



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
**Campus Feliz**

**ATA Nº 02/2022**

1ª Reunião Ordinária do Conselho de Campus

1 Aos 28 dias do mês de abril de dois mil e vinte e dois, às dezesseis horas e trinta minutos, por  
2 meio de reunião híbrida – presencial e virtual via Google Meet, foi realizada a 1ª (primeira)  
3 Reunião Ordinária do Conselho de Campus (CONCAMP) do Instituto Federal de Educação,  
4 Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul (IFRS), Campus Feliz. A sessão foi convocada e  
5 presidida pelo Presidente do Conselho e Diretor-Geral, Marcelo Lima Calixto, e secretariada  
6 pelo servidor Adriano Silva Nazareno Arrà. Estiveram presentes os conselheiros do  
7 CONCAMP pelo segmento discente: Natália Branchi de Oliveira (titular) e Maicon Müller de  
8 Lemos (titular); pelo segmento docente: Cristiano da Silveira Pereira (titular) e Matheus Milani  
9 (suplente); pelo segmento técnicos-administrativos: Núbia Marta Laux (titular), Joseane  
10 Cristina Kunrath (titular) e Greice Daniela Back (suplente). Os Conselheiros Eduardo Barcellos  
11 Echevengua e Matheus Pedrotti justificaram suas ausências por estarem em horário de aula.  
12 A reunião ordinária foi convocada com a seguinte pauta: **a) Aprovação da Ata 01 de 2022**  
13 **(anexo); b) Apreciação das resoluções 01, 03 e 04, aprovadas ad-referendum (anexo); e**  
14 **c) Assuntos Gerais.** A reunião foi iniciada pelo Presidente Marcelo Calixto, que deu boas-  
15 vindas a todos os presentes na reunião. Pediu autorização aos conselheiros, a pedido da  
16 Conselheira Joseane, para acrescentar o item de pauta “proposta de contratação de estagiário  
17 para os laboratórios do Campus”, em regime de urgência, já com quatro assinaturas prévias  
18 de conselheiros autorizando a inclusão deste assunto antes do item assuntos gerais. Todos  
19 presentes concordaram por unanimidade. Apresentou o primeiro item da pauta, perguntando  
20 se haveria alguma observação a fazer sobre a Ata 01 ou se poderíamos considerá-la  
21 aprovada. Sem nenhuma observação e por unanimidade, a ata 01 foi aprovada. Em seguida  
22 Marcelo iniciou a apresentação do segundo item de pauta. A aprovação da resolução 01, que  
23 trata da inclusão de datas no calendário em conformidade com o ENADE, para os cursos  
24 superiores de Licenciatura em Letras, Licenciatura em Química e Análise e Desenvolvimento  
25 de Sistemas. Apresentou a Resolução 03, alterando a data de formatura de Gabinete para  
26 quarta-feira por um detalhe do sistema. Por último apresentou a resolução 04, que informa a  
27 alteração de calendário para o dia 23 de abril. Todos presentes concordaram pela aprovação  
28 das resoluções aprovadas ad-referendum, que trataram os assuntos em epígrafe. Neste  
29 instante, iniciaram-se as discussões sobre a proposta de contratação de estagiário para os  
30 laboratórios do Campus. Marcelo informou que temos 4 servidores atendendo aos  
31 laboratórios, porém, 3 deles estão amparados pela Instrução Normativa 90 neste momento.  
32 Pediu para registrar seu agradecimento à servidora Lilian Crizel, pelo seu esforço nos  
33 atendimentos que realiza. Passou a palavra em seguida aos conselheiros, e a conselheira  
34 Joseane pediu para fazer uso da mesma. Ela informa fazer parte desta equipe e defendeu a  
35 solicitação de contratação de um estagiário para auxiliar a servidora que no momento está  
36 atendendo sozinha ao laboratório. Registra aqui que a servidora Lilian se afastou por motivos  
37 de saúde devido à sobrecarga de trabalho. Tem a convicção que a Instrução normativa  
38 número 90 vai cair em breve e afirmou querer retornar logo quando for possível ao trabalho,  
39 porém, possui limitações físicas que impedem seu retorno antecipado. Citou a servidora  
40 Gláucia, também afastada, e que irá ampliar seu afastamento; o outro servidor Nivaldo possui  
41 faixa etária que o impede de retornar por estes dias também. Justifica a importância de  
42 contratar o estagiário mais rapidamente possível, pois ele fará a ponte do turno da manhã,  
43 atendido pela servidora Lilian e que possui o maior fluxo de aula, com o turno da noite,  
44 realizando suas atividades no turno da tarde. A conselheira Núbia questionou se o turno deste  
45 estagiário seria de 4 horas por dia, o que foi confirmado pela servidora Joseane. Diante das  
46 argumentações e justificativas, Marcelo colocou o tema em votação aos demais membros. Foi  
47 aprovado por unanimidade, deixando registrado que a Conselheira Joseane se absteve de



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
**Campus Feliz**

48 votar por ser parte interessada presente à reunião. No item assuntos gerais, Marcelo  
49 perguntou se alguém gostaria de manifestar algum assunto. O conselheiro Cristiano, fazendo  
50 uso da palavra, informa aos presentes que estará em afastamento e pergunta se seria  
51 necessário um suplente para continuar em sua representação. Marcelo informou que sim. A  
52 conselheira Joseane, para fins de registro, foi atrás do plano de ação de 2018, conforme havia  
53 informado na última reunião de 2021 que iria fazê-lo, para fins de verificar o quantitativo de  
54 servidores técnicos e docentes do Campus, e obteve a resposta de sua dúvida de que para o  
55 ano 2019 seria uma projeção daqueles números que ela viu. Marcelo disse que haverá uma  
56 reunião presencial dos diretores, na semana que vem, em Bento Gonçalves. Disse à  
57 conselheira Joseane que alguns Campus possuem quantitativos menores e outros  
58 quantitativos maiores de servidores. Conforme a plataforma Nilo Peçanha, verificou que são  
59 61 professores e desta forma, espera poder solicitar mais docentes para nosso Campus.  
60 Pediu para constar sua fala em ata. Marcelo em seguida registra que o representante da  
61 comunidade externa neste conselho, Everton Kremer, solicitara seu desligamento do  
62 CONCAMP alegando motivos pessoais, pois irá participar das eleições deste ano. Seu  
63 mandato será encerrado em maio, junto com os da comunidade externa e alunos, por  
64 completar 1 ano. Marcelo informa que será feito um edital para inscrição de novos membros  
65 no mês de maio. Aproveita este momento também para agradecer publicamente a  
66 participação dos alunos e dos membros que estão com seu mandato vencendo, pelas  
67 participações sempre ativas neste Conselho. Também quer agradecer ao prof. Júlio, que está  
68 afastado e aqui representado pelo seu suplente prof. Mateus Milani, por sua grande  
69 contribuição a esse Conselho durante seu período em atividade. A conselheira Joseane  
70 agradeceu Marcelo por possibilitar que esta reunião fosse híbrida, atendendo aos  
71 conselheiros que não puderam estar presentes. Marcelo informou que quando este Conselho  
72 estiver com sua nova composição, será decidido sobre a continuidade – ou não – deste  
73 formato. Agradeceu a todos que participaram de forma presencial e remota desta reunião, e  
74 avisou que irá convocar nova reunião para tratar do calendário escolar. Este estará em pauta  
75 da reunião geral da próxima segunda-feira. Por fim, para constar, eu, Adriano Silva Nazareno  
76 Arrà secretariei a presente reunião, lavrei esta ata que na próxima reunião deste conselho,  
77 será aprovada. Feliz, 28 de abril de dois mil e vinte e dois.

78 Natália Branchi de Oliveira

79 Maicon Müller de Lemos

80 Cristiano da Silveira Pereira

81 Matheus Milani

82 Núbia Marta Laux

83 Greice Daniela Back

84 Joseane Cristina Kunrath

85 Marcelo Lima Calixto

86 Adriano Silva Nazareno Arrà

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---