



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Erechim

**REUNIÃO DOS COLEGIADOS DA ÁREA DE GESTÃO – GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO,  
TECNOLOGIA EM MARKETING, TÉCNICO EM LOGÍSTICA, TÉCNICO EM FINANÇAS –  
CAMPUS ERECHIM**

**ATA Nº 02/2024**

1 Aos três dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e quatro, às quatorze horas,  
2 na sala 407 do bloco 4 do IFRS – Campus Erechim, foi realizada a reunião dos colegiados  
3 dos cursos da área de Gestão e Negócios, convocada pelos coordenadores dos cursos. De  
4 Graduação em Administração, Tecnologia em Marketing, Técnico em Finanças, Técnico  
5 em Logística. Registra-se que estavam presentes os membros do Núcleo Docente  
6 Estruturante do Curso de Administração. A reunião dos Colegiados foi conduzida pelos  
7 Coordenadores de cursos Professores Júlio Américo Faitão, Keila Cristina da Rosa, Arnaldo  
8 Moscato dos Santos e Silvana Saionara Gollo. Estiveram presentes além dos coordenadores  
9 os docentes: Luciana B. Pavan, Olivo Tiago Giotto, Denise de Oliveira, Andrenizia da Rosa,  
10 Anderson Gonzaga, Cláudia Turik de Oliveira. A Prof. Adriana Storti justificou sua ausência  
11 no colegiado dos cursos técnicos mas participou do Colegiado do Curso de Administração e  
12 de Tecnologia em Marketing. O Prof. Eduardo Sarturi justificou sua ausência.  
13 Representando o Setor Pedagógico estava presente a Pedagoga Marcia Klein e pela  
14 Assistência Estudantil o servidor Guilherme. A representação docente se deu somente do  
15 curso técnico de Finanças, não havendo participação dos representantes discentes dos Cursos  
16 de Administração, Tecnologia em Marketing e de Logística. Entretanto, os representantes de  
17 turmas do Curso de Administração enviaram suas contribuições. Inicialmente, os  
18 coordenadores de cursos deram as boas-vindas aos participantes e foi informada a pauta da  
19 reunião. Para esta reunião foram propostos os seguintes assuntos: Avaliação dos  
20 componentes curriculares ministrados durante este semestre. As atividades de ensino,  
21 pesquisa e extensão desenvolvidas; a informação dos cursos que estão no planejamento da  
22 área de gestão para os próximos anos. Em relação ao Curso de Administração a pauta foi  
23 mais extensa, envolvendo o novo PPC do Curso de Administração, as últimas alterações  
24 sugeridas pela reitoria nesta terceira versão (novembro de 2024), a comunicação sobre as  
25 Atividades Curriculares, a aprovação do Manual do Projeto Integrador e também do  
26 Manual de TCC do PPC com a vigência atual. A reunião iniciou com o Curso Técnico em  
27 Finanças, com a Prof. Keila falando aos presentes e de imediato passou a palavra ao  
28 representante de uma das turmas do curso, o estudante Nicolas. O estudante expressou que  
29 seu sentimento de que muitos colegas não tem uma visão geral do quão importante é o curso  
30 e que a compreensão do processo é diferente entre os estudantes. Apontou a qualidade dos  
31 docentes, a metodologia, materiais e referências, bem como a disponibilidade de orientação  
32 e as avaliações como pontos positivos do semestre. Falou que trabalhar e estudar não  
33 permite dar toda a atenção ao curso, e que, muito embora seja um curso técnico, esse tem  
34 uma estrutura curricular muito avançada e todos os estudantes aprenderam muito. Que as  
35 empresas precisam de pessoas das áreas administrativas e de financeira. Sugere que é  
36 preciso trazer os conteúdos mais para a realidade do cotidiano do trabalho, e que seria  
37 interessante ter um estágio curricular nas próximas edições do curso. Sugere que também  
38 tenha uma disciplina de Informática Básica, mesmo que seja como Curso de Extensão.  
39 Apresentou como demanda dos estudantes, a ergonomia das salas de aula, mais  
40 disponibilidade de uso dos laboratórios de informática. A Prof Keila fez uma retrospectiva  
41 do curso, apontando que o mesmo já foi descontinuado e essa é a última turma, com 8

*5090*

42 alunos, sendo 7 em condições de concluir o semestre e se formarem e para um estudante  
43 faltam várias disciplinas da grade curricular. Este estudante não tem condições de concluir o  
44 curso e pretende migrar para o curso técnico de vendas a ser ofertado já no próximo  
45 semestre letivo de 2025-1. Disse que neste semestre foram realizadas ofertas especiais de  
46 Mercado Financeiro e Decisões de Investimentos para estudantes que precisavam finalizar a  
47 grade curricular e uma estudante está cursando a disciplina de Matemática Financeira no  
48 curso de Administração. Os estudantes já estão organizando a formatura. Então  
49 efetivamente, neste semestre 2024/2, o Curso de Finanças será encerrado, desde que o aluno  
50 que ainda não tem a grade completa formalize sua migração para o Curso Técnico em  
51 Vendas. Iniciando a avaliação do andamento do semestre, a Coordenadora passou a palavra  
52 para a Prof. Luciana, que falou que é uma turma boa, que foi a primeira vez que deu a  
53 disciplina, e que está fazendo seu melhor para cumprir o conteúdo. Trouxe uma palestra  
54 sobre Investimentos, com Profissional do Sicredi. Expôs que a turma é bem participativa e  
55 que não há alunos com problemas. Na sequência o Prof. Júlio falou das disciplinas de  
56 Modelagem Financeira e de Empreendedorismo, sendo que nessa última realizou com os  
57 estudantes um Plano de Negócio e a semana que vem vão fazer as apresentações. O Prof.  
58 Olivo falou de sua disciplina de Mercado Financeiro, que está sendo ministrada para um  
59 único aluno, tendo em vista que é oferta especial, e que a mesma tem ido muito bem nas  
60 avaliações e nos estudos de casos. O Prof. Arnaldo apresentou sua disciplina de Decisões de  
61 Investimento, que também é somente para um aluno, por ser oferta especial. Estas duas  
62 disciplinas foram oferecidas somente para um aluno, por razão da descontinuidade do curso.  
63 Na sequência iniciou-se o Colegiado do Curso de Logística, sob a coordenação do Prof.  
64 Júlio, que falou sobre as turmas e enfatizou que alguns estudantes que abandonaram o curso  
65 foram por problemas de horários e não pelo curso em si. Segundo o feedback dos estudantes  
66 algumas disciplinas não estão sendo muito aprofundadas e que houve problemas com a troca  
67 de um professor, devido à redistribuição do professor que estava na disciplina. O Prof. Júlio  
68 enfatizou que o Setor Pedagógico deveria verificar a formação do professor antes de colocar  
69 na escala de horários, mas a representante do setor Sra. Marcia colocou que isso fica a  
70 critério do próprio curso. Neste momento o Coordenador passou a palavra para a Profa.  
71 Denise, para iniciar as avaliações dos componentes curriculares do semestre, ministrados no  
72 curso de logística. A professora ministra a disciplina de Empreendedorismo e colocou que  
73 está desenvolvendo com os estudantes um plano de negócio, que foi realizado um Canvas e  
74 nesta semana um Pit para apresentação inicial da proposta. Falou que um dos estudantes não  
75 está tendo um bom rendimento. O Coordenador colocou que o estudante não está motivado  
76 para o curso, mas que pretende continuar e finalizar, pois os professores estão motivando  
77 para que ele continue. O Prof. Anderson falou que uma estudante está com bastante  
78 dificuldades. O Prof. Marcos falou que ela tem bastante dificuldades, mas que ela tem  
79 parecer do Napne e recentemente teve um acidente. Que o Napne atende ela remotamente,  
80 mas que não está vindo nos horários de atendimento. Anderson colocou que ela está  
81 interessada, mas realmente não vem em horários de atendimento ofertados por ele  
82 extraclasse. O Prof. Julio ministra duas disciplinas - Gestão de Serviços e de Gestão de  
83 Custos e comentou que tudo está com bom andamento. Os estudantes do Curso de Logística  
84 a princípio todos se formam. Prof. Júlio e Prof. Marcos informaram que as disciplinas  
85 pendentes neste semestre foram todas ofertadas e que se ninguém reprovar o curso está  
86 efetivamente encerrado neste semestre de 2024/2. Iniciou-se o Colegiado do Curso de  
87 Administração, com a Coordenadora do Curso, Prof. Silvana. Inicialmente a Coordenadora  
88 lembrou que este semestre é atípico, pois as aulas não vão finalizar em dezembro e sim, se  
89 estendem até o final de janeiro, em razão da greve dos servidores. Enfatizou que serão 4  
90 semanas de aula e que efetivamente devem ser ministrados conteúdos, trabalhos e provas. A  
91 coordenadora apresentou o parecer das turmas sobre o semestre. Sobre o segundo semestre,  
92 turma 2024/1, informou que três estudantes possuem dificuldade em frequentar a aula no  
93 mês de janeiro, que já conversou com os professores sobre a possibilidade de antecipação

94 das provas para dezembro, a pedido da turma, deixando atividades que possam ser  
95 consideradas de forma remota, mas reforçou que as aulas permanecem normais, é apenas um  
96 ajuste em relação as provas das disciplinas; alguns professores já haviam programado desta  
97 forma e os demais manifestaram concordância, antecipando as provas e deixando apenas  
98 trabalhos para janeiro. A coordenação destacou algumas demandas específicas do 4º  
99 semestre – 2023/1, em sua maioria sobre a estrutura, como de sala de aula e da instituição,  
100 entretanto, são de fácil resolução e outros que já estão sendo apontados na avaliação  
101 institucional e o Campus já está tomando providências para que tudo seja solucionado. O  
102 Prof. Marcos também Diretor de Administração presente na reunião se posicionou a respeito  
103 das reivindicações dos estudantes, de que a instituição está fazendo o possível com os  
104 recursos disponíveis para atender todas as demandas de infra-estrutura. A maior parte da  
105 turma optou por manter a programação das provas, ficando as que já estavam agendadas em  
106 janeiro e não serão antecipadas. Uma das estudantes que mora em outro município não terá  
107 transporte escolar e deverá fazer provas em dias que poderá vir para o Campus em janeiro,  
108 independente do dia da prova. Sobre o 6º semestre, turma 2022/1, não possuem dificuldades  
109 em relação ao deslocamento em janeiro. A turma colocou que estão sendo realizados vários  
110 trabalhos, e que estes conteúdos não deveriam ser cobrados nas provas. Na sequência  
111 iniciou-se a avaliação dos componentes curriculares, iniciando-se pelo Prof. Olivo que  
112 assumiu neste semestre como prof. Substituto e ministra no curso as disciplinas de Teorias  
113 da Administração, Gestão de Projetos e Gestão de Produção e Operações. Em relação à  
114 disciplina de TGA não há aspectos específicos a serem constados em aula, apenas a situação  
115 de um estudante com ausências próximo ao limite. Adaptou o dia da Prova para dois alunos  
116 que não compareceram no dia. A Prof. Adriana colocou a situação de Metodologia  
117 Científica, não tendo dificuldades em relação ao andamento do semestre ou notas, porém,  
118 destacando a situação de uma estudante que ainda não aparece na lista de presença. A  
119 Coordenação vai verificar novamente o ocorrido com os registros escolares, tendo em vista  
120 que a própria aluna já esteve solicitando esse apontamento no setor. E sobre outro estudante  
121 que também está com faltas próximo do limite. O Prof. Anderson colocou a situação de  
122 Matemática Financeira – não tendo dificuldades em relação ao andamento do semestre,  
123 porém, destacando a dificuldade de uma das estudantes na disciplina e que foi mal na prova.  
124 O Prof. Arnaldo colocou a situação de Economia – destacando os alunos que nunca  
125 compareceram e a situação de faltas próximo do limite, em especial dois alunos. Colocou  
126 que percebe a turma desmotivada e alguns com dificuldade com desempenho (problemas  
127 com cálculos e/ou números). Adaptou a data da prova para alguns que não compareceram. A  
128 Prof. Keila colocou a situação de Comportamento Organizacional, destacando os quatro  
129 alunos que nunca compareceram e a situação do de um aluno que está com faltas no limite,  
130 não havendo questões específicas em relação ao desempenho até o momento. Destacou que  
131 alunos relatam dificuldades emocionais em relação as provas e pressões do dia a dia. A  
132 Coordenação falou que está acompanhando os casos e encaminhando para conversas com a  
133 psicóloga da instituição. Silvana trouxe uma questão que tem sido recorrente que é de vários  
134 alunos perderem a data das avaliações (provas), pedindo ajuda do colegiado para estabelecer  
135 critérios. Cada professor colocou sua opinião, suas estratégias e abordou-se a dificuldade de  
136 padronizar uma estratégia única. Ficou acordado que será realizada uma chamada aos alunos  
137 quanto as instruções normativas institucionais (necessidade de ter atestado para recuperação  
138 de notas) e que fora isso deverá ser apresentada justificativa plausível, sendo a mesma  
139 analisada pelo professor da disciplina e pela coordenação, de forma conjunta. Quanto à  
140 turma de 2023/1, a Prof. Luciana Pavan, de Sistemas de Informações Gerenciais, destacou  
141 algumas dificuldades pontuais de desempenho e comportamentais, além de problemas  
142 pontuais de frequência em aula. Disse que fora isso a disciplina flui de forma regular. A  
143 Prof. Cláudia de Estatística apontou problemas específicos de frequência de alguns  
144 estudantes e também em relação ao desempenho alguns alunos com maior dificuldade e a  
145 ausência de uma estudante no dia da prova. Disse que utilizará o critério de recuperação

146 paralela no final do semestre. A Coordenadora lembrou que nesta turma há uma estudante  
147 com laudo de TDAH e problemas familiares. A Prof. Denise aproveitou para mencionar que  
148 está auxiliando a aluna através do Napne, e que ela está respondendo bem (apesar de não  
149 poder vindo em horário extra – está participando em alguns momentos em que já está em no  
150 IFRS. A Prof. Keila, que ministra uma disciplina optativa de Marketing de Relacionamento  
151 destacou o envolvimento dos alunos, e que estão com um bom desempenho. Uma aluna com  
152 um pouco mais de dificuldades, nota abaixo da média na prova, mas recuperando em razão  
153 dos trabalhos. Destacou que a pedido dos alunos uma aula por mês teve períodos  
154 concentrados para substituir as aulas de janeiro, e que isso foi possível por ser uma  
155 disciplina de 2 créditos no período da tarde, não terem outra aula e todos concordarem. O  
156 Prof. Olivo da disciplina de Gestão de Produção apontou o bom andamento da disciplina,  
157 destacando evolução positiva da aluna Alessandra. Também aproveitou para falar da  
158 disciplina de Gestão de Projetos do 6º semestre, não houve avaliação ainda pois trabalhou  
159 assuntos teóricos estando agora na parte prática – únicos pontos a destacar são a frequência  
160 de alguns alunos, que chegam tarde e o bom desempenho de alguns alunos da turma.  
161 Mencionou que neste semestre foi organizada uma visita técnica numa empresa, onde as  
162 turmas de Gestão de Projetos e de Gestão de Produção participaram. Foi discutida a  
163 necessidade de maior cobrança em provas e trabalhos como forma de manter a qualidade do  
164 curso. A Prof. Silvana complementou que agora que o curso vai ser ofertado no turno  
165 noturno, com turmas maiores, isso deverá ser revisto pela área, com uma cobrança maior e  
166 recomendou que os professores revejam inclusive aspectos metodológicos, pedindo que  
167 todos os professores utilizem questões do Enade em suas provas, por exemplo. A Prof  
168 Franciele pontuou a necessidade de inserir as questões do Enade como exercícios também  
169 em sala de aula e não apenas como avaliação (metodologia que ela já adota no marketing) e  
170 a Prof. Keila apontou a necessidade de preparar os alunos para isso, explicando a  
171 importância dessa utilização tanto para o curso quanto para o desenvolvimento deles. O  
172 Prof. Olivo reiterou a importância dessa estratégia para prepará-los para a prova do Enade. A  
173 Prof. Franciele de Custos e Precificação pontuou que a turma tem bastante  
174 dificuldades nessa disciplina, tendo obtido desempenho abaixo do esperado, em especial de  
175 uma estudante, e outro que vai bem nas aulas, participa, mas “trava” na hora das provas).  
176 Pontuou questões de frequência e concluiu que está focando no básico da disciplina, no  
177 mínimo necessário, tendo baixado o nível de exigência inclusive. A Prof. falou de outra  
178 disciplina de Administração Financeira de Curto Prazo, na turma do 6º semestre, destacando  
179 o desempenho ruim de vários alunos, pontuou que até pode ter pesado um pouco a mão (que  
180 a prova foi realizada num nível pelo menos intermediário), mas que percebe falta de base  
181 anterior (de contabilidade, por exemplo), e mencionou preocupação e um pouco de  
182 frustração a respeito. Por fim a Prof. Silvana falou da disciplina de Pesquisa em Marketing,  
183 que estão elaborando uma pesquisa quantitativa, mas que o ritmo também está lento e sente  
184 que os estudantes não lêem o material disponibilizado. Falou do problema de faltas, em  
185 especial de um dos estudantes que no seu entender já estourou o limite de falta, mas que na  
186 última aula estava presente. A Prof. Denise sobre a disciplina de Empreendedorismo e Plano  
187 de Negócios (que divide com a prof. Keila) ressaltou que trabalhou apenas duas aulas, mas  
188 que observa o ritmo da turma mais lento, que eles têm potencial, mas não utilizam todo o  
189 seu potencial, que são um pouco imaturos e ansiosos, o que causará dificuldades de  
190 adaptação deles ao mercado de trabalho. A Prof. Adriana também apresentou sua disciplina  
191 de Gestão Estratégica, apontando diversos trabalhos práticos e apontando sua satisfação com  
192 a turma. O Prof. Marcos da disciplina de Logística Empresarial informou o bom andamento  
193 da disciplina, destacando questões pontuais de frequência, principalmente de chegadas com  
194 atraso e saídas antecipadas de alguns alunos. A Prof. Silvana registrou que no mês de  
195 setembro dois professores, Adriana e Silvana participaram do Enanpad em Florianópolis.  
196 Também que no mês de outubro o curso realizou a Semana Acadêmica com uma  
197 programação bem especial e que foi avaliado positivamente pelos estudantes. No primeiro

198 dia houve palestras sobre Educação Financeira e Cooperativismo na Espaço de Treinamento  
199 da Agência Sicredi; uma visita técnica na empresa Graziottin em Passo Fundo e uma  
200 palestra de encerramento com o Prof Júlio Brondani, que expôs a importância do marketing  
201 para o sucesso das empresas. Na sequência, e registrando-se a presença de membros do  
202 NDE do curso: Adriana T. Storti, Arnaldo Moscato dos Santos, Keila C da Rosa, Silvana  
203 Saionara Gollo (Presidente do NDE), foi apresentado ao grupo que o PPC do curso de  
204 Administração está tramitando na reitoria, apontou-se as principais alterações, em especial a  
205 mudança de turno e de que algumas disciplinas tornaram-se optativas, em razão da inclusão  
206 de horas de extensão, para contemplar a curricularização da extensão. Inclui-se também  
207 horas de EaD, excluiu-se as horas do TCC e de Estágio Supervisionado e incluiu-se dois  
208 Projetos Integradores. A Coordenação registrou que a reitoria deu retorno neste mês de  
209 novembro com apontamentos e sugestões finais de melhoria, as quais estão sendo realizadas.  
210 Uma das sugestões foi a elaboração do Manual do Projeto Integrador, o qual foi elaborado  
211 pelos membros do NDE, e está sendo trazida para apreciação e aprovação dos membros do  
212 Colegiado do Curso. A Coordenadora do Curso e Presidente do NDE explicou que o manual  
213 refere-se aos procedimentos de realização da matrícula, estrutura e acompanhamento dos  
214 projetos integradores, dentre outros aspectos. Apresentou-se que a proposta é fazer o  
215 lançamento do Projeto Integrador I e II nos registros acadêmicos como Componente  
216 Curricular Misto, conforme Nota Explicativa emitida pela Proen. Explicou-se que isso  
217 representa que os Projetos Integradores terão parte da carga horária de aula e parte da carga  
218 horária de orientação. O Projeto Integrador I terá carga horária de aula de extensão – 66  
219 horas/relógio, e carga horária de orientação – 17 horas e, sendo assim haverá um (ou mais de  
220 um) professor do componente curricular e professores orientadores, tantos quantos forem  
221 julgados necessários no momento de fechamento da turma, em razão do número de alunos  
222 matriculados e áreas de especialidades escolhidas pelos grupos e também de acordo com a  
223 demanda do projeto de extensão. As orientações serão na modalidade EaD e as atividades de  
224 extensão presenciais. O Projeto Integrador II terá carga horária de aula de ensino e de  
225 extensão – 166 horas/relógio, e carga horária de orientação – 17 horas e, sendo assim haverá  
226 dois professores do componente curricular e professores orientadores, tantos quantos forem  
227 julgados necessários no momento de fechamento da turma, em razão do número de alunos  
228 matriculados e também das áreas de especialidades escolhidas pelos grupos e ainda de  
229 acordo com a demanda do projeto de extensão. As orientações serão na modalidade EaD e as  
230 atividades de extensão presenciais. Após análise o Manual do Projeto Integrador o mesmo  
231 foi aprovado por todos os membros do Colegiado do Curso, muitos dos quais fazem parte do  
232 NDE do Curso. Registrou-se também que o Manual das Atividades Curriculares  
233 Complementares do Curso de Administração será apreciado na próxima reunião do  
234 Concampi de dezembro, bem como o Manual do Trabalho de Conclusão de Curso, este  
235 último documento relativo ao PPC em andamento (2022-2024). Reiterou-se que todos os  
236 estudantes das três turmas (2022-2023e 2024) migrarão para a nova grade curricular que tem  
237 previsão de início na turma de 2025/1. Ainda, foi trazida a informação que o último processo  
238 seletivo já foi ofertado o curso de Administração no turno da noite e com isso a procura  
239 aumentou muito, apontando que realmente o público do curso de Administração é o  
240 estudante que trabalha durante o dia e procura cursos noturnos para conciliar com sua  
241 atividade profissional. Também, que o processo de reconhecimento do curso está em  
242 andamento e que a Instituição está aguardando o agendamento da Comissão do MEC, que  
243 provavelmente fará a visita no primeiro semestre de 2025. De imediato, iniciou-se o  
244 Colegiado do Curso de Marketing, com o Coordenador do Curso trazendo a demanda mais  
245 urgente que é a definição de ofertas especiais que devem ser realizadas, tendo em vista que  
246 vários estudantes têm condições de se formar no próximo ano, mas dependem destas  
247 disciplinas. Destacou também que em razão da descontinuidade do curso é fundamental a  
248 oferta de disciplinas especiais. Após avaliação da situação de alguns alunos foram definidas  
249 algumas disciplinas a serem ofertadas. Devido ao adiantado da hora, as avaliações não foram

250 feitas de forma individual por componente curricular, mas os professores das disciplinas de  
251 Canais de Distribuição, Direito Empresarial e de Gestão Estratégica apontaram que o  
252 semestre está andando conforme o planejado. Em assuntos gerais, o Prof. Marcos – Diretor  
253 de Administração, a pedido da Coordenação de Desenvolvimento Institucional, colocou  
254 questões específicas da área de gestão e negócios: 1) Sobre o planejamento da área: falou  
255 sobre a necessidade de a área dar um retorno formal sobre o planejamento da área: o grupo  
256 reiterou que para os próximos anos haverá a oferta do Curso de Graduação no noturno, o  
257 Curso Técnico em Vendas no noturno, o Curso Técnico Concomitante durante o período da  
258 manhã ou tarde (a definir) e a Pós-Graduação. Para a pós-graduação será elaborado um novo  
259 projeto, para adequar o atual à proposta de mestrado da Instituição, e que tem previsão de  
260 início no 2º semestre de 2025; 2) questionou sobre o PPC do Ensino Médio: a Prof Keila  
261 responsável pela condução junto a área, informou que o projeto está sendo elaborado e que  
262 será enviado para análise do Setor Pedagógico em dezembro. Destacou que será enviado e-  
263 mail aos professores da área ainda nesta data lembrando sobre a necessidade de finalização  
264 das ementas – com prazo para a próxima semana – para então realizar-se o fechamento e  
265 envio para avaliação do Setor Pedagógico. Reforçou que ficou definido o ingresso para  
266 2026-1, estando, portanto, dentro do prazo (com certa folga). Aproveitou o momento para  
267 pedir prioridade aos colegas da gestão para complementação das ementas, com os  
268 respectivos objetivos, referências básicas e complementares, para que seja agilizado esse  
269 encaminhamento ainda no mês de dezembro. Nada mais havendo a constar, eu Silvana  
270 Saionara Gollo, finalizo esta ata, que após lida pelos participantes dos Colegiados dos  
271 Cursos e estando todos de acordo com o conteúdo, será por mim assinada, pelos demais  
272 coordenadores dos cursos da área de gestão e negócios e todos os docentes participantes.  
273 As assinaturas dos Colegiados do Curso de Administração e de Tecnologia em Marketing  
274 estão registradas na lista de presença anexa a esta ata.



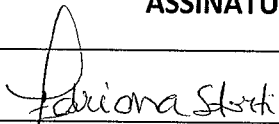
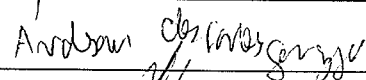
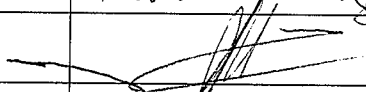
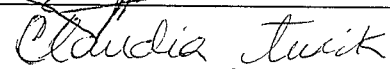
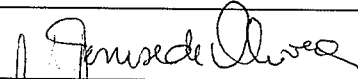
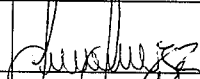
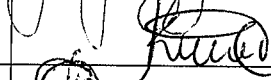
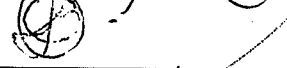
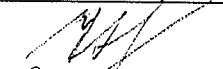
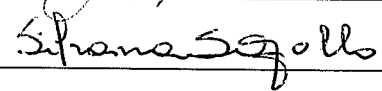
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL  
CAMPUS ERECHIM

REUNIÃO DE COLEGIADO: CURSO DE GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO e E  
DE TECNOLOGIA EM MARKETING

DATA: 03/12/2024 – 15H30min  
LOCAL: SALA 407 – BLOCO IV – IFRS CAMPUS ERECHIM

LISTA DE PRESENÇA

Segmento: Docente

NOME	ÁREA / SETOR	ASSINATURA
Adriana T. Storti	Docente – Gestão e Negócios	
Anderson Gonzaga	Docente - Matemática	
Arnaldo Moscato dos Santos	Docente – Gestão e Negócios	
Claudia T. de Oliveira	Docente – Estatística	
Denise de Oliveira	Docente – Gestão e Negócios	
Francielle Frizzo	Docente – Visitante	
Keila Cristina da Rosa	Docente – Coordenação do curso	
Luciana Maria Bernstein Pavan	Docente – Gestão e Negócios	
Marcos Antonio Cezne	Docente – Gestão e Negócios	
Olivo Tiago Giotto	Docente – Gestão e Negócios	
Silvana Saionara Gollo	Docente – Gestão e Negócios	

Segmento: Técnico-Administrativo

NOME	ÁREA / SETOR	ASSINATURA
Marcia Klein	Setor Pedagógico	