

Atendimentos psicológicos

Assistência Estudantil do *Campus Feliz*

Como funciona?

Os primeiros atendimentos realizados com a/o estudante são para acolhimento de demandas ou dúvidas relacionadas a questões psicológicas. A partir destes atendimentos iniciais, com a compreensão do caso, define-se a possibilidade de continuidade dos atendimentos e se tal continuidade pode se dar exclusivamente pelo serviço da Instituição, ou se serão necessários encaminhamentos para a rede de serviços de saúde mental e/ou acompanhamento multiprofissional.

O atendimento pode ser pontual?

Sim, caso entenda-se que este deu conta de acolher e/ou encaminhar as demandas trazidas. No entanto, a/o estudante pode solicitar a continuidade sempre que houver demanda, em qualquer tempo de sua trajetória acadêmica/escolar no *Campus*.

Que tipo de acompanhamento é realizado na Instituição?

O acompanhamento é de caráter psicossocial e educacional e visa oferecer um espaço de acolhimento, escuta qualificada e suporte para que a/o estudante encontre formas de lidar com desafios que possa estar enfrentando em sua trajetória escolar/acadêmica, profissional e de vida, bem como para a realização de escolhas/tomadas de decisões.

Caso haja demanda, também realiza-se o serviço de organização e planejamento de rotina, visando oferecer suporte para a/o estudante reflita e reorganize sua relação com o tempo e as atividades cotidianas, incluindo as escolares/acadêmicas e profissionais.

A/o estudante pode buscar o atendimento para falar de quaisquer questões da sua vida?

Sim, pois entende-se que o que acontece em uma área da vida acaba impactando em outras, considerando que a vida acadêmica/escolar não está dissociada de aspectos afetivos, familiares e psicossociais.

Como funciona o sigilo no atendimento na Instituição de Educação?

Todo atendimento psicológico deve ser pautado por sigilo profissional a fim de proteger, por meio da confidencialidade, a intimidade das pessoas, grupos ou organizações, a que tenha acesso no exercício profissional.

Como o atendimento se dá em contexto de trabalho em equipe multiprofissional e em Instituição de Educação, são passadas informações básicas de registro e outras relevantes para o trabalho integrado com a equipe. No entanto, sempre há o cuidado de que as comunicações se restrinjam ao estritamente necessário. A/o estudante sempre é comunicado sobre as informações passadas e estas se dão mediante sua autorização.

A quebra de sigilo está prevista apenas nas situações em que se configure conflito entre este dever e as afirmações dos princípios fundamentais do Código de Ética da Profissão, quando, de forma fundamentada, deve-se identificar a necessidade visando ao menor prejuízo; bem como observação aos casos previstos em lei (Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA, Estatuto do Idoso, Declaração Universal de Direitos Humanos, entre outros).

Por quanto tempo a/o estudante pode ser acolhido/atendido?

Durante todo o seu período de curso na instituição, incluindo trancamentos de matrícula, com objetivo de oferta permanente de espaço seguro para que possa buscar apoio nas dificuldades que vier a enfrentar durante sua trajetória estudantil.

O que o serviço de psicologia do *Campus* NÃO faz?

Não são realizados diagnósticos e tratamentos de transtornos e sintomas relacionados à saúde, pois o serviço ofertado no *Campus* tem caráter educacional e de

acolhimento psicossocial, não se configurando assim como serviço de saúde. Procura-se ter especial cuidado com questões como a patologização da educação e da vida e a hipermedicalização.

Porém, em caso em que se verifique risco ou sofrimento psíquico que demande cuidados específicos em saúde mental, são orientados os encaminhamentos necessários e a/o estudante e sua família são acompanhados/apoiados no processo de busca pelo tratamento.

A/o estudante encaminhado para serviço externo à Instituição deixa de ser atendido no *Campus*?

Não necessariamente. Como são atendimentos com diferentes finalidades, a/o estudante, caso deseje, pode seguir acompanhamento no *Campus* para pensar questões de sua trajetória escolar/acadêmica e de seus planos e projetos de vida.

Qual é a frequência e duração dos atendimentos?

Os primeiros três atendimentos propostos são semanais de duração de aproximadamente 30 minutos, para construção de vínculo e entendimento adequado do caso. Com o tempo, para aqueles que tiverem continuidade de acompanhamento, de modo geral propõe-se espaçamento gradual da frequência, passando para quinzenal e depois mensal. Porém podem haver variações em frequência e tempo de atendimento, considerando características singulares de cada caso, bem como a disponibilidade de horários de estudante e profissional.

Também é importante colocar que o serviço trata de uma oferta, não sendo a/o estudante de forma alguma obrigada/obrigado a frequentá-lo, podendo interromper o acompanhamento a qualquer momento.

Como buscar atendimento?

A/o estudante (ou familiar) pode solicitar auxílio no encaminhamento a qualquer servidora/servidor da Instituição, junto às/aos servidoras/servidores da Coordenação de Assistência Estudantil, ou diretamente com a profissional psicóloga.

Familiares de estudantes também podem ser atendidas/atendidos?

Sim, desde que para tratar de questões relacionadas à/ao estudante.

Contatos:

Coordenação de Assistência Estudantil (Sala C2 - Telefone: 3637-4402)

Psicóloga Ana Paula Wilke François: (ana.francois@feliz.ifrs.edu.br)