



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e
Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e
Tecnologia do Rio Grande do Sul Conselho de
Campus - Campus Feliz
CONSELHO DE *CAMPUS DO CAMPUS FELIZ*

ATA Nº 001/2020

1 Aos trinta dias do mês de abril de dois mil e vinte, às dez horas, por meio de reunião
2 virtual via Google Meet, foi realizada a 1^ª (primeira) Reunião Ordinária do Conselho de
3 *Campus* (CONCAMP) do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio
4 Grande do Sul (IFRS) *Campus Feliz*. A sessão foi convocada e presidida pelo Presidente
5 do Conselho e Diretor-Geral, Marcelo Lima Calixto, secretariada pela docente Viviane
6 Diehl. Estiveram presentes os conselheiros do CONCAMP pelo segmento discente:
7 Débora Stefani Maciel e Marcelo Ledur (suplentes); pelos representantes da
8 comunidade externa: Dulce Mielke (titular); pelo segmento técnico-administrativo:
9 Joseane Cristina Kunrath Stroehler, Cayane Genro Santos, Luiz Alfredo Lottermann,
10 (titulares), Marinez Silveira de Oliveira e Núbia Marta Laux (suplentes); pelo segmento
11 docente: Eduardo Echevengúá Barcellos, Túlio Lima Baségio, José Plínio Guimarães
12 (titulares). O conselheiro Clovis Freiburger Junior (titular) e o Claudio Rodrigo Vieira
13 (suplente) não justificaram ausência. A reunião foi convocada com a seguinte pauta: **a)**
14 **Indicação de novos conselheiros; b) apreciação da solicitação da servidora Viviane**
15 **Diehl; c) apreciação do processo de redistribuição nº 23066.06192/2019-94 da**
16 **servidora Leonara Julião dos Santos; d) apreciação do Regulamento do Colegiado do**
17 **curso de ADS e do regulamento das horas complementares; e) Apreciação do ajuste**
18 **no Plano de Ação 2020 ao novo orçamento do campus. f) Relato do comitê de crise do**
19 **campus Feliz. g) Assuntos Gerais.** A reunião foi iniciada pelo Presidente Marcelo Calixto,
20 confirmado o quorum e, tendo em vista a situação de pandemia enfrentada, foi
21 encaminhado o questionamento sobre o acordo dos presentes para que a reunião
22 procedesse no modo virtual com gravação para registro. Em regime de votação, foi
23 aprovado por unanimidade, a reunião virtual e gravada. O presidente procedeu com as
24 orientações para que os microfones permaneçam desligados para evitar ecos e a palavra
25 seja solicitada via mensagem pelo chat. A seguir, questionou se algum conselheiro tem
26 pauta a ser incluída na reunião: Joseane solicitou a publicação das duas últimas atas de
27 2019, e o calendário das reuniões do ano de 2020, previsto da resolução 38/2019. O
28 conselheiro Túlio destacou as correções a serem feitas no regulamento referentes à
29 composição colegiado do curso ADS, Joseane destacou que tem questões a pontuar na
30 discussão do regulamento. O presidente e o conselheiro Eduardo propõem que sejam
31 temas discutidos ao abordarem a pauta referente ao regulamento do curso ADS. O
32 conselheiro Eduardo solicitou uma resposta da pesquisa feita com professores e alunos
33 sobre o retorno das aulas, no que se refere ao Campus Feliz. O presidente informou que
34 este tema está previsto nos assuntos gerais. Todos deliberaram favoravelmente aos

35 encaminhamentos apresentados. Sobre a pauta **a) Indicação de novos conselheiros**, o
36 presidente destacou que a Cayane Genro Santos e o Luiz Alfredo Lottermann passaram
37 a fazer parte da gestão atual do campus e consideraram pertinente deixar de integrar
38 o conselho. Em regime de votação, foi aprovada por unanimidade, a saída dos servidores
39 Cayane Genro Santos e o Luiz Alfredo Lottermann da composição do CONCAMP, por
40 integrarem a equipe de gestão do campus, e assumem as técnicas Marinez Silveira de
41 Oliveira e Núbia Marta Laux, como membros titulares. O conselheiro discente Marcelo
42 Ledur informou que o mandato do segmento discente é de um ano, e que foi acordado
43 permanecerem no conselho até a primeira reunião do ano, para que fossem tomadas as
44 devidas providências. O Presidente informou que as discentes Micaela Campos Severo
45 e Natália Ledur Fenner já finalizaram os cursos, assim há uma vaga discente a preencher.
46 O Presidente destacou a situação excepcional que vivemos e que gostaria da
47 participação do segmento discente na reunião, até que a situação volte a ser presencial.
48 Foi deliberado o encaminhamento da eleição para composição da representação
49 discente e da comunidade externa, quando retornarem as atividades presenciais. O
50 conselheiro Túlio salientou a necessidade de eleição de suplentes para a representação
51 dos técnicos. O conselheiro Eduardo colocou que a eleição dos docentes e técnicos foi
52 por composição de chapas, a indicação de novos membros integrantes é feita pelo
53 membro titular e levada para aprovação no conselho. Presidente questionou se esta
54 situação está prevista no regulamento e o Eduardo não soube afirmar, ou mesmo se
55 consta no edital da eleição. O Presidente Marcelo informou que a necessidade de
56 verificar os procedimentos para a indicação dos representantes suplentes técnicos na
57 composição do CONCAMP. O conselheiro Fachel observou sobre relativas limitações ao
58 contexto virtual, pois não conseguia se fazer ouvir, e destaca que as reuniões precisavam
59 iniciar com a leitura de atas anteriores, afirmando que também não aconteceu na
60 reunião anterior, como previsto no regulamento, o que observou a conselheira Joseane.
61 O Presidente Marcelo informou que procurou no site e encontrou apenas a ata de junho.
62 Informou que o Tarcísio estava responsável pelas atas e afastou-se para fazer um curso.
63 Fachel destacou que esta situação precariza a condução das reuniões, pois compromete
64 o acompanhamento. Também destacou que o documento para aprovação do
65 regulamento do curso ADS vai de encontro ao previsto na Organização Didática, assim,
66 afirmou que tem sido aprovado estes regulamentos que não prevêem a participação da
67 totalidade dos docentes do curso, no colegiado. O Presidente Marcelo comunicou que,
68 por informação do professor Giovani Aiub, em mensagem durante a reunião, as atas
69 foram enviadas por email aos conselheiros. Fachel destacou a importância do
70 atendimento das normas, às quais estamos subordinados, para não precarizar as
71 reuniões. O Presidente destacou que tardou a marcar a reunião, tendo em vista a
72 situação de pandemia enfrentada. Joseane concordou com os apontamentos do
73 conselheiro Fachel, por isso solicitou a inclusão das atas na pauta, sugere que a reunião
74 tenha seguimento e que, na próxima reunião, seja feita a leitura das três atas: 3ª
75 reunião extraordinária, ata 07/2019, do dia 11 de outubro; 5ª reunião ordinária, ata
76 09/2019, do dia 03 de dezembro de 2019 e ata da 1ª reunião ordinária, ata 01/2020, ora
77 realizada. Joseane complementou que, quanto a saída dos servidores membros
78 CONCAMP, a leitura feita dos regulamentos e editais, não apontou sobre procedimentos
79 relativos a estes casos, assim, lembrou a decisão em reunião anterior que o membro
80 titular do segmento indicaria seus pares. No caso da Cayane Genro Santos e do Luiz
81 Alfredo Lottermann, os membros continuam atuando no Campus, assim ela sugeriu

82 averiguar como proceder, inclusive na representação discente, que também não conta
83 com membros suplentes. Joseane propôs que os membros titulares técnicos indiquem
84 seus pares para aprovação no conselho e quanto aos discentes, é preciso avaliar como
85 proceder. O Presidente afirmou que quando as atividades presenciais retornarem será
86 feita nova eleição para membros discentes. Em regime de votação, foi aprovado por
87 unanimidade, a indicação dos membros suplentes técnicos pelos seus pares. O
88 presidente informou que localizou no email enviado dia 06 de dezembro de 2019, as
89 atas 07 e 08 de 2019, enviadas para apreciação do CONCAMP, assim, estão finalizadas,
90 serão enviadas e lidas na próxima reunião. Em regime de votação, foi aprovado por
91 unanimidade, a continuidade da reunião em curso sem a leitura das atas. O conselheiro
92 Fachel destacou que seja respeitado o regulamento das reuniões do conselho, com
93 participação exclusiva dos conselheiros. **b) Apreciação da solicitação de formalização**
94 **de demanda da servidora Viviane Diehl (documentos em anexo).** O presidente
95 consultou os membros sobre a participação da fala da professora Viviane e todos
96 acordam. O conselheiro Eduardo informou que questionou sobre as datas informadas
97 para a realização da demanda, e sobre a apresentação de mais orçamentos para um
98 comparativo de valores do serviço a ser prestado. A professora Viviane esclareceu que
99 os detalhes da proposta estão no documento em anexo. A demanda para contratação
100 de profissional da área de dança e grafite resultou de um projeto iniciado em 2018,
101 previsto para 2019, que não foi realizada pela dificuldade enfrentada com a
102 disponibilidade, dos recursos destinados aos projetos, para os coordenadores. A previsão
103 para a realização da demanda é 03 e 04 de dezembro de 2020. Esclareceu também, que
104 a indicação do profissional específico é pertinente à formação como designer gráfico,
105 bem como a formação e atuação em dança e grafite que pode ser verificada no portfólio
106 anexo. O profissional demanda deslocamento de Porto Alegre, o que viabiliza otimizar
107 distâncias e custos. O orçamento apresentado inclui três oficinas e uma palestra com os
108 alunos. O conselheiro Eduardo exemplificou o destino de recursos, efetivado pelo Edital
109 para docente acompanhar discente, realizado em 2019, de modo a não pessoalizar o
110 valor de um plano de ação institucional, destinado a um docente, e sugeriu que seja
111 elaborado um edital para ampla concorrência dos servidores para projetos
112 indossociáveis; destacou que apoia e valoriza os projetos da professora Viviane e sugere
113 que seja publicado um edital indissociado no Campus. A conselheira Joseane sugeriu a
114 concorrência em edital, considerando que já são realizados na instituição e, caso não
115 haja editais em aberto, sugeriu elaboração de um novo edital para ampla concorrência
116 dos servidores, com valor disponível definido. A professora Viviane esclareceu que é
117 uma ação de ensino, pois é realizado com os alunos, a orientação foi para ser
118 encaminhado com recurso do plano de ação. O conselheiro Eduardo colocou que não
119 compreende como a verba é de origem do ensino, pois os recursos sempre são
120 destinados para projetos via edital. O conselheiro Fachel elogiou a proposta da
121 professora, sugeriu ao artista melhorar seu portfólio, tendo em vista a proposta estar
122 no campo do ensino, colocou que não se opõe, seguidos os trâmites legais, via editais.
123 O presidente Marcelo solicitou aos conselheiros que a Diretora do DAP, Cayane
124 explicitasse a origem do recurso para este fim em discussão. Cayane esclareceu que a
125 solicitação é demanda da gestão anterior, que foi informada pela Viviane sobre a
126 previsão do recurso ser indicada a partir da sobra dos valores para pagamento das
127 publicações do diário oficial que, não mais, serão pagas pelo campus. Joseane
128 comunicou que buscou alguns editais já realizados, localizando as propostas

129 indissociáveis, via reitoria, e sugeriu que seja encaminhado da mesma forma, nesta
130 situação. Também colocou que o recurso mencionado seja mantido para demandas
131 extraorçamentárias. O Eduardo salientou o destaque de uma decisão onde seja mantida
132 a impessoalidade, e que jamais seria contra um projeto como este. A professora Viviane
133 reafirmou a orientação deste encaminhamento, pois trata-se de uma ação de ensino, e
134 esclareceu que o valor solicitado é de R\$ 1.450,00 (um mil, quatrocentos e cinquenta
135 reais). Em regime de votação, foi aprovado por unanimidade, a disponibilidade do valor
136 via edital. O conselheiro Eduardo solicitou que fosse definido o valor para o edital,
137 sugerindo o montante de R\$5.000,00 (cinco mil reais). Presidente Marcelo encaminhou
138 o tema para que seja definido o valor. Joseane solicitou que o valor destinado para este
139 edital seja igual aos demais editais já tramitados. Eduardo discordou e destacou que o
140 valor a ser destinado pelos campi é definido pela capacidade financeira, exemplificando
141 os editais já vigentes, que determinaram R\$ 4.800,00 (quatro mil e oitocentos reais),
142 como teto para cada projeto. Conselheiro Túlio concordou com a proposição do
143 Eduardo, destacou que projetos de ensino não dispõe de valores para projetos e que
144 sejam definidos valores, quem vai publicar o edital, como vai ser elaborado e por quem.
145 Eduardo propôs o valor de cinco mil reais para um edital indissociável, a ser elaborado
146 pelo Ensino, Pesquisa e Extensão. Túlio questionou o valor definido para cada projeto.
147 Eduardo colocou que o montante é definido para o edital e no edital vão ser definidas
148 as particularidades, como quanto contemplar cada projeto e a aplicação do recurso.
149 Joseane sugeriu encaminhar a criação de um GT para fazer o edital. Túlio destacou que
150 os editais são elaborados pelos departamentos de ensino, pesquisa e extensão.
151 Presidente encaminha a votação para elaboração do edital por GT ou elaboração pelos
152 departamentos. Em regime de votação, foi aprovado pelos conselheiros, a elaboração a
153 cargo dos departamentos de ensino, pesquisa e extensão, com um voto pela formação
154 do GT. Em regime de votação, foi aprovado por unanimidade, o destino de recurso no
155 valor de cinco mil reais para este edital. **c) Apreciação do processo de redistribuição nº**
156 **23066.06192/2019-94 da servidora Leonara Julião dos Santos.** O conselheiro Túlio
157 destacou que a solicitação de revisão do processo foi encaminhada para a direção do
158 campus, assim, entende que, primeiramente, a direção do campus deve apresentar a
159 sua resposta, para posterior encaminhamento ao conselho, no caso de negativa da
160 direção do Campus. Eduardo concordou com o Túlio e destaca que não é pauta do
161 conselho, mas sim, da Direção Geral do campus, com discussão recursal na instância do
162 conselho, se for o caso. Joseane colocou que tem acompanhado o processo e solicita
163 atenção às datas que constam no processo, concordou com os colegas Túlio e Eduardo,
164 que o fluxo não é claro, e apontou que é uma questão delicada, em função da saúde da
165 servidora. Eduardo considerou que seja matéria vencida, pois várias solicitações já
166 foram encaminhadas e justificadas. O presidente Marcelo informou que foi consultado
167 pelo Tarcísio, quando o processo chegou na Direção, mas declinou de posicionamento,
168 pois não estava como diretor à época. Afirmou que ficou preocupado, pois não existe a
169 contrapartida de um código de vaga, a função de auxiliar de biblioteca está extinta, e
170 resulta num servidor a menos no campus. O conselheiro Fachel escreve pelo chat que,
171 se o pedido foi negado, a servidora pode enviar ao conselho como instância recursal. A
172 Joseane observou que a Leonara não se reportou ao conselho, o Marcelo afirma que foi
173 decisão dele trazer o processo ao conselho. Joseane destacou que no trâmite, o
174 encaminhamento foi para o Diretor Giovani, que enviou para Marisol Becker Johann, a
175 qual respondeu ao Giovani. Joseane concluiu que o Marcelo está com o processo, que o

176 trouxe para o conselho, para poder ouvir os conselheiros, sem tomada de decisão pelo
177 conselho. Marcelo Ledur coloca entender que ela, tendo solicitado mais vezes,
178 considerou que a instância seguinte seria o conselho para decidir sobre isso. Núbia
179 perguntou quem incluiu o item na pauta e o Presidente Marcelo confirmou que ele
180 incluiu para ouvir os conselheiros, pois a decisão é delicada pela condição de saúde da
181 servidora e a extinção da vaga para o campus. Núbia afirmou que a vaga será extinta e,
182 por parte da biblioteca, estão favoráveis ao pedido, especialmente pelas condições de
183 saúde da colega, cientes de que não haverá reposição, e questiona até que ponto é
184 correto manter a servidora na vaga, tendo em vista o conjunto da situação que ela
185 enfrenta. Joseane colocou que a Leonara a procurou, como presidente da CISSPA, para
186 relatar a situação, encaminhou e-mails, especialmente, com relação à situação de saúde
187 enfrentada. Observou que todos os contatos da Leonara não foram feitos para recorrer,
188 mas para dar andamento ao processo encaminhado. Joseane destacou que o processo
189 anterior solicitava redistribuição e foi atendido, mas ela não foi chamada. Informou
190 também, que depois veio proposição para outro lugar, o que foi negado, por não haver
191 contrapartida de servidor para o cargo a ser suprido, por conta da extinção do código de
192 vaga, a seguir, tramitando por alguns setores e enfim, estagnado. Joseane questionou a
193 negação do segundo pedido, sendo que num primeiro momento tinha sido deferido
194 favoravelmente, e exemplificou com o caso da servidora Ubaldininha. Destacou a
195 gravidade das situações no quadro dos técnicos administrativos, quando os servidores
196 de cargos extintos se aposentarem, gerando um problema institucional de precarização.
197 Joseane continuou sobre o caso da Leonara, destacou que é grave, pois a servidora não
198 está em condições de exercer suas funções, o que pode ser comprovado com os
199 documentos médicos e sua manifestação de descontentamento no exercício das
200 funções. Eduardo destacou que será uma decisão da direção do campus, afirmou o
201 conhecimento da situação de saúde da servidora Leonara, a precariedade por conta da
202 liberação dos servidores, resultando na sobrecarga para os demais, sem que haja
203 contrapartida; alertou para a condição diferenciada no caso da servidora Ubaldininha e
204 do servidor Adriano Arrá, cujo afastamento é por tempo determinado, podendo ser
205 solicitado seu retorno em qualquer tempo, desde que justificado. Quanto à saúde da
206 servidora, Eduardo afirmou que não tem condições de manifestar posicionamento.
207 Considerou que o conselho pode opinar, mas não podem ser levados em conta apenas
208 os aspectos manifestados pelos conselheiros, como o de saúde, pois então bastaria ter
209 o interesse em redistribuição e apresentar atestado médico para que seja concedida a
210 liberação, de outro modo, a questão de ser um cargo em extinção, uma vez liberado não
211 teremos mais um código de vaga que substitua a vaga perdida, depois não poderá ser
212 falado em precarização do serviço do público, pois estamos liberando servidor sem que
213 tenhamos contrapartida. Eduardo destacou que no processo, a Marisol situa sobre a
214 redistribuição ser do interesse da administração, comentado pelo diretor à época, caso
215 a Universidade da Bahia ofereça outro código que não estiver na lista de cargos em
216 extinção, o pedido pode ser reavaliado para a redistribuição. Eduardo reafirmou que
217 para uma nova solicitação, como esta, é necessário que haja fato novo, caso contrário,
218 terá diversos pedidos iguais pela mesma pessoa sempre que for negado. Presidente
219 Marcelo agradeceu a todos que se manifestaram sobre o processo de redistribuição da
220 servidora Leonara e comunicou que vai trazer casos ao conselho, para que fiquem a par
221 e contribuam na tomada de decisões, bem como levará para encaminhamentos na
222 reunião de diretoria . d) apreciação do Regulamento do Colegiado do curso de ADS e

223 **do regulamento das horas complementares.** O Presidente passou a palavra para o
224 coordenador do curso, Túlio, que destacou a alteração do regulamento em dois pontos:
225 quanto a frequência na reunião do colegiado ordinariamente, duas vezes no semestre
226 e, extraordinariamente, a qualquer tempo; quanto às horas complementares, foi
227 definido o O NDE do curso, como responsável pela avaliação. Colocou que o professor
228 Matheus Milani atentou para a composição do colegiado do curso, que é definida pela
229 estrutura curricular, assim, todos os professores são integrantes, não apenas os
230 professores do semestre em curso, o que foi corrigido no documento. Joseane
231 comentou que recebeu um questionamento sobre o encaminhamento para validação
232 das atividades complementares, que diverge nos documentos para esta
233 regulamentação, quanto ao número de encaminhamentos. Túlio informou que isso já
234 deveria estar alterado, e vai verificar para que seja corrigido. O Presidente leu
235 mensagem escrita no chat, pelo Fachel, para que seja cumprida a norma da OD e
236 praticada em todos os colegiados. Em regime de votação, foram aprovadas, com uma
237 abstenção, as alterações propostas na regulamentação do Colegiado do curso de ADS e
238 do regulamento das horas complementares. O Presidente confirmou com o
239 coordenador Túlio para que sejam feitas as alterações e o devido encaminhamento ao
240 ensino. **e) Apreciação do ajuste no Plano de Ação 2020 ao novo orçamento do campus.**
241 O Presidente Marcelo solicitou que a Diretora Cayane (Departamento de Almoxarifado
242 e Patrimônio), apresentasse a proposição de ajuste da planilha. Cayane destacou o
243 orçamento do Plano de Ação 2020, aprovado inicialmente em R\$ 1.746.660,00 (um
244 milhão, setecentos e quarenta e seis mil, seiscentos e sessenta reais), com aredução de
245 3,4%, passamos a receber R\$ 1,714.777,00 (um milhão, setecentos e quatorze mil,
246 setecentos e setenta e sete reais), uma redução em trono do R\$31.000,00 (trinta e um
247 mil reais). Destes, para o funcionamento do campus totaliza R\$ 1.426.779,00 (um
248 milhão, quatrocentos e vinte e seis mil, setecentos e setenta e nove reais) e
249 R\$287.998,00 (duzentos e oitenta e sete mil, novecentos e noventa e oito reais) para
250 investimentos em rubrica permanente. Informou que o valor para capacitação é
251 registrado em separado, por vir numa rubrica específica, sendo que, para alguma
252 modificação de aplicação deste recurso em outra área, será mediante votação no
253 conselho. A planilha analisada é a que segue em anexo à esta ata. Destaca que as
254 despesas aprovadas pelo conselho foram reavaliadas e a proposta da direção segue na
255 planilha. Todos os percentuais foram reajustados conforme o valor da matriz atualizada,
256 a revisão dos contratos e a real utilização dos recursos, tendo em vista a situação da
257 pandemia, o trabalho remoto. Foi apresentada na planilha os ajustes propostos.
258 Também complementa que será necessário adicionar a ação para o edital indissociável,
259 aprovada na reunião em curso. Assim, a proposta da equipe diretiva do campus é pela
260 troca do valor, em torno de 80.000,00 (oitenta mil reais), decorrente dos ajustes
261 mencionados, para a rubrica de permanente, na execução da obra do auditório, cujo
262 projeto foi recebido pela gestão anterior e está na reitoria para revisão. Temos uma
263 previsão R\$ 185.820,00 (cento e oitenta e cinco mil, oitocentos e vinte reais) para a obra,
264 mas de acordo com o projeto, o valor total será em torno de 300.000,00 (trezentos mil
265 reais), ainda não definido exatamente, mas está acima do previsto no plano de ação. O
266 projeto de licenciamento ambiental também está aprovado. O presidente abre para os
267 questionamentos do conselho e o Túlio destacou o valor da despesa de energia elétrica
268 (linha 82), que apresenta uma redução indicada, referente ao consumo do mês de abril,
269 entretanto, observou que em outros itens, também aparecem referências ao consumo

270 do mês de maio, assim, questionou se haveria mais alguma variação aplicável ao
271 consumo de energia em outros meses. A Cayane respondeu que não foram aplicadas
272 mais reduções, tendo em vista que ainda não há previsão de retorno e, sendo assim,
273 poderá haver impacto das atividades nos meses que eram anteriormente de menor
274 consumo, como no período de férias. Também destacou que as condições de atividades
275 remotas e outras não presenciais podem impactar nas despesas do campus e, como é
276 um ano atípico, boa parte das despesas previstas estão sendo mantidas, por segurança,
277 mesmo considerando que, provavelmente, revisões futuras serão necessárias, mas
278 apontou que o conselho pode solicitar alterações que se façam pertinentes. O
279 conselheiro Eduardo concordou com a solicitação de alteração, pois já estão aprovados
280 os licenciamentos, tendo em vista que o campus tem tido despesas para suprir a
281 necessidade do auditório. O presidente complementou que o recurso para a construção
282 da quadra de esportes já está todo empenhado pela gestão anterior e será executado.
283 A conselheira Joseane destacou que mesmo com este incremento de valor, ainda não
284 será suficiente para a obra do auditório, e questionou se a proposta é seguir avaliando
285 e ajustando para buscar o valor total. O Presidente Marcelo confirmou que a alteração
286 proposta ainda não completa o valor total necessário e, por segurança, também por
287 conta certa inexperiência da gestão que inicia, prefere ter cautela e aguardar outro
288 momento de troca de rubricas, para propor mais ajustes que ele acredita serem
289 possíveis, tendo em vista a situação que enfrentamos. Também destacou que pode ser
290 feita uma solicitação junto à reitoria, conforme o montante a ser complementado.
291 Joseane confirmou estar de acordo com a proposta. O Presidente apresentou uma
292 questão da Núbia, pelo chat, sobre o recurso destinado para o edital indissociável, e a
293 Cayane confirmou a necessidade de ser subtraído do montante destinado para a obra,
294 bem como a troca de rubrica. Destacou que foi a primeira vez que todo o valor de
295 permanente foi disponibilizado para o campus, em abril, informando que já foi
296 empenhada a compra dos equipamentos de TI, o empenho do recurso para AIPCT e
297 PAIEX, e afirmou que logo poderá ser encaminhado os trâmites para a execução da obra.
298 Em regime de votação, foi aprovada por unanimidade, a alteração proposta no Plano de
299 Ação 2020. f) Relato do comitê de crise do campus Feliz. O Presidente esclareceu a
300 formação do Comitê Local de Crise de Acompanhamento e Prevenção à Covid-19 do
301 *Campus Feliz* do IFRS, agradecendo a satisfação plena e o orgulho com o trabalho que
302 está sendo desenvolvido, com a colaboração de muitos. A coordenadora Cristina
303 Crespam iniciou apresentando as ações do *Campus Feliz* do IFRS no combate ao
304 coronavírus: No INFOGRÁFICO divulgado pelo IFRS constam as ações dos Campi no
305 combate ao COVID, há cinco ícones referentes às ações do *Campus Feliz* que podem ser
306 explicadas a partir de 3 eixos: **Acompanhamento psicológico/assistencial da**
307 **comunidade interna**, coordenado pela psicóloga Ana Paula França. A Assistência
308 Estudantil (AE) do *Campus Feliz*, desde o início do afastamento, mantém contato remoto
309 (via e-mail, telefone, WhatsApp) com os alunos atendidos por esse setor, dando
310 seguimento, dentro do possível, às análises e aos acompanhamentos referentes aos
311 auxílios estudantis e às vulnerabilidades socioeconômicas; realizou as aferições de
312 frequência e os acompanhamentos de situações de infrequência ou em risco de evasão;
313 tem trabalhado no contato com as famílias de AE em situação de vulnerabilidade
314 socioeconômica e insegurança alimentar, para encaminhamento para a campanha das
315 cestas básicas organizada pelo DCE; tem trabalhado na produção de material sobre
316 saúde mental em tempos de pandemia, que já estão sendo publicados, além de outras

317 ações que vem sendo feitas. **Ações solidárias para a comunidade:** arrecadação e
318 entrega via DCE do *Campus* Feliz de cestas de alimentos, itens de limpeza e de higiene,
319 fraldas, leite, cobertores e travessouros para alunos do *Campus* Feliz, em vulnerabilidade
320 socioeconômica, contatados pela Assistência Estudantil. Até o presente momento foram
321 entregues 13 cestas, sendo contemplados todos os alunos do G1, que demonstraram
322 interesse em recebê-las. A arrecadação tem sido feita pelo DCE por meio de vaquinha
323 virtual e por contato direto dos doadores com os membros do Diretório pelas redes
324 sociais ou por e-mail (dce@feliz.ifrs.edu.br). Foram iniciados os contatos com o G2. A
325 ação é coordenada pela aluna Maria Júlia Hünning Ehlert. **Produção de EPI's e**
326 **antissépticos à base de etanol:** essas ações têm sido feitas por meio do Projeto de
327 Extensão "Grupos colaborativos para a produção e a distribuição de antissépticos e EPIs
328 nos municípios do Vale do Caí", coordenado pela professora Márjore Antunes. Esse
329 projeto visa produzir antissépticos - tanto álcool para higienização das mãos, quanto
330 para limpeza de ambientes - no Laboratório de Química e Meio Ambiente do Campus
331 Feliz, com a participação de servidores, alunos e egressos dos cursos da área de Química
332 (Técnico em Química, Licenciatura em Química e Engenharia Química). Também visa
333 confeccionar máscaras que estão sendo desenvolvidas por meio de parceria com
334 membros da comunidade externa do *Campus* Feliz, que possuem máquina de costura e
335 sabem costurar, coordenada prle professora Viviane Diehl. A equipe envolvida no
336 projeto é composta por **Professores:** Márjore Antunes, Alessandra Smaniotto, André
337 Zimmer, Cristina Crespam, Daiane Romanzini, Fernanda Dias, Janete Liberatori, Karina
338 Alves, Nicéia da Fré e Viviane Diehl. **Aluna:** Maria Julia Hunning Ehlert. **Técnicos-**
339 **administrativos:** Carla Nunes, Joseane Stroehner, Sigrid Huve. **Membro externo:** Ledi
340 Antunes. As inscrições para participação como voluntários no projeto já foram
341 finalizadas, de modo que houve 56 alunos ou egressos inscritos e 12 pessoas da
342 comunidade externa. Nessa etapa, os membros do projeto contataram os voluntários
343 para que participem da capacitação que é desenvolvida de modo online. Alguns
344 voluntários já iniciaram a confecção das máscaras: até agora foram produzidas 100
345 máscaras. A produção dos antissépticos está prevista para iniciar no dia 4 de maio. As
346 instituições e os parceiros doadores estão sendo contatados. Recebemos demanda de
347 outros campus, tudo acontece muito rapidamente, estamos aguardando doação de TNT
348 para material hospitalar, formando uma rede de colaboração cada vez maior. Cristina
349 agradece a informa que o contato pode ser feito pelo e-mail:
350 comite.crise@feliz.ifrs.edu.br. O Presidente agradeceu tudo o que está sendo feito pelo
351 comitê, dentro das possibilidades disponíveis. **g) Assuntos Gerais.** Encaminhando os
352 assuntos gerais, o presidente Marcelo relatou a reunião do Colégio de Dirigentes, na
353 qual o entendimento mantido foi pela não realização de aulas EAD. Informou que na
354 reunião do CONSUP, a pedido dos estudantes, e com concordância dos demais, a
355 reorganização do calendário acadêmico será realizada por cada campus; a reitoria
356 constituiu um GT para esta demanda, que está avaliando as diferentes situações. O
357 presidente Marcelo garantiu que a partir das orientações da reitoria as proposições
358 serão trazidas para o debate com a comunidade do campus e com o CONCAMP. A
359 conselheira Joseane e o Eduardo questionaram sobre os resultados da pesquisa
360 realizada pela reitoria. Marcelo informou que apenas alguns dados relativos aos alunos
361 foram repassados, na reunião de CD e, para a próxima semana, está prevista a
362 divulgação dos resultados publicamente pela PROEN. Também solicitou que a pesquisa
363 fosse reencaminhada para os alunos do campus Feliz, da qual participaram 61 servidores

364 e 380 alunos, o que considerou expressivo. Joseane retomou a resolução 38/2019, sobre
365 o calendário das reuniões, comentando que deve ser revogada, para a organização das
366 atividades do conselho. Propôs um novo calendário, enquanto se mantiver as atividades
367 remotas, seguindo as datas propostas das reuniões bimestrais. O presidente comunicou
368 que vai agendar uma reunião extraordinária para discutir o resultado da pesquisa
369 realizada pela reitoria, assim que os resultados forem divulgados. O conselheiro
370 Eduardo propôs a reunião logo após a divulgação dos resultados, para pensar nas
371 proposições, para decisões internas, amplas e para a agilidade nas deliberações. O
372 Presidente Marcelo propôs a reunião 5 a 8 dias após do resultado, a combinar por email.
373 Joseane destacou que as reuniões extraordinárias podem ser agendadas conforme a
374 demanda e para as reuniões ordinárias, sugere as datas: 30 de junho, 28 de agosto, 30
375 de outubro e 11 de dezembro de 2020. Túlio questionou sobre a realização de uma
376 reunião geral para tratar dos resultados da pesquisa. O Presidente Marcelo destacou
377 que a viabilidade de reuniões remotas tem limite de participantes, o que não permite o
378 ingresso de toda a comunidade, pois comporta 250 pessoas, nas ferramentas que temos
379 utilizado. Também ponderou que será uma reunião para conversar e encaminhar
380 propostas, a partir dos resultados da pesquisa, para então, serem definidas as ações.
381 Eduardo concordou com Tulio e com Marcelo, afirmou que é bem complicado
382 administrar a reunião remota com muitos participantes, considerando que existem
383 opiniões divergentes e é importante analisar os dados internamente, no conselho, para
384 depois compartilhar com o grande grupo e decidir em comum acordo. O Presidente
385 retomou a aprovação das datas para as reuniões. Em regime de votação, foi aprovado
386 por unanimidade, a alteração do calendário para as reuniões ordinárias CONCAMP, 30
387 de junho, 28 de agosto, 30 de outubro e 11 de dezembro, em 2020. O presidente
388 reafirmou que vai marcar a reunião extraordinária para a discussão dos resultados da
389 pesquisa, agradeceu a participação de todos e recomendou que fiquem em casa. Por
390 fim, para constar, eu, Viviane Diehl, secretariei a presente reunião, lavrei a presente ata
391 que na próxima reunião, deste conselho, será aprovada. Segue por mim datada. Feliz,
392 trinta de abril de dois mil e vinte.

393

394	Cayane Genro Santos	_____
395	Débora Stefani Maciel	_____
396	Dulce Mielke	_____
397	Eduardo Echevengúá Barcellos	_____
398	Joseane Cristina Kunrath Stroehler	_____
399	José Plínio Guimarães	_____
400	Luiz Alfredo Lottermann	_____
401	Marcelo Ledur	_____
402	Marcelo Lima Calixto	_____
403	Marinez Silveira de Oliveira	_____
404	Núbia Marta Laux	_____
405	Túlio Lima Baségio	_____