67

O1 - Fomentar infraestrutura adequada a todas as unidades do IFRS

Obras contratadas em 2022, com início em 2023 (cont.)

Campus	Obra	Valor Contratado
VACARIA	FINALIZAÇÃO DO BLOCO BANHEIROS E COBERTURA DAS PASSARELAS	R\$ 634.027,42
CAXIAS DO SUL	FINALIZAÇÃO DO BLOCO B	R\$ 1.306.231,94
CAXIAS DO SUL	ESCADAS PPCI	R\$ 265.051,58
FARROUPILHA	CONCLUSÃO BLOCO B6	R\$ 948.756,22
ERECHIM	EXECUÇÃO DA QUADRA POLIESPORTIVA COBERTA PARA O IFRS CAMPUS ERECHIM	R\$ 972.403,01
TOTAL		R\$ 2.111.389,11

O2 - Ampliar captação de recursos extra orçamentário



No siteo <https://redash.ifrs.edu.br/public/dashboards/mTOTMzrrVOi5nXMIOsFnpv7djPalo5Y12qXIZDoy> é possível encontrar maior detalhamento acerca dos convênios estabelecidos

O2 - Ampliar captação de recursos extra orçamentário (Convênios)

Campus	Projeto	Instituição
Canoas	Projeto de pesquisa: sistema digital adaptativo para simulação de luminosidade em testes de relés de iluminação pública para smart cities	Exatron Indústria Eletrônica; Fundação de Apoio da Universidade Federal do Rio Grande do Sul
Reitoria	Educação das Relações Étnico-raciais	Fundação Empresa Escola de Engenharia da UFRGS
Reitoria	Acessibilidade no Enoturismo	VINICOLA SALTON S.A.
Viamão	Formação em gestão coletiva de horta comunitária	Fundação Empresa Escola de Engenharia da UFRGS
Sertão	Protótipo de dosador de semente de precisão na cultura do milho e soja	Agromac
Reitoria	Desenvolvimento da Rede Integra para a Setec e instituições da Rede Federal	Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica - MEC; Fundação de Apoio da Universidade Federal do Rio Grande do Sul

O2 - Ampliar captação de recursos extra orçamentário (Convênios)

Os demais acordos sem repasse encontram-se no sítio

<https://redash.ifrs.edu.br/public/dashboards/mTOTMzrrVOi5nXMIOsFnpv7djPalo5Y12qXIZDoy>

Proponente	Parceiro/Organização	Tipo de Acordo	Repasse Financeiro
Reitoria	Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica - MEC	TED com Fundação de Apoio	R\$ 1,075,999.00
Reitoria	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Espírito Santo	Acordo de Parceria para Cooperação Técnica	R\$ 371,000.00
Farroupilha	Fundação Empresa Escola de Engenharia da UFRGS	Prestação Institucional de Serviços	R\$ 241,934.00
Viamão	Fundação Empresa Escola de Engenharia da UFRGS	TED com Fundação de Apoio	R\$ 199,963.00
Reitoria	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Espírito Santo	Acordo de Parceria para PD&I	R\$ 160,000.00
Reitoria	Fundação Empresa Escola de Engenharia da UFRGS	Contrato - Outros	R\$ 140,035.00
Reitoria	VINICOLA SALTON S.A.	Acordo de Parceria para PD&I	R\$ 88,396.00
Reitoria	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Espírito Santo	Acordo de Parceria para Cooperação Técnica	R\$ 75,000.00
Bento Gonçalves	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo	Acordo de Parceria para Cooperação Técnica	R\$ 11,400.00

O2 - Ampliar captação de recursos extra-orçamentário

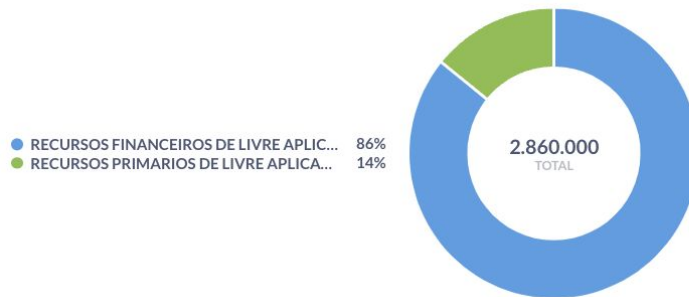
EMENDAS PARLAMENTARES INDIVIDUAIS

Dotação Atualizada por Parlamentar e Ação do Governo

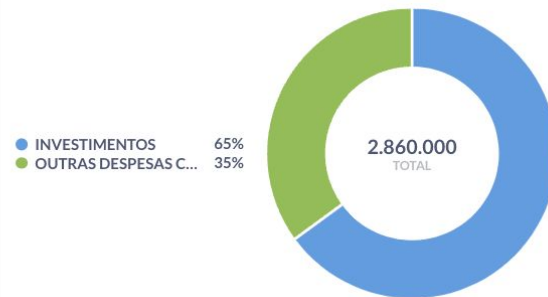
● REESTRUTURACAO E MODERNIZACAO DAS INSTITUICOES DA REDE FEDER ● FUNCIONAMENTO DAS INSTITUICOES DA REDE FEDERAL DE EDUCACAO P



Dotação Atualizada por Parlamentar e Fonte de Recurso



Dotação Atualizada por Parlamentar e Grupo de Despesa



O2 - Ampliar captação de recursos extra-orçamentário

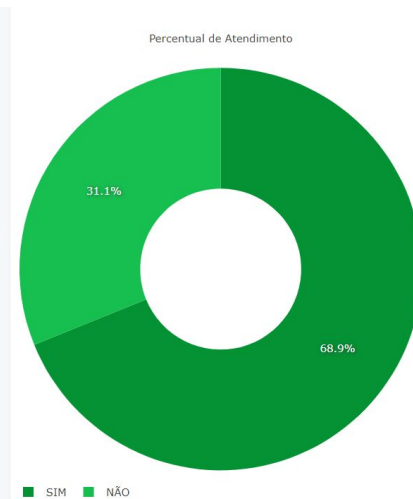
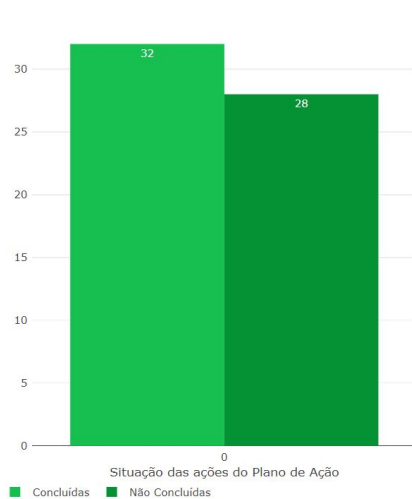
EMENDAS PARLAMENTARES INDIVIDUAIS

PARLAMENTAR	DOTAÇÃO	VALOR EMPENHADO	VALOR LIQUIDADO
FERNANDA MELCHIONNA	R\$ 2.460.000,00	R\$2.459.987,37	R\$ 457.978,36
BOHN GASS	R\$ 400.000,00	R\$ 397.107,89	R\$129.749,96
TOTAL	R\$ 3.000.000,00	R\$2.857.095,26	R\$ 587.728,32

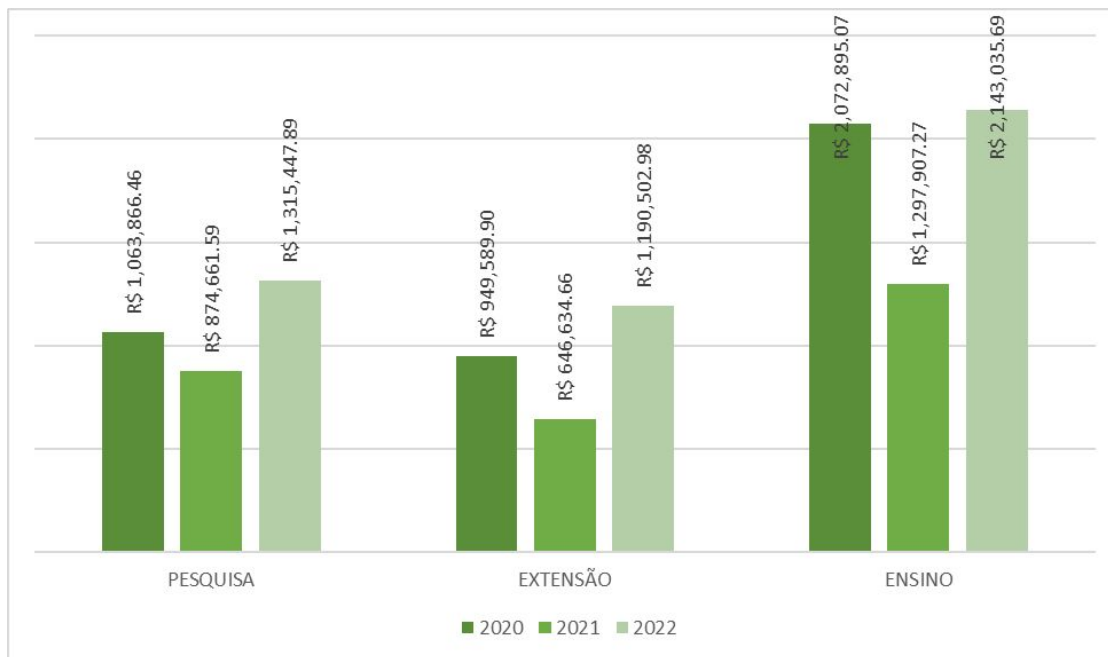
O3 - Desenvolver meios de economicidade

Iniciativas Executadas da Ação	Obstáculos da Ação	Desafios Futuros
<ul style="list-style-type: none"> - Gestão orçamentária e acompanhamento de execução orçamentária dos auxílios estudantis; - Pagamento dos auxílios estudantis Gestão do seguro dos estudantes; - Nova contratação seguro dos estudantes. - Considerando a utilização do SIPAC como ferramenta de instrução de processos, reduziu-se sobremaneira as impressões realizadas. Observou-se com isso um aumento na conscientização dos servidores, notadamente quanto às práticas sustentáveis (economia de recursos); - Foram realizadas reuniões com os membros da UGI para o monitoramento da execução das medidas de tratamento dos riscos para integridade; - Foram tratados também outros assuntos, como plataforma e-Prevenção, Newsletter da Integridade, Pesquisa de Percepção da Integridade, realizada pela CGU; - Atualização periódica da página da UGI; - Sistematização dos dados no SIGPP. 	<ul style="list-style-type: none"> - Constantes cortes orçamentários, impossibilitando um planejamento mais assertivo. 	<ul style="list-style-type: none"> - Fortalecer junto aos demais setores a importância da conscientização na racionalização das impressões; - Buscar relatórios junto à DTI, de maneira a identificar os setores que fazem maior utilização de impressões, melhorando e fomentando o uso sustentável dos recursos; - O principal desafio em relação à UGI é a necessidade de estruturar a UGI como uma unidade dentro da estrutura organizacional do IFRS.

O3 - Desenvolver meios de economicidade



Valores Liquidados em Ensino, Pesquisa e Extensão (excluindo Assistência Estudantil)



Medidas adotadas em relação aos indicadores de governança

Desde o último levantamento realizado pelo TCU em 2022, foram adotadas as seguintes medidas:

- ✓ Acompanhamento do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação;
(<https://ifrs.edu.br/tecnologia-da-informacao/documentos/plano-diretor-de-tecnologia-da-informacao-pdti/>)
- ✓ Melhoria do Plano de Ação com avaliação dos riscos
(<https://ifrs.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-e-strategico/plano-de-acao/>)
- ✓ Monitoramento do Programa de Integridade do IFRS
(<https://ifrs.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-e-strategico/programa-de-integridade/>)
- ✓ Monitoramento Correição e Gestão de Processos Disciplinares
(<https://ifrs.edu.br/institucional/reitoria/coordenadoria-de-correicao-e-gestao-de-processos-disciplinares/>)
- ✓ Elaboração de manuais de gestão e fiscalização de contratos
- ✓ Plano Anual de Contratações 2022:
(<https://ifrs.edu.br/licitacoes-e-contratos/planejamento-de-aquisicoes-e-contratacoes-do-ifrs/2022-2/>)
- ✓ Calendário de Licitações Compartilhadas 2022 - IN IFRS PROAD 04/2021:
(<https://ifrs.edu.br/wp-content/uploads/2022/03/IN-CLC-2022-FINAL.pdf>)
- ✓ Procedimentos e modelos padronizados para as licitações:
(<https://ifrs.edu.br/licitacoes-e-contratos/documentos/documentos-de-licitacoes/>)

Medidas adotadas em relação aos indicadores de governança (cont.)

- ✓ Procedimentos e modelos padronizados para a gestão de contratos:
 - <https://ifrs.edu.br/wp-content/uploads/2022/03/Coletanea-de-Fluxos-Sector-de-Contratos-2021-ajuste-contas-de-contratos-2021.pdf>
- ✓ Procedimentos e modelos padronizados para a fiscalização de contratos:
 - <https://ifrs.edu.br/wp-content/uploads/2021/09/Guia-de-Fiscalizacao-do-IFRS-2021-FINAL-AGOSTO-2021-com-sumario.pdf>
 - <https://ifrs.edu.br/licitacoes-e-contratos/documentos/documentos-de-contratos/>
- ✓ Procedimentos e modelos padronizados para a aplicação de penalidades a entes privados:
 - <https://ifrs.edu.br/wp-content/uploads/2020/12/Fluxos-de-Penalizacoes-2021-1.pdf>
- ✓ Procedimentos e modelos padronizados para a fiscalização de contratos:
 - <https://ifrs.edu.br/wp-content/uploads/2021/09/Guia-de-Fiscalizacao-do-IFRS-2021-FINAL-AGOSTO-2021-com-sumario.pdf>
 - <https://ifrs.edu.br/licitacoes-e-contratos/documentos/documentos-de-contratos/>
 - <https://ifrs.edu.br/licitacoes-e-contratos/documentos/documentos-de-licitacoes/>
- Implantação do processo eletrônico de contratação no IFRS:
 - <https://ifrs.edu.br/ifrs-implanta-processo-eletronico-nos-procedimentos-de-contratacoes-em-todas-as-unidades-do-instituto/>
 - https://ifrs.edu.br/wp-content/uploads/2021/12/IN_PROAD_03-2021_Processo-administrativo-eletronico.pdf

Medidas adotadas em relação aos indicadores de governança (cont.)

- ✓ Elaboração de Edital Público de Redistribuição:
<https://ifrs.edu.br/gestao-de-pessoas/mobilidade/editais/>
- ✓ Resultados do questionário de Qualidade de Vida no Trabalho
- ✓ Publicação dos editais e resultados de licitações da reitoria do IFRS e dos campi:
<https://ifrs.edu.br/licitacoes-e-contratos/licitacoes/>
<https://ifrs.edu.br/licitacoes-e-contratos/licitacoes-dos-campi/>
- ✓ Publicação dos contratos da reitoria do IFRS e dos campi:
<https://ifrs.edu.br/documentos/tipos/contrato/>
<https://ifrs.edu.br/licitacoes-e-contratos/contratos-dos-campi/>
- ✓ Código de ética do servidor público federal:
http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/decreto/d1171.htm
- ✓ Procedimentos de processos de empenho e pagamento de licitações:
<https://docs.google.com/document/d/1MMRdoZXHdulGEzOgKr2SxPmWnaITDS9G/edit>
<https://docs.google.com/document/d/1TGjSloSakHwQnkXWdmDZbCinznnfH6hX/edit>
- ✓ Plano de desenvolvimento de pessoas (PDP):
<https://drive.google.com/file/d/1IhbnSn4x4RgpuKqyOh0STwPgKpYB2/view>
- ✓ Plano de Logística Sustentável:
<https://ifrs.edu.br/wp-content/uploads/2020/09/pls-2020.pdf>
- ✓ IN 02/ 2021 - Regulamenta a solicitação de provimentos do quadro permanente ativo e a mobilidade de servidores do IFRS:
https://ifrs.edu.br/wp-content/uploads/2021/03/IN_02-2021_Regulamenta-a-solicitacao-de-provimentos-do-quadro-permanente-ativo-e-a-mobilidade-de-servidores-do-IFRS.pdf

Medidas de Penalização a entes privados

Processos de penalizações a entes privados abertos de 2019 a 2022

Tipos de Descumprimento - 2022	Quantidade de Ocorrências	Percentual de Ocorrências
Falha na entrega de material/equipamentos	5	26,31%
Descumprimento das obrigações trabalhistas nos contratos de serviços terceirizados com dedicação exclusiva de mão de obra	5	26,31%
Inexecução parcial ou total de contrato	9	47,36%
Total	19	100%

UNIDADE	2020	2021	2022
REITORIA	1	6	4
ALVORADA	1	0	0
BENTO GONÇALVES	0	0	4
CANOAS	3	0	0
CAXIAS DO SUL	9	0	2
ERECHIM	1	1	0
FARROUPILHA	2	2	0
FELIZ	0	1	0
IBIRUBÁ	2	8	1
OSÓRIO	2	1	0
PORTO ALEGRE	0	6	0
RESTINGA	0	0	0
RIO GRANDE	1	1	4
ROLANTE	1	0	0
SERTÃO	1	4	0
VACARIA	0	0	2
VERANÓPOLIS	0	0	2
VIAMÃO	0	0	0
TOTAL	24	30	19

Principais ações de supervisão e controle do IFRS

Tendo como objetivo garantir legalidade, legitimidade, economicidade e transparência em relação a aplicação dos recursos públicos e aos resultados alcançados pelo IFRS em 2022, o IFRS conta com as seguintes instâncias:

» **Unidade de Auditoria Interna:** Responsável pelo desenvolvimento das ações programadas no [Plano Anual de Atividades de Auditoria Interna \(PAINT\)](#), bem como a apresentação dos resultados obtidos por meio da execução deste plano no [Relatório Anual de Atividades de Auditoria Interna \(RAINT\)](#), disponível na página do IFRS;

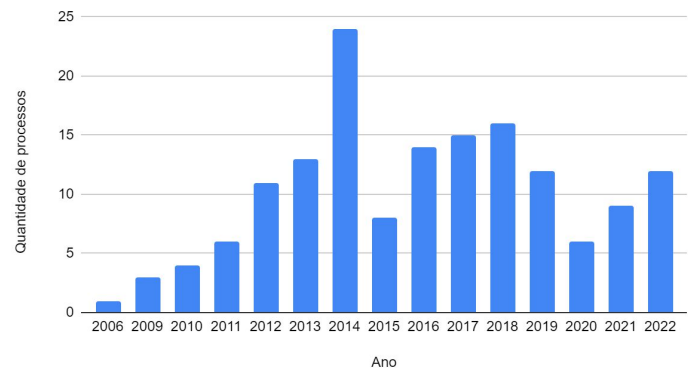
» **Comitê de Governança, Riscos e Controles Internos:** Ao longo do ano de 2022 o comitê designou uma comissão para formulação da [Política de Gestão de Riscos](#), bem como a designação e a aprovação da [Metodologia de Gestão de Riscos](#);

» **Coordenadoria de Correição e Gestão de Processos Disciplinares:** A Coordenadoria de Correição e Gestão de Processos Disciplinares, tem como objetivo gerir, planejar, orientar, supervisionar, avaliar, aprimorar e controlar as atividades de correição no âmbito do IFRS, na forma da legislação vigente. Mais informações estão disponíveis na [página da Coordenadoria de Correição e Gestão de Processos Disciplinares](#), no sítio eletrônico do IFRS.

Responsabilização de Servidores

No período de janeiro de 2022 a dezembro de 2022, foram instaurados: 1 processo de investigação preliminar sumária, 1 termo de ajustamento de conduta, 6 processos de sindicância e 6 processos administrativos disciplinares, resultando na suspensão de 2 servidores, demissão de 2 servidores, após a conclusão dos referidos processos. Serão sugeridas novas práticas aos Diretores-gerais dos *campi* e à Diretoria de assuntos estudantis, no que se refere ao assédio, no âmbito da Reitoria, a fim de que utilizem-se as semanas pedagógicas e formação de docentes e retorno do calendário acadêmico como instrumento de conscientização e meio de informação sobre os temas que geram mais denúncias.

Total de instaurações de processos de correção por ano



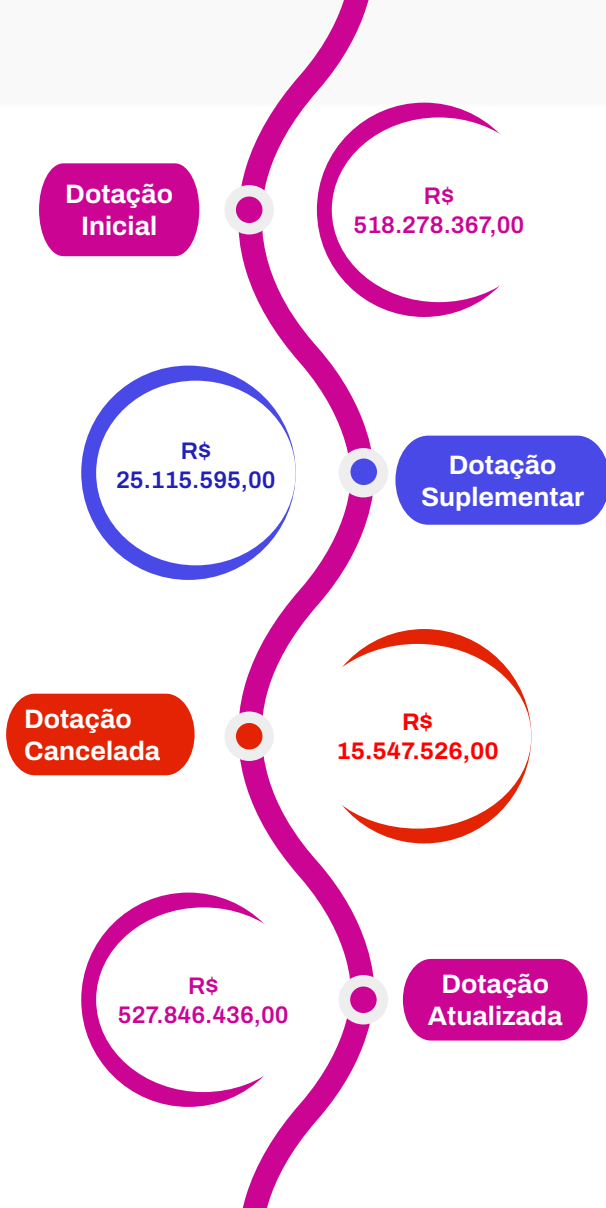
Fontes: <https://siscor.cgu.gov.br/web/index.aspx> e <https://epad.cgu.gov.br/Recomendacoes/ConsultarRecomendacoes.aspx#>

Informações orçamentárias, financeiras e contábeis



Temas abordados

- a) resumo da situação financeira da UPC (saldos das principais contas e/ou grupos de contas, resultados, receitas e despesas) e da evolução no exercício de referência e em comparação com o último exercício;
- b) principais fatos contábeis, contas ou grupos de contas, saldos e ocorrências relativos à atuação e à situação financeira da UPC no exercício;
- c) indicações de locais ou endereços eletrônicos em que balanços, demonstrações e notas explicativas estão publicadas e/ou podem ser acessadas em sua íntegra;
- d) esclarecimentos acerca da forma como foram tratadas as demonstrações contábeis em caso de a UPC possuir em sua composição mais de uma entidade contábil, considerando que: as UPC que compreenderem apenas um órgão no Siafi devem considerar os valores contábeis consolidados nesse órgão.



Resumo da situação financeira do IFRS

A Lei Orçamentária anual de 2022 – LOA/2022, consignou ao IFRS dotação orçamentária no total de R\$ 518.278.367,00. No decorrer do exercício, os acréscimos e cancelamentos/remanejamentos de dotações redimensionaram o orçamento para o montante R\$ 527.846.436,00.

Fonte: Tesouro Gerencial (16/02/2023)

Essa dotação está distribuída em programas de governo estabelecidos no Plano Plurianual 2020 – 2023. Os programas são os instrumentos de organização que articulam um conjunto de ações suficientes para enfrentar um problema ou aproveitar uma oportunidade estabelecida. Abaixo valores de dotação orçamentária distribuída por programa do governo:

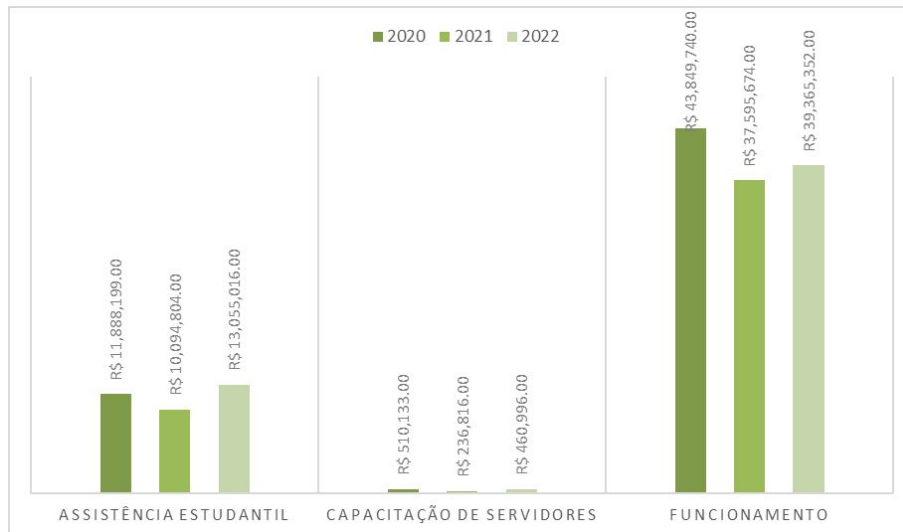
Programa	Descrição	Valor 2021 (em R\$)	Valor 2022 (em R\$)
0032	Programa de Gestão e Manutenção do Poder Executivo	445.410.587,00	460.748.085,00
0901	Operações Especiais - Cumprimento de Sentenças Judiciais	13.774.526,00	5.982.998,00
0909	Operações Especiais - Outros Encargos Especiais	40.297,00	43.364,00
0910	Operações Especiais - Gestão da Participação em Organismos e Entidades Nacionais e Internacionais	53.504,00	81.450,00
5012	Educação de Profissional e Tecnológica	47.690.478,00	60.990.539,00
		506.969.392,00	527.846.436,00

Fonte: Tesouro Gerencial (2023)

Os programas de governo são divididos em ações orçamentárias que são o instrumento de programação que contribui para atender ao objetivo de um programa. Abaixo a dotação orçamentária distribuída nas ações orçamentárias:

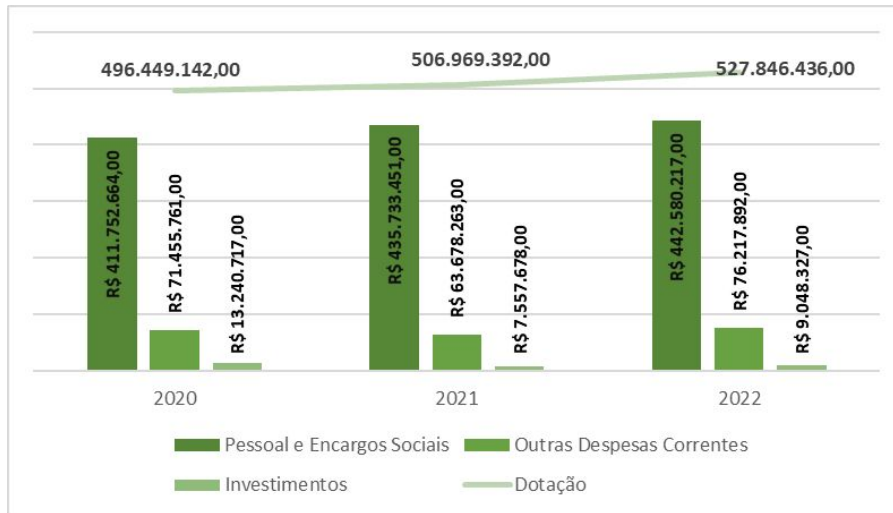
Programa	Ação	Descrição	Orçamento 2020 (em R\$)	Orçamento 2021 (em R\$)	Orçamento 2022 (em R\$)
0032	0181	Aposentadorias e pensões civis da União	31.481.359,00	32.916.695,00	34.130.285,00
	09HB	Contribuição da União, de suas autarquias e fundações para o custeio do regime de previdência dos servidores públicos federais	58.254.580,00	61.934.843,00	64.197.635,00
	2004	Assistência médica e odontológica aos servidores civis, empregados, militares e seus dependentes	4.425.732,00	4.579.178,00	4.928.921,00
	20TP	Ativos civis da União	312.274.822,00	327.306.767,00	338.268.299,00
	212B	Benefícios obrigatórios aos servidores civis, empregados, militares e seus dependentes	17.737.912,00	18.175.718,00	18.507.649,00
	216H	Ajuda de custo para moradia ou auxílio-moradia a agentes públicos	256.812,00	260.570,00	254.300,00
	4572	Capacitação de servidores públicos federais em processo de qualificação e requalificação	510.133,00	236.816,00	460.996,00
0901	0005	Sentenças judiciais transitadas em julgado (precatórios)	9.934.104,00	13.774.526,00	5.982.998,00
0909	0536	Benefícios e pensões indenizatórias decorrentes de legislação	38.110,00	40.297,00	43.364,00
0910	00PW	Contribuições a entidades nacionais sem exigência de programação específica	69.059,00	53.504,00	81.450,00

Programa	Ação	Descrição	Orçamento 2020 (em R\$)	Orçamento 2021 (em R\$)	Orçamento 2022 (em R\$)
5012	20RG	Reestruturação e modernização de instituições federais de educação profissional e tecnológica	5.728.580,00	-	8.570.171,00
	20RL	Funcionamento de instituições federais de educação profissional e tecnológica	43.849.740,00	37.595.674,00	39.365.352,00
	2994	Assistência aos estudantes das instituições federais de educação profissional e tecnológica	11.888.199,00	10.094.804,00	13.055,016,00
			496.449.142,00	506.969.392,00	527.846.436,00



Histórico do orçamento do IFRS

Para melhor visualização apresentamos um histórico da variação ocorrida entre os anos de 2020 até 2022, demonstrando os valores da dotação autorizada total e por grupo de despesa.



Observamos que o orçamento consignado ao IFRS apresentou uma evolução significativa nos gastos com pessoal e nas despesas correntes. Em relação aos investimentos, ocorreu um pequeno acréscimo em função do valor das emendas parlamentares alocadas ao IFRS, e alterações orçamentárias realizadas.

Execução Orçamentária

A execução orçamentária das ações que compõem o programa 5012 e da ação 4572 - pertencente ao programa 0032, é realizada de forma descentralizada pelas 17 unidades gestoras do IFRS, uma vez que as mesmas possuem autonomia para gestão do orçamento a elas consignado.

As demais ações, são executadas pela Reitoria, via folha de pagamento, exceto o programa 0901 - sentenças judiciais, cujo orçamento é destacado para a Justiça Federal.

No quadro abaixo, está a demonstração por grupo e estágio da despesa, considerando o orçamento autorizado na LOA para o IFRS.

Grupo de Despesa		Empenhada 2021 (em R\$)	Empenhada 2022 (em R\$)	Liquidada 2021 (em R\$)	Liquidada 2022 (em R\$)	Paga 2021 (em R\$)	Paga 2022 (em R\$)
1	Pessoal e Encargos Sociais	435.006.980,87	440.767.362,65	434.913.163,73	440.758.403,17	405.375.097,18	409.451.976,55
3	Outras despesas Correntes	60.289.017,09	75.374.675,85	50.662.495,53	65.637.227,83	48.038.059,72	63.129.577,48
4	Investimento	7.553.577,22	9.047.755,26	1.268.856,77	1.383.615,65	1.235.530,07	1.294.894,05
Total		502.849.575,18	525.189.793,76	486.844.516,03	507.779.246,65	454.648.686,97	473.876.448,08

Fonte: Tesouro Gerencial (08/02/2022)

Desse montante, R\$ 5.982.996,72 foram empenhados pela Justiça Federal para pagamento de precatórios; R\$ 266.042,51 pela Universidade Federal do Rio Grande do Norte para Integrar o IFRS à Rede Pública SIG-UFRN como cooperada e R\$ 1.904,52 pela Fundação Universidade do Pampa para pagamento de gratificação de encargos de cursos e concursos ao servidor que ministrou curso de capacitação ao IFRS.

Além da dotação autorizada na LOA, o IFRS executou orçamento recebido por destaque de outros Órgãos, no montante de R\$ 10.132.487,25, destinados à aquisição de merenda escolar; agro residência; realização de cursos ofertados no âmbito do Plano Nacional de Formação de Professores da Educação Básica – PARFOR; para complementar a construção do bloco de laboratórios do Campus Alvorada; acompanhamento e manutenção da plataforma Aprenda Mais 2021 2024; fechamento das quadras poliesportivas dos Campi Osório, Farroupilha, Feliz, Alvorada e Restinga; reforma elétrica e do telhado do bloco A do Campus Bento Gonçalves; reforma da rede elétrica e PPCI do bloco F do Campus Ibirubá; aquisição de usinas fotovoltaicas; rede integrada; aditivo da construção da quadra poliesportiva do Campus Rolante; Rede Maker fase II e pagamento de gratificação de encargo de cursos e concursos.

A execução desses créditos por grupo e estágio da despesa está detalhada no quadro abaixo.

Grupo de Despesa		EMPENHADAS (em R\$)	LIQUIDADAS (em R\$)	PAGAS (em R\$)
3	Outras Despesas correntes	2.888.384,80	2.672.693,59	2.318.273,90
4	Investimentos	7.244.102,45	1.074.487,05	1.066.041,06
Total		10.132.487,25	3.747.180,64	3.384.314,96

Execução Financeira

Os pagamentos das despesas de investimentos, custeio, pessoal e de encargos sociais, realizados pelo IFRS, totalizaram R\$ 471.009.819,29 no ano de 2022, representando 93,22% do valor total liquidado de R\$ 505.275.483,54.

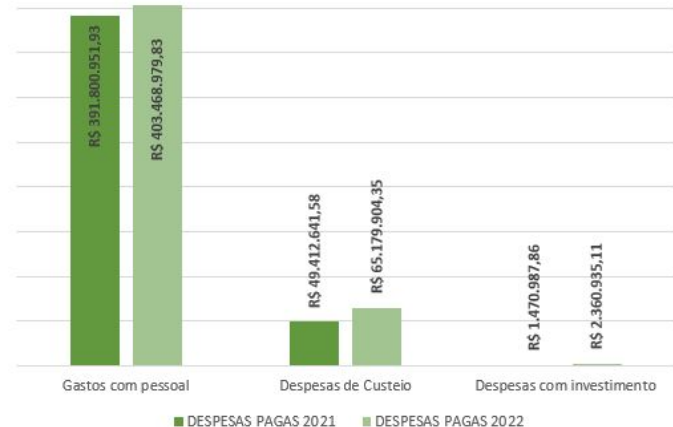
Grupo Despesa		DESPESAS PAGAS 2021 (em R\$)	% 2021	DESPESAS PAGAS 2022 (em R\$)	% 2022
1	Gastos com pessoal	391.800.951,93	88,51	403.468.979,83	85,66
3	Despesas de Custeio	49.412.641,58	11,16	65.179.904,35	13,84
4	Despesas com investimento	1.470.987,86	0,33	2.360.935,11	0,50
Total		442.684.581,37	100,00	471.009.819,29	100,00

Fonte: Tesouro Gerencial (2023)

O pagamento de obrigações oriundas de empenhos emitidos em anos anteriores (restos a pagar processados e não processados) totalizou R\$ 50.448.054,07, elevando a execução financeira do exercício para R\$ 521.457.873,36.

O elevado valor pago de restos a pagar, justifica-se pela inscrição de despesas de pessoal do mês de dezembro de 2021, pagos em janeiro de 2022, no total de R\$ 29.596.490,15.

A execução financeira restou prejudicada, em função de liberações parciais, fato que impediu o pagamento do total liquidado.



Alocação Orçamentária

A LOA/2022 fixou ao IFRS dotação orçamentária destinada à manutenção da Instituição em sua área meio e finalística, destinadas a:

Despesas de pessoal: Aqui estão inseridos os gastos com pagamento de pessoal ativo, aposentados, pensionistas, sentenças judiciais e contribuição para o regime de previdência dos servidores.

Despesas de custeio: despesas necessárias à manutenção organizacional, capacitação dos servidores e assistência aos educandos. Também estão incluídos nesse grupo os auxílios aos servidores (transporte, alimentação, pré-escolar, natalidade e funeral), assistência médica e ajudas de custo.

Despesas de investimento: recursos aplicados no patrimônio permanente, tais como obras, instalações e aquisição de materiais, desenvolvimento de sistemas de TI, etc.

Distribuição das despesas do IFRS

O demonstrativo a seguir, mostra como as despesas foram realizadas, destacando a execução dos elementos mais significativos. Os demais são agrupados como “demais elementos do grupo”.

	Empenhada (em R\$)			Liquidada (em R\$)		
	2020	2021	2022	2020	2021	2022
1. Despesas de Pessoal	394.309.326,32	421.432.835,62	434.784.365,93	394.258.415,52	421.339.018,48	434.775.406,45
11. Vencimentos e vantagens pessoal civil	288.496.185,67	305.113.027,94	316.399.349,66	288.496.185,67	305.113.027,94	316.399.349,66
13. Obrigações Patronais	58.068.526,98	61.364.661,62	62.911.376,22	58.068.526,98	61.364.661,62	62.902.416,74
01. Aposentados, Resv, Ref. Mil	25.101.733,76	25.985.799,87	26.791.223,61	25.101.733,76	25.985.799,87	26.791.223,61
04 - Contratação por tempo determinado	10.935.343,55	11.694.969,04	17.808.653,02	10.935.343,55	11.694.969,04	17.808.653,02
Demais elementos do grupo	11.707.536,36	17.274.377,15	10.873.763,42	11.656.625,56	17.180.560,01	10.873.763,42
3. Outras Despesas Correntes	69.700.255,10	62.188.460,57	77.995.113,62	57.238.797,96	52.065.695,67	68.041.974,39
39. Outros Serv. Terc. PJ	26.101.706,56	23.607.968,07	32.046.676,76	19.023.807,18	16.346.380,13	25.403.366,50
18. Aux. Financ. a Estudantes.	12.900.191,68	10.883.969,90	11.092.170,73	12.337.017,41	10.620.256,28	10.927.482,34
46. Auxílio-Alimentação	11.455.014,51	11.518.784,08	11.463.622,93	11.455.014,51	11.518.784,08	11.463.622,93
30. Material de consumo	5.913.917,29	3.641.714,50	4.529.389,12	1.954.793,11	1.887.475,97	2.746.065,54
93. Indenizações e Restituições	4.943.815,47	4.906.634,63	4.919.292,17	4.922.398,12	4.869.968,21	4.888.134,90
Demais elementos do grupo	8.385.609,59	7.629.389,39	13.943.961,91	7.545.767,63	6.822.831,00	12.613.302,18
4. Investimentos	15.307.629,80	10.647.973,44	16.291.857,71	2.809.712,24	1.547.750,56	2.458.102,70
51. Obras e Instalações	7.903.961,75	4.675.450,12	12.772.294,48	342.890,56	455.644,03	1.405.932,51
52. Equip. Mat. Permanente	6.931.911,98	5.901.327,91	3.286.473,58	2.079.886,71	1.020.911,12	944.461,36
Demais elementos do grupo	471.756,07	71.195,41	233.089,65	386.934,97	71.195,41	107.708,83
TOTAL	479.317.211,22	494.269.269,63	529.071.337,26	454.306.925,72	474.952.464,71	505.275.483,54

Distribuição das despesas do IFRS

	RP não processados (em R\$)			Valores Pagos (em R\$)		
	2020	2021	2022	2020	2021	2022
1. Despesas de Pessoal	50.910,80	93.817,14	8.959,48	391.800.951,93	369.505.317,47	345.270.125,81
11. Vencimentos e vantagens pessoal civil				282.030.461,81	266.870.769,17	254.072.488,75
13. Obrigações Patronais			8.959,48	61.364.661,62	58.068.526,98	49.338.388,99
01. Aposentados, Resv, Ref. Mil				24.493.650,61	23.577.001,23	20.178.780,49
04 - Contratação por tempo determinado				10.834.241,12	10.175.823,72	12.071.986,00
Demais elementos do grupo	50.910,80	93.817,14		13.077.936,77	10.813.196,37	9.608.481,58
3. Outras Despesas Correntes	12.461.457,14	10.122.764,90	9.953.139,23	49.412.641,58	55.130.305,72	65.056.081,16
39. Outros Serv. Terc. PJ	7.077.899,38	7.261.587,94	6.643.310,26	15.765.367,88	18.783.485,22	22.194.609,11
18. Aux. Financ a Estudantes	563.174,27	263.713,62	164.688,39	10.557.556,60	12.196.289,81	13.159.157,51
46. Auxílio-Alimentação	-	-	-	10.560.469,00	10.493.339,42	10.499.904,54
30. Material de consumo	3.959.124,18	1.754.238,53	1.783.323,58	1.832.791,86	1.945.814,94	3.886.294,91
93. Indenizações e Restituições	21.417,35	36.666,42	31.157,27	4.390.444,27	4.508.799,83	4.799.606,23
Demais elementos do grupo	839.841,96	806.558,39	1.330.659,73	6.306.011,97	7.202.576,50	10.516.508,86
4. Investimentos	12.497.917,56	9.100.222,88	13.833.755,01	1.470.987,86	2.483.814,24	1.694.954,16
51. Obras e Instalações	7.561.071,19	4.219.806,09	11.366.361,97	448.943,43	342.890,56	479.768,94
52. Equip. Mat. Permanente	4.852.025,27	4.880.416,79	2.342.012,22	950.849,02	2.053.988,71	1.175.664,70
Demais elementos do grupo	84.821,10		125.380,82	71.195,41	86.934,97	39.520,52
TOTAL	25.010.285,50	19.316.804,92	23.795.853,72	442.684.581,37	427.119.437,43	412.021.161,13

Execução por Grupo e elemento de despesa liquidada

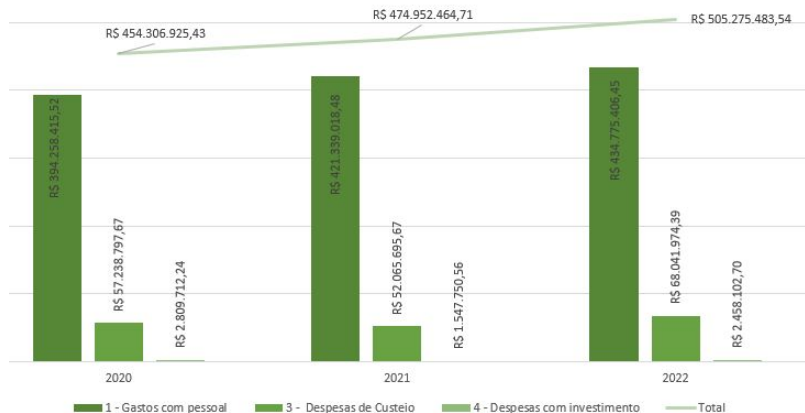
A execução por grupo de despesa está demonstrada com os valores das despesas liquidadas, ou seja, com os valores de materiais, bens e serviços efetivamente recebidos pelo IFRS.

Grupo Despesa	Valor 2021 (em R\$)	% 2021	Valor 2022 (em R\$)	% 2022
1 - Gastos com pessoal	421.339.018,48	88,71	434.775.406,45	86,05
3 - Despesas de Custeio	52.065.695,67	10,96	68.041.974,39	13,47
4 - Despesas com investimento	1.547.750,56	0,33	2.458.102,70	0,49
Total	474.952.464,71	100,00	505.275.483,54	100,00
1. Despesas de Pessoal	Valor 2021	% 2021	Valor 2022	% 2022
11. Vencimentos e vantagens pessoal civil	305.113.027,94	72,42	316.399.349,66	72,77
13. Obrigações Patronais	61.364.661,62	14,56	62.902.416,74	14,47
01. Aposentados, Resv,Ref.Mil	25.985.799,87	6,17	26.791.223,61	6,16
04 - Contratação por tempo determinado	11.694.969,04	2,78	17.808.653,02	4,10
Demais elementos do grupo	17.180.560,01	4,08	10.873.763,42	2,50
Total	421.339.018,48	100,00	434.775.406,45	100,00

Comparativo por grupo de despesa desde 2020, 2021 e 2022

As despesas de pessoal e encargos sociais sofreram um acréscimo de 3,19% em comparação ao exercício anterior, devido à nomeação de novos servidores no quadro do IFRS e progressões funcionais. Os valores liquidados corresponderam a 86,05% do total das despesas liquidadas, considerando todos os grupos.

Grupo Despesa	Valor 2020 (em R\$)	Valor 2021 (em R\$)	Valor 2022 (em R\$)
1 - Gastos com pessoal	394.258.415,52	421.339.018,48	434.775.406,45
3 - Despesas de Custeio	57.238.797,96	52.065.695,67	68.041.974,39
4 - Despesas com investimento	2.809.712,24	1.547.750,56	2.458.102,70
Total	454.306.925,72	474.952.464,71	505.275.483,54



O montante liquidado em despesas de custeio no ano 2022, correspondeu a 13,47% do total liquidado em todos os grupos de despesas.

Os serviços de terceiros PJ representam 37,33% das liquidações realizadas nesse grupo de despesa, tendo em vista o alto custo de terceirização de pessoal de apoio às atividades essenciais da Instituição, tais como vigilância, limpeza, cozinha, serviços de apoio administrativo, interprete de libras, psicopedagogos e cuidadores, os quais são fundamentais para o desenvolvimento das atividades finalísticas do IFRS.

3. Outras Despesas Correntes	Valor 2021 (em R\$)	% 2021	Valor 2022 (em R\$)	% 2022
39. Outros Serv. Terc. PJ	16.346.380,13	31,40	25.403.366,50	37,33
18. Aux. Financ a estudantes.	10.620.256,28	20,40	10.927.482,34	16,06
46. Auxílio-Alimentação	11.518.784,08	22,12	11.463.622,93	16,85
30. Material de consumo	1.887.475,97	3,63	2.746.065,54	4,04
93. Indenizações e Restituições	4.869.968,21	9,35	4.888.134,90	7,18
Demais elementos do grupo	6.822.831,00	13,10	12.613.302,18	18,54
Total	52.065.695,67	100,00	68.041.974,39	100,00

O montante liquidado em despesas de investimento no ano 2022, correspondeu a 0,33% do total liquidado em todos os grupos de despesas e neste grupo de despesas, 57,20% foi liquidado para Obras e instalações.

4. Investimentos	Valor 2021 (em R\$)	% 2021	Valor 2022 (em R\$)	% 2022
51.Obras e Instalações	455.644,03	29,44	1.405.932,51	57,20
52. Equip. Mat. Permanente	1.020.911,12	65,96	944.461,36	38,42
Demais elementos do grupo	71.195,41	4,60	107.708,83	4,38
Total	1.547.750,56	100,00	2.458.102,70	100,00

Execução orçamentária dos principais programas/ações

A execução das despesas discricionárias do IFRS, ou seja, aquelas que o governo pode ou não executar (custeio e investimento), foram realizadas através do Programa 5012- Educação Profissional e Tecnológica; 0032 - Programa de gestão e manutenção do Poder Executivo e 0910 – Operações especiais, através das ações orçamentárias:

- Ação 00PW: Anuidade Conif;
- Ação 20RL: recursos de custeio e investimento utilizados para o funcionamento dos cursos oferecidos; aquisições de materiais e contratação de serviços necessários ao funcionamento da Instituição;
- Ação 2994: destinada à assistência estudantil, visando o acesso, a permanência e o bom desempenho dos estudantes;
- Ação 216H: recursos de custeio destinados ao pagamento de auxílio moradia;
- Ação 4572: recursos de custeio utilizados na capacitação de servidores.

Ação	Despesa			Restos a pagar do exercício	
	Empenhada (em R\$)	Liquidada (em R\$)	Paga (em R\$)	Processados (em R\$)	Não Processados (em R\$)
00PW	80.711,75	80.711,75	80.711,75	-	-
20RG	8.570.157,88	1.301.991,28	1.001.007,28	300.984,00	7.268.166,60
20RL	39.361.672,01	30.730.612,87	30.399.443,77	331.169,10	8.631.059,14
216H	253.712,98	229.405,43	209.317,10	20.088,33	24.307,55
2994	3.054.844,34	11.702.730,59	11.665.352,14	37.378,45	1.352.113,75
4572	437.276,06	409.288,40	390.773,80	18.514,60	27.987,66
	61.758.375,02	44.454.740,32	43.746.605,84	708.134,48	17.303.634,70

Fonte: Tesouro Gerencial (2023)

Execução orçamentária dos principais programas/ações

Nos valores do quadro anterior, estão incluídos os recursos orçamentários provenientes de emendas parlamentares no valor total de R\$ 2.860.000,00, dos quais R\$ 400.000,00 de custeio na ação 20RL; R\$ 1.860.000,00 de investimento e R\$ 600.000,00 de custeio na ação 20RG, destinados à(ao):

- construção de espaço físico para o projeto equipe de Judô no Campus Osório;
- construção de parte de uma obra do laboratório de solos, uma sala multiuso e local de depósito de ferramentas, materiais e insumos agrícolas e manutenção de projetos na área da agroecologia e segurança alimentar e nutricional do Campus Restinga;
- construção de sala modular e aquisição de mobiliário para o grêmio estudantil de organizações do Campus Alvorada;
- construção de espaço de acolhimento e de convivência para os estudantes e disponibilização de bolsas de pesquisa para estudantes de forma integrada entre o NEABI (Núcleo de Estudos Afro-brasileiros e Indígena) e o grupo de pesquisa GEPEA (Grupo de Estudos e Pesquisas sobre Educação, Antirracismo, Gênero e Juventude) e para o projeto de extensão Contantes: ações e reflexões sobre leitura na comunidade, para a compra de acervo de obras literárias e disponibilização de bolsas de extensão para estudantes no Campus Rolante;
- fechamento da quadra, construção de banheiros e vestiários nos Campi Caxias e Canoas; aquisição de mobiliários e itens de consumo para o Campus Caxias;

Execução orçamentária dos principais programas/ações

- projeto de capacitação à comunidade acadêmica do IFRS sobre reconhecimento étnico e valorização da identidade negra;
- obra para conclusão do prédio do Bloco 6 do Campus Farroupilha;
- projeto “Ecoviamão contra a fome: promoção sustentável de cozinhas populares, da agricultura urbana, de hortas escolares e da compostagem coletiva”;
- apoio às atividades do Núcleo de Produção Audiovisual do IFRS - NPD-OFCINE: polo de produção e circulação de audiovisual no extremo sul do Brasil, do Campus Rio Grande;
- construção de laboratórios de processamento de alimentos de origem vegetal e animal e agricultura urbana e para atender projeto de inovação social, empreendedorismo local e Gestão de pequenos negócios entre mulheres em situação de vulnerabilidade no Campus Restinga e construção de escada de emergência no campus Porto Alegre.
- desenvolvimento institucional da incubadora de redes, empreendimentos solidários e inovações no serviço público do Campus Osório;

Despesas por modalidade de licitação

Na modalidade 08 (não se aplica), além das despesas de pessoal e encargos sociais, foram empenhados como outras despesas correntes os benefícios aos servidores, bolsas aos estudantes, ressarcimento de mensalidades aos servidores; diárias, estagiários e despesas do Programa de Apoio Institucional à Extensão – PAIEX e Auxílio Institucional à Produção Científica e/ou Tecnológica – AIPCT. O valor de investimento nessa modalidade é justificado pelos empenhos destinados a atender ao PAIX e AIPCT.

Modalidade de Licitação	Exercício	Grupo Despesa	2020		2021		2022		
			Despesa executada (em R\$)	Despesa paga (em R\$)	Despesa executada (em R\$)	Despesa paga (em R\$)	Despesa executada (em R\$)	Despesa paga (em R\$)	
03	Tomada de preço	4	Investimentos						
04	Concorrência	4	Investimentos						
		3	Outras despesas correntes						
06	Dispensa de licitação	4	Investimentos	1.510.917,64	672.748,21	216.768,81	31.929,27	294.079,09	93.872,02
		3	Outras despesas correntes	3.534.233,66	2.378.900,29	3.729.439,48	2.540.419,66	5.753.808,01	4.120.368,03
07	Inexigibilidade	4	Investimentos	62.490,00		6.511,30		33.440,00	33.440,00
		3	Outras despesas correntes	4.866.115,45	4.271.556,78	3.973.062,57	3.408.737,16	5.123.571,39	3.906.060,18
08	Não se aplica	4	Investimentos	66.428,25	66.428,25	44.297,71	5.652,71	71.299,15	71.294,33
		3	Outras despesas correntes	35.177.142,77	32.736.458,12	31.791.545,94	29.523.138,44	33.926.432,46	31.791.545,94
		1	Pessoal e encargos sociais	394.309.326,32	369.505.317,47	421.432.835,62	391.800.951,93	434.784.365,93	403.468.979,83
09	Suprimento de fundos	3	Outras despesas correntes	6.719,11	6.719,11	16.607,59	16.607,59	58.660,33	58.660,33
10	Regime diferenciado de contratação pública	4	Investimentos	7.666.842,23	253.075,35	4.529.064,99	433.156,86	9.037.224,49	1.280.272,10
		3	Outras despesas correntes	1.117.625,56	324,99	156.169,15	98.538,82	59.870,98	59.870,98
12	Pregão	4	Investimentos	6.000.951,68	1.491.562,43	5.851.330,63	1.000.249,02	6.855.814,98	882.056,66
		3	Outras despesas correntes	24.998.418,55	15.736.346,43	22.521.635,84	13.825.199,91	30.768.051	23.108.512,37
Total			479.317.211,22	427.119.437,43	494.269.269,63	442.684.581,37	529.071.337,26	471.009.819,29	

Desafios para a execução financeira e orçamentária

- Manter em funcionamento toda a estrutura do IFRS diante das incertezas sobre contingenciamentos orçamentários e restrições financeiras;
- Melhorar a gestão dos valores em restos a pagar;
- Melhorar o acompanhamento da execução da despesa no decorrer do exercício, evitando a inscrição em restos a pagar.

Demonstrações contábeis

Balanco Patrimonial

O Balanço Patrimonial evidencia os ativos e passivos e sua evolução em 2022, com relação aos exercícios de 2022 e 2021. Os ativos compreendem os saldos de recursos financeiros e patrimoniais controlados pelo IFRS, com capacidade de geração de benefícios econômicos futuros ou potencial de serviços (bens e direitos), ao passo que os passivos compreendem os saldos de suas obrigações presentes, decorrente de eventos passados e com alta probabilidade de desembolso futuro.



O Patrimônio líquido (PL) representa a diferença entre o total do ativo e o total do passivo, sendo uma importante referência sobre a situação financeira de qualquer entidade.

Conforme demonstrado no gráfico, o IFRS encerrou o 4º trimestre de 2022 com um ativo total de R\$ 418 milhões. Apresentando um crescimento de 25% quando comparado ao mesmo período de 2021.

Balanço Financeiro

O Balanço Financeiro é definido de acordo com o Art. 103 da Lei nº 4.320/1964, existindo apenas na contabilidade pública, e diz respeito a tudo que envolve recursos monetários, tais como:

- Receitas e Despesas orçamentárias;
- Entradas e saídas extraorçamentárias, ou seja, que ocorrem além de uma aprovação legislativa e ainda dizem respeito à atividade financeira do órgão público;
- Saldos de caixa do exercício anterior e aqueles que irão para o exercício seguinte.

Ele é usado para evidenciar todas as movimentações financeiras do setor público de acordo também com a fonte e a destinação de todos os recursos detalhados.

Todo este detalhamento serve para que se entenda o que integra o patrimônio da instituição e sejam destinados às novas despesas.

Demonstração dos Fluxos de Caixa

Este demonstrativo é uma ferramenta para evidenciar a posição sobre a análise financeira da instituição em um determinado momento. É por meio dele que se detalha toda a movimentação de recursos realizada no período em análise.

Por meio da DFC é possível identificar de forma clara e objetiva todos os recursos disponíveis, seja em caixa ou equivalentes, bancos ou aplicações financeiras, bem como avaliar os resultados dessas movimentações.

A DFC consegue sintetizar as informações com transparência, sendo uma importante fonte de informações.

Balanço Orçamentário

O Balanço Orçamentário apresenta as receitas detalhadas por categoria econômica, origem e espécie, especificando a previsão inicial, a previsão atualizada para o exercício, a receita realizada e o saldo a realizar.

O Balanço Orçamentário, definido pelo Art. 102 da Lei nº 4.320/1964, demonstra as receitas e despesas previstas em confronto com as realizadas.

No Balanço Orçamentário também são evidenciados os restos a Pagar, processados e não processados, demonstrando a execução dos restos a pagar processados e não processados liquidados, pagos e cancelados, conforme pode ser evidenciado nos demonstrativos contábeis na íntegra.

A previsão inicial de receitas correntes para o exercício de 2022 foi de R\$ 1,73 milhões, sendo que foram realizadas o total de R\$ 2,07 milhões, com saldo positivo de R\$ 342 mil. As despesas correntes somaram uma dotação inicial de R\$ 514 milhões, sendo empenhadas o total de R\$ 513 milhões em despesas.

A previsão inicial de Despesas de Capital foi de R\$ 84,26 milhões, sendo empenhadas R\$ 78 milhões durante o exercício de 2022.

Todos os valores apresentados nos dados orçamentários, financeiros e patrimoniais são valores em Reais (R\$).

Caixa e Equivalente de Caixa

O item Caixa e Equivalentes de Caixa compreende o somatório dos valores disponíveis na Conta Única do Tesouro e em outros bancos, bem como equivalentes, que representam recursos com livre movimentação para aplicação nas operações da entidade e para os quais não haja restrições para uso imediato.

Esse título se subdivide em Bancos Conta Movimento – Demais Contas, que se referem aos depósitos em garantia de execução dos contratos pactuados com o IFRS, na modalidade caução, e, Recursos Liberados pelo Tesouro, que representam o valor disponível para pagamento e da Conta Única do Tesouro Nacional, estabelecido pelo Órgão Central de Programação Financeira ou arrecadação direta, para atender despesas com vinculação específica de pagamento. Os valores relativos aos Recursos Liberados pelo Tesouro evidenciam o pagamento da folha de pessoal que ocorreu no mês subsequente.

Caixa e Equivalente de Caixa - composição	R\$			
	31/12/2022	31/12/2021	AH(%)	AV(%)
BANCOS CONTA MOVIMENTO - DEMAIS CONTAS	182.976,53	189.823,36	-3,61	0,54
RECURSOS LIBERADOS PELO TESOURO	33.918.496,71	32.003.026,81	5,99	99,46
Total	34.101.473,24	32.192.850,17	5,93	100,00

Fonte: SIAFI

Créditos a receber

Percebe-se que ocorreu um acréscimo de aproximadamente 15% em 2022 dos Adiantamentos Concedidos quando comparado ao exercício de 2021. Os créditos a curto prazo do IFRS no 4º trimestre de 2022 podem ser divididos em três grupos, sendo composto de Clientes, Adiantamentos Concedidos e Outros Créditos, sendo que 83% do total está disposto na conta de Adiantamentos e aproximadamente 17% a outros créditos a receber de CP.

Créditos a Receber	R\$			
	31/12/2022	31/12/2021	AH(%)	AV(%)
CLIENTES	5.878,00	14.170,00	-58,52	0,12
ADIANTAMENTOS CONCEDIDOS	4.147.794,40	3.607.375,73	14,98	83,07
OUTROS CRÉDITOS A REC. E VALORES A CP	839.182,41	23.667,77	3445,68	16,81
Total	4.992.854,81	3.645.213,50	36,97	100,00

Fonte: SIAFI

Adiantamentos Concedidos

São adiantamentos concedidos: adiantamento de 13º salário, férias, salários e ordenados e suprimento de fundos, este último, aplicável aos casos de despesas expressamente definidos em lei, que consiste na entrega de numerário a servidor para o fim de realizar despesas que pela excepcionalidade, a critério do Ordenador de Despesas, não possam subordinar-se ao processo normal de aplicação, nos casos e valores limites definidos em Lei. Os adiantamentos de 13º salário e férias correspondem ao excedente das provisões acumuladas do duodécimo da folha de pagamento para as respectivas rubricas a pagar. Além disso, o servidor poderá também solicitar um adiantamento de salário, cujo valor dependerá da quantidade de dias de cada parcela, podendo corresponder até a 70% da remuneração. Porém, na folha de pagamento do mês subsequente ao de utilização das férias, esse valor será devolvido integralmente pelo servidor.

A tabela a seguir representa a composição dos Adiantamentos Concedidos no 4º trimestre de 2022.

Adiantamentos Concedidos	R\$			
	31/12/2022	31/12/2021	AH(%)	AV(%)
SALÁRIOS E ORDENADOS - PGTO. ANTECIPADO	1.768.328,10	690.185,42	156,21	42,63
ADIANTAMENTO DE FÉRIAS	2.379.466,30	2.917.190,31	-18,43	57,37
13º SALÁRIO - ADIANTAMENTO	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	4.147.794,40	3.607.375,73	14,98	100,00

Fonte: SIAFI

Conforme evidenciado na tabela anterior, os Adiantamentos de Férias e de Salários e Ordenados representam aproximadamente 57% e 43%, respectivamente, dos adiantamentos concedidos em 2022.

Estoques

Os estoques no IFRS tiveram redução em torno de 26% em 2022 e estão distribuídos conforme segue:

(a) Almojarifado/Material de Consumo

O IFRS armazena diversos materiais de consumo, gêneros alimentícios, medicamentos e materiais hospitalares, materiais de expediente e materiais em elaboração, em Almojarifado/Material de Consumo, no total de 95% do total dos Estoques.

(b) Almojarifado em Armazéns de terceiros

O IFRS está utilizando a modalidade de Almojarifado Virtual (entrega imediata), portanto, os estoques físicos deveriam ter sido reduzidos, considerando que a conta Almojarifado em Armazéns de Terceiros teve uma redução de 22% em 2022.

(c) Estoques para doação ou permuta

Este saldo refere-se ao estoque nas diversas Unidades do Órgão de gêneros alimentícios para merenda escolar destinada aos estudantes e corresponde a 2,25% do total. Em 2022 houve um aumento de 18% no total destes estoques, em razão do retorno das atividades presenciais no IFRS.

Estoques - Composição	R\$			
	31/12/2022	31/12/2021	AH(%)	AV(%)
ALMOJARIFADO/MATERIAL DE CONSUMO	3.276.976,78	4.487.320,94	-26,97	95,28
ALMOJARIFADO EM ARMAZÉNS DE TERCEIROS	84.869,02	109.466,50	-22,47	2,47
ESTOQUE P/ DOAÇÃO OU PERMUTA	77.512,42	65.890,74	17,64	2,25
Total	3.439.358,22	4.662.678,18	-26,24	100,00

Fonte: SIAFI

Imobilizado - Bens Móveis

Os Bens Móveis do IFRS em 31/12/2022 totalizavam, pelo custo de aquisição, R\$ 128 milhões e estão distribuídos em diversas contas contábeis, conforme detalhado na tabela a seguir, sendo de maior representatividade foi o investimento em Máquinas, Aparelhos, Equipamentos e Ferramentas, Equipamentos de Tecnologia da Informação e Comunicação/TIC e Móveis e Utensílios (81% do total), seguido de Material Cultural, Educ. e de Comunicação (11%). Os Equipamentos de TIC foi o grupo que recebeu mais recursos no último exercício (R\$ 4,3 milhões), com acréscimo de 14%, quando comparado com 2021. Material Cultural, Educ. e de Comunicação teve um crescimento de investimento de 6,75%, onde foram investidos R\$ 921 mil no exercício de 2022 (11% do total dos bens móveis).

O valor na conta de Bens Móveis em Andamento refere-se a um contrato do campus Rio Grande com a FEENG (Fundação Empresa Escola de Engenharia da UFRGS) de 2020, sendo que foi prevista a aquisição de equipamentos no contrato, foi realizado o lançamento na forma que gerou saldo nesta conta. O contrato ainda não foi finalizado e os bens não foram adquiridos na sua totalidade até o encerramento do exercício 2022.

Bens Móveis - Composição	R\$			
	31/12/2022	31/12/2021	AH(%)	AV(%)
MÁQUINAS, APARELHOS, EQUIP. E FERRAMENTAS	43.522.049,13	42.234.814,75	3,05	33,96
BENS DE INFORMÁTICA	35.647.357,93	31.346.866,61	13,72	27,81
MÓVEIS E UTENSÍLIOS	25.196.779,67	24.696.233,20	2,03	19,66
MATERIAL CULTURAL, EDUC, E DE COMUNICAÇÃO	14.562.888,16	13.642.040,08	6,75	11,36
VEÍCULOS	5.629.901,39	5.651.915,21	-0,39	4,39
BENS MÓVEIS EM ANDAMENTO	114.070,00	300.000,00	-61,98	0,09
SEMOVENTES	58.150,72	63.650,72	-8,64	0,05
DEMAIS BENS MÓVEIS	3.436.098,49	3.753.427,31	-8,45	2,68
DEPRECIÇÃO ACUMULADA	-77.699.040,64	-70.745.321,58	9,83	-60,62
Total	50.468.254,85	50.943.626,30	-0,93	100,00

Fonte: SIAFI

Depreciação Acumulada de Bens Móveis

Até o quarto trimestre de 2022 os valores de depreciação mensal, relativos a fevereiro/2018, de todas as contas no Relatório de Bens Móveis aparece com os valores duplicados. Além disso, em algumas contas contábeis aparecem outras diferenças que até o encerramento do exercício não foram sanadas. Foram abertos chamados para o setor de TI da Reitoria para resolver estas inconsistências, porém, continuam pendentes. Em decorrência, os saldos contábeis em 31/12/2022 das contas de depreciação dos bens móveis não refletem adequadamente a real situação patrimonial.

Bens Imóveis

Os Bens Imóveis do IFRS, em 31/12/2022, totalizaram R\$ 323 milhões pelo valor de aquisição, sem considerar o valor da depreciação acumulada e estão distribuídos conforme demonstrado na tabela a seguir.

Bens Imóveis - Composição	R\$			
	31/12/2022	31/12/2021	AH(%)	AV(%)
IMÓVEIS DE USO ESPECIAL	291.356.777,22	218.901.361,01	33,10	90,22
AUTARQUIAS/FUNDAÇÕES	8.282.453,06	6.808.875,99	21,64	2,56
EDIFÍCIOS	12.793.491,79	8.678.153,47	47,42	3,96
OBRAS EM ANDAMENTO	9.401.045,90	9.658.643,94	-2,67	2,91
ESTUDOS E PROJETOS	288.859,99	256.339,99	12,69	0,09
INSTALAÇÕES	820.571,16	744.094,74	10,28	0,25
DEPREC./AMORT. ACUM. DE BENS IMÓVEIS	-1.556.707,09	-5.128.551,25	-69,65	-0,48
Total	321.386.492,03	239.918.917,89	33,96	100,00

Fonte: SIAFI

Até o 4º trimestre, a conta Imóveis valorizou em 34%, pela reavaliação realizada no último trimestre de 2022, para atendimento a Nota Técnica de Auditoria nº 111226_01 (SEI 3683057). O procedimento visou o atendimento da recomendação da CGU. Para estimar o impacto da ausência de avaliação dos imóveis nas demonstrações financeiras do MEC, a recomendação da auditoria foi de atualizar os valores pelo menos em relação à inflação, sendo aplicado o Índice de Preços ao Consumidor – IPCA, acumulado no período, com base nos dados de agosto de 2022.

Intangíveis	R\$			
	31/12/2022	31/12/2021	AH(%)	AV(%)
SOFTWARE COM VIDA ÚTIL INDEFINIDA	1.412.636,94	663.432,75	112,93	100,00
158141/26419 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO RS	176.276,89	76.672,00	129,91	12,48
158261/26419 - INST.FED.DO RS/CAMPUS PORTO ALEGRE	19.216,60	19.216,60	0,00	1,36
158262/26419 - INST.FED.DO RS/CAMPUS RIO GRANDE	122.987,58	598,00	20466,48	8,71
158263/26419 - INST.FED.DO RS/CAMPUS SERTÃO	120.709,66	118.215,66	2,11	8,54
158264/26419 - INST.FED.DO RS/CAMPUS B. GONCALVES	152.717,19	30.076,56	407,76	10,81
158265/26419 - INST.FED.DO RS/CAMPUS CANOAS	364.827,08	65.815,28	454,32	25,83
158325/26419 - INST.FED.DO RS/CAMPUS ERECHIM	35.922,43	35.922,43	0,00	2,54
158326/26419 - INST.FED.DO RS/CAMPUS RESTINGA	17.573,31	598,00	2838,68	1,24
158327/26419 - INST.FED.DO RS/CAMPUS OSORIO	17.493,87	17.493,87	0,00	1,24
158328/26419 - INST.FED.DO RS/CAMPUS CAXIAS DO SUL	156.846,26	156.846,26	0,00	11,10
158674/26419 - INST.FED.DO RS/CAMPUS FARROUPILHA	97.097,63	12.944,50	650,11	6,87
158675/26419 - INST.FED.DO RS/CAMPUS IBIRUBÁ	2.247,12	2.247,12	0,00	0,16
158676/26419 - INST.FED.DO RS/CAMPUS FELIZ	116.591,88	116.591,88	0,00	8,25
158743/26419 - INST.FED.DO RS/CAMPUS ROLANTE	4.698,85	2.764,00	70,00	0,33
158744/26419 - INST.FED.DO RS/CAMPUS VACARIA	5.650,59	5.650,59	0,00	0,40
158745/26419 - INST.FED.DO RS/CAMPUS ALVORADA	883,00	883,00	0,00	0,06
158746/26419 - INST.FED.DO RS/CAMPUS VIAMÃO	897,00	897,00	0,00	0,06
SOFTWARE COM VIDA ÚTIL DEFINIDA	102.596,38	815.413,92	-87,42	100,00
158141/26419 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO RS	0,00	66.164,89	-100,00	0,00
158261/26419 - INST.FED.DO RS/CAMPUS PORTO ALEGRE	79.422,99	79.422,99	0,00	77,41
158262/26419 - INST.FED.DO RS/CAMPUS RIO GRANDE	0,00	122.389,58	-100,00	0,00
158263/26419 - INST.FED.DO RS/CAMPUS SERTÃO	0,00	2.494,00	-100,00	0,00
158264/26419 - INST.FED.DO RS/CAMPUS B. GONCALVES	0,00	122.640,63	-100,00	0,00
158325/26419 - INST.FED.DO RS/CAMPUS ERECHIM	5.272,46	5.272,46	0,00	5,14
158326/26419 - INST.FED.DO RS/CAMPUS RESTINGA	0,00	314.975,31	-100,00	0,00
158674/26419 - INST.FED.DO RS/CAMPUS FARROUPILHA	0,00	84.153,13	-100,00	0,00
158675/26419 - INST.FED.DO RS/CAMPUS IBIRUBÁ	17.900,93	17.900,93	0,00	17,45
Total	1.515.233,32	1.478.846,67	2,46	-

Fonte: SIAFI

Intangível

O Ativo Intangível do IFRS, em 31/12/2022, totalizou R\$ 1,51 milhões, considerando o valor bruto, sem descontar a amortização acumulada, conforme detalhado na tabela a seguir.

O aumento de bens intangíveis, até o encerramento do exercício de 2022, em relação ao exercício anterior, é de aproximadamente 2,5%.

No exercício de 2022 houve a reclassificação de diversos intangíveis de vida útil definida para indefinida, considerando a avaliação da área técnica (DTI) e o critério contábil utilizado. Em razão dessa alteração os intangíveis, na sua maioria, passaram de vida útil definida (amortizáveis) para indefinida (não amortizáveis)

Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais

A tabela a seguir demonstra a composição das obrigações trabalhistas, previdenciárias e assistenciais no IFRS.

Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais	R\$			
	31/12/2022	31/12/2021	AH(%)	AV(%)
Pessoal a Pagar	30.241.049,12	35.786.510,95	-15,50	97,50
Benefícios Previdenciários a Pagar	338.203,69	2.933,33	11429,68	1,09
Benefícios Assistenciais a Pagar	0,00	372.851,60	-100,00	0,00
Encargos Sociais a Pagar	436.295,81	182.568,97	138,98	1,41
Total	31.015.548,62	36.344.864,85	-14,66	100,00

Fonte: SIAFI

Em sua maior parte, as obrigações trabalhistas, previdenciárias e assistenciais, em 31/12/2022, correspondem à folha de pagamento do mês de dezembro, cujo pagamento ocorreu no mês subsequente. Houve uma redução de 15% no total das Obrigações, quando comparadas ao exercício de 2021.

Obrigações a Curto e Longo Prazo

Em 31/12/2022, o IFRS apresentou um saldo de aproximadamente R\$ 48 milhões de obrigações a curto e longo prazo, sendo em sua maior parte de obrigações de curto e longo prazo são as Demais Obrigações. Houve uma redução de 11%, quando comparamos os resultados de 2021, principalmente com relação aos precatórios.

Obrigações de Curto e Longo Prazo

	31/12/2022	31/12/2021	AH(%)	AV(%)
SUBTOTAL - CURTO PRAZO	48.068.453,94	52.306.662,09	-8,10	99,94
Fornecedores e Contas a Pagar	898.269,28	796.932,23	12,72	1,87
Obrigações Fiscais a Curto Prazo	0,00	9.509,49	-100,00	0,00
Demais Obrigações a Curto Prazo	47.170.184,66	51.500.220,37	-8,41	98,07
SUBTOTAL - LONGO PRAZO	29.792,14	1.637.195,38	-98,18	0,06
Fornecedores e Contas a Pagar	0,00	0,00	0,00	0,00
Obrigações Fiscais a Longo Prazo	0,00	0,00	0,00	0,00
Precatórios de Pessoal	0,00	1.633.633,04	-100,00	0,00
Demais Obrigações a Longo Prazo	29.792,14	3.562,34	736,31	0,06
Total	48.098.246,08	53.943.857,47	-10,84	100,00

Fonte: SIAFI

A maior parte do passivo do IFRS com obrigações se refere às demais obrigações a curto prazo, que representam cerca de 99,94% do total.

(a) Fornecedores e Contas a Pagar

Na tabela a seguir, são listadas as Unidades Gestoras com valores mais expressivos de fornecedores e contas a pagar a curto prazo na data base de 31/12/2022. As unidades da Reitoria, Viamão, Alvorada e Caxias do Sul destacam-se entre as com os maiores saldos a pagar, representando 81% do montante de Contas a Pagar Credores Nacionais, equivalentes a aproximadamente R\$ 727 mil.

Fornecedores e Contas a Pagar por UG Contratante				R\$	
UG Contratante	31/12/2022	31/12/2021	AH(%)	AV(%)	
Fornecedores Nacionais	62.592,97	26.823,89	133,35	100,00	
158327 - CAMPUS OSÓRIO	44.709,11	9.522,30	369,52	71,43	
158674 - CAMPUS FARROUPILHA	17.883,86	1.520,06	1076,52	28,57	
158745 - CAMPUS ALVORADA	0,00	15.781,53	-100,00	0,00	
Contas a Pagar Credores Nacionais	835.676,31	577.708,34	44,65	93,03	
158141 - REITORIA	357.150,13	19.980,44	1687,50	39,76	
158261 - CAMPUS PORTO ALEGRE	0,00	67.646,81	-100,00	0,00	
158262 - CAMPUS RIO GRANDE	12.863,17	111.061,56	-88,42	1,43	
158263 - CAMPUS SERTÃO	0,00	117.821,38	-100,00	0,00	
158264 - CAMPUS BENTO GONÇALVES	29.479,76	13.805,84	113,53	3,28	
158265 - CAMPUS CANOAS	1.077,75	18.789,22	-94,26	0,12	
158325 - CAMPUS ERECHIM	38.936,66	22.986,58	69,39	4,33	
158326 - CAMPUS RESTINGA	0,00	52.728,79	-100,00	0,00	
158327 - CAMPUS OSÓRIO	0,00	0,00	-	0,00	
158328 - CAMPUS CAXIAS DO SUL	61.443,13	0,00	-	6,84	
158674 - CAMPUS FARROUPILHA	7.660,62	7.660,62	0,00	0,85	
158675 - CAMPUS IBIRUBÁ	0,00	5.671,20	-100,00	0,00	
158676 - CAMPUS FELIZ	1.944,49	27.276,48	-92,87	0,22	
158743 - CAMPUS ROLANTE	12.385,83	42.064,37	-70,56	1,38	
158744 - CAMPUS VACARIA	4.545,84	58.622,07	-92,25	0,51	
158745 - CAMPUS ALVORADA	95.205,93	11.362,04	737,93	10,60	
158746 - CAMPUS VIAMÃO	212.983,00	230,94	92124,39	23,71	
Total	898.269,28	604.532,23	48,59	100,00	

Fonte: SIAFI

O saldo da conta fornecedores e contas a pagar em 31/12/2022 aumentou em, aproximadamente, 49% quando comparado ao exercício de 2021. A Reitoria, que nesta data tem o maior saldo a pagar, na ordem de R\$ 357 mil, aumentou seu saldo quando comparado a 31/12/2021.

(b) Contas a Pagar Credores Nacionais

Destacamos na planilha a seguir os fornecedores de maior relevância, quanto aos valores discriminados nas contas de Contas a Pagar Credores Nacionais e Fornecedores Nacionais. Em torno de 10 fornecedores representam 61% do total destas obrigações.

FORNECEDORES	31/12/2022	AV(%)
FUNDACAO DE APOIO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO RGS	349.962,83	38,96
FUND. EMPRESA ESCOLA DE ENGENHARIA DA UFRGS	199.260,51	22,18
JH2P-ENGENHARIA, CONSTRUCAO E DECORACAO LTDA	95.205,93	10,60
ALICERCE CONSTRUCAO E PRESTACAO DE SERVICOS LTDA	61.443,13	6,84
SR CONSTRUCAO & LOCACOES EIRELI	38.936,66	4,33
ALICERCE CONSTRUCAO E PRESTACAO DE SERVICOS LTDA	25.513,46	2,84
SERVITEK GESTAO EMPRESARIAL EIRELI	23.333,11	2,60
SR CONSTRUCAO & LOCACOES EIRELI	16.363,80	1,82
PEDRO REGINALDO DE ALBERNAZ FARIA E FAGUNDES LTDA	12.863,17	1,43
PRIME CONSULTORIA E ASSESSORIA EMPRESARIAL LTDA	12.355,83	1,38
ANDRE LUIS PIROLLA E CIA LTDA	9.286,01	1,03
EMS TRANSPORTES E TURISMO EIRELI	8.812,06	0,98
LYON SERVICOS TERCEIRIZADOS LTDA	7.335,59	0,82
POSITIVO SERVICOS DE LIMPEZA E PORTARIA EIRELI	6.947,60	0,77
ALPHA TERCEIRIZACAO - EIRELI	6.146,65	0,68
A.F. DOS SANTOS SERVICOS	5.931,53	0,66
CHARLES DE MELO FERNANDES	4.355,26	0,48
REALTUR VIAGENS E TURISMO LTDA	3.227,48	0,36
CENTRAL DISTRIBUIDORA E COMERCIO DE PRODUTOS LTDA	3.048,00	0,34
DEMAIS FORNECEDORES	7.940,67	0,88
Total	898.269,28	100,00

Fonte: SIAFI

Principais fornecedores em contas a pagar credores nacionais

(A) FUNDAÇÃO DE APOIO DA UNIVERSIDADE

FEDERAL DO RGS: contratação da FAURGS para a gestão financeira de recurso proveniente da REDE INTEGRA.

(B) FUNDAÇÃO EMPRESA ESCOLA DE ENGENHARIA

DA UFRGS: contratação da fundação de apoio para a gestão financeira de recurso proveniente do projeto Formação de Lideranças para a Gestão de Hortas Comunitárias.

(C) JH2P-ENGENHARIA, CONSTRUCAO E DECORACAO

LTDA: referente a despesas com a obra do bloco de laboratórios do campus Alvorada.

(D) ALICERCE CONSTRUCAO E PRESTACAO DE

SERVICOS LTDA: serviços de construção do fechamento da quadra poliesportiva do campus Caxias do Sul e Osório e construção do DOJÔ no campus Osório.

(E) SR CONSTRUCAO & LOCACOES EIRELI: construção da quadra poliesportiva de Erechim e Farroupilha.

(F) SERVITEK GESTAO EMPRESARIAL EIRELI:

contratação de serviços de trabalhador agropecuário e caldeirista do campus Bento Gonçalves.

(G) PEDRO REGINALDO DE ALBERNAZ FARIA E

FAGUNDES LTDA: serviços de psicopedagogo e cuidador do campus Rio Grande.

(H) PRIME CONSULTORIA E ASSESSORIA

EMPRESARIAL LTDA: serviços manutenção da frota e abastecimento do campus Rolante.

(I) ANDRE LUIS PIROLA E CIA LTDA: serviços de transporte de passageiros do campus Viamão.

(J) EMS TRANSPORTES E TURISMO EIRELI: prestação de serviços de transporte de passageiros campus Osório.

c) Demais Obrigações a Curto Prazo

Em comparação ao exercício anterior, o IFRS registrou redução de 8,4% no valor de R\$ 4,3 milhões nas demais obrigações a curto prazo nos compromissos assumidos pela própria manutenção das atividades fins do IFRS. As transferências financeiras a comprovar - TED, passaram a ser registrados no Passivo a partir do Exercício de 2019 em contrapartida ao registro de Ativo na UG Descentralizadora, conforme demonstrado na tabela de composição.

Demais Obrigações de Curto Prazo

	31/12/2022	31/12/2021	AH(%)	AV(%)
Consignações	2.512.993,14	2.056.999,47	22,17	5,33
Depósitos Não Judiciais	153.184,39	186.261,02	-17,76	0,32
Indenizações e Restituições	30,93	30,77	0,52	0,00
Diárias a Pagar	129,63	0,00	-	0,00
Precatórios de Terceiros	0,00	1.215.412,51	-100,00	0,00
Incentivos à educação, cultura e outros	42.792,00	67.037,68	-36,17	0,09
Auxílios financeiros a pesquisadores	13.200,00	0,00	-	0,03
Valores em Trânsito Exigíveis	2.423,04	0,00	-	0,01
Obrigações com entidades federais	0,00	68.788,36	-100,00	0,00
Transferências financeiras a comprovar	44.445.431,53	47.905.690,56	-7,22	94,22
Total	47.170.184,66	51.500.220,37	-8,41	100,00

Fonte: SIAFI

Detalhamento das Demais Obrigações a Curto Prazo

- (a) Consignações** - Compreende os valores entregues em confiança ou em consignações, geralmente na folha de pagamentos dos servidores ou nos pagamentos referente a compras de bens ou serviços constituindo, na sua maior parte, em 31 de dezembro, pensões e retidos em folha de pagamento.
- (b) Depósitos não judiciais** - Compreende os valores das obrigações exigíveis contraídas com o recebimento de depósitos e/ou cauções vinculados a contratos, para garantia de operações.
- (c) Diárias a Pagar** - Compreende o montante de diárias a pagar no âmbito do IFRS.
- (d) Precatórios de terceiros** - São as obrigações referentes a precatórios alimentares e comuns a serem pagos pelo IFRS. Não há precatórios a pagar no IFRS no encerramento do exercício de 2022.
- (e) Incentivo à educação, cultura e outros** - Compreende as obrigações com incentivos à educação, cultura, ciência, esporte, bem como bolsas de estudo para cursos de especialização, mestrado, doutorado e estagiários.
- (f) Auxílio a Pesquisadores** - Compreende os valores a pagar concedidos na forma de auxílio a pesquisadores na unidade de Rio Grande.

Detalhamento das Demais Obrigações a Curto Prazo (cont.)

(g) Obrigações com Entidades Federais - Compreende as obrigações com pagamento de pessoal (salário, vale alimentação, encargos sociais) de empregados cedidos ao IFRS – campus Erechim e campus Sertão, pela Eletrosul, e Companhia de Geração Térmica de Energia Elétrica relativo 12/2021. O IFRS não possui mais pessoal cedido em 2022.

(h) Transferências financeiras a comprovar - Compreende apropriações e pagamentos de recursos orçamentários e financeiros transferidos através de TED – Termo de Execução Descentralizada, de diversos Órgãos, para serem aplicados no IFRS em projetos específicos. No exercício de 2022 tivemos muitos repasses de recursos através de Termos de Execução Descentralizada (TED), a maior parte deles oriundos da Coordenação Geral de Superintendência Orçamentária/SPO/MEC. Também houve transferência da Secretaria de Agricultura Familiar e Cooperativas, entre Institutos, tais como Instituto Federal de Alagoas, Instituto Federal do Espírito Santo, além de transferências da Fundação Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior e do Fundo Nacional de Educação (FNDE). O total de TED somou o montante de R\$ 44.445.431,53, sendo o ED674333, no valor de R\$ 10.122.583,19, do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE) totalizando 22,78% do valor geral. Somando os TED do FNDE obtemos um total de R\$ 24 milhões, aproximadamente 53% do total das transferências financeiras a comprovar. A seguir tabela demonstrando os Termos de Execução Descentralizados.

Resultado Patrimonial

A apuração do resultado patrimonial implica na confrontação das Variações Patrimoniais Aumentativas (VPA) e das Variações Patrimoniais Diminutivas (VPD). As VPA são reconhecidas quando for provável que benefícios econômicos fluirão para o IFRS e quando puderem ser mensuradas confiavelmente, utilizando-se a lógica do regime de competência. As VPD são reconhecidas quando for provável que ocorreram decréscimos nos benefícios econômicos ou potenciais de serviços para a União, implicando saída de recursos ou redução de ativos ou assunção de passivos, seguindo a lógica do regime de competência.

A apuração do resultado se dá pelo encerramento das contas de VPA e VPD, em contrapartida a uma conta de apuração. Após a apuração, o resultado é transferido para conta de *Superávit/Déficit* do Exercício. O detalhamento do confronto entre VPA e VPD é apresentado na Demonstração das Variações Patrimoniais.

Variações patrimoniais Aumentativas X Variações Patrimoniais Diminutivas

Variações Patrimoniais Aumentativas (VPAs) X Variações Patrimoniais Diminutivas (VPDs)			
	31/12/2022	31/12/2021	AH(%)
Variações Patrimoniais Aumentativas	691.620.581,94	566.822.532,50	22,02
Variações Patrimoniais Diminutivas	597.735.651,56	557.048.401,95	7,30
RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO	93.884.930,38	9.774.130,55	860,55

Fonte: SIAFI

Observa-se que, no resultado patrimonial do período, houve uma melhora de resultado, quando comparado ao mesmo período do exercício anterior. No quarto trimestre de 2022, o resultado foi positivo em R\$ 94 milhões, ao passo que, no mesmo período de 2021, o resultado foi positivo em R\$ 9,8 milhões, implicando em um acréscimo na ordem de 860%. Isso se deve ao fato de que houve maior variação patrimonial aumentativa em 22%, representando R\$ 692 milhões, enquanto que as variações patrimoniais diminutivas foram aumentadas em 7%, um total de R\$ 598 milhões.

Dentre as principais variações patrimoniais diminutivas, destacam-se:

- I. Aumento dos gastos com Pessoal e Encargos no montante de R\$ 9,9 milhões (5%);
- II. Aumento dos gastos com Benefícios Previdenciários e Assistenciais em R\$ 2,2 milhões (6,49%);
- III. Diminuição na Desvalorização e Perda de Ativos em R\$ 5,1 milhões (-64%).

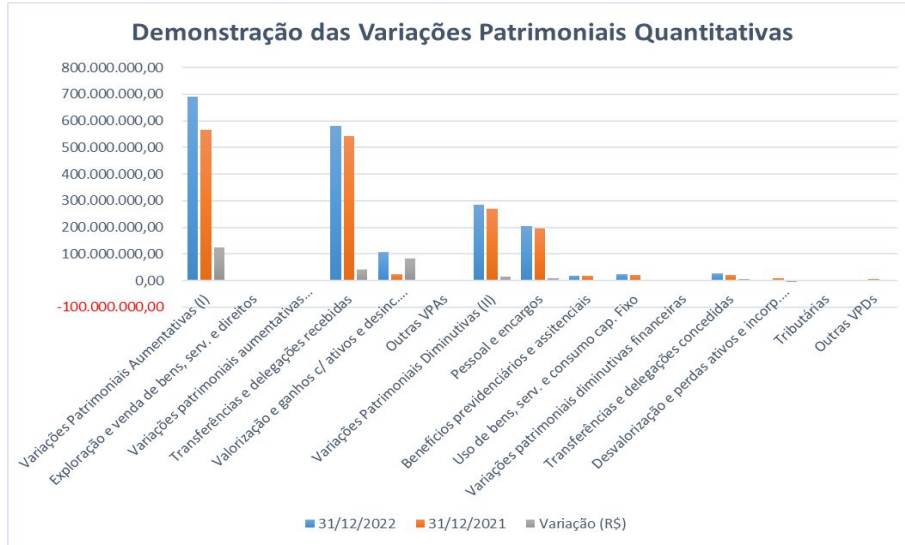
A seguir é apresentado o resultado da Demonstração das Variações Patrimoniais:

Demonstração das Variações Patrimoniais Quantitativas	R\$				
	31/12/2022	31/12/2021	Variação (R\$)	AH(%)	AV(%)
Variações Patrimoniais Aumentativas (I)	691.620.581,94	566.822.532,50	124.798.049,44	22,02	100,00
Exploração e venda de bens, serv. e direitos	1.974.062,24	1.411.164,06	562.898,18	39,89	0,28
Variações patrimoniais aumentativas financeiras	12.865,81	1.633,79	11.232,02	687,48	0,00
Transferências e delegações recebidas	582.113.596,09	541.586.375,07	40.527.221,02	7,48	97,12
Valorização e ganhos c/ ativos e desinc. passivos	107.197.339,34	23.402.881,95	83.794.457,39	358,05	2,56
Outras VPAs	322.718,46	420.477,63	-97.759,17	-23,25	0,04
Variações Patrimoniais Diminutivas (II)	284.665.111,78	269.560.117,03	15.104.994,75	5,60	100,00
Pessoal e encargos	205.608.994,94	195.670.798,22	9.938.196,72	5,08	76,14
Benefícios previdenciários e assistenciais	19.646.838,11	18.449.446,40	1.197.391,71	6,49	6,84
Uso de bens, serv. e consumo cap. Fixo	24.482.072,26	19.662.109,77	4.819.962,49	24,51	8,59
Variações patrimoniais diminutivas financeiras	2.098,50	2.281,05	-182,55	-8,00	0,00
Transferências e delegações concedidas	27.553.298,67	22.316.464,54	5.236.834,13	23,47	7,19
Desvalorização e perdas ativos e incorp. passivos	2.885.419,00	8.040.174,29	-5.154.755,29	-64,11	0,50
Tributárias	81.115,26	56.099,54	25.015,72	44,59	0,04
Outras VPDs	4.405.275,04	5.362.743,22	-957.468,18	-17,85	0,70
RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO (I-II)	406.955.470,16	297.262.415,47	109.693.054,69	36,90	-

Fonte: SIAFI

Dentre as Variações Patrimoniais Aumentativas destacamos:

- o resultado positivo das Transferências e Delegações Recebidas, em um montante de R\$ 40 milhões (7,5%), em sua maior parte pelo repasse da Secretaria de Planejamento e Orçamento, correspondentes às transferências de recursos para pagamento de Restos a Pagar e para despesas da execução orçamentária do exercício vigente, quando comparado ao mesmo período do exercício anterior;
- o aumento na Valorização e ganhos com Ativos e Desincorporação de Passivos em R\$ 84 milhões (358%), resultante da reavaliação dos bens imóveis que foi registrada no mês de dez/2022, de aproximadamente R\$ 80 milhões; e
- o aumento de 40% na Exploração e venda de bens, serv. e direitos, no total de aproximadamente R\$ 1,98 milhões, referente a vendas realizadas nas unidades (produção vegetal, animal e outros) e da prestação de serviços, conforme valores demonstrados no gráfico a seguir.



(A). Pela Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos: Venda de Estoques de Produção Vegetal nos campi Sertão (R\$ 213.403,01), Bento Gonçalves (R\$ 8.307,95) e Ibirubá (R\$ 407.924,64), e pela Venda de Estoque de Produção Animal nos campi Sertão (R\$ 352.997,74), Bento (R\$ 60.327,10) e Ibirubá (R\$ 134.813,58). Venda de produtos do campus Sertão (R\$ 16.326,10) e campus Bento Gonçalves (R\$ 41.956,00). Além da Exploração de Bens e Direitos, referente a taxas de uso de imóveis, de inscrição no processo seletivo e outros serviços, no valor total de R\$ 738.006,12.

(B) Pelas Transferências e Delegações Recebidas: repasse para atender despesas com Assistência Estudantil, repasses para atender a quota federal do salário educação FNDE, recursos livres da Seguridade Social, contribuições do servidor para o plano Seg. Soc. Serv. Público, Contribuição Patronal Seg. Serv. Público, recursos financeiros e primários de livre aplicação, descentralização externa - SETEC/MEC para atender TED (6321,10543, Emenda RS 71220017, entre outros), recursos livres da seguridade social e recursos livres de aplicação.

(C) Pela Transferências recebidas para pagamento de RP: considerando o exercício de 2022, foram recebidos o montante de R\$ 32.901.229,18 de recursos para pagamentos de restos a pagar.

Variações Patrimoniais Diminutivas - Outras Variações Patrimoniais Diminutivas

	31/12/2022	31/12/2021	Varição (R\$)	AH(%)	AV(%)
VPDs - Outras Variações Patrimoniais	12.167.693,37	11.609.949,88	557.743,49	4,80	100,00
Bolsas de Estudo no País	11.016.674,95	11.167.338,83	-150.663,88	-1,35	90,54
Bolsas de Estudo no Exterior	64.000,00	0,00	64.000,00	-	0,53
Auxílio p/ desenvolvimento de estudos	139.843,33	71.201,49	68.641,84	96,41	1,15
Outros incentivos à educação	300,00	3.418,59	-3.118,59	-91,22	0,00
Auxílio à pesquisador	850.265,47	356.223,33	494.042,14	138,69	6,99
Multas administrativas	0,00	6,33	-6,33	-100,00	0,00
Indenizações	55.017,11	5.131,25	49.885,86	972,20	0,45
Restituições	41.592,51	6.630,06	34.962,45	527,33	0,34

Fonte: SIAFI

Outras Variações Patrimoniais Diminutivas tiveram variação positiva com impacto no Resultado Patrimonial do IFRS, na ordem de 5%. Conforme demonstrado a seguir, estão diretamente relacionadas à Bolsa de Estudos no Exterior, com aumento de R\$ 64 mil, sendo que em 2021 não foram disponibilizadas bolsas no exterior, Auxílio para Desenvolvimento de Estudos, que evoluiu na despesa em R\$ 69 mil (96%) e Auxílio à Pesquisadores, que teve um incremento de R\$ 494 mil (mais de 138%).

Indenizações e Restituições tiveram um valor maior investido de R\$ 50 mil e R\$ 35 mil, respectivamente. Com relação às despesas com redução, podemos verificar as Bolsas de Estudo no País com pouca redução, cerca de 1% e Outros Incentivos à educação, com redução de 91%.

Outras VPD tiveram uma variação positiva de R\$ 558 mil, que pode ser visualizado na tabela anterior.

Podemos observar que ocorreu uma redução de 1,35% nas Bolsas de Estudo, quando comparado com o exercício de 2021. Os campi que tiveram maior redução foram Feliz, Alvorada, Ibirubá, Canoas e Caxias. A reitoria teve um incremento de aproximadamente 28% nas bolas de estudo, assim como os campi Vacaria (42%), Rolante (15%), Sertão (13%), Viamão (8%), Bento Gonçalves (6%) e Rio Grande (4%).

Na tabela a seguir, apresenta-se a distribuição de Bolsa de Estudos no País, por Unidade Gestora do IFRS:

Unidades Gestoras	31/12/2022	31/12/2021	Varição	AV(%)	AH(%)
158141 - REITORIA	114.167,09	89.477,78	24.689,31	27,59	1,04
158261 - CAMPUS PORTO ALEGRE	1.158.116,15	1.251.745,93	-93.629,78	-7,48	10,51
158262 - CAMPUS RIO GRANDE	1.168.489,27	1.121.113,20	47.376,07	4,23	10,61
158263 - CAMPUS SERTÃO	1.190.797,71	1.051.347,29	139.450,42	13,26	10,81
158264 - CAMPUS BENTO GONCALVES	666.390,15	629.791,86	36.598,29	5,81	6,05
158265 - CAMPUS CANOAS	479.832,10	556.686,36	-76.854,26	-13,81	4,36
158325 - CAMPUS ERECHIM	509.674,94	559.106,42	-49.431,48	-8,84	4,63
158326 - CAMPUS RESTINGA	1.217.952,64	1.294.380,97	-76.428,33	-5,90	11,06
158327 - CAMPUS OSORIO	455.077,55	479.693,97	-24.616,42	-5,13	4,13
158328 - CAMPUS CAXIAS DO SUL	632.876,28	705.056,50	-72.180,22	-10,24	5,74
158674 - CAMPUS FARROUPILHA	247.435,02	251.939,74	-4.504,72	-1,79	2,25
158675 - CAMPUS IBIRUBÁ	273.423,27	321.858,64	-48.435,37	-15,05	2,48
158676 - CAMPUS FELIZ	322.820,18	418.129,18	-95.309,00	-22,79	2,93
158743 - CAMPUS ROLANTE	701.967,45	607.497,30	94.470,15	15,55	6,37
158744 - CAMPUS VACARIA	390.771,41	275.614,57	115.156,84	41,78	3,55
158745 - CAMPUS ALVORADA	682.814,14	813.170,73	-130.356,59	-16,03	6,20
158746 - CAMPUS VIAMÃO	804.069,60	740.728,39	63.341,21	8,55	7,30
Total	11.016.674,95	11.167.338,83	-150.663,88	-1,35	100,00

Fonte: SIAFI

Resultado Orçamentário

O resultado orçamentário é originado a partir da confrontação entre receitas arrecadadas e as despesas legalmente empenhadas no período, tendo em vista critério estabelecido pelo art. 35 da Lei nº 4.320/1964. Até o quarto trimestre de 2022 as receitas realizadas montaram aproximadamente R\$ 2,1 milhão, enquanto que as despesas empenhadas perfizeram o montante de R\$ 529 milhões.

De acordo com informações extraídas do Balanço Orçamentário, o empenho de despesas correspondeu a 103% da dotação atualizada considerando a Lei Orçamentária Anual Nº14.144, de 22 de abril de 2021, no exercício de 2022 lembrando que, até o quarto trimestre, 95% desses empenhos já haviam sido liquidados.

A realização de receitas até o quarto trimestre alcançou 33% da previsão atualizada de arrecadação de receitas correntes, orçada em R\$ 1,73 milhões, com destaque para Receitas Agropecuárias que somaram R\$ 1,28 milhão.

As despesas, em que pese apresentaram valores bem mais expressivos, em termos monetários na ordem de R\$ 529 milhões, refletem uma execução equilibrada até o período, se comparados com o montante de compromissos assumidos que somam R\$ 505 milhões, em sua maioria referente a despesas com pessoal, considerando o empenho prévio por estimativa de várias rubricas até o final do exercício.

Receitas

As receitas realizadas até o final do exercício de 2022, em comparação com as do mesmo período de 2021, estão distribuídas nas seguintes categorias, conforme demonstrado no respectivo Balanço Orçamentário:

Receita Realizada - Categoria Econômica

	31/12/2022	31/12/2021	AH(%)
Receitas Correntes	2.075.339,77	1.529.571,10	35,68
Receitas de Capital	5.351,64	11.609,00	-53,90
TOTAL	2.080.691,41	1.541.180,10	35,01

Fonte: SIAFI

Receitas

Comparando-se as receitas realizadas até o final do exercício de 2022 com o mesmo período de 2021, percebe-se uma variação de aproximadamente 35% na arrecadação. O crescimento observado importa em aproximadamente R\$ 539 mil, afetando positivamente o desempenho da arrecadação quando comparado com o mesmo período do ano anterior, que pode ser demonstrada conforme tabela a seguir.

Receita Realizada - Composição

	31/12/2022	31/12/2021	AH(%)	AV(%)
Receitas Patrimoniais	48.426,81	33.425,30	44,88	2,33
Receitas Agropecuárias	1.177.774,02	1.311.882,92	-10,22	56,75
Receitas Industriais	58.282,10	1.248,00	4570,04	2,81
Receitas de Serviços	693.325,41	34.280,27	1922,52	33,41
Outras Receitas Correntes	97.531,43	148.734,61	-34,43	4,70
TOTAL RECEITAS CORRENTES	2.075.339,77	1.529.571,10	35,68	100,00
Alienação de Bens	5.351,64	11.609,00	-53,90	100,00
TOTAL DE RECEITAS DE CAPITAL	5.351,64	11.609,00	-53,90	100,00
TOTAL	2.080.691,41	1.541.180,10	35,01	100,00

Fonte: SIAFI

Analisando o comportamento da Receita, percebe-se que a variação resulta, principalmente, pelo aumento em mais de R\$ 659 mil na arrecadação de Receita de Serviços, que no mesmo período do exercício anterior foi menor em razão da época e condições de mercado mais desfavoráveis (2021) em que não foram prestados serviços na sua totalidade.

Conforme evidenciado na tabela anterior, cerca de 57% das receitas arrecadadas até o quarto trimestre de 2022, ou seja, R\$ 1,18 milhão, refere-se à realização de Receita Agropecuária relativa a receitas da produção vegetal e produção animal e derivados nos campi Sertão, Bento Gonçalves e Ibirubá.

Receitas

Pela tabela anterior, pode ser percebido que, até o quarto trimestre de 2022, a arrecadação de Receitas de Serviços cresceu em cerca de R\$ 659 mil em relação ao mesmo período de 2021, corresponde a segunda maior arrecadação do IFRS, representando aproximadamente 33% da arrecadação total.

Na tabela a seguir, é evidenciada a composição da arrecadação de Receita Agropecuária e Receitas de Serviços, tendo como base os fatos geradores desta arrecadação

Receita Agropecuária - Composição

	31/12/2022	31/12/2021	AH(%)	AV(%)
Receita de Produção Vegetal	629.635,60	784.338,32	-19,72	53,46
Receita de Produção Animal	548.138,42	527.544,60	3,90	46,54
TOTAL	1.177.774,02	1.311.882,92	-10,22	100,00

Fonte: SIAFI

Receita de Serviços

	31/12/2022	31/12/2021	AH(%)	AV(%)
Serv. Administrativos e Com. Gerais - Principal	36.589,17	4.119,79	788,13	5,28
Serv. Educacionais	223,92	0,00	-	0,03
Serv. De Hospedagem e Alimentação	229.154,91	8.066,68	2740,76	33,05
Serv. De estudo e pesquisas	12.527,41	1.993,80	528,32	1,81
Insc. Concurso e proc. Seletivo - Principal	414.830,00	20.100,00	1963,83	59,83
TOTAL	693.325,41	34.280,27	1922,52	100,00

Fonte: SIAFI

Observa-se que, tanto nas Receitas Agropecuárias apresentou uma queda de arrecadação em 2022, quando comparado ao exercício de 2021 (-10%). Essa queda foi na Receita de Produção Vegetal (-20%). Nas Receitas de Serviços houve um aumento significativo de arrecadação em 2022, passando de uma arrecadação de R\$ 34 mil em 2021 para R\$ 693 mil em 2022.

Despesas

Como explanado anteriormente, o resultado orçamentário é a diferença entre as receitas arrecadadas e as despesas legalmente empenhadas no período, tendo em vista critério estabelecido pelo art. 35 da Lei nº 4.320/1964. De acordo com o art. 58 daquela Lei, empenho da despesa é o ato emanado de autoridade competente que cria para o Estado obrigação de pagamento pendente ou não de implemento de condição.

Nesta fase da execução da despesa pública ainda não é possível afirmar se a despesa foi efetivamente realizada, ou seja, não há condições de assegurar se o bem ou material adquirido foi entregue pelo seu fornecedor ou se o serviço contratado foi efetivamente prestado pelo contratado. Nesta etapa é possível declarar apenas que os recursos consignados na Lei Orçamentária Anual estão reservados, assegurados para a realização de alguma finalidade pública, tendo como executante determinado fornecedor de bens e serviços demandados pela Administração Pública, nominalmente identificados. O empenho de despesas no período em análise somou a quantia aproximada de R\$ 529 milhões, enquanto que no mesmo período de 2021, tal fase da execução da despesa pública totalizou R\$ 494 milhões. As despesas correntes representam 97% do montante empenhado no exercício.

Houve um aumento no total das despesas empenhadas (7%), quando comparado ao exercício de 2021. As Despesas de Capital apresentaram um aumento de 53%, com relação ao exercício anterior.

Despesas Empenhadas - Composição

	31/12/2022	31/12/2021	AH(%)	AV(%)
Despesas Correntes	512.779.479,55	483.621.296,19	6,03	96,92
Despesas de Capital	16.291.857,71	10.647.973,44	53,00	3,08
TOTAL	529.071.337,26	494.269.269,63	7,04	100,00

Fonte: SIAFI

As despesas correntes empenhadas com maior preponderância no universo da referida categoria econômica referem-se ao grupo de natureza da despesa intitulado “Pessoal e Encargos Sociais”, o qual somou a quantia aproximada de R\$ 435 milhões. Outras Despesas Correntes totalizam aproximadamente R\$ 78 milhões em 2022. Considerando as Despesas de Capital, 100% se referem a despesas com Investimentos (Obras em Andamento, Instalações, aquisição de máquinas, equipamentos de TIC, mobiliários em geral, etc.).

Despesas Correntes - Composição

	31/12/2022	31/12/2021	AH(%)	AV(%)
Pessoal e Encargos Sociais	434.784.365,93	421.432.835,62	3,17	84,79
Outras Despesas Correntes	77.995.113,62	62.188.460,57	25,42	15,21
TOTAL	512.779.479,55	483.621.296,19	6,03	100,00

Fonte: SIAFI

Despesas

Segundo informações extraídas do SIAFI, o grupo de natureza da despesa Pessoal e Encargos Sociais é constituído dos seguintes elementos de despesa:

Pessoal e Encargos Sociais - Composição

	31/12/22	31/12/21	AH(%)	AV(%)
Vencimentos e Salários	142.259.071,94	143.593.196,11	-0,93	33,88
Abonos	527.021,80	645.141,86	-18,31	0,13
Adicionais	466.316,20	308.987,33	50,92	0,11
Gratificações	134.464.012,26	130.752.829,89	2,84	32,02
Férias - RPPS	10.921.896,30	7.817.421,77	39,71	2,60
13º Salário - RPPS	24.551.009,01	23.068.163,10	6,43	5,85
Indenizações - RPPS	17.097,78	20.729,99	-17,52	0,00
Sentenças Judiciais - Pessoal Ativo	5.157.174,17	7.049.381,41	-26,84	1,23
Remuneração a Pessoal Ativo Civil	14.747.776,91	11.717.540,44	25,86	3,51
Encargos Patronais	68.179.172,44	66.680.107,76	2,25	16,24
Benefícios a Pessoal	18.284.920,98	14.956.615,71	22,25	4,35
Outras VPD - Pessoal e Encargos	357.289,06	689.356,33	-48,17	0,09
TOTAL	419.932.758,85	407.299.471,70	3,10	100,00

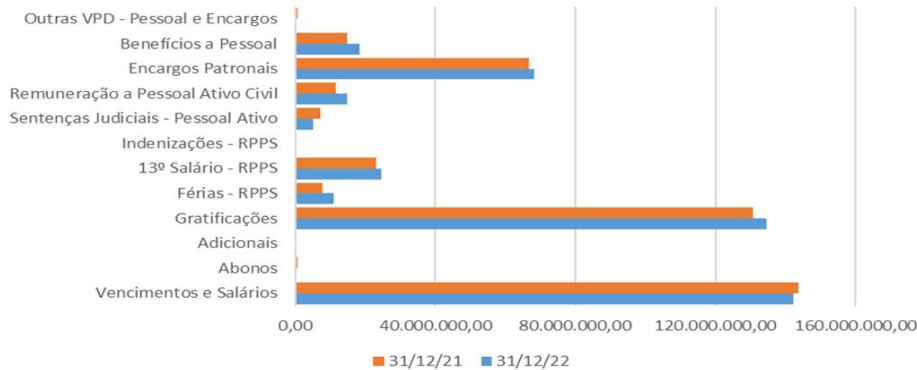
Fonte: SIAFI

Pela tabela acima, percebe-se que o grupo de natureza da despesa “Pessoal e Encargos Sociais” teve um acréscimo de cerca de 3,10% até o encerramento de 2022, em relação ao mesmo período de 2021, evidenciando uma evolução no empenho de despesas da ordem de R\$ 12,6 milhões. Destacamos as despesas com Adicionais, que apresentou um crescimento de 51%, Férias. Com aumento de 40% e Remuneração de Pessoal Ativo Civil com crescimento de 26%, quando comparado ao mesmo período de 2021.

A Despesa com Abonos teve uma queda na despesa (-18%), assim como Indenizações (-17%), Sentenças Judiciais (-27%) e Outras VPD – Pessoal e Encargos (-48%).

O aumento das despesas em aproximadamente R\$ 13 milhões foi em razão do aumento em Gratificações, Férias, Remuneração Pessoal Civil e Benefícios. Nessa mesma linha, os Encargos Patronais reduziram 6,75%, ou seja, 4,21 milhões.

Pessoal e Encargos Sociais - Composição



Em relação às despesas empenhadas com outras despesas correntes, observa-se um crescimento da despesa de aproximadamente R\$ 16 milhões, equivalente a 25%, quando comparado com o mesmo período do exercício anterior.

Destacam-se as despesas com Auxílio Transporte, cujas despesas ultrapassam R\$ 3,6 milhões em 2022, Serviços de Seleção e Treinamento, que passaram de R\$ 25 mil em 2021 para R\$ 663 mil em 2022. Diárias no País e Passagens no País, tiveram um incremento na despesa de R\$ 279 mil e R\$ 202 mil, respectivamente, quando comparados ao mesmo período do ano passado.

Outras Despesas Correntes - Composição

Serviços de Limpeza e Conservação, Serviços de Apoio ao Ensino, Energia Elétrica, Almoarifado Virtual, Água e Esgoto e demais serviços em geral ocorreu um aumento significativo das despesas, em comparação ao último trimestre de 2021.

O aumento das despesas se deu em razão do retorno presencial em 100% das atividades administrativas e de educação em todo o IFRS, considerando que no exercício de 2021 boa parte das atividades da instituição estavam paralisadas em razão da pandemia.

Por outro lado, podemos destacar também algumas despesas que tiveram redução no período, como por exemplo, Auxílio Alimentação e Bolsas de Estudos no País, com pouca variação em comparação a 2021. Manutenção e Conservação de Bens Imóveis teve uma queda de 51% de despesas, em comparação ao mesmo período anterior, além de Manutenção e Conservação de Máquinas e Equipamentos, Material de TIC e materiais em geral. Justifica-se em razão de que em 2021 com as atividades paralisadas, sendo as atividades administrativas acontecendo de forma remota, os gestores aproveitaram a oportunidade para realizar diversas manutenções nas suas unidades.

Outras Despesas Correntes - Composição

	31/12/2022	31/12/2021	AH(%)	AV(%)
AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO CIVIS	11.463.622,93	11.518.784,08	-0,48	14,70
BOLSAS DE ESTUDO NO PAÍS	10.605.302,14	10.707.288,71	-0,95	13,60
LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	6.446.012,06	3.996.510,85	61,29	8,26
VIGILÂNCIA OSTENS./MONITORADA/RASTREAM.	5.316.258,15	4.762.459,72	11,63	6,82
SERVIÇO DE APOIO AO ENSINO	4.933.194,77	1.830.792,70	169,46	6,33
RESSARC. ASSIST. MÉDICA/ODONTOLÓGICA	4.339.065,28	4.417.370,34	-1,77	5,56
SERV. DE APOIO ADMIN., TÉCNICO E OPERACIONAL	3.738.341,17	3.104.210,84	20,43	4,79
AUXÍLIO-TRANSPORTE CIVIS	3.194.304,92	296.537,24	977,20	4,10
SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA	2.879.998,53	2.448.128,29	17,64	3,69
MATERIAL DESTINADO A ASSISTÊNCIA SOCIAL	2.431.526,02	1.196.279,65	103,26	3,12
MANUTENÇÃO E CONSER.DE BENS IMÓVEIS	2.031.181,72	4.126.559,05	-50,78	2,60
AUXÍLIO CRECHE CIVIL	1.773.059,55	1.888.370,96	-6,11	2,27
OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL - TERCEIRIZAÇÃO	1.337.721,66	787.023,30	69,97	1,72
SERVIÇOS DOMÉSTICOS	1.083.130,59	729.966,74	48,38	1,39
AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO	1.028.340,58	907.897,95	13,27	1,32
SERVIÇOS DE OUTSOURCING - ALMOX. VIRTUAL	909.139,91	385.912,51	135,58	1,17
AUXÍLIO A PESQUISADORES	875.420,97	425.586,93	105,70	1,12
ALIMENTOS PARA ANIMAIS	846.122,45	564.367,70	49,92	1,08
COMISSÕES E CORRETAGENS	825.933,89	328.191,20	151,66	1,06
GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	743.329,37	349.063,97	112,95	0,95
SEMENTES, MUDAS, PLANTAS E INSUMOS	704.369,58	485.358,02	45,12	0,90
SERVIÇOS DE SELEÇÃO E TREINAMENTO	662.564,06	24.742,85	2577,80	0,85
SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	660.439,07	364.373,17	81,25	0,85
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	602.273,66	580.132,81	3,82	0,77
ASSINATURAS DE PERIÓDICOS E ANUIDADES	589.278,95	32.919,92	1690,04	0,76
ESTAGIÁRIOS	523.335,21	348.504,21	50,17	0,67
MATERIAL P/ MANUT. DE BENS IMÓVEIS/INSTAL.	472.321,05	436.987,21	8,09	0,61
AUXÍLIO TRANSPORTE	457.336,86	6.993,35	6439,60	0,59
AUXÍLIO P/ DESENV. DE ESTUDOS E PESQUISAS	420.968,59	163.901,19	156,84	0,54
OUTSOURCING DE IMPRESSÃO	419.328,86	378.192,82	10,88	0,54
FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO	348.263,96	0,00	-	0,45
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	5.333.627,11	4.595.052,29	16,07	6,84
TOTAL	77.995.113,62	62.188.460,57	25,42	100,00

Fonte: SIAFI

Outras Despesas de Capital Composição

Em relação aos recursos orçamentários destinados ao Investimento, houve um crescimento da despesa de 53, quando comparado ao exercício de 2021. O valor empenhado a maior foi de R\$ 5,6 milhões. As principais aquisições foram de Auxílio/Bolsa Pesquisadores (1161%), Aparelhos e Equipamentos p/ Esportes Diversos (558%), Máquinas e Equipamentos de Natureza Industrial (1595%), Instalações (918%), Mobiliário em geral (188%), Aparelhos e Utensílios Domésticos (100%) e Obras em Andamento (70%).

As aquisições que tiveram redução nos investimentos foram: Material de TIC – Permanente (-96%), Equipamentos de TIC – Ativos de rede (-90%), Equipamentos para Áudio, Vídeo e Foto (-69%), Equipamentos de TIC – Computadores (-58%).

Podemos observar que houve destaque para Obras em Andamento, totalizando 43% do total de Despesas de Capital, além de Instalações, que somam R\$ 5,7 milhões em 2022, totalizando 35% do total das despesas de capital.

Outras Despesas Capital - Composição

	31/12/2022	31/12/2021	AH(%)	AV(%)
OBRAS EM ANDAMENTO	6.993.913,75	4.110.687,69	70,14	42,93
INSTALAÇÕES	5.749.830,73	564.762,43	918,10	35,29
MOBILIÁRIO EM GERAL	1.122.539,00	389.718,57	188,04	6,89
EQUIPAMENTOS DE TIC - COMPUTADORES	984.362,00	2.326.881,07	-57,70	6,04
APARELHOS E UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS	236.187,62	117.679,55	100,70	1,45
SERVIÇOS DE APOIO AO ENSINO	125.000,00	0,00	-	0,77
PEÇAS NÃO INCORPORÁVEIS A IMÓVEIS	120.376,00	0,00	-	0,74
MÁQ., FERRAM. E UTENS. DE OFICINA	110.941,75	156.821,85	-29,26	0,68
EQUIP. P/ ÁUDIO, VÍDEO E FOTO	104.903,76	336.385,68	-68,81	0,64
MÁQUINAS E EQUIP. ENERGÉTICOS	92.500,00	58.697,92	57,59	0,57
APAR. EQUIP. UTENS. MED. ODOTNT. E HOSP.	89.998,33	112.689,26	-20,14	0,55
MÁQ., UTENS. E EQUIP. DIVERSOS	88.560,57	112.689,26	-21,41	0,54
AUXÍLIO/BOLSA PESQUISADORES	71.299,15	5.652,71	1161,33	0,44
MATERIAL DE CONSUMO DE USO DURADOURO	60.414,28	0,00	-	0,37
COLEÇÕES E MATERIAIS BIBLIOGRÁFICOS	56.786,87	66.511,30	-14,62	0,35
EQUIP. DE TIC - ATIVOS DE REDE	50.961,00	516.116,53	-90,13	0,31
MÁQ. E EQUIP. DE NATUREZA INDUSTRIAL	49.500,00	2.919,70	1595,38	0,30
EQUIP. DE TIC - IMPRESSORAS	48.988,98	31.240,00	56,81	0,30
AQUISIÇÃO DE SOFTWARE PRONTO	35.750,85	64.400,00	-44,49	0,22
ESTUDOS E PROJETOS	28.550,00	0,00	-	0,18
MATERIAL DE TIC (PERMANENTE)	25.314,00	674.074,04	-96,24	0,16
APARELHOS E EQUIP. P/ ESPORTES DIVERSOS	21.008,00	3.191,00	558,35	0,13
DEMAIS DESPESAS DE CAPITAL	24.171,07	996.854,88	-97,58	0,15
TOTAL	16.291.857,71	10.647.973,44	53,00	100,00

Fonte: SIAFI

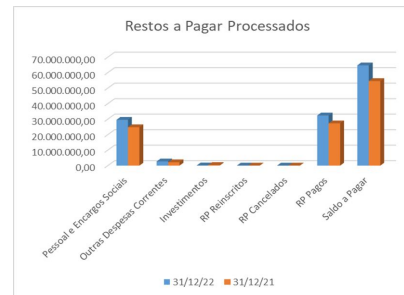
Restos a Pagar

A maioria dos Restos a Pagar Processados do IFRS são relativos a Despesas Correntes, com destaque para Pessoal e Encargos Sociais: R\$ 24,75 milhões, que correspondem a aproximadamente 91% dos valores inscritos em restos processados em razão de que a folha de pagamento e encargos apesar de pagos no próprio exercício só são quitados efetivamente no exercício seguinte pelo trâmite de processamento no SIAFI. Já as Outras Despesas Correntes no montante de R\$ 4,55 milhões, representam aproximadamente 7,86% dos valores processados inscritos e referem-se especialmente a benefícios decorrentes da despesa com pessoal como auxílio alimentação, ressarcimentos do plano de saúde, auxílio transporte e de compromissos assumidos pela prestação de serviços de terceiros, (vigilância, limpeza, energia, comunicação, etc.), e os Investimentos R\$ 368 mil, que representam 1,35% do montante e referem-se a obras e instalações e aquisição de equipamentos e materiais permanentes. Observe-se que no exercício de 2022 o IFRS pagou o valor de R\$ 27,2 milhões de Restos a Pagar Processados, equivalentes a 99,91% do montante processado inscrito, o que evidencia a busca permanente do IFRS em quitar os compromissos assumidos com seus fornecedores. Quanto aos Restos a Pagar Não Processados, 39,81% referem-se a Outras Despesas Correntes equivalentes a R\$ 12,42 milhões, composto principalmente pela aquisição de diversos materiais de consumo e também pela contratação de serviços de terceiros pessoa jurídica.

Restos a Pagar - Composição

	Restos a Pagar Processados				Restos a Pagar Não Processados			
	31/12/22	31/12/21	AH(%)	AV(%)	31/12/22	31/12/21	AH(%)	AV(%)
Pessoal e Encargos Sociais	29.538.066,55	24.753.098,05	19,33	91,32	93.817,14	50.910,80	84,28	0,42
Outras Despesas Correntes	2.678.831,00	2.145.077,93	24,88	8,28	10.122.764,90	12.461.457,14	-18,77	45,24
Investimentos	112.686,92	368.732,20	-69,44	0,35	9.100.222,88	12.497.917,56	-27,19	40,67
RP Reinscritos	16.766,28	20.430,74	-17,94	0,05	6.773.291,78	6.295.720,91	7,59	30,27
RP Cancelados	754,00	5.198,60	-85,50	0,00	3.712.529,40	3.941.732,39	-5,81	0,00
RP Pagos	32.328.539,89	27.259.050,33	18,60	-	12.055.690,90	14.957.521,77	-19,40	-
Saldo a Pagar	64.675.644,64	54.551.587,85	18,56	100,00	41.858.317,00	50.205.260,57	-16,63	-

Fonte: SIAFI



Quanto às Despesas de Capital, 39,92% dos valores inscritos em não processados referem-se a Investimentos, R\$ 11,13 milhões, composto por obras e instalações e equipamentos e materiais permanentes e 20% referem-se a valores de Restos a Pagar Não Processados Reinscritos, que correspondem a R\$ 1,40 milhões. Ao longo do exercício de 2021 o IFRS pagou o montante de R\$ 17,27 milhões em Restos Não Processados, equivalentes a 65,58% dos compromissos assumidos, restando o montante de R\$ 6,37 milhões para serem pagos, o que equivale a 21,83% do total inscrito, já descontando os valores cancelados no exercício e que correspondem a 12,59%, equivalentes a R\$ 1,39 milhões.



Conclusão

As Notas Explicativas das demonstrações contábeis podem permitir o melhor entendimento do usuário, no que diz respeito a análise da informação contábil, pois a transparência das notas explicativas faz compreender a real situação orçamentária, financeira e patrimonial da instituição. Portanto, as notas explicativas do IFRS, juntamente com as Demonstrações Contábeis, permitem maiores esclarecimentos para que os usuários da informação contábil possam tomar conhecimento e fazer uma análise de como o recurso público está sendo aplicado em favor da sociedade.

Para acesso na íntegra das Notas Explicativas e das Demonstrações Contábeis do órgão acesse:

<https://ifrs.edu.br/administracao/contabilidade/notas-explicativas/>

<https://ifrs.edu.br/administracao/contabilidade/demonstrativos-contabeis/>

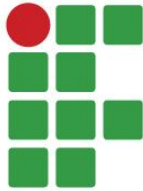


Declaração de Integridade

Todas as informações contidas neste documento foram obtidas junto às Pró-reitorias do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul e sistemas de governo. A elaboração do Relatório foi realizada na Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional que analisou, compilou e organizou de forma integrada, conforme disposto na Decisão Normativa TCU 198/2022.

Júlio Xandro Heck
Reitor
DECRETO DE 11 DE FEVEREIRO DE 2020

Bento Gonçalves, 2023



**INSTITUTO FEDERAL
DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**
Rio Grande do Sul



Emitido em 31/03/2023

ANEXO DE RESOLUÇÃO Nº 011/2023 - CONSUP-REI (11.01.01.01.05)
(Nº do Documento: 6)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 31/03/2023 16:27)

JULIO XANDRO HECK

REITOR - TITULAR

IFRS / REI (11.01.01)

Matrícula: 1342777

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.ifrs.edu.br/documentos/> informando seu número: **6**
, ano: **2023**, tipo: **ANEXO DE RESOLUÇÃO**, data de emissão: **31/03/2023** e o código de verificação: **2ae57fd4c**