



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Erechim

NÚCLEOS
ATA Nº 01/2022



NEA - Ifrs Erechim



NEABI

Núcleo de Estudos
Afro-Brasileiros e Indígenas

1 Aos seis (06) dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e dois (2022), as nove
2 (09) horas, ocorreu de forma híbrida a reunião dos núcleos do campus. Através de
3 webconferência pelo endereço: meet.google.com/rwf-bzks-brj, e também
4 presencialmente na sala 109 – bloco 1, no IFRS Campus Erechim, estavam
5 presentes os membros dos núcleos NAPNE, NEABI, NuMem e NEA: Marlova
6 Elizabete Balke, Fábio krzysczak, Leonora Marta Devensi, Fernanda Elisa de
7 Oliveira Venturini, Miguelângelo Corteze, Celso Antônio Dors, Márcia Racoski,
8 Muriel Oliveira, Denise Olkoski e Jonatan Antônio Tonin. Justificaram ausência as
9 coordenadoras do NEPGS e NAC, Camila Carmona Dias e Elisa Iop. Marlova fez a
10 abertura da reunião agradecendo a presença de todos e todas e dando sequência a
11 pauta. **1. calendário inclusivo 2022**; Marlova dá início falando sobre o calendário
12 inclusivo do ano passado, e as ações dos núcleos dentro do calendário. Leonora,
13 no momento da reunião, abriu uma planilha com as ações dos núcleos e realizou
14 o preenchimento a partir das informações sobre as ações realizadas e/ou
15 projetadas pelos núcleos, esta planilha ficará disponível para ser incrementada
16 pelos participantes de cada núcleo. Marlova passa a palavra para que os
17 representantes dos núcleos coloquem as ações desenvolvidas por cada núcleo.

18 Márcia informa atividade realizada em alusão à semana dos povos indígenas, que
19 consistiu num diálogo com Joel Kuaray, Cacique Guarany da comunidade de Mato
20 Preto de Erebangó. Miguelângelo falou sobre as datas das atividades do NEABI e
21 algumas ações do NUMEM também, sendo que em maio deste ano será o
22 lançamento de um documentário, organizado pelo André, parceiro do IFRS, sobre
23 os alforriados negros da região do Alto Uruguai, o qual o NEABI está trabalhando
24 para realizar o lançamento. Pelo NEA, o Jonatan colocou as atividades que estão
25 sendo pensadas, dentre elas a participação no Erechim RALLY Brasil, onde o
26 NEA será parceiro na conscientização ambiental dentro do evento junto com a
27 Ong ELOVERDE, nos dias 19, 20, 21 e 22 de maio. Também estão ocorrendo as
28 atividades em parceria com a UFFS na organização do curso que serão
29 registradas na planilha. Marlova colocou que o NAC e o NEPGS farão o registro
30 das ações na planilha posteriormente, em função de não haver representantes
31 durante a reunião. Fábio, pelo NuMem coloca as atividades que o núcleo realizou
32 ano passado e pretende dar segmento neste ano, como a Semana do Patrimônio,
33 assim como o concurso de fotografia. Também a partir da entrada do bolsista será
34 retomada a questão da linha do tempo que precisa ser alimentada no site. Celso
35 falou sobre as ações do NAPNE as quais serão postas na planilha
36 posteriormente. Logo que Denise chegou na reunião complementou falando sobre
37 os projetos submetidos e que o núcleo já possui estagiário e monitora através dos
38 projetos de ensino, falou também sobre as ações do NEA, colocando que estão
39 ocorrendo várias parcerias externas, como no caso do projeto junto ao presídio,
40 construção do meliponário, curso de alimentação, jardim sensorial, ações de
41 organização dos resíduos do campus junto aos terceirizados, participação em
42 atividades da CIASE (25/5), e participação junto ao Rally em Erechim. **2. Projetos**
43 **de ensino, pesquisa e extensão 2022.** Dando abertura a ponto de pauta Marlova
44 colocou os projetos submetidos e aprovados que agora estão em processo de
45 seleção de bolsistas, onde cada coordenador irá realizar a seleção dos candidatos
46 bolsistas. Dentro desta pauta também dialogou-se sobre a forma de **Organização**
47 **do IV Workshop de Ações Afirmativas, Inclusivas e Diversidade do IFRS**
48 **Campus Erechim;** Marlova abriu o diálogo trazendo uma lembrança de como foi
49 organizado o III Workshop de Ações Afirmativas, Inclusivas e Diversidade do
50 IFRS *Campus Erechim* em 2021 e abriu para as ideias e sugestões colocando que
51 precisará haver um coordenador e será necessário também uma previsão de data
52 para evento. Os participantes da reunião foram sugerindo uma organização em um
53 turno para cada núcleo, com liberdade para organizar a metodologia e o público, o
54 evento a princípio será presencial e a sugestão de data em função dos feriados de
55 setembro ficou para 27, 28 e 29 de setembro deste ano, procurando não realizar
56 atividades noturnas. A Extensão ficou responsável por criar planilha no drive para
57 que cada núcleo coloque as atividades pretendidas e assim ir organizando o projeto
58 que precisará ser submetido até julho para que haja tempo de organizar, fazer o
59 contato com ministrantes e ter todo o mês de setembro para divulgar o evento.
60 Sobre os editais de extensão e indissociáveis para seleção de bolsistas que estão
61 abertos, Denise sugeriu que a divulgação fosse mais direta em sala de aula para o
62 ensino médio, explicando o que são e quais são os projetos.

63 **Encaminhamentos:** Leonora durante a reunião mesmo já colocou no drive a
64 planilha para que cada núcleo preencha com as respectivas atividades anuais do
65 núcleo. Ficou definido que o IV Workshop de Ações Afirmativas, Inclusivas e
66 Diversidade do IFRS *Campus Erechim* será organizado pelos núcleos, ficando um
67 turno para cada núcleo e podendo as atividades serem para público interno e/ou

68 externo, sendo que as propostas de atividades serão descritas na planilha que a
69 Extensão colocará à disposição no drive para os núcleos. Na próxima reunião será
70 organizada a submissão do projeto do IV Workshop de Ações Afirmativas,
71 Inclusivas e Diversidade do IFRS *Campus* Erechim. A próxima reunião será no mês
72 junho não tendo data definida ainda. Nada mais tendo a relatar eu Fernanda Elisa
73 de Oliveira Venturini, lavrei a presente Ata, contendo setenta e três (73) linhas.



ATA NÚCLEOS 02/2022

Aos cinco (05) dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e dois (2022), às oito (08) horas e trinta (30) minutos, ocorreu a reunião dos Núcleos do IFRS Campus Erechim. Através de webconferência pelo endereço: meet.google.com/mqx-zfkc-rej, estavam presentes os membros dos núcleos NAPNE, NEABI, NUMEM e NEA: Camila Carmona Dias, Denise Olkoski, Fábio Roberto krzyszczak, Giovane Rodrigues Jardim, Jonatan Antônio Tonin e Marlova Elizabete Balke. Justificaram a ausência Elisa Iop e Leonora Marta Devensi. Marlova fez a abertura da reunião agradecendo a presença de todos e dando sequência a pauta. **1. Calendário Inclusivo 2022:** Marlova dá início apresentando as ações dos Núcleos previstas no Calendário Inclusivo, informando também que o mesmo já estava publicado. Denise, por sua vez, mencionou que, embora o Calendário Inclusivo esteja publicado, os eventos e atividades não precisam se restringir apenas aos publicados. Marlova ainda agradeceu as servidoras que elaboraram a arte do Calendário Inclusivo. **2. Ações dos Núcleos:** Na sequência Marlova apresentou as ações descritas pelos Núcleos na planilha compartilhada entre os mesmos, ainda, pediu que todos os Núcleos fizessem a atualização da planilha. Fábio colocou que as ações do NUMEM serão praticamente as que constam na planilha, contudo, referente a ação do NUMEM na Feira do Livro de Erechim ainda não tem data estipulada pela comissão organizadora. Na oportunidade, Camila enfatizou que serão realizadas ações para os servidores sobre violência de gênero, assédio, entre outros assuntos correlatos, que ainda não constam na planilha. Denise detalhou as ações elencadas na planilha. **3. IV Workshop de Ações Afirmativas, Inclusivas e Diversidade do IFRS Campus Erechim:** Marlova iniciou o assunto lembrando aos participantes que ficou reservado para cada Núcleo meio turno de um dia, entre os dias 27, 28 e 29 de setembro, para realizarem suas ações no Workshop,

salientou que foi compartilhada uma tabela com os Núcleos para escolherem a data e turno para desenvolver a ação, bem como indicar o tema e o ministrante e, que até o momento, apenas dois Núcleos haviam escolhido data e turno para desenvolverem as suas ações. Ainda, Marlova colocou que o NAC está defasado, uma vez que a professora Elisa Iop, está ministrando aulas no Campus Sertão e Erechim, por isso, a mesma não está conseguindo atender o NAC no momento. Denise apresentou pelo NAPNE duas possíveis propostas para o Workshop, contudo, salientou que não havia sido realizado os encaminhamentos dentro do Núcleo. Denise, também relatou que possui interesse em realizar uma roda de conversa através do NEA, sobre descarte de resíduos com os presidentes das associações dos catadores de resíduos de Erechim e que os mesmos já haviam apontado que o Campus não estava procedendo adequadamente o descarte dos resíduos sólidos. Na sequência, Giovane manifestou que deve-se ter bastante cautela na realização do Workshop em virtude do mesmo acontecer em pleno período eleitoral. Camila enfatizou que é interessante o bloqueio de publicação de mensagens nas mídias sociais dos Núcleos no período eleitoral. Denise informou que foi enviada uma planilha para controle das publicações no período eleitoral. Camila questionou se o Workshop será realizado de forma presencial ou online, pois conforme a metodologia será realizada as escolhas dos palestrantes. Fábio manifestou que seria interessante o evento ser híbrido e assim contemplar tanto palestrantes que pudessem vir até o Campus desenvolverem suas palestras/ações quanto aqueles que poderão apenas de forma on-line. Marlova enfatizou a necessidade de envolver os servidores para participarem também das atividades do Workshop. Denise referente ao NAPNE, manifestou interesse em realizar duas atividades, sendo uma delas para os estudantes do ensino médio. Denise manifestou que submeterá como coordenadora do Workshop no SigProj, caso nenhum colega tenha interesse em fazer a submissão, também propôs que o evento seja realizado de forma presencial ou híbrida. Giovani fazendo uso da palavra, sugeriu que as palestras que sejam realizadas de forma virtual aconteçam em salas restritas, apenas para os inscritos e que para não acarretar em diárias para os palestrantes, as mesmas poderiam ser realizadas por telão. Marlova arguiu sobre a possibilidade de transporte para os palestrantes e coffee break, ficando então de verificar se há possibilidade de pagamento com a Direção de Administração e Planejamento. Giovane questionou como será realizada a certificação dos alunos e servidores que participarem do evento, os participantes da reunião ficaram de analisar a respeito da emissão dos certificados. No entanto Marlova explicou que nos Workshop anterior foi certificado pela extensão de

acordo com a participação. Na sequência, Marlova afirmou que averiguará como proceder com o transporte dos palestrantes, a desistência de diária pelos mesmos e que reservará o auditório para a realização do evento. Por último, Marlova frisou para todos os Núcleos indicarem os temas das palestras e seus respectivos palestrantes colocando-os na tabela compartilhada até o final de julho. **4. Assuntos gerais:** Marlova informou que foi recebido o Ofício SMCE nº 139/2022 da Secretaria Municipal de Cultura e Esporte solicitando a indicação de (01) um representante titular e (01) um representante suplente, para integrar o Grupo Gestor da ECC – Estação Cidadania – Cultura. Fábio referiu que a temática do ofício é abrangida pelo Núcleo de Arte e Cultura e que talvez seria pertinente que integrantes deste Núcleo compusessem o Grupo Gestor da ECC – Estação Cidadania – Cultura. Marlova, enfatizou que a coordenadora do NAC está com carga horária alta, mas que iria consultá-los sobre o interesse de integrarem o Grupo Gestor da ECC. Nada mais havendo a constar, eu Fábio Roberto Krzysczak, lavrei a presente Ata.



ATA NÚCLEOS 03/2022

Aos vinte e dois (22) dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e dois (2022), às quatorze (14) horas, ocorreu a reunião dos Núcleos do IFRS Campus Erechim na sala 408.1 do Bloco 04. Estiveram presentes Fernanda Elisa de Oliveira Venturini, Jonatan Maicon Antônio Tonin, Marlova Elizabete Balke, Denise Olkoski, Miguelangelo Corteze, Leonora Marta Devensi, Márcia Maria Racoski, Fabio Roberto Krzyscak e discente Ana Paula Hartmann. Depois de aberta a reunião a coordenadora Marlova apresentou a pauta como segue: Primeiro tema foi: 1. **Participação ou não do desfile de sete de setembro:** Decidiu-se pela não participação dos Núcleos nesse evento. O segundo ponto da pauta foi: 2. **Feira do Livro de Erechim** que será realizada dentro da Frinape – Feira comercial de industrial de Erechim em novembro. A Feira terá uma composição interinstitucional de entidades da educação como a UFFS, o IFRS, a UERGS, a URI, o Sesc e a Secretaria Municipal de Cultura e Esporte e será realizada de doze a vinte de novembro de dois mil e vinte e dois. Nela cada instituição terá espaços destinados às atividades de acordo com um cronograma que será disponibilizado. Terá também espaço para lançamento de livros. O IFRS precisa informar as atividades para reservar espaços na Feira. Precisa ver também se terá espaço de exposição e amostra de arte e cultura. Assim, ficou decidido na reunião que cada Núcleo terá até a próxima quinta-feira para preencher a tabela compartilhada pelo e-mail da Extensão, pois no dia 26/08 haverá a reunião com os organizadores da Feira e serão apresentadas as propostas previstas de cada instituição. O quarto ponto da pauta foi sobre: **(IV) Workshop de ações afirmativas, inclusivas e da diversidade** que todos os anos os núcleos, junto com a coordenação da extensão promovem. Esse evento será nos dias vinte e sete (27), vinte e oito (28) e vinte e nove (29) de setembro de dois mil e vinte e dois. Cada núcleo terá as suas atividades

propostas, as quais estão compartilhadas na tabela com a extensão e os coordenadores dos Núcleos, sendo: terça-feira (27/10) turno da tarde será desenvolvida atividade do Núcleo de Arte e Cultura com a colaboração da discente Ana Paula Hartmann e no turno da noite abertura do evento com palestra proposta pelo Nepgs com a participação do procurador jurídico do IFRS, Albert Caravaca; no dia (28/10) ficou definido para o turno da tarde atividade desenvolvida pelo NEABI e turno da noite para o NEA com atividade sobre “A Importância das Abelhas Nativas para a diversidade”; no dia (29/10) haverá uma palestra no turno da tarde organizado pelo NAPNE com a temática de “Saúde Mental” - Palestrante Gabriele Albuquerque da Silva e no turno da noite a atividade será organizada pelo NuMem: 1ª palestra-> “Crimes de racismo e injúria racial e seus precedentes” (Ms. Germano Alves de Lima - Delegado/Professor) 2ª Palestra: “A mão de obra escrava no RS e a formação das comunidades remanescentes de Quilombolas” (Ms. Áxsel de Oliveira - Professor/Doutorando). **Assuntos Gerais:** Apresentação sobre a possibilidade de diárias, as quais após o Setor de Extensão consultar o Setor Administrativo, este informou que será possível utilizar duas diárias. Transporte: as orientações do DAP é possível utilizar de acordo com a Legislação vigente. Lanche para o evento: Foi encaminhado e-mail para o setor administrativo reservando 1250 biscoitos, sendo que cada Núcleo em sua atividade terá entrar em contato com a infraestrutura e com a funcionária Geni Machado para o café, entretanto estudantes do Ensino Médio Integrado do Campus Erechim deverão direcionar-se a merenda escolar. Foi dialogado sobre a falta de participação da comunidade acadêmica nas respectivas atividades. A reunião foi encerrada e eu, Miguelângelo Corteze, presidente do Neabi, redigi a presente ata.