



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO
ATA Nº 04/2023

Aos seis dias (06) de dois mil e vinte e três, às treze horas e trinta minutos (13h30) aconteceu, na sala da Extensão do IFRS *Campus* Erechim, e através do *Google Meet*, uma reunião híbrida da Comissão de Gerenciamento de Ações de Extensão (CGAE) constituída pela Portaria nº [165 de 23 de maio de 2023](#). Participaram: Márcia Racoski, Marlova Elizabete Balke, Marcos Cezne, Valéria Borszcz, Régis Nogara Reis, Fernanda Venturini, Vinícius Silva Moreira, Rafaela Franca França, Noemi Luciane dos Santos. Justificaram ausência: Tainara Biavatti, Fernanda Theisen e Fábio Krzysczak. A presidente da Comissão Marlova Elizabete Balke abriu a reunião, agradecendo a participação de todos e todas integrantes e passou para a pauta **1. Submissão Ações Edital 3/2023 - Registro de ações de extensão sem auxílio financeiro - Fluxo Contínuo Permanente: Projetos**: **1.** Núcleo de Arte e Cultura (NAC) do IFRS – *Campus* Erechim em Ação coordenado por Wladia Raianny Melo Queiroz, com parecer **APROVADO**; **2.** Rotulagem Nutricional de Alimentos: uma proposta para agricultura familiar da região do Alto Uruguai, coordenado por Valéria Borszcz, com parecer **APROVADO**; **3. Cursos**: **1.** Introdução a Libras e Cultura Surda coordenado por Márcia Maria Racoski, com parecer **APROVADO**. **2.** Curso de Introdução à informática Wladia Raianny Melo Queiroz com parecer **APROVADO**. **3.** Panificação e confeitaria turma 2, coordenado por Valéria Borszcz, sendo **APROVADO**. **Eventos**: **1.** V Workshop de Ações Afirmativas, Inclusivas e de Diversidade do *Campus* Erechim, coordenado por Cláudia Tutik de Oliveira, com parecer **APROVADO**. **2.** Seminário IF + Gestão coordenado por Keila Cristina da Rosa com parecer **APROVADO**. **2. Análise de relatórios finais Ações de Extensão de fluxo contínuo: Projeto 1.** Plantas Alimentícias Não Convencionais (PANC): estudo, aplicação e apresentação em Mostra Científica coordenado por Valéria Borszcz, com parecer **APROVADO**. **Evento:** Gênero e Maternidade: Quem cuida de quem cuida? coordenado por Cláudia Turik de Oliveira

com parecer **APROVADO**. **Cursos:** 1.Qualificar Erechim + Empregos - Curso de estoques, coordenado por Marcos Cezne, com parecer **APROVADO** .2. Assistente Administrativo - Educação Para O Trabalho I e II coordenado por Marcos Cezne, com parecer **APROVADO**. 3.Qualificar Erechim + Empregos - Curso de Compras coordenado por Júlio Faitão, com parecer **APROVADO**..4.Panificação e Confeitaria coordenado por Valéria Borszcz, com parecer **APROVADO**. 5. Modelagem Digital (Audaces e Optitex) coordenado por Rosiane Serrano, com parecer **APROVADO**. 6. Assistente Administrativo - Iniciação Profissional coordenado por Marcos Cezne, com parecer **APROVADO**. 7.Assistente Administrativo - Específico I 8. Assistente Administrativo - Específico II, coordenado por Marcos Cezne, com parecer **APROVADO**. 9. Costura industrial básica: máquina reta e overloque coordenadora *Vania Goellner Dos Santos Fante*. 3. **Substituição de bolsista de Extensão PAIEX PIBEX 2023- Edital IFRS Nº 02/2023- Edital Campus Erechim Nº 04/2023 - Bolsista de Concessão de apoio financeiro para ações de extensão:** Ações Afirmativas: NEABI - IFRS Campus Erechim - Histórias Afro-brasileiras e Indígenas. Coordenador: Miguelângelo Corteze, bolsista selecionado de 8h, conforme recurso disponibilizado pela PROEX, sendo enviado e-mail para os suplentes, de acordo com a classificação de seleção de bolsista, pois a estudante Andressa dos Santos entregou a documentação de desistência, na qual assumiu a bolsista classificada Maria Eduarda Rodrigues, tendo em vista que os seguintes candidatos classificados desistiram da bolsa enviando documentação para o e-mail extensao@erechim.ifrs.edu.br: Elias de Siqueira, Augusto Avozani Albrecht, Gabriel Luís Bevilacqua, Laura Cecilia Zaleski. 4. **Alteração do plano de aplicação de despesas do PAIEX:** os seguintes coordenadores de projetos solicitaram alteração de despesas conforme o Edital 02/2023 e 11/2023 PROEX: Coordenador Fábio Krzysczak, projeto *"Conhecendo o IFRS Campus Erechim e sua memória institucional"*. Coordenador: Sidnei Dal Agnol, projeto *"Helena"*. Coordenador: Ernani Gottardo, projeto: *"Desenvolvimento da autonomia e qualidade de vida de deficientes visuais através da inclusão digital"*. Coordenadora: Marlova Elizabete Balke, projeto *"Jogos de Tabuleiro: Ludicidade e Recreação com a Comunidade do Alto Uruguai"*. Coordenadora: Valéria Borszcz. Edital de Estudantes. Projeto: *"Desenvolvimento de geleia de laranja adição de açúcar: uma proposta para agricultura familiar e alimentação escolar infantil"*. As solicitações foram encaminhadas por e-mail para os integrantes da CGAE, sendo que as respostas da consulta foram de manifestações aprovando as alterações, assim ratificamos na ata a decisão dos membros da CGAE. 5. **Solicitação de inclusão de estudantes voluntários em projetos de extensão:** Os seguintes professores solicitaram inclusão de estudantes voluntários em projetos de Extensão: Marília Sfredo,

inclusão da estudante Fabiana Felski Vicinoski, para o projeto de Extensão "*Produção e distribuição de sabões para populações em situação de vulnerabilidade e risco social*"; Keila Cristina da Rosa, inclusão das estudante Maiara Paula Woievoda Onyszko, Isabelle Storti e Erik Eduardo da Silva, para o projeto de Extensão "*Apoio à Micro e Pequenos Empreendedores de Erechim*".

6. Solicitação de troca de coordenação em projeto de extensão: Coordenador Fábio Krzysczak projeto "Conhecendo o IFRS *Campus* Erechim e sua memória institucional" solicitou troca da coordenação do projeto devido seu afastamento para curso de pós-doutorado, indicando a servidora Maria Inês Varela Paim para coordenar, sendo que através de e-mail consultou-se os integrantes titulares da CGAE, sendo aprovada a substituição.

7. Relatório Parcial PAIEX: Coordenador Fábio Krzysczak projeto "Conhecendo o IFRS *Campus* Erechim e sua memória institucional" encaminhou o relatório parcial do projeto, sendo que foi avaliado e aprovado. **Cabe salientar que em todas as análises de ações de Extensão, relatórios e prestações de contas, caso o integrante da CGAE pertença ao projeto ou seja proponente, não faz parte da respectiva análise da ação de Extensão.**

6. Assuntos gerais: Nova portaria da CGAE: tendo em vista o docente Vinícius Silva Moreira, o qual retornou do *Campus* Concórdia do IFC, assumiu a suplência neste período. Também devido a saída do servidor Fábio Krzysczak e Marília Balbinot Pavan será consultado o segmento técnico administrativo para verificar quem gostaria de participar como suplente durante o período de afastamento. Relato sobre eventos de extensão: no dia trinta e um de agosto foi realizado no *Campus* Erechim o evento *Extensão em Diálogo* com a participação da PROEX, a qual explanou a respeito do sistema SIGAA e a Curricularização de Extensão, posteriormente houve a gravação do *podcast* referente ao projeto de extensão "Web rádio Hélio Pomorski, com a participação do coordenador do projeto, os bolsistas, a Pró-reitora de Extensão Marlova Benedeti e sua adjunta Daiane Toigo Trentin. O evento também foi marcado pela participação da CGAE do *Campus*, tendo em vista a importância dos temas e substituindo a reunião de agosto. Outro evento foi o *Encontro de Pesquisadores e Extensionistas*, que ocorreu em Bento Gonçalves, nos dias vinte e três e vinte e quatro de agosto com a participação pela extensão dos servidores Vinícius Silva Moreira e Ernani Gotardo, os quais entregaram a prestação de contas na Coordenação de Extensão, e a Coordenadora Marlova Elizabete Balke realizou a análise aprovando *ad referendum*. Também na última reunião do COEX definiu-se com os coordenadores participantes o *Encontro de Estudantes bolsistas e alunos representantes da CGAE*, no dia seis de setembro no *Campus* Bento Gonçalves, para o qual do *Campus* Erechim inscreveu-se o estudante Augusto Avozani, entretanto como a chefia imediata não liberou a professora que iria

acompanhá-lo, o mesmo não participou do encontro. 12ª Jornada de Ensino, Pesquisa e Extensão (JEPEX) e 6ª Mostra Cultural, Científica e Tecnológica do Campus Erechim do IFRS: O evento ocorrerá de nove a onze de novembro de 2023. As informações sobre as atividades estarão disponíveis no [site](#) do *campus* e também no [Portal de Eventos do IFRS](#), e serão necessários dois avaliadores por sessão oral de apresentação dos bolsistas da extensão. 8º Salão de Pesquisa, Extensão e Ensino do IFRS será realizado no *Campus* Bento Gonçalves entre os dias vinte e quatro a vinte e seis de novembro, no momento foram homologados os seguintes trabalhos para participar: Conhecendo o IFRS Campus Erechim e sua memória institucional (orientadora Maria Inês Varela Paim). Desenvolvimento de uma ferramenta organizacional direcionada às associações de catadores de resíduos recicláveis de Erechim-RS (orientadora Denise Olkoski). Estratégias inclusivas na comunidade erechinense (orientadora Muriel De Oliveira). Jogos de tabuleiro: ludicidade e recreação com a comunidade do Alto Uruguai Gaúcho (orientador: Miguelângelo Corteze). NEABI-IFRS *Campus* Erechim-histórias afro-brasileiras e indígenas (orientador: Miguelângelo Corteze). Webrádio Hélio Pomorski: interligando profissionais das rádios comunitárias da região do Alto Uruguai (orientador: Miguelângelo Corteze). Reeducação alimentar para crianças através da elaboração de docinho de coco sem lactose e açúcar adicionado (orientadora Valéria Borszcz). A prestação de contas será realizada pela CGAE após o evento. Quanto à organização destes dois eventos na coordenação de Extensão, nos organizamos da seguinte forma: Marlova ficou responsável pela organização da JEPEX e relato de Mobilidade IPB, Márcia ficou responsável pela parte do Portal de Eventos e Vinícius ficou responsável pela organização dos participantes no Salão SEMEX. Informamos que houve a publicação de novas Instruções Normativas, também nesta reunião do Comitê de Extensão (COEX), foi definida a nova Instrução Normativa de Egressos e de Submissão de Ações de Extensão, as quais foram encaminhadas por e-mail para todos os servidores após publicação e estão disponíveis no [site](#) do *Campus*. Já está publicado o [Edital](#) de auxílio financeiro para projetos de extensão para o ano de 2024 com recursos PAIEX e PIBEX, sendo o prazo para submissão até dezessete de outubro do ano vigente. O último ponto a destacar foi a consulta aos integrantes da CGAE quanto a análise de prestação de contas dos projetos de PAIEX referentes ao Edital Edital N° 02/2023 PROEX/REI, desta forma ficou acordado que as prestações de contas recebidas serão enviadas por e-mail para dois integrantes da respectiva comissão, os quais farão a análise, além da presidente da comissão, sendo que na próxima reunião da CGAE as análises das prestações de contas serão ratificadas ou não pelos demais integrantes. Nada mais

havendo a constar, eu Marlova Elizabete Balke lavrei a presente ata, que será assinada por todos.