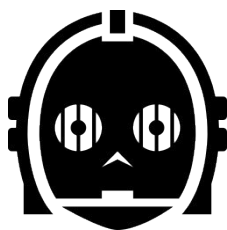
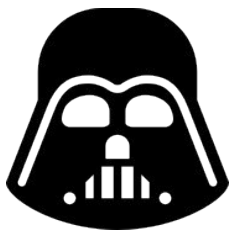


Tutorial – Sistema de Requerimentos e Atividades Complementares



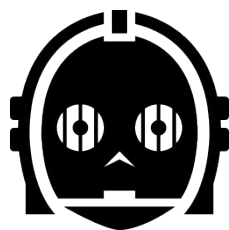
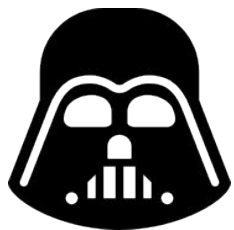


Este é o tutorial do **SISTRAC – Sistema de Requerimentos e Atividades Complementares – Campus Erechim.**

Como o próprio nome indica, o sistema foi desenvolvido para o registro de requerimentos gerais e também para a validação das horas de atividades complementares exigidas para a formação dos estudantes dos cursos superiores.

O sistema foi desenvolvido pelo DTI do IFRS campus Osório.

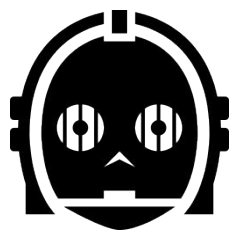
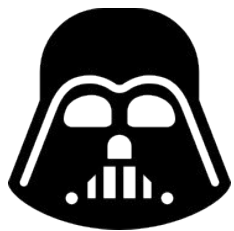




O SISTRAC é voltado para os discentes de todos os cursos Técnicos de Nível Médio (Integrado, Concomitante ou Subsequente), Superiores e de Pós-graduação do IFRS Campus Erechim.

Vamos apresentar algumas funcionalidades básicas para que todos possam operar o SISTRAC.





Você pode acessar o SISTRAC no seguinte endereço:

sistrac.erechim.ifrs.edu.br





Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Campus Erechim

Buscar no portal



[Portal do IFRS](#) | [Contato](#) | [Ouvidoria](#) | [Imprensa](#) | [Site Antigo](#)



[Cursos](#)

[Editais](#)

[Documentos](#)

[Registros Acadêmicos](#)

[Espaço do Estudante](#)

[Estude no IFRS](#)

INSTITUCIONAL



ADMINISTRAÇÃO E
PLANEJAMENTO



ASSISTÊNCIA

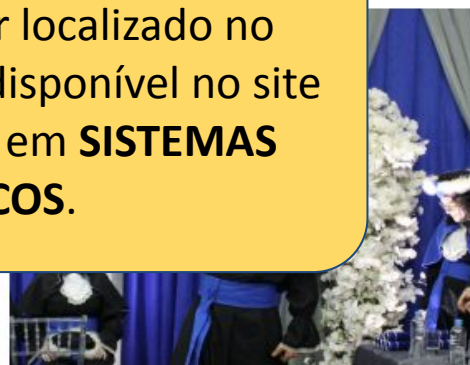


Campus promove I Seminário de Ensino, Pesquisa e Extensão em Filosofia e III Colóquio sobre Ensino de Filosofia do IFRS

Evento - 28 de julho de 2026

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul (IFRS) – Campus Erechim realizará, entre os dias 24 e 28 de agosto de 2026, o I Seminário de Ensino, Pesquisa e Extensão em Filosofia e o III Colóquio sobre Ensino de Filosofia do IFRS. Integrando a programação da Semana da Filosofia do Campus Erechim, o evento...

Ele também pode ser localizado no **Espaço do Estudante**, disponível no site do Campus, clicando em **SISTEMAS ACADÊMICOS**.



Login - SISTRAC

Login

Senha

LOGIN

ESQUECI A SENHA

Para login, use a senha de acesso aos
serviços internos do campus, como
Moodle e WiFi.

Caso não funcione, contate o DTI
(dti@erechim.ifrs.edu.br)

Sistema de Requerimentos e Atividades Complementares (SISTRAC)

Home

Sobre

Tutorial

Login

Desenvolvimento



Instituto Federal de Educacao, Ciencia e Tecnologia Do Rio Grande Do Sul - Campus Erechim

Erechim / RS

Dúvidas: registros.academicos@erechim.ifrs.edu.br

Suporte Tecnológico: dti@erechim.ifrs.edu.br

Esta é a tela inicial do SISTRAC.
Conforme o curso, vocês utilizarão dois instrumentos: Atividades Complementares e Requerimentos.



Sistema de Requerimentos e Atividades Complementares
Campus Osório

ATIVIDADES COMPLEMENTARES

REQUERIMENTOS

RELATÓRIOS

LOGOUT

Lista de Atividades Complementares

ALUNO ▾	TÍTULO ▾	ATIVIDADE ▾	CH ▾	STATUS ▾	DATA ▾
---------	----------	-------------	------	----------	--------

+ NOVO

VERSÃO EM PDF

Sistema de Requerimentos e Atividades Complementares (SISTRAC)

Home

Sobre

Tutorial

Login

Instituto Federal de Educacao, Ciencia e Tecnologia Do Rio Grande Do Sul - Campus Erechim

Erechim / RS

Dúvidas: registros.academicos@erechim.ifrs.edu.br

Suporte Tecnológico: dti@erechim.ifrs.edu.br

Desenvolvimento



INSTITUTO
FEDERAL
Rio Grande
do Sul
Campus
Osório

As atividades complementares são atividades de Ensino, Pesquisa, Extensão e Ação Social realizadas fora do horário de aula. Cada curso tem um número de horas exigidas para que o discente possa se formar.



Sistema de Requerimentos e Atividades Complementares Campus Osório

ATIVIDADES COMPLEMENTARES

REQUERIMENTOS

RELATÓRIOS

LOGOUT

Lista de Atividades Complementares

ALUNO ▾	TÍTULO ▾	ATIVIDADE ▾	CH ▾	STATUS ▾	DATA ▾
---------	----------	-------------	------	----------	--------

+ NOVO

VERSÃO EM PDF

Sistema de Requerimentos e Atividades Complementares (SISTRAC)

Home

Sobre

Tutorial

Login

Instituto Federal de Educacao, Ciencia e Tecnologia Do Rio Grande Do Sul - Campus Erechim

Erechim / RS

Dúvidas: registros.academicos@erechim.ifrs.edu.br

Suporte Tecnológico: dti@erechim.ifrs.edu.br

Desenvolvimento



INSTITUTO
FEDERAL
Rio Grande
do Sul
Campus
Osório



ATIVIDADES COMPLEMENTARES

REQUERIMENTOS

RELATÓRIOS

LOGOUT

Lista de Atividades Complementares

ALUNO ▼

+ NOVO

Dúvidas sobre que atividades registrar no SISTRAC, consulte o PPC do seu curso, disponível no site do campus, ou converse com a Coordenação do seu curso para saber o que pode ser validado.



INSTITUTO
FEDERAL
Rio Grande
do Sul
Campus
Osório

Sistema de R

Home

Sobre

Tutorial

Login

Instituto Federal de Educacao, Ciencia e Tecnologia Do Rio Grande Do Sul - Campus Erechim

Erechim / RS

Dúvidas: registros.academicos@erechim.ifrs.edu.br

Suporte Tecnológico: dti@erechim.ifrs.edu.br

[ATIVIDADES COMPLEMENTARES](#)[REQUERIMENTOS](#)[RELATÓRIOS](#)[LOGOUT](#)

Lista de Atividades Complementares

ALUNO ▾

TÍTULO ▾

ATIVIDADE ▾

CH ▾

STATUS ▾

DATA ▾

+ NOVO

VERSÃO EM PDF

Para encaminhar suas atividades para validação, clique em NOVO.

Login

Instituto Federal de Educacao, Ciencia e Tecnologia Do Rio Grande Do Sul - Campus Erechim

Erechim / RS

Dúvidas: registros.academicos@erechim.ifrs.edu.br

Suporte Tecnológico: dti@erechim.ifrs.edu.br

Desenvolvimento





Nova Atividade Complementar

Aluno (matrícula):

Telefone

Título Monitoria

Horária (em horas)

Grupo

Atividade

Escolher Arquivo

NENHUM A... ESCOLHIDO

Caso o certificado/documento tenha informações frente e verso, observe que é necessário digitalizar ambos os lados e submetê-lo através de um único arquivo PDF.

Termo ☐ Declaro que todas as informações descritas neste formulário são verídicas, e me comprometo a apresentar os documentos originais a qualquer momento que forem solicitados.

 SALVAR VOLTAR

Você deve informar o título do certificado ou do comprovante de participação na atividade. Vamos utilizar “Monitoria” no exemplo.

Nova Atividade Complementar

Aluno (matrícula):

Telefone

Título

Carga Horária (em horas)

Grupo

Atividade

Escolher Arquivo

NENHUM A... ESCOLHIDO

Informe a Carga
Horária da
atividade.

Caso o certificado/documento tenha informações frente e verso, observe que é necessário digitalizar ambos os lados e submetê-lo através de um único arquivo PDF.

Termo ☐ Declaro que todas as informações descritas neste formulário são verídicas, e me comprometo a apresentar os documentos originais a qualquer momento que forem solicitados.

 SALVAR

 VOLTAR



Nova Atividade Complementar

Aluno (matrícula):

Telefone

Título Monitoria

Carga Horária (em horas)

40

Grupo

Atividades Curriculares Complementares

Atividade

Atividades Curriculares Complementares

Escolher Arquivo

NENHUM A... ESCOLHIDO

Selecione a opção "Atividades Curriculares Complementares" no item Grupo.

Caso o certificado/documento tenha informações frente e verso, observe que é necessário digitalizar ambos os lados e submetê-lo através de um único arquivo PDF.

Termo

☐

Declaro que todas as informações descritas neste formulário são verídicas, e me comprometo a apresentar os documentos originais a qualquer momento que forem solicitados.

 SALVAR VOLTAR



Nova Atividade Complementar

Aluno (matrícula):

Telefone

Título Monitoria

Carga Horária (em horas) 40

Grupo

Atividades Curriculares Complementares

Atividade

Escolher Arquivo

NENHUM A... ESCOLHIDO

Caso o certificado/documento tenha informações

Termo ☐

Estágio não obrigatório alinhado à área do curso.

Monitoria em componente curricular do ensino técnico ou ensino superior.

Participação como ouvinte em evento (congresso, convenções, seminário, simpósio, workshop, palestra, conferência, jornada, fórum, feira, jornada, oficina e similar, semana acadêmica), de natureza acadêmica ou profissional.

Apresentação de trabalhos em evento (congresso, convenções, seminário,

Link para o Arquivo

Conforme seu curso, irão
aparecer as atividades
complementares descritas
no Projeto Pedagógico do
Curso (PPC).

mento que forem solicitados.

← VOLTAR



Nova Atividade Complementar

Aluno (matrícula):

Telefone

Título Monitoria

Carga Horária (em horas) 40

Grupo

Atividades Curriculares Complementares

Atividade

Escolher Arquivo

NENHUM A... ESCOLHIDO

Caso o certificado/documento tenha informações

Termo

☐

Estágio não obrigatório alinhado à área do curso.

Monitoria em componente curricular do ensino técnico ou ensino superior.

Participação como ouvinte em evento (congresso, convenções, seminário, simpósio, workshop, palestra, conferência, jornada, fórum, feira, jornada, oficina e similar, semana acadêmica), de natureza acadêmica ou profissional.

Apresentação de trabalhos em evento (congresso, convenções, seminário,

Link para o Arquivo

Vamos selecionar o tipo de atividade, no caso do exemplo escolhido, "Monitoria em componente curricular do ensino técnico ou ensino superior".

prem solicitados.

← VOLTAR

SALVAR

Nova Atividade Complementar

Aluno (matrícula):

Telefone

Título **Monitoria**

Carga Horária (em horas) **40**

Grupo Atividades Curriculares Complementares

Atividade Monitoria em componente curricular do ensino técnico ou ensino superior.

Ao clicar na atividade,
aparecerá um resumo das
horas dessa atividade já
protocoladas.

Horas

Máximo

Em Análise

Deferidas

Indeferidas

20

0

0

0

Observação: 10h por semestre de monitoria

Link para o Arquivo

Escolher Arquivo

NENHUM A... ESCOLHIDO

Caso o certificado/documento tenha informações frente e verso, observe que é necessário digitalizar ambos os lados e submetê-lo através de um único arquivo PDF.

Termo ☐ Declaro que todas as informações descritas neste formulário são verídicas, e me comprometo a apresentar os documentos originais a qualquer momento que forem solicitados.

 SALVAR

 VOLTAR



Nova Atividade Complementar

Aluno (matrícula):

Telefone

Título Monitoria

Carga Horária (em horas) 40

Grupo

Atividade

Atividade

Monitoria

Anexe o certificado, atestado ou documento que comprove a atividade, preferencialmente PDF, mas pode ser JPG ou outro formato de imagem.

Horas

Máximo

Em Análise

Deferidas

Indeferidas

20

0

0

0

Observação: 10h por semestre de monitoria

Link para o Arquivo

Escolher Arquivo

NENHUM ARQUIVO ESCOLHIDO

Caso o certificado/documento tenha informações frente e verso, observe que é necessário digitalizar ambos os lados e submetê-lo através de um único arquivo PDF.

Termo

☐

Declaro que todas as informações descritas neste formulário são verídicas, e me comprometo a apresentar os documentos originais a qualquer momento que forem solicitados.

SALVAR

← VOLTAR

Nova Atividade Complementar

Aluno (matrícula):

Telefone

Título Monitoria

Grupo Atividades Curriculares Complementares

Atividade Monitoria e

Carga Horária 10

ATENÇÃO!
Se o certificado for frente e verso, ele deve estar no mesmo arquivo.

Horas			
Máximo	Requeridas	Deferidas	Indeferidas
20	0	0	0
Observações: 7 de m			

Link para o Arquivo

Escolher Arquivo

NENHUM A... ESCOLHIDO

Caso o certificado/documento tenha informações frente e verso, observe que é necessário digitalizar ambos os lados e submetê-lo através de um único arquivo PDF.

Termo ☐ Declaro que todas as informações descritas neste formulário são verídicas, e me comprometo a apresentar os documentos originais a qualquer momento que forem solicitados.

 SALVAR

 VOLTAR

Nova Atividade Complementar

Aluno (matrícula):

Telefone

Título **Monitoria**

Carga Horária (em horas) **40**

Grupo Atividades Curriculares Complementares

Atividade Monitoria em componente curricular do ensino técnico ou ensino superior.

Horas

Máximo

Em Análise

Deferidas

Indeferidas

20

0

0

0

Observação: 10h por semestre de monitoria

Não esqueça de clicar na
declaração de veracidade.

Link para o Arquivo

Escolha um arquivo... NENHUM A... ESCOLHIDO

Caso o arquivo/documento tenha informações frente e verso, observe que é necessário digitalizar ambos os lados e submetê-lo através de um único arquivo PDF.

Termo ☐ Declaro que todas as informações descritas neste formulário são verídicas, e me comprometo a apresentar os documentos originais a qualquer momento que forem solicitados.

 SALVAR

 VOLTAR

Nova Atividade Complementar

Aluno (matrícula):

Telefone

Título

Monitoria

Carga Horária (em horas)

40

Grupo

Atividades Curriculares Complementares

Atividade

Monitoria em componente curricular do ensino técnico ou ensino superior.

Horas

Máximo

Em Análise

Deferidas

Indeferidas

20

0

0

0

Observação: 10h por semestre de monitoria

Link para o Arquivo

Escolher Arquivo

NENHUM A... ESCOLHIDO

Caso o certificado/documento tenha informações fr

ometê-lo através de um único arquivo PDF.

Termo

☐

Declaro que todas as informações descritas neste formulário são verídicas, e me comprometo a apresentar os documentos originais a qualquer momento que forem solicitados.

Depois de tudo conferido,
você pode clicar em salvar.

SALVAR

← VOLTAR

Inserido(a) com sucesso na base!

Atividade Complementar #9

Aluno: [REDACTED]

Matrícula: [REDACTED]

Telefone:

Título: Monitoria

Grupo: Atividades Curriculares Complementares

Atividade: Monitoria em componente curricular do ensino técnico ou ensino superior.

Solicitada: 40 h

Equivalente: 40 h

Link para o Arquivo: [LINK PARA O ARQUIVO](#)

Protocolado em: 03-09-2026

Status: Em análise

Irá aparecer um resumo das
informações cadastradas.

 [VERSÃO EM PDF](#)

Atividade Complementar #9

 Aluno: 

Matrícula: 

Telefone:

Título: Monitoria

Grupo: Atividades Curriculares Complementares

Atividade: Monitoria em componente curricular do ensino técnico - ensino médio

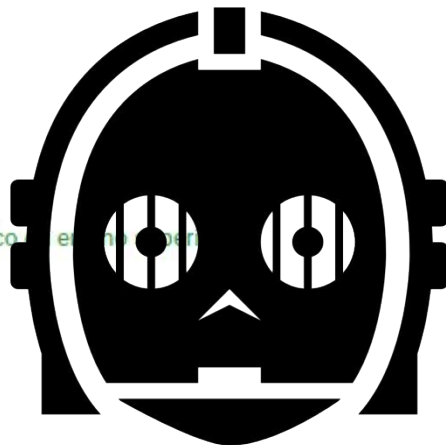
Solicitada: 40 h

Equivalente: 40 h

Link para o Arquivo: [LINK PARA O ARQUIVO](#)

Protocolado em: 03-09-2026

Status: Em análise



Foi disparado um email para
você, como comprovante da
sua requisição.

Inserido(a) com sucesso na base!

Atividade Complementar #9

Aluno: [REDACTED]

Matrícula: [REDACTED]

Telefone:

Título: Monitoria

Grupo: Atividades Curriculares Complementares

Atividade: Monitoria em componente curricular de [REDACTED]

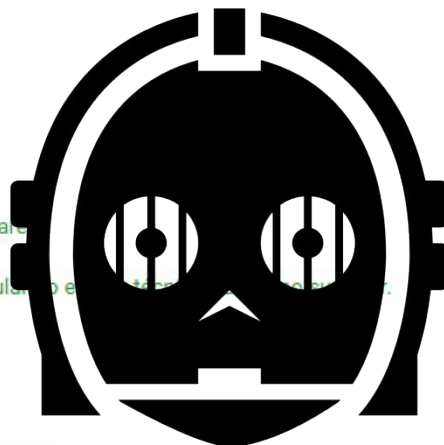
Solicitada: 40 h

Equivalente: 40 h

Link para o Arquivo: [LINK PARA O ARQUIVO](#)

Protocolado em: 03-09-2026

Status: Em análise



Nesse momento, o pedido
foi encaminhado à
Coordenação do seu Curso.

[VERSÃO EM PDF](#)

Atividade Complementar #9

 Aluno: 

Matrícula: 

Telefone:

Título: Monitoria

Grupo: Atividades Curriculares Complementares

Atividade: Monitoria em componente curricular do ensino técnico - ensino médio

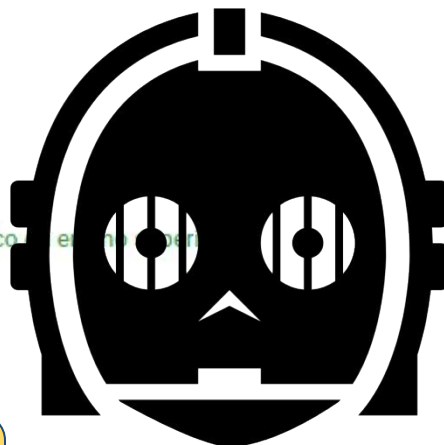
Solicitada: 40 h

Equivalente: 40 h

Link para o Arquivo: [LINK PARA O ARQUIVO](#)

Protocolado em: 03-09-2023

Status: Em análise



Pedido em
análise.

A Coordenação irá analisar.
Ela poderá:

1. Deferir o pedido;
2. Indeferir o pedido.

Atividade Complementar #9

 Aluno: 

Matrícula: 

Telefone:

Título: Monitoria

Grupo: Atividades Curriculares Complementares

Atividade: Monitoria em componente curricular do ensino técnico no superior.

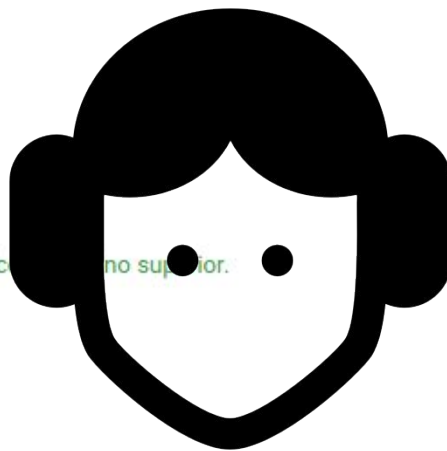
Solicitada: 40 h

Equivalente: 40 h

Link para o Arquivo: [LINK](#)

Protocolado em: 03-09-2022

Status: Em análise



Aqui constará
como Deferido.

Você receberá um email
comunicando o resultado. Se
for deferido, não se
preocupe, a atividade estará
validada!
Dentro do período previsto
no calendário acadêmico,
será registrado em seu
histórico.

Atividade Complementar #9

 Aluno: 

Matrícula: 

Telefone:

Título: Monitoria

Grupo: Atividades Curriculares Complementares

Atividade: Monitoria em componente curricular do ensino técnico de nível médio

Solicitada: 40 h

Equivalente: 40 h

Link para o Arquivo: [LINK PARA O ARQUIVO](#)

Protocolado em: 03-09-2026

Status: Em análise



Se for indeferido, a Coordenação
informará os motivos pelos quais
não foi aceito o registro.

Agora vamos verificar a funcionalidade REQUERIMENTOS.



ATIVIDADES COMPLEMENTARES

REQUERIMENTOS

RELATÓRIOS

LOGOUT

Lista - Requerimentos (2026001436)

ALUNO ▾

ASSUNTOS DE REQUERIMENTO ▾

Anexo

Despachos

STATUS ▾



Aproveitamento de estudos

Arquivo

1

Aguardando (Secretaria Acadêmica)

+ NOVO

VERSÃO EM PDF

Sistema de Requerimentos e Atividades Complementares (SISTRAC)

Home

Sobre

Tutorial

Login

Desenvolvimento



Lista - Requerimentos (2026001436)

ALUNO ▾

ASSUNTOS DE REQUERIMENTO ▾

Anexo

Despachos

STATUS ▾

Aproveitamento de estudos

Arquivo

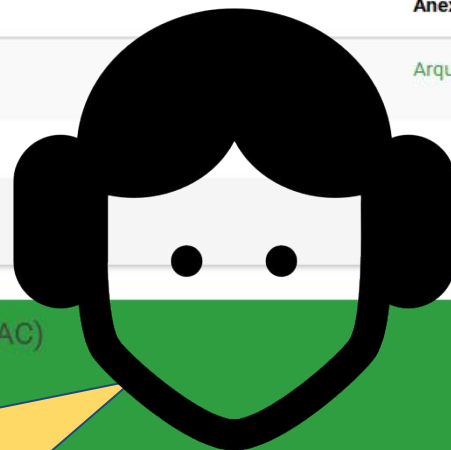
1

Aguardando (Secretaria Acadêmica)

+ NOVO

Há vários requerimentos que
você pode encaminhar pelo
SISTRAC, tais como:

Justificativa ou Abono de
faltas; Aproveitamento de
Estudos; Trancamento de
Matrícula...



Sistema de

(SISTRAC)

Desenvolvimento

Home

Sobre

Tutorial

Login

[ATIVIDADES COMPLEMENTARES](#)[REQUERIMENTOS](#)[RELATÓRIOS](#)[LOGOUT](#)

Lista - Requerimentos (2026001436)

ALUNO ▾

ASSUNTOS DE REQUERIMENTO ▾

Anexo

Despachos

STATUS ▾



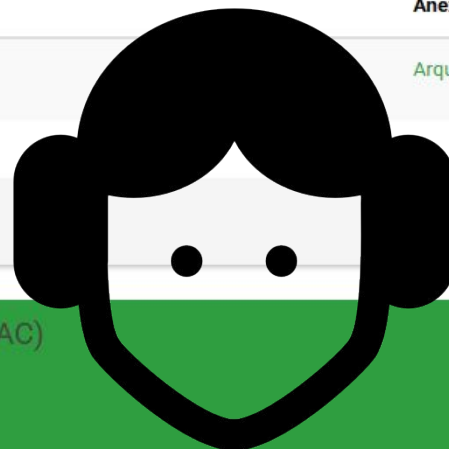
Aproveitamento de estudos

Arquivo

ia Acadêmica)

+ NOVO

VERSÃO EM PDF



Todos os alunos devem
usar essa
funcionalidade para
seus pedidos.

Sistema de Requerimentos e Atividades Complementares (SISTRAC)

[Home](#)[Sobre](#)[Tutorial](#)[Login](#)

Desa





ATIVIDADES COMPLEMENTARES

REQUERIMENTOS

RELATÓRIOS

LOGOUT

Lista - Requerimentos (2026001436)

ALUNO ▾

ASSUNTOS DE REQUERIMENTO ▾

Anexo

Despachos

STATUS ▾

Aproveitamento de estudos

1

Aguardando (Secretaria Acadêmica)

+ NOVO

VERSÃO EM PDF

Para fazer a sua solicitação,
clique em NOVO

Sistema de Requerimentos (SISTRAC)

Home

Sobre

Tutorial

Login

Desenvolvimento



Abrirá esta tela, onde você
fará a sua solicitação



Novo Requerimento

Aluno:

Curso:

Assuntos de Requerimento

Data Inicial

Descrição

01 - Abono de falta

02 - Avaliação em segunda chamada

03 - Exercícios domiciliares

04 - Atestado de frequência

05 - Atestado de matrícula



Telefone

Data Final

26/08/2026

Aqui você seleciona o assunto do
requerimento. Vamos utilizar
“abono de falta” no exemplo.

Anexo

Escolher ficheiro NENHUM FIC...ELECIONADO

☐ Declaro que todas as informações descritas neste formulário são verídicas, e me comprometo a apresentar os documentos originais a qualquer momento que forem solicitados.

 SALVAR

 VOLTAR

Novo Requerimento

Aluno: [REDACTED]

Curso: [REDACTED]

Assuntos de Requerimento

01 - Abono de falta



Telefone

Observação:

Para que serve? É um instrumento que permite que, nos casos previstos na [Organização Didática do IFRS](#) e orientado pelo Ofício Circular nº 30/2025 - PROEN-IFRS, ocorra a reversão do registro da falta no Diário de Classe (a ausência não conta como falta).

Quando posso solicitar? A qualquer momento dentro do ano/semestre letivo.

Como devo solicitar? O/a estudante preenche na descrição o dia e o motivo da falta com maiores detalhes possíveis, deve anexar algum documento que comprove sua participação na atividade que lhe dá direito ao abono. Também é necessário preencher a data inicial e final da atividade.

IMPORTANTE: O prazo para realizar o requerimento é de até 04 dias úteis após o término de vigência do comprovante.

Previsão legal: Art. 137 e 138 da OD

Data Inicial

Descrição

Anexo

Escolher arquivo NENHUM FIC...ELECIONADO

☐ Declaro que todas as informações descritas neste formulário são verídicas, e me comprometo a apresentar os documentos originais a qualquer momento que forem solicitados.

SALVAR

VOLTAR

Aqui você verá algumas orientações sobre o preenchimento do requerimento.

Novo Requerimento

Aluno:

Curso:

Assuntos de Requerimento

01 - Abono de falta



Telefone

Observação:

Para que serve? É um instrumento que permite que, nos casos previstos na [Organização Didática do IFRS](#) e orientado pelo Ofício Circular nº 30/2025 - PROEN-IFRS, ocorra a reversão do registro da falta no Diário de Classe (a ausência não conta como falta).

Quando posso solicitar? A qualquer momento dentro do ano/semestre letivo.

Como devo solicitar? O/a estudante preenche na descrição o dia e o motivo da falta com maiores detalhes possíveis, deve anexar algum documento que comprove sua participação na atividade que lhe dá direito ao abono. Também é necessário preencher a data inicial e final da atividade.

IMPORTANTE: O prazo para realizar o requerimento é de até 04 dias úteis após o término de vigência do comprovante.

Previsão legal: Art. 137 e 138 da OD

Data Inicial

Data Final

Descrição

Informe a data inicial.

Informe a data final.

Anexo

NENHUM FIC...ELECIONADO

☐ Declaro que todas as informações descritas neste formulário são verídicas, e me comprometo a apresentar os documentos originais a qualquer momento que forem solicitados.

SALVAR

VOLTAR

Novo Requerimento

Aluno: [REDACTED]

Curso: [REDACTED]

Assuntos de Requerimento

01 - Abono de falta



Telefone

Observação:

Para que serve? É um instrumento que permite que, nos casos previstos na [Organização Didática do IFRS](#) e orientado pelo Ofício Circular nº 30/2025 - PROEN-IFRS, ocorra a reversão do registro da falta no Diário de Classe (a ausência não conta como falta).

Quando posso solicitar? A qualquer momento dentro do ano/semestre letivo.

Como devo solicitar? O/a estudante preenche na descrição o dia e o motivo da falta com maiores detalhes possíveis, deve anexar algum documento que comprove sua participação na atividade.

IMPORTANTE: O p

Previsão legal: Art

Descreva o motivo da sua solicitação.
Exemplos: Problema de saúde, convocação judicial ou militar, representação estudantil...

Data Inicial

Data Final

Descrição

Anexo

Escolher ficheiro NENHUM FIC...ELECIONADO

☐ Declaro que todas as informações descritas neste formulário são ver

Muito importante! Anexe o documento que irá justificar a falta, como um atestado médico.

SALVAR

VOLTAR

Novo Requerimento

Aluno:

Curso:

Assuntos de Requerimento

01 - Abono de falta



Telefone

Observação:

Para que serve? É um instrumento que permite que, nos casos previstos na [Organização Didática do IFRS](#) e orientado pelo Ofício Circular nº 30/2025 - PROEN-IFRS, ocorra a reversão do registro da falta no Diário de Classe (a ausência não conta como falta).

Quando posso solicitar? A qualquer momento dentro do ano/semestre letivo.

Como devo solicitar? O/a estudante preenche na descrição o dia e o motivo da falta com maiores detalhes possíveis, deve anexar algum documento que comprove sua participação na atividade que lhe dá direito ao abono. Também é necessário preencher a data inicial e final da atividade.

IMPORTANTE: O prazo para realizar o requerimento é de até 04 dias úteis após o término de vigência do comprovante.

Previsão legal: Art. 137 e 138 da OD

Data Inicial

Data Final

Descrição

Anexo

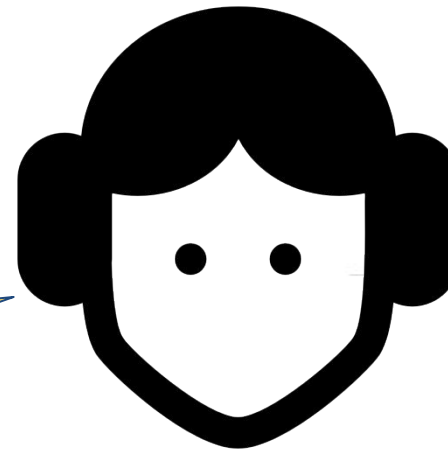
NENHUM FIC...ELECIONADO

☐ Declaro que todas as informações descritas neste formulário são verídicas, e me comprometo a apresentar os documentos originais a qualquer momento que forem solicitados.

SALVAR

VOLTAR

Depois de inserir o anexo, não esqueça de assinalar a declaração de veracidade. Para finalizar, clique em SALVAR.



Na tela você verá um resumo da
sua solicitação.
Você também receberá um email
de confirmação.



Requerimento - #40



Aluno

Assuntos de Requerimento:

Abono de falta

Data de Abertura:

26/08/2026 19:17

Data Inicial:

18/08/2026

Data Final:

26/08/2026

Telefone:

Descrição:

teste

Arquivo:

ARQUIVO

Tramite:

Atual: Secretaria Acadêmica -> Próximo: Aluno

Despachos:

Status:

Em análise

◀ VOLTAR

📄 VERSÃO EM PDF

Requerimento - #40



Aluno:

[REDACTED]

Assuntos de Requerimento:

Abono de falta

Data de Abertura:
26/08/2026 19:17

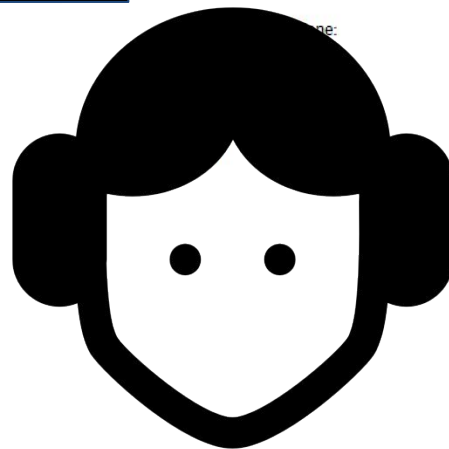
Data Inicial:
18/08/2026

Descrição:
teste

Tramite:
Atual: Secretaria Acadêmica -> Próximo: Aluno

Despachos:
Status:
Em análise

O pedido estará
em análise



Se for aceita a justificativa, seu pedido será deferido e registrado no Sistema Acadêmico. Se não for aceita a justificativa, seu pedido será indeferido. Você receberá um email informando o resultado.

VOLTAR

VERSÃO EM PDF

Requerimento - #40



Aluno:

[REDACTED]

Assuntos de Requerimento:

Abono de falta

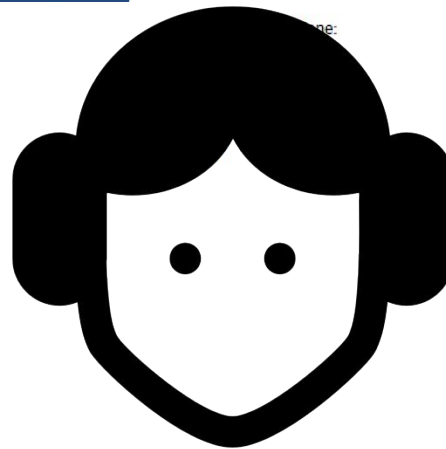
Data de Abertura:
26/08/2026 19:17

Data Inicial:
18/08/2026

Descrição:
teste

Tramite:
Atual: Secretaria Acadêmica -> Próximo: Aluno

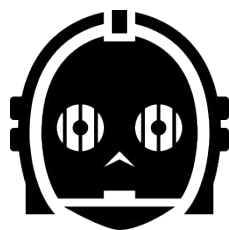
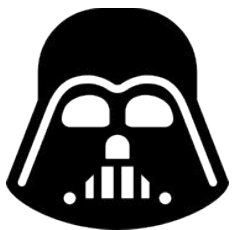
Despachos:
Status:
Em análise



Em caso de dúvidas, você pode
conversar com o setor de
Registros Acadêmicos ou a
Coordenação do seu curso.

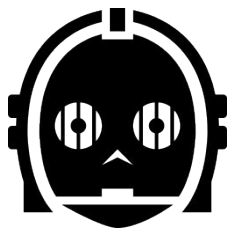
← VOLTAR

VERSÃO EM PDF



Bem... este é o final do tutorial. Esperamos que as principais dúvidas tenham sido sanadas. Outras deverão surgir com o uso do SISTRAC, mas como você verá durante o uso, ele é bem simples de operar. O importante é que você tenha seu **email institucional ativo**, pois as comunicações se darão através dele.





Dúvidas sobre o uso do SISTRAC, identificação de erros ou informações inconsistentes, você pode contatar dti@erechim.ifrs.edu.br.

Dúvidas sobre os requerimentos ou atividades complementares, você pode entrar em contato com a Coordenação de seu curso ou com o setor de Registros Acadêmicos: registros.academicos@erechim.ifrs.edu.br

