



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Feliz

ATA Nº 05/2020

3ª Reunião Extraordinária do Conselho de Campus

1 Aos vinte e um dias do mês de outubro de dois mil e vinte, às nove horas, por meio de reunião
2 virtual via Google Meet, foi realizada a 3ª (terceira) Reunião Extraordinária do Conselho de
3 Campus (CONCAMP) do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande
4 do Sul (IFRS), Campus Feliz. A sessão foi convocada e presidida pelo Presidente do Conselho
5 e Diretor-Geral, Marcelo Lima Calixto, secretariada pela servidora Núbia Marta Laux.
6 Estiveram presentes os conselheiros do CONCAMP pelo segmento discente: Débora Stefani
7 Maciel (suplente); pelo segmento técnico-administrativo: Joseane Cristina Kunrath Stroehner,
8 Marinez Silveira de Oliveira e Núbia Marta Laux (titulares); pelo segmento docente: Eduardo
9 Echevengúá Barcellos, Túlio Lima Baségio (titulares); pela comunidade externa: Dulce Mielke
10 (titular). Participaram ainda, a Coordenadora de Desenvolvimento Institucional, Cristina
11 Ceribola Crespam, que também é conselheira suplente do segmento docente, e a Diretora de
12 Administração e Planejamento, Cayane Genro Santos. O conselheiro pelo segmento docente
13 José Plínio Guimarães (titular) justificou a ausência, os demais conselheiros não justificaram
14 a ausência. A reunião extraordinária foi convocada com a seguinte pauta: **a) leitura e**
15 **aprovação da ata 04 (ordinária) enviada para conferência e observações no dia 28 de**
16 **agosto; b) leitura e apreciação do Plano de ação de 2021; c) assuntos Gerais.** A reunião
17 foi iniciada pelo Presidente Marcelo Calixto, confirmando os conselheiros presentes e a pauta.
18 O presidente perguntou se algum conselheiro tinha considerações sobre a ata 04/2020, e não
19 houve nenhuma. A ata foi aprovada, com uma abstenção. Antes da apresentação do Plano
20 de Ação de 2021, o Diretor-Geral Marcelo Calixto, lembrou que em 2020 o orçamento do
21 campus foi de R\$ 1.714.777,00, o qual já estava sendo cortado em relação aos anos
22 anteriores. Que neste ano houve um corte do governo federal e que nos institutos federais o
23 MEC cortou os 17,5%, mas estabeleceu que os valores da assistência estudantil fossem
24 mantidos. Destacou que o orçamento geral vem para o IFRS e dentro da instituição se faz a
25 divisão deste orçamento, que segundo a Reitoria se fosse uma partilha de forma vertical
26 teríamos quatro *campi* que não funcionariam com estes cortes. Então foi criado um grupo de
27 estudos dos orçamentos para que se pudesse chegar a um consenso e permitir que todos os
28 *campi* do IFRS funcionassem, o que resultou em um fundo de reserva e definição de cortes
29 para todos os *campi*. Assim sendo, o Campus Feliz ficou com um orçamento de R\$
30 1.248.798,13, resultado de um corte em torno de 27,2%, o que foi 10% acima do esperado. A



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Feliz

31 Coordenadora de Desenvolvimento Institucional, Cristina Ceribola Crespam, fez a
32 apresentação do Plano de Ação 2021. Foi apresentado a composição da comissão
33 responsável pela elaboração do Plano de Ação de 2021 (Portaria 114/2020), as etapas
34 realizadas e a organização da planilha do plano ação dividida nas abas de Programação
35 Orçamentária, Extraorçamentária, Capacitação e Objetivos Estratégicos. Em seguida foi
36 apreciado a planilha do orçamento, onde consta o levantamento das ações e os valores
37 destinados. Destacou-se na Programação Orçamentária as ações de funcionamento
38 (contratos, compra de insumos e outros); as Resoluções Consup que tiveram valores
39 destinados bem menores que no ano anterior e também a proposta da comissão de redução
40 do percentual para a capacitação de 5% para 2,5%; e as ações de investimento, onde se
41 priorizou questões relacionadas a manutenção de equipamentos de TI e ampliação da
42 infraestrutura computacional, e um valor pequeno para aquisição de imobiliário. Como
43 Extraorçamentária foram lançadas todas as ações que necessitam de recurso orçamentário e
44 que não puderam ser atendidas. Nos Objetivos Estratégicos foi destacado a importância das
45 ações lançadas pelos setores e núcleos que visam atender aos objetivos e que não
46 necessitam de recursos orçamentários. Após apresentar o panorama geral das ações
47 propostas, a coordenadora Cristina, afirmou que fica a critério do conselho definir quais as
48 alterações que serão realizadas na proposta da comissão. O conselheiro Túlio destacou que
49 o Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas (NAPNE)
50 precisa de apoio do campus para realizar seu trabalho e que deveria ter pelo menos um
51 estagiário para dar suporte as ações do núcleo. Também questionou se os valores de energia
52 elétrica e alimentação dos alunos foram contabilizadas considerando o ano inteiro, pois tudo
53 indica que continuaremos com atividades não presenciais até abril. O diretor Marcelo
54 respondeu que o gasto com energia elétrica, água e alimentação foram baseados no ano
55 passado, considerando como se as aulas fossem presenciais. Ele destacou que os recursos
56 de alimentação estão sendo destinados para cestas básicas aos alunos que estão em
57 situação de vulnerabilidade dentro do campus. Também mencionou que se não utilizarmos
58 estes valores eles poderão ser realocados para outros lugares na abertura das janelas do
59 orçamento, o que ocorre três vezes ao ano. A coordenadora Cristina explicou que no plano
60 de ação o valor previsto para contratação de estagiários é para um estagiário trinta horas de
61 nível superior, e que a definição se este estagiário será para o setor administrativo ou NAPNE
62 pode ser visto por este conselho, assim como o aumento do valor relacionado para esta ação.
63 A conselheira Joseane salientou que o conselho deve estar ciente que o orçamento aprovado
64 hoje será passível de várias alterações em função do cenário que temos para o próximo ano.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Feliz

65 Ela ponderou sobre questões específicas do laboratório de química, da aquisição e consumo
66 de reagentes, destacando que pelo trâmite de funcionamento do laboratório, neste ano não
67 tivemos consumo de reagentes. Joseane sugeriu alterar o valor de R\$10.000,00 para R\$
68 5.000,00 da aquisição de reagentes para o laboratório e que se use os R\$ 5.000, 00 restantes
69 para uma ação prevista no extraorçamentário, que é a contratação de empresa para
70 recolhimento e tratamento dos resíduos do laboratório de química. Segundo a conselheira o
71 laboratório não tem mais espaço físico para alocar os resíduos que o campus já possui e nem
72 bombonas para colocar esses materiais. Lembrou também que trata-se de um passivo
73 ambiental e que estes resíduos são potencialmente perigosos. A conselheira Marinez reforçou
74 que estamos em um ano atípico, que o plano de ação com certeza será alterado e teremos
75 valores realocados, pois o plano de ação foi feito como se as aulas fossem presenciais. Túlio
76 sugeriu que caso o campus tenha apenas um estagiário que este possa auxiliar o NAPNE em
77 parte do seu horário, isto se o conselho não conseguir realocar valores de outro local para
78 adicionar mais um estagiário. A coordenadora Cristina salientou que o conselho deveria
79 pensar na realocação de recurso para a contratação de estagiário, pois assim seria mais fácil
80 de garantir este estagiário para o NAPNE. A conselheira Joseane sugeriu realocar o valor das
81 visitas técnicas para mais um estagiário e depois decidir se serão dois estagiários de 20h. O
82 conselheiro Eduardo ponderou que temos que destinar um valor para a gestão de resíduos
83 no Campus Feliz de uma forma geral, incluindo os resíduos do laboratório, que a licença de
84 operação do campus obriga a fazer uma gestão de todos os resíduos gerados no campus
85 (segregação, acondicionamento e destinação final). Que considerando isso deve ser
86 destinado um valor que englobe todos os resíduos produzidos no campus, entre eles
87 lâmpadas fluorescentes, que precisam ser destinadas de maneira adequada. Joseane afirmou
88 que precisamos de uma central de resíduos onde tenha espaço adequado para destinar todos
89 os resíduos do campus, pois hoje nossa central é a garagem, mas lembrou que se englobar
90 todos os resíduos gerados no campus o valor aumenta e não temos recurso. A conselheira
91 Núbia concordou que a gestão de resíduos do campus é realmente muito importante, mas
92 que neste momento não temos condições de atender esta demanda. Então sugeriu que
93 emergencialmente se resolva o problema dos resíduos do laboratório, que já está sem espaço,
94 e que se deixe registrado que é uma preocupação deste conselho resolver a questão de
95 gestão de resíduos do campus o mais breve possível. O diretor Marcelo disse que irá
96 encaminhar um estudo sobre a gestão de resíduos e pedir para os colegas da comissão de
97 logística sustentável verificar quanto seria o custo desta ação para o campus, e que em outro
98 momento voltaremos a discutir este assunto. O conselheiro Eduardo também concordou que



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Feliz

99 não temos um valor para a gestão de resíduos e que deve ser feito um levantamento para
100 saber quanto destinar para esta ação. Eduardo sugeriu que o campus tenha pelo menos um
101 contêiner onde possa acondicionar os resíduos de forma temporária, pois eles eram
102 colocados na garagem. Lembrou que ter um local adequado para acondicionar esses
103 resíduos, de forma temporária, já nos permite que não tenhamos notificação do órgão
104 ambiental com base na nossa licença de operação do campus. O diretor Marcelo disse que
105 será estudada a possibilidade de um contêiner para acondicionar os resíduos. O presidente
106 do conselho colocou em votação a proposta da conselheira Joseane de realocar R\$ 5.000,00
107 da aquisição de reagentes para contratação de empresa para recolhimento e tratamento dos
108 resíduos do laboratório de química. A proposta foi aprovada por unanimidade. Quanto a
109 questão dos estágios, o conselheiro Túlio sugeriu que fossem contratados dois estagiários de
110 20h e que a diferença de aproximadamente R\$ 8.000,00, talvez fosse retirado das visitas
111 técnicas. O conselheiro Eduardo observou que o valor das visitas técnicas inclui o valor do
112 transporte de alunos para a Educação física, pois agora é a mesma empresa que faz estes
113 transportes. Ele alertou que se voltar as aulas presenciais poderemos precisar deste
114 transporte, caso a quadra não esteja pronta, então seria interessante observar isto no plano
115 de ação. A Diretora de Administração Cayane, confirmou que o valor desta ação inclui tanto
116 as visitas técnicas quanto o transporte para os alunos de educação física. Também comentou
117 que de acordo com o prazo de vigência e execução do contrato da obra, a quadra deve estar
118 concluída até o final do ano. Ela salientou que caso ocorra algum problema o valor desta ação
119 pode ser usado para educação física que é obrigatório e não para visitas técnicas, então deve-
120 se pensar realmente antes de cortar. Foi colocado em votação a proposta de realocar o valor
121 de R\$ 7.668 das visitas técnicas para a contratação de estagiários. A proposta foi aprovada
122 pelo conselho. O conselheiro Eduardo fez uma ressalva que este valor seja de alguma forma
123 devolvido para as visitas técnicas quando voltar as atividades presenciais. Desta forma, a
124 ação de contratação de estagiários ficou com o valor de R\$ 24.168,00 e as visitas técnicas
125 com R\$ 22.332,00. O diretor Marcelo assumiu o compromisso de consultar o conselho antes
126 de colocar os estagiários em qualquer setor ou núcleo. A conselheira Joseane sugeriu como
127 encaminhamento para a questão do setor de atuação dos estagiários que fique a cargo do
128 conselho a definição destes locais, e também que se fizesse uma consulta de quais os setores
129 e núcleos estariam mais necessitados, para que então o conselho pudesse fazer a definição.
130 O diretor Marcelo colocou como encaminhamento que o conselho não definirá agora os locais
131 de atuação dos estagiários, mas as duas vagas serão definidas futuramente pelo conselho.
132 Todos os conselheiros foram favoráveis ao encaminhamento. Marcelo reforçou que



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Feliz

133 realocamos o valor das visitas técnicas para pagar estes dois estagiários e assim que forem
134 contratados o conselho definirá o local de atuação, e também que tentaremos, dentro da
135 necessidade e possibilidade do campus, realocar os valores novamente para as visitas
136 técnicas a partir do momento que voltarem as aulas presenciais. A conselheira Núbia
137 lembrou que o valor da ação é destinado para contratação de estagiários em geral e que
138 não necessariamente serão dois estagiários de 20h, pois futuramente é possível efetuar
139 alterações neste sentido, desde que não se ultrapasse o valor previsto no plano de ação. A
140 coordenadora Cristina ainda apresentou um levantamento dos valores utilizados para
141 capacitação nos últimos anos e solicitou que o conselho avaliasse a proposta de redução do
142 valor da capacitação de 5% para 2,5 % proposto pela comissão do plano de ação. Joseane
143 observou que se não for atendida a sugestão de diminuir o percentual teremos que retirar
144 valores de algum outro local e já estamos com o orçamento bem apertado. Núbia afirmou que
145 não temos muita alternativa e que manter os 2,5% sugerido pela comissão é o mais razoável
146 para momento atual. O diretor Marcelo colocou em votação a proposta da comissão de
147 redução do valor percentual da capacitação de 5% para 2,5 % no plano de ação e a proposta
148 foi aprovada pelos conselheiros. Diante disso, o plano de ação para 2021 também foi
149 aprovado. Encaminhando os assuntos gerais, o diretor Marcelo informou que está sendo
150 pensado o processo seletivo e assim que tivermos uma posição por parte da Reitoria de como
151 e quando vai acontecer o processo seletivo 2021, o conselho será convocado para fazer a
152 discussão. Quanto as Atividades Pedagógicas Não Presenciais (APNPs), como temos apenas
153 um mês de atividades desenvolvidas o levantamento a respeito das APNPs é bastante
154 superficial, mas assim que tivermos dados mais concretos o conselho discutirá estas
155 questões. Finalizando, o presidente Marcelo agradeceu a presença de todos e encerrou a
156 reunião. Por fim, para constar, eu, Núbia Marta Laux, secretariei a presente reunião, lavrei a
157 presente ata que na próxima reunião, deste conselho, será aprovada. Feliz, vinte e um de
158 outubro de dois mil e vinte.

159 Débora Stefani Maciel _____

160 Dulce Mielke _____

161 Eduardo Echevengú Barcellos _____

162 Joseane Cristina Kunrath Stroehler _____

163 Marcelo Lima Calixto _____

164 Marinez Silveira de Oliveira _____

165 Núbia Marta Laux _____

166 Túlio Lima Baségio _____