



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Erechim

NÚCLEOS
ATA N° 01/2019

1 Aos vinte e oito (28) dias do mês de janeiro de dois mil e dezenove (2019), na
2 sala cento e seis (106) do bloco I, às quatorze (14) horas, reuniram-se os
3 integrantes do NAPNE, NEABI e NEPGS: Juliana Carla Giroto, Marlova Elizabete
4 Balke, Marli Daniel, Natálie Pacheco Oliveira e convidado: professor Miguelângelo
5 Cortteze e Solange Maria Hermes Martins. Marlova fez abertura da reunião
6 agradecendo a presença de todos após fez a leitura da ata anterior a todos os
7 participantes. Na ocasião foi comentado da importância dos núcleos trabalhar em
8 conjunto, e após foi comentado e verificado as ações que serão realizadas no ano
9 letivo, no qual foi analisado as ações Foi Organizada a ação do dia treze (13) de
10 fevereiro em que será feito um projeto de capacitação com servidores através de
11 mesa redonda, para explicar sobre os nucleos. Nesta ocasião também foi discutido
12 sobre a preocupação em conseguir um motorista para buscar em Ibirubá as
13 colegas que virão palestrar sobre o NAPNE, houve a sugestão de tentar diária
14 através do campus para as palestrantes. Quanto ao NEPGES, Nathalie vai
15 confirmar com Professor Fabio Feltrin ou Leila para palestrar no evento. Juliana
16 explicou que em conversa com a Priscilla Santos, o palestrante do NEAB será
17 Marlise Paz dos Santos da Assessoria das Relações Étnico Raciais, e informou que
18 faz-se necessário formalizar a vinda através de memorando. Cada núcleo ficou
19 responsável por organizar a apresentação. Na ocasião Marlova falou sobre Edital da
20 Secretaria de Cultura para financiar projetos culturais, da Prefeitura Municipal de
21 Erechim, em que Marilvana Bertolini irá participar de uma oficina no dia de hoje e
22 após nos repassar as iformações.. Nathalie comentou também que precisam de
23 salas para os Núcleos, pois até o momento não tem disponível, o NEABI e o
24 NEPGES. Então será entrado em contato com o desenvolvimento institucional e o
25 setor Administrativo, para conseguir uma sala ao lado do NAPNE. Passando para

26 pauta relativa a atividade do início do ano letivo com ações dos Núcleos com o
27 tema a “Inclusão e as diferenças no espaço educativo”. O encontro será realizado
28 no dia treze (13) de fevereiro de dois mil e dezenove às treze horas e trinta minutos
29 (13:30h) na formação pedagógica, sendo que cada Núcleo ficará responsável por
30 trazer um palestrante, desta forma Priscila colocou que ela e Marli verificarão a
31 pessoa que poderá vir. Juliana falou a respeito do NAPNE que convidassem
32 colegas do *Campus* Ibirubá, os quais, possuem experiência com o tema, Natálie
33 colocou que recebeu a instrução para convidar servidores para facilitar quanto as
34 despesas, sendo que conversaram com a professora Leila de Bento Gonçalves, .
35 Passou-se para a análise do calendário acadêmico, verificando as ações dos
36 Núcleos de acordo com o calendário. Natálie sugeriu sobre colocar nas semanas
37 acadêmicas atividades com os Núcleos. As atividades serão nos dias oito (08)
38 março de dois mil e dezenove, Dia Internacional da mulher Nathalie mencionou
39 que está definindo ação juntamente com a Floricultura Flor do Campo, no qual irá
40 doar plantas para uma ação voltada para os homens, inclusive salientou também
41 que torna-se interessante em verificar opinião dos alunos para argumentarem sobre
42 temas que acham interessante neste evento, inclusive já confirmou a palestrante
43 Joana Matia para na parte da tarde e noite neste dia. Professor Miguelângelo
44 achou interessante apresentar ações como vídeos, relatos de experiências e
45 inclusive teatros e dia vinte e um (21) de março de dois mil e dezenove, Dia
46 internacional contra a discriminação racial (exposição, passar nos setores e
47 salas/NEABI). No dia dezessete (17) de maio de dois mil e dezenove, Dia
48 Internacional de combate a LGBT fobia (exposição fotos, relatos, passar nos
49 setores e salas, tv/NEPGs). No dia vinte e cinco(25) de julho de dois mil e
50 dezenove, Dia da mulher negra (quais aspectos trabalhar, mundo do
51 trabalho?/NEABI) e nos entre os dias vinte e dois(22) e vinte e seis (26) de julho
52 de dois mil e dezenove encontros de formação. No dia nove (09) de agosto de dois
53 mil e dezenove, Dia internacional dos povos indígenas (Ideia conversar com
54 professor da Unochapeco - Leonel Piovesan : [Sete \(07\)](#) de setembro de dois mil e
55 dezenove, Independência do Brasil, a decidir. No dia vinte(20) de setembro de dois
56 mil e dezenove, Fala, exposição, convite grupo do DTG Sertão, diálogo com os
57 Núcleos/UFFS, oficinas, Acampamento Farroupilha Marlova comentou em
58 conseguir parceria com a Fronteira Sul para apresentações do CTG e Nathalie
59 também mostrou interesse em entrar em contato com acampamento farroupilha
60 para desta forma realizar eventos.. No dia vinte e um(21) de setembro de dois mil e

61 dezenove, Dia nacional de luta das pessoas com deficiência. No dia vinte e seis(26)
62 de setembro de dois mil e dezenove, Dia nacional do surdo (Atividade juntamente
63 com os estudantes surdos e a intérprete/NAPNE), ainda nos dias vinte e um (21) e
64 vinte e seis(26) de setembro de dois mil e dezenove Naiara trará pesquisadores
65 sobre o tema em que será realizado uma ação no mês (Atividade juntamente com
66 os estudantes surdos e a intérprete (atividade juntamente com a do dia 21),
67 exemplo Pedro Baidek, Entidades.../NAPNE). Nos dias oito (08) e nove (09) de
68 outubro de dois mil e dezenove (Atividade através de apresentação de
69 pesquisas/NAPNE), a 8º Jornada de Ensino, Pesquisa e Extensão (JEPEX) e 2º
70 Mostra Cultural, os Núcleos organizarão uma ação para o dia dez (10) de outubro
71 de dois mil e dezenove Dia nacional de luta contra a violência à mulher (Ações:
72 foco no estudante/NEPGs) . Nos dias quinze (15) e vinte e oito (28) de setembro de
73 dois mil e dezenove, Dia do Professor e do Funcionário Público, ver com Recursos
74 Humanos se poderá ser realizada alguma ação. No dia vinte(20) de novembro de
75 dois mil e dezenove (Ações culturais/NEABI).Dia da Consciência Negra. No dia dez
76 (10) de dezembro de dois mil e dezenove (Ações voltadas aos estudantes,
77 questões históricas, Palestra André Ribeiro/NAPNE/NEABI/NEPGs). Dia
78 Internacional dos direitos humanos, será realizada no mês de novembro, em
79 conjunto com os três Núcleos, Marli conversou com professor Miguelângelo em
80 abordar temas como o que é direitos Humanos e o que ele contém, porque ela
81 existe. As demais ações serão propostas por cada Núcleo em projetos, sendo que
82 os demais apoiarão, com a ideia de repetir nos três turnos para oportunizar a todos,
83 se possível. Ficando acordado que a próxima reunião será dia seis (06) de
84 fevereiro de dois mil e dezenove. Nada mais havendo, eu Solange Maria Hermes
85 Martins, lavrei a presente, que será por todos assinada, contendo neste termo
86 oitenta e seis (86) linhas.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Erechim

NÚCLEOS
ATA Nº 04/2019

1 Aos seis (6) dias do mês de fevereiro de dois mil e dezenove (2019), na sala cento
2 e cinco (105) do bloco I, às nove (9) horas, reuniram-se os integrantes do NAPNE,
3 NEABI e NEPGS: Juliana Carla Giroto, Marlova Elizabete Balke, Marli Daniel,
4 Natálie Pacheco Oliveira. Marlova iniciou a reunião apresentando planilha da
5 programação da semana pedagógica. Depois de debaterem possibilidades sobre a
6 forma de os servidores, palestrantes de Ibirubá e de Bento, chegarem até o
7 Campus, decidiu-se por verificar com o João Marcelo Faxina para que possa
8 viabilizar, contatando o servidor Icaro Bonamigo Gaspodini. Com relação a
9 programação das atividades da tarde, definiu-se que a Marlova fará a abertura do
10 evento, a comunicação fará o protocolo e vai se verificar a possibilidade de realizar
11 também o cerimonial. A ordem das apresentações ficou assim definida: 1º NEABI;
12 Palestrante Marlise Paz dos Santos. 2º NEPGS; Icaro Bonamigo Gaspodini. 3º
13 NAPNE. Marcele Ricks e Sabrine Oliveira. Debateram sobre o melhor método para
14 abordar o tema. Inicialmente explicar o funcionamento e composição dos Núcleos,
15 sempre controlando o tempo, deixando os questionamentos para o final das três
16 apresentações. Quanto aos slides para a apresentação, a Natálie ficou de
17 confeccionar e enviar por e-mail. Cada Núcleo se responsabiliza em colocar na
18 planilha as ações pretendidas nas datas sugeridas no calendário letivo e
19 acontecerão reuniões periódicas para planejar e verificar o andamento das ações.
20 Em seguida Marlova comentou sobre os editais, 79,80 e 81/2018. Com relação ao
21 mimos, Decidiu-se por providenciar 12 Kits (caneca) para presentear os
22 palestrantes, e 10 brindes para serem sorteados da seguinte forma: Colocando um
23 vale embaixo de algumas cadeiras, quem sentar na cadeira marcada será o
24 contemplado. O setor de Extensão ficou de solicitar ao gabinete, providências com
25 relação ao coffee break do primeiro dia e verificar a possibilidade de colocar apenas

100

15

26 café ou chá nos demais dias. A próxima reunião ficou agendada para o dia
27 19/02/2018, às 13h30min. Nada mais havendo, eu Marilvana Helena Bertolini, lavrei
28 a presente, que será por todos assinada, contendo neste termo vinte e sete (29)
29 linhas.  Juliano Carlo Giotto Marilvani
 Natália Breda Oliveira



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Erechim

NÚCLEOS
ATA Nº 03/2019

1 Aos dezenove dias do mês de Fevereiro de 2019, na sala cento e um (101) do
2 bloco I, às quatorze (14) horas, reuniram-se os integrantes do NAPNE, NEABI e
3 NEPGS. Estavam presentes os membros: Júlio Santos, Marília Assunta Sfredo,
4 Priscila Pereira dos Santos, Juliana Carla Giroto, Marlova Elizabete Balke, Natálie
5 Pacheco Oliveira, Luiza Pieta, Márcia Klein, Miguelângelo Corteze, Giovane
6 Rodrigues Jardim. Marlova iniciou a reunião apresentando os dois professores
7 novos, Miguelângelo e Giovane Jardim, os quais integraram os núcleos. Depois
8 algumas considerações sobre o dia da mulher, comentou-se que a Secretaria de
9 Saúde do Município de Erechim entrou em contato para falar sobre colocação de
10 banners aqui no *Campus*, para a divulgação da saúde da mulher e ver a
11 possibilidade do *Campus* emprestar os suportes para a referida Secretaria. Natálie
12 ficou responsável para ver possibilidades para o dia da mulher e de palestrante no
13 Condi, onde é membro. Marlova fez uma revisão das reuniões anteriores e
14 também das datas comemorativas e ações – Para a data de nove de agosto a
15 sugestão é que se realize a feira indígena – dia internacional dos povos indígenas.
16 Foram trocadas algumas ideias sobre o acampamento Farroupilha. Natálie deu
17 ideia de trazer o Grupo de teatro da UFRGS. O Prof. Miguelângelo falou sobre as
18 características da Revolução e sugeriu um palestrante ou ações em escolas, disse
19 que tem que ver formas e estratégias para abordar o tema sem se melindrar. O
20 prof. Giovani deu algumas contribuições a respeito do tema. No dia 21 de setembro
21 (NAPNE) teve como sugestão trazer alguém para formação pedagógica,
22 informaram que vem a prof^a. Naiara, sugestão de pensar os dias vinte e um (21) e
23 vinte e seis (26) de setembro em um evento único, (dia nacional da luta da pessoa
24 com deficiência e Dia do Surdo). Lançou-se a ideia de colocar o Diversifica na 8^a
25 JEPEX e 2^a Mostra Cultural do *Campus* Erechim. Dia dos professores e do servidor

26 público, ficou a cargo da Direção Geral ou Gestão de Pessoas. Dia da Consciência
27 Negra, ficou de se verificar com André Fabrício Ribeiro. Para o dia 10 de dezembro,
28 Dia Internacional dos Direitos Humanos, ficou como sugestão socializar com os
29 demais membros para que possam contribuir e também convidar alunos para
30 participarem. Marlova falou da importância dos Núcleos terem participado da
31 Formação Pedagógica. A próxima reunião ficou agendada para o dia 10/04/2019,
32 às 14h, em sala a combinar. Nada mais havendo, eu Marilvana Helena Bertolini,
33 lavrei a presente, que será por todos assinada, contendo neste termo trinta e quatro
34 (34) linhas.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Erechim

NÚCLEOS
ATA Nº 04/2019

1 Aos vinte e seis (26) dias do mês de abril do ano de dois mil e dezenove (2019), na
2 sala cento e um (101) do bloco I, às dezesseis(16) horas, estavam presentes os
3 membros do NEABI, NEPGS e NAPNE: Priscilla Pereira dos Santos, Juliana Carla
4 Giroto, Marlova Elizabete Balke, Miguelângelo Corteze, Giovane Rodrigues Jardim,
5 e Solange Maria Hermes Martins. Marlova Balke iniciou a reunião falando do
6 recurso financeiro de dois mil reais (R\$ 2.000,00) que será repassado aos Núcleos
7 pela Reitoria, em que veio uma orientação da PROEX a respeito deste recurso, o
8 qual poderá ser utilizado como material de consumo, combustível, diárias,
9 passagens ou serviços de terceiros. Assim, a intenção de reunir os três Núcleos
10 para organizar uma ação conjunta através de projeto e pleitear um recurso extra
11 através do *Campus Erechim* em mais dois mil reais (R\$ 2.000,00). Juliana sugeriu a
12 realização de um evento onde os Núcleos poderão participar sendo que os
13 presentes concordaram com a ideia. Marlova sugeriu que esta ação poderia ser
14 desenvolvida dentro do calendário inclusivo, Juliana solicitou que o calendário fosse
15 aberto para analisar em qual data poderia ser realizada a atividade, para evitar
16 semanas de provas e feriados, e se essa atividade poderia ser considerada ou não
17 como dia letivo. Giovane sugeriu fazer em uma data previamente escolhida para
18 que pudesse ter ampla divulgação aos estudantes, assim Marlova sugeriu que esta
19 atividade fosse no segundo semestre do ano, como por exemplo em agosto pois
20 tem diversas datas previstas no calendário inclusivo. Marlova também reforçou que
21 para pleitear um orçamento a mais será necessário ter uma proposta já
22 desenvolvida, uma proposta que envolva estudantes, servidores e comunidade
23 externa. Após o grupo debater sobre a data provável, ficou acordado que a melhor

24 data será em outubro quando ocorrerá a oitava (8ª) JEPEX e segunda (2ª) Mostra
25 Cultural do *Campus* Erechim. Giovane sugeriu, que poderíamos organizar para
26 apresentações no evento, danças ou outras culturas, contato com o grupo indígena
27 por exemplo, Marlova lembrou do projeto da Marilvana, o qual prevê ações de
28 cultura e que poderia encaixar estas ações também. Assim, como encaminhamento
29 Marlova repassará a ideia de realizar o evento na JEPEX, para a Coordenadora de
30 Pesquisa e Diretora de Ensino, pois a jornada envolve os três setores.
31 Miguelângelo sugeriu trazer estudantes do ensino fundamental e superior das
32 escolas da região, para isto será necessário reunir Núcleos ocorrendo parceria. Na
33 sequência Miguelângelo comentou sobre estudante surdo que se formou em
34 Ibirubá, sendo que Juliana lembrou aos presentes que no *Campus* Erechim
35 também tivemos um estudante surdo, o qual concluiu o curso de Tecnólogo em
36 Marketing, e que atualmente temos estudantes surdos cursando cursos técnicos
37 subsequentes. Este diálogo demonstrou o quanto é importante o trabalho de
38 inclusão, o qual é um diferencial dos Institutos Federais, como também já foram
39 realizados diversos trabalhos de inclusão no *Campus*. Juliana informou que nos
40 dias onze (11) e doze(12) de junho, haverá o IV Workshop Diversidade e Inclusão,
41 em Bento Gonçalves, em que estudantes e servidores poderão participar, a reitoria
42 ofertará nove(09) vagas, que serão distribuídas para o *Campus*. Juliana comentou
43 da importância da participação de estudantes neste evento, salientando que no ano
44 de dois mil e dezoito (2018), somente o estudante Fernando Fernandes que fazia
45 parte do projeto de extensão do NAPNE participou. Marlova então informou aos
46 presentes que entrou em contato com Andreia solicitando palestra do CTA (Centro
47 Tecnológico de Acessibilidade do IFRS), de Bento Gonçalves para atender a
48 demanda da Secretaria Municipal de Educação, em que solicitaram uma palestra
49 para os professores e outra para os pais dos estudantes das escolas da rede
50 Municipal de Ensino. Na ocasião ficou estabelecido que a próxima reunião será
51 realizada no dia quatorze (14) de maio, as treze (13) horas e trinta (30) minutos, em
52 sala a combinar, em que a Coordenação de Extensão enviará o convite aos
53 integrantes dos Núcleos. Nada mais havendo, eu Solange Maria Hermes Martins,
54 lavrei a presente, que será por todos assinada, contento cinquenta e cinco (55)
55 linhas.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Erechim

NÚCLEOS
ATA Nº 05/2019

1 Aos quatorze (14) dias do mês de maio do ano de dois mil e dezenove (2019), na
2 sala cento e um (101) do bloco I, às treze (13) horas e trinta (30) minutos. Estavam
3 presentes os membros do NEABI, NEPGS e NAPNE: Priscilla Pereira dos Santos,
4 Juliana Carla Giroto, Marlova Elizabete Balke, Giovane Rodrigues Jardim,
5 Alexandro Magno dos Santos Adário, Natálie Pacheco Oliveira, Miguelângelo
6 Corteze, Márcia Klein Zahner e Solange Hermes Martins. Marlova Balke iniciou a
7 reunião dando as boas vindas a todos e lembrando, o que foi discutido na reunião
8 anterior, quanto ao recurso financeiro de dois mil reais que foi repassado aos
9 Núcleos pela Reitoria, o qual o setor financeiro do *Campus* informou ao setor de
10 extensão que já foi disponibilizado para o *Campus* Erechim. Posteriormente,
11 informou que referente ao evento IV Workshop Diversidade e Inclusão do IFRS, a
12 princípio pelo contingenciamento o evento foi suspenso. Marlova Balke, ainda
13 repassou a demanda da Secretaria de Educação, a qual solicitou capacitação para
14 professores da rede pública municipal quanto a ações afirmativas, mais
15 especificamente o Centro Tecnológico de Acessibilidade do IFRS, em que a
16 coordenação de extensão organizou com a Andrea Poletto Sonza o evento que
17 ocorrerá no dia quatro (04) de junho deste ano, sendo que durante o turno da tarde,
18 haverá palestra para professores e à noite para pais de estudantes da rede
19 municipal. Para o evento, virão servidores de Bento Gonçalves para palestrar,
20 sendo que o transporte ficará a cargo da reitoria, entretanto os recursos para
21 diárias serão oriundos do *Campus* Erechim. Alexandro Adário, comentou que há
22 viabilidade de pagar as diárias. Também, Juliana Giroto sugeriu para os técnicos e
23 professores da tecnologia de informação realizarem visita ao CTA do IFRS para

24 atualização e conhecimento dos aplicativos de trabalho que estão sendo utilizados.
25 Dando continuidade à reunião, Marlova Balke repassou o calendário inclusivo, em
26 que está previsto o dia dezessete (17) de maio, dia Internacional de combate a
27 LGBTfobia. Então, Natálie Pacheco Oliveira relatou o que o NEPGS está
28 organizando com apresentações, as quais serão realizadas no primeiro piso do
29 bloco um, tendo uma roda de conversa com professor da UFFS, relato de
30 experiências de um grupo LGBT, sendo que o período será às dezessete (17) horas
31 até as dezenove (19) horas, na próxima sexta-feira, contando com o auxílio da
32 bolsista do projeto: Arte e discussão: pela valorização étnico-racial e de gênero.
33 Aproveitando a colocação, Marlova Balke relatou que, referente aos bolsistas da
34 extensão, ainda não foi realizada reunião com os classificados, devido a
35 necessidade de ter ocorrido processo seletivo complementar, então quando tiver
36 todos os bolsistas selecionados haverá reunião para orientação destes. Seguindo,
37 com as ações do calendário inclusivo, informou que dia trinta (30) de maio às
38 dezessete horas e trinta minutos no auditório dois, será realizada palestra sobre
39 questões de gênero com a palestrante Marina Belani juntamente ao Diretório
40 Central Estudantil (DCE). Marlova Balke também, repassou que recebeu convite da
41 UFFS sobre Cine vaga Mundo, movimentos autoritários que trabalham filmes e
42 discutem as temáticas, uma ideia que poderia ser realizado aqui no *Campus*
43 também, dentro do calendário inclusivo. Miguelângelo Cortezze comentou que
44 nesta proposta, no mês de setembro, em que o calendário do *Campus* prevê ações
45 na Semana Farroupilha pode ser trabalhado o filme Batalha de Porongos, com esta
46 temática, e organizar a participação de roda de conversas com servidores e
47 estudantes. Natálie Pacheco Oliveira, sugeriu que poderia ser trabalhado toda a
48 semana, assim após diálogo aderiu-se a sugestão da Priscilla Pereira dos Santos,
49 com a realização da ação em um dia específico, entretanto em dois turnos distintos,
50 por exemplo tarde e noite. Passando para a pauta da construção de um projeto
51 envolvendo os três Núcleos, com o recurso da reitoria o grupo discutiu que poderia
52 ser realizado durante a 8^o JEPEX e 2^a Mostra Cultural do *Campus* Erechim, deste
53 ano para maior visibilidade desta ação, ou no mês de novembro, pois o calendário
54 inclusivo prevê várias ações neste mês. Assim, o grupo decidiu como título do
55 evento: I Workshop de Ações Afirmativas, Inclusivas e Diversidade do *Campus*
56 Erechim. Natálie Pacheco Oliveira, colocou que o evento poderia ser semelhante a
57 Formação Pedagógica que ocorreu no início do ano letivo com os três Núcleos,
58 também, houve a sugestão de atividades como: palestra a ser organizada pelos

59 três Núcleos, sendo do NEABI a palestrante Marlise Paz dos Santos da Assessoria
60 das relações étnico raciais, do NEPGS professora de Bento Gonçalves Dra. Janine
61 Trevisan e do NAPNE professora da UNOCHAPECÓ Tânia Mara Zancanaro
62 Pieczkowski, além de realização de oficinas com indígenas, turbantes com o grupo
63 Menê, trilha de acessibilidade com a professora Ângela Malicheski. Outra sugestão
64 do grupo foi de conseguir patrocinadores para as tendas como Sicredi, Aurora e
65 Prefeitura, desta forma as oficinas poderiam ser realizadas no pátio do *Campus*.
66 Alexandre Adário e foi intérprete para uma aluna de Fisioterapia, sugeriu convidar a
67 professora Karina Ferrasso, a qual é Intérprete/Tradutora de Libras, para palestrar
68 no evento. Miguelângelo Cortezze sugeriu convidar a rede municipal e estadual
69 para participar, e desta forma mostrar o que é realizado no IFRS, bem como para
70 prestigiar o evento. Natálie Pacheco Oliveira, sugeriu sobre convidar para a
71 Secretaria da Cidadania e o grupo Menê. Giovane Jardim comentou sobre realizar
72 palestras com os servidores do próprio *Campus*, e Miguelângelo Cortezze
73 complementou que poderia ser realizada a apresentação do projeto Diferentes
74 Religiões. Marlova Balke sugeriu disponibilizar determinada quantidade de vagas
75 para cada instituição participante. Alexandre Adário sugeriu fazer chamada de
76 diferentes instituições públicas e privadas com participação oficinas e apresentação
77 de trabalhos com publicações. Giovane Jardim e demais participantes concordaram
78 com a ideia de realização de oficinas, com um ou dois temas diferentes, pois há
79 disponibilidade de diferentes ferramentas no *Campus*, segundo Alexandre Adário.
80 Portanto, como encaminhamentos ficou que cada Núcleo fará uma reunião para
81 averiguar as ações que podem ser realizadas e o público-alvo. Referente a data da
82 realização do I Workshop de Ações Afirmativas, Inclusivas e Diversidade do
83 *Campus* Erechim, houve duas propostas a serem decididas a primeira é no período
84 da JEPEX, iniciando no dia sete (07) de outubro e a segunda proposta efetivada
85 pela servidora Márcia Klein Zahner no mês de novembro. Também, o setor de
86 extensão encaminhará ofício ao setor financeiro solicitando o empenho no valor de
87 dois mil reais para realização do referido evento a ser organizado. Na ocasião ficou
88 estabelecido que a próxima reunião será realizada no dia três (03) de junho as
89 quatorze (14) horas, em sala a combinar, em que a Coordenação de Extensão
90 enviará o convite aos integrantes dos Núcleos. Nada mais havendo, eu Solange
91 Hermes Martins, lavrei a presente, que será por todos assinada, contendo noventa
92 e duas (92) linhas.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Erechim

NÚCLEOS
ATA Nº 06/2019

1 Aos dez (10) dias do mês de junho do ano de dois mil e dezenove (2019), na sala
2 cento e um (101) do bloco I, às quatorze (14) horas. Estavam presentes os
3 membros do NEABI, NEPGS e NAPNE: Juliana Carla Giroto, Marlova Elizabete
4 Balke, Giovane Rodrigues Jardim, Solange Hermes Martins. Marlova Balke iniciou a
5 reunião dando boas vindas para todos e lembrando, o que foi discutido na
6 reunião anterior. Passando para a pauta da reunião: **I Workshop de Ações**
7 **Afirmativas, Inclusivas e Diversidade do Campus Erechim**, Marlova Balke
8 explicou que na reunião anterior havia sido acordado que os Núcleos escolheriam a
9 data do evento entre outubro ou novembro, ou seja, em concomitância com a
10 Jornada de Ensino Pesquisa e Extensão e 2ªMostra Cultural do Campus Erechim,
11 nos dias oito (08) e nove (09) de outubro, ou em novembro, entretanto devido ao
12 contingenciamento discutiu-se quanto a antecipar o evento. Portanto a ideia seria
13 fazer o evento dos no mês de setembro. Juliana sugeriu semana do dia vinte e três
14 (23) de setembro, pois o NAPNE poderia auxiliar na organização. Giovane Jardim,
15 relatou que não conseguiu conversar no NEABI sobre as ações a serem realizadas,
16 pois não houve reunião do Núcleo, também ressaltou que é importante dar
17 destaque ao que os Núcleos estão realizando, assim um evento com os três
18 Núcleos dará maior visibilidade. Giovane sugeriu a ação dos Núcleos, para dia
19 vinte e seis (26) de setembro, a fim de mobilizar o pessoal na participação do
20 evento. Quanto as ações do evento, Marlova Balke lembrou que cada Núcleo iria
21 realizar o levantamento e encaminhar para essa reunião conjunta. Juliana falou que
22 o NAPNE, já tem atividades encaminhadas com ADAU e ADEVE, portanto, teriam
23 que ser organizadas atividades concomitantes, inclusive com o Centro Tecnológico

24 de Acessibilidade do IFRS, então na próxima reunião do NAPNE irão definir as
25 atividades que serão realizadas no evento. Giovane Jardim relatou que como no
26 NEABI não foi realizada reunião, portanto após a reunião repassarão as ações para
27 a extensão. Quanto a JEPEX com a Jornada de Ensino Pesquisa e Extensão e
28 2ªMostra Cultural do Campus Erechim, a sugestão foi realização de apresentação
29 de trabalhos direcionados aos Núcleos, com apresentação, oral e resumos para
30 anais, sendo uma ação, com inscrição específica, aberta para outras instituição.
31 Marlova Balke solicitou para alguém ficar como coordenador do projeto, ficando
32 Giovane Jardim como coordenador I Workshop de Ações Afirmativas, Inclusivas e
33 Diversidade do Campus Erechim. Desta forma, como encaminhamentos ficou
34 acordado que nas próximas reuniões dos Núcleos serão elaboradas as propostas
35 de ações a serem realizadas, como por exemplo, teatro, palestra entre outras.
36 Juliana ressaltou, que quanto a palestra no turno da noite seria interessante levar
37 as turmas, sendo que as ações poderão ser realizadas nos dois auditórios.
38 Portanto, ao fim da reunião ficou decidido: Referente a data do I Workshop de
39 Ações Afirmativas, Inclusivas e Diversidade do Campus Erechim, definiu-se por
40 realizar-se no dia 26/09 nos três turnos. Quanto a submissão e coordenação da
41 proposta ficou decidido na reunião que o professor Giovane Jardim fará a
42 submissão do projeto. Os Núcleos farão reunião e decidirão as propostas que serão
43 realizadas por cada Núcleo, repassando para a coordenação de extensão as
44 atividades até o dia 19/06, para que possamos incluir no projeto em tempos de
45 realizar os encaminhamentos para o setor financeiro. O esboço do projeto está
46 disponível no drive compartilhado com os integrantes do NEABI, NEPGs, NAPNE,
47 em que todos poderão contribuir com a realização da proposta. Nada mais
48 havendo, eu Solange Hermes Martins, lavrei a presente, que será por todos
49 assinada, contendo quarenta e nove (49) linhas.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Erechim

NÚCLEOS
ATA Nº 07/2019

1 Aos dois (02) dias do mês de julho do ano de dois mil e dezenove (2019), na sala
2 cento e um (101) do bloco I, às dez (10) horas. Estavam presentes os membros do
3 NEABI, NEPGS e NAPNE: Marlova Elizabete Balke, Giovane Rodrigues Jardim,
4 Celso Antônio Dors, Márcia Klein Zahner, Miguelângelo Corteze, Priscilla Pereira
5 dos Santos e Solange Hermes Martins. Marlova Balke iniciou a reunião
6 agradecendo a presença de todos os envolvidos em especial ao Professor Giovane
7 Rodrigues Jardim que aceitou o convite a coordenação dos projetos dos Núcleos.
8 Os representantes do NAPNE não se fizeram presentes mas enviaram sugestões
9 por e-mail. Marlova Elizabete Balke realizou a leitura da Ata da reunião anterior e
10 ao findar salientou que os bolsistas de projetos tem obrigatoriedade de realizar a
11 apresentação na JEPEX. Dando sequência, Giovane Rodrigues Jardim leu a
12 proposta do projeto e após questionou como será repassado o valor de dois mil
13 reais (R\$ 2.000,00), para os Núcleos, então Marlova Elizabete Balke comunicou
14 que deste valor não poderá ser contratado transporte parra o interior da cidade de
15 Erechim, somente para outras cidades, já o ônibus de Sertão poderá até vir mas
16 neste caso somente com pagamento de diária. Como o Micro comporta apenas 32
17 lugares foi sugerido que seria viável ir com mais dois carros para comportar todos
18 os alunos. Caso venha ser utilizado ônibus, deverá ser realizado pregão. Marlova
19 Elizabete Balke comunicou que já foi repassado através de e-mail, as
20 programações a serem efetivadas. A demanda da Secretaria de Educação com
21 atividades noturnas está sendo tratada com palestrantes do CTA. Ainda ressaltou
22 que toda a programação será feita em formulário com datas e horários previstos.
23 Será realizado a confecção de banner os quais serão destacados para os projetos

24 que envolvem os Núcleos, para tanto, deverão ser realizados levantamento desses
25 projetos. Marlova Elizabete Balke entrará em contato com Natálie Pacheco Oliveira
26 para incluir as palestras do NEPGS, na programação que está sendo organizada.
27 Tem-se a intenção de dividir os turnos para que o público externo tenha como
28 participar e inclusive verificar de quem levaria para as atividades, pois muitas vezes
29 os pais não tem disponibilidade de participar. Giovane Rodrigues Jardim e Priscilla
30 Pereira dos Santos, poderão levar os estudantes para participar das atividades do
31 NEPGS, se concordarem que a mesma seja realizada no dia vinte e cinco (25) de
32 setembro do ano de dois mil e dezenove (2019). Márcia Klein Zahner sugeriu a
33 divulgação do cronograma das atividades somente em agosto, para que possa ser
34 realizado levantamento dos espaços utilizados, ainda, sugeriu que na próxima
35 reunião após alinhados os aspectos e eventos, ou ainda segundo semestre para
36 que se tenha tempo de enviar os convites ao palestrantes. Ficou estipulado que
37 Giovane Rodrigues Jardim irá incluir Celso Antônio Dors no projeto. O Setor de
38 Extensão ficou responsável em fazer o levantamento dos Banner nos quais
39 correspondem aos projetos e entrar em contato com Natálie Pacheco Oliveira sobre
40 o Cronograma; já o transporte ficou de responsabilidade de Miguelângelo Corteze e
41 Giovane Rodrigues Jardim. Na atividade que envolve os esportistas ficará
42 condicionada a participação do NAPNE e será organizada pelo Professor
43 Alexandro Magno dos Santos Adário, e caso este não consiga organizar este
44 evento, o NAPNE não participará desta atividade uma vez que já tem atividades
45 organizadas na noite anterior e na manhã desta mesma data. Nada mais havendo,
46 eu Solange Hermes Martins, lavrei a presente ata, que será por todos assinada,
47 contendo quarenta e sete (47) linhas.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Erechim

NÚCLEOS
ATA Nº 08/2019

1 Aos vinte e nove (29) dias do mês de julho do ano de dois mil e dezenove
2 (2019), na sala cento e um (101) do bloco I, às quatorze (14) horas foi realizada
3 a reunião dos Núcleos os quais se fizeram presentes os membros do NEABI,
4 NEPGS e NAPNE: Marlova Elizabete Balke, Giovane Rodrigues Jardim, Celso
5 Antônio Dors, Miguelângelo Corteze, Priscilla Pereira dos Santos, Marília
6 Balbinot Pavan, Marília Assunta Sfredo, Luíza Pietta, Cristiane Reinaldo Lisboa,
7 Cláudia Turik de Oliveira, Everton Farina, e do setor de extensão Assistente em
8 Administração Leonora Marta Devensi, Solange Maria Hermes Martins e
9 estagiária Glaucia karina Martofel. Marlova Balke iniciou a reunião agradecendo
10 a presença de todos os presentes, repassando informações do que foi relatado
11 na última reunião, inclusive da disponibilidade do recurso de dois mil reais (R\$
12 2.000,00), sendo que também confirmou a data do I Workshop de Ações
13 Afirmativas e Inclusivas e Diversidade do Campus Erechim para dia vinte e seis
14 (26) e vinte e sete (27) de setembro do ano de dois mil e dezenove (2019). Na
15 sequência, foi questionado sobre a confecção dos banners que ficaram sobre
16 responsabilidade do coordenador Giovane Rodrigues Jardim que já verificou
17 com o Departamento de Administração e Planejamento (DAP). Natálie Pacheco
18 Oliveira, comunicou que existe um saldo de seiscentos reais (R\$ 600,00)
19 disponível para ser utilizado, no qual ficou definido que os banners serão
20 confeccionados com este recurso financeiros, para tanto serão confeccionados
21 são os seguintes: Projeto Arte e Discussão pela valorização étnico Racial e de
22 gênero, Projeto Tampinha Legal, Projeto Diferentes Religiões, e Projeto
23 Educação e Inclusão: Complementando Ações Pedagógicas no IFRS *Campus*
24 Erechim, Cursos de Libras, também será acrescentado uma faixa com o slogan
25 do Workshop, contendo o logo do Instituto (IFRS) campus Erechim e dos três
26 núcleos envolvidos: NAPNE; NEPGS e NEABI. Marlova ressaltou da
27 importância em concluir a programação do I Workshop de Ações Afirmativas e
28 Inclusivas e Diversidade do Campus Erechim, para posterior divulgação. Quanto
29 aos banners, cada coordenador de projeto ficará responsável para elaborar a
30 arte do banner referente ao seu projeto e encaminhar para a Natálie Pacheco
31 Oliveira até dia vinte (20) de agosto do ano de dois mil e dezenove (2019), a
32 qual encaminhará para confecção. Desta forma, a princípio para o evento ficará
33 o seguinte cronograma com os respectivos responsáveis: 26/09 – Quinta-feira

34 Durante todo o dia: Exposição de telas pintadas pelos integrantes da Aquarela –
35 Pró-autista (Responsável: Fernanda Zatti). Exposição de banners dos projetos
36 de ensino e de extensão referente aos Núcleos. (Responsável: Marília, Natalie,
37 Juliana, Miguelângelo, Sabina Veloso). Ação “Racismo: Precisamos falar!” (Res-
38 ponsável: Priscilla Pereira dos Santos). Ação “Desconstruindo o machismo” Ex-
39 posição “Ser LGBTQ+” (Responsável: Cláudia Turik de Oliveira). Local: Bloco IV.
40 Nove (9) horas: Partilha de trabalhos entre as Escolas Públicas da Região: Pai-
41 nel Diferentes Religiões: Religiões de matriz afro-brasileiras Público: Ensino
42 fundamental (9º ano). Local: IFRS – Campus Erechim - Auditório I – Bloco 4
43 (Responsável: Miguelângelo Corteze e Giovane Rodrigues Jardim). Quatorze
44 (14) horas. Encontro com Centro Tecnológico de Acessibilidade – CTA Público:
45 Professores das Redes Municipal e Estadual de Educação e Servidores do
46 IFRS – *Campus* Erechim. Local: IFRS – Campus Erechim - Auditório I – Bloco 4
47 (Responsável: Marlova Balke). Diferenças pessoais e igualdades. Público: Ensi-
48 no Fundamental de Escolas Estaduais e Municipais. Local: IFRS – Campus Ere-
49 chim - Auditório II – Bloco 4. (Responsável: Miguelângelo Corteze e Giovane
50 Rodrigues Jardim). (Transporte: Micro-ônibus Escolas do Município transporte
51 próprio). Palestra “Assédio moral e sexual na Instituição Pública: educar e com-
52 batar”- (Natalie colocou que estão em tratativas para trazer a servidora da Reito-
53 ria). Público-alvo: 1º Servidores do IFRS – *Campus* Erechim, 2ª Discentes do
54 IFRS – *Campus* Erechim, 3º Servidores das Redes Municipal e Estadual de
55 Educação. Local: IFRS – Campus Erechim – Sala 407 – Bloco 4. (Responsável:
56 Cláudia Turik de Oliveira). Dezoito (18) horas. Apresentação de banners dos
57 projetos de Ensino e Extensão referente aos Núcleos, pelos bolsistas. Local:
58 IFRS – *Campus* Erechim Bloco IV. (Responsáveis: Coordenadores dos projetos-
59 Marília Balbinot Pavan, Natálie Pacheco Oliveira, Juliana Carla Giroto, Migue-
60 lângelo Corteze, Giovane Rodrigues Jardim. Sabina Silvânia Veloso e bolsistas).
61 Dezenove (19) horas Abertura: Capoeira Responsável : Priscila Pereira dos
62 Santos). Encontro com Centro Tecnológico de Acessibilidade – CTA do IFRS.
63 (Responsável: Marlova Balke). Exposição áudio-visual “Ser Mulher- Bruna To-
64 deschini” (Responsável: Natalie Pacheco Oliveira). Roda de conversa “O movi-
65 mento negro na cidade de Erechim”- Palestrante definir (Responsável: Priscilla
66 Pereira dos Santos) Público: Servidores e estudantes do IFRS - *Campus* Ere-
67 chim, Famílias de estudantes das Redes Municipal e Estadual de Educação. Lo-
68 cal: Auditório I – Bloco 4 - IFRS – *Campus* Erechim. Mesa redonda de Ações
69 Afirmativas, Inclusivas e Diversidade: NAPNE: os esportistas Pedro Baidek, inte-
70 grante da Seleção Brasileira de Judô para todos e Stefany Krebs, jogadora de
71 futebol da Seleção Paraolímpica. (Responsável: Alexandro Adário). 27/09- En-
72 cerramento. Quatorze (14) horas Cine-NEABI – Exibição e discussão de um fil-
73 me sobre a temática de estudos do Núcleo. – Mediador a definir, Público: Servi-
74 dadores e estudantes do curso Design de Moda IFRS - *Campus* Erechim, Local:
75 IFRS – *Campus* Erechim – A definir Responsável: (Priscilla Pereira dos Santos).
76 Além destes pontos, como encaminhamento, ficou decidido que Giovane Jar-
77 dim e Leonora Marta Devensi entrarão em contato com o setor de compras para
78 verificar a aquisição dos itens que estão listados no projeto cadastrado no Sig-

79 Proj, também será marcada nova reunião até o final do mês de agosto para or-
80 ganização sobre o evento e demais detalhes e ou/alterações que vierem a sur-
81 gir. Marlova Balke ressaltou da importância dos três núcleos estarem trabalhan-
82 do em conjunto para realização de novas ações e/ou eventos. Nada mais ha-
83 vendo, eu Solange Maria Hermes Martins, lavrei a presente ata, constando em
84 anexo lista de Presença devidamente assinada por todos os participantes, con-
85 tendo na presente Ata oitenta e cinco (85) linhas.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Erechim

NÚCLEOS
ATA Nº 09/2019

1 Aos dezenove (19) dias do mês de agosto do ano de dois mil e dezenove
2 (2019), na sala cento e um (101) do bloco I, às quatorze (14) horas foi realizada
3 a reunião dos Núcleos os quais se fizeram presentes os membros do NEABI,
4 NEPGS e NAPNE: Marlova Elizabete Balke, Giovane Rodrigues Jardim,
5 Miguelângelo Corteze, Priscilla Pereira dos Santos, Marília Balbinot Pavan,
6 Marília Assunta Sfredo, Cláudia Turik de Oliveira, Fernanda Zatti, Márcia Klein
7 Zahner e do setor de extensão Assistente em Administração Leonora Marta
8 Devensi, Solange Maria Hermes Martins. Marlova Elizabete Balke iniciou a
9 reunião agradecendo a presença de todos os presentes e informando a pauta
10 da reunião: **Organização I Workshop de Ações Afirmativas e Inclusivas e**
11 **Diversidade do Campus Erechim.** Dando continuidade fez a leitura da
12 programação, sendo que o grupo discutiu e realizou algumas alterações na
13 programação, decidindo-se que todas as atividades ficarão concentradas no
14 bloco quatro (04). Quanto as datas do evento ficaram para dia vinte e seis (26) e
15 vinte e sete (27) de setembro do ano corrente. Sendo que as ações serão as
16 seguintes com os respectivos responsáveis: vinte e seis (26/09) – Quinta-feira.
17 Durante todo o dia: Exposição de telas pintadas pelos integrantes da Aquarela –
18 Pró-autista (Responsável: Fernanda Zatti). Exposição de banners dos projetos
19 de ensino e de extensão referente aos Núcleos. (Responsável: Marília Balbinot
20 Pavan, Natalie Pacheco Oliveira, Juliana Carla Giroto, Miguelângelo Corteze,
21 Giovane Rodrigues Jardim, Sabina Silvana Veloso). Ação: “Racismo:
22 Precisamos falar!” (Responsável: Priscilla Pereira dos Santos). Ação
23 “Desconstruindo o machismo” Exposição “Ser LGBTQ+” (Responsáveis: Cláudia
24 Turik de Oliveira e Natálie Pacheco Oliveira). Local: Bloco IV. Já às nove (9)
25 horas terá: Partilha de trabalhos entre as Escolas Públicas da Região: Painel
26 Diferentes Religiões: Religiões de matriz afro-brasileiras. Público: Ensino
27 fundamental (9º ano). Local: IFRS – Campus Erechim - Auditório I – Bloco 4
28 (Responsáveis: Miguelângelo Corteze e Giovane Rodrigues Jardim).
29 Transporte: micro-ônibus para a Escola Érico Veríssimo de Erechim. Já às
30 quatorze (14) horas: Encontro com Centro Tecnológico de Acessibilidade – CTA
31 Público, em que o público será Professores das Redes Municipal e Estadual de
32 Educação e Servidores do IFRS – *Campus Erechim*. Local: IFRS – Campus
33 Erechim - Auditório II – Bloco 4 (Responsável: Marlova Elizabete Balke).

34 Diferenças pessoais e igualdades. Público: Ensino Fundamental de Escolas
35 Estaduais e Municipais. Local: IFRS – Campus Erechim - Auditório I – Bloco 4.
36 (Responsáveis: Miguelângelo Corteze e Giovane Rodrigues Jardim). Transporte:
37 micro-ônibus Escola Imlau e Érico Veríssimo e Escolas dos Municípios da
38 região com transporte próprio). Já às dezenove (19) horas ocorrerá
39 apresentação de Capoeira, no Bloco IV, (responsável: Priscila Pereira dos
40 Santos). Encontro com Centro Tecnológico de Acessibilidade – CTA do IFRS,
41 (Responsável: Marlova Balke). Local: Local: IFRS – Campus Erechim - Auditório
42 II – Bloco 4. Exposição áudio-visual “Ser Mulher- Bruna Todeschini”
43 (Responsável: Natalie Pacheco Oliveira). Local: IFRS – Campus Erechim -
44 Bloco 4. Roda de conversa “O movimento negro na cidade de Erechim”-
45 (Responsável: Priscilla Pereira dos Santos). Local: IFRS – Campus Erechim -
46 Auditório I – Bloco 4. Público: Servidores e estudantes do IFRS - *Campus*
47 Erechim, Famílias de estudantes das Redes Municipal e Estadual de Educação.
48 No dia do evento em uma sala de aula a ser verificada pelo setor de extensão,
49 também ocorrerá um coffee-break às dezenove (19) horas e às vinte duas (22)
50 horas. No dia vinte e sete (27/09)- ocorrerá o encerramento do evento, às
51 quatorze (14) horas, com a seguinte ação: Cine-NEABI – Exibição e discussão
52 de um filme sobre a temática de estudos do Núcleo. – Mediador Giovane
53 Rodrigues Jardim, Público: Servidores e estudantes do curso Design de Moda
54 IFRS - *Campus* Erechim, Local: Bloco I-Sala 106-IFRS – *Campus* Erechim
55 (Responsável: Priscila Pereira dos Santos). Dando continuidade à reunião
56 Marlova Elizabete Balke e Giovane Rodrigues Jardim informaram que entraram
57 em contato com o Setor Financeiro do *Campus* Erechim para organizar a
58 destinação do recurso de dois mil reais (R\$ 2000,00), oriundo da reitoria, sendo
59 que além deste será necessária uma complementação do *Campus* Erechim.
60 Comunicou-se ainda que ocorreu choque de horário com o transporte micro-
61 ônibus pelo fato de buscar e levar estudantes aqui na cidade, foi solicitado para
62 o Márcio José de Oliveira da infraestrutura quanto a organização do transporte
63 para trazer os participantes e palestrantes para o *Campus*, sendo oriundos dos
64 municípios de Entre Rios do Sul, Sertão, Erechim e Bento Gonçalves, assim
65 será encaminhado um ofício pela Coordenação de Extensão para infraestrutura
66 com a solicitação e o itinerário para o transporte. Para tanto, Miguelângelo
67 Corteze repassará ao Setor de Extensão o itinerário das Escolas Públicas do
68 município de Erechim. Sendo que o recurso financeiro será utilizado da seguinte
69 forma: transporte, brindes, flayers, pôster, faixa, coffee break (para os
70 participantes do evento no turno noturno), diárias para os palestrantes que virão
71 de Bento Gonçalves. Quanto aos brindes, serão arrecadados das ações
72 realizadas no *Campus* em anos anteriores, sendo eles: bolsas do Pronatec, as
73 quais a bolsista Gleci Iria Buldrys Lerin do Coordenador do projeto de extensão
74 Giovane Rodrigues Jardim irá confeccionar, agendas as quais o setor de
75 extensão solicitará para o setor de Comunicação do *Campus*, camisetas dos 10
76 anos do IFRS, ficando responsável Fernanda Zatti para verificar quanto a
77 possibilidade de camisetas doadas através da Assistência Estudantil, e brindes
78 do projeto de extensão da servidora Sílvia Frandolozo; também, Márcia Klein
79 verificará brindes referentes ao projeto de extensão da servidora Marli Daniel,
80 Cláudia Turik de Oliveira verificará camisetas dos projetos do NEPGS, Priscilla
81 Pereira dos Santos verificará os brindes referentes ao projeto de extensão do
82 NEABI. Giovane Jardim sugeriu que todos os brindes sejam entregues no Setor
83 de Extensão e, posteriormente os seus bolsistas retirarão e realizarão a
84 organização para o dia do evento, estes brindes serão destinados para os
85 palestrantes e equipes das apresentações. Quanto aos pôsters, faixa e flayers,

86 acordou-se que Nátalie Pacheco Oliveira verificará a confecção junto a gráfica,
87 com o recurso financeiro do NEPGS, então após receberem o modelo de pôster
88 do setor de extensão, os responsáveis pelos pôsters (Fernanda Zatti, Marília
89 Balbinot Pavan, Natalie Pacheco Oliveira, Miguelângelo Corteze, Giovane
90 Rodrigues Jardim, Sabina Sylvania Veloso e os respectivos bolsistas dos
91 projetos de ensino e extensão) encaminharão para o e-mail da Nátalie Pacheco
92 Oliveira, assim como as presidentes dos Núcleos: NAPNE, NEABI, NEPGS,
93 encaminharão até dia (23) vinte e três de agosto as informações dos flyers. No
94 que se refere ao coffe break existe a solicitação financeira com o empenho do
95 Setor de Extensão, sendo que a servidora Leonora Marta Devensi ficará
96 responsável pela organização, para realização deste, decidiu-se que será
97 realizado em uma sala de aula localizada no bloco 4. Na sequência, Marília
98 Assunta Sfredo sugeriu repassar aos professores e coordenadores dos cursos
99 para participarem e auxiliarem na divulgação e motivação para participação dos
100 estudantes, desta forma ficou acordado que o encaminhamento será realizado
101 pela Direção de Ensino. Então o Setor de Extensão solicitará à diretora de
102 ensino Noemi Luciane dos Santos para convidar a comunidade acadêmica do
103 IFRS *Campus* Erechim a participarem do evento. Também, Marília Assunta
104 Sfredo questionou quanto ao protocolo nos dias do evento, sendo que o grupo
105 decidiu que ficará esta responsabilidade para o organizador de cada ação, em
106 seu respectivo dia e horário, além disso será convidada a direção geral para dar
107 boas vindas, na abertura de cada ação do evento, este convite será realizado
108 pelo Setor de Extensão. **Assuntos Gerais:** Marlova Elizabete Balke convidou os
109 Núcleos para participarem da 8ª Jornada de Ensino, Pesquisa e Extensão do
110 Campus 2ª Mostra Cultural do Campus Erechim, os quais poderão submeter
111 oficinas até o dia (20) vinte de agosto. Finalizando a reunião ficou acordado que
112 o Setor de Extensão realizará as devidas alterações no cronograma e
113 encaminhará aos Núcleos através de e-mail, os quais poderão fazer sugestões
114 até o dia (20) vinte de agosto às treze (13) horas e trinta (30) minutos. A próxima
115 reunião ficou marcada para dia dezoito (18) de setembro, às quatorze (14) horas
116 na sala 101. Nada mais havendo, eu Solange Maria Hermes Martins, lavrei a
117 presente ata, constando em anexo lista de Presença devidamente assinada por
118 todos os participantes, contendo na presente Ata cento e dezoito (118) linhas.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Erechim

NÚCLEOS
ATA Nº 10/2019

1 Aos dezoito (18) dias do mês de setembro do ano de dois mil e dezenove
2 (2019), na sala cento e um (101) do bloco I, às quatorze (14) horas foi realizada
3 a reunião dos Núcleos os quais se fizeram presentes os membros do NEABI,
4 NEPGS e NAPNE: Marlova Elizabete Balke, Miguelângelo Corteze, Cláudia
5 Turik de Oliveira, Márcia Klein Zahner, Celso Dors, Juliana Giroto e do setor de
6 extensão Assistente em Administração Leonora Marta Devensi, Solange Maria
7 Hermes Martins. Marlova Elizabete Balke iniciou a reunião agradecendo a
8 presença de todos os presentes e iniciando a reunião com a seguinte pauta:
9 **1.Revisão do calendário letivo das ações afirmativas de 2019:** Marlova
10 apresentou as ações que foram realizadas e as que faltam realizar no presente
11 ano, conforme tabela anexa a esta Ata. Na sequência passou-se para a
12 segunda pauta: **2. Calendário letivo 2020 enviado pela PROEN (Pró-Reitoria**
13 **de Ensino)** com sugestões de ações afirmativas a serem realizadas em 2020,
14 cada Núcleo (NAPNE, NEABI e NEPGS) deverá escolher no mínimo duas
15 ações a serem realizadas no ano de 2020, dentre os seguintes temas: Dia
16 Internacional da Mulher (08/03), Dia Internacional contra a Discriminação Racial
17 (21/03), Dia Mundial de Conscientização do Autismo (02/04), Dia do Índio
18 (19/04), Dia Internacional do Combate à LGBTfobia (17/05), Dia da Mulher
19 Negra (25/07), Dia Internacional dos Povos Indígenas (09/08), Dia Nacional de
20 luta da Pessoas com Deficiência (21/09), Dia Nacional do Surdo (26/09), Dia
21 Nacional de luta contra a Violência à Mulher (10/10), Dia da Consciência Negra
22 (20/11), Dia Internacional dos Direitos Humanos (10/12) e Dia Nacional do Cego
23 (13/12). Marlova leu as sugestões de temas a serem abordados e ficou definido
24 que cada Núcleo deverá enviar aos setores Pedagógico e de Extensão até
25 vinte e cinco (25) de setembro de dois mil e dezenove quais as datas
26 escolhidas por cada Núcleo. Dando continuidade iniciou-se a terceira pauta: **3.I**
27 **Workshop de Ações Afirmativas e Inclusivas e Diversidade do Campus**
28 **Erechim:** discutiu-se acerca dos últimos ajustes referentes à organização do
29 evento sendo que ficaram definidas as atividades que cada Núcleo deverá
30 desempenhar para o bom andamento dos trabalhos nos dias de realização do
31 evento, como a escolha do mediador da ação será de responsabilidade do
32 respectivo Núcleo, que conduzirá todos os trabalhos necessários encaminhará

33 ao e-mail da extensão para ciência, e entrega da lista de certificados para a
34 Solange no dia 27/09. Os organizadores das atividades que envolvem
35 transporte precisam enviar por e-mail, com urgência, até dezanove de setembro
36 (19/09) ao setor de Infraestrutura com cópia para a extensão, o horário de saída
37 e retorno, o itinerário, e a lista de passageiros, pois os estudantes somente
38 poderão utilizar o transporte mediante os dados como nome, RG ou CPF. No dia
39 anterior ao evento deverá ser organizado pelo respectivo Núcleo o local onde
40 ficarão os banners dos bolsistas e as respectivas exposições, o auditório onde
41 será realizada a ação (microfone, mesa, som, projeção). Já no dia do evento
42 as seguintes atividades devem estar alinhadas: protocolo (já foi enviado pela
43 extensão um e-mail como uma sugestão); lista de presença para certificação e
44 pessoa responsável para colher as assinaturas dos participantes (será
45 encaminhado pela extensão o modelo para o coordenador do núcleo); o mimo
46 para o palestrante deverá ser retirado no setor de extensão pelo presidente do
47 respectivo Núcleo; as camisetas para os estudantes que irão apresentar a
48 Capoeira e o Projeto Diferenças Pessoais e igualdades deverá ser retirada com
49 a bolsista Gleci pelo presidente do Núcleo; ao final de cada ação o mediador
50 deverá encaminhar os participantes para o coffee-break que será na sala 407 (o
51 coffee-break será organizado pelo setor de extensão). Também, foi sugerido que
52 no dia do evento a equipe organizadora do Workshop vista a camiseta preta do
53 IFRS, quem ainda não possui pode retirar com no setor de extensão. **Assuntos**
54 **Gerais:** Marlova Elizabete Balke agradeceu a presença de todos. Nada mais
55 havendo, eu Leonora Marta Devensi lavrei a presente, que será por todos
56 assinada, contendo na presente Ata cinquenta e seis(56) linhas.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Erechim

NÚCLEOS
ATA Nº 11/2019

1 Aos vinte e cinco (25) dias do mês de outubro do ano de dois mil e dezenove
2 (2019), na sala cento e um (101) do bloco I, às quatorze (14) horas foi realizada
3 a reunião dos Núcleos os quais se fizeram presentes os membros do NEABI e
4 NAPNE: Marlova Elizabete Balke, Miguelângelo Corteze, Alexandro Magno dos
5 Santos Ádario, Juliana Giroto e a estagiária Glaucia Karina Martofel. Marlova
6 Elizabete Balke iniciou a reunião agradecendo a presença de todos os
7 presentes e iniciando a reunião com a seguinte pauta: **1. Avaliação do I**
8 **Workshop de ações afirmativas, inclusivas e de diversidade do Campus**
9 **Erechim**: comentou-se a respeito da participação da comunidade interna, a qual
10 teve-se baixa adesão dos cursos superiores durante o dia, ressaltou-se a
11 importância da palestra do Centro Tecnológico de Acessibilidade-CTA com a
12 qual os estudantes do curso Concomitante em Informática puderam relacionar
13 com os assuntos estudados, ainda, onde os professores da rede estadual e
14 municipal fizeram-se presentes em grande número, contando inclusive com a
15 participação da vereadora municipal Sandra Picoli, a qual apresentou ao findar
16 da palestra demanda da Erechinense Silvana Dezordi, a qual possui
17 necessidades específicas, para tanto, será necessário a gravação de vídeo
18 desta para que o CTA possa avaliar como auxiliá-la. Ainda, Juliana Giroto
19 colocou como segunda demanda apresentada pela vereadora, a necessidade
20 de mecanismo que auxilie pessoas com deficiência a montarem à cavalo, no
21 projeto desenvolvido por instituição da cidade, o qual auxilia pessoas por meio
22 de equoterapias, para esta segunda demanda será conversado com o *Campus*
23 *Sertão do IFRS*, o qual também trabalha com este método terapêutico.
24 Comentou-se da importância do evento, da oportunidade criada, de espaço para
25 tratar de assuntos como “o movimento negro”, da integração com as escolas da
26 região que puderam compartilhar trabalhos e conhecer as dependências do
27 *Campus*. Sugeriu-se que em um próximo evento não sejam sobrepostas
28 atividades, oportunizando que os participantes possam se fazer presentes em
29 ações de interesse sem possíveis choques de horário, ou, que em cada turno
30 sejam realizadas ações de um único Núcleo, ainda, foi sugerido para o próximo
31 ano, como abertura do evento palestra que aborde todos os Núcleos, para tanto
32 será consultado os demais *Campi* para levantamento de possíveis palestrantes.

33 Finalizando assim positivamente a avaliação do Workshop realizado. Seguindo
34 para a próxima pauta **2. Solicitação de parecer ao NEPGS para atividade:**
35 sugeriu-se a elaboração de podcast para a rádio Web Conexão do *Campus*
36 Erechim, com o tema “mulheres na engenharia”, na qual será oportunizado
37 espaço para estudantes e egressos femininos do curso de engenharia mecânica
38 dialogar sobre a realidade da inserção profissional, da participação em projetos
39 da área, assédio sexual, da baixa adesão em cursos na área de exatas. Para
40 tanto será enviada cópia desta ata para o do NEPGS, pois não teve nenhum
41 representante na respectiva reunião parecer sobre esta ação. Dando
42 continuidade iniciou-se a terceira pauta: **3. Calendário de ações inclusivas:**
43 discutiu-se sobre as ações realizadas neste ano, sendo que para o total
44 cumprimento do calendário, falta realizar evento sobre o dia internacional dos
45 direitos humanos, foi sugerido que se realize em novembro, devido final do
46 semestre, tendo como atividade um filme sobre o tema com posterior debate
47 para o curso Concomitante em Informática, para tanto a coordenação de
48 extensão irá enviar e-mail ao coordenador do curso verificando a possibilidade
49 desta. Miguelangelo repassou sobre a demanda da reitoria sobre ações
50 referentes ao calendário na qual o Reitor pudesse se fazer presente, ficando a
51 encargo do professor Miguelangelo Corteza, verificar a efetivação de uma
52 possível ação. **Assuntos Gerais:** discutiu-se sobre a presidência do NEABI,
53 devido afastamento de servidora Priscilla dos Santos Pereira, para licença
54 maternidade, sendo repassado que, será solicitado para a servidora a respeito
55 de sua substituição. Informado sobre a oficina de pães que será ministrada pela
56 professora Valéria Borszcz para a Associação dos Deficientes Visuais de
57 Erechim-ADEVE, ainda, que no dia seis (06) de novembro vindouro será
58 realizada Oficina de Jogos Adaptados com a participação de escolas da região e
59 ADEVE durante a 21ª Feira do Livro de Erechim, coordenado pelo NAPNE.
60 Marlova Elizabete Balke agradeceu a presença de todos. Nada mais havendo,
61 eu Glauca Karina Martofel lavrei a presente, que será por todos assinada,
62 contendo na presente Ata sessenta e duas (62) linhas.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Erechim

NÚCLEOS
ATA N° 12/2019

1 Aos cinco dias do mês de dezembro do ano de dois mil e dezenove (2019), na
2 sala cento e seis (106) do bloco I, às quatorze (14) horas foi realizada a reunião
3 dos Núcleos os quais se fizeram presentes os membros do NEPGS, NEABI e
4 NAPNE: Marlova Elizabete Balke, Miguelângelo Corteze, Juliana Giroto,
5 Giovane Jardim Cláudia Turik de Oliveira. Marlova Elizabete Balke iniciou a
6 reunião agradecendo a presença dos presentes, como também lendo a ata da
7 reunião anterior, que foi aprovada por todos, posteriormente passou para as
8 pautas da respectiva reunião: **1. Avaliação do Calendário Inclusivo de 2019:** o
9 grupo analisou uma tabela compartilhada com os Núcleos, a qual era composta
10 pelas datas propostas para as atividades inclusivas no ano corrente,
11 evidenciando que os três Núcleos trabalharam de forma colaborativa, com o
12 apoio da Coordenação de Extensão, em que se sugeriu que no próximo ano
13 seja utilizada a mesma metodologia, como também seja realizado novamente o
14 Workshop de Ações Afirmativas, Inclusivas, e de Diversidade do *Campus*
15 *Erechim*. Quanto a análise da tabela, observou-se que todas as ações
16 propostas foram realizadas, além de outras que não estavam planejadas,
17 porém houve demanda da comunidade externa e replanejou-se, para atender
18 tais demandas. As ações realizadas foram as seguintes: Inclusão e as
19 diferenças no espaço educativo, Dia Internacional da Mulher; Dia Internacional
20 Contra a Discriminação Racial, Dia Internacional do Combate contra a LGBT
21 Fobia; Palestra LGBT – Empoderamento Feminino; Dia da Mulher Negra; Dia
22 Internacional dos Povos Indígenas; Revolução Farroupilha; Dia Nacional de Luta
23 das Pessoas com Deficiência; 1º Workshop de Ações Afirmativas, Inclusivas e
24 de Diversidade do *Campus Erechim*; VIII JEPEX e II Mostra Cultural e
25 Tecnológica do IFRS *Campus Erechim*; Dia Nacional do Surdo; Dia Nacional de
26 Luta contra a Violência à Mulher; Dia da Consciência Negra; Dia Internacional
27 dos Direitos Humanos; Dando sequência seguiu-se para a próxima pauta: **2.**
28 **Organização do Calendário Inclusivo para o ano de 2020:** Marlova Balke
29 apresentou uma tabela que foi compartilhada entre o e-mail da Coordenação de
30 Extensão, e os integrantes dos três Núcleos, em que descreveu-se as ações
31 propostas no levantamento realizado com os Núcleos para a construção do
32 Calendário Letivo de 2020, sendo elas: Formação Pedagógica no início do

33 primeiro semestre de 2020; Dia Internacional da Mulher, Dia Internacional contra
34 a Discriminação Racial, Semana dos Povos Indígenas, Dia Mundial de
35 Conscientização do Autismo; Dia Internacional ao Combate a LGBT Fobia; Dia
36 da Mulher Negra; Dia Internacional dos Povos Indígenas; II Workshop de Ações
37 Afirmativas, Inclusivas e de Diversidade do *Campus* Erechim; IX JEPEX e III
38 Mostra Cultural e Tecnológica do IFRS *Campus* Erechim; Dia Nacional de Luta
39 das Pessoas com Deficiência e Dia da Consciência Negra. Nesta tabela, o
40 professor Giovane Jardim complementou sugerindo uma proposta das
41 atividades pedagógicas de início do ano letivo de 2020. Após, Juliana Giroto
42 explicou que referente a semana pedagógica do ano corrente, os participantes
43 colocaram nas avaliações que o ideal seria ter um turno de atividade para cada
44 Núcleo, porém devido ao dias de formação para o próximo ano serem poucos a
45 sugestão do grupo foi de que seja realizada uma atividade conjunta, sendo que
46 referente a atividade do NAPNE Juliana Giroto sugeriu um relato de experiência
47 com a senhora Silvana Dezordi, a qual já tem uma caminhada dentro da
48 inclusão. Miguelangelo Cortezze sugeriu palestra Mariene Jornada, pois tem
49 experiência com questões sobre o NEABI, e o Giovane Jardim sugeriu que
50 fosse realizada uma palestra sobre o ensino médio, entretanto com um
51 palestrante que apresentasse conhecimento a respeito dos três Núcleos, e
52 Cláudia Turik d Oliveira informou que irá consultar o NEPGS Como o grupo
53 estava com diversas ideias diferentes, decidiu-se que cada Núcleo irá reunir-se
54 com seus pares, para planejarem uma proposta, assim ficando agendada uma
55 reunião para o próximo dia dezesseis de dezembro às quatorze horas na sala
56 101. **Assuntos Gerais:** apresentou-se a nova presidência do NEABI, devido
57 afastamento de servidora Priscilla dos Santos Pereira, pois ela encontra-se em
58 licença maternidade, onde a sua substituição, com nova Portaria nº 267 de sete
59 de novembro do ano de dois mil e dezenove , ficou como presidente Giovane
60 Jardim. Marlova informou sobre o evento que participou no dia quatro de
61 dezembro, na Câmara de Vereadores de Erechim “Encontro Regional de
62 Lideranças Femininas”, em que palestraram a Delegada Raquel Kolberg e a
63 Juíza da 2ª Vara Criminal da Comarca de Erechim Lilian Paula Franzmann,
64 evento este que teve por objetivo a elaboração de propostas para combate e
65 enfrentamento à violência de gênero, em que houve como introdução uma
66 mística com um grupo de estudantes da Universidade Federal da Fronteira Sul
67 de Erechim. Para tanto, evidenciou-se com a participação no evento que se
68 pode-se convidar as palestrantes e o grupo Cultural como colaboradoras para
69 ações futuras a serem realizadas no *Campus* Erechim corroborando desta
70 forma com os Núcleos. Agradecendo a presença de todos e nada mais havendo
71 a tratar, eu Marlova Elizabete Balke lavrei a presente, que será por todos
72 assinada, contendo setenta e duas (72) linhas.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Erechim

NÚCLEOS
ATA Nº 13/2019

1 Aos dezesseis dias do mês de dezembro do ano de dois mil e dezenove (2019),
2 na sala cento e cinco (105) do bloco I, às quatorze (14) horas foi realizada a
3 reunião dos Núcleos os quais se fizeram presentes os membros do NEPGS,
4 NEABI e NAPNE: Marlova Elizabete Balke, Miguelângelo Corteze, Giovane
5 Rodrigues Jardim Celso Antonio Dors. Marlova Elizabete Balke iniciou a reunião
6 agradecendo a presença dos presentes, como também lendo a ata da reunião
7 anterior, que foi aprovada por todos, posteriormente passou para as pautas da
8 respectiva reunião: **1. Planejamento da Formação Pedagógica:** o grupo
9 sugeriu realizar no dia da aula inaugural do Ensino Médio Integrado Técnico em
10 informática uma apresentação artística e cultural organizada pelo NEABI, com
11 um grupo de danças de Gaurama, no dia treze (13) de fevereiro do próximo ano.
12 Quanto ao NAPNE haverá um relato de experiência com a senhora Silvana
13 Dezordi, a qual já tem uma caminhada dentro da inclusão, sendo que será
14 consultado a Diretora de Ensino para verificação das prováveis datas.
15 **Assuntos Gerais:** Giovane Jardim explicou que foi realizada uma reunião como
16 NEABI, em que entre outras atividades efetuou-se uma eleição para a
17 presidência do Núcleo, ficando eleito Miguelângelo Corteze, o qual assumirá a
18 presidência em fevereiro, também realizarão um grupo de estudos do Núcleo,
19 semelhante ao NAPNE. Celso Antonio Dors salientou quanto a importância de
20 trabalhar a inclusão com os servidores e estudantes para ocorrer a maior
21 participação, atendendo desta forma a missão do IFRS. Marlova sugeriu e o
22 grupo decidiu por realizar uma nova reunião em janeiro para finalizar a atividade

23 da formação pedagógica, quanto as demais datas do calendário inclusivo serão
24 organizadas mais próximo aos respectivos temas. Agradecendo a presença de
25 todos e nada mais havendo a tratar, eu Marlova Elizabete Balke lavrei a
26 presente, que será por todos assinada, contendo vinte seis (26) linhas.