

# Cancelamento de Matrícula

## DEFINIÇÃO:

**CANCELAMENTO DE MATRÍCULA:** Interrupção do vínculo com o curso e com a Instituição.

## DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA:

- Formulário preenchido e assinado por estudante ou responsável legal;
- Termo de Desistência preenchido e assinado por estudante;
- Declaração de "nada consta" emitida pelo sistema da Biblioteca.

## FLUXO DO PROCESSO:

Passo	Setor	Procedimento
1	Estudante	Preenche o formulário e anexa os documentos necessários;
2	CAE	Recebe um e-mail de notificação e realiza o contato com estudante para levantar os motivos do desligamento e registrar o cancelamento de auxílio, quando for o caso;
3	CRE	Recebe notificação que a CAE finalizou a verificação e efetiva o desligamento no sistema (SIGAA);
4	CRE	Comunica o/a estudante, por meio do envio do histórico escolar com cópia à coordenação de curso, TI, assistência estudantil e biblioteca. Registra no SISTEC.

# Cancelamento de Matrícula

**LEGISLAÇÃO APLICÁVEL:**

- Organização Didática