

**PLANO DE TRABALHO DOCENTE - 2021/1****IDENTIFICAÇÃO**

PROFESSOR(A):	Maitê Klein
ÁREA DO CONHECIMENTO:	Administração/Marketing
CATEGORIA:	REGIME DE TRABALHO:
() Magistério do EBTT	() 20h
() Magistério do ES	(X) 40h
(X) Substituto	() DE

ATIVIDADES DE ENSINO

I – Aulas (carga horária conforme Resolução IFRS 082/11)		
<i>Nome da disciplina</i>	<i>Curso</i>	<i>Horas</i>
Marketing I	CST em Processos Gerenciais – 3 ° semestre	4
Metodologia de Pesquisa	CST em Processos Gerenciais – 3 ° semestre	4
Comportamento do Consumidor	CST em Processos Gerenciais – 5 ° semestre	4
Economia Comportamental	MBA em Gestão Empresarial e Empreendedorismo	2
Liderança e Desenvolvimento de Equipes	MBA em Gestão Empresarial e Empreendedorismo	2
II- Outras atividades de ensino		
<i>Atividade</i>	<i>Descrição das atividades</i>	<i>Horas</i>
Preparação didática (mínimo de 08 horas acrescida de meia hora para cada hora que ultrapassar o limite mínimo estabelecido Res.082/11)	Preparação de conteúdo e estratégias metodológicas das aulas e dos estudos orientados. Correção de Avaliações.	8
Atendimento ao aluno (1/3 carga horária em sala de aula com mínimo de 04 horas)	Orientação aos alunos das disciplinas ministradas	4
Orientação de alunos (01 hora/aluno/semana)	1. Amanda Taís da Cruz – Projeto de TCC – CST em Processos Gerenciais; 2. Daiane Brückmann – Projeto de TCC – CST em Processos Gerenciais; 3. Janaina Lamb – Projeto de TCC – CST em Processos Gerenciais; 4. Jéssica Trevisan Kletke – Projeto de TCC – CST em Processos Gerenciais; 5. Patrícia Becker – Projeto de TCC – CST em Processos Gerenciais; 6. Sandra Sattler – Projeto de TCC – CST em Processos Gerenciais; 7. Daiane Stroher – Artigo MBA em Gestão Empresarial e Empreendedorismo; 8. Elisiana Trenhago – Artigo MBA em Gestão Empresarial e Empreendedorismo; 9. Júnior Rauber – Artigo MBA em Gestão Empresarial e Empreendedorismo; 10. Michelle Thums – Artigo MBA em Gestão Empresarial e Empreendedorismo; 11. Wagner Lemos – Artigo MBA em Gestão Empresarial e Empreendedorismo;	11
III- Projeto de Ensino		
<i>Título do Projeto</i>	<i>Período (início e fim)</i>	<i>Horas</i>
I. Coordenação e/ou participação em projeto de ensino, com o ministério de aulas, desenvolvimento de outras atividades, desde que não remunerados;* (até 12 horas) *Atividade sem bolsista compreende as horas da atividade em si, mais até 150% de horas (preparo + divulgação), o total apurado de horas será dividido por 04 meses e posteriormente por 04 semanas, perfazendo a carga-horária média semanal da atividade *Atividade com bolsista compreende as horas da atividade em si, mais até 200% de horas (preparo + divulgação), o total apurado de horas será dividido por 04 meses e posteriormente por 04 semanas, perfazendo a carga-horária média semanal da atividade. ***Máximo de horas previstas para atividade de ensino no semestre é de 18 horas semanais***		



TOTAL DO ENSINO	39
------------------------	----

ATIVIDADES DE PESQUISA (Cadastradas no Sigproj e aprovadas pela CAGPPI)

<i>Título do Projeto</i>	<i>Período (início e fim do projeto)</i>	<i>Horas</i>
I. Coordenação de Projeto de Pesquisa, registrado na Pró-reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação (até 10 horas) II. Participação em projeto de pesquisa registrado na Pró-reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação (até 06 horas) III. Coordenação de grupo de pesquisa cadastrado no Diretório de Grupos de Pesquisas do CNPq (com produção) (até 02 horas) IV. Participação em grupo de pesquisa cadastrado no Diretório de Grupos de Pesquisas do CNPq. (com produção) (até 01 hora) V. Organização de eventos ligados à pesquisa, à inovação ou à pós-graduação. (até 02 horas) VI. VI. Outras atividades correlatas de interesse intelectual. (até 02 horas) *** Máximo de horas previstas para atividade de pesquisa no semestre é de 18 horas semanais***		
TOTAL DA PESQUISA		0

ATIVIDADES DE EXTENSÃO (Cadastradas no SigProj e aprovadas pela CGAE)

<i>Título da Ação</i>	<i>Período (início e fim do projeto)</i>	<i>Horas</i>
I. Coordenação e/ou participação em projeto de extensão, participação em programas e/ou cursos de extensão institucionais, com o ministério de aulas, desenvolvimento de outras atividades, desde que não remunerados;* (até 12 horas) II. Planejamento e organização de eventos de interesse da instituição, desde que aprovados pela representação da extensão no Campus e/ou Comitê de Extensão; (até 02 horas) III. Participação em programa de aproximação a empresas ou instituições, desde que exista acompanhamento periódico pela representação da extensão no Campus; (até 02 horas) IV. Consultoria, assessoria e prestação de serviços de caráter continuado, desde que não remunerados, excetuando-se os casos de recebimento de bolsas de fomento; (até 12 horas) V. Orientação de projetos sociais, culturais e esportivos. (até 02 horas) VI. Outras atividades correlatas de interesse institucional. (até 02 horas) *Atividade sem bolsista compreende as horas da atividade em si, mais até 150% de horas (preparo + divulgação), o total apurado de horas será dividido por 04 meses e posteriormente por 04 semanas, perfazendo a carga-horária média semanal da atividade *Atividade com bolsista compreende as horas da atividade em si, mais até 200% de horas (preparo + divulgação), o total apurado de horas será dividido por 04 meses e posteriormente por 04 semanas, perfazendo a carga-horária média semanal da atividade. O docente que participar de atividades de extensão deve apresentar, semestralmente, o relatório das atividades executadas. *** Máximo de horas previstas para atividade de extensão no semestre é de 18 horas semanais***		
TOTAL DA EXTENSÃO		0

ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS

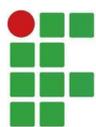
<i>Conselho, Colegiado, Comitê, Comissão, Direção, Coordenação e outros.</i>	<i>Portaria</i>	<i>Horas</i>
Colegiado do MBA em Gestão Empresarial e Empreendedorismo do IFRS – Campus Feliz	Nº 17-2021	30 min
Colegiado do Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais do IFRS – Campus Feliz	Nº 74-2021	30 min
I. Diretor Geral (40 horas) II. Demais diretorias (hoje coordenações) (até 32 horas) III. Coordenações de curso (representantes de área) (até 24 horas) IV. Presidente de Comissões (CAGE, CAGPPI, CIS, CISSPA, CPPD, CPA, CGAE, ...) (até 04 horas) V. Participação de Comissões (CAGE, CAGPPI, CIS, CISSPA, CPPD, CPA, CGAE, ...) (até 03 horas) VI. Ordens de serviço (em andamento) (até 03 horas) VII. Portarias (em andamento) (até 03 horas) VIII. Reuniões Institucionais (até 02 horas)		
TOTAL DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS		1h

TOTAL DE ATIVIDADES

Total de Atividades de Ensino	39
Total de Atividades de Pesquisa	0
Total de Atividades de Extensão	0
Total de Atividades Administrativas	1h
TOTAL DE HORAS SEMANAIS	40h

PLANO DE ATIVIDADES QUE EXIGEM PRESEÇA NAS INSTALAÇÕES DO IFRS – 2021/1*

*As atividades serão realizadas totalmente de modo remoto.



INSTITUTO FEDERAL

Rio Grande do Sul

Campus Feliz

Feliz, 01 de Junho de 2021.

PROFESSOR (A)

DIRETOR DE ENSINO
 Deferido Indeferido

COORDENADOR DE PESQUISA,
PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO
 Deferido Indeferido

COORDENADORA DE EXTENSÃO
 Deferido Indeferido

DIRETOR-GERAL
 Deferido Indeferido