



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO
ATA Nº 01/2022

Aos oito dias do mês de abril de dois mil e vinte e dois, às dez horas, aconteceu uma reunião da Comissão de Gerenciamento de Ações de Extensão (CGAE) constituída pela Portaria nº 65 de 25 de março de 2022. A reunião ocorreu na sala 404 do Bloco 04 e também por videoconferência no endereço meet.google.com/skw-uctg-cjn. Participaram: Ana Paula Hartmann, Fábio Roberto Krzysczak, Fernanda Caumo Theisen, Fernanda Elisa de Oliveira Venturini, Leila Schwarz Diretora do Departamento de Extensão da PROEX (on-line), Leonora Marta Devensi, Marlova Elizabete Balke, Paola Margarida Baldissera (on-line), Régis Nogara dos Reis e Valéria Borszcz. Carlos Henrique Sales Martins (Docente Titular) não participou nem justificou ausência. A presidente da Comissão Marlova Elizabete Balke abriu a reunião agradecendo a participação de todos, e especialmente aos novos integrantes da Comissão passando para a pauta. **1. Alteração de membros da CGAE conforme PORTARIA Nº 65, DE 25 DE MARÇO DE 2022: Representantes do Segmento Docente:** Carlos Henrique Sales Martins- Siape: 1958448 (Titular); Fernanda Caumo Theisen - Siape: 1704130 (Titular); Valéria Borszcz - Siape: 1737645 (Titular); Noemi Luciane dos Santos - Siape: 1796637 (Suplente); Júlio Cesar dos Santos – Siape: 1544431 (Suplente); Priscilla Pereira dos Santos - Siape: 2385939 (Suplente). **Representantes do Técnico Administrativo:** Fernanda Elisa de Oliveira Venturini – Siape: 1015635 (Titular); Leonora Marta Devensi – Siape: 1824155 (Titular); Fábio Roberto Krzysczak - Siape: 1770429 (Titular); Guilherme Fagherazzi – Siape: 2350439 (Suplente); Marília Balbinot Pavan– Siape: 1827218 (Suplente); Régis Nogara dos Reis – Siape: 1745752 (Suplente). **Representantes do Segmento Discente:** Raquel Vieira da Silva - Siape: 3198497 (Titular); Tainara Biavati – Matrícula: 04070478 (Titular); Ana Paula Hartmann – Matrícula: 2020300456 (Titular); Yolanda Silveira Fernandes - Matrícula: 04080216

(Suplente); Levi da Rocha Gomes – Matrícula: 2020301730 (Suplente); Camila Milena Matiello – Matrícula: 2020300410 (Suplente).

2. A Política de Extensão para o Campus Erechim do IFRS - Ano 03: A Política da Extensão foi o tema abordado pela Diretora do Departamento de Extensão da PROEX Leila Schwarz. Conforme exposto por Leila, a ideia deste bate papo seria que todos e todas, e em especial os novos membros da CGAE, se familiarizassem com temas como “o que é a CGAE”, “quais as principais atribuições da CGAE”, o que é a ação extensionista, quais as diretrizes da Extensão, principais normativas que os membros precisam conhecer, enfatizando que as ações de Extensão devem ser relevantes para a transformação da sociedade e para o desenvolvimento das relações entre o IFRS e a sociedade através de uma interação dialógica, democratizando o conhecimento e superando as desigualdades para uma maior justiça social, dentre outros temas correlatos. Após a fala da Leila, Marlova fez um agradecimento e na sequência abriu-se para o debate, Fernanda Elisa de Oliveira Venturini pediu a palavra e expôs algumas dúvidas e questionamentos sobre o Edital Indissociável, sobre a questão da operacionalização dos programas e sobre a carta de demanda, que muitas vezes, dependendo da comunidade a ser atendida é difícil que esta solicite a demanda, sugerindo que se repense a forma de apresentação da carta de demanda. Leila então sugeriu que fosse elaborado um banco de demandas da Instituição. Na sequência Paola agradeceu a parceria junto ao IFRS Campus Erechim e salientou a importância do levantamento das demandas, mas também que se apresentem soluções às demandas apresentadas. Valeria Borszcz fez um apontamento sobre o Edital Indissociável que por não ter as atribuições de cada setor(Ensino, Pesquisa e Extensão) definidas fica confuso a quem deve ser entregue a documentação relativa a este Edital. Leonora sugeriu que estivesse definido no Edital para evitar que os coordenadores e os próprios setores fiquem em dúvida sobre como proceder quanto às questões operacionais do Edital Indissociável.

3. Relatório Final Ações de Extensão Fluxo Contínuo 2021: Edital IFRS 57/2020 -Registro de Ações de Extensão – FLUXO CONTÍNUO 2021/2022: Entrega de Relatório Final referente ao Projeto Agricultura familiar: apoio para gestão em pontos de venda, do coordenador Sidnei Dal Agnol, com parecer **APROVADO**; Curso Noções de Projetos de Pneumática E Hidráulica , do coordenador Everton Farina, com parecer **APROVADO**; Projeto Feira Virtual: Compre e Doe do coordenador Sidnei Dal Agnol, com parecer **APROVADO**; Projeto Núcleo de Arte e Cultura (NAC) do IFRS – Campus Erechim em Ação, da coordenadora Andreia Mesacasa com parecer **APROVADO** e relatórios finais bolsistas

voluntários João Vitor Martins e Camila Milena Matiello com pareceres **APROVADOS** ; Curso Qualificação em Programação e Controle de Produção - PCP do coordenador Everton Farina, com parecer **APROVADO**; Evento 10a Jornada de Ensino, Pesquisa e Extensão e 4a Mostra Cultural do Campus Erechim da coordenadora Marlova Elizabete Balke com parecer **APROVADO**; Projeto "Desenvolvimento de marca e de embalagens para produtos da agricultura familiar" da coordenadora Francielle Frizzo com parecer **APROVADO**; Curricularização da Extensão - Design de Moda da coordenadora Fernanda Caumo Theisen, com parecer **APROVADO**; Produção e distribuição de sabões ecológicos para populações em vulnerabilidade social (Curricularização) da coordenadora Marília Assunta Sfredo, com parecer **APROVADO**; Curricularização da Extensão - Design de Moda da coordenadora Marília Assunta Sfredo, com parecer **APROVADO**.

4. Relatórios Finais Bolsistas e Extensionistas relativo ao PAIEX e PIBEX 2021, com os seguintes pareceres: Projeto Pluralidade, Mundo e Política: a educação como experiência formativa do humano do coordenador Giovane Rodrigues Jardim, com parecer **APROVADO** e relatório final bolsista Patrícia Gabriela Abramczuk Ortiz com parecer **APROVADO**; Projeto Implantação da Feira Virtual em Ibirubá-RS do coordenador Ernani Gottardo com parecer **APROVADO** e relatório final bolsista Guilherme da Silva Pereira com parecer **APROVADO**; Projeto Imersão em Inovação IFRS da coordenadora Raquel de Campos com parecer **APROVADO** e relatório final bolsista Gabriela Smolinski da Silva com parecer **APROVADO**; Projeto Criação de Rótulos e Embalagens com valor agregado em Design voltados para produtos de Agroindústrias Familiares do Alto Uruguai Gaúcho da coordenadora Andréia Mesacasa com parecer **APROVADO** e relatório final bolsista Kelen Renata Rosset com parecer **APROVADO**; Projeto Mediações e diálogos sobre processos educativos e inclusão da coordenadora Juliana Carla Giroto com parecer **APROVADO** e relatório final da bolsista Gabriela Portela Sperotto com parecer **APROVADO**; Projeto Divulgando a Educação para o Mundo do Trabalho da coordenadora Marlova Elizabete Balke com parecer **APROVADO** e relatório final bolsista Margarida Fátima dos Santos com parecer **APROVADO**; Projeto Arte e discussão: pela valorização étnico-racial e de gênero da coordenadora Camila Carmona Dias com parecer **APROVADO** e relatório final bolsista Raquel Vieira da Silva com parecer **APROVADO**; Projeto Alimentando Conhecimento: uma abordagem sobre ciência e tecnologia de alimentos, saudabilidade da coordenadora Valéria Borszcz com parecer **APROVADO** e bolsista Daiane Cervinski com parecer **APROVADO**; Projeto Pré-IF do coordenador Miguelângelo Corteze com parecer **APROVADO** e relatório final bolsista

Laura Cecília Zaleski com parecer **APROVADO**; Projeto Vem pro IF do coordenador Eduardo Fernandes Sarturi com parecer **APROVADO** e relatório final bolsista Lunara Falcão Pinto com parecer **APROVADO**; Projeto NEABI - IFRS Campus Erechim - Religiosidades e histórias afro-brasileiras e indígenas do coordenador Miguelângelo Corteze com parecer **APROVADO** e bolsista João Victor Barbosa Carvalho que desistiu da bolsa e já teve o relatório final **APROVADO**; Projeto Web Rádio Hélio Pomorski do IFRS Campus Erechim: interligando profissionais das rádios comunitárias da Região do Alto Uruguai do coordenador Miguelângelo Corteze com parecer **APROVADO** e bolsista Ana Paula Hartmann com parecer **APROVADO**; Projeto EcoErechim: Campus mais consciente da coordenadora Denise Olkoski com parecer **APROVADO** e relatório final da bolsista Livia Maria Galli com parecer **APROVADO**; Projeto Produção e distribuição de sabões ecológicos no combate à Covid-19 da coordenadora Marília Assunta Sfredo com parecer **APROVADO** e relatório final da bolsista Marina Andréa Baccin com parecer **APROVADO**; Projeto ka'a guy da coordenadora Marília Assunta Sfredo com parecer **APROVADO** e relatório final da bolsista Deliane Alves Pereira com parecer **APROVADO**; Projeto IFRS Campus Erechim: espaços de memória do coordenador Fábio Roberto Krzysczak com parecer **APROVADO** e relatório final do bolsista Jean Lucca de Oliveira Tonial com parecer **APROVADO**.

5. Prestação de Contas Programa de Auxílio Institucional às Ações de Extensão (PAIEX) 2021: Após solicitação de adequações nas prestações de contas tiveram seus pareceres APROVADOS:

1. Alimentando Conhecimento: uma abordagem sobre ciência e tecnologia de alimentos, saudabilidade e sustentabilidade, da coordenadora Valeria Borszcz;
2. Vem pro IF, do coordenador Eduardo Fernandes Sarturi;
3. EcoErechim: Campus mais consciente, da coordenadora Denise Olkoski.

As prestações de contas foram encaminhadas por e-mail para a CGAE, titulares e suplentes, os quais analisaram e nessa reunião ratificamos as análises, foram realizadas assinaturas digitais, foram impressas e encontram-se no Setor de Extensão à disposição quem desejar assinar presencialmente.

6. Submissão 2022 conforme Edital IFRS 57/2020 - Registro de Ações de Extensão – Fluxo Contínuo 2021/2022: Evento A Política da Extensão para o Campus Erechim do IFRS ano 3, da coordenadora Marlova Elizabete Balke com parecer **APROVADO**; Projeto Helena do coordenador Sidnei Dal Agnol, com parecer **APROVADO**.

Cabe salientar que em todas as análises de ações de Extensão, relatórios e prestações de contas, caso o integrante da CGAE pertença ao projeto, solicitação ou seja proponente, não faz parte da respectiva análise da ação de Extensão.

7. Apresentação Edital de

Seleção de Bolsistas de Extensão 2022: Marlova consultou os presentes, em virtude do horário, sobre o envio do esboço do Edital de Seleção de Bolsistas de Extensão 2022 via e-mail para análise e considerações. Todos os presentes concordaram que o Edital pode ser compartilhado com o grupo para apreciação. A divulgação deste Edital, conforme cronograma, está prevista para o dia três de maio de dois mil e vinte e dois. Neste edital serão selecionados bolsistas referentes aos seguintes Editais: **EDITAL IFRS N. 13/2022** AUXÍLIO INSTITUCIONAL À EXTENSÃO (EDITAL UNIFICADO), **EDITAL IFRS Nº 16/2022** - APOIO A PROJETOS INDISSOCIÁVEIS DE PESQUISA, ENSINO E EXTENSÃO NOS CAMPI DO IFRS E **EDITAL IFRS Nº 18/2022** – APOIO A PROJETOS DE EXTENSÃO VOLTADOS À EDUCAÇÃO FÍSICA, ESPORTES E LAZER, os quais foram homologados com as seguintes propostas: 1. **Projeto:** Arte e discussão: pela valorização étnico-racial e de gênero, da **Coordenadora** Camila Carmona Dias; 2. **Projeto:** Vem pro IF 2022, do **Coordenador** Eduardo Fernandes Sarturi; 3. **Projeto:** IFRS Campus Erechim: espaços de memória do **Coordenador** Fábio Roberto Krzysczak; 4. **Projeto:** Boas Práticas de Manipulação em Serviços de Alimentação, do **Coordenador** Jonatan Maicon Antônio Tonin; 5. **Projeto:** Apoio à Micro e Pequenos Empreendedores de Erechim, da **Coordenadora** Keila Cristina da Rosa; 6. **Projeto:** Divulgação científica de Astronomia e Astrofísica nas Instituições de Ensino de Erechim - RS, do **Coordenador** Leonardo de Sousa Silva; 7. **Projeto:** PréIF: ações de inserção ao Instituto Federal, da **Coordenadora** Maria Leidiana Mendes de Oliveira; 8. **Projeto:** Produção e distribuição de sabões para populações em situação de vulnerabilidade e risco social, da **Coordenadora** Marília Assunta Sfredo; 9. **Projeto:** Divulgando a Educação para o Mundo do Trabalho - Ano 2, da **Coordenadora** Marlova Elizabete Balke; 10. **Projeto:** NEABI - IFRS Campus Erechim - Religiosidades e histórias afro-brasileiras e indígenas, do **Coordenador** Miguelângelo Corteze; 11. **Projeto:** Web Rádio Hélio Pomorski do IFRS Campus Erechim: interligando profissionais das rádios comunitárias da Região do Alto Uruguai, do **Coordenador** Miguelângelo Corteze; 12. **Projeto:** Mediações e diálogos sobre processos educativos e inclusão II, da **Coordenadora** Sílvia Salete Remos; 13. **Projeto:** Alimentando Conhecimento: uma abordagem sobre ciência e tecnologia de alimentos, saudabilidade e sustentabilidade, da **Coordenadora** Valéria Borszcz; 14. **Projeto:** Projeto Ka'a guy, da **Coordenadora** Marília Assunta Sfredo; 15. **Projeto:** NEA campus Erechim: interligando agroecologia, alimentação nutricional sustentável e educação ambiental, da **Coordenadora** Denise Olkoski; 16. **Projeto:** Jogos de

tabuleiro: Ludicidade e recreação com a comunidade do Alto Uruguai Gaúcho, da
Coordenadora Marlova Elizabete Balke. Estes projetos ainda estão em fase de
avaliação *ad hoc*. Nada mais havendo a constar, eu Leonora Marta Devensi, Assistente
em Administração, lavrei a presente Ata.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO
ATA Nº 02/2022

Aos dez dias do mês de junho de dois mil e vinte e dois, às treze horas e trinta minutos, aconteceu uma reunião da Comissão de Gerenciamento de Ações de Extensão (CGAE) constituída pela Portaria nº 65 de 25 de março de 2022. A reunião ocorreu na sala 404 do Bloco 04 e também por videoconferência no endereço meet.google.com/skw-uctg-cjn. Participaram: Fábio Roberto Krzysczak, Guilherme Fagherazzi, Leonora Marta Devensi, Marília Balbinot Pavan, Marlova Elizabete Balke, Priscilla Pereira dos Santos e Valéria Borszcz. Fernanda Caumo Theisen, Fernanda Elisa de Oliveira Venturini justificaram a ausência. Carlos Henrique Sales Martins não participou nem justificou a ausência. A presidente da Comissão Marlova Elizabete Balke abriu a reunião agradecendo a participação de todos, e especialmente aos novos integrantes da Comissão passando para a pauta. **1. Alteração de coordenação de Projeto:** Alteração da coordenação do Projeto Qualificar Profissional em virtude do afastamento do docente Everton Farina para Doutorado, assumiu a coordenação o docente Enildo de Matos de Oliveira. **2. Submissão Ações de Extensão Fluxo Contínuo 2021: Edital IFRS 57/2020 -Registro de Ações de Extensão – FLUXO CONTÍNUO 2021/2022:** Curso Introdução à Modelagem do Vestuário com Aplicativo MOU - Modelagem Orientada ao Usuário, da coordenadora Patrícia Cristina Nienov Weber, com parecer **APROVADO**; Curso Introdução a Libras e a Cultura Surda da coordenadora Silvia Salete Remos, com parecer **APROVADO**; Criação/desenvolvimento de uma logomarca - artesanato rural, da coordenadora Fernanda Caumo Theisen com parecer **APROVADO**; Agricultura familiar: conexão de experiências para redução de impactos ambientais nos processos, da coordenadora Denise de Oliveira, com parecer **APROVADO**; Marketing para Cooperativas do coordenador Sidnei Dal Agnol, com parecer **APROVADO**; Curso Português para estrangeiros da coordenadora Noemi Luciane dos Santos, com parecer **APROVADO**; Projeto Comportamento de Compra e

Consumo de Produtos da Agricultura Familiar da coordenadora Silvana Saionara Gollo, com parecer **APROVADO**; Projeto Campanha do agasalho 2022 da coordenadora Solange Maria Hermes Martins com parecer **APROVADO**. No que tange aos cursos temos a nova IN PROEX N°03, de 11 de maio de 2022, a qual já está disponível no site na aba da extensão <https://ifrs.edu.br/erechim/extensao/documentos-e-normas/> , e quando os integrantes

da CGAE terão avaliações referentes a cursos deverão observar a respectiva Instrução Normativa, sendo que agora além da submissão no Sigproj tem o requisito de formação na área, assim como a importância de o coordenador encaminhar o anexo referente aos dados do cursista para cadastro no Sistec, o fluxo é realizado com encaminhamento de e-mail para o setor de extensão que encaminha aos registros escolares para efetivar tal cadastro. **3. Relatório Final Ações de Extensão Fluxo**

Contínuo 2021: Edital IFRS 57/2020 -Registro de Ações de Extensão – FLUXO CONTÍNUO 2021/2022: Evento A Política da Extensão para o Campus Erechim do IFRS

Ano 3, da coordenadora Marlova Elizabete Balke, com parecer **APROVADO**Referente a relatório final e certificação, Marlova relatou que também foi emitida uma nova Instrução Normativa, a IN PROEX N° 02 de 11 de maio de 2022, disponível no site na aba da extensão do Campus Erechim:

<https://ifrs.edu.br/documentos/instrucao-normativa-proex-ifrs-no-02-e-11-de-maio-de-2022/>.

Quanto a CGAE no que tange esta Instrução Normativa, no momento de análise do relatório final deverá verificar a planilha de certificação, se consta como no Art. 4º Para a emissão dos certificados devem ser informados, em planilha específica (Anexo I), os seguintes dados: I. Nome completo do participante, por extenso e sem abreviaturas; II. CPF quando brasileiro(a) ou número do passaporte ou número de cédula de cidadania ou número de identidade do país, como opção de número de documento para estrangeiros; III. Endereço eletrônico (e-mail); IV. Condição de participação; V. Forma de realização da ação (programa, projeto, curso, evento ou prestação de serviços); VI. Título da ação; VII. Período de realização; VIII. Conteúdos desenvolvidos ou programação, que constarão no verso do certificado, quando se tratar de cursos ou eventos, respectivamente. Parágrafo único: A carga horária prevista no inciso VIII deve corresponder àquela registrada na ação de extensão para cada condição de participação e/ou atividades individuais desenvolvidas. Desta forma, estando de acordo todas as informações do relatório final com a respectiva planilha e não estando a CGAE deverá solicitar a reformulação do relatório ou planilha. **4.**

Bolsistas classificados nos projetos de extensão PIBEX 2022 referente ao Edital

22/2022 Seleção de Bolsistas de Extensão e Indissociável e valores PAIEX 2022 empenhados:

- 1. Alimentando Conhecimento: uma abordagem sobre ciência e tecnologia de alimentos, saudabilidade e sustentabilidade**, da coordenadora Valeria Borszcz (Paix R\$ 4.800,00 e Pibex R\$ 2.800,00) bolsista Débora de Andrade;
- 2. Arte e discussão: pela valorização étnico-racial e de gênero** da coordenadora Camila Carmona Dias (Paix R\$ 3.000,00 e Pibex R\$ 2.800,00) bolsista Raquel Vieira da Silva;
- 3. Divulgação científica de Astronomia e Astrofísica nas Instituições de Ensino de Erechim – RS**, do coordenador Leonardo de Sousa Silva (Paix R\$ 4.800,00 e Pibex R\$ 5.600,00) bolsistas Jordana Pavan dos Santos e Fernando Augusto Oliviecki;
- 4. NEABI - IFRS Campus Erechim - Religiosidades e histórias afro-brasileiras e indígenas** do coordenador Miguelângelo Corteze (Paix R\$ 4.800,00 e Pibex R\$ 2.800,00) bolsista Camila Milena Matiello ;
- 5. Produção e distribuição de sabões para populações em situação de vulnerabilidade e risco social** da coordenadora Marilia Assunta Sfredo (Paix R\$ 4.800,00 e Pibex R\$ 5.600,00) não houve bolsistas classificados, será aberto edital complementar;
- 6. Divulgando a Educação para o Mundo do Trabalho - Ano 2** da coordenadora Marlova Elizabete Balke (Pibex R\$ 2.800,00) bolsista Aldori Nascimento da Silva;
- 7. Vem Pro IF 2022** do coordenador Eduardo Fernandes Sarturi Pibex (R\$ 5.600,00) bolsistas Amanda Grazielly Biesseki Moura e Rafaella Kolassa;
- 8. Apoio à Micro e Pequenos Empreendedores de Erechim** da coordenadora Keila Cristina da Rosa (Pibex R\$ 11.200,00) bolsistas Vagner Henrique Gonçalves, Paola Dall'Pizzol, Vanusa Vieira da Silva e uma vaga entrará em edital complementar;
- 9. Mediações e diálogos sobre processos educativos e inclusão II** da coordenadora Silvia Salette Remos (Pibex R\$ 2.800,00) bolsista Roberta Regina Giotti;
- 10. PréIF: ações de inserção ao Instituto Federal** da coordenadora Maria Leidiana Mendes de Oliveira (Pibex R\$ 2.800,00) bolsista Laura Cecília Zaleski;
- 11. Web Rádio Hélio Pomorski do IFRS Campus Erechim: interligando profissionais das rádios comunitárias da Região do Alto Uruguai** do coordenador Miguelângelo Corteze (Pibex R\$ 2.800,00) bolsista Marcos Alexandre Milezarek;
- 12. IFRS Campus Erechim: espaços de memória** do coordenador Fábio Roberto Krzysczak (Paix R\$ 2.400,00 e Pibex R\$ 1.400,00) bolsista Augusto Avozani Albrecht;
- 13. Jogos de Tabuleiro: Ludicidade e Recreação com a Comunidade do Alto Uruguai** da coordenadora Marlova Elizabete Balke (Paix R\$ 2.400,00 e Pibex R\$ 1.400,00) bolsista Mateus Antonio Corteze;
- 14. Projeto Ka'a guy** da coordenadora Marilia Assunta Sfredo (Paix R\$ 3.000,00 e Pibex R\$ 2.800,00) bolsista Luana Tomkelski Rampi;
- 15. NEA campus Erechim: interligando agroecologia, alimentação**

nutricional sustentável e educação ambiental da coordenadora Denise Olkoski (Paiox R\$ 3.000,00 e Pibex R\$ 2.800,00) bolsista Maria Eduarda Jarosz referente ao Edital IFRS Nº 16/2022 – Apoio a projetos indissociáveis de pesquisa, ensino e extensão nas unidades do IFRS. Salienta-se que quanto ao Edital Indissociável foi dividido entre os setores de Ensino, Pesquisa, e Extensão as atribuições sendo que a extensão ficou responsável pela documentação dos bolsistas e a representante da extensão na comissão é a colega Fernanda Venturini.

5. Bolsistas Desistentes referente ao Edital 22/2022 Seleção de Bolsistas de Extensão e Indissociável 2022: Marcos Alexandre Milezarek desistiu da bolsa referente ao Projeto Vem pro IF 2022, Raquel Vieira da Silva desistiu da bolsa referente ao Projeto IFRS Campus Erechim: espaços de memória, Gabriel Alexandre Cieslik desistiu da bolsa referente ao Projeto Apoio à Micro e Pequenos Empreendedores de Erechim, Eduarda Navarini Mossi, Bruno Antônio Amarante e Débora de Andrade desistiram das bolsas referente ao Projeto Produção e distribuição de sabões para populações em situação de vulnerabilidade e risco social, Camila Milena Matiello desistiu do Projeto Divulgando a Educação para o Mundo do Trabalho Ano 2.

6. Edital IFRS Campus Erechim nº 25/2022 - Bolsa Institucional para Mobilidade Estudantil Internacional 2022/2023 - Instituto Politécnico de Bragança (IPB) - Portugal: Após consulta à CGAE sobre remanejamento de recurso financeiro que sobrou do PAIEX foi possível a publicação do Edital de Bolsa Institucional para Mobilidade Estudantil Internacional 2022/2023 - Instituto Politécnico de Bragança (IPB) - Portugal para apoiar financeiramente estudantes regularmente matriculados em cursos superiores de graduação do IFRS Campus Erechim, que tenham interesse em cursar componentes curriculares no Instituto Politécnico de Bragança (IPB), em Portugal, através da concessão de bolsas, de acordo com as normas do PIMEI, foram disponibilizadas 2 (duas) bolsas no valor de R\$ 8.000,00 (oito mil reais) cada, sendo que houveram oito inscrições com suas respectivas classificações: 1º lugar Luana Tomkelski Rampi, 2º lugar Betina Hofmann Molossi, 3º lugar Thaise Barbosa Nonnemacher, 4º lugar Lucas Boniatti Neves, 5º lugar Yolanda Silveira Fernandes, 6º lugar Rachel Milaeli Fernandes Guerrato, 7º lugar Bruno Vinícius de Christo, 8º lugar Anne Victoria Fernandes Guerrato. Como Luana Tomkelski Rampi, Thaise Barbosa Nonnemacher e Lucas Boniatti Neves foram selecionados também no Edital de Mobilidade da Reitoria aceitaram a bolsa referente ao **Edital IFRS nº 46/2022 – Seleção interna de estudante para mobilidade estudantil internacional no Instituto Politécnico de Bragança (IPB) – Portugal**. Desta forma, Betina Hofmann Molossi e Yolanda Silveira

Fernandes assumiram a bolsa referente ao **Edital IFRS Campus Erechim nº 25/2022 - Bolsa Institucional para Mobilidade Estudantil Internacional 2022/2023 - Instituto Politécnico de Bragança (IPB) - Portugal**. Um ponto importante para a classificação neste edital foi o requisito de participação, devidamente comprovada, em projetos de extensão, como bolsista ou voluntário, sendo atribuído 1 (um) ponto para cada 80 horas de participação nas atividades. Este requisito busca incentivar a participação nas ações de Extensão. Marlova salientou também que o Campus Erechim é o único a publicar Edital de Mobilidade Internacional com recursos próprios.

7. Edital Complementar de Bolsas de Extensão 2022: Foi encaminhamento e-mail para a CGAE consultando sobre edital complementar de bolsa para os projetos que não tiveram bolsistas classificados no Edital 22/2022, sendo hoje o último dia para apontamentos, pois a publicação será dia 13/06/2022 para que os bolsistas possam iniciar ainda no mês subsequente. Marlova consultou os presentes sobre o pedido do coordenador Miguelângelo Corteze referente ao Projeto Web Rádio Hélio Pomorski do IFRS Campus Erechim: interligando profissionais das rádios comunitárias da Região do Alto Uruguai solicitando mais dois bolsistas de oito horas semanais além dos solicitados inicialmente, sendo que por decisão dos integrantes presentes não será possível pois abriria precedente para todos os demais projetos solicitarem novos bolsistas.

8. Editais de Auxílio à apresentação de trabalhos de extensão em eventos – Estudantes e Servidores: Após apresentação dos valores que sobraram referente aos recursos PAIEX e PIBEX 2022 Marlova consultou os presentes sobre a utilização do valor de R\$ 11.400,00 (onze mil e quatrocentos reais) na publicação de editais para auxílio à apresentação de trabalhos de extensão aos estudantes e servidores do IFRS Campus Erechim, dividindo o saldo total de forma igualitária, sendo R\$ 5.700,00 (cinco mil e setecentos reais) auxílio à apresentação de trabalhos de extensão aos servidores e R\$ 5.700,00 (cinco mil e setecentos reais) auxílio à apresentação de trabalhos de extensão aos estudantes. Os membros presentes aprovaram a edição dos editais e ficou acordado que o esboço destes editais será encaminhado por e-mail aos membros desta comissão para análise prévia. . **Cabe salientar que em todas as análises de ações de Extensão, relatórios e prestações de contas, caso o integrante da CGAE pertença ao projeto, solicitação ou seja proponente, não faz parte da respectiva análise da ação de Extensão.**

9. Assuntos Gerais: Marlova agradeceu a disponibilidade dos membros no auxílio às diversas questões que surgem, tais como a consulta da entrega da documentação dos bolsistas classificados. Informou que no dia três de junho foi realizada uma reunião, de

forma híbrida, para orientação aos coordenadores e bolsistas selecionados sobre os procedimentos referente aos formulários de assiduidade, relatórios finais, prestações de contas e demais informações relativas aos projetos. Também informou sobre Instrução Normativa de Egressos: https://ifrs.edu.br/wp-content/uploads/2022/05/2022_IN_04_Egressos.pdf que tem relação com o Projeto: Divulgando a Educação para o Mundo do Trabalho - Ano 2 da coordenadora Marlova Elizabete Balke, com as seguintes ações previstas: elaboração de currículos Lattes e convencional, empreendedorismo para egressos do IFRS, notícias sobre egressos, divulgação de dados sobre egressos e demais atividades relacionadas. Na sequência relatou sobre a sétima edição do evento Jogos do IFRS que será realizado no dia oito de julho em Bento Gonçalves-RS com campeonato de xadrez e as demais modalidades de jogos ocorrerão entre os dias dezoito e vinte de agosto na cidade de Sertão-RS. Nada mais havendo a constar, eu Leonora Marta Devensi, Assistente em Administração, lavrei a presente Ata.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO
ATA Nº 03/2022

Aos sete dias do mês de julho de dois mil e vinte e dois, às quatorze horas e quinze minutos, aconteceu uma reunião da Comissão de Gerenciamento de Ações de Extensão (CGAE) constituída pela Portaria nº 65 de 25 de março de 2022. A reunião ocorreu por videoconferência no endereço meet.google.com/zji-wxud-uuz: Participaram: Fábio Roberto Krzysczak, Fernanda Elisa de Oliveira Venturini, Guilherme Fagherazzi, Leonora Marta Devensi, Marlova Elizabete Balke, Noemi Luciane dos Santos e Valéria Borszcz. Fernanda Caumo Theisen justificou a ausência. Carlos Henrique Sales Martins não participou nem justificou a ausência. A presidente da Comissão Marlova Elizabete Balke abriu a reunião agradecendo a participação de todos, e especialmente aos novos integrantes da Comissão passando para a pauta. **1. Submissão Ações de Extensão Fluxo Contínuo 2022: Edital IFRS 57/2020 -Registro de Ações de Extensão – FLUXO CONTÍNUO 2021/2022:** Modelagem e Encaixe Industrial em Audaces Vestuário e em Optitex do coordenador Enildo de Matos de Oliveira, com parecer **APROVADO**; Curso Qualificação em Programação e Controle de Produção - PCP do coordenador Enildo de Matos de Oliveira, com parecer **APROVADO**; Imersão em Extensão - Atividade prática dos alunos ingressantes do Tecnólogo em Marketing junto à Cooperativa Nossa Terra da coordenadora Keila Cristina da Rosa, com parecer **APROVADO**. **2. Submissão ação EDITAL IFRS Nº 034/2022 CONCESSÃO DE APOIO FINANCEIRO PARA AÇÕES DE EXTENSÃO PROPOSTAS POR ESTUDANTES DO IFRS:** O campus Erechim foi contemplado no EDITAL IFRS Nº 034/2022 CONCESSÃO DE APOIO FINANCEIRO PARA AÇÕES DE EXTENSÃO PROPOSTAS POR ESTUDANTES DO IFRS com o Projeto Desenvolvimento de alimentos minimamente processados e sem açúcar para alimentação escolar infantil: uma proposta para agroindústrias familiares da região do Alto Uruguai Gaúcho proposto pela estudante Daiane Cervinski sendo Orientadora a docente Valéria Borszcz

com recursos (PAIEX R\$ 1.500,00) e (PIBEX R\$ 2.000,00) recursos estes descentralizados pela Reitoria. **3. Alteração Coordenação de Projeto:** Em virtude do afastamento da atual coordenadora do Projeto Campanha do agasalho 2022, Solange Maria Hermes Martins, o novo coordenador, após consulta via e-mail aos membros da CGAE, será Régis Nogara dos Reis. **4. Bolsistas de extensão 2022 - Edital Complementar 30/2022:** Foi divulgado Edital Complementar para preenchimento das bolsas que não haviam sido preenchidas no primeiro edital. Foram selecionados os seguintes bolsistas: Kelen Renata Rosset bolsista no Projeto Apoio à Micro e Pequenos Empreendedores de Erechim da coordenadora Keila Cristina da Rosa; Rafaela Schoeitzer Elias no Projeto Produção e distribuição de sabões para populações em situação de vulnerabilidade e risco social da coordenadora Marília Assunta Sfredo e bolsista suplente Neusa Fatima Posyc referente ao Projeto Projeto Ka'a guy da coordenadora Marília Assunta Sfredo. **5. Relatório Final Ações de Extensão Fluxo Contínuo 2022: Edital IFRS 57/2020 -Registro de Ações de Extensão – FLUXO CONTÍNUO 2021/2022:** Curso Introdução a Libras e a Cultura Surda da coordenadora Sílvia Salete Remos, com parecer **APROVADO**. **6. Editais de apoio à apresentação de trabalhos em eventos para estudantes e servidores do IFRS Campus Erechim:** Após consulta a esta comissão foram divulgados os seguintes editais: EDITAL Nº 32/2022 – APOIO À APRESENTAÇÃO DE TRABALHOS EM EVENTOS POR ESTUDANTES e EDITAL CAMPUS ERECHIM Nº 33/2022 AUXÍLIO À APRESENTAÇÃO DE TRABALHOS DE EXTENSÃO EM EVENTOS PARA SERVIDORES – 2022. Os editais encontram-se publicados no site na aba da Extensão. Foi emitida uma nota suspendendo temporariamente estes editais em virtude do contingenciamento financeiro conforme orientação da Diretoria de Administração e Planejamento e Direção Geral. **7. SEURS:** Está publicado no Portal do IFRS o [Edital nº 76/2022](#) para seleção de trabalhos de Programas/Projetos de Extensão para representar a instituição no [40º SEURS](#), que ocorrerá nos dias 23, 24 e 25 de novembro, com toda a programação de forma presencial, no Centro de Eventos de Chapecó(SC). Este Edital foi divulgado entre os coordenadores de Projetos de Extensão que tenham interesse em participar. Até o momento tivemos uma inscrição, o projeto Criação de rótulos e embalagens com valor agregado em design para agroindústrias familiares do Alto Uruguai gaúcho da coordenadora Andreia Mesacasa. **8. Jogos de Xadrez Campus Bento Gonçalves:** Jogos do IFRS terão a sétima edição, começando pelas competições de xadrez. A disputa de xadrez ocorrerá no Campus Bento Gonçalves no dia 8 de julho de 2022. Cada Campus do IFRS poderá

inscrever 16 estudantes. Erechim teve 13 estudantes inscritos Estudantes do Instituto Federal do Rio Grande do Sul (IFRS) que estavam na expectativa: que comecem os treinos! Após dois anos parados devido à pandemia de Covid-19, os Jogos do IFRS vão acontecer. A sétima edição do evento já tem datas marcadas: vai iniciar no dia 8 de julho de 2022, no Campus Bento Gonçalves, com o campeonato de xadrez nas categorias masculina e feminina. As demais modalidades de jogos ocorrerão entre os dias 18 a 20 de agosto no Campus Sertão. **9.Assuntos gerais:** Marlova informou aos presentes sobre as Despesas Extensão no presente ano com recursos do Campus. Nada mais havendo a constar, eu Leonora Marta Devensi, Assistente em Administração, lavrei a presente Ata.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO
ATA Nº 04/2022

Aos quatorze dias do mês de setembro de dois mil e vinte e dois, às quatorze horas e trinta minutos, aconteceu uma reunião da Comissão de Gerenciamento de Ações de Extensão (CGAE) constituída pela Portaria nº 65 de 25 de março de 2022. A reunião ocorreu na sala 110 do Bloco 01 do IFRS Campus Erechim: Participaram: Ana Paula Hartmann, Fábio Roberto Krzysczak, Fernanda Caumo Theisen, Fernanda Elisa de Oliveira Venturini, Leonora Marta Devensi, Marlova Elizabete Balke, e Valéria Borszcz. Carlos Henrique Sales Martins não participou nem justificou a ausência. A presidente da Comissão Marlova Elizabete Balke abriu a reunião agradecendo a participação de todos, e especialmente aos novos integrantes da Comissão passando para a pauta. **1. Submissão Ações de Extensão Fluxo Contínuo 2022: Edital IFRS 57/2020 -Registro de Ações de Extensão – FLUXO CONTÍNUO 2021/2022:** Português para estrangeiros - Básico da coordenadora Noemi Luciane dos Santos, com parecer **APROVADO**; Português para estrangeiros - Intermediário, da coordenadora Noemi Luciane dos Santos, com parecer **APROVADO**; Curso Gestão Pública 2022, do coordenador Eduardo Fernandes Sarturi, com parecer **APROVADO**; Curso Gestão e Liderança, do coordenador Eduardo Fernandes Sarturi, com parecer **APROVADO**; Curso de Panificação para agentes públicos da coordenadora Marlova Elizabete Balke, com parecer **APROVADO**; Evento 11ª Jornada de Ensino, Pesquisa e Extensão e 5ª Mostra Cultural, Científica e Tecnológica do Campus Erechim do IFRS da coordenadora Catia Santin Zanchett Battiston, com parecer **APROVADO**; IV Workshop de Ações Afirmativas, Inclusivas e Diversidade do Campus Erechim da coordenadora Denise Olkoski, com parecer **APROVADO**. **2. Relatório Final Ações de Extensão Fluxo Contínuo 2022: Edital IFRS 57/2020 -Registro de Ações de Extensão – FLUXO CONTÍNUO 2021/2022:** Curso Modelagem e Encaixe Industrial em Audaces Vestuário e em Optitex do coordenador Enildo de Matos de Oliveira, com parecer **APROVADO**; Curso

Qualificação em Programação e Controle de Produção - PCP do coordenador Enildo de Matos de Oliveira, com parecer **APROVADO**, Projeto Marketing para Cooperativas do coordenador Sidnei Dal Agnol, com parecer **APROVADO**, Curso Português para estrangeiros da coordenadora Noemi Luciane dos Santos, com parecer **APROVADO**; Criação/desenvolvimento de uma logomarca - artesanato rural da coordenadora Fernanda Caumo Theisen, com parecer **APROVADO**.

3. Desligamento de Bolsista: Vagner Henrique Gonçalves, bolsista do Projeto Apoio à Micro e Pequenos Empreendedores de Erechim da coordenadora Keila Cristina da Rosa, solicitou o desligamento da bolsa, enviando o formulário específico. Como não há suplentes neste projeto, que inicialmente previa quatro bolsas, continuará com a participação de três bolsistas. O relatório parcial referente ao período que atuou no projeto foi encaminhado e **APROVADO** pela CGAE.

4. Alteração de despesas PAIEX - Solicitação de alteração de itens previstos no plano de aplicação de recursos Editais contemplados com PAIEX: Desenvolvimento de alimentos minimamente processados e sem açúcar para alimentação escolar infantil: uma proposta para agroindústrias familiares da região do Alto Uruguai Gaúcho (Edital 34/2022 - Estudantes) da coordenadora Daiane Cervinski e Valeria Borszcz, com parecer **APROVADO**; Jogos de Tabuleiro: Ludicidade e Recreação com a Comunidade do Alto Uruguai (Edital 18/2022) da coordenadora Marlova Elizabete Balke, com parecer **APROVADO**.

Cabe salientar que em todas as análises de ações de Extensão, relatórios e prestações de contas, caso o integrante da CGAE pertença ao projeto, solicitação ou seja proponente, não faz parte da respectiva análise da ação de Extensão.

5. Eventos de Extensão segundo semestre 2022: Marlova informou aos presentes sobre os eventos que ocorrerão no segundo semestre do ano, sendo: IV Workshop de Ações Afirmativas, Inclusivas e Diversidade do Campus Erechim de 27 a 29 setembro de 2022; 7º SALÃO DE PESQUISA, EXTENSÃO E ENSINO DO IFRS 10º Seminário de Extensão (SEMEX) de 03 a 05 novembro de 2022; Feira do Livro de 12 a 20 novembro de 2022 NAPNE, NEABI, NUMEM, NAC; 11ª JEPEX e 5ª Mostra Cultural do IFRS - Campus Erechim de 28 a 30 novembro de 2022 com apresentação de Bolsistas, estudantes voluntários e servidores.

6. Portaria da CGAE: Marlova consultou os presentes sobre a substituição do membro Carlos Henrique Sales Martins pois o respectivo integrante não participa das demandas da comissão, os presentes concordaram e sugeriram que seja enviado um e-mail solicitando esclarecimentos ao membro sobre a não participação na comissão. Caso decida sair da composição da referida Portaria que sejam consultados os docentes suplentes se possuem interesse em assumir a titularidade, caso não tenha

interessados será convidado o docente Vinicius Silva Moreira para a titularidade ou suplência do segmento docente. Conforme Art. 4º. da IN Instrução Normativa nº02/2018- Atribuições e funcionamento CGAE são atribuições dos membros da CGAE:

I - comparecer, sempre que convocado, às reuniões da CGAE e, em caso de impossibilidade, encaminhar convocação ao seu suplente; Link da IN: <https://ifrs.edu.br/wp-content/uploads/2018/05/IN-02-2018-CGAE-campus-1.pdf>. 7.

Representante para Comissão de análise de visitas técnicas (dois): Marlova consultou os presentes sobre composição de uma comissão para a realização de um estudo acerca da necessidade de criação de regulamentações específicas para visitas técnicas de Pesquisa e Extensão ou alteração do regulamento já existente para as visitas técnicas do Ensino. Esta demanda foi recebida por e-mail do Conselho de Campus. Fernanda Elisa de Oliveira Venturini colocou-se à disposição e foi sugerido que seja enviado e-mail aos demais integrantes sobre interesse em participar, caso não haja interessados Marlova coloca-se à disposição, porém explicou que na Política de Extensão consta visitas Gerencias, entendendo que estas deverão ser regulamentadas então **8. Assuntos gerais:** Marlova informou aos presentes sobre a participação do Campus nos Jogos do IFRS sétima edição que contou com a participação dos estudantes do Ensino Médio e a presença da Coordenação de Extensão do Campus Erechim. Na sequência foi relatado sobre a reunião com a Comissão Central de Egressos que tratou sobre os assuntos relativos ao Sistema Allumini, Pesquisa com egressos e Palestras. Quanto à realização de prova de português para estrangeiros definiu-se pela realização de cursos de Português Mooc para posterior realização das provas com abertura de edital no Campus Erechim. Também foi compartilhado com a comissão sobre uma visita feita à empresa Sementes Estrela para tratar de assuntos referentes a Estágios sendo que a empresa tem interesse em firmar parceria com a Instituição. Nada mais havendo a constar, eu Leonora Marta Devensi, Assistente em Administração, lavrei a presente Ata.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO
ATA Nº 05/2022

Aos quatorze dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e dois, às quatorze horas, aconteceu uma reunião da Comissão de Gerenciamento de Ações de Extensão (CGAE) constituída pela Portaria nº 65 de 25 de março de 2022. A reunião ocorreu na sala 110 do Bloco 01 do IFRS Campus Erechim: Participaram: Fábio Roberto Krzysczak, Fernanda Caumo Theisen, Leonora Marta Devensi, Marlova Elizabete Balke, Valéria Borszcz e Vinicius Silva Moreira. Fernanda Elisa de Oliveira Venturini justificou ausência por estar com atestado médico. A estudante Ana Paula justificou a ausência, os demais não justificaram. A presidente da Comissão Marlova Elizabete Balke abriu a reunião agradecendo a participação de todos e também agradecendo pelos integrantes terem auxiliado na análise das ações e relatórios finais do ano vigente. **1. Submissão Ações de Extensão Fluxo Contínuo 2022: Edital IFRS 57/2020 -Registro de Ações de Extensão – FLUXO CONTÍNUO 2021/2022:** Projeto Marketing aplicado em uma associação beneficente do coordenador Sidnei Dal Agnol, com parecer **APROVADO**; Curso de Planilhas Eletrônicas Básico e Finanças Pessoais para Estrangeiros do Coordenador Marcos Antonio Cezne, com o parecer **APROVADO e Cancelada** por solicitação do coordenador. Curso de enfeites de Natal, da coordenadora Fernanda Caumo Theisen, com parecer **APROVADO**. **2. Relatório Final Ações de Extensão Fluxo Contínuo 2022: Edital IFRS 57/2020 -Registro de Ações de Extensão – FLUXO CONTÍNUO 2021/2022:** Comportamento de Compra e Consumo de Produtos da Agricultura Familiar, da coordenadora Silvana Saionara Gollo com parecer **APROVADO**; Curso de Português para Estrangeiros Intermediário, da coordenadora Noemi Luciane dos Santos, com parecer **APROVADO**; 11a Jornada de Ensino, Pesquisa e Extensão e 5a Mostra Cultural, Científica e Tecnológica do Campus Erechim do IFRS da coordenadora Catia Santin Zanchett Battiston, com parecer **APROVADO**; **3. Relatório Final Ações de Extensão PIBEX: Edital 13 IFRS:**

Divulgando a Educação para o Mundo do Trabalho - Ano 2 da coordenadora Marlova Elizabete Balke, com parecer **APROVADO**. **4. Alteração de despesas PAIEX - Solicitação de alteração de itens previstos no plano de aplicação de recursos Editais contemplados com PAIEX:** De acordo com Edital 13/2022 <https://ifrs.edu.br/editais/edital-ifrs-no-13-2022-auxilio-institucional-a-extensao-2022-edital-unificado/> **1. Alimentando Conhecimento: uma abordagem sobre ciência e tecnologia de alimentos, saudabilidade e sustentabilidade**, da coordenadora Valeria Borszcz (Paiox R\$ 4.800,00) com parecer **APROVADO**. **2. Arte e discussão: pela valorização étnico-racial e de gênero** da coordenadora Camila Carmona Dias (Paiox R\$ 3.000,00) com parecer **APROVADO**; **3. Divulgação científica de Astronomia e Astrofísica nas Instituições de Ensino de Erechim – RS**, do coordenador Leonardo de Sousa Silva (Paiox R\$ 4.800,00) com parecer **APROVADO**; **4. NEABI - IFRS Campus Erechim - Religiosidades e histórias afro-brasileiras e indígenas** do coordenador Miguelângelo Corteze (Paiox R\$ 4.800,00) com parecer **APROVADO**; **5. Produção e distribuição de sabões para populações em situação de vulnerabilidade e risco social** da coordenadora Marília Assunta Sfredo (Paiox R\$ 4.800,00) com parecer **APROVADO**; **6. IFRS Campus Erechim: espaços de memória** do coordenador Fábio Roberto Krzysczak (Paiox R\$ 2.400,00) com parecer **APROVADO**; **7. Jogos de Tabuleiro: Ludicidade e Recreação com a Comunidade do Alto Uruguai** da coordenadora Marlova Elizabete Balke (Paiox R\$ 2.400,00) com parecer **APROVADO**, **8. Projeto Desenvolvimento de alimentos minimamente processados e sem açúcar para alimentação escolar infantil: uma proposta para agroindústrias familiares da região do Alto Uruguai Gaúcho** proposto pela estudante Daiane Cervinski sendo Orientadora a docente Valéria Borszcz com recursos (PAIEX R\$ 1.500,00) com parecer **APROVADO**. Tais análises foram realizadas pela comissão à distância, por meio eletrônico através envio de e-mail a comissão de acordo com as datas estipuladas no Edital, e o fluxo de retorno aos coordenadores foi através do e-mail institucional após a análise da comissão. **5. Prestação de contas 7º Salão de Pesquisa, Extensão e Ensino do IFRS:** Participaram do 7º Salão de Pesquisa, Extensão e Ensino do IFRS que ocorreu em Bento Gonçalves-RS nos dias três, quatro e cinco de novembro de dois mil e vinte e dois os seguintes discentes e tiveram sua prestação de contas Aprovada: Augusto Avozani Albrecht (R\$ 240,00); Camila Milena Matiello (R\$ 240,00); Daiane Cervinski (R\$ 240,00); Débora de Andrade (R\$ 240,00); Maria Eduarda Jarosz (R\$ 240,00); Rafaela Shoeitzer Elias (R\$ 240,00); Raquel Vieira da Silva (R\$ 240,00). Os seguintes servidores também tiveram suas prestações de contas aprovadas: Camila Carmona

Dias (R\$ 240,00); Denise Olkoski (R\$ 240,00), indissociável, Fabio Roberto Krzysczak (R\$ 240,00); Marilia Assunta Sfredo (R\$ 120,00); Marlova Elizabete Balke (R\$ 120,00); Miguelângelo Corteze (R\$ 240,00); Valeria Borszcz (R\$ 240,00). Tais análises foram realizadas pela comissão, à distância, por meio eletrônico através envio de e-mail a comissão de acordo com as datas estipuladas no Edital IFRS nº 113/2022 – Concessão de auxílio financeiro à participação no 7º Salão de Pesquisa, Extensão e Ensino do IFRS e o fluxo de retorno aos coordenadores foi através do e-mail institucional após a análise da comissão, foram enviados o formulário de despesas e as respectivas notas fiscais. **6. Prestação de contas recursos Paiox 2022:** Foram Analisados de acordo com o Edital 13/2022 retificado(https://ifrs.edu.br/wp-content/uploads/2022/01/RETIFICACAO-02_Edital-34_2022.docx.pdf

e a Instrução Normativa

<https://ifrs.edu.br/documentos/in-proppi-proex-proen-proad-regulamenta-a-utilizacao-e-prestacao-de-contas-dos-recursos-do-fomento-interno-do-ifrs/> as seguintes prestações de contas: 1. Alimentando Conhecimento: uma abordagem sobre ciência e tecnologia de alimentos, saudabilidade e sustentabilidade, da coordenadora Valeria Borszcz (Paiox R\$ 4.800,00) com parecer **EM ANÁLISE**; 2. Arte e discussão: pela valorização étnico-racial e de gênero da coordenadora Camila Carmona Dias (Paiox R\$ 3.000,00) com parecer **APROVADO**; 3. Divulgação científica de Astronomia e Astrofísica nas Instituições de Ensino de Erechim – RS, do coordenador Leonardo de Sousa Silva (Paiox R\$ 4.800,00), devolução de todo o recurso financeiro através de GRU, com parecer **APROVADO**; 4. NEABI - IFRS Campus Erechim - Religiosidades e histórias afro-brasileiras e indígenas do coordenador Miguelângelo Corteze (Paiox R\$ 4.800,00), devolução de todo o recurso financeiro através de GRU, com parecer **APROVADO**; 5. Produção e distribuição de sabões para populações em situação de vulnerabilidade e risco social da coordenadora Marilia Assunta Sfredo (Paiox R\$ 4.800,00) com parecer **EM ANÁLISE**; 6. IFRS Campus Erechim: espaços de memória do coordenador Fábio Roberto Krzysczak (Paiox R\$ 2.400,00 e executado 1314,05, restante devolvido por GRU) com parecer **APROVADO** e Desenvolvimento de alimentos minimamente processados e sem açúcar para alimentação escolar infantil: uma proposta para agroindústrias familiares da região do Alto Uruguai Gaúcho (Edital 34/2022 - Estudantes) da coordenadora Valeria Borszcz/Daiane Cervinski (Paiox R\$ 1.500,00, executado 1498,35 restante devolvido por GRU) com parecer **APROVADO**. 7. Jogos de Tabuleiro: Ludicidade e Recreação com a Comunidade do Alto Uruguai da coordenadora Marlova Elizabete Balke (Paiox R\$ 2.400,00) **APROVADO** com análise

pela Pró-reitoria de Extensão. A Comissão dialogou a respeito do não uso do recurso financeiro pelos dois projetos, solicitando que os coordenadores tenham mais cuidados ao elaborar e executar as propostas, pois pode ocorrer de algum projeto não ser classificado com recurso financeiro e desta forma ser prejudicado quando outro não o utiliza. Desta forma decidiu-se por realizar uma reunião com os coordenadores de projetos do próximo edital e orientar para que o recurso financeiro seja utilizado de acordo com o planejamento da ação, para desta forma não prejudicar projetos que necessitam de recursos, principalmente pela falta de orçamento que estamos vivenciando. Como no ano corrente houve PALEX para todos, pois os projetos submetidos com a respectiva solicitação foram beneficiados, não houve prejuízo em projetos. Outrossim, o recurso poderia ter sido destinado aos Editais de Apresentação de Trabalhos de servidores e estudantes, os quais foram suspensos por solicitação da Direção Administrativa, tendo em vista a diminuição do orçamento. **7. Desligamento**

de Bolsista: Bolsista Aldori Nascimento da Silva solicitou desligamento da bolsa de Extensão referente ao Projeto Divulgando a Educação para o Mundo do Trabalho - Ano 2 da coordenadora Marlova Elizabete Balke a partir de trinta e um de outubro de dois mil e vinte e dois devido a dificuldade nos horários para cumprimento da bolsa; Bolsista Rafaela Schoeitzer Elias referente ao Projeto Produção e distribuição de sabões para populações em situação de vulnerabilidade e risco social solicitou desligamento pois iniciou um emprego novo não podendo conciliar com a bolsa. **8. Relatório Parcial**

Bolsista Maria Eduarda Jarosz Projeto NEA campus Erechim: interligando agroecologia, alimentação nutricional sustentável e educação ambiental: Relatório Parcial bolsista de projeto indissociável: Maria Eduarda Jarosz referente ao Projeto NEA campus Erechim: interligando agroecologia, alimentação nutricional sustentável e educação ambiental Edital 16/2022 (

<https://ifrs.edu.br/editais/edital-ifrs-no-16-2022-apoio-a-projetos-indissociaveis-de-pesquisa-ensino-e-extensao-nos-campi-do-ifrs/> - Apoio a Projetos Indissociáveis de Pesquisa, Ensino e Extensão nos Campi do IFRS, sob coordenação da docente Denise Olkoski com parecer **APROVADO**. A documentação dos bolsistas do Edital Indissociável no ano corrente ficou sob responsabilidade da Coordenação de Extensão do *Campus*, o que foi acordado entre a Direção de Ensino, a qual ficou responsável pela certificação e a Coordenação de Pesquisa, a qual ficou responsável pela fiscalização e orientação do recurso financeiro dos projetos. **Cabe salientar que em todas as análises de ações de Extensão, relatórios e prestações de contas, caso o integrante da CGAE pertença ao projeto, solicitação ou seja proponente, não faz parte**

da respectiva análise da ação de Extensão. 9. Assuntos gerais: Marlova comentou com os presentes que os relatórios recebidos no período de férias serão encaminhados aos membros titulares e suplentes, devido às férias dos estudantes e docentes que, estando todos de acordo. Também relatou sobre a última reunião dos membros do Comitê de Extensão (COEX), na qual foi informado que no próximo ano as ações de Extensão serão submetidas no sistema SIGAA, em que haverá um treinamento no próximo dia dezois de dezembro para os integrantes do respectivo comitê. Nada mais havendo a constar, eu Leonora Marta Devensi, Assistente em Administração, lavrei a presente Ata.