

ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL – CAMPUS FARROUPILHA

**RELATÓRIO ANUAL DE GESTÃO E EXECUÇÃO DA POLÍTICA DE
ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL – 2025**

EQUIPE DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

Assistente Social (Coordenadora de Assistência Estudantil):

Rosemeri Barreto Argenta

Pedagoga: Claudia Medianeira Alves Ziegler

Psicóloga: Louise Dall Agnol Casara

Auxiliar em Assuntos Educacionais: Givane Santos Mendonça

Assistentes de Aluno: Thaís Roberta Koch e Verediane Ballotin Noronha

Farroupilha, 2026.

1. APRESENTAÇÃO E JUSTIFICATIVA

O presente relatório consolida as ações executadas e os resultados alcançados pela Coordenação de Assistência Estudantil (CAE) do IFRS – Campus Farroupilha ao longo do ano letivo de 2025. Alinhada às diretrizes da Política de Assistência Estudantil do IFRS e em consonância com a Instrução Normativa nº 02/2022, a atuação da CAE pautou-se na oferta de Ações Universais e na gestão do Programa de Benefícios Financeiros (Auxílios Permanência e Moradia).

A Instrução Normativa nº 02/2022 estabelece que 5% do orçamento recebido do Programa Nacional de Assistência Estudantil (PNAES) seja destinado ao desenvolvimento de Ações Universais. Diferentemente do Programa de Benefícios, focado nos estudantes em situação de vulnerabilidade socioeconômica, as Ações Universais são destinadas a todos os estudantes do Campus, independentemente da renda. O objetivo central é promover a permanência e o êxito educacional mediante ações integrativas, de saúde mental, acolhimento e fortalecimento do sentimento de pertença e cidadania.

2. AÇÕES UNIVERSAIS EXECUTADAS

As ações universais foram desenvolvidas ao longo de 2025 em âmbitos coletivo e individual, garantindo o acolhimento, a escuta e o suporte diário a todos os discentes:

1. Acolhimento e orientação coletiva: esta modalidade prima pelo atendimento coletivo, em formato de encontro ou evento. Procura apresentar, informar, orientar e refletir sobre:

- ◆ O setor de Assistência Estudantil do Campus (a Política de Assistência Estudantil, suas prerrogativas, objetivos e diretrizes; a equipe multidisciplinar; os serviços disponibilizados, etc.);
- ◆ Informações de acesso ao Programa de Benefícios (edital vigente, critérios de renda, condicionalidades, indicadores de avaliação, as diferenças entre os auxílios permanência e moradia e como acessá-los);
- ◆ Outras políticas institucionais como Bolsa Permanência; Programa Dignidade Menstrual; Regulamento Disciplinar Discente.

2. Café com boas-vindas: atividade de acolhimento no primeiro dia letivo.

2.1. Orientação socioeducacional: orientação social, pedagógica e psicológica sobre questões que envolvem o processo de ensino aprendizagem, diversidade, inclusão sociocultural, políticas sociais e educacionais e da rede socioassistencial..

2.2. Oficina de Biodança: tem a finalidade de trabalhar a comunicação e a socialização entre os estudantes.

3. Atendimento individual

Nesta modalidade é realizado a escuta e o acolhimento do estudante e/ou sua família e, a fim de identificar o contexto (rede de apoio, trabalho, renda, etc.) e as dificuldades enfrentadas pelo estudante, construindo a partir destes elementos reflexões e estratégias de enfrentamento ao problema. Além disso, orientações quanto a disciplina e boa convivência são realizadas contribuindo para a segurança e o bem-estar dos estudantes.

4. Encaminhamentos:

4.1. Internos e externos: esta modalidade de atenção ao discente é a forma de complementar os serviços ofertados na CAE, dando-se a partir do atendimento individual. O encaminhamento é, normalmente, realizado a outros setores da própria instituição como: psicopedagogia, Apoio pedagógico, Núcleo de Estudos e Pesquisas em Gênero e Sexualidade (NEPGs), Núcleo de Estudos Afro-brasileiro e indígena (NEABI), Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas (NAPNE), entre outros que se fizer necessário. Encaminhamentos a rede de serviços municipais também são realizados.

4.2. Acompanhamento sistemático: todos os estudantes atendidos individualmente ou atendidos no programa de benefícios são acompanhados regularmente, no intuito de identificar e garantir a superação das dificuldades educacionais, quanto para prevenir a retenção e a evasão escolar e a perda de benefícios por infrequência.

5. Programa dignidade menstrual: Participação no programa Dignidade Menstrual, em parceria com o Núcleo de Estudos e Pesquisas em Gênero e Sexualidade (NEPGS), com levantamento do quantitativo de absorventes necessários para o atendimento da demanda no âmbito do Campus Farroupilha e distribuição dos kits aos estudantes. A CAE, em concordância com o NEPGS, tem abastecido os banheiros femininos e masculinos do Campus Farroupilha de forma sistemática, a fim de que esta ação chegue a todos os estudantes de todos os turnos e

modalidades de ensino.

6. Direito indígena: participação em encontro com grupo indígena em parceria com o NEABI, no intuito de identificar as demandas dos estudantes deste grupo social e com isso, construir estratégias de atendimentos condizentes com suas necessidades.

7. Atendimento interdisciplinar: os atendimentos interdisciplinares são utilizados, principalmente, pelos profissionais do serviço social, psicologia, psicopedagogia, pedagogia e assistentes de alunos para o atendimento de situações mais complexas.

8. Atendimento individual técnico: Os estudantes recebem atendimento individual nas seguintes áreas: psicológica, pedagógica ou do serviço social, conforme demanda ou busca espontânea para questões relativas ao seu contexto educacional.

9. Estudo de caso: caracteriza-se em encontros regulares interdisciplinares e intersetoriais para troca de informações sobre determinado objeto, diagnóstico, modalidades de acompanhamento e, ou de encaminhamento à rede socioassistencial.

10. Projeto de Orientação Profissional: projeto destinado aos estudantes matriculados no último ano do ensino médio para abordar o autoconhecimento de interesses e habilidades individuais para a escolha profissional.

11. Conselho de Classe: participação nas reuniões de Conselho de Classe dos cursos técnicos integrados, contribuindo na compreensão do estudante e sua realidade junto da equipe escolar.

12. Conclusão de Curso: participação em banca de Trabalho de Conclusão de Curso, avaliando e dialogando sobre temáticas vinculadas à área técnica do profissional de psicologia.

13. Rede socioassistencial e de saúde: estabelecimento de vínculo e de fluxo com a saúde mental – Caisme e CAPS I para encaminhamento de estudantes, desburocratizando o atendimento.

14. Avaliação social e econômica: atividade privativa do serviço social para concessão dos auxílios permanência e, ou moradia, previstos no *programa de benefícios* e, para *acesso às vagas do IFRS* – Campus Farroupilha por reserva de vagas de baixa renda.

15. Comissão Disciplinar Discente: participação direta nos registros disciplinares e nas comissões disciplinares do Campus Farroupilha.

16. Visita Domiciliar: Técnica de interação e de atendimento realizada pelos profissionais da CAE diretamente na residência do estudante. Ela permite, entre outras ações, ampliar a

compreensão da realidade socioeconômica familiar, fortalecer a confiança entre profissionais e usuários do serviço e facilitar encaminhamentos mais precisos. As visitas domiciliares são registradas em relatórios, os quais são compartilhados com outras equipes quando necessário.

17. FICAI: Mecanismo de registro legal da infrequência dentro do sistema escolar. A CAE atua como rede de apoio na busca ativa de estudantes e seus responsáveis quando há infrequência ou risco de evasão. Metodologicamente, envolve a identificação dos alunos infrequentes, o contato direto com a família e a articulação de uma rede de atendimento junto às políticas socioassistenciais do município, sobretudo com o Conselho Tutelar.

3. PLANO DE APLICAÇÃO E EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DAS AÇÕES UNIVERSAIS

Para o desenvolvimento e qualificação das Ações Universais de 2025, foi previsto e executado o montante orçamentário de **R\$ 13.086,57**, alocado conforme o detalhamento abaixo:

Produto / Item	Utilização/Finalidade Pedagógico-Assistencial
Chás, cafés, filtro de café e açúcar	Café da manhã de acolhimento (início do ano e 2º semestre), eventos e atendimentos de escuta individual/acolhimento da dor.
Biscoitos	Café da manhã de recepção e eventos institucionais. Distribuição durante o ano letivo para os estudantes dos cursos subsequentes.
Banner para servir de Planner	Planners para todas as turmas do Ensino Técnico Integrado registrar datas de avaliações e entregas de trabalhos.
Instrumentos Musicais	Aquisição de instrumentos musicais, como violões, piano elétrico, pandeiros, berimbaus, tambor, pandeiros, etc.
Barra de Cereal Nutry Morango com Chocolate (22g)	Entrega individual acompanhado de cartão em alusão ao Dia do Estudante e retorno às aulas.

4. PROGRAMA DE BENEFÍCIOS (AUXÍLIOS PERMANÊNCIA E MORADIA)

No que se refere aos auxílios permanência e moradia, em 2025, através do Edital 47/2024, a CAE, através do Programa de Benefícios, atendeu no ano letivo, 88 estudantes, 85 com AP e 03 com AM. Os resultados quantitativos podem ser observados na tabela 1.

Tabela 1: Quantitativo de benefícios do ano letivo de 2025

Engenharia de Controle e Automação	M	1	1		2		3	2	4	
Tecnologia em Fabricação Mecânica	M		1		2		3		4	
Técnico em Informática	M		1	0	2	3	3	4	4	1
Engenharia Mecânica	M	1	1		2	2	3	2	4	1
Análise e Desenvolvimento de Sistemas	M		1	1	2		3		4	
Técnico em Administração	M		1	9	2	3	3	5	4	1
Tecnologia em Processos Gerenciais	M		1	2	2		3	2	4	2
Técnico em Eletromecânica	M	1	1	6	2	2	3	4	4	2
T. Automação Industrial	M		1	1	2	1	3		4	1
Técnico em Eletrotécnica	M		1		2		3		4	
Licenciatura em Pedagogia	M		1	8	2	3	3	5	4	3
Especialização em Inovação e Gestão (Pós-Graduação)	M		1		2		3		4	
TOTAIS PARCIAIS	M	3	P	7	2	3	3	4	4	1
TOTAL GERAL		03		85						

5. CONSIDERAÇÕES FINAIS

No ano de 2025, a CAE planejou e executou as ações universais e programas de auxílio financeiro, contribuindo diretamente para o bem-estar discente, o combate à evasão escolar e o fortalecimento do sentimento de pertença institucional.

Dentre os principais resultados qualitativos observados, destacam-se a qualificação e igualdade nos atendimentos, a ampliação dos espaços de convivência social e o fortalecimento do trabalho interdisciplinar e intersetorial na mediação de conflitos e vulnerabilidades.

Como desafio contínuo, aponta-se a articulação do agendamento de atividades coletivas com a grade horária docente, buscando maximizar a participação dos estudantes sem prejuízo das atividades letivas.

Como planejamento para o ano letivo de 2026 projeta-se:

- Continuidade e qualificação das ações, projetos e programas já desenvolvidos no ano anterior;
- Fortalecimento dos atendimentos interdisciplinares individuais e coletivos;
- Elaboração do fluxo de análise e encaminhamento das demandas identificadas à rede de serviços interna e externa à instituição;
- Ampliação da interlocução com os Núcleos de Ações Afirmativas (NAPNE, NEABI e o NEPGs) do campus;
- Avanço na ampliação e fortalecimento da rede socioassistencial do município, a fim de complementar aqueles prestados pela CAE;
- Execução do projeto de Musicoterapia, por meio da contratação de musicoterapeuta com recursos das Ações Universais;
- Promoção de nova edição de evento com temática voltada à cultura da paz, através da interlocução com outros setores da instituição, bem como com instituições promotoras e executoras de serviços socioassistenciais do município de Farroupilha.

Documento assinado digitalmente
 ROSEMERI BARRETO ARGENTA
Data: 22/10/2026 10:45:54-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Rosemeri Barreto Argenta
Dra. Educação
Registro CRESS 5533
Coordenadora da Coordenação de Assistência Estudantil
Portaria nº43/2023
IFRS - Campus Farroupilha