



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Erechim

NÚCLEOS
ATA Nº 08/2021



1 Aos treze (13) dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e um (2021), as
2 dez (10) horas, ocorreu no endereço: <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/dde-erechim>,
3 uma webconferência pertencente aos Núcleos do IFRS Campus Erechim,
4 os quais se fizeram presentes os membros do NEPGS, NAPNE, NEABI, NuMem e
5 NAC: Alexandro Magno dos Santos Adario, Camila Carmona Dias, Claudia Turik de
6 Oliveira, Cristiane Reinaldo Lisboa, Everton Farina, Fernanda Elisa de Oliveira
7 Venturini, Márcia Racoski, Natálie Pacheco Oliveira, Jéssica Petrykoski, Juliana
8 Carla Giroto, Priscilla Pereira dos Santos, Giovane Rodrigues Jardim, Marlova
9 Elizabete Balke, Fábio krzyszczak, Elisa Iop, Marília Assunta Sfredo, Ivan José
10 Suszek, Leonora Marta Devensi e Solange M. H. Martins. Miguelângelo Corteze e
11 Celso Antônio Dors justificaram a ausência. Marlova fez a abertura da reunião
12 agradecendo a presença de todos e todas. **1. Preenchimento de planilha de**
13 **ações realizadas pelos Núcleos de Ações Afirmativas para a Reitoria;**
14 Marlova coloca que os núcleos devem fazer o registro dos eventos que serão
15 realizados junto a planilha envia por e-mail. Juliana coloca algumas dúvidas sobre a
16 forma de colocar os eventos na planilha, inclusive as atividades do III Workshop.
17 Marlova esclarece o preenchimento e coloca que Giovane poderá registrar como
18 coordenador do III Workshop e os demais núcleos registrarão a atividade realizada

19 por cada núcleo. Giovane solicita que sejam repassadas as parcerias de cada
20 atividade, podendo ser enviado pelo grupo do Whatsapp. Marlova lembra dos
21 encaminhamentos da última reunião. Na sequência Giovane coloca da importância
22 da divulgação do Youtube do campus e Marcia coloca que a Reitoria solicita a
23 utilização do canal do Youtube do Campus o que melhorará as ferramentas sobre a
24 divulgação do youtube do campus e aumento dos inscritos o que ajudará bastante
25 na reprodução e propagação das atividades remotas propostas.

26 **2. Organização do III Workshop de Ações Afirmativas e Inclusivas e**
27 **Diversidade do Campus Erechim;** Marlova abriu o ponto de pauta fortalecendo as
28 datas para o encontro que se dará dia 08, 09 e 10 de setembro, sendo que cada
29 Núcleo ficou de fechar o cronograma do evento a partir da planilha criada pela
30 Jéssica. Cada núcleo socializou como está o fechamento do cronograma e colocou
31 sobre as ações dos núcleos, iniciando por ordem alfabética com a Camila que
32 relatou que as atividades propostas para o III Workshop do dia 08 e 10 estão
33 confirmadas, conforme consta na planilha, apenas falta a confirmação da
34 participação das escolas (IMLAU e João Caruso) que ainda não responderam, mas
35 Camila irá encaminhar convite via 15º CRE. Na sequência Juliana relata sobre as
36 atividades do NAPNE as quais para o dia nove (09) estão confirmadas, inclusive a
37 palestrante participará do E-book; o núcleo apenas precisará organizar o mediador
38 para essa atividade. Em relação ao dia dez (10) também está confirmada a
39 atividade de inclusão, que será uma roda de conversa com vários convidados com
40 diversas experiências de inclusão do campus. A mediação para este dia será
41 realizada pela Juliana e Marcia. Dando sequência Fábio relata sobre as atividades
42 do NuMem estão confirmadas e que pensava-se inicialmente que poderia dar
43 conflito na temática com o NEABI, mas ao contrário, serão temáticas que se
44 complementarão. Fábio aproveita para divulgar a I Semana do Patrimônio Histórico
45 do Campus que será realizada nos dias 17,18 e 19 de agosto, próxima semana,
46 Giovane complementa solicitando aos colegas que ajudem a divulgar. Fábio
47 também coloca que o núcleo terá uma agenda para o dia vinte e quatro (24) de
48 agosto às dez (10) horas com a coordenação central do NuMem. Dando
49 seguimento Elisa relata sobre as atividades do NAC, as quais estão confirmadas,
50 apenas existe uma preocupação com o tempo que foi organizado para ser um
51 período curto então será realizada uma experimentação antes do evento junto à
52 alguns núcleos. Sobre o E-book Elisa coloca que ela própria fará uma contribuição.
53 Marlova lembra que as ações do NAC estão na aba da extensão, caso alguém
54 queira visitar/divulgar. Sobre o NEABI nenhum integrante se habilitou a falar sobre
55 as atividades do III Workshop que estão sendo agendadas pelo Miguelangelo, o
56 qual não pode se fazer presente na reunião. Jéssica solicita fotos dos palestrantes
57 das atividades abertas ao público geral, para que possa elaborar os posts de
58 divulgação e comenta que a planilha de divulgação está preenchida faltando
59 somente correções do NEABI. Comenta também que poderá fazer uma publicação
60 para os participantes seguirem o Youtube, solicita os integrantes dos núcleos sigam
61 as páginas do instagram e facebook. Juliana pede esclarecimento sobre as fotos
62 dos palestrantes, pois no caso do NAPNE são vários. Jéssica comenta que as fotos
63 dos palestrantes são para as palestras que possuem inscrições. Giovane falou
64 sobre a capacidade da plataforma RNP e Meet (cem pessoas). Para abertura seria
65 interessante utilizar RNP (sala da JEPEX – Extensão) e para os eventos das
66 escolas seria o Meet, onde cada núcleo deverá criar o link para sua atividade. Em
67 relação ao formulário de inscrição ficou definido que será feito pela extensão,
68 função dos certificados, somente para aquelas atividades abertas ao público, pois

69 para as escolas haverá convite. Marlova coloca que o formulário será
70 compartilhado com os demais para contribuições. Ficou definido que a certificação
71 será realizada para o evento todo, com uma inscrição única e não por atividades.
72 Juliana coloca sobre a acessibilidade das palestras que no dia dez (10) já está tudo
73 certo com a intérprete Silvia e ainda precisará outra, mas para as demais atividades
74 deverá ser realizado a partir do convite que cada núcleo fará para as escolas um
75 levantamento dessa necessidade e também seria importante os palestrantes
76 realizarem apresentação visual conforme tem ocorrido em outros eventos, podendo
77 ser encaminhado junto com o convite formal ao palestrante. Giovane e Adário
78 sugerem convidar diretamente a 15º CRE e SMED de Erechim para que o convite
79 seja estendido por eles as demais escolas elencadas. Giovane cita a dificuldade de
80 contato com as escolas neste momento pandêmico, por isso a importância da CRE.
81 Marlova coloca que seria importante um convite geral pode ser realizado pela
82 extensão e um convite para os estudantes feito para pelos núcleos; Juliana lembra
83 de fazer consulta sobre a acessibilidade **3. E-book do projeto Pluralidade**
84 **Política**. Giovane compartilha com os integrantes que já somam quatorze (14)
85 propostas de artigos para o E-book até o prazo de dezessete (17) de setembro
86 para envio dos textos, podendo algum texto não ser enviado até a data, mas no
87 momento são estas 14 propostas. O coloca também E-book não irá ser publicado
88 no evento terá que ser organizado um outro momento para tal e em relação ao
89 título do E-book será compartilhado com núcleos para sugestões. **4 - Socialização**
90 **das reuniões que os Núcleos tiveram com as Assessorias da Reitoria** Elisa
91 abriu o ponto de pauta colocando que os outros campus estão aguardando para a
92 criação do NAC, diferente do campus Erechim que já está criado e instituído e já
93 existem trabalhos/atividade do núcleo. E agora os próximos passos são
94 preenchimento de planilha dos integrantes, da organização da estrutura/espço.
95 Sobre o NAPNE Juliana colocou sobre a publicação da revista plural em março do
96 ano que vem, haverá três meses para a elaboração de textos para todos os
97 núcleos; também foi socializada uma planilha com as informações dos NAPNES
98 de todos os campus. Em relação ao processo seletivo foi solicitada o suporte do
99 núcleo para as análises no processo seletivo. Relata também que existe
100 sobrecarga dos membros dos NAPNEs em relação as atividades do campus.
101 Também foi solicitado que os NAPNEs façam ações organizadas com outros
102 campi e não só no campus no sentido socializar e para não sobrecarregar as
103 interpretetes também. Em relação as ações coletivas Giovane sugere que a reitoria
104 tenha espaços para a realização de ações coletivas, pois as salas não comportam
105 muitos integrantes. Camila fez um relato sobre a reunião com NEPGS fez alusão
106 ao preenchimento da planilha de aferição sobre a comunidade LGBTQI+ em cada
107 campus. Também foi dialogado sobre a elaboração da Cartilha de gênero que
108 está praticamente pronta e que tem um GT pensado no fluxo institucional que ela
109 trás. Camila cita que na reunião também foi colocada a importância de eventos
110 conjuntos, sendo que o NEPGS do campus já realizou alguns, e complementa que
111 através do Youtube foi bem interessante, também colocou que na reunião surgiu a
112 discussão sobre a vinculação dos núcleos à extensão, de uma forma bem leve, e
113 ouve um posicionamento de pertencer ao ensino também. Por fim, houve a
114 informação sobre o VI FÓRUM DAS AÇÕES AFIRMATIVAS da região sul que
115 será em outubro e está sendo realizado pelo IFRS. Sobre o NuMEM o Fábio
116 colocou sobre as atividades que já foram colocadas em outra reunião, e que a
117 próxima reunião se dará em vinte e quatro (24) de agosto para todos os
118 integrantes do núcleo. Sobre e o NEABI, Marília colocou sobre a reunião com a

119 Alba do NEABI e basicamente os assuntos se foram referentes a comissão de
120 heteroidentificação, em relação a demora do processo, as dificuldades dos alunos
121 com documentos, as ausências dos alunos e a forma burocrática que deixou
122 muitos candidatos fora processo, mas que esta burocracia é necessária para
123 legitimar o processo. Colocou também que foi preenchido um formulário com
124 sugestões para melhoria dos processos de heteroidentificação dos candidatos
125 pardos e pretos, e que segundo a reitoria, a partir desse formulário haverá
126 algumas modificações para melhoria do processo de heteroidentificação. Marília
127 coloca que a mesma situação de sobrecarga dos integrantes do NAPNE também
128 foi discutida no NEABI muita demanda e poucas pessoas que se dispõem a estar
129 participando e além disso são demandas com especificidades que exigem
130 profissionais especializados. Marília também citou que a busca por um espaço
131 para o NEABI também está entre demandas do núcleo. **Encaminhamentos:** Ficou
132 definido que o convite geral será realizado pela extensão assim como o formulário
133 para inscrição das atividades do III Workshop. O convite para as atividades com as
134 escolas/estudantes será realizado pelos núcleos, podendo enviar diretamente a
135 escola ou via CRE/SMED. Sobre a divulgação Jéssica aguarda as fotos dos
136 palestrantes para fazer os posts das palestras. Juliana enviará aos núcleos material
137 sobre apresentação visual dos palestrantes/ministrantes. A próxima reunião que
138 ficou agendada para o dia vinte e seis (26) de agosto às nove (9) horas e trinta (30)
139 minutos e quem fará a Ata será o Celso Antônio Dors. Nada mais tendo a relatar eu
140 Fernanda Elisa de Oliveira Venturini, lavrei a presente Ata, contendo cento e
141 quarenta e uma (141) linhas.