



1

2

Comissão de Avaliação e Gestão de Projetos de Pesquisa e Inovação (CAGPPI)

3

ATA 04/2022

1 ATA Nº 04/2022 de 08 de novembro de 2022. Aos oito dias do mês de novembro de 2022 às 09:00
2 horas, na sala da Coordenação de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do IFRS - *Campus* Erechim,
3 foi realizada a reunião da CAGPPI – designada pela Portaria Nº 066, de 28 de Março de 2022, com
4 a participação dos seguintes membros: Adriana Troczinski Storti, Coordenadora de Pesquisa, Pós-
5 Graduação e Inovação, Cátia Santin Zanchett Battiston, relatora da presente ata, Guilherme Barcel-
6 los de Moura, Júlio Américo Faitão, Fernanda Caumo Theisen, Priscilla Pereira dos Santos, Gui-
7 lherme Fagherazzi, Marília Balbinot Pavan e Rafaela Dalla Rosa. Justificaram sua ausência: Márcia
8 Maria Racoski, Silvana Saionara Gollo, João Vitor Miszewski, Leonardo de Sousa Silva, Caroline
9 Garcia Samojeden, Fernanda Elisa de Oliveira Venturini. Não justificaram a ausência: Jéssica Bento
10 Pereira Rebelato, Raquel Vieira da Silva e Rachel Milaeli Fernandes Guerrato. Inicialmente foram
11 relatados aos membros da comissão sobre os pareceres e encaminhamentos realizados entre os me-
12 ses de agosto a outubro, sendo eles: **01) Relatório semestral de servidores afastados para mes-
13 trado/doutorado:** Foi emitido parecer favorável ao relatório semestral da servidora Vânia Fante
14 afastada para mestrado e que fez a defesa da dissertação, o processo foi finalizado no SIGProj. Foi
15 emitido parecer favorável também aos relatórios de afastamentos semestrais dos servidores Ana Ju-
16 lian Faccio, Luciane Schiff Farina, Giovane Rodrigues Jardim, Priscila Gil Wagner, Daniel Pires
17 Nunes e Everton Farina. **2) Análise de prestação de contas:** Foi analisada a prestação de contas da
18 proposta submetida ao 3º Bloco do EDITAL IFRS Nº 10/2022-Apoio aos discentes em apresenta-
19 ção de trabalhos em eventos científicos no âmbito da pesquisa e inovação do estudante Alysson Lu-
20 cas de Souza para participar do evento Shell Eco-marathon Brasil 2022. Valor de R\$ 1.600,00, a
21 prestação de contas foi aprovada e o processo foi enviado à PROPPI. **03) Alteração de itens AIPC-
22 TI:** Foi autorizada a alteração de itens AIPCTI da pesquisadora Rosiane Serrano, por duas vezes,
23 referente ao projeto: “Como a tecnologia wearable está inserida no setor têxtil e de vestuário do sul
24 do Brasil”. O documento também passou pela análise da contabilidade para confirmação do correto
25 enquadramento dos itens na rubrica custeio. A pesquisadora Adriana Troczinski Storti também soli-
26 citou em dois momentos a alteração de itens AIPCTI referentes aos projetos: Edital 12/2022 - “Pla-
27 nejando a gestão do ambiente de inovação do IFRS Erechim” e Edital 21/2022 - “O IFRS Erechim
28 como parte integradora da Quádrupla Hélice do ecossistema de inovação regional a partir da aproxi-
29 mação de recursos e competências”. Após análise da contabilidade foi emitido parecer favorável à
30 solicitação. Analisado também a alteração de itens AIPCTI do pesquisador Jakerson Gevinski sendo
31 que houve apontamentos por parte da contabilidade, sobre o enquadramento dos itens, o pesquisa-
32 dor refez a solicitação que após nova análise da contabilidade, foi deferida. Foi autorizada também
33 a solicitação de alteração de itens AIPCTI do pesquisador Ernani Gottardo, projeto “Autonomia:
34 pesquisa e desenvolvimento de aplicações baseadas em Inteligência Artificial para apoiar a independência de deficientes visuais”, os itens estavam devidamente enquadrados na rubrica, de acordo
35 com a contabilidade, e assim aprovados. Recebemos mais uma solicitação de alteração de itens do
36 pesquisador Jakerson Gevinski, projeto “*EnovaMaker Ambiente de Inovação*”, após consulta à conta-
37 bilidade do *Campus*, a solicitação foi deferida. A pesquisadora Cristiane Reinaldo Lisboa, encami-
38 nhou solicitação de alteração de itens AIPCTI para seu projeto “Avaliação do grau de hidrólise e es-
39 tabilidade de suplementos de lactase comerciais.” Após análise da contabilidade, a solicitação foi
40 deferida. **04) Cadastro de projetos no Edital IFRS Nº 08/2022 – Fluxo Contínuo – Projetos de
42 pesquisa e/ou inovação desenvolvidos por servidores do IFRS em cursos de pós-graduação
43 lato sensu:** Foi cadastrado o projeto de doutorado pela servidora Monalise Marcante Meregalli, o

44 projeto de Doutorado “Encapsulação de Antocianinas da Casca do Araçá-Vermelho (*Psidium cat-*
45 *tleianum Sabine*)”. **05) Análise de relatório final de bolsista:** Foi analisado por dois membros da
46 comissão o relatório final do bolsista Eduardo Sacomori que encerrou as atividades no projeto de
47 pesquisa “Saúde mental e formação profissional” coordenado pela servidora Daniela Mores, cadas-
48 trado no Edital 012/2022 FI 2022/2023. Foi solicitado ajustes na primeira análise do relatório e após
49 foi aprovado. Também foi analisado o relatório do bolsista Marcelo da Silva, que solicitou desliga-
50 mento da bolsa vinculada ao projeto “Propriedades Física da Família de Compostos Intermetálicos
51 TRNi3X9 : (TR = Sm, Eu, Tb, Dy, Ho, Er, Yb e Lu; X = Al, Ga): Experimento e Teoria” coordena-
52 do por Leonardo de Sousa Silva, o relatório foi aprovado com ajustes. O bolsista ainda não retor-
53 nou o relatório corrigido. **06) Cadastro de projeto no Edital IFRS N° 07/2022 – Fluxo Contínuo**
54 **- Projetos de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação:** Foi cadastrado pelo servidor Odivan Zanella,
55 o projeto “Obtenção de Extratos a Partir da Folha de Tarumã: Avaliação do Rendimento e da Com-
56 posição Química” o pesquisador encaminhou a documentação da bolsista vinculada ao projeto, Bru-
57 na Mosená, o projeto foi avaliado e aprovado. **07) Solicitação de interrupção de projeto do Edi-**
58 **tal IFRS N° 07/2022 – Fluxo Contínuo - Projetos de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação:** o
59 servidor Odivan Zanella, solicitou interrupção do projeto “Obtenção de Extratos a Partir da Folha
60 de Tarumã: Avaliação do Rendimento e da Composição Química” o pesquisador justificou que de-
61 vido à desistência da bolsista e por não ter conseguido sua substituição, o projeto deve ser interrom-
62 pido atendendo as normas do Edital. O formulário de desligamento da bolsista foi devidamente en-
63 caminhado à CAGPPI. **08) Solicitação de declínio de cota de bolsa de projeto do EDITAL**
64 **IFRS N° 12/2022 Fomento Interno para Projetos de Pesquisa e Inovação 2022/2023 –** Recebe-
65 mos a solicitação do professor Leonardo de Sousa Silva para declínio de uma bolsa do seu projeto
66 “Propriedades Física da Família de Compostos Intermetálicos TRNi3X9: (TR = Sm, Eu, Tb, Dy,
67 Ho, Er, Yb e Lu; X = Al, Ga): Experimento e Teoria”, o pesquisador justificou que no processo de
68 seleção não teve mais candidatos aprovados e que fazer outro processo neste momento, não seria
69 mais viável, assim o projeto dará continuidade com apenas um bolsista. Na reunião foram tratados
70 os seguintes assuntos: **09) Análise de solicitação de afastamento de servidores técnicos adminis-**
71 **trativos de acordo com a nova IN:** Foi informado à comissão que em agosto de 2022 foi publicada
72 uma nova resolução para afastamento integral dos técnicos administrativos – 050/2022. Nesta nova
73 Resolução foi alterado o formulário de parecer da CAGPPI, que agora conta com os seguintes itens
74 para análise da comissão: 1) O servidor está com o projeto de pesquisa cadastrado em sistema insti-
75 tucional no período da presente solicitação? 2) O servidor está cadastrado em grupo de pesquisa do
76 CNPq no período da presente solicitação? 3) O Curso/Programa de Pós-Graduação onde o servidor
77 irá realizar suas atividades é recomendado pela CAPES e reconhecido pelo CNE/MEC? 4) O proje-
78 to apresentado está de acordo com o cargo/área de concurso ou exercício do servidor? Com base
79 nesse novo formulário a comissão precisa alinhar como será feita a análise referente ao questiona-
80 mento 4. Foi discutido que é um assunto delicado para a comissão analisar e após um longo debate
81 ficou definido que a comissão irá analisar nos processos além do projeto, o parecer da equipe de tra-
82 balho e da chefia imediata do servidor, levará também em consideração a boa fé do servidor quando
83 o mesmo declara ao longo do processo a correlação do pré-projeto com o plano de trabalho/ativida-
84 des exercidas pelo servidor, item 4 do formulário de solicitação. Após essa definição foi analisado o
85 processo de afastamento para mestrado do servidor Diones Ismael Gaboardi, com o projeto “Uberi-
86 zação: condições e relações de trabalho nos serviços de aplicativo na cidade de Erechim/RS”. Foi
87 emitido parecer favorável. **10) Análise dos Relatórios Anuais de Grupos de pesquisa:** De acordo
88 com a IN 02/2021, que regulamenta o cadastro e a manutenção de grupos de pesquisa no IFRS, anu-
89 almente os líderes de grupos deverão enviar à CAGPPI o relatório do seu grupo, conforme modelo
90 anexo a IN. Os relatórios referentes a 2021 foram enviados no mês de setembro. Adriana fez a
91 análise dos relatórios e apresentou à comissão os resultados mais relevantes e fez alguns comentá-

92 rios, principalmente sobre as reuniões periódicas que na maioria dos grupos não estão sendo realiza-
93 das, e que conseqüentemente, os membros dos grupos muitas vezes não sabem o que o grupo está
94 trabalhando. Ficou acordado que para 2023 será pensado em momentos de formações e capacita-
95 ções para os pesquisadores e também para os líderes de grupos, assim como foi realizado durante
96 este ano com o auxílio da prof. visitante, Denize. **11) Orientações e definições para análise dos**
97 **processos de prestação de contas AIPCTI:** Foi informado à comissão que no final do mês de no-
98 vembro receberemos os processos de prestação de contas AIPCTI, no total são nove processos. Cá-
99 tia informou como serão organizados e encaminhados os processos aos membros da comissão e pas-
100 sou as principais orientações e cuidados que deverão ter durante a análise. Ficou acordado que serão
101 distribuídos em média dois processos por membro da comissão e que será realizada a análise em du-
102 pla. **12) Chamamento público:** Adriana informou sobre o Edital de Chamamento público publica-
103 do no dia 01 de novembro que visa captar apoio econômico, de pessoas físicas e ou jurídicas de di-
104 reito privado, com ou sem fins lucrativos, por meio de doação de materiais, serviços e mobiliários,
105 para estruturação de Ambiente de Inovação do Campus Erechim, espaço que abrigará ações que vi-
106 sam o desenvolvimento de projetos tecnológicos e sociais que atendam as demandas da sociedade.
107 As submissões de propostas é até 01 de dezembro. Adriana comentou sobre a importância deste edi-
108 tal e solicitou auxílio da comissão para divulgação às empresas. **13) JEPEX:** Informamos para a co-
109 missão sobre o andamento da organização da JEPEX, que ocorrerá de 28 a 30 de novembro. Na área
110 da pesquisa tivemos 22 trabalhos submetidos, que serão divididos em 3 sessões orais no dia 28 de
111 novembro, sendo às 08:30h, 13:30h e 17:00h. Nestes mesmos dias estaremos ofertando três ofici-
112 nas, sendo elas Como elaborar um bom Currículo Lattes; Mobilidade por tração elétrica;, Software
113 VOSviewer para revisão da literatura. A palestra de abertura organizada pela pesquisa será "Desafi-
114 os na formação do aluno pesquisador" Prof. Dr. Pedro Demo – UNB às 20h do dia 28. Foi solicita-
115 do auxílio da comissão na divulgação e também auxílio nos dias do evento. **14) 7º Salão de Pesqui-**
116 **sa, Extensão e Ensino do IFRS:** Adriana fez um relato sobre a participação do Campus no Salão,
117 que ocorreu de 03 a 05 de novembro em Bento Gonçalves. Informou que fomos em uma delegação
118 de 31 pessoas e comentou sobre a importância e relevância dos trabalhos apresentados, também so-
119 bre a troca de experiências entre os Campi. **15) Assuntos Gerais:** Foi informado sobre a participa-
120 ção do campus na Frinape, que ocorrerá de 10 a 20 de novembro, e que estaremos presentes no Sa-
121 lão de Inovação com diversas atividades ao longo da feira. Nada mais havendo a constar, eu, Cátia
122 Santin Zanchett Battiston, lavro a presente ata, em que os membros da comissão darão ciência por
123 e-mail, contendo cento e vinte e três linhas.....