



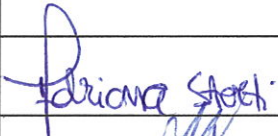
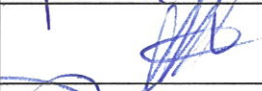
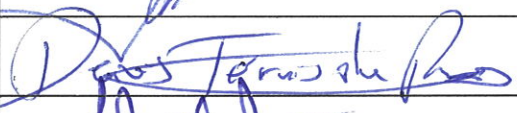
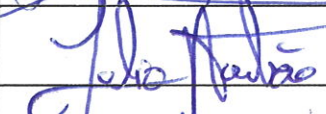
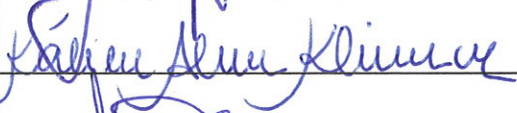


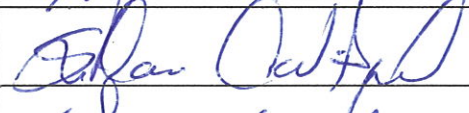
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Erechim

REUNIÃO DO NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE DO CURSO (NDE) DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO DO IFRS-CAMPUS ERECHIM

ATA Nº 01/2023

1 Aos dois dias do mês de março de dois mil e vinte e três, às treze horas, na sala 407 do bloco
2 quatro do IFRS *Campus* Erechim, foi realizada a reunião dos colegiados dos cursos da área
3 de Gestão e Negócios, convocada pelos coordenadores dos cursos de Graduação em
4 Administração, Tecnologia em Marketing, Técnico em Finanças, Técnico em Logística e da
5 Pós-Graduação lato sensu Gestão Estratégica e Inteligência de Negócios. Como o momento
6 era de Planejamento da Área de Gestão e Negócios, aproveitou-se para realizar também a
7 reunião do Núcleo Docente Estruturante (NDE) do curso de graduação em Administração.
8 Estiveram presentes os docentes da área de gestão e negócios e os membros do NDE do
9 curso: Arnaldo Moscato dos Santos, Deivis Térris da Rosa, Júlio Américo Faitão, Kálien
10 Alves Klimeck, Keila Cristina da Rosa, Marcos Antonio Cezne, Sidnei Dal'Agnol. O
11 Professor Eduardo Angonesi Predebon justificou sua ausência em razão de compromissos
12 institucionais e a Denise de Oliveira em razão de problemas de saúde. A reunião foi
13 conduzida pela professora Silvana Saionara Gollo, coordenadora do curso. A pauta da
14 reunião envolveu os seguintes assuntos: planejamento de atividades de ensino do curso:
15 semana acadêmica, visitas técnicas, palestras, projetos; definições das disciplinas
16 optativas; necessidade de adequação do PPC do Curso de Administração. A coordenadora
17 falou sobre os resultados do processo seletivo 2023/1, registrando que o curso não
18 preencheu as vagas disponibilizadas. Registrou-se também que neste semestre os docentes e
19 estudantes terão alguns sábados de aula, e essas serão presenciais, a partir deste ano. A Prof.
20 Silvana Saionara Gollo, Coordenadora do Curso de Administração comunicou que conforme
21 já programado em reunião interior, haverá uma aula magna de abertura do semestre para os
22 professores e estudantes do curso de Administração e estendeu o convite aos professores do
23 NDE. A aula magna será proferida pelo Prof. Eduardo Angonesi Predebon, professor da área
24 de gestão e negócios e atualmente Diretor Geral do Campus Erechim, com o tema
25 Administração: Reimaginando o Futuro, no dia 06 de março às 10h. Comunicou também
26 que estendeu o convite ao representante do CRA da regional Erechim, o Adm. Valdecir Rill,
27 o qual já confirmou sua presença. Foram definidos os componentes curriculares optativos a
28 serem ofertados em 2023/1, sendo eles o de Estratégias e Gestão de Vendas, a ser ofertada
29 pelo Prof. Júlio e Atividades de Extensão I, a ser ofertado pela Prof. Silvana. Em relação às
30 visitas técnicas, está sendo organizada uma visita técnica à Natura, em Cajamar/SP,
31 agendada a princípio para o dia 12/05/2023. A organização está sendo realizada pela Prof.
32 Denise Oliveira, em conjunto com as Professoras Keila e Silvana. O grupo definiu também
33 que a Semana Acadêmica da área de Gestão será planejada para o segundo semestre, no mês
34 de setembro, aproveitando as comemorações do dia do Administrador que ocorre no dia 09
35 de setembro. No segundo momento da reunião, a pauta foi a reestruturação do PPC em
36 Administração. A Prof. Silvana lembrou aos presentes que no semestre passado foi enviado
37 um ofício em 13 de julho de 2022, à PROEN – Pró-reitoria de Ensino e à PRODI- Pró-
38 reitoria de Desenvolvimento Institucional, solicitando a alteração de turno de funcionamento
39 do curso, de integral (manhã e tarde). As pró-reitorias oficializaram recebimento e
40 solicitaram justificativas para a alteração do curso e também solicitaram o PPC com as
41 devidas alterações. Em face da impossibilidade de cumprir as demandas naquele momento, a

42 Direção de Ensino solicitou o arquivamento do processo, uma vez que em momento
 43 posterior a proposta pedagógica do mesmo seria revisada, adequando-se o curso às novas
 44 diretrizes curriculares, as demandas da curricularização da extensão, bem como prevendo a
 45 inclusão da educação a distância e a alteração de turno. Sendo assim, iniciou-se as
 46 discussões relativas ao novo PPC, enfocando-se inicialmente a necessidade de adequação do
 47 PPC às novas diretrizes, incluindo a curricularização da extensão e a carga horária em
 48 EAD, além da definição de documentos sobre as horas complementares do curso, que já
 49 foi elaborado, mas não passou ainda pelas instâncias de aprovação, sendo uma
 50 oportunidade de revê-lo neste processo mais amplo de reformulação do curso. A Prof.
 51 Silvana reiterou a importância de ter um grupo de trabalho para a elaboração do novo
 52 PPC. Ficou definido que será encaminhado a Gabinete da Direção um pedido para
 53 emissão de portaria para a comissão de elaboração do novo PPC. As Professoras Keila,
 54 Kálien e o Prof. Devis se prontificaram a colaborar neste processo de adequação do PPC.
 55 Os presentes ficaram incumbidos de ler a normativa das novas diretrizes curriculares do
 56 curso de Administração para a próxima reunião do NDE. Sem mais havendo, eu Silvana
 57 Saionara Gollo, finalizo esta ata, que será encaminhada por e-mail para demais participantes e
 58 para análise e, estando todos de acordo com o conteúdo, será por mim assinada e pelos
 59 demais presentes.

NOME	Assinatura
Adriana Troczinski Storti	
Arnaldo Moscato dos Santos	
Devis Térris da Rosa	
Júlio Américo Faitão	
Kálien Alves Klimeck	
Keila Cristina da Rosa	
Marcos Antônio Cezne	
Sidnei Dal'Agnol	
Silvana Saionara Gollo	