

ANEXO I - FORMULÁRIO DE PLANEJAMENTO DE ATIVIDADES REMOTAS

IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR	
<b>NOME:</b> Giovane Rodrigues Jardim	
<b>UNIDADE DE LOTAÇÃO:</b> Erechim	<b>FUNÇÃO:</b> Docente/Diretor do Departamento de Ensino
<b>SETOR DE EXERCÍCIO:</b> Departamento de Ensino	
<b>TELEFONE:</b> (54) 991241556	<b>E-MAIL:</b> <a href="mailto:giovane.jardim@erechim.ifrs.edu.br">giovane.jardim@erechim.ifrs.edu.br</a>
<b>CHEFIA IMEDIATA:</b> Eduardo Predebon <b>E-MAIL:</b> <a href="mailto:eduardo.predebon@erechim.ifrs.edu.br">eduardo.predebon@erechim.ifrs.edu.br</a>	
<b>PERÍODO DAS ATIVIDADES:</b> 16 de março/18 de abril de 2020.	
<b>ATIVIDADES PREVISTAS PARA O PERÍODO</b>	
<p><b>a) <u>Direção das atividades remotas dos setores do Departamento de Ensino</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Acompanhamento diário dos Setores por atendimento telefônico, por e-mail, e por web conferência.</li><li>- Acompanhamento dos grupos específicos criados no WhatsApp, atendimento ao público externo pelo telefone institucional 54-991943786 e pelo e-mail <a href="mailto:dde@erechim.ifrs.edu.br">dde@erechim.ifrs.edu.br</a>.</li><li>- Presença no <i>campus</i> para envio de material para os setores e para acompanhamento das ações de prevenção e combate ao COVID-19.</li><li>- Orientação dos servidores (técnicos e docentes) quanto as atividades, análise das planilhas diárias de atividades, conferência das demandas enviadas e recebidas.</li><li>- Envio de informações ao Comitê Local de Crise, diálogo com a comunidade acadêmica.</li><li>- Recebimento, homologação E publicação do Planejamento de Atividades Remotas;</li><li>- Participação do Comitê de Ensino do IFRS.</li><li>- Acompanhamento e Presidência da CAGE. Portaria nº49/2020.</li><li>- Outras atividades inerentes a chefia imediata dos servidores do Departamento de Ensino.</li></ul>	
<p><b>b) <u>Web conferências</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Semanalmente com os setores do departamento do ensino.</li><li>- Semanalmente com os discentes do Ensino Médio Integrado em Informática.</li><li>- Semanalmente com os Docentes do Ensino Médio Integrado em Informática.</li><li>- Semanalmente com o GEHAR da UFPEL (todas as terças-feiras).</li><li>- Semanalmente com outros setores do <i>campus</i> e comissões (DAP, CPPD, CIS, etc.).</li></ul>	
<p><b>c) <u>Acompanhamento e orientação/diálogo com grupos de WhatsApp;</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- COEN – grupo de diálogo do Comitê de Ensino.</li><li>- CAGE – grupo de trabalho da Comissão de Acompanhamento e Gestão do Ensino.</li><li>- COVID-19 – grupo de trabalho do Comitê Local de Crise.</li><li>- TRABALHO REMOTO ENSINO – grupo de trabalho do departamento de ensino.</li><li>- EMEI – grupo de diálogo e informação com os discentes do ensino médio.</li><li>- IFRS – Campus Erechim – grupo de partilha de informações com a comunidade acadêmica.</li><li>- ÁLCOOL IFRS ERECHIM – grupo técnico de acompanhamento da produção do álcool 70%.</li></ul>	

- Comunicação Remota: grupo de apoio ao setor de Comunicação do Campus.
- DOCENTE REMOTO – grupo de trabalho remoto dos docentes.
- MOV.DEM.EDUC.PUBLI.DIR.SOC – grupo de divulgação e diálogo com movimentos sociais e demais instituições de ensino público da região do Alto Uruguai.

**d) Ações de prevenção e combate ao COVID-19**

- Membro do Comitê Local de Crise – Portaria nº 67/2020.
- Acompanhamento diário da equipe de produção de álcool 70% nos laboratórios da Engenharia de Alimentos.
- Acompanhamento das demandas do Hospital Santa Teresinha e da Santa Casa de Caridade, e das UBS dos municípios da região.
- Entrega das demandas de protetores faciais e de álcool conforme solicitação e disponibilidade das equipes.
- Diálogo e contato com movimentos sociais e colaboradores com as ações de enfrentamento a pandemia de COVID-19.

**e) Avaliações e Consultoria Ad-Hoc**

- Título: PRÁTICAS AGROECOLÓGICAS COMO FERRAMENTA DE FORTALECIMENTO DAS AÇÕES DO “MERCADO DA VIDA” EM BONITO. Modalidade: Projeto. Edital: BEXT 2020
- Título: Brinc@rte: brincando com arte para aprendizagem da criança. Modalidade: Projeto. Edital: BEXT 2020
- Título: LABFOR: LABORATÓRIO DE FORMAÇÃO DOCENTE - EDUCAÇÃO LITERÁRIA E INOVAÇÕES PEDAGÓGICAS NA FORMAÇÃO DE LEITORES CRÍTICOS PARA CIDADANIA E INCLUSÃO SOCIAL. Modalidade • Projeto. Edital: BEXT 2020.
- Título: MULHERES E AGRICULTURA URBANA: SEGURANÇA ALIMENTAR E CONSUMO CONSCIENTE ENTRE AS FAMÍLIAS DE PASSARINHO. Modalidade: Projeto. Edital: BEXT 2020.

**f) Acompanhamento e organização dos trabalhos de elaboração do PPC do Curso de Ensino Médio Integrado em Mecânica.**

**g) Membro do NEABI**

- Atividades de colaboração com as comunidades indígenas no período de pandemia.

**h) Participação do Grupo de Estudos Hannah Arendt – UFPEL**

- Participação por web conferência e leitura.

**i) Planejamento Didático**

- Planejamento e o organização de material didático para as disciplinas de Ética e Sociedade e Filosofia.
- Elaboração e envio de atividades complementares aos discentes (MOODLE/SIGAA).
- Disponibilização de horário para atendimento remoto de discentes.

**ASSINATURA DO SERVIDOR**

**ASSINATURA DA CHEFIA IMEDIATA**