



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
CISSPA do IFRS- *Campus* Feliz

COMISSÃO INTERNA DE SAÚDE, SEGURANÇA E PREVENÇÃO DE ACIDENTES (CISSPA) DO INSTITUTO
FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL - *CAMPUS* FELIZ

ATA Nº 09/2019

1 Aos quatro dias do mês de outubro de dois mil e dezenove, às nove horas, na Sala D4, no bloco D,
2 localizada na Rua Princesa Isabel, 60 (sessenta), Feliz-RS, foi realizada a Reunião Ordinária da
3 Comissão Interna de Saúde, Segurança e Prevenção de Acidentes (CISSPA) do Instituto Federal de
4 Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul - *Campus* Feliz. A sessão foi convocada pela
5 presidente da CISSPA do IFRS- *Campus* Feliz, Joseane Cristina Kunrath Stroehler, e secretariada pela
6 servidora, Cristina Alves Teixeira, Secretária da CISSPA. Esteve presente a servidora Ana Paula
7 Wilke François, membro da CISSPA. Os membros da CISSPA, servidores Carlos Fernando Rosa dos
8 Santos e Denis Jean Regis Bastos, vice-presidente da CISSPA do IFRS- *Campus* Feliz, não justificaram
9 suas ausências a esta reunião. A reunião foi convocada com a seguinte pauta: mapa de risco –
10 quantitativo de respostas, visita SatS; resultado da vistoria nos bebedouros e filtros de água; ação:
11 "Promover e organizar a Semana do Servidor" em alusão ao dia do Servidor Público (28/outubro);
12 ação: Promover e conscientizar sobre a necessidade do uso dos EPI's; sugestão advinda do Canal
13 de Comunicação - Cínthia; assuntos gerais. A presidente da CISSPA leu a pauta e não houve
14 solicitação de inclusão ou de alteração por parte dos presentes. **Mapa de Risco – quantitativo de**
15 **respostas, visita SatS.** Foi verificado que houve 41 respostas para o formulário de mapa de risco. A
16 presidente informou que a servidora Melina Bolfe, Técnica em Segurança do Trabalho,
17 comparecerá à reunião agendada para o dia 01 de novembro de 2019, em que serão esclarecidas
18 dúvidas relativas à elaboração do mapa de risco. **Resultado da vistoria nos bebedouros e filtros de**
19 **água.** A presidente comunicou que, após a inspeção realizada, foi elaborada uma planilha de
20 controle, a qual foi compartilhada com a SatS e com a Diretoria de Administração e Planejamento
21 do *Campus* (DAP). Conforme esta última nos informou por e-mail, a manutenção desses
22 equipamentos encontra-se de acordo, sob a responsabilidade de empresa contratada, a qual a
23 realiza com periodicidade semestral. Além disso, a diretora do Departamento em questão relatou
24 que solicitará à empresa contratada a afixação de adesivo nos bebedouros, com as informações
25 sobre a data das manutenções. **Ação: "Promover e organizar a Semana do Servidor" em alusão ao**
26 **Dia do Servidor Público (28/outubro).** As presentes deliberaram que será entregue a cada um dos
27 servidores blocos, caneta e bótons, conforme disponibilidade em estoque de materiais do *Campus*.
28 Decidiu-se, ainda, consultar o setor de Comunicação sobre a quantidade de canetas personalizadas
29 disponíveis, bem como outros materiais que possam ser entregues aos servidores. As presentes
30 resolveram encaminhar e-mail à direção-geral do *Campus*, a fim de verificar se há alguma ação
31 prevista para o dia do Servidor Público por parte da gestão, e propor parceria para o

32 desenvolvimento de ação nesse sentido. Decidiu-se, também, convidar algum membro da SatS
33 para palestrar sobre assunto a ser definido, que envolva a temática de saúde relacionada aos
34 servidores, no dia 01 de novembro de 2019, mesma data em que essa Seção comparecerá ao
35 *Campus* para reunião sobre o mapa de risco. **Ação: promover e conscientizar sobre a necessidade**
36 **do uso dos EPI's.** As presentes deliberaram por solicitar reunião com o setor de Comunicação e o
37 servidor Ricardo Sampaio, técnico em Audiovisual, para juntamente com a CISSPA, elaborarmos
38 material de conscientização sobre a necessidade do usos dos EPI's, a ser afixado nas dependências
39 do *Campus*. Outrossim, nessa oportunidade, serão ponto de pauta a divulgação das ações de
40 pesquisa e extensão, voltadas à saúde, segurança e meio-ambiente, e a consulta sobre os materiais
41 disponíveis para entrega aos servidores, em virtude da ação "Promover e organizar a Semana do
42 Servidor". **Sugestão advinda do Canal de Comunicação - Cíntia.** A presidente da CISSPA relatou
43 que a servidora Cíntia Gabriely Zimmer enviou sugestão de substituição da tampa de ralo plástica,
44 redonda, que se encontra na sala E6, por outra metálica, com o intuito de mitigar o risco de
45 acidentes. As presentes deliberaram que a sugestão da servidora referida será encaminhada por e-
46 mail à direção-geral, em cópia para o Departamento de Administração e Planejamento (DAP), para
47 os servidores da área da Química do *Campus* e para a própria servidora. **Assuntos gerais.** Não
48 houve assunto geral nesta reunião. Sem mais, Feliz, quatro de outubro de 2019.

Joseane Cristina Kunrath Stroehler
Presidente da CISSPA do IFRS- *Campus* Feliz

Cristina Alves Teixeira
Secretária da CISSPA do IFRS- *Campus* Feliz

Ana Paula Wilke François
Membro da CISSPA do IFRS- *Campus* Feliz