



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Farroupilha

EDITAL *CAMPUS* FARROUPILHA Nº 18/2019 DESFAZIMENTO DE LIVROS DIDÁTICOS OCIOSOS

O DIRETOR-GERAL DO *CAMPUS* FARROUPILHA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL, nomeado pela Portaria nº 848/2016-IFRS, de 18 de abril de 2016, DOU de 19 de abril de 2016, no uso de suas atribuições legais e por intermédio da **COMISSÃO DE DESFAZIMENTO DE LIVROS DIDÁTICOS**, designada pela Portaria nº 346, de 11 de dezembro de 2017, torna público o procedimento de desfazimento dos livros didáticos tidos como **OCIOSOS** colocando à disponibilidade o material a ser doado para possível reaproveitamento, mediante manifestação de interesse e realização dos procedimentos descritos neste edital.

1. DO OBJETO

1.1 Trata-se de doação de livros didáticos **OCIOSOS**, fornecidos aos alunos do IFRS – *Campus* Farroupilha pelo Programa Nacional do Livro Didático – PNLD, após encerramento do ciclo trienal de atendimento, conforme **Listagem de Livros Ociosos – Anexo I**.

1.2 Consideram-se ociosos os livros que estão em bom estado, mas não serão utilizados pelo Campus, embora em perfeitas condições de uso.

1.3 A doação dos livros didáticos será formalizada mediante assinatura de **Termo de Doação – Anexos II (para servidor), III (para aluno do *Campus*) e IV (para instituições comprovadamente filantrópicas)**, devidamente preenchido pela Comissão.

2. DA PARTICIPAÇÃO

2.1 Poderão receber o(s) livro(s) didático(s), em forma de doação, servidores; alunos da própria instituição; outras escolas das redes municipal, estadual e federal; autarquias, fundações ou outras entidades; observando as seguintes finalidades, sempre que possível, na ordem que se apresentam:

I – Doação aos alunos da própria escola, sem encargo, como instrumento de pesquisa e suporte de ensino;

II – Doação para outras escolas das redes municipais, estaduais ou federais, autarquias, fundações ou outras entidades que prestem atendimento educacional sem fins lucrativos;

III – Descarte por meio da doação para instituições filantrópicas ou cooperativas de reciclagem.

3. DA SOLICITAÇÃO DE DOAÇÃO E DA DOCUMENTAÇÃO

3.1 A solicitação de doação ocorrerá no período de 12/12/17 a 20/12/2017 e será realizada pelo endereço eletrônico <https://goo.gl/EctRVA> mediante os seguintes procedimentos:

I. Preenchimento correto da solicitação de doação via web;

II. Envio do formulário via web.

3.2 A Comissão não se responsabilizará por solicitação de doação não recebida por motivos de natureza técnica que impossibilite a transferência de dados para a consolidação da solicitação.

4. DO PRAZO E LOCAL DE RETIRADA DOS LIVROS DIDÁTICOS



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Farroupilha

4.1 Os livros didáticos doados serão retirados conforme **Cronograma - Anexo V**.

I. As solicitações serão atendidas de acordo com as prioridades descritas item 2.1 e data de solicitação, bem como a disponibilidade dos livros solicitados no acervo.

II. A Comissão divulgará uma relação de pedidos **deferidos** nos murais conforme **Cronograma - Anexo V**.

4.2 As entregas serão processadas mediante coletas de assinaturas no **Termo de Doação**, conforme disposto nos **Anexos II (para servidor), III (para alunos do IFRS) e IV (para instituições filantrópicas)**, devidamente preenchido pela Comissão.

4.3 Os livros deverão ser retirados no seguinte endereço: IFRS - *Campus Farroupilha*. Av. São Vicente, 785, Bairro Cinquentenário, Farroupilha – RS. Bloco 4 (biblioteca), conforme descrito no **Cronograma - Anexo V**.

5. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

5.1 A participação no procedimento de desfazimento de livros didáticos implica no conhecimento pleno e na aceitação das condições estipuladas neste Edital.

5.2 Para dirimir quaisquer dúvidas ou questões relacionadas a este Edital, bem assim de seu objeto, buscar orientações com os membros da Comissão pelos telefones (54) 3260-2424, com Verediane.

5.4 Casos omissos, não previstos neste Edital, serão julgados pela **Comissão de Desfazimento de Livros Didáticos**, juntamente com a Direção-Geral do *Campus Farroupilha*.

Farroupilha, 12 de abril de 2019.

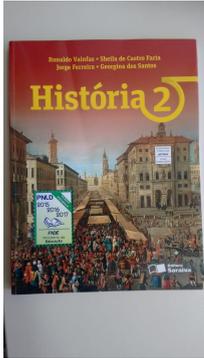
Leandro Lumbieri
DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE*



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Farroupilha

ANEXO I

RELAÇÃO DE EXEMPLARES

Item	Vol.	Área	Autor da obra	Quantidade	Imagem
2.1	2°	QUÍMICA	Eduardo F. Mortimer Andréia H. Machado	25 livros	
2.2	3°	QUÍMICA	Eduardo F. Mortimer Andréia H. Machado	27 livros	
2.3	2°	HISTÓRIA	Ronaldo Vainfas Sheila de Castro Faria Jorge Ferreira Georgina dos Santos	25 livros	

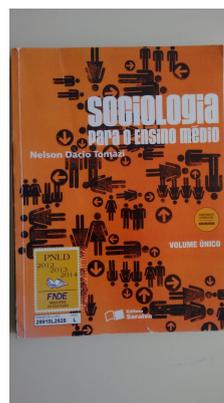


Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Farroupilha

2.4 3º HISTÓRIA Ronaldo Vainfas 21 livros
Sheila de Castro
Faria
Jorge Ferreira
Georgina dos Santos



2.5 Volume único SOCIOLOGIA Nelson Dacio 15 livros
Tomazi



2.6 Volume único SOCIOLOGIA Sílvia M. de Araújo 47 livros
Maria A. Bridi
Benilde L. Motim



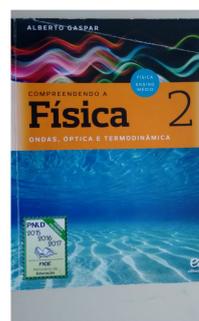


Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Farroupilha

2.7 1º FÍSICA Alberto Gaspar 25 livros



2.8 2º FÍSICA Alberto Gaspar 17 livros



2.9 1º GEOGRAFIA Eustáquio de Sene
João Carlos Moreira 2 livros



2.10 3º FÍSICA Alberto Gaspar 14
livros





Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Farroupilha

2.11 1º FÍSICA Claudio Xavier Benigno Barreto 8 livros



2.12 2º FÍSICA Claudio Xavier Benigno Barreto 20 livros



2.13 3º FÍSICA Claudio Xavier Benigno Barreto 11 livros



2.14 Volum e único FÍSICA Alberto Gaspar 1 livro





Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Farroupilha

2.15 1º FÍSICA Antonio Máximo 1 livro
Beatriz Alvarenga



2.16 1º PORTUGUÊS Maria L. M. Abaurre 22
Márcia B. M. Abaurre livros
Marcela Pontara



2.17 2º PORTUGUÊS Maria L. M. Abaurre 23
Márcia B. M. Abaurre livros
Marcela Pontara



2.18 3º PORTUGUÊS Maria L. M. Abaurre 16
Márcia B. M. Abaurre livros
Marcela Pontara



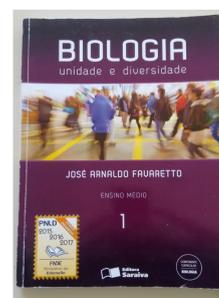


Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Farroupilha

2.19 1º PORTUGUÊS Maria L. M. Abaurre 6
Márcia B. M. Abaurre livros
Marcela Pontara



2.20 1º BIOLOGIA José A. Favaretto 10
livros



2.21 2º BIOLOGIA José A. Favaretto 14
livros



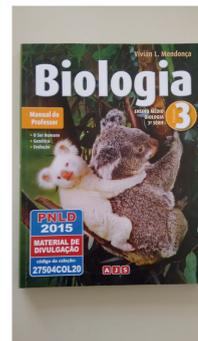
2.22 2º BIOLOGIA Vivian L. Mendonça 1 livro





Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Farroupilha

2.23 3º BIOLOGIA Vivian L. Mendonça 1 livro



2.24 Volume único BIOLOGIA J. Laurence 1 livro



2.25 1º ESPANHOL Ludmila Coimbra
Luiza S. Chaves
Pedro L. Bacia 44 livros



2.26 2º ESPANHOL Ludmila Coimbra
Luiza S. Chaves
Pedro L. Bacia 49 livros



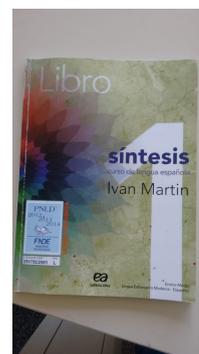


Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Farroupilha

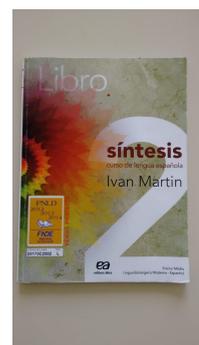
2.27 3º ESPANHOL Ludmila Coimbra 27
Luiza S. Chaves livros
Pedro L. Bacia



2.28 1º ESPANHOL Ivan Martin 10 livros



2.29 2º ESPANHOL Ivan Martin 4 livros



2.30 2º ESPANHOL Ivan Martin 2 livros





Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Farroupilha

2.31 1º INGLÊS Amadeu Marques 3 livros



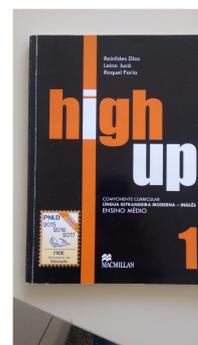
2.32 2º INGLÊS Amadeu Marques 3 livros



2.33 3º INGLÊS Amadeu Marques 1 livro



2.34 1º INGLÊS Renilde Dias
Leina Jucá
Raquel Faria 21 livros





Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Farroupilha

2.35 2º INGLÊS Renilde Dias
Leina Jucá
Raquel Faria 6 livros



2.36 3º MATEMÁTICA Joamir Souza 15 livros



2.37 1º MATEMÁTICA Giovanni &
Bonjorno 1 livro



2.38 1º MATEMÁTICA Gelson Iezzi
Osvaldo Dolce
David Degenszajn
Roberto Périgo
Nilze de Almeida 7 livros





Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Farroupilha

ANEXO II

TERMO DE DOAÇÃO – SERVIDOR DO IFRS – *CAMPUS* FARROUPILHA

Por este Instrumento, o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul – *Campus* Farroupilha (CNPJ nº 10.637.926/0011-18) transfere, ao (a) servidor (a) _____, SIAPE Nº _____, ocupante do cargo de _____, o seguinte quantitativo de livros didáticos **OCIOSOS**, que não serão utilizados pelo *Campus* Farroupilha por estarem em desacordo com a proposta pedagógica ou outro motivo, embora em perfeitas condições de uso.

ITEM	QTDE.	DESCRIÇÃO DOS LIVROS DIDÁTICOS
------	-------	-----------------------------------

Farroupilha, _____, de _____ de 201_.

Presidente da Comissão Gestora da Conservação e Desfazimento de Livros
Direção-Geral do IFRS – *Campus* Farroupilha
Servidor – Donatário



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Farroupilha

ANEXO III

TERMO DE DOAÇÃO – ALUNO DO IFRS – *CAMPUS* FARROUPILHA

Por este Instrumento, o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul – *Campus* Farroupilha (CNPJ nº 10.637.926/0011-18) transfere, ao (a) aluno(a) _____, Matrícula Nº _____, o seguinte quantitativo de livros didáticos **OCIOSOS**, que não serão utilizados pelo *Campus* Farroupilha por estarem em desacordo com a proposta pedagógica ou outro motivo, embora em perfeitas condições de uso.

ITEM	QTDE.	DESCRIÇÃO DOS LIVROS DIDÁTICOS
------	-------	--------------------------------

Farroupilha, _____, de _____ de 201__.

Presidente da Comissão Gestora da Conservação e Desfazimento de Livros
Direção-Geral do IFRS – *Campus* Farroupilha
Servidor – Donatário



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Farroupilha

ANEXO IV

TERMO DE DOAÇÃO – INSTITUIÇÕES FILANTRÓPICAS

Por este Instrumento, o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul – *Campus* Farroupilha (CNPJ nº 10.637.926/0011-18) transfere, ao (a) _____, (CNPJ nº _____/_____-____), vinculado (a) à _____, o seguinte quantitativo de livros didáticos **OCIOSOS**, que não serão utilizados pelo *Campus* Farroupilha por estarem em desacordo com a proposta pedagógica ou outro motivo, embora em perfeitas condições de uso.

ITEM	QTDE.	DESCRIÇÃO DOS LIVROS DIDÁTICOS
------	-------	--------------------------------

Farroupilha, _____, de _____ de 201__.

Presidente da Comissão Gestora da Conservação e Desfazimento de Livros
Direção-Geral do IFRS – Campus Farroupilha
Servidor – Donatário



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Farroupilha

ANEXO V

CRONOGRAMA DO DESFAZIMENTO DE LIVROS DIDÁTICOS

Ação	Procedimentos	Datas
Divulgação dos procedimentos de Desfazimento de Livros Didáticos/2017	Publicar informes nos murais, salas de aulas, salas de servidores e professores, e-mails dos alunos e servidores, site e redes sociais	12/12/17 a 20/12/2017
Solicitação de Doação	Preencher formulário através do link https://goo.gl/EctRVA	12/12/17 a 20/12/2017
Preparação dos Termos de Doação pela Comissão	Preencher os Termos de Doação com informações colhidas no relatório de solicitações.	20/12/17 a 22/12/17
Resultado das Solicitações de Doação	Divulgar relação de pedidos deferidos nos murais da instituição doadora.	27/12/17
Prazo para Retirada da Doação	Entrega livros didáticos, Bloco 4, conforme cronograma de entrega.	02/01/18 a 12/01/18