

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional
Departamento de Planejamento Estratégico

ELABORAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO 2023

Bento Gonçalves, julho de 2022.

1. Introdução

O presente documento propõe um método para a **elaboração do Plano de Ação 2023**. Dadas as necessidades de aprovação do documento pelos Conselhos de *Campi* e pelo Conselho Superior do IFRS e de integração dos planos de ação elaborados pelos *campi* e pela Reitoria com o orçamento. A proposta é que os Planos de Ação sejam elaborados em um formato comum, para isso, a ferramenta tecnológica utilizada será o SIGPP, módulo do sistema SIG.

Assim, são propostos os seguintes passos para a elaboração ferramenta de gestão:

- **1º Passo – Reunião do Comitê de Desenvolvimento Institucional:** Aprovação do cronograma de demais propostas apresentadas pela Prodi;
- **2º Passo – Levantamento das ações nas unidades:**
 - a) Levantamento das ações orçamentárias, tomando como base os valores apresentados pelo DAP da unidade: definição das ações com o detalhamento minucioso das rubricas.
Quanto mais detalhada a destinação dos valores (rubricas) mais clara a compreensão para a sociedade.
As ações de funcionamento devem ter a sua nomenclatura em consonância com o **Planejamento e Gerenciamento de Compras (PGC)**
 - b) Levantamento das ações relacionadas aos objetivos estratégicos institucionais (PDI 2019-2023).
- **3º Passo – Inserção das ações definidas no módulo SIGPP;**
- **4º Passo – Aprovação do Plano de Ação pelo Concamp;**
- **5º Passo – Envio da resolução de aprovação do Plano de Ação pelo Concamp.**
O envio da resolução indica que o Plano de Ação da unidade pode ser inserido no Plano unificado do IFRS.

2. Orientações gerais:

- ✓ A forma de participação será definida em cada unidade (como exemplos poderão ser utilizados formulários eletrônicos, reuniões setoriais via web, e-mail, entre outras formas de coleta);
- ✓ No momento do levantamento das ações devem ser consideradas a missão, visão e os objetivos estratégicos institucionais, apresentados no mapa estratégico do PDI 2019-2023;
- ✓ Considerando o período eleitoral (também chamado de período de silêncio ou defeso eleitoral), devem ser observadas as orientações sobre condutas relacionadas a ações de comunicação e divulgação no IFRS, contidas nos documentos reunidos no [Espaço do Servidor](#) do site do IFRS. Para mais informações, entrar em contato com o departamento de comunicação das unidades.

OBS 1: É importante que as **ações estratégicas** sejam direcionadas por suas respectivas dimensões:

1. **Resultados Institucionais;**
2. **Processos;**
3. **Pessoas e Conhecimento;**
4. **Orçamento.**

e nos 17 objetivos do mapa estratégico do IFRS.

É possível que algumas unidades não tenham propostas de ações para alguns objetivos estratégicos.

OBS 2: Ficar atento para que as **ações de funcionamento** fiquem relacionadas da seguinte forma:

“Dimensão” – **Programação Orçamentária**

1. **Funcionamento;**
2. **Resoluções do Consup;**
3. **Investimento.**

Abaixo estão listados os percentuais do orçamento que devem ser utilizados para atender às resoluções do CONSUP. Caso esse valor não possa ser aplicado na sua totalidade, é necessário encaminhar uma **justificativa** para tal.

Ação	% do orçamento	Resolução do CONSUP
Bolsas de Extensão	1,50%	Resolução nº 018, de 03 de março de 2015
PAIEX	1%	Resolução nº 095, de 12 de dezembro de 2017.
Bolsas de Pesquisa	1,50%	Resolução nº 032, de 28 de abril de 2015.
AIPCT	1%	Resolução nº 113, de 12 de dezembro de 2017.
Bolsas de Ensino	1,50%	Resolução Consup nº 022, de 03 de março de 2015.
Política de Educação Física, Esporte e Lazer	0,20%	Resolução nº 095, de 22 de outubro de 2019.
Política de Cultura e Artes	0,20%	Resolução Nº 033, de 06 de agosto de 2020.
Capacitação	2,5%	Resolução nº 046, de 29 de junho de 2021.

3. Gestão de Riscos

Conforme orientação da IN Prodi nº 01/2022, os *campi* devem discutir e aperfeiçoar com a comunidade a temática da gestão de riscos na elaboração do Plano de Ação, tendo como base a Política de Gestão de Riscos do IFRS e a Metodologia de Gestão de Riscos, disponibilizados na página de [Governança, Gestão de Riscos e Controles Internos](#).

A seguir iremos descrever o passo a passo para inserção das ações no módulo SIGPP.

1- Acesso ao módulo

MÓDULO SIGPP - Inserir ações

Login: CPF

Senha: a mesma utilizada para os outros módulos do SIG.

Para acessar o **ambiente para testes** do SIGPP: acessar o site pelo link <https://sighomologa.ifrs.edu.br/sigpp/login.jsfL>

Para acessar o **ambiente de produção e inserir as ações efetivamente no sistema:** acessar o site pelo link <https://sig.ifrs.edu.br/sigpp/login.jsf>.

IFRS - HOMOLOGACAO - BKP PRODUCAO 16/08/2018 - SIGPP - Planejamento

ATENÇÃO!
O sistema diferencia letras maiúsculas de minúsculas APENAS na senha, portanto ela deve ser digitada da mesma maneira que no cadastro.

SIGAA (Acadêmico) Portal Público	SIPAC (Administrativo) Portal Público	SIGRH (Recursos Humanos) Portal Público	SIGPP (Planejamento e Projetos)	SIGAdmin (Administração)
---	--	--	---	------------------------------------

Perdeu o e-mail de confirmação de cadastro? [Clique aqui para recuperá-lo.](#)
Esqueceu o login? [Clique aqui para recuperá-lo.](#)
Esqueceu a senha? [Clique aqui para recuperá-la.](#)

Entrar no Sistema

Usuário:

Senha:

Servidor,
caso ainda não possua cadastro no SIGPP,
clique no link abaixo.

[Cadastrar-se](#)

Este sistema é melhor visualizado utilizando o Mozilla Firefox, para baixá-lo e instalá-lo, clique aqui.

SIGPP | Departamento de Tecnologia da Informação - - | Copyright © 2011-2019 - UFRN - sighomologaM2.ifrs.edu.br:instTimer v1.1.1

2 – Selecionar “Ações e clicar em Cadastrar/Alterar Ações da Unidade” para inserir as ações.

IFRS - HOMOLOGAÇÃO - BKP PRODUCAO 27/03/2022 - SIGPP - Planejamento Tempo de Sessão: 01:28 **SAIR**

CONCEICAO APARECIDA GONCALVES...
DEPTO DE PLANEJ. ESTRATEGICO (REITORIA) (11.01.01.07.04.04)

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Portal SIGPP Alterar senha Ajuda

Ações Resultados Painéis

- Cadastrar/Alterar Ações da Unidade
- Consultas/Relatórios ▶
- Permissões ▶



Minhas Mensagens

Trocar Foto

Editar Perfil

Execução 2022: 0,69%

CONCEICAO APARECIDA GONCALVES DESTRO

3 - Inserir nova ação.

- Selecionar o ano e a unidade (no momento da inserção das ações, deve ser atenção para seleção do ano de 2023) e clicar em Consultar;
- Clicar no ícone abaixo apontado, ao lado do plano referente a ser feita a inserção.

IFRS - HOMOLOGAÇÃO - BKP PRODUCAO 27/03/2022 - SIGPP - Planejamento Tempo de Sessão: 01:30 **SAIR**

CONCEICAO APARECIDA GONCALVES...
DEPTO DE PLANEJ. ESTRATEGICO (REITORIA) (11.01.01.07.04.04)

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Portal SIGPP Alterar senha Ajuda

Ações Resultados Painéis

PORTAL SIGPP > CADASTRO DE AÇÕES DA UNIDADE > LISTAGEM DE PLANOS DE AÇÕES

FILTRAR PLANOS DE AÇÕES

Ano: SELECIONE ▼
Unidade: PRO-REITORIA DE DESENV. INSTITUCIONAL (REITORIA) ▼

+ Inserir nova ação Visualizar dados Alterar dados
Removeur Gerar relatório Relatório de prestação de contas

PLANOS DE AÇÕES CADASTRADOS			
Ano	Plano	Unidade	Percentual de Cumprimento
2022	PDI - Plano de Desenvolvimento Institucional 2019-2023	PRO-REITORIA DE DESENV. INSTITUCIONAL (REITORIA)	0,69%
2021	PDI - Plano de Desenvolvimento Institucional 2019-2023	PRO-REITORIA DE DESENV. INSTITUCIONAL (REITORIA)	41,43%
2020	PDI - Plano de Desenvolvimento Institucional 2019-2023	PRO-REITORIA DE DESENV. INSTITUCIONAL (REITORIA)	0%

Portal SIGPP

SIGPP | Departamento de Tecnologia da Informação - - | Copyright © 2011-2022 - UFRN - sighomologa-M2-host.inst1 v1.1.1

4 – Preenchendo as ações de Funcionamento:

Para preencher as ações de funcionamento (pagar energia elétrica, contratos com PJ, de acordo com a nomenclatura do PGC), selecione a “dimensão” **Programação Orçamentária**.

IFRS - HOMOLOGAÇÃO - BKP PRODUCAO 27/03/2022 - SIGPP - Planejamento Tempo de Sessão: 01:27 **SAIR**

CONCEICAO APARECIDA GONCALVES...
DEPTO DE PLANEJ. ESTRATEGICO (REITORIA) (11.01.01.07.04.04)

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Portal SIGPP Alterar senha Ajuda

Ações Resultados Painéis

MENU PLANO DE AÇÃO > CADASTRO DO PA DA UNIDADE > PLANO DE AÇÕES DA UNIDADE > CADASTRO DE AÇÕES

Caro Gestor, para cada uma das ações devem ser informados os dados abaixo.

Nos campos não deve-se utilizar texto em caixa alta.

DADOS DA AÇÃO

INFORMAÇÕES DO PLANO

Unidade: CAMPUS ALVORADA **Ano Referência:** 2022

DADOS GERAIS DO INDICADOR

Plano: PDI - Plano de Desenvolvimento Institucional 2019-2023

Dimensão: PROGRAMACÃO ORÇAMENTÁRIA

Objetivo: -- SELECIONE --

Estratégico: ORÇAMENTO

Indicador: PESSOAS E CONHECIMENTOS

PROCESSOS

PROGRAMACÃO ORÇAMENTÁRIA

RESULTADOS INSTITUCIONAIS

RISCOS

Descrição

Corresponde à quantificação dos resultados de uma ação, em um prazo determinado, para alcançar os objetivos de um Plano ou Projeto (Exemplo: Matricular 23.178 alunos no ensino de graduação do(a) IFRS - HOMOLOGAÇÃO - BKP PRODUCAO 27/03/2022, visando uma formação profissional de qualidade).

DESCRIÇÃO DA AÇÃO: ★

4.1 - Selecionar o “objetivo” correspondente:

Após selecionar a opção **Programação Orçamentária**, selecione o “objetivo” **Funcionamento, Resoluções Consup, ou Investimentos**. **ATENÇÃO!** não selecione os objetivos do mapa estratégico com a **programação orçamentária**, pois isso acarretará em erro no relatório gerado pelo sistemas IFRS.

DADOS DA AÇÃO	
INFORMAÇÕES DO PLANO	
Unidade: CAMPUS ALVORADA	Ano Referência: 2021
DADOS GERAIS DO INDICADOR	
Plano: PDI - Plano de Desenvolvimento Institucional 2019-2023	
Dimensão: PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	
Objetivo Estratégico: INVESTIMENTOS	
Indicador:	-- SELECIONE --
Descrição	
Corresponde à quantificação dos resultados de uma ação, em um prazo determinado, para alcançar os objetivos de um Plano ou Projeto (Exemplo: Matricular 23.178 alunos no ensino de graduação do(a) IFRS, visando uma formação profissional de qualidade).	
DESCRIÇÃO DA AÇÃO: ★	
Realizar aquisição de equipamentos e itens permanentes para o campus 	

- Sugerimos **DIGITAR** uma descrição geral da ação que contemple as referidas ações internas correspondentes, **sempre iniciando com um verbo no infinitivo, buscando escrever de forma sucinta.**

- Visualização dos lançamentos feitos no SIGPP (para referência)

IFRS - SIGPP - Planejamento Tempo de Sessão: 01:30 **SAIR**

SIDIA TECCHIO
DEPTO DE PLANEJ. ESTRATEGICO (REITORIA) (11.01.01.07.04.04)

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Portal SIGPP Alterar senha Ajuda

Ações Resultados Painéis

PORTAL SIGPP > VISUALIZAÇÃO DE PLANO DE AÇÕES

: Visualizar
 : Alterar
 : Remover

DETALHES DO PLANO DE AÇÕES

Unidade: CAMPUS ALVORADA **Ano Referência:** 2021

AÇÕES

Dimensão	Objetivo Estratégico	Ação	
PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	INVESTIMENTOS	Realizar aquisição de equipamentos e itens permanentes para o campus	
PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	FUNCIONAMENTO	Realizar ações que garantam o funcionamento do campus	
ORÇAMENTO	O3 - DESENVOLVER MEIOS DE ECONOMICIDADE.	Reformular processos	
ORÇAMENTO	O1 - FOMENTAR INFRAESTRUTURA ADEQUADA A TODAS AS UNIDADES DO IFRS.	Fomentar infraestrutura adequada para o desenvolvimento das atividades	
PROCESSOS	P5 - FORTALECER NÚCLEOS DE AÇÕES AFIRMATIVAS E AE.	Promover o desenvolvimento de atividades relacionadas às Ações Afirmativas e à Assistência Estudantil	
PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	RESOLUÇÕES CONSUP (AUXÍLIOS/BOLSAS/CAPACITAÇÃO)	Promover a distribuição orçamentária atendendo de acordo com as resoluções do Conselho Superior do IFRS	
PESSOAS E CONHECIMENTOS	PC3 - PROMOVER A CAPACITAÇÃO/ QUALIFICAÇÃO DOS SERVIDORES COM FOCO NOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONAIS.	Ampliar o acesso dos servidores a ações de capacitação	

5 . Preenchendo as ações estratégicas relacionadas com o mapa estratégico do IFRS.

Após selecionar umas das 4 dimensões do BSC (Balanced Scorecard), RESULTADOS INSTITUCIONAIS, PROCESSOS, PESSOAS E CONHECIMENTO ou ORÇAMENTO, deve selecionar os respectivos objetivos de cada dimensão conforme figura abaixo.

Lembramos que não é obrigatório ter ação relacionada a todos os objetivos estratégicos, caso o *campus* julgue dessa forma.

IFRS - SIGPP - Planejamento Tempo de Sessão: 01:29 SAIR

SIDIA TECCHIO
DEPTO DE PLANEJ. ESTRATEGICO (REITORIA) (11.01.01.07.04.04)

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Portal SIGPP Alterar senha Ajuda

Ações Resultados Painéis

MENU PLANO DE AÇÃO > CADASTRO DO PA DA UNIDADE > PLANO DE AÇÕES DA UNIDADE > CADASTRO DE AÇÕES

Caro Gestor, para cada uma das ações devem ser informados os dados abaixo.

Nos campos não deve-se utilizar texto em caixa alta.

DADOS DA AÇÃO

INFORMAÇÕES DO PLANO

Unidade: CAMPUS ALVORADA Ano Referência: 2021

DADOS GERAIS DO INDICADOR

Plano: PDI - Plano de Desenvolvimento Institucional 2019-2023

Dimensão: RESULTADOS INSTITUCIONAIS

Objetivo Estratégico: R1 - PROMOVER VERTICALIZAÇÃO ENTRE OS DIFERENTES NÍVEIS, FORMAS E MODALIDADES DE ENSINO.

Indicador: -- SELECIONE --

Descrição

R1 - PROMOVER VERTICALIZAÇÃO ENTRE OS DIFERENTES NÍVEIS, FORMAS E MODALIDADES DE ENSINO.
R2 - FOMENTAR A INTEGRAÇÃO ENTRE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO
R3 - PROMOVER AÇÕES DE FORMAÇÃO PARA A CIDADANIA.
R4 - PROMOVER AÇÕES QUE VISEM AO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, ECONÔMICO, AMBIENTAL, CULTURAL E POLÍTICO DA COMUNIDADE

Corresponde à quantificação dos resultados de uma ação, em um prazo determinado, para alcançar os objetivos de um Plano ou Projeto (Exemplo: Matricular 23.178 alunos no ensino de graduação do(a) IFRS, visando uma formação profissional de qualidade).

DESCRIÇÃO DA AÇÃO: *

6 - Neste campo descreva todas as ações de funcionamento/estratégicas relacionadas ao objetivo selecionado.

Caso a ação exija a distribuição dos valores em mais de uma rubrica, deve ser digitada novamente para a seleção da nova rubrica (sugestão: copiar e colar a ação).

Caso não se tenha listada a rubrica referente a ações que tenham valores orçamentários/extraorçamentários deve se utilizar a rubrica 339099 – A CLASSIFICAR que, posteriormente, será realizado o ajuste na consolidação do plano.

AÇÕES INTERNAS

Para cadastrar as ações internas é necessário clicar no botão "**Adicionar**" após digitar os dados da mesma.
Quando for escolhido **Sim** na coluna **Matriz Orçamentária**, o valor dessa Ação Interna não será considerado.

Ação Interna: ★ 

Motivação: ★ -- SELECIONE -- ▾

Recursos Necessários:

Rúbrica:

Valor Planejado:

Valor Executado:

Ação Interna Concluída: ★ -- SELECIONE -- ▾

Responsável pela Ação Interna: ★

Unidade Beneficiada: ★ 

7 - Motivação: especifica o **tipo** de recurso que será utilizado. Selecionar se a ação será realizada com recursos orçamentários, extraorçamentários, ou se é uma ação estratégica referente aos objetivos estratégicos do PDI 2019-2023, que inicialmente não terão recursos orçamentários ou extraorçamentários envolvidos.

- Lembramos que caso haja alguma ação que tenha valor orçamentário deve-se selecionar na motivação a opção **ORÇAMENTÁRIO**. Essa ação estratégica, posteriormente aparecerá tanto no relatório da programação orçamentária quanto no relatório do plano de ação propriamente dito.

AÇÕES INTERNAS

Para cadastrar as ações internas é necessário clicar no botão "**Adicionar**" após digitar os dados da mesma. Quando for escolhido **Sim** na coluna **Matriz Orçamentária**, o valor dessa Ação Interna não será considerado.

Ação Interna: *

Motivação: * ORÇAMENTÁRIO ▼

Recursos Necessários: -- SELECIONE --
EXTRAORÇAMENTÁRIO ←

Rúbrica: ORÇAMENTÁRIO
SEM RECURSO

Valor Planejado: 0.0

Valor Executado: 0.0

Ação Interna Concluída: -- SELECIONE -- ▼

Responsável pela Ação Interna: *

Unidade Beneficiada: * CAMPUS ALVORADA ?

Adicionar

Limpar Campos

Nenhuma Ação Interna registrada para esta ação.

COLETA DE RISCOS

8 - Para escolha da rubrica : digite os 3 primeiros números e Inserir o valor da ação para a rubrica correspondente.

Quando for utilizada mais de uma rubrica, é necessário repetir a ação. Copie e cole a ação e selecione os demais itens novamente. É obrigatório o registro da rubrica caso a ação utilize recursos.

- Inserir o valor planejado para a ação.

AÇÕES INTERNAS

Para cadastrar as ações internas é necessário clicar no botão "**Adicionar**" após digitar os dados da mesma.
Quando for escolhido **Sim** na coluna **Matriz Orçamentária**, o valor dessa Ação Interna não será considerado.

Ação Interna: ★ Adquirir aparelhos de medição e orientação

Motivação: ★ ORÇAMENTÁRIO ▼

Recursos Necessários:

Rúbrica: 44905204 - APARELHOS DE MEDICAO E ORIENTACAO ←

Valor Planejado: 0.0 ←

Valor Executado: 3218.0

Ação Interna Concluída: Sim ▼

Responsável pela Ação Interna: ★ ANTONIO FERNANDO BURKERT BUENO

Unidade Beneficiada: ★ CAMPUS ALVORADA ?

Atualizar

Cancelar

9 - Selecionar o responsável pela ação e atualizar a ação.

AÇÕES INTERNAS

Para cadastrar as ações internas é necessário clicar no botão "Adicionar" após digitar os dados da mesma. Quando for escolhido **Sim** na coluna **Matriz Orçamentária**, o valor dessa Ação Interna não será considerado.

Ação Interna: * Adquirir aparelhos de medição e orientação

Motivação: * ORÇAMENTÁRIO

Recursos Necessários:

Rúbrica: 44905204 - APARELHOS DE MEDICAO E ORIENTACAO

Valor Planejado: 0.0

Valor Executado: 3218.0

Ação Interna Concluída: Sim

Responsável pela Ação Interna: * ANTONIO FERNANDO BURKERT BUENO

Unidade Beneficiada: * CAMPUS ALVORADA

Atualizar Cancelar

* Após adicionar a ação, ela aparecerá logo abaixo conforme imagem. Caso haja mais ações na respectiva dimensão aberta, pode-se digitar novamente no novo espaço para registrar a ação seguinte.

AÇÕES INTERNAS

Para cadastrar as ações internas é necessário clicar no botão "Adicionar" após digitar os dados da mesma. Quando for escolhido **Sim** na coluna **Matriz Orçamentária**, o valor dessa Ação Interna não será considerado.

Ação Interna: * Adquirir aparelhos de medição e orientação

Motivação: * ORÇAMENTÁRIO

Recursos Necessários:

Rúbrica: 44905204 - APARELHOS DE MEDICAO E ORIENTACAO

Valor Planejado: 0.0

Valor Executado: 3218.0

Ação Interna Concluída: Sim

Responsável pela Ação Interna: * ANTONIO FERNANDO BURKERT BUENO

Unidade Beneficiada: * CAMPUS ALVORADA

Atualizar Cancelar

👤: Alterar Ação 🗑️: Remover Ação

Nome	Motivação	Valor Planejado	Valor Empenhado	Valor Executado	Ação Interna Concluída	Rúbrica	Usuário responsável	Unidade Beneficiada
Adquirir aparelhos de medição e orientação	ORÇAMENTÁRIO	0,00		3.218,00	Sim	44905204 - APARELHOS DE MEDICAO E ORIENTACAO	ANTONIO FERNANDO BURKERT BUENO	CAMPUS ALVORADA (11.01.15)

10- Coleta de riscos: Selecione a ação a ser trabalhada/analísada.

Adicionar Limpar Campos

:Alterar Ação :Remover Ação

Nome	Número	Categoria	Matriz Orçamentária	Valor total	Rúbrica	Usuário responsável	Unidade Beneficiada
Realizar Seminário sobre Ética e Cidadania	22	Plano de Desenvolvimento Institucional PDI	Não	0,00			CAMPUS ROLANTE (11.01.14)

COLETA DE RISCOS

Ação Interna:

Ameaça à execução:

Impacto da Ameaça:

- 5-Crítico - Um evento que, se ocorrer, pode causar a falha de um processo.
- 4-Sério - Um evento que, se ocorrer, pode causar grande impacto em um processo.
- 3-Moderado - Um evento que, se ocorrer, pode causar impacto moderado em um processo, mas funções importantes ainda assim são executadas.
- 2-Menor - Um evento que, se ocorrer, pode causar apenas um pequeno aumento de custo ou atraso operacional.
- 1-Irrelevante - Um evento que, se ocorrer, não produz efeito na operação.

Probabilidade:

- 5-Altamente Provável.
- 4-Muito Provável.
- 3-Provável.
- 2-Pouco Provável.
- 1-Improvável.

Resposta do Risco:

Tratamento do Risco:

Adicionar Limpar Campos

:Alterar Risco :Remover Risco

Ação Interna	Ameaça	Impacto da Ameaça	Probabilidade	Resposta do Risco	Tratamento do Risco
Realizar Seminário sobre Ética e Cidadania	Disponibilidade de agenda dos palestrantes indicados	Moderado	Provável.	Mitigado	Substituição dos palestrantes

Importante: Quando a ação for referente à **Programação Orçamentária**, no campo “ameaça à execução” inserir **NA (não se aplica)**, nos demais marcar uma opção. Essas informações não aparecerão no relatório orçamentário.

11- Descrever os fatores que ameaçam a execução da ação.

Qual evento pode impactar negativamente na realização da ação e conseqüentemente o alcance dos objetivos estratégicos do IFRS?

Nome	Número	Categoria	Matriz Orçamentária	Valor total	Rúbrica Usuário responsável	Unidade Beneficiada
Realizar Seminário sobre Ética e Cidadania	22	Plano de Desenvolvimento Institucional PDI	Não	0,00	FRANCISCO TARDELLI DA SILVA	CAMPUS ROLANTE (11.01.14)

COLETA DE RISCOS

Ação Interna:

Ameaça à execução:

Impacto da Ameaça:

- 5-Crítico - Um evento que, se ocorrer, pode causar a falha de um processo.
- 4-Sério - Um evento que, se ocorrer, pode causar grande impacto em um processo.
- 3-Moderado - Um evento que, se ocorrer, pode causar impacto moderado em um processo, mas funções importantes ainda assim são executadas.
- 2-Menor - Um evento que, se ocorrer, pode causar apenas um pequeno aumento de custo ou atraso operacional.
- 1-Irrelevante - Um evento que, se ocorrer, não produz efeito na operação.

Probabilidade:

- 5-Altamente Provável.
- 4-Muito Provável.
- 3-Provável.
- 2-Pouco Provável.
- 1-Improvável.

Resposta do Risco:

Tratamento do Risco:

Ação Interna	Ameaça	Impacto da	Probabilidade	Resposta do	Tratamento do Risco
--------------	--------	------------	---------------	-------------	---------------------

12- Definir qual o impacto da ameaça.

Adicionar Limpar Campos

Alterar Ação Remover Ação

Nome	Número	Categoria	Matriz Orçamentária	Valor total	Rúbrica	Usuário responsável	Unidade Beneficiada
Realizar Seminário sobre Ética e Cidadania	22	Plano de Desenvolvimento Institucional PDI	Não	0,00		FRANCISCO TARDELLI DA SILVA	CAMPUS ROLANTE (11.01.14)

COLETA DE RISCOS

Ação Interna: Realizar Seminário sobre Ética e Cidadania

Ameaça à execução:

Impacto da Ameaça:

- 5-Crítico - Um evento que, se ocorrer, pode causar a falha de um processo.
- 4-Sério - Um evento que, se ocorrer, pode causar grande impacto em um processo.
- 3-Moderado - Um evento que, se ocorrer, pode causar impacto moderado em um processo, mas funções importantes ainda assim são executadas.
- 2-Menor - Um evento que, se ocorrer, pode causar apenas um pequeno aumento de custo ou atraso operacional.
- 1-Irrelevante - Um evento que, se ocorrer, não produz efeito na operação.

Probabilidade:

- 5-Altamente Provável.
- 4-Muito Provável.
- 3-Provável.
- 2-Pouco Provável.
- 1-Improvável.

Resposta do Risco: -- SELECIONE --

Tratamento do Risco:

Adicionar Limpar Campos

Alterar Risco Remover Risco

Ação Interna	Ameaça	Impacto da	Probabilidade	Resposta do	Tratamento do Risco
--------------	--------	------------	---------------	-------------	---------------------

13- Qual a probabilidade da ameaça se concretizar?

Nome	Número	Categoria	Matriz Orçamentária	Valor total	Rúbrica	Usuário responsável	Unidade Beneficiada
Realizar Seminário sobre Ética e Cidadania	22	Plano de Desenvolvimento Institucional PDI	Não	0,00		FRANCISCO TARDELLI DA SILVA	CAMPUS ROLANTE (11.01.14)

COLETA DE RISCOS

Ação Interna:

Ameaça à execução:

Impacto da Ameaça:

- 5-Crítico - Um evento que, se ocorrer, pode causar a falha de um processo.
- 4-Sério - Um evento que, se ocorrer, pode causar grande impacto em um processo.
- 3-Moderado - Um evento que, se ocorrer, pode causar impacto moderado em um processo, mas funções importantes ainda assim são executadas.
- 2-Menor - Um evento que, se ocorrer, pode causar apenas um pequeno aumento de custo ou atraso operacional.
- 1-Irrelevante - Um evento que, se ocorrer, não produz efeito na operação.

Probabilidade:

- 5-Altamente Provável.
- 4-Muito Provável.
- 3-Provável.
- 2-Pouco Provável.
- 1-Improvável.

Resposta do Risco:

Tratamento do Risco:

Adicionar Limpar Campos

Alterar Risco **Remover Risco**

Ação Interna	Ameaça	Impacto da	Probabilidade	Resposta do	Tratamento do Risco
--------------	--------	------------	---------------	-------------	---------------------

14- Definir qual resposta a unidade vai dar aos riscos avaliados.

Tratar/Evitar – não iniciar ou tratar as causas geradoras dos riscos diminuindo a probabilidade de o evento ocorrer;

Transferir – reduzir a probabilidade ou impacto por meio de transferência;

Tolerar – não tomar medidas mitigadoras;

Mitigar – adotar procedimentos de controle para minimizar a probabilidade e/ou o impacto dos riscos avaliados.

:Alterar Ação :Remover Ação

Nome	Número	Categoria	Matriz Orçamentária	Valor total	Rúbrica	Usuário responsável	Unidade Beneficiada
Realizar Seminário sobre Ética e Cidadania	22	Plano de Desenvolvimento Institucional PDI	Não	0,00		FRANCISCO TARDELLI DA SILVA	CAMPUS ROLANTE (11.01.14)

COLETA DE RISCOS

Ação Interna: * Realizar Seminário sobre Ética e Cidadania ▼

Ameaça à execução: *

Impacto da Ameaça: *

- 5-Crítico - Um evento que, se ocorrer, pode causar a falha de um processo.
- 4-Sério - Um evento que, se ocorrer, pode causar grande impacto em um processo.
- 3-Moderado - Um evento que, se ocorrer, pode causar impacto moderado em um processo, mas funções importantes ainda assim são executadas.
- 2-Menor - Um evento que, se ocorrer, pode causar apenas um pequeno aumento de custo ou atraso operacional.
- 1-Irrelevante - Um evento que, se ocorrer, não produz efeito na operação.

Probabilidade: *

- 5-Altamente Provável.
- 4-Muito Provável.
- 3-Provável.
- 2-Pouco Provável.
- 1-Improvável.

Resposta do Risco: * -- SELECCIONE -- ▼

Tratamento do Risco: *

- Tratado
- Transferido
- Tolerado
- Mitigado

:Alterar Risco :Remover Risco

Ação Interna	Ameaça	Impacto da Ameaça	Probabilidade	Resposta do Risco	Tratamento do Risco
--------------	--------	-------------------	---------------	-------------------	---------------------

15 - Que tratamento será dado ao risco?

Nome	Número	Categoria	Matriz Orçamentária	Valor total	Rúbrica	Usuário responsável	Unidade Beneficiada
Realizar Seminário sobre Ética e Cidadania	22	Plano de Desenvolvimento Institucional PDI	Não	0,00		FRANCISCO TARDELLI DA SILVA	CAMPUS ROLANTE (11.01.14)

COLETA DE RISCOS

Ação Interna: * Realizar Seminário sobre Ética e Cidadania ▼

Ameaça à execução: *

Impacto da Ameaça: *

- 5-Crítico - Um evento que, se ocorrer, pode causar a falha de um processo.
- 4-Sério - Um evento que, se ocorrer, pode causar grande impacto em um processo.
- 3-Moderado - Um evento que, se ocorrer, pode causar impacto moderado em um processo, mas funções importantes ainda assim são executadas.
- 2-Menor - Um evento que, se ocorrer, pode causar apenas um pequeno aumento de custo ou atraso operacional.
- 1-Irrelevante - Um evento que, se ocorrer, não produz efeito na operação.

Probabilidade: *

- 5-Altamente Provável.
- 4-Muito Provável.
- 3-Provável.
- 2-Pouco Provável.
- 1-Improvável.

Resposta do Risco: * -- SELECIONE -- ▼

Tratamento do Risco: *

Adicionar Limpar Campos

Alterar Risco Remover Risco

Ação Interna	Ameaça	Impacto da Ameaça	Probabilidade	Resposta do Risco	Tratamento do Risco
--------------	--------	-------------------	---------------	-------------------	---------------------

16 - Atualizar a coleta de riscos.

COLETA DE RISCOS

Ação Interna: ★ Apoiar a implementação da Gestão da Integridade no IFRS. ▼

Ameaça à execução: ★ Não criação da unidade de integridade.

Impacto da Ameaça: ★

5-Crítico - Um evento que, se ocorrer, pode causar a falha de um processo.

4-Sério - Um evento que, se ocorrer, pode causar grande impacto em um processo.

3-Moderado - Um evento que, se ocorrer, pode causar impacto moderado em um processo, mas funções importantes ainda assim são executadas.

2-Menor - Um evento que, se ocorrer, pode causar apenas um pequeno aumento de custo ou atraso operacional.

1-Irrelevante - Um evento que, se ocorrer, não produz efeito na operação.

5-Altamente Provável.

4-Muito Provável.

Probabilidade: ★ 3-Provável.

2-Pouco Provável.

1-Improvável.

Resposta do Risco: ★ Mitigado ▼

Tratamento do Risco: ★ Criação de um setor no qual ficará a unidade de integridade do IFRS.

:Alterar Risco
:Remover Risco

Ação Interna	Ameaça	Impacto da Ameaça	Probabilidade	Resposta do Risco	Tratamento do Risco
Apoiar a implementação da Gestão da Integridade no IFRS.	Não criação da unidade de integridade.	Sério	Provável.	Mitigado	Criação de um setor no qual ficará a unidade de integridade do IFRS.
Apoiar a implementação da Política de Gestão de Risco no IFRS.	Falta de comprometimento da organização no desenvolvimento das atividades que envolvem o gerenciamento dos riscos da instituição.	Moderado	Provável.	Tratado	Comunicar a importância da gestão de risco em todos os níveis organizacionais do IFRS.

17 – Selecionar Atualizar ação para o registro da ação.

COLETA DE RISCOS

Ação Interna: ★ Apoiar a implementação da Gestão da Integridade no IFRS. ▼

Ameaça à execução: ★ Não criação da unidade de integridade.

Impacto da Ameaça: ★

- 5-Crítico - Um evento que, se ocorrer, pode causar a falha de um processo.
- 4-Sério - Um evento que, se ocorrer, pode causar grande impacto em um processo.
- 3-Moderado - Um evento que, se ocorrer, pode causar impacto moderado em um processo, mas funções importantes ainda assim são executadas.
- 2-Menor - Um evento que, se ocorrer, pode causar apenas um pequeno aumento de custo ou atraso operacional.
- 1-Irrelevante - Um evento que, se ocorrer, não produz efeito na operação.

Probabilidade: ★

- 5-Altamente Provável.
- 4-Muito Provável.
- 3-Provável.
- 2-Pouco Provável.
- 1-Improvável.

Resposta do Risco: ★ Mitigado ▼

Tratamento do Risco: ★ Criação de um setor no qual ficará a unidade de integridade do IFRS.

Atualizar Cancelar

🔧:Alterar Risco 🗑️:Remover Risco

Ação Interna	Ameaça	Impacto da Ameaça	Probabilidade	Resposta do Risco	Tratamento do Risco
Apoiar a implementação da Gestão da Integridade no IFRS.	Não criação da unidade de integridade.	Sério	Provável.	Mitigado	Criação de um setor no qual ficará a unidade de integridade do IFRS. 📧 🗑️
Apoiar a implementação da Política de Gestão de Riscos no IFRS.	Falta de comprometimento da organização no desenvolvimento das atividades que envolvem o gerenciamento dos riscos da instituição.	Moderado	Provável.	Tratado	Comunicar a importância da gestão de risco em todos os níveis organizacionais do IFRS. 📧 🗑️

➔ Atualizar Ação Cancelar

Alterar/corrigir ações

1 - Para alterar ou corrigir uma ação clique em cadastrar/ Alterar/Ações da Unidade.

The screenshot displays the SIGPP system interface. At the top, the header reads "FRS - HOMOLOGAÇÃO - BKP PRODUCAO 27/03/2022 - SIGPP - Planejamento" with a session time of "Tempo de Sessão: 01:30" and a "SAIR" button. Below the header, the user's name "CONCEICAO APARECIDA GONCALVES..." and department "DEPTO DE PLANEJ. ESTRATEGICO (REITORIA) (11.01.01.07.04.04)" are shown. A navigation bar includes "Módulos", "Caixa Postal", "Abrir Chamado", "Portal SIGPP", "Alterar senha", and "Ajuda".

The main content area features a menu with "Ações", "Resultados", and "Painéis". The "Ações" menu is expanded, showing "Cadastrar/Alterar Ações da Unidade" (highlighted with a red arrow), "Consultas/Relatórios", and "Permissões". To the right of the menu are two circular progress indicators (gauges) with scales from 0 to 100. Further right is a user profile section titled "Minhas Mensagens" with options for "Trocar Foto" and "Editar Perfil". Below this, a box displays "Execução 2022: 0,69%" and the user's name "CONCEICAO APARECIDA GONCALVES DESTRO".

2 – Clique no ícone “Alterar dados”.

IFRS - HOMOLOGAÇÃO - BKP PRODUCAO 27/03/2022 - SIGPP - Planejamento Tempo de Sessão: 01:30 SAIR

CONCEICAO APARECIDA GONCALVES...
DEPTO DE PLANEJ. ESTRATEGICO (REITORIA) (11.01.01.07.04.04)

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Portal SIGPP Alterar senha Ajuda

Ações Resultados Painéis

PORTAL SIGPP > CADASTRO DE AÇÕES DA UNIDADE > LISTAGEM DE PLANOS DE AÇÕES

FILTRAR PLANOS DE AÇÕES

Ano:

Unidade:

:Inserir nova ação :Visualizar dados :Alterar dados
:Remover :Gerar relatório :Relatório de prestação de contas

PLANOS DE AÇÕES CADASTRADOS

Ano	Plano	Unidade	Percentual de Cumprimento
2022	PDI - Plano de Desenvolvimento Institucional 2019-2023	PRO-REITORIA DE DESENV. INSTITUCIONAL (REITORIA)	0,69%

[Portal SIGPP](#)

SIGPP | Departamento de Tecnologia da Informação - - | Copyright © 2011-2022 - UFRN - sighomologa-M2-host.inst1 v1.1.1

3 – Não é possível visualizar diretamente a ação. Verifique em qual objetivo a ação está e clique em “Alterar”.

IFRS - SIGPP - Planejamento Tempo de Sessão: 01:29 **SAIR**

SIDIA TECCHIO
DEPTO DE PLANEJ. ESTRATEGICO (REITORIA) (11.01.01.07.04.04)

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Portal SIGPP Alterar senha Ajuda

Ações Resultados Painéis

PORTAL SIGPP > VISUALIZAÇÃO DE PLANO DE AÇÕES

🔍: Visualizar 🗑️: Alterar 🗑️: Remover

DETALHES DO PLANO DE AÇÕES

Unidade: PRO-REITORIA DE DESENV. INSTITUCIONAL (REITORIA) **Ano Referência:** 2021

AÇÕES

Dimensão	Objetivo Estratégico	Ação	
PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	INVESTIMENTOS	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (Investimento)	🔍 🗑️ 🗑️
PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	INVESTIMENTOS	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (Investimento)	🔍 🗑️ 🗑️
PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	FUNCIONAMENTO	PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (Funcionamento)	🔍 🗑️ 🗑️
PROCESSOS	P2 - APRIMORAR E CONSOLIDAR A POLÍTICA DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL.	Implementação do Plano de Logística Sustentável no IFRS.	🔍 🗑️ 🗑️
ORÇAMENTO	O3 - DESENVOLVER MEIOS DE ECONOMICIDADE.	Consolidar as políticas de Governança, gestão de riscos e integridade no IFRS.	🔍 🗑️ 🗑️
RESULTADOS INSTITUCIONAIS	R4 - PROMOVER AÇÕES QUE VISEM AO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, ECONÔMICO, AMBIENTAL, CULTURAL E POLÍTICO DA COMUNIDADE	Aprimorar o Plano de Dados Abertos PDA.	🔍 🗑️ 🗑️
RESULTADOS INSTITUCIONAIS	R1 - PROMOVER VERTICALIZAÇÃO ENTRE OS DIFERENTES NÍVEIS, FORMAS E MODALIDADES DE ENSINO.	Acompanhar as ações planejadas no PDI 2019-2023.	🔍 🗑️ 🗑️

Inserir Nova Ação << Voltar

Portal SIGPP

4 – Na área de registro da ação, clique em “Alterar ação”.

AÇÕES INTERNAS

Para cadastrar as ações internas é necessário clicar no botão "Adicionar" após digitar os dados da mesma.
Quando for escolhido **Sim** na coluna **Matriz Orçamentária**, o valor dessa Ação Interna não será considerado.

Ação Interna:

Motivação:

Matriz Orçamentária:

Rúbrica:

Valor:

Responsável pela Ação Interna:

Unidade Beneficiada:

:Alterar Ação :Remover Ação

Nome	Número	Categoria	Matriz Orçamentária	Valor total	Rúbrica	Usuário responsável	Unidade Beneficiada
Realizar a aquisição de material de consumo	6608	ORÇAMENTÁRIO	Sim	24.000,00	33903000 - MATERIAL DE CONSUMO	ANTONIO FERNANDO BURKERT BUENO	CAMPUS ALVORADA (11.01.15)

5 – Corrija/altere a informação desejada e clique em atualizar para efetuar a alteração.

AÇÕES INTERNAS

Para cadastrar as ações internas é necessário clicar no botão "Adicionar" após digitar os dados da mesma.
Quando for escolhido **Sim** na coluna **Matriz Orçamentária**, o valor dessa Ação Interna não será considerado.

Ação Interna:	★	<input type="text" value="Adquirir material de TIC"/>
Motivação:	★	<input type="text" value="EXTRAORÇAMENTÁRIO ▼"/>
Recursos Necessários:		<input type="text"/>
Rúbrica:		<input type="text" value="339099 - A CLASSIFICAR"/>
Valor Planejado:		<input type="text" value="500000.0"/>
Valor Executado:		<input type="text" value="22866.37"/>
Ação Interna Concluída:		<input type="text" value="Não ▼"/>
Responsável pela Ação Interna:	★	<input type="text" value="CESAR GERMANO ELTZ"/>
Unidade Beneficiada:	★	<input type="text" value="PRO-REITORIA DE DESENV. INSTITUCIONAL (REITORIA)"/> ?

Atualizar

Cancelar

6 – Após preencher os riscos das ações, clique em atualizar ação para finalizar o preenchimento.

COLETA DE RISCOS

Ação Interna: ★ Adquirir material de TIC ▼

Ameaça à execução: ★

Impacto da Ameaça: ★ 5-Crítico - Um evento que, se ocorrer, pode causar a falha de um processo.
 4-Sério - Um evento que, se ocorrer, pode causar grande impacto em um processo.
 3-Moderado - Um evento que, se ocorrer, pode causar impacto moderado em um processo, mas funções importantes ainda assim são executadas.
 2-Menor - Um evento que, se ocorrer, pode causar apenas um pequeno aumento de custo ou atraso operacional.
 1-Irrelevante - Um evento que, se ocorrer, não produz efeito na operação.

Probabilidade: ★ 5-Altamente Provável.
 4-Muito Provável.
 3-Provável.
 2-Pouco Provável.
 1-Improvável.

Resposta do Risco: ★ -- SELECIONE -- ▼

Tratamento do Risco: ★

:Alterar Risco :Remover Risco

Ação Interna	Ameaça	Impacto da Ameaça	Probabilidade	Resposta do Risco	Tratamento do Risco
Adquirir material de TIC	Não conseguir recurso extraordinário.	Moderado	Altamente Provável.	Mitigado	Aperfeiçoar as formas de obter recursos extraordinários.  

★ Campos de preenchimento obrigatório.

*** Para o passo a passo da integração dos sistemas SIPAC com SIGPP do IFRS , clique no [link](#) que contém o vídeo explicativo.

VISUALIZAR RELATÓRIOS

1 - Clicar em “Painéis” e selecione qual o relatório do SIGPP desejado (Gestão Orçamentária é o relatório referente ao plano de ação)

The screenshot shows the web application interface for IFRS - SIGPP - Planejamento. The browser address bar displays `sig.ifrs.edu.br/sigpp/porta1_sigpp/index.jsf`. The page header includes the user name **SIDIA TECCHIO** and the department **DEPTO DE PLANEJ. ESTRATEGICO (REITORIA) (11.01.01.07.04.04)**. Navigation tabs include **Ações**, **Resultados**, and **Painéis**. A dropdown menu under **Painéis** lists the following options: **Gestão Orçamentária**, **Gestão de Riscos**, **Relatório de Ações e Resultados**, and **Oferta de Cursos e Vagas**. The main content area features a message **Não há notícias cadastradas** and two circular progress indicators (gauges) with scales from 0 to 100. The footer contains the text **SIGPP | Departamento de Tecnologia da Informação - Copyright © 2011-2022 - UERN - sigppad-M5-best-inst**.

2 – Selecionar o ano, a unidade para gerar o relatório do Plano de Ação , conforme imagem abaixo

redash.ifrs.edu.br/public/dashboards/EZ3uQtRNIMSM7r42Qy6a6xTAO7jcumIK31Kx4ie?org_slug=default&p_w338_ano=2022&p_w338_campusNome=%5...

Curso: Contabilizaç... Login to Redash Assinatura Eletrônic...

IFRS/PRODI/DPE - Gestão Orçamentária

Plano de Ação - SIGPP

Tabela com Ações com respectivos Valores Planejados, Valores Executados e Natureza de Despesa – DI - SIGPP - Gestão Orçamentária

Ano: 2022 Unidade: Todos Dimensão BSC: Todos Objetivo Estratégico: Todos Tipo de Recurso: Todos

Ano	Campus	Dimensão BSC	Objetivo Estratégico	Ação	Ação Interna	Responsável	Valor Total Empenhado	Empenhos	Valor Planejado	Valor Exe
2,022	CAMPUS ALVORADA	ORÇAMENTO	O1 - FOMENTAR INFRAESTRUTURA ADEQUADA A TODAS AS UNIDADES DO IFRS.	ORÇAMENTO (O1)	Instalar infraestrutura de acessibilidade, tais como: equipamentos, sinalização e piso tátil.	ALAOR RIBEIRO DE SOUZA			30,000.00	
2,022	CAMPUS ALVORADA	ORÇAMENTO	O1 - FOMENTAR INFRAESTRUTURA ADEQUADA A TODAS AS UNIDADES DO IFRS.	ORÇAMENTO (O1)	Ampliar a capacidade física dos laboratórios	ALAOR RIBEIRO DE SOUZA	39,229.20	Processo SIPAC: 23739.000413/2021-6 (R\$ 39229.2)	100,000.00	100,000.00
2,022	CAMPUS ALVORADA	ORÇAMENTO	O1 - FOMENTAR INFRAESTRUTURA ADEQUADA A TODAS AS UNIDADES DO IFRS.	ORÇAMENTO (O1)	Promover o recebimento de doação de itens	FABIO AZAMBUJA MARCAL			0.00	

Cronograma

Os prazos para a elaboração do Plano de Ação – 2023 foram definidos na Reunião do Comitê de Desenvolvimento Institucional realizada em 29/06/2022.

Quadro 1 – Cronograma das Atividades.

Ano	2022					
Mês	Ju l	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Atividade						
Levantamento das ações nos <i>Campi</i> e Reitoria						
Aprovação no Concamp			23/set			
Envio da resolução de aprovação ao Departamento de Planejamento Estratégico da Prodi			21/out			
Consolidação do Plano de Ação 2023 – DPE/PRODI					01/nov	
Encaminhamento do PA2023 IFRS ao Consup						13/dez
Reunião Consup						

OBS.: O prazo final de envio das resoluções dos Conselhos de *Campus* é 23/09. Neste dia espera-se que os Planos de ação estejam todos lançados no SIGPP

LISTA PADRONIZADA DE AÇÕES

ENERGIA ELÉTRICA

ÁGUA/ESGOTO

SERVIÇOS TERCEIRIZADOS – SEGURANÇA

SERVIÇOS TERCEIRIZADOS – LIMPEZA

BOLSAS DE ENSINO - PIBEN

BOLSAS DE PESQUISA -

PROBICT BOLSAS DE EXTENSÃO

– PIBEX APOIO À EXTENSÃO –

PAIEX APOIO À PESQUISA –

AIPCT CAPACITAÇÃO

APOIO À ARTE/CULTURA

APOIO À EDUCAÇÃO FÍSICA, ESPORTE E LAZER



Resultados Institucionais

R1 - Promover verticalização entre os diferentes níveis, formas e modalidades de ensino

R2 - Fomentar a integração entre ensino, pesquisa extensão

R3 - Promover ações de formação para a cidadania

R4 - Promover ações que visem o desenvolvimento social, econômico, ambiental, cultural e político da comunidade

Processos

P1 - Aperfeiçoar critérios para criação de cursos e vagas

P2 - Consolidar a política de sustentabilidade ambiental

P3 - Aperfeiçoar os mecanismos para captação de recursos externos

P4 - Aprimorar e fortalecer a tecnologia da informação e a comunicação institucional

P5 - Fortalecer núcleos de ações afirmativas e assistência estudantil

P6 - Fomentar a política de segurança alimentar e nutricional

Pessoas e Conhecimento

PC1 - Incentivar parcerias interinstitucionais públicas ou privadas

PC2 - Promover a Integração Intercampi

PC3 - Promover a capacitação/qualificação dos servidores com foco nos objetivos estratégicos institucionais

PC4 - Promover e incentivar a qualidade de vida dos servidores

Orçamento

O1 - Fomentar infraestrutura adequada a todas as unidades do IFRS

O2 - Ampliar captação de recursos extraorçamentário

O3 - Desenvolver meios de economicidade