



**Ministério da Educação**  
**Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica**  
**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul**  
**Campus Ibirubá**  
**Conselho de Campus**

ATA Nº 13/2021

Aos dez dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte um às dezoito horas e trinta minutos, no Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, *Campus* Ibirubá, localizado a Rua Nelsi Ribas Fritsch, Nº 1111, reuniram-se por meio de web conferência no endereço eletrônico: <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/sandra-rejane-zorzo-peringer>, os membros representantes do Conselho, na oitava (8ª) reunião extraordinária de 2021 do Conselho de *Campus*, para ser apreciada a seguinte pauta: 1) Parecer para capacitação do docente: Vitor Hugo Machado da Silveira – Processo nº 23366.000163/2020-09; 2) Análise e parecer da solicitação de atividade presencial da Prefeitura de Ibirubá; 3) Análise e parecer das atividades práticas presenciais dos cursos: Bacharelado em Ciência da Computação, Matemática Licenciatura, Bacharelado em Engenharia Mecânica, Técnico em Agropecuária Integrado, Técnico em Mecânica Subsequente, Técnico em Mecânica Integrado, Outros: Solicitação para juntar as turmas 302 e 303 nas segundas à tarde para as aulas de Educação Física A sessão foi coordenada pela professora Sandra Rejane Zorzo Peringer e secretariada, neste ato, pelo Chefe de Gabinete Eduardo Fernandes Antunes. Estiveram presentes os seguintes conselheiros: Representante dos Docentes: Fabiane Beatriz Sestari, Tiago Rios da Rocha, André Ricardo Dierings. Representantes dos Técnicos Administrativos: Ana Paula de Almeida, Talita Luiza de Medeiros Ferro. Representante dos Discentes: Guilherme Maldaner Zanchin, Iago Ivanir Dalmolin. Declarada aberta a sessão, a professora Sandra Peringer iniciou lendo a pauta, após empossou a conselheira Ana Paula de Almeida como membro titular no segmento técnico administrativo em educação, devido ao Afastamento para Qualificação Stricto Sensu do servidor Maurício Lopes Lima. No item 1, referente a solicitação para capacitação docente Vitor Hugo Machado da Silveira, processo supracitado, o processo foi disponibilizado, não foi preciso fazer a leitura de todo, após conferido, os conselheiros foram todos de acordo com a aprovação. No item 2, a solicitação da Prefeitura de Ibirubá, prof.ª Sandra explicou o que foi solicitado, é um laboratório de informática para 25 participantes fazerem um treinamento para os servidores da prefeitura, que o Comitê de Crise do Campus expediu parecer aprovando a solicitação condicionado a respeitar o teto do laboratório vigente na data de realização da atividade, que hoje é 20 alunos + 1 professor; o espaço não estar reservado para aulas na data da atividade; é necessário verificar a agenda do laboratório com antecedência mínima de 15 dias; seguir todos os protocolos vigentes na instituição na data de realização da atividade. Aberto para os conselheiros, conselheiro André Dierings, falou da importância de permitir o uso, que estaria de acordo com a solicitação desde que, eles cumprissem os nossos protocolos,

como o passaporte vacinal ou o teste e o uso de máscara. A professora Sandra Peringer explicou que não tem como permitirmos sem o cumprimento, porque já está previsto na portaria. Conselheira Ana Paula também falou da importância da solicitação e ressaltou dos cuidados com o número de alunos no laboratório, devido ao teto porque na solicitação fala em torno de 25 pessoas. A professora Sandra Peringer então falou que o coordenador de Desenvolvimento Institucional (DI) o professor Edimar Manica já conversou com a prefeitura sobre os protocolos e que será cobrado deles também. Assim, a solicitação foi aprovada pelos conselheiros ficando condicionado a respeitar o teto do laboratório vigente na data de realização da atividade, que hoje é 20 alunos + 1 professor; o espaço não estar reservado para aulas na data da atividade; é necessário verificar a agenda do laboratório com antecedência mínima de 15 dias; seguir todos os protocolos vigentes na instituição na data de realização da atividade. No item 3, análise das atividades práticas presenciais, para o curso de Ciências da Computação, as disciplinas de Algoritmos e Estrutura de Dados III, foi sugerida adequação de complementar nas atividades equivalentes descrevendo como os alunos irão realizar esta atividade; Sistemas Distribuídos, foi sugerido adequação de Complementar nas atividades equivalentes descrevendo como os alunos irão realizar esta atividade; já a disciplina de Projeto de Desenvolvimento de Sistemas não foi preciso fazer adequações. Após a conselheira Fabiane Sestari perguntou se os planos que estavam passando pelo Conselho, já retornaram ao professor, após o comitê e se aqui já estaria o refeito? A professora Sandra Peringer explicou que sim, a versão dos planos encaminhada ao Conselho de Campus é a corrigida, então, todos os conselheiros foram de acordo com as alterações, ficando aprovadas as solicitações. Para o curso Técnico em Mecânica Subsequente, a disciplina de Projetos integradores (Turma 01/2021), foi sugerida a adequação de incluir a justificativa de como será respeitado o teto de ocupação (sugestão usar o mesmo texto do projeto integrador no integrado); os planos dos componentes curriculares Circuitos Hidráulicos e Pneumáticos (4º semestre); Soldagem (4º semestre) foram aprovadas, após todos os conselheiros foram de acordo com as alterações, ficando aprovadas as solicitações. Para o curso Técnico Integrado em Mecânica, os componentes curriculares de Materiais de Construção Mecânica, turma 103, e Conformação Mecânica e Fundição, turma 303 foi sugerido adequar a sala Q101 não consta na planilha teto de ocupação. Seria a Sala N01?; Os laboratórios que constam no plano não comportam a quantidade de alunos que o professor informa. Readequar o plano de acordo com o teto de ocupação da sala e dos laboratórios. Sugere-se dividir a turma em dois grupos, para as duas disciplinas os conselheiros aprovaram condicionado a utilizar a versão 2 do Modelo de Plano de Ensino, onde constam as medidas preventivas gerais; para o componente curricular Desenho Técnico, turma 103, foi sugerido adequação de adaptar o Laboratório de Desenho de acordo com o Plano de Contingência e o Manual de Uso de Laboratórios, solicitar vistoria do Comitê de Crise ao Laboratório, liberação do laboratório para uso na planilha do teto de ocupação, teto de ocupação do laboratório ser igual ou superior a 25 estudantes, ou dividir a turma, sendo assim o conselho reprovou a solicitação condicionado a utilizar a versão 2 do Modelo de Plano de Ensino, onde constam as medidas preventivas gerais, adaptar o Laboratório de Desenho de acordo com o Plano de Contingência e o Manual de Uso de Laboratórios, solicitar vistoria do Comitê de Crise ao Laboratório e liberação do laboratório para uso na planilha do teto de ocupação, teto de ocupação do laboratório ser igual ou superior a 25 estudantes, ou dividir a turma. Para o curso de Matemática, os componentes curriculares de Cálculo Diferencial e Integral III, Equações Diferenciais e Estatística, foi sugerido adequar e

utilizar a versão 2 do Modelo de Plano de Ensino, onde constam as medidas preventivas gerais, informar no campo número de aulas: o número de aulas presenciais; Física I, foi sugerido as seguintes alterações: adaptar o laboratório de física de acordo com o Plano de Contingência e o Manual de Uso de Laboratórios; solicitar vistoria do Comitê de Crise ao Laboratório; liberação do laboratório para uso na planilha do teto de ocupação e o teto de ocupação do laboratório ser igual ou superior a 6 estudantes. A conselheira Fabiane Sestari explicou que não seria feito no laboratório os experimentos que irá leva-los para a sala de aula e se absteve da votação por ser professora da disciplina. Assim o conselho aprovou a solicitação com a observação de que não será utilizado o laboratório de física para a realização das atividades práticas. O componente curricular de Laboratório de ensino de matemática no ensino fundamental, foi aprovado pelo comitê. O conselheiro André Dierings se absteve da votação por ser professor da disciplina, todos os conselheiros foram de acordo com as alterações, ficando aprovadas as solicitações. Para o curso de Engenharia Mecânica, os componentes curriculares de Sistemas Hidráulicos e Pneumáticos foi sugerida a alteração do texto no campo "Medidas Preventivas que serão adotadas..." , pois difere do texto padrão do modelo, alterar e colocar o texto padrão da versão 2 do Modelo de Plano de Aula, no campo de horas, alterar para: 8 encontros de 3h20min; Manufatura Assistida por Computador, foi sugerido alteração do texto no campo "Medidas Preventivas que serão adotadas..." difere do texto padrão do modelo, alterar e colocar o texto padrão da versão 2 do Modelo de Plano de Aula, e também é necessário especificar qual laboratório de informática será utilizado, caso seja necessário um laboratório com softwares específicos, é necessário verificar no sistema de reservas se o laboratório está disponível. Todos os conselheiros foram de acordo com as alterações, ficando aprovadas as solicitações. Para o curso Técnico Integrado em Agropecuária, as disciplinas de Física I 101, Física II 201 e Física III 301 foi sugerida alteração de adicionar informação concreta de como serão oferecidas as aulas, se dividida em duas turmas, se oferecida simultaneamente para dois grupos em salas separadas ou se oferecida para os grupos em dias distintos. (No item "Local de realização"); Olericultura e Floricultura foi aprovada pelo comitê e todos os conselheiros foram de acordo com as alterações, ficando aprovadas as solicitações. A Solicitação para juntar as turmas, 302 e 303, nas segundas à tarde para as aulas de Educação Física. Para isso, é necessário revisar o teto de ocupação do Módulo Esportivo, aumentando o limite de alunos para 37, observando que ciente de que todos os ambientes do módulo esportivo são amplos, arejados e suportam mais de 30 alunos com distanciamento mínimo de 1,5 metros. Os conselheiros solicitaram que seja informado Comitê de Crise COVID-19 sobre a revisão do teto de ocupação do Módulo Esportivo. Motivo: dificuldade de transporte dos estudantes, o comitê aprovou a solicitação, assim os conselheiros aprovaram a solicitação. O checklist das solicitações de atividades presenciais está disponível no link: [Planilha de Controle de Atividades Presenciais](#) A reunião foi transmitida no link do YouTube IFRS Campus Ibirubá. Terminadas as apreciações, às vinte horas e trinta minutos, a professora Sandra Peringer agradeceu a todos e deu por encerrada a sessão. Nada mais havendo a constar, lavrou-se a presente ata, que após lida e aprovada será assinada por mim e pelos presentes. Ibirubá, RS, dez dias do mês de novembro de dois mil e vinte um.

Eduardo Fernandes Antunes \_\_\_\_\_

Sandra Rejane Zorzo Peringer \_\_\_\_\_

Fabiane Beatriz Sestari \_\_\_\_\_

Tiago Rios da Rocha \_\_\_\_\_

André Ricardo Dierings \_\_\_\_\_

Ana Paula de Almeida \_\_\_\_\_

Talita Luiza de Medeiros Ferro \_\_\_\_\_

Guilherme Maldaner Zanchin \_\_\_\_\_

Iago Ivanir Dalmolin \_\_\_\_\_