



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL
CAMPUS ERECHIM
COORD. DE PESQUISA E INOVACAO (ERECHIM)**

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 2 / 2025 - CPI-ERE (11.01.04.05)

Nº do Protocolo: 23363.000272/2025-52

Erechim-RS, 05 de maio de 2025.

Comissão de Avaliação e Gestão de Projetos de Pesquisa e Inovação (CAGPPI)

ATA 02/2025

ATA Nº 02/2025 de vinte e oito de abril de 2025. Aos vinte e oito dias do mês de abril de 2025 às 14h, na sala 109 do Bloco 1 do IFRS - *Campus* Erechim, foi realizada a reunião da CAGPPI ? designada pela Portaria Nº 49, de 17 de Abril de 2025, com a participação dos seguintes membros: Rosiane Serrano, Coordenadora de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação, Cátia Santin Zanchett Battiston, relatora da presente ata, e os seguintes membros titulares e suplentes da comissão: Francielle Frizzo, José Antônio Sala, Guilherme Barcellos de Moura, Guilherme Fagherazzi, Bruno Antônio Amarante, Fernanda Caumo Theisen e Eduarda Mariani Mores. Justificaram a ausência: Daniela Fátima Mariani Mores, Adriana Troczinski Storti, Maria Paula Seibel Brock, Fernanda Zatti, Júlia Helena Breitreitz, Caroline Garcia Samojeden, Andressa Serratti e Fernanda Elisa de Oliveira Venturini. Não justificaram: Ana Carolina Colling e João Vitor Miszewski. Inicialmente foram dadas as boas-vindas aos presentes e após foram relatados aos membros da comissão sobre os pareceres e encaminhamentos realizados durante os meses de março até a presente data, sendo eles: **01) Homologações de PIT e alterações de CH de projetos:** No decorrer desses dias a Coordenação de Pesquisa está realizando a conferência e homologação dos PIT dos docentes. Recebemos, da docente Denise de Oliveira, a solicitação de alteração de carga horária em seus projetos de pesquisa, devido estar excedendo o somatório total. **02) Alterações de itens AIPCTI:** Recebemos a solicitação de alteração de itens AIPCTI da pesquisadora Cátia Santin Zanchett Battiston, onde a mesma detalhou os itens constantes na solicitação inicial. A solicitação foi aprovada. **03) Inclusão de estudante voluntário em projeto:** O pesquisador Wagner Priamo enviou os documentos para inclusão do estudante voluntário Eduardo Saccomori no projeto ?REDE ONCONATURA: DESENVOLVIMENTO DE ESTRATÉGIAS NÃO-INVASIVAS PARA O TRATAMENTO DE CÂNCER CERVICAL BASEADA EM COMPOSTOS NATURAIS?. Os documentos estavam de acordo com a IN 01/2020 e a solicitação foi aprovada. A pesquisadora Cátia Santin Zanchett Battiston solicitou a inclusão do estudante Leonardo André Silvani no projeto de pesquisa ? Qualidade da água subterrânea na Região Norte do RS e riscos à saúde: Análise de nitrato, nitrito e arsênio?, os documentos estavam de acordo com a IN 01/2020 e a solicitação foi aprovada. A pesquisadora Carina Faccio solicitou a inclusão da estudante Larissa Guarnieri no projeto de pesquisa ?Aproveitamento de resíduo da indústria de alimentos para uso como adsorvente ?, tendo em vista a desistência da voluntária Débora Andrade. Os documentos estavam de acordo com a IN 01/2020 e a solicitação foi aprovada. **04) Homologação das propostas do campus submetidas ao 2º Bloco do EDITAL PROPI Nº 26/2024 apoio aos servidores e professores visitantes em apresentação de trabalhos em eventos científicos no âmbito da pesquisa e inovação:** Foram homologadas as propostas submetidas dos servidores Fábio Roberto Krzyszczak e Ivan Carlos Bagnara, os documentos enviados estavam de acordo com o exigido no edital. **05) Parecer afastamento relatório semestral/anual de Docentes e técnicos:** Foi emitido parecer favorável ao relatório de afastamento semestral do servidor Giovane Rodrigues Jardim, o mesmo declarou a participação em eventos, apresentação de trabalhos em eventos, publicação de artigo científico e de capítulo de livro, as publicações

apresentaram fomento ao IFRS. Foi emitido parecer favorável ao relatório de afastamento anual da servidora Juliana Giroto, a mesma declara que houve participação em eventos com apresentação de resumo expandido e publicou capítulo de livro. Foram apresentadas as comprovações e houve declaração de fomento ao IFRS. **06) Análise dos relatórios parciais de estudantes voluntárias do Edital fluxo contínuo 01/2024:** Foram analisados, pelos membros da comissão os relatórios parciais das estudantes voluntárias Débora de Andrade e Marina Rosset referente ao projeto "**APROVEITAMENTO DE RESÍDUOS AGROINDUSTRIAIS PARA USO COMO ADSORVENTE DE COMPOSTOS POLUENTES**", a comissão emitiu o seguinte parecer: Relatórios parciais aprovados. **07) Parecer relatório parcial de projeto no SIGAA:** Foi avaliado o relatório parcial, enviado pela coordenadora do projeto "**Aproveitamento de resíduos agroindustriais para uso como adsorvente de compostos poluentes**", Carina Faccio, no SIGAA. O relatório foi aprovado. **08) Cadastro de projeto no Edital de fluxo contínuo 01/2025:** O servidor Albino Moura Guterres, submeteu o projeto ?Bancada Didática para o Ensino de Manutenção: Aplicações em Alinhamento e Balanceamento de Componentes Rotativos? e indicou um estudante voluntário, o projeto foi aprovado e as documentações do estudante estavam de acordo. **09) Análise de prestação de contas Edital PROPI Nº 25/2024 ? Auxílio a eventos discentes:** Recebemos as prestações de contas dos estudantes Bruno do Amarante e Eduardo Sacomori que participaram do evento XXIV Congreso de la Asociación Chilena de Ciencia y Tecnología de Alimentos y al XXIII Congreso de la Asociación Latinoamericana y del Caribe de Ciencia y Tecnología de Alimentos, na cidade de Valparaíso - Chile. As prestações de contas estavam de acordo e foram aprovadas, sendo que Bruno executou todo o recurso recebido de R\$ 2.500,50 e Eduardo fez devolução de R\$ 235,76, recebeu o total de R\$ 6.250,00. **11) Análise da Prestação de contas: EDITAL PROPI Nº 13/2024 - MENINAS NA CIÊNCIA** O servidor Leonardo de Souza Silva enviou para análise da comissão a prestação de contas referente ao seu projeto vinculado ao Edital meninas na Ciência. Após análise da prestação de contas a CAGPPI emitiu o seguinte parecer: Prestação de contas reprovada, conforme apontamentos abaixo. Ressaltamos que a análise foi realizada de acordo com a [IN 01/2023](#) que regulamenta a prestação de contas. O pesquisador não entregou a planilha de prestação de contas conforme anexo I da IN 01/2023; O item adquirido não condiz com os itens aprovados e descritos na planilha de alteração de despesas enviada pelo pesquisador e, também, aprovado pela contabilidade do IFRS, conforme e-mails datados de 21/08/2024 e copiados ao pesquisador. O item adquirido é bem permanente, não se enquadrando na rubrica de custeio, conforme previsão do edital. Tal informação foi orientada ao pesquisador no dia 14/08/2024. A justificativa apresentada pelo coordenador não foi aceita por esta comissão. O valor da Nota fiscal é superior aos orçamentos apresentados. Ressaltamos que, conforme IN, O coordenador cuja prestação de contas não foi aprovada poderá regularizar as pendências e/ou submeter recurso único no prazo de 5 (cinco) dias úteis a contar do recebimento do comunicado de não aprovação da mesma pela comissão específica. **12) Análise do recurso referente a Prestação de contas: EDITAL PROPI Nº 13/2024 - MENINAS NA CIÊNCIA ?** Na reunião de hoje foi apresentado à comissão sobre o recurso enviado pelo servidor Leonardo de Sousa Silva no dia 07/04/2024, após reprovação de sua prestação de contas, o pesquisador envia um e-mail para a Coordenação de Pesquisa com uma prestação de contas corrigida, onde faz algumas justificativas sobre a não aquisição de alguns dos produtos e a adequação dos itens que se referem a montagem do telescópio. Contudo, ao analisar toda as justificativas a CAGPPI verificou que o posicionamento permanece o mesmo do parecer enviado ao pesquisador no dia 14 de abril e que as justificativas apresentadas não foram acatadas, assim o recurso não foi aceito e o pesquisador deverá fazer a devolução no valor de R\$ 7.229,80, tendo em vista que o valor de R\$ 270,20 já foi devolvido. Nada mais havendo a constar, eu, Cátia Santin Zanchett Battiston, encerro a presente ata que, após lida e aprovada, será publicada na página desta Comissão. Erechim, vinte e oito de abril de dois mil e vinte e cinco.

(Assinado digitalmente em 05/05/2025 14:14)

CATIA SANTIN ZANCHETT BATTISTON
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
CPI-ERE (11.01.04.05)
Matrícula: 1805435

(Assinado digitalmente em 05/05/2025 14:47)

FERNANDA CAUMO THEISEN
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO
CCTMV-ERE (11.01.04.02.14.05)
Matrícula: 1704130

(Assinado digitalmente em 05/05/2025 15:57)

FRANCIELLE FRIZZO
PROF ENS BAS TEC TECNOLOGICO - VISITANTE
IFRS / CE-ERE (11.01.04)
Matrícula: 1167496

(Assinado digitalmente em 05/05/2025 20:48)

GUILHERME BARCELLOS DE MOURA
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO
DE-ERE (11.01.04.02)
Matrícula: 1642745

(Assinado digitalmente em 05/05/2025 21:16)

GUILHERME FAGHERAZZI
ASSISTENTE DE ALUNO
CAE-ERE (11.01.04.02.11)
Matrícula: 2350439

(Assinado digitalmente em 05/05/2025 14:58)

JOSE ANTONIO SALA
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO
DE-ERE (11.01.04.02)
Matrícula: 1536742

(Assinado digitalmente em 05/05/2025 14:52)

ROSIANE SERRANO
COORDENADOR
CPI-ERE (11.01.04.05)
Matrícula: 1823451

Visualize o documento original em <https://sig.ifrs.edu.br/public/documentos/index.jsp>
informando seu número: **2**, ano: **2025**, tipo: **ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA**, data de emissão:
05/05/2025 e o código de verificação: **019e3d6873**