



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do
Sul/Gabinete do Reitor

REUNIÃO DOS COLEGIADOS DA AREA DE GESTÃO CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU EM GESTÃO ESTRATÉGICA E INTELIGÊNCIA DE NEGÓCIOS, GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO, TECNOLOGIA EM MARKETING, TÉCNICO EM LOGISTICA E TÉCNICO EM FINANÇAS – CAMPUS ERECHIM

ATA Nº 02/2022

1 Aos nove dias do mês de março de dois mil e vinte e dois, às quinze horas, foi realizada a reunião dos
2 colegiados dos cursos da área de Gestão e Negócios, convocada pelos coordenadores dos cursos de
3 Tecnologia em Marketing, Técnico em Finanças e Técnico em Logística, Pós-Graduação lato sensu Gestão
4 Estratégica e Inteligência de Negócios e de Graduação em Administração. Registra-se que para o curso de
5 Administração essa é a primeira reunião do Colegiado do Curso. A reunião ocorreu de forma remota, pelo
6 link: <https://meet.google.com/kcf-ucan-jtq>. Conduziram a reunião os coordenadores de cursos Júlio
7 Américo Faitão, Marcos Antonio Cezne, Sidnei Dal'Agnol e Silvana Saionara Gollo. Estiveram presentes os
8 docentes: Adriana Storti, Alexandro Magno Adario, Arnaldo Moscato dos Santos, Dario Lissandro Beutler,
9 Deivis Terres da Rosa, Denise de Oliveira, Denize Grzybovski, Gema Luciane Agliardi, Ivan Carlos Bagnara,
10 Kalien Alves Klimec, Keila Cristina da Rosa. O Prof. Manuel Ricardo dos Santos justificou sua ausência. Não
11 houve participação dos representantes do segmento discente e da Assistência Estudantil do IFRS.
12 Representando o setor pedagógico participou a servidora Clarisse Hammes Perinazzo. Representando o
13 setor de registros escolares participou a servidora Monalise Meregali. Inicialmente, os coordenadores de
14 cursos deram as boas-vindas aos participantes e foi informada a pauta da reunião. Num primeiro momento,
15 foi apresentada aos docentes a professora visitante, Denize Grzybovski que ficará na instituição por um
16 período de 2 anos, trabalhando na elaboração de um projeto para o Curso de Mestrado multidisciplinar, com
17 envolvendo todas as áreas de cursos do Campus Erechim. A reunião foi aberta pelo Colegiado de Marketing,
18 conduzida pelo Coordenador Prof. Sidnei, que apresentou as solicitações de quebra de pré-requisitos de
19 alunos. Foi solicitado pela Coordenação de Registros Acadêmicos que fosse analisada a lista de espera de
20 matrículas de algumas disciplinas ofertadas no curso de Tecnologia em Marketing, bem como a necessidade
21 de ajuste no número de alunos *versus* capacidade de salas, cujo retorno deverá acontecer até o próximo
22 11 de março de 2022. Na sequência, passou-se para o Colegiado de Logística que foi conduzida pelo
23 Coordenador Prof. Marcos, que informou aos participantes que não houve solicitações de quebra de pré-
24 requisitos. Foi reiterada a necessidade de os docentes entregarem os planos de ensino até 17 de março de
25 2022 e inserí-los no link aberto pelo setor pedagógico da instituição. O professor lembrou também da
26 necessidade de enviar à Direção de Ensino o plano de trabalho docente até 25 de março de 2022. Na
27 sequência houve início a reunião do Colegiado de Finanças, que foi conduzida pelo Coordenador Prof.
28 Júlio. Foi abordada a reformulação do PPC do curso e da necessidade de os professores das disciplinas
29 pedirem nos primeiros dias para que identifiquem representantes de turmas, devido a impossibilidade do
30 Coordenador visitar as turmas por estar frequentemente em aula no período noturno. Ainda, foi solicitado
31 para que no primeiro dia de aula os planos de ensino sejam apresentados e realizadas as explicações de
32 como o semestre será conduzido na questão de aulas, atividades e avaliações. Terminadas as discussões
33 passou-se para a primeira reunião do Colegiado do Curso de Administração, que teve início neste ano de
34 2022. No primeiro momento da reunião, a Coordenadora do Curso, Prof. Silvana S Gollo apresentou aos
35 docentes presentes uma visão geral sobre o curso, abordando sua identificação, objetivos, profissional que
36 se deseja formar e a estrutura curricular, tendo em vista que é o primeiro ano que a instituição oferece este

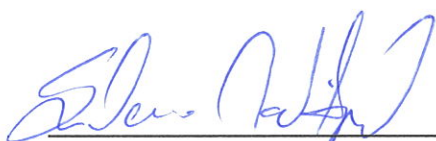
37 curso. A Prof. Silvana apresentou aos docentes o Plano de Metas da Coordenação, elaborado para o período
38 2022-2024 que foi analisado e todos os presentes aprovaram as metas estabelecidas. Ficou definido que
39 anualmente as metas será avaliadas quanto ao seu cumprimento e necessidade de inclusão de novas ações.
40 Na continuidade reforçou a necessidade de os docentes entregarem os planos de ensino aos discentes,
41 conforme prevê a legislação interna do IFRS para os cursos. Por fim, foi lembrado a todos os docentes
42 da necessidade de compartilhamento dos planos de ensino na pasta compartilhada pelo setor Pedagógicos
43 e entregas dos planos de trabalho docentes. A coordenadora enfatizou que o IFRS Campus Erechim
44 ofereceu 30 vagas para o Curso de Administração, mas que as vagas não foram totalmente preenchidas e
45 que o NDE esteve reunido para definir estratégias para preenchimento das vagas. Também já apresentou
46 que o PPC aprovado já tramitava na reitoria desde 2019 e que há necessidade de incluir no PPC do curso o
47 percentual de EAD em algumas disciplinas, bem como a curricularização da extensão. Este pontos também
48 já estão sendo discutidos pelo NDE do curso. Além disso, de reavaliar a oferta do curso que hoje está
49 prevista para o tempo integral (manha e tarde) e que já neste processo seletivo visualizou-se que a
50 demanda de estudantes para esse turno será bastante restrito. De forma geral, foi discutido pelos
51 colegiados como seriam realizadas as aulas de sábado, definindo-se que seriam de forma remota, conforme
52 resolução emitida pela reitoria do IFRS, que aprovou esta modalidade para aulas aos sábados. Foi definido
53 também que o sistema oficial para postagem de material e notas será o SIGAA. Ainda foi informada a lista
54 prévia de alunos matriculados por semestre/disciplina, visto o ajuste de matrículas em andamento até o
55 dia 18 de março de 2022. O Coordenador do curso de Logística apresentou um demonstrativo de alunos
56 matriculados por disciplinas, anexo a esta ata (Anexo I). Para finalizar, foi abordada a possibilidade de
57 realização de processo seletivo complementar para os cursos da área de gestão, tendo em vista que não
58 houve o preenchimento de vagas nos cursos neste processo seletivo do primeiro semestre de 2022. Os
59 coordenadores enfatizaram que a reitoria estava trabalhando para ofertar o processo seletivo
60 complementar, mas que até momento desta reunião não havia um cronograma definido, mas que o
61 processo deveria exigir em torno de 2 meses para cumprir todas as suas etapas. Em razão disso, os alunos
62 selecionados somente estariam em sala de aula no final de abril de 2022. Dessa forma, informou-se que
63 somente o Curso de Graduação em Administração ofereceria vagas no processo seletivo complementar,
64 pois já havia sido deliberada esta decisão no NDE do curso, entretanto o número de vagas seria definido
65 posteriormente. Os demais cursos, Marketing, Logística e Finanças não oferecerão vagas no processos
66 seletivo complementar. Seguindo a reunião, passou-se para a pauta do Colegiado do curso de Pós-
67 graduação na área de Administração, conduzida pelo Prof. Julio. O professor comunicou a abertura de mais
68 uma turma da pós-graduação em Gestão Estratégica e Inteligência de Negócios, e que as vagas foram
69 totalmente preenchidas. O início do curso está previsto para o dia 17 de março com a oferta da disciplina
70 de Gestão Empresarial. Também falou sobre as orientações de Trabalho de Conclusão de Curso da turma
71 em andamento e que os estudantes não estavam entregando no prazo os trabalhos para os orientadores.
72 Solicitou que os orientadores se aproximem de seus orientados frente aos prazos de entrega no final
73 do mês de março e defesas em bancas previstas para ocorrer no início do mês de abril de 2022.
74 Informou ainda que será convocada uma reunião específica para tratativas dos assuntos da pós graduação.
75 Sem mais havendo, eu Marcos A. Cezne, finalizo esta ata, que será encaminhada por e-mail para demais
76 participantes para análise e, estando todos de acordo com o conteúdo, será por mim assinada, pelos
77 demais coordenadores dos cursos da área de gestão e negócios e todos os demais participantes desta
78 reunião.

79 Anexo I

SEMESTRE	DISCIPLINA	Vagas		
		Capacidade	Matriculados	Docente
1º SEMESTRE	Fundamentos de Logística	25	14	Marcos
	Administração e Negócios	25	16	Keila
	Leitura e Produção Textual	25	15	Carina

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page, including names like 'Sergio', 'Keila', and 'Carina'.

2º SEMESTRE	Logística de Transporte	25	8	Marcos
	Gestão de Produção e Operações	25	12	Denise
	Economia e Negócios	22	11	Arnaldo
	Informática Instrumental	22	12	Gema
	Matemática Básica	25	16	Claudia
3º SEMESTRE	Gestão de Estoques, Armazenagem e Distribuição	30	15	Denise
	Informática Aplicada à Logística	22	13	Gema
	Gestão Ambiental e Logística Reversa	25	9	Denise
	Gestão de Compras	25	12	Marcos
	Gestão de Custos	25	14	Julio
4º SEMESTRE	Logística Internacional	22	8	Adriana
	Segurança no Trabalho	25	5	Diniane
	Gestão de Serviços	25	5	Sidnei
	Empreendedorismo	25	7	Ana Carolina



Prof. Sidnei Dal'Agnol
Coordenador – Tecnólogo em Marketing



Prof. Julio Americo Faitão
Coordenador – Técnico em Finanças / Pós-Graduação Lato Sensu em Gestão Estratégica e Inteligência de Negócios



Prof. Marcos Antônio Cezne
Coordenador – Técnico em Logística



Profª. Silvana Saionara Gollo
Coordenadora – Graduação em Administração



