



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Erechim

CONSELHO DE CAMPUS

Ata nº 07/2022 de 25/10/2022 – 7ª Reunião Ordinária

1 Aos vinte e cinco dias do mês de outubro de dois mil e vinte e dois, às dez horas, no
2 Auditório 2, Bloco IV, do *Campus* Erechim do Instituto Federal de Educação, Ciência e
3 Tecnologia do Rio Grande do Sul, foi realizada a sétima Reunião Ordinária do Conselho de
4 *Campus* (Concamp) do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande
5 do Sul (IFRS) – *Campus* Erechim. A sessão foi convocada pelo Presidente do Conselho,
6 Eduardo Angonesi Predebon e presidida pelo Diretor de Ensino, Demian Boaroli. Estiveram
7 presentes os seguintes conselheiros: Representantes docentes: Airton Campanhola
8 Bortoluzzi e Priscilla Pereira dos Santos. Representantes técnico-administrativos: Fernanda
9 Elisa de Oliveira Venturini e Marília Balbinot Pavan. Representante discentes: Rafael
10 Mataczinski Dlugokinskie. A reunião foi convocada com a seguinte pauta: **1. Aprovação da**
11 **ata da 6ª reunião ordinária, realizada no dia 28 de setembro de 2022; 2. Apreciação da**
12 **solicitação de aprovação do PPC do Curso de Ensino Médio Integrado de Design Gráfico;**
13 **3. Assuntos Gerais.** Demian deu boas vindas e agradeceu a presença dos conselheiros. O
14 Conselheiro Rafael solicitou incluir como pauta de urgência, a análise da situação de uma
15 estudante do Curso de Engenharia Mecânica. Os conselheiros concordaram com a inclusão
16 nos assuntos gerais. Inicialmente, Demian deu posse à conselheira Priscilla Pereira dos
17 Santos, como conselheira titular, e na sequência passou para a pauta da reunião. **1.**
18 **Aprovação da ata da 6ª reunião ordinária, realizada no dia 28 de setembro de 2022:** Foi
19 informado que Airton sugeriu uma alteração na escrita, a qual foi atendida. A ata foi
20 aprovada por unanimidade pelos conselheiros. **2. Apreciação da solicitação de aprovação**
21 **do PPC do Curso de Ensino Médio Integrado de Design Gráfico:** Demian destacou que o
22 PPC foi enviado à Pró-reitoria de Ensino (Proen), com as correções solicitadas e leu o parecer
23 recebido da mesma. Comentou que houve alteração na Carga Horário do Ensino médio
24 integrado (EMI), que para este Curso já foram feitas adequações necessárias e que para os
25 demais cursos de EMI serão feitas posteriormente. Fernanda comentou que os todos os
26 cursos de EMI ofertados foram bem planejados. O PPC foi aprovado por unanimidade pelos
27 conselheiros. **3. Assuntos Gerais:** Rafael falou sobre o problema que uma estudante do
28 Curso de Engenharia Mecânica está enfrentando por ter filho pequeno com problemas de
29 saúde, a qual corre o risco de reprovar por infrequência porque os atestados que ela
30 apresenta não abonam as faltas, pois não se enquadram no regimento da instituição. Após
31 discussão foi definido que a Direção de Ensino fará uma consulta à Proen, para verificar se
32 há possibilidades de abono de faltas ou outra forma de recuperação das aulas para casos
33 excepcionais como dessa da estudante. Demian comentou que o calendário acadêmico de
34 2023 já está encaminhado, com aprovação dos coordenadores de curso, e exposto aos
35 servidores, mas falta a inclusão de datas pelos setores/coordenações/núcleos, e como
36 precisa ser enviado à Reitoria até o dia 10/11, será aprovado *ad referendum* pelo Diretor-

37 Geral e posteriormente será homologado em reunião do Concamp. Airton sugeriu que no
38 próximo ano seja ofertada capacitação sobre o SIGAA e sobre o plano de ensino
39 individualizado (PEI), que o Curso de Brigadista fosse ofertado com maior flexibilidade de
40 horários, pois muitos não puderam participar da capacitação ofertada no mês de outubro.
41 Demian comentou que houve problema com a disponibilidade da empresa contratada.
42 Airton questionou se haveria a possibilidade de servidores do *campus* ofertarem
43 capacitação de brigadista aos servidores. Os conselheiros sugeriram a inclusão das semanas
44 acadêmicas e datas dos cursos no Calendário. Demian agradeceu pelo empenho de todos
45 na divulgação do Processo Seletivo 2023. Airton questionou como está o andamento da
46 revisão dos cursos, conforme ofício enviado pela Direção. Demian falou que o Ensino está
47 aguardando o resultado do diagnóstico discente, que tem vários PPCs com
48 encaminhamento de alterações, muitos bem encaminhados e outros parados por falta
49 de documentos. Demian agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião. Finalizados
50 os trabalhos, nada mais havendo a constar, eu, Márcia Racoski, chefe de gabinete, lavrei a
51 presente ata, contendo este termo 51 linhas