



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL
CAMPUS FELIZ
COMISSÃO INTERNA DE SUPERVISÃO (FELIZ)**

ATA DE REUNIÃO Nº 1 / 2023 - CIS-FLZ (11.01.10.10)

Nº do Protocolo: 23365.000260/2023-46

Feliz-RS, 29 de março de 2023.

ATA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA

Aos vinte e oito dias (28) do mês de março (03) de dois mil e vinte e três (2023), às dez (10) horas, na sala B3 do IFRS *Campus* Feliz e também de forma online via *Meet*, realizou-se a 1ª Reunião Ordinária da Comissão Interna de Supervisão (CIS) da Carreira de Servidores Técnico - Administrativos em Educação do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul (IFRS) - *Campus* Feliz. A reunião foi convocada pela coordenadora da CIS local, Cayane Genro Santos, ficando convidados (as) membros(as) suplentes desta Comissão bem como todos(as) os(as) demais servidores(as) técnico-administrativos do campus Feliz. Estiveram presentes os membros titulares: Cayane Genro Santos, Carla do Couto Nunes, Tarcísio Gonçalves da Silva. Membros suplentes: Vanderlei Ernani Lange, Franciele Leal Xavier e servidores(as) técnico-administrativos convidados: Marinez Silveira de Oliveira, Michele Mendonça Rodrigues e Joseane Cristina Kunrath. A reunião foi convocada com a seguinte pauta: 1. Apresentação da nova composição da CIS local e representantes junto à CIS Central; 2. Calendário de reuniões do ano de 2023; 3. Programa de Gestão e Desempenho (PGD) e 4. Informes CGP. A coordenadora da CIS local iniciou a reunião com a apresentação da pauta, passando logo em seguida para o primeiro ponto a ser discutido. **1) Apresentação da nova composição da CIS local e representantes junto à CIS Central:** Foi mencionada a Portaria 173/2022 com a designação dos membros titulares e membros suplentes para um mandato de três (03) anos a contar de 21 de novembro de 2022. Também, fora informado que Cayane Genro Santos e Tarcísio Gonçalves da Silva serão os membros representantes do Campus Feliz junto à CIS Central do IFRS, sendo o primeiro na condição de titular e o segundo como suplente. **2) Calendário de reuniões do ano de 2023:** Foram apresentadas as datas das reuniões Ordinárias da CIS local, as quais ocorrerão no formato híbrido (presencial e online), em horários intercalados entre manhã e tarde (10 e 16 horas). As datas acordadas foram os dias 28 de março, 08 de maio, 03 de julho, 04 de setembro e 06 de novembro, a cada dois

meses conforme regulamento. **3) Programa de Gestão e Desempenho (PGD):** Foi feito um relato da reunião que a CIS Central, com participação das CIS locais do IFRS, teve com o Diretor de Gestão de Pessoas do IFRS (Marc Emerim) no dia 02 de março de 2023 de forma online. Além de disponibilizar aos presentes o link da gravação (https://drive.google.com/file/d/14wz_08o0VGVKHHIAzIBZ-P2pk8pNQAz/view?usp=sharing) da mencionada reunião do dia 02/03, a coordenadora informou sobre os encaminhamentos dados naquela reunião, sendo a constituição de um grupo de trabalho para tratar do entendimento sobre as implicações da flexibilização de jornada sobre o programa de gestão e envio de um Ofício à Diretoria de Gestão de Pessoas (DGP) com as dúvidas dos *campi* sobre o assunto. Ainda sobre o PGD, a coordenadora mencionou que no dia 13 de março de 2023 ela participou da primeira Reunião Ordinária da CIS Central, que contou com a participação do reitor do IFRS (Júlio Xandro Heck), onde foi discutida a Implementação do Programa de Teletrabalho e desdobramentos institucionais. Nessa reunião da CIS Central ficou decidido que os ofícios dos *campi* com as dúvidas sobre o teletrabalho serão discutidos no grupo de trabalho criado para tratar do PGD e flexibilização, grupo cujos nomes para composição foram indicados ainda nessa reunião. A coordenadora Cayane apresentou a Portaria IFRS 0221/2023 criada para designar os servidores que constituirão o grupo de trabalho responsável por analisar as implicações da Flexibilização de Jornada de Trabalho sobre o Programa de Gestão e Desempenho do IFRS, grupo que terá a participação da DGP do IFRS e representantes da CIS da Reitoria, Bento Gonçalves, Alvorada, Farroupilha, Osório, Ibirubá, Viamão, Caxias do Sul e POA-Restinga. Além disso, informou que no dia 27/03 aconteceu a primeira reunião do grupo de trabalho (GT), o qual emitirá uma orientação mais pormenorizada para as chefias exemplificando situações e orientações baseadas no número de pessoas que atuam no setor, no tipo de atividade que elas desempenham e no tipo de público que atendem, sendo possível aos *campi* enviar as dúvidas, exemplos e situações que possam servir de base para essas orientações que serão discutidas pelo GT. Desta forma, os interessados do campus Feliz podem enviar (para a CIS Feliz até o dia 31/03) os questionamentos que desejam ser repassados ao Grupo de trabalho que se reunirá novamente na data de 03 de abril de 2023. **4. Informes CGP:** A Coordenadora de Gestão de Pessoas do Campus Feliz, Marinez Silveira de Oliveira, solicitou que os técnicos atentassem, no momento da solicitação da Licença para Capacitação, para a questão do artigo 37 da Instrução Normativa IFRS nº 4 /2020, o qual determina que a ação ou o conjunto de ações de desenvolvimento que ensejam a licença para capacitação devem ser realizadas nas datas programadas na solicitação e constantes na Portaria emitida. Nada mais havendo a constar, eu, Carla do Couto Nunes, lavro a presente ata, que será enviada aos presentes pelo e-mail institucional para a aprovação.

Carla do Couto Nunes
Secretária CIS ? *Campus Feliz*
Portaria nº 173, de 03 de novembro de 2022

(Assinado digitalmente em 29/03/2023 19:39)

CARLA DO COUTO NUNES
TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS
DE-FLZ (11.01.10.02)
Matrícula: 1988036

(Assinado digitalmente em 30/03/2023 08:16)

CAYANE GENRO SANTOS
TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS
CRE-FLZ (11.01.10.02.05)
Matrícula: 3063556

Para verificar a autenticidade deste documento entre em
<https://sig.ifrs.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **1**, ano: **2023**,
tipo: **ATA DE REUNIÃO**, data de emissão: **29/03/2023** e o código de verificação: **b18f22e896**