



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Farroupilha

**EDITAL Nº 32/2018, DE 05 DE SETEMBRO DE 2018**  
**DO AFASTAMENTO COM SUBSTITUIÇÃO DE DOCENTES PARA**  
**CAPACITAÇÃO/QUALIFICAÇÃO EM PROGRAMAS DE PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO***  
***SENSU* E PÓS-DOCTORADO**

A Comissão Permanente de Pessoal Docente do IFRS, em consonância com a Direção-Geral e com a Instrução Normativa Nº 02, de 24 de agosto de 2018, que regulamenta os critérios de afastamento de professores para capacitação/qualificação em programas de pós-graduação *stricto sensu* e pós-doutorado, faz saber que estão abertas as inscrições para solicitação de afastamento com substituição de docentes deste *Campus* a fim de participar em programa de pós-graduação *stricto sensu* e pós-doutorado, nos moldes do Art. 96-A da Lei 8112/1990 e da Lei 12772/2012.

## **1. DO OBJETIVO**

1. A concessão de afastamento para que docentes participem de programas de pós-graduação *stricto sensu* e pós-doutorado será realizada com objetivo de incentivar a titulação e o aperfeiçoamento, com conseqüente melhora na qualificação dos servidores docentes do IFRS.

Parágrafo único. O presente edital tem por finalidade estabelecer uma lista classificatória elaborada conforme Instrução Normativa Nº 02, de 24 de agosto de 2018 (disponível em [https://ifrs.edu.br/wp-content/uploads/2018/08/02\\_Regulamenta\\_critérios\\_afastamento\\_servidores\\_docentes22082018.pdf](https://ifrs.edu.br/wp-content/uploads/2018/08/02_Regulamenta_critérios_afastamento_servidores_docentes22082018.pdf)), amparada pela Lei 12772/2012 e a Lei 8112/1990, para preenchimento de vagas para afastamento existentes e/ou que venham a existir, dentro do prazo de validade deste edital.

## **2. DAS INSCRIÇÕES**

2. As inscrições deverão ser feitas pessoalmente no período de 10 de setembro a 19 de setembro de 2018, de 2ª a 6ª feira, na Coordenação de Gestão de Pessoas (CGP) do Campus, no horário de atendimento deste setor.

2.1 Os documentos obrigatórios a serem apresentados para inscrição no edital de afastamento são (conforme artigo 26 da IN n.º 02, de 24 de agosto de 2018):



**Ministério da Educação**  
**Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica**  
**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul**  
**Campus Farroupilha**

- I. Ficha de inscrição preenchida (Anexo II);
- II. Tabela de critérios e valores de pontuação (Anexo I) preenchida com a indicação da pontuação pretendida;
- III. Declaração quanto aos afastamentos e licenças do servidor no IFRS, com datas e períodos gozados pelo servidor, a ser emitida pela Gestão de Pessoas do campus;
- IV. Declaração sobre o regime de trabalho, a ser emitida pela Gestão de Pessoas do campus;

2.2. Os documentos a serem apresentados para atribuição e comprovação da pontuação pretendida referente ao Anexo I, pelo docente, são (conforme artigo 27 da IN n.º 02, de 24 de agosto de 2018):

- I. Os documentos referidos no item 2.1 III e IV desse edital;
- II. Declaração de tempo de efetivo serviço em outro IF, no IFRS e no *campus* onde está lotado atualmente, quando for o caso, a ser emitida pela Gestão de Pessoas do *campus*;
- III. Documentos que comprovem a atuação nos projetos de pesquisa, projetos e ações de extensão, projetos e ações de ensino, emitidos pelas respectivas diretorias/coordenadorias, agência de fomento ou instituição equivalente;
- IV. Documentos que comprovem a produção acadêmica, conforme Anexo I;
- V. Documentos que comprovem as orientações de trabalho realizadas, conforme Anexo I;
- VI. Atestado emitido pela instituição de ensino, referente às disciplinas ministradas e carga horária, nos últimos dez semestres acadêmicos completos;
- VII. Cópia do diploma da mais alta qualificação/grau de escolaridade;
- VIII. Histórico escolar do programa de pós-graduação para o qual pleiteia afastamento por meio desse edital;
- IX. Portarias de nomeação, e exoneração quando houver, indicando o período de exercício de Cargos Administrativos, de Direção ou Coordenações.

2.2.1. Em cada documento comprobatório deverá constar o número do critério ao qual ele se refere na tabela constante no Anexo I.

2.2.2. A ausência de documento comprobatório implicará na não pontuação no referido critério.

2.2.3. Nas ações em que o candidato realiza diferentes atividades, apenas uma, a qual deverá ser indicada pelo candidato, poderá ser utilizada para fins de pontuação.

2.3 A inscrição será realizada mediante entrega e protocolo da documentação comprobatória por parte do candidato na Coordenação de Gestão de Pessoas do *campus*.



**Ministério da Educação**  
**Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica**  
**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul**  
**Campus Farroupilha**

2.4 É de inteira responsabilidade do candidato ao afastamento providenciar a sua documentação comprobatória, prevista nos itens 2.1 e 2.2.

2.5. Não será permitido incluir novos documentos após a data de encerramento das inscrições.

### **3. DOS CRITÉRIOS DE AFASTAMENTO COM SUBSTITUIÇÃO E DA ATRIBUIÇÃO DE PONTOS**

3.1. São critérios para atribuição de pontos para o afastamento com substituição, conforme a Instrução Normativa N° 02, de 24 de agosto 2018:

- I. Afastamentos anteriores para capacitação no IFRS;
- II. Regime de trabalho;
- III. Tempo em efetivo exercício no IFRS, considerando o tempo de trabalho nas instituições que deram origem ao IFRS;
- IV. Atuação em programas/projetos/ações de ensino, pesquisa e extensão no IFRS;
- V. Atuação no ensino no IFRS;
- VI. Atuação na gestão do IFRS;
- VII. Grau de escolaridade;
- VIII. Tempo após término do maior grau de escolaridade;
- IX. Número de semestres cursados sem afastamento no curso de pós-graduação que motivou a solicitação, cursados enquanto professor do IFRS.

3.2. Os valores referentes a cada critério de afastamento, assim como a forma de atribuição de pontos, constam no Anexo I, conforme a Instrução Normativa N° 02/2018.

3.3. Nenhum critério de atribuição de pontos terá caráter eliminatório.

3.4. A análise e a atribuição de pontos se dará exclusivamente mediante a apreciação da documentação comprobatória entregue pelo docente no ato da inscrição.

3.5. Ocorrendo empate na pontuação final, prevalecerá como critério de desempate, nesta ordem:



**Ministério da Educação**  
**Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica**  
**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul**  
***Campus Farroupilha***

- I. Servidor que nunca foi contemplado com afastamento no serviço público federal;
- II. Professores em regime de trabalho de dedicação exclusiva;
- III. Maior tempo de efetivo exercício no campus onde atua;
- IV. Data de nascimento mais antiga.

3.6. A representação local da CPPD disponibilizará, em local público, as pontuações por critério e final obtidas pelos candidatos.

#### **4. DO RESULTADO**

4.1. A lista preliminar com os nomes, pontuação e classificação dos candidatos a afastamento será divulgada pela representação local da CPPD até o dia 26 de setembro de 2018.

4.1.1. O candidato interessado em interpor recurso da lista preliminar deverá preencher e entregar o formulário do Anexo III até o dia 01 de outubro de 2018, na CGP do *Campus*, no horário de atendimento deste setor.

4.1.2. A lista classificatória emitida pela representação local da CPPD será encaminhada para homologação do Conselho do Campus.

4.1.3. A lista com os nomes e classificação final dos candidatos a afastamento será divulgada pela direção-geral até o dia 15 de outubro de 2018.

4.1.4. O candidato interessado em interpor recurso da lista final do Conselho do Campus deverá preencher e entregar o formulário do Anexo III na CGP do *Campus* no prazo de três dias úteis após a divulgação da lista final homologada pelo Conselho de Campus, no horário de atendimento deste setor.

#### **5. CONSIDERAÇÕES FINAIS**

5.1. O processo de afastamento será conduzido pela CGP do *Campus*.

5.2. Para a efetivação do afastamento, a documentação apresentada deve estar em concordância com a documentação entregue no ato de inscrição.

5.2.1. Caso o item 5.2. não seja atendido, o afastamento não será efetivado.



**Ministério da Educação**  
**Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica**  
**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul**  
***Campus Farroupilha***

5.3. O presente edital tem validade até a homologação do resultado final do edital do ano subsequente.

5.3.1. No caso de haver vagas disponíveis sem candidatos aptos classificados deverá ser publicado edital extraordinário com data de validade até 15 de outubro de 2019.

5.4. O(s) membro(s) da representação local da CPPD que se inscreverem no presente edital não poderão participar do processo de avaliação.

5.4.1. Da mesma forma, não poderão participar do processo de avaliação membros da CPPD que tiverem grau de parentesco até 3º grau com algum candidato inscrito.

5.5. Os casos omissos do presente edital serão avaliados pela representação local da CPPD, podendo ser encaminhados ao Colegiado da CPPD.

Farroupilha (RS), 04 de setembro de 2018.

Leandro Lumbieri  
Diretor-Geral “*Pro Tempore*”  
*Campus Farroupilha - IFRS*



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Farroupilha

ANEXO I  
TABELA DE CRITÉRIOS E VALORES DE PONTUAÇÃO

Ordem	Critério para atribuição de pontos	Valor máximo	Pontuação/Documento Comprobatório	Pontuação pretendida	Pontuação obtida após análise da documentação pela CPPD
1	Professor que nunca foi contemplado com afastamento para capacitação no IFRS	140	Nunca contemplado = 140 pontos Até 2 anos de afastamento= 50 pontos De 2 a 4 anos de afastamento= 20 pontos Acima de 4 anos de afastamento= 0 pontos <b>Documento comprobatório:</b> Declaração da Gestão de Pessoas do Campus.		
2	Regime de trabalho do professor	120	Professores em regime de dedicação exclusiva = 120 pontos Professores com 40 horas sem dedicação exclusiva = 80 pontos Professores com 20 horas sem dedicação exclusiva = 40 pontos <b>Documento comprobatório:</b> Declaração da Gestão de Pessoas do Campus.		
3	Maior tempo em efetivo exercício como professor no IFRS, considerando o tempo de trabalho nas instituições que deram origem ao IFRS ou o ingresso na carreira EBTT ou o Magistério Federal de Primeiro e Segundo Graus.	120	No <i>campus</i> do IFRS onde atua = 1,0 ponto/mês Professores que tenham sido removidos nos 24 meses anteriores a publicação do edital terão o tempo de trabalho em outros <i>campi</i> do IFRS pontuado em 0,5 ponto/mês Professores que tenham sido redistribuídos nos 24 meses anteriores a publicação do edital terão o tempo de trabalho em outros IFs pontuados em 0,25 ponto/mês <b>Documento comprobatório:</b> Declaração da Gestão de Pessoas do Campus.		
4	Atuação em programas/projetos/ações de ensino, pesquisa e extensão, produção acadêmica e orientações (nos últimos 10 semestres)	160	Coordenação de projetos de pesquisa com fomento externo: 15 pontos Coordenação de projetos de pesquisa: 10 pontos Atuação em projeto de pesquisa: 2 pontos Artigo indexado ou registro de patente ou registro de software: 6 pontos Artigo não indexado: 2 pontos Apresentação de trabalho pelo docente em evento: 1 ponto Autoria de livro: 6 pontos		



**Ministério da Educação**  
**Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica**  
**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul**  
**Campus Farroupilha**

			<p>Autoria de capítulo de livro: 2 pontos</p> <p>Coordenação de programas/projetos de ensino: 10 pontos</p> <p>Atuação em programas/projeto de ensino: 2 pontos</p> <p>Orientação de Trabalho de Conclusão de Curso Ensino Médio e Técnico: 2 pontos por trabalho</p> <p>Orientação de Trabalho Conclusão de Curso graduação e especialização: 4 pontos por trabalho</p> <p>Orientação de Trabalho Conclusão de Curso mestrado e doutorado: 6 pontos por trabalho</p> <p>Orientação de estágio ensino médio e técnico: 1 ponto por trabalho</p> <p>Orientação de estágio de graduação e especialização: 2 pontos por trabalho</p> <p>Coordenação de projetos/programa de extensão com fomento externo: 15 pontos</p> <p>Coordenação de projeto/programa de extensão: 10 pontos</p> <p>Atuação em de ação de extensão: 2 pontos</p> <p>Docência em cursos de extensão de formação inicial ou continuada de caráter permanente no IFRS será pontuada considerando-se a média dos períodos de aula semanais ministrados pelo docente nos últimos 10 semestres completos. Ao docente que pertença ao quadro de docentes do IFRS por período inferior a 10 semestres, a média dos períodos de aula semanais será efetuada considerando-se o número de semestres desde seu ingresso na instituição na condição de docente.</p> <p>A pontuação atribuída será a média dos períodos de aula semanais do docente na ação de extensão de formação inicial ou continuada de caráter permanente no IFRS, calculada segundo a descrição anterior, multiplicada por oito (08).</p> <p><b>Documentos comprobatórios:</b> Declaração de atuação nos projetos de pesquisa, projetos e ações de extensão, projetos e ações de ensino, emitidos pelas respectivas diretorias/coordenadorias, agência de fomento ou instituição equivalente.</p> <p>Publicações: Cópia de capa, folha de rosto, ficha catalográfica ou indexação, cópia de</p>		
--	--	--	--	--	--



**Ministério da Educação**  
**Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica**  
**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul**  
**Campus Farroupilha**

			<p>página da obra que comprove a autoria.</p> <p>Registro de <i>software</i>: comprovação em suporte físico da autoria do programa de computador.</p> <p>Registro de patente: comprovante do depósito da patente no INPI.</p> <p>Apresentação de trabalho: Certificado de apresentação de trabalho.</p> <p>Orientações: Declaração da instituição de ensino contendo o nome do trabalho.</p>		
5	Atuação no ensino no IFRS (média dos últimos 10 semestres)	160	<p>A atuação no ensino no IFRS será pontuada considerando-se a média dos períodos de aula semanais ministrados pelo docente nos últimos 10 semestres acadêmicos completos.</p> <p>Ao docente que pertença ao quadro de docentes do IFRS por período inferior a 10 semestres, a média dos períodos de aula semanais será efetuada considerando-se o número de semestres desde seu ingresso na instituição na condição de docente.</p> <p>A pontuação atribuída será a média dos períodos de aula semanais do docente calculada segundo o parágrafo anterior, multiplicada por oito (08).</p> <p><b>Documento comprobatório:</b> Atestado(s) emitido(s) pela instituição de ensino, referente às disciplinas ministradas e carga horária, nos últimos dez semestres acadêmicos completos.</p>		
6	Grau de escolaridade	100	<p>Doutor = 10 pontos Mestre = 40 pontos Especialista = 70 pontos Graduado = 100 pontos</p> <p><b>Documento comprobatório:</b> Cópia do diploma da mais alta qualificação/grau de escolaridade</p>		
7	Professor que obteve há mais tempo o grau de escolaridade anterior ao que está buscando	90	<p>Menos de 2 anos = 30 pontos De 2 até menos de 4 anos = 45 pontos De 4 até menos de 6 anos = 60 pontos De 6 até menos de 8 anos = 75 pontos A partir de 8 anos = 90 pontos</p> <p><b>Documento comprobatório:</b> Cópia do diploma da mais alta qualificação/grau de escolaridade</p>		
8	Número de semestres concluídos sem afastamento no curso de pós-gradua-	140	<p>20 pontos por semestre concluído no Curso para o qual solicita o afastamento.</p> <p><b>Documento comprobatório:</b> Histórico escolar do PPG para o qual pleiteia</p>		





**Ministério da Educação**  
**Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica**  
**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul**  
**Campus Farroupilha**

	ção que motivou a solicitação, cursados enquanto professor do IFRS		afastamento por meio desse edital.		
9	Atuação em cargos administrativos (no IFRS, nos últimos 10 semestres)	120	Reitor, Pró-Reitor, Diretor-Geral e seus substitutos/adjuntos: 12 pontos por semestre. Direção de Ensino, Coordenador de Ensino, Diretor/Coordenação de Administração, Diretor/Coordenador de Pesquisa, Diretor/Coordenador de Extensão, Diretor/Coordenador de DI, Chefes de Departamento e outros cargos de Direção não relacionados: 8 pontos por semestre Coordenadores de curso e outras funções gratificadas: 4 pontos por semestre Membro titular de comissões permanentes ou núcleos de ações afirmativas: 4 pontos por semestre <b>Documentos comprobatórios:</b> Portarias de nomeação, e exoneração quando houver, indicando o período de exercício		

Farroupilha (RS), \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Servidor



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Farroupilha

**ANEXO II**

**FICHA DE INSCRIÇÃO DO EDITAL**

**Preenchido pelo Servidor**

**Nome do Servidor:**

**Matrícula Siape:**

**Programa de Pós-Graduação/Instituição pretendido:**

Pós-Doutorado     Doutorado     Mestrado

**Está cursando algum curso de qualificação?**

Doutorado     Mestrado

**Data da Primeira Matrícula no PPG:**

Declaro que os dados acima mencionados são exatos e tenho conhecimento que a inveracidade desses acarretarão minha desclassificação do Processo.

Farroupilha (RS), \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Servidor



**Ministério da Educação**  
**Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica**  
**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul**  
***Campus Farroupilha***

**ANEXO III**  
**FORMULÁRIO DE RECURSO**

**1. DADOS DO SOLICITANTE**

Nome:

Matrícula SIAPE:

**2. SOBRE O RECURSO:**

( ) Recurso à lista classificatória divulgada pela representação local da CPPD

( ) Recurso à lista classificatória divulgada pelo CONCAMP

Fundamentação:

Farroupilha (RS), \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018.

Assinatura do solicitante