



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL
CAMPUS ERECHIM
COORD. DE PESQUISA E INOVACAO (ERECHIM)

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 2/2026 - CPI-ERE (11.01.04.05)

Nº do Protocolo: 23363.000583/2026-01

Erechim-RS, 28 de setembro de 2026.

ATA Nº xx/2026 de vinte e dois de setembro de 2026. Aos vinte e dois dias do mês de setembro de 2026 às 14h, na sala 109 do Bloco 1 do IFRS - *Campus* Erechim, foi realizada a reunião da CAGPPI – designada pela Portaria Nº 42, de 09 de Março de 2026, com a participação dos seguintes membros: Rosiane Serrano, Coordenadora de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação, Cátia Santin Zanchett Battiston, relatora da presente ata, e os seguintes membros titulares e suplentes da comissão: Luiz Gustavo de Moura da Silva Barbosa; Ivan Carlos Bagnara; Caroline Garcia Samojeden; Marcia Maria Racoski; Eduarda Mariani Mores; Bianca Colombelli; Uevelen Tais Faricoski Bednarski; Monalise Marcante Meregalli e Fábio Roberto Krzysczak. Justificaram a ausência: Paola Michelle Picoli; Fernanda Caumo Theisen; Giovane Rodrigues Jardim; Guilherme Fagherazzi; Bruno Antônio Amarante; Guilherme Barcellos de Moura. Não justificaram: Denise de Oliveira e Júlia Helena Breitreitz. Na sequência, foram relatados aos membros da comissão os pareceres e encaminhamentos realizados no período de abril até a presente data, conforme segue: **01) Análise de relatório final de estudante voluntário – Edital de Fluxo Contínuo nº 01/2024:** foi analisado pelos membros da comissão o relatório final do estudante voluntário **Valério Elias Vedoí**, vinculado ao projeto "*Otimização e Construção do Protótipo de Aeromodelo Aerodesign do IFRS Campus Erechim*", sendo o relatório **aprovado**. **02) Cadastro de projetos no Edital nº 01/2025 de Fluxo Contínuo para institucionalização de projetos de pesquisa, pós-graduação e inovação:** o servidor **Luiz Gustavo de Moura da Silva Barbosa** cadastrou o projeto de pesquisa intitulado "*Estudo da Descarbonização de Aços Submetidos a Tratamentos Térmicos*", com a inclusão de uma estudante voluntária, sendo o projeto **aprovado**; O servidor **Ivan Carlos Bagnara** cadastrou o projeto "*EDUCAÇÃO ESCOLAR, EDUCAÇÃO FÍSICA E A PRODUÇÃO DE CONHECIMENTOS: enfrentamentos, decisões e elaborações decorrentes de um projeto de parceria entre o IFRS e a UFFS*", para fins de parceria no Portal Integra. Conforme orientações da PROPPI, esse projeto não necessita da inclusão de estudante voluntário. A servidora **Rosiane Serrano** cadastrou o projeto "*Economia Circular e Inovação Tecnológica na Moda Gaúcha: um modelo para sistemas produtivos sustentáveis*" no Edital de Fluxo Contínuo, o qual foi contemplado por agência de fomento externo. Houve a inclusão de estudante voluntário e o projeto foi **aprovado**. A servidora também cadastrou o projeto "*IDENTIFICA: Diagnóstico Socioeconômico do Município de Erechim/RS*", com a inclusão de um estudante voluntário, sendo o projeto **aprovado**. O servidor **Ernani Gotardo** cadastrou o projeto "*Sentinela Inteligente: Integração de Dados e Inteligência para Segurança Pública*", com a inclusão de um estudante voluntário, sendo o projeto **aprovado**. O servidor **Daniel Pires Nunes** cadastrou o projeto "*Jogos de tabuleiro como tecnologias educacionais para mediação da interação social em estudantes com transtorno do espectro autista: desenvolvimento, prototipagem e validação*" no Edital de Fluxo Contínuo. O projeto foi contemplado por agência de fomento externo. Houve a inclusão de estudante voluntário e o projeto foi **aprovado**. **03) Cadastro de projetos no Edital nº 01/2025 de Fluxo Contínuo para institucionalização de projetos de pós-graduação:** a servidora **Márcia Klein Zahner** cadastrou o projeto de mestrado intitulado "*TRAJETÓRIAS*"

EDUCACIONAIS NO ENSINO MÉDIO INTEGRADO DO IFRS CAMPUS ERECHIM: INTERLOCUÇÕES ENTRE O CAPITAL CULTURAL, A PERMANÊNCIA E O ÊXITO", o qual foi validado no sistema e encaminhado conforme o fluxo de afastamento para capacitação. A Comissão também emitiu parecer favorável ao processo de afastamento da servidora. O servidor **Alexandro Magno dos Santos Adario** cadastrou o projeto de doutorado intitulado *"Aprendizagem Significativa e Inteligência Artificial no Ensino de Algoritmos na Educação Profissional"*, o qual foi validado no sistema e encaminhado conforme o fluxo de afastamento para capacitação. **04) Alteração de itens AIPCTI:** o pesquisador **Giovane Rodrigues Jardim** solicitou alteração de itens do AIPCTI, sendo a solicitação **aprovada**. O pesquisador **Jakerson Gevinski** solicitou remanejamento de rubrica de capital para custeio, bem como alteração de itens, sendo ambas as solicitações **aprovadas**. O pesquisador **Wagner Priamo** solicitou, em duas ocasiões, alteração de itens do AIPCTI, sendo ambas as solicitações **aprovadas**. **05) Substituição de bolsistas:** o coordenador do projeto *"Microestruturas e Durezas de Aços de Altos Teores de Carbono Submetidos a Tratamentos Térmicos de Esferoidização"*, **Luiz Gustavo de Moura da Silva Barbosa**, solicitou a substituição da bolsista **Ana Laura Link**, que solicitou o cancelamento da bolsa, por motivos de trabalho, em 05 de agosto de 2026. Em seu lugar, assumiu a estudante **Verônica Guisso**, que havia ficado como suplente no processo seletivo. Também foi solicitada a substituição de bolsista do projeto *"Microestruturas e Durezas de Aços de Baixos Teores de Carbono Submetidos a Tratamentos Térmicos de Recozimento"*, também coordenado por **Luiz Gustavo de Moura da Silva Barbosa**. O bolsista **Henrique Debastiani** concluiu o curso e, conseqüentemente, foi desligado da bolsa em **31 de agosto de 2026**. Considerando que o suplente do edital de seleção de bolsistas não aceitou assumir a vaga, foi necessária a abertura de um novo edital de seleção. O novo bolsista selecionado iniciou suas atividades no projeto em **15 de setembro de 2026**. **06) Apoio à participação no Concurso Ginga Novos Talentos da Moda 2026:** foi solicitado apoio à PROPI para viabilizar a participação das estudantes **Kelen Renata Rosset** e **Roberta Bisognin** no *Concurso Ginga Novos Talentos da Moda 2026*, promovido pelo SENAI-RN. Para essa finalidade, foi concedido auxílio financeiro no valor total de **R\$ 3.900,00** às estudantes. A prestação de contas foi apresentada e analisada com base na **IN PROPI nº 1/2023 – Auxílio à Apresentação de Trabalhos em Eventos**, tendo sido considerada regular e **aprovada pela CAGPI**. **07) Avaliação de relatórios finais de projetos e de bolsistas Edital Fomento Interno 25/2025:** Foram analisados os relatórios finais dos bolsistas: **Henrique Debastiani**, vinculado ao projeto *"Microestruturas e Durezas de Aços de Baixos Teores de Carbono Submetidos a Tratamentos Térmicos de Recozimento"*, a comissão emitiu parecer **APROVADO**; **Ana Laura Lopes Link**, vinculada ao projeto *"Microestruturas e Durezas de Aços de Altos Teores de Carbono Submetidos a Tratamentos Térmicos de Esferoidização"* a comissão emitiu parecer **APROVADO**. **08) Avaliação de relatórios finais de estudante voluntária e do projeto Edital Fluxo contínuo 01/2025:** Foi analisado o relatório final da estudante voluntária **Verônica Aline Guisso**, vinculado ao projeto *"Estudo da Descarbonização de Aços Submetidos a Tratamentos Térmicos"*, a comissão emitiu parecer **Necessita correções**. **Também foi realizada a avaliação do relatório final do projeto "Estudo da Descarbonização de Aços Submetidos a Tratamentos Térmicos", cadastrado no Edital de Fluxo Contínuo, sendo o relatório do coordenador aprovado.** **09) Prestação de contas dos recursos do AIPCTI:** foi informado que a entrega dos documentos comprobatórios deverá ocorrer até o dia 23 de outubro de 2026. A prestação de contas dos recursos destinados ao AIPCTI deverá observar as disposições estabelecidas na Instrução Normativa Conjunta nº 1/2025. **10) Encaminhamento de novas propostas dos Cursos de Pós-Graduação:** foi informado à comissão sobre o encaminhamento das novas propostas de cursos de pós-graduação. No momento, os cursos de **Educação em Direitos Humanos** e **Inteligência Artificial e Inovação em Alimentos** encontram-se aprovados no Campus e em processo de análise pelas Pró-Reitorias do IFRS. Como encaminhamentos futuros, estão previstos o retorno dos pareceres das Pró-Reitorias, a realização de adequações, caso necessárias, e posterior submissão das propostas para apreciação e aprovação pelo CONSUP. **11) 15ª Jornada de Ensino, Pesquisa e Extensão (JEPEX):** foi

informado que o evento será realizado no período de 27 a 29 de outubro de 2026. No momento, encontram-se em andamento os procedimentos de homologação dos resumos e de fechamento da programação do evento. **12) 11º Salão IFRS:** foi informado que o evento será realizado nos dias 25 e 26 de novembro de 2026. No momento, encontra-se em andamento o processo de homologação dos resumos. **13) Relato da reunião da COPPI:** foram repassadas informações referentes à reunião da COPPI, destacando-se a realização do **Encontro de Pesquisadores**, previsto para os dias 21 e 22 de outubro de 2026, que ocorrerá em Viamão, cujas inscrições encontram-se abertas. **14) Alterações nas Instruções Normativas relacionadas à prestação de contas:** foi informado que, para os próximos projetos contemplados com recursos do AIPCTI, deverá ser observada a **Instrução Normativa Conjunta nº 1/2026**. Entre as principais alterações, destaca-se a dispensa da obrigatoriedade de apresentação de três orçamentos para aquisição de itens de custeio e/ou capital cujo valor unitário seja inferior ao estabelecido no caput do Art. 7º, correspondente a até R\$ 3.274,60. Ressaltou-se, contudo, que os itens solicitados deverão estar de acordo com o Plano de Aplicação de Recursos. Também foram apresentadas alterações e exclusões de Instruções Normativas, com o objetivo de promover a desburocratização dos procedimentos. Em relação ao estudante voluntário, será alterada a IN, com destaque a não obrigatoriedade de envio do Anexo III no momento da indicação. Como pontos de atenção, foi destacado o disposto no Art. 6.8 do Edital de Seleção de Bolsista, segundo o qual, não havendo candidatos classificados para contemplar a vaga da bolsa ou para substituição, o coordenador do projeto poderá indicar como bolsista o discente voluntário atuante no projeto. Também foi mencionado o Art. 9º da Resolução CONSUP nº 50/2022, referente à possibilidade de servidor afastado submeter projeto de pesquisa como coordenador e concorrer à bolsa, desde que a pesquisa tenha relação com seu projeto. **15) Estruturação do Espaço Maker:** foi informado que o Espaço Maker do Campus será estruturado no Bloco IV, na antiga sala da Coordenação do Curso de Administração. **16) Alteração da Coordenação de Pesquisa do Campus:** foi informado que haverá alteração na Coordenação de Pesquisa do Campus a partir de 1º de outubro de 2026, sendo que o professor Giovane irá assumir a coordenação. Por fim, nada mais havendo a constar, eu, **Cátia Santin Zanchett Battiston**, encerro a presente ata, que, após lida e aprovada, será publicada na página desta Comissão. **Erechim, vinte e dois de setembro de dois mil e vinte e seis.**

(Assinado digitalmente em 28/09/2026 13:55)

CAROLINE GARCIA SAMOJEDEN

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

CPI-ERE (11.01.04.05)

Matrícula: ###085#1

(Assinado digitalmente em 28/09/2026 13:47)

CATIA SANTIN ZANCHETT BATTISTON

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

CPI-ERE (11.01.04.05)

Matrícula: ###054#5

(Assinado digitalmente em 30/09/2026 13:37)

FABIO ROBERTO KRZYSCZAK

AUXILIAR DE BIBLIOTECA

DE-ERE (11.01.04.02)

Matrícula: ###704#9

(Assinado digitalmente em 28/09/2026 14:19)

IVAN CARLOS BAGNARA

PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO

DE-ERE (11.01.04.02)

Matrícula: ###840#5

(Assinado digitalmente em 29/09/2026 13:36)

LUIZ GUSTAVO DE MOURA DA SILVA BARBOSA

PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO

DE-ERE (11.01.04.02)

Matrícula: ###436#7

(Assinado digitalmente em 28/09/2026 14:08)

MARCIA MARIA RACOSKI

TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS

COEN-ERE (11.01.04.02.16)

Matrícula: ###370#5

(Assinado digitalmente em 30/09/2026 14:17)

MONALISE MARCANTE MEREGALLI

TECNICO EM ALIMENTOS E LATICINIOS

DE-ERE (11.01.04.02)

Matrícula: ###681#9

(Assinado digitalmente em 28/09/2026 18:49)

ROSIANE SERRANO

COORDENADOR

CPI-ERE (11.01.04.05)

Matrícula: ###234#1

Visualize o documento original em <https://sig.ifrs.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **2**, ano: **2026**, tipo: **ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA**, data de emissão: **28/09/2026** e o código de verificação: **cf4f6425ed**



Documento assinado digitalmente

BIANCA COLOMBELLI

Data: 30/09/2026 14:48:38-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>



Documento assinado digitalmente

EDUARDA MARIANI MORES

Data: 30/09/2026 16:48:29-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>



Documento assinado digitalmente

UEVELEN TAIS FARICOSKI BEDNARSKI

Data: 30/09/2026 18:12:17-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>