



**IDENTIFICAÇÃO**

<b>PROFESSOR(A):</b>	Bruno César Brito Miyamoto
<b>ÁREA DO CONHECIMENTO:</b>	Administração/Finanças
<b>CATEGORIA:</b>	<b>REGIME DE TRABALHO:</b>
( X ) Magistério do EBTT	( ) 20h
( ) Magistério do ES	( ) 40h
( ) Substituto	( X ) DE

**ATIVIDADES DE ENSINO**

I – Aulas (carga horária conforme Resolução IFRS 082/11)		
<i>Nome da disciplina</i>	<i>Curso</i>	<i>Horas</i>
Administração Financeira	Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais	4h
Gestão da Qualidade	Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais	2h
Administração de Serviços	Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais	2h
Finanças e novos empreendimentos	MBA em Gestão Empresarial e Empreendedorismo	2h
II- Outras atividades de ensino		
<i>Atividade</i>	<i>Descrição das atividades</i>	<i>Horas</i>
Preparação didática (mínimo de 08 horas acrescida de meia hora para cada hora que ultrapassar o limite mínimo estabelecido Res.082/11)	Preparação de aulas, utilização de ambiente virtual e correção de avaliações	8h
Atendimento ao aluno (1/3 carga horária em sala de aula com mínimo de 04 horas)	Orientações e soluções de dúvidas dos alunos das disciplinas	4h
Orientação de alunos (01 hora/aluno/semana)	Orientação de TCC da aluna Betina Hoerlle da Silva Orientação de TCC do aluno Luciano Ferreira Pinheiro	2h
III- Projeto de Ensino		
<i>Título do Projeto</i>	<i>Período (início e fim)</i>	<i>Horas</i>
I. Coordenação e/ou participação em projeto de ensino, com o ministério de aulas, desenvolvimento de outras atividades, desde que não remunerados;* (até 12 horas) *Atividade sem bolsista compreende as horas da atividade em si, mais até 150% de horas (preparo + divulgação), o total apurado de horas será dividido por 04 meses e posteriormente por 04 semanas, perfazendo a carga-horária média semanal da atividade *Atividade com bolsista compreende as horas da atividade em si, mais até 200% de horas (preparo + divulgação), o total apurado de horas será dividido por 04 meses e posteriormente por 04 semanas, perfazendo a carga-horária média semanal da atividade. ***Máximo de horas previstas para atividade de ensino no semestre é de 18 horas semanais***		
<b>TOTAL DO ENSINO</b>		24h

**ATIVIDADES DE PESQUISA** (Cadastradas no Sigproj e aprovadas pela CAGPPI)

<i>Título do Projeto</i>	<i>Período (início e fim do projeto)</i>	<i>Horas</i>
Mudanças climáticas, impactos na agricultura e as redes de colaboração científica	01/04/2018 a 20/09/2018	10
Grupo de Pesquisa em Economia Aplicada e Ciência de Dados (Coordenação)		2
I. Coordenação de Projeto de Pesquisa, registrado na Pró-reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação (até 10 horas) II. Participação em projeto de pesquisa registrado na Pró-reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação (até 06 horas) III. Coordenação de grupo de pesquisa cadastrado no Diretório de Grupos de Pesquisas do CNPq (com produção) (até 02 horas) IV. Participação em grupo de pesquisa cadastrado no Diretório de Grupos de Pesquisas do CNPq. (com produção) (até 01 hora) V. Organização de eventos ligados à pesquisa, à inovação ou à pós-graduação. (até 02 horas) VI. VI. Outras atividades correlatas de interesse intelectual. (até 02 horas) *** Máximo de horas previstas para atividade de pesquisa no semestre é de 18 horas semanais***		
<b>TOTAL DA PESQUISA</b>		12h

**ATIVIDADES DE EXTENSÃO** (Cadastradas no SigProj e aprovadas pela CGAE)

<i>Título da Ação</i>	<i>Período (início e fim do</i>	<i>Horas</i>
-----------------------	---------------------------------	--------------



**PLANO DE TRABALHO**  
**DOCENTE – 2018/2**

	<i>projeto)</i>	
<p>I. Coordenação e/ou participação em projeto de extensão, participação em programas e/ou cursos de extensão institucionais, com o ministério de aulas, desenvolvimento de outras atividades, desde que não remunerados;* (até 12 horas)</p> <p>II. Planejamento e organização de eventos de interesse da instituição, desde que aprovados pela representação da extensão no Campus e/ou Comitê de Extensão; (até 02 horas)</p> <p>III. Participação em programa de aproximação a empresas ou instituições, desde que exista acompanhamento periódico pela representação da extensão no Campus; (até 02 horas)</p> <p>IV. Consultoria, assessoria e prestação de serviços de caráter continuado, desde que não remunerados, excetuando-se os casos de recebimento de bolsas de fomento; (até 12 horas)</p> <p>V. Orientação de projetos sociais, culturais e esportivos.( até 02 horas)</p> <p>VI. Outras atividades correlatas de interesse institucional.( até 02 horas)</p> <p>*Atividade sem bolsista compreende as horas da atividade em si, mais até 150% de horas (preparo + divulgação), o total apurado de horas será dividido por 04 meses e posteriormente por 04 semanas, perfazendo a carga-horária média semanal da atividade</p> <p>*Atividade com bolsista compreende as horas da atividade em si, mais até 200% de horas (preparo + divulgação), o total apurado de horas será dividido por 04 meses e posteriormente por 04 semanas, perfazendo a carga-horária média semanal da atividade.</p> <p>O docente que participar de atividades de extensão deve apresentar, semestralmente, o relatório das atividades executadas.</p> <p>*** Máximo de horas previstas para atividade de extensão no semestre é de 18 horas semanais***</p>		
<b>TOTAL DA EXTENSÃO</b>		

**ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS**

<i>Conselho, Colegiado, Comitê, Comissão, Direção, Coordenação e outros.</i>	<i>Portaria</i>	<i>Horas</i>
Colegiado de curso - Tecnologia em Processos Gerenciais		2h
Reuniões institucionais		2h
<p>I. Diretor Geral (40 horas)</p> <p>II. Demais diretorias (hoje coordenações) (até 32 horas)</p> <p>III. Coordenações de curso (representantes de área) (até 24 horas)</p> <p>IV. Presidente de Comissões (CAGE, CAGPPI, CIS, CISSPA, CPPD, CPA, CGAE, ...) (até 04 horas)</p> <p>V. Participação de Comissões (CAGE, CAGPPI, CIS, CISSPA, CPPD, CPA, CGAE, ...) (até 03 horas)</p> <p>VI. Ordens de serviço (em andamento) (até 03 horas)</p> <p>VII. Portarias (em andamento) (até 03 horas)</p> <p>VIII. Reuniões Institucionais (até 02 horas)</p>		
<b>TOTAL DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS</b>		<b>4h</b>

**TOTAL DE ATIVIDADES**

Total de Atividades de Ensino	24h	
Total de Atividades de Pesquisa	12h	
Total de Atividades de Extensão	0h	
Total de Atividades Administrativas	4h	
<b>TOTAL DE HORAS SEMANAIS</b>		<b>40h</b>

**PLANO DE ATIVIDADES QUE EXIGEM PRESEÇA NAS INSTALAÇÕES DO IFRS – 2018/2**

<b>Atividade</b>	<b>Dia da Semana</b>	<b>Hora de Início</b>	<b>Hora de Término</b>
Aula – Administração Financeira	Terça-Feira	19:00	22:30
Aula – Gestão da Qualidade	Quarta-Feira	20:50	22:30
Aula – Administração de Serviços	Quarta-Feira	19:00	20:40
Aula – Finanças e novos empreendimentos	Segunda-Feira	18:40	22:30
Atendimento ao aluno – Estudos Orientados – Administração Financeira	Terça-Feira	17:00	18:00
Atendimento ao aluno – Estudos Orientados – Gestão da Qualidade	Terça-Feira	16:00	17:00
Atendimento ao aluno – Estudos Orientados – Administração de Serviços	Terça-Feira	15:00	16:00
Atendimento ao aluno – Estudos Orientados – Finanças e novos empreendimentos	Quinta-Feira	11:00	12:00

Feliz, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018.

\_\_\_\_\_  
PROFESSOR (A)



**PLANO DE TRABALHO**  
**DOCENTE – 2018/2**

---

DIRETOR DE ENSINO  
 Deferido  Indeferido

---

COORDENADORA DE PESQUISA, PÓS-  
GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO  
 Deferido  Indeferido

---

COORDENADOR DE EXTENSÃO  
 Deferido  Indeferido

---

DIRETOR-GERAL  
 Deferido  Indeferido