



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Erechim

CONSELHO DE CAMPUS

Ata nº 01/2023 de 14/03/2023 – 1ª Reunião Ordinária

1 Aos quatorze dias do mês de março de dois mil e vinte e três, às nove horas, no Auditório
2 2, Bloco IV, do *Campus* Erechim do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do
3 Rio Grande do Sul, foi realizada a primeira Reunião Ordinária do Conselho de *Campus*
4 (Concamp) do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
5 (IFRS) – *Campus* Erechim. A sessão foi convocada e presidida pelo Presidente do Conselho,
6 Eduardo Angonesi Predebon. Estiveram presentes os seguintes conselheiros:
7 Representantes docentes: Airton Campanhola Bortoluzzi e Vinicius da Silva Moreira.
8 Representantes técnico-administrativos: Marlova Balke e Marília Balbinot Pavan.
9 Representante discente: Pablo Julio de Souza Colares. Representante da comunidade externa:
10 André Milesi. A reunião foi convocada com a seguinte pauta: **1. Aprovação da ata da 8ª**
11 **reunião ordinária, realizada no dia 22 de novembro de 2022; 2. Homologação da**
12 **Resolução Nº 01/2023 - Aprovação *ad referendum* da alteração do PPC do Curso de**
13 **Modelagem do Vestuário; 3. Homologação da Resolução Nº 02/2023 – Aprovação *ad***
14 ***referendum* do RAR 2022; 4. Apreciação da solicitação de alteração do calendário**
15 **acadêmico (inclusão datas calendário inclusivo); 5. Apreciação da solicitação de**
16 **Participação em Ação de Desenvolvimento_Carine; 6. Apreciação da solicitação de**
17 **Participação em Ação de Desenvolvimento_Jonatan; 7. Apreciação da solicitação de**
18 **professor para a área de mecatrônica; 8. Apreciação da alteração do horário do Setor de**
19 **Assistência Estudantil; 9. Apreciação da solicitação de reformulação do Regimento**
20 **Disciplinar Discente; 10. Apreciação do Manual de Procedimentos do TCC da Engenharia**
21 **de Alimentos; 11. Apreciação da solicitação de alteração dos critérios para**
22 **aproveitamento das ACCs da Engenharia de Alimentos; 12. Apreciação do Manual dos**
23 **Procedimentos para os Projetos do Curso Técnico em Design Gráfico - Integrado ao Ensino**
24 **Médio; 13. Apreciação do Manual de Procedimentos para os Projetos Integradores do**
25 **Curso Técnico em Mecatrônica; 14. Assuntos Gerais.** Eduardo deu boas vindas aos
26 presentes, empossou os conselheiros Pablo Julio de Souza Colares e André Milesi, e na
27 sequência passou para a pauta da reunião. **1. Aprovação da ata da 8ª reunião ordinária,**
28 **realizada no dia 22 de novembro de 2022:** A ata foi aprovada por unanimidade pelos
29 conselheiros presentes. **2. Homologação da Resolução Nº 01/2023 - Aprovação *ad***
30 ***referendum* da alteração do PPC do Curso de Modelagem do Vestuário:** Eduardo explicou
31 que a aprovação *ad referendum* foi necessária em função dos prazos, pois não são realizadas
32 reuniões do Conselho nos meses de janeiro e fevereiro. Destacou que foram realizadas
33 adequações necessárias no PPC do curso, e que antes de envio para apreciação do
34 Concamp, passaram pela aprovação da Proen e da Prodi. A Resolução foi referendada pelos
35 conselheiros. **3. Homologação da Resolução Nº 02/2023 – Aprovação *ad referendum* do RAR**
36 **2022:** Da mesma forma que a Resolução anterior, Eduardo destacou que a aprovação *ad*

37 *refereendum* foi realizada em função do prazo, que a resolução precisou ser enviada à
38 Reitoria, destacou que o relatório de ações e resultados é uma avaliação das propostas, se
39 foram ou não realizadas, e que precisa passar também pela apreciação do Consup,
40 juntamente com os relatórios dos outros *campi*. Salientou que a atual forma de realização
41 da avaliação é complexa, mas que há previsão de mudanças ainda para o atual exercício,
42 com realização de avaliações semestrais, o que simplificaria o processo final. Marlova
43 solicitou a inclusão do registro das ações do Setor de Extensão no relatório. André
44 questionou se o que não foi cumprido do planejamento será incluído no próximo. Eduardo
45 esclareceu que a maioria das ações são recorrentes, por isso normalmente se repetem
46 todos os anos, como ações de infraestrutura e de pessoal. Exemplificou com a construção
47 da quadra poliesportiva coberta, a qual teve verba destinada antes da pandemia, por meio
48 de emendas parlamentares, e que depois de diversos problemas, tem previsão de conclusão
49 neste ano. Eduardo comentou que o planejamento da Reitoria é que todas as quadras
50 cobertas se tornem ginásios, sequencialmente. Os conselheiros referendaram a Resolução.

51 **4. Apreciação da solicitação de alteração do calendário acadêmico (inclusão de datas**
52 **calendário inclusivo):** Marlova explicou que na época de elaboração do calendário
53 acadêmico não foi possível enviar todas as datas do calendário inclusivo, por isso foi
54 solicitada a inclusão neste momento, questionou se era necessário alterar somente o
55 calendário inclusivo ou também o calendário acadêmico. Foi decidido pela aprovação da
56 solicitação e pela alteração de ambos (calendário inclusivo e acadêmico).

57 **5. Apreciação da solicitação de Participação em Ação de Desenvolvimento_Carine;**
58 **6. Apreciação da solicitação de Participação em Ação de Desenvolvimento_Jonatan:** As duas solicitações
59 foram apreciadas de forma conjunta, por tratarem de assunto comum. Eduardo destacou
60 que a qualificação dos servidores aprimora os serviços prestados para a instituição. Airton
61 comentou que não há técnico substituto como para os afastamentos de docentes, no caso
62 dos afastamentos integrais, e que os servidores técnicos apesar de formação, não podem
63 ministrar aulas nos cursos regulares. Eduardo destacou que os técnicos podem ministrar
64 atividades em cursos FIC, exemplificando com o curso ministrado junto ao sistema prisional,
65 aonde servidoras técnicas-administrativas ministraram atividades dentro do presídio de
66 Erechim. André comentou que público que está dentro do presídio de Erechim é tranquilo
67 de trabalhar. Vinícius questionou sobre porquê as solicitações têm percentuais de liberação
68 de carga horária diferentes. Marília explicou que o teto para liberação de é de 40% da carga
69 horária, mas que cada servidor solicita o que é necessário para frequentar a sua formação.

70 Ambas solicitações foram aprovadas pelos conselheiros.

71 **7. Apreciação da solicitação de professor para a área de mecatrônica:** Eduardo esclareceu que a pauta seria apreciada
72 somente como ratificação da necessidade de docente para a área. Comentou que há
73 possibilidade de 3.000 novas vagas serem disponibilizadas, a nível nacional, podendo o
74 *campus* receber alguma vaga de docente e/ou técnico-administrativo. Destacou que vagas
75 de docentes serão abertas nos próximos anos, em função de aposentadorias, as quais
76 deverão ser ajustadas conforme as maiores necessidades do *campus*, pois as vagas que
77 surgem não necessariamente são destinadas para a área na qual ocorreu a vacância.

78 Eduardo lembrou da busca pelo redimensionamento do *campus* junto a Setec. Airton
79 comentou sobre a necessidade de novos docentes para a área do curso de mecatrônica,
80 destacando que com novos docentes poderiam ser ofertadas outras modalidades, falou da
81 importância de ser solicitado no próximo concurso as vagas mais necessárias para o *campus*,
82 e solicitou que a comissão responsável pelo dimensionamento de servidores faça o
83 levantamento e a priorização das vagas docentes necessárias e apresente para apreciação
84 do Concamp, em tempo hábil para definição das vagas antes do próximo concurso previsto
85 para o final de 2023. Eduardo comentou sobre a reformulação do PDI da instituição, onde

86 será feito um novo planejamento dos rumos da instituição, para os próximos 5 anos.
87 Marlova comentou que com o aumento dos discentes no *campus*, aumenta também a
88 necessidade de outros servidores. **8. Apreciação da alteração do horário do Setor de**
89 **Assistência Estudantil:** Vinicius explicou que com a alteração do início das aulas do Ensino
90 Médio Integrado (EMI), que passou das 8h para 7h30, surgiu a necessidade de adequação
91 do Setor de Assistência Estudantil, o qual manterá o atendimento até as 20h, sem prejuízo
92 do atendimento aos estudantes do turno da noite. Eduardo enfatizou a importância dos
93 setores estarem abertos nos horários que os estudantes estão na instituição. A solicitação
94 foi aprovada pelos conselheiros. **9. Apreciação da solicitação de reformulação do**
95 **Regimento Disciplinar Discente:** Vinicius falou sobre a importância de reger a vida discente
96 no *campus*, destacando situações conflituosas que ocorrem, com a finalidade de orientação
97 e não punição. Lembrou que o atual regime foi aprovado em 2013, e que na época não havia
98 EMI no *campus*, por isso o documento abrange questões específicas deste nível de ensino,
99 sendo necessária a atualização do documento, para contemplar o Estatuto da criança e do
100 adolescente (ECA) e atual Organização Didática (OD). Eduardo comentou que a OD sofrerá
101 uma nova atualização, provavelmente ainda em 2023. Definiu-se que será constituído um
102 Grupo de Trabalho (GT), para atualização da nova proposta do Regimento Disciplinar
103 docente. **10. Apreciação do Manual de Procedimentos do TCC da Engenharia de**
104 **Alimentos:** Os conselheiros manifestaram ser favoráveis à solicitação e aprovaram o
105 Manual de procedimentos do TCC do Curso de Engenharia de Alimentos. **11. Apreciação da**
106 **solicitação de alteração dos critérios para aproveitamento das ACCs da Engenharia de**
107 **Alimentos:** Eduardo comentou que a realização de atividades extracurriculares é uma
108 oportunidade dos discentes participarem de outras atividades fora da sala de aula e serve
109 como complementação dos cursos, comentou que a nova matriz curricular do curso de
110 Engenharia foi aprovada na última reunião do Consup, por isso a necessidade de
111 atualização dos manuais. O manual foi aprovado pelos conselheiros. **12. Apreciação do**
112 **Manual dos Procedimentos para os Projetos do Curso Técnico em Design Gráfico -**
113 **Integrado ao Ensino Médio; 13. Apreciação do Manual de Procedimentos para os Projetos**
114 **Integradores do Curso Técnico em Mecatrônica:** Os manuais foram apreciados de forma
115 conjunta pelos conselheiros. Eduardo comentou que os projetos serão aplicados ao longo
116 dos três anos dos cursos, e que servem como ferramentas para o aprendizado discente.
117 Ambos manuais foram aprovados pelos conselheiros. **14. Assuntos Gerais:** Eduardo
118 informou sobre a realização de reunião do Conselho de desenvolvimento de Erechim
119 (CODER) – GT de Educação, que será realizada no dia 21/05, às 14h, no auditório 2 do IFRS,
120 e convidou a todos para participarem do evento, o qual debaterá temas importantes sobre
121 a educação no município, e contará com participação de várias instituições de ensino.
122 Eduardo comentou sobre a reformulação do PDI, para vigência 2024- 2028, a qual será
123 realizada de forma participativa e em sintonia com as demandas regionais, enfatizou que
124 estão sendo organizadas as comissões que trabalharão na reformulação, que nos próximos
125 dias chegarão os materiais de divulgação do processo. Vinicius informou que nos dias 14 e
126 15/03, serão realizadas as reuniões com os pais dos discentes do EMI, ingressantes e
127 veteranos, respectivamente. Eduardo comentou que após consulta aos conselheiros, foi
128 deliberado pela manutenção da realização das reuniões ordinárias do Concamp nas terças-
129 feiras pela manhã, na sequência agradeceu a participação dos conselheiros e encerrou a
130 reunião. Finalizados os trabalhos, nada mais havendo a constar, eu, Márcia Racoski, chefe
131 de gabinete, lavrei a presente ata, contendo este termo 131 linhas