



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do
Sul/Gabinete do Reitor

1 **REUNIÃO DE COLEGIADOS / AREA DE GESTÃO – BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO, TECNO-**
2 **LOGIA EM MARKETING, TÉCNICO EM LOGISTICA E TÉCNICO EM FINANÇAS – CAMPUS ERECHIM**

ATA Nº 04/2022

3 Aos quinze dias do mês de setembro de dois mil e vinte e dois reuniram-se de forma virtual pelo
4 Google Meet, membros dos Colegiados do Bacharelado em Administração, Tecnologia em
5 Marketing Técnico em Logística, Técnico em Finanças. De início, os coordenadores dos cursos
6 deram as boas-vindas aos presentes. Os coordenadores dos cursos: Silvana Saionara Gollo, Sidnei
7 Dal’Agnol, Marcos Antônio Cezne, Júlio Américo Faitao conduziram a reunião. Se fizeram
8 presentes ainda os professores (as): Denise de Oliveira, Eduardo Sarturi, Kalien Klimec, Keila
9 Cristina da Rosa, Natália Pavanelo Piveta, Deivis Terris da Rosa, Denize Grzybovski. Os
10 coordenadores repassaram aos presentes as informações gerais sobre os cursos, reiterando a
11 necessidade de entrega dos planos de ensino, de cumprirem em cada disciplina o total de horas
12 teóricas e práticas, conforme previsto nos PPC. Foi repassada a palavra aos docentes dos cursos de
13 Administração, Tecnologia em Marketing e dos técnicos em Logística e Finanças, para suas
14 manifestações sobre o andamento das disciplinas. Os professores (as) fizeram uma breve avaliação
15 de como está sendo desenvolvida as aulas, sendo que no geral apontaram que esse semestre, ainda
16 em seu começo está com o conteúdo sendo desenvolvido à contento, mas apontam que está
17 ocorrendo alguns problemas de estudantes que pedem para sair antes do horário, também foi posto a
18 percepção de que existe uma desmotivação de grande parte dos estudantes se comparado com o
19 primeiro semestre do ano. Outro aspecto citado foi que alguns estudantes apenas fizeram a
20 matrícula, porém, não estão frequentando as aulas e que esses nomes estão sendo informados para
21 os coordenadores para contatos com os estudantes. Os coordenadores agradeceram o empenho e
22 encerrou-se a avaliação dos cursos. Na sequência da reunião, o Prof. Júlio Faitão apresentou aos
23 presentes uma planilha de extrapolação das cargas horárias dos professores da área de Gestão e
24 Negócios para os próximos anos. Essa previsão foi realizada para dar maior clareza para o
25 planejamento da área, deixando os participantes da reunião cientes que teremos grande carga
26 horária nos próximos anos e possíveis problemas para dar conta de outras atividades que também
27 são demandadas para os professores como extensão e pesquisa, além de participação de comissões e
28 outros. Outra questão levantada ao apresentar a planilha de extrapolação é que nela não está mais
29 previsto o curso de Tecnologia em Marketing. O Prof. Sidnei apontou que há uma tratativa junto à
30 área de Moda e Vestuário para um novo PPC do curso, com a inclusão de disciplinas que seriam
31 ministradas pela área parceira. Também se discutiu o planejamento que está sendo realizado pela
32 instituição para criação de um mestrado entre as áreas, sendo exposto por parte dos professores a
33 preocupação que seja demandado mais professores da área de Gestão e Negócios, comprometendo
34 as demais atividades. A professora Denize Grzybovski, professora visitante e responsável pela
35 organização da proposta de mestrado, enfatizou a importância do curso e que vai ser algo positivo
36 para a instituição e que se está fazendo esforços para concretização da proposta que vai agregar
37 todas as áreas da instituição, inclusive da gestão e negócios. Durante a reunião foi explanado pelo
38 professor Sidnei Dal’Agnol, que está fazendo o contato com a área de Moda e Vestuário, que em
39 reunião com a referida área parceira, a proposta foi bem recebida, porém, segundo o coordenador é
40 preciso definirmos se será seguido com a proposta ou não, visto as informações expostas pela
41 extrapolação das cargas horárias. Ficou decidido após breve discussão que será suspenso a proposta,



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do
Sul Gabinete do Reitor

42 ficando o coordenador do curso de marketing responsável por comunicar a decisão para área de
43 vestuário. Ainda, foi objetivo da reunião fazer a releitura do ofício encaminhado pela Direção Geral,
44 Direção Institucional e Direção de Ensino, cuja orientação sugere à área a oferta de curso de Ensino
45 Médio Integrado da área de Gestão, descontinuar os cursos técnicos subsequentes em Finanças e
46 Logística, assim como o Tecnólogo em Marketing, continuidade do Bacharelado em Administração
47 e da pós-graduação Lato Sensu. Diante do exposto, houve discussão sobre o conteúdo do ofício, e
48 definiu-se pela descontinuidade do Tecnólogo em Marketing e do Técnico subsequente em
49 Logística. Definiu-se, a priori, manter e reformular o PPC do Curso Técnico em Finanças e, esse
50 ficará a cargo do Prof. Júlio Faitão e equipe por ele sugerida. Quanto ao Ensino Médio Integrado da
51 área de Gestão, a área entende como prudente a inclusão do curso, e a professora Keila da Rosa foi
52 a designada para fazer frente à elaboração do PPC e seus encaminhamentos para início do curso em
53 2024/1, conforme ofício das direções. A Coordenadora do Curso de Administração informou sobre
54 os encaminhamentos enviados à reitoria para a alteração do turno do curso – de integral (manhã e
55 tarde), para a manhã. O *Campus* Erechim do IFRS submeteu à apreciação da Pró-Reitoria de
56 Ensino (Proen) a proposta de alteração pontual de turno de oferta do Curso Administração –
57 bacharelado – ofertado pelo referido *Campus* – processo nº 23363.000489/2022-10. A justificativa
58 para a solicitação de alteração está devidamente apresentada no Ofício nº
59 20/2022/IFRS/Erechim/Direção de Ensino, de 13 de julho de 2022. A Proen, considerando o
60 exposto no processo com relação à baixa procura pelo Curso no turno integral, a avaliação e a
61 tomada de decisão no sentido de buscar uma solução é teve seu entendimento como mudança
62 necessária, mas condicionou ao parecer da Prodi. Em 12 de agosto de 2022, a Pró-reitoria de
63 Desenvolvimento Institucional, por meio do OFÍCIO Nº 27/2022/PRODI/REI/IFRS, solicitou
64 justificativa para a alteração de turno, tendo em vista a Meta 12.3, do Plano Nacional de Educação,
65 a qual foi realizada. A Coordenadora enfatizou que há necessidade de alteração do PPC para além
66 da mudança de turno, visto ser importante incluir a carga horária EAD, atender às Novas Diretrizes
67 Curriculares e a curricularização da extensão. Entretanto, a alteração do turno é prioridade neste
68 momento, para se ter no processo seletivo 2023/1 a oferta do curso em turno único. Estamos
69 aguardando o retorno da Prodi. Sem mais, eu Marcos A. Cezne, finalizo esta ata, que será por mim
70 assinada, além de assinada também pelos demais coordenadores e professores dos cursos dos
71 colegiados da área de gestão e negócios.

Profª Silvana Saionara Gollo
Coordenadora - Bacharelado em Administração

Prof. Sidnei Dal'Agnol
Coordenador – Tecnólogo em Marketing

Prof. Júlio Americo Faitão
Coordenador – Técnico em Finanças

Prof. Marcos Antonio Cezne
Coordenador – Técnico em Logística